Informe de Gestión
Rectoría
2004-2012

Yamileth González García

Rectora

Diagramación Elena Jara Gómez
Diseño: Disley Córdoba Mata
Edición: Luis Muñoz Varela

Tabla de contenidos

Presentación 7

I. Rectoría 9

I.1. Comisión Institucional de Autonomía 11

I.2. Asunto Internacionales y Cooperación Externa 17

I.3 Desarrollo de Infraestructura 39

I.4. Centro de Informática 43

I.5. Oficina Jurídica 63

I.6. Planificación y Desarrollo Institucional 73

II. Vicerrectorías 99

II.1. Gestión de la Docencia

II.1.1. Oferta Académica y Desarrollo Académico 107

II.1.2. Reforma pedagógica y curricular, Evaluación, Autoevaluación y Acreditación 139

II.1.3. Capacitación, actualización, contratación e incentivos 145

II.1.4. Participación en Comisiones, Cátedras, Programas y Redes Nacionales e Internacionales 153

II.2. Gestión y Fortalecimiento de la Investigación

II.2.1. Dirección de Gestión d la Investigación 165

II.2.2. Proyectos y Programas de Investigación 177

II.2.3. Evaluación 187

II.2.4. Proyecto LATINDEX 189

II.2.5. Premios, Incentivos y Asesoría Legal para el Fortalecimiento de la Investigación 197

II.2.6. Desarrollo del Posgrado 201

II.2.7. Desarrollo del Sistema de Biblioteca, Documentación e Información (SIBDI) 207

II.2.8. La Labor Editorial y de Difusión Científica: SIEDIN 225

II.2.9.Transferencia del Conocimiento y la Tecnología 229

II.3. Alcances e Incidencia de la Acción Social

II.3.1. Acción Social: Una gestión comprometida y estratégica 235

II.3.2. Trabajo Comunal Universitario 235

II.3.3. Extensión Cultural 243

II.3.4. Extensión Docente 251

II.3.5. Expo UCR 255

II.3.6. Programas Institucionales Interdisciplinarios 257
II.3.7. Programas Especiales 277
II.3.8. Información y Divulgación 279
II.3.9. Unidad de Audio 291

II.4. Proyecto Académico y Vida Estudiantil
II.4.1. Presentación 295
II.4.2. Oficina de Becas y Atención Socioeconómica 297
II.4.3. Oficina de Registro e Información 299
II.4.4. Bienestar y Salud 305
II.4.5. Orientación 311

II.5. Gestión Administrativa
II.5.1. Presentación 313
II.5.2. Vicerrectoría de Administración 315
II.5.3. Gestión de los Recursos Humanos 327
II.5.4. Gestión Financiera 349
II.5.5. Gestión de los Servicios Generales, Mantenimiento y Transportes 351
II.5.6. La Gestión de Suministros, Adquisición de Materiales y Equipamiento 365

III. Regionalización 375
III. 1. Oferta Académica, Matrícula y Graduación 381
III.2. Gestión y Desarrollo de la Investigación 421
III.3. Gestión y Alcances de la Acción Social 435
III.4. Gestión Administrativa: Infraestructura y Equipo 455

Presentación

El 19 de mayo del año 2004 iniciamos la gestión, la que, en aquel momento, llamamos “la Universidad que queremos”. Una propuesta de trabajo en equipo, que tenía como fundamento la experiencia académica, el contexto y los sueños que teníamos a futuro.

Siempre pensamos en la necesidad de fortalecer y consolidar, como creo que lo hemos logrado, nuestra tradición de universidad pública, al servicio del bien común, autónoma, crítica, ética, humanista y de calidad.

Realizamos todas las acciones necesarias para obtener un mayor compromiso y participación de las y los universitarios, aumentando un desarrollo académico, técnológico y estructural más armónico, de todas nuestras sedes y recintos.

Hoy puedo afirmar que los proyectos institucionales a los que nos comprometimos los hemos realizado, cosechando Lucem Aspicio.

Yamileth González García
Rectora

I. Rectoría

I.1 Comisión Institucional de Autonomía Universitaria

En 2010, la Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL) declaró el año 2011 como Año de la Autonomía Universitaria. La Señora Rectora Yamileth González García, en su calidad de Presidenta de la Comisión por la Defensa de la Autonomía Universitaria de dicho organismo asociativo regional de la educación superior y como Rectora de la UCR, estableció en la Universidad de Costa Rica, en noviembre 2010, la Comisión Institucional sobre Autonomía Universitaria.

Miembros de la Comisión:

Dr. Luis Baudrit Carrillo
Director de la Oficina Jurídica y docente de la Facultad de Derecho.

Dra. Rita Meoño Molina
Docente de la Escuela de Trabajo Social.

Dr. Ángel Ocampo Álvarez
Miembro del Consejo Universitario y docente de la Escuela de Estudios Generales

M.Sc. Lilliana Solís Solís
Directora de la Oficina de Divulgación e Información

M.Sc. Luis Muñoz Varela
Funcionario de la Rectoría y docente de la Sede del Pacífico

Dr. Édgar Gutiérrez Espeleta
Director de la Escuela de Estadística, Coordinador Comisión.

La labor encomendada a la Comisión es la de organizar y ejecutar actividades académicas que conlleven a la reflexión, la profundización del análisis y la sensibilización de la comunidad universitaria, en torno al concepto de autonomía universitaria y sus alcances. La Comisión ha proporcionado también apoyo a la Rectora en sus labores como de Presidenta de la Comisión por la Defensa de la Autonomía Universitaria de la UDUAL.

Para el desarrollo de sus actividades, la Rectoría dispuso proporcionar un apoyo administrativo de ½ TC a la Comisión, para lo cual se contrató a la Srta. Katherine Porras, quien ha venido colaborando en las labores administrativas de la Comisión. La Srta. Porras tiene nombramiento hasta junio de 2012.

En el marco de las actividades realizadas en 2011 y con sustento en el acuerdo del Consejo Universitario que declara el mes de abril como Mes de la Autonomía Universitaria, la Comisión organizó 2 eventos académicos y 2 culturales durante la Semana Universitaria.

En el primer evento académico, es resultado de la convocatoria de la Rectora a un Consejo de Rectoría Ampliado a la comunidad universitaria.

En este acto el Dr. Luis Baudrit Carrillo impartió una conferencia con el título "**Espíritu universitario y autonomía**", la cual fue comentada por la Dra. Yamileth González García, en su calidad de Rectora de la UCR y por el M.Sc. Guillermo Carpio, rector de la UNED.

El segundo evento académico realizado fue el Foro "**Autonomía universitaria: condición esencial para el cumplimiento de la misión de la universidad pública**". Esta actividad contó con la participación de los ex rectores Dr. Fernando Durán (UCR), Dr. Francisco A. Pacheco (UNED), M.Sc. Jorge Alfaro (UNA) y Dr. Roberto Villalobos (ITCR).

En el ámbito cultural, se realizó un evento en la Plaza de la Cultura el viernes 15 de abril, con una duración de 4 horas, al que se denominó "**Festival de la Autonomía Universitaria**". Participaron en este festival diversos grupos culturales de la UCR, haciendo llegar el mensaje de la autonomía universitaria a cientos de personas que se hicieron presentes. Ese mismo día, durante la noche, se realizó un Concierto de Gala con la Orquesta Sinfónica de la UCR en el Teatro Nacional, patrocinado en conjunto por las 4 Universidades Públicas.

Bajo el lema Autonomía Universitaria: Condición de un pueblo libre y con la dirección de la Comisión Institucional sobre Autonomía Universitaria, se dieron los primeros pasos para elaborar un libro de caricaturas que tuviera como finalidad divulgar en la comunidad estudiantil, la significación e importancia de la autonomía universitaria, tanto para la UCR y las otras universidades públicas, como para la propia sociedad costarricense en general.

Esta iniciativa aún no culmina y queda pendiente su finalización, habiéndose logrado avanza en la elaboración de un material escrito como base para la realización del libro, insumo que es resultado de una entrevista realizada con el Dr. Luis Baudrit Carrillo, en conjunto con las demás personas integrantes de la Comisión Institucional de Autonomía Universitaria.

En febrero de 2011, bajo el encargo recibido de parte de la Señora Rectora, se inició la coordinación con la Universidad de Guadalajara (Jalisco, México), para convocar y realizar el **Foro la Autonomía Universitaria Hoy: Experiencias y Desafíos en América Latina**, evento que se llevó a cabo los días 19 y 20 de mayo de ese año, en la Ciudad de Guadalajara.

En dicho Foro participaron Rectoras, Rectores y representantes de 40 universidades de distintos países de América Latina y el Caribe: Cuba, Panamá, Honduras, El Salvador, Colombia, México, Argentina, Perú, Costa Rica. Por Costa Rica se contó con la participación de representantes de la UCR, UNA, UNED e ITCR.

La Sesión Inaugural del Foro se realizó con la presentación de una conferencia magistral impartida por la Dra. Yamileth González García, quién hizo énfasis en que, en la actualidad y hoy más que nunca, la autonomía universitaria interpela a las comunidades universitarias, como concepto y como acción. La Señora Rectora realizó una exposición acerca de la concepción de autonomía universitaria que se tiene en Costa Rica, así como respecto de su historicidad y de la posición que ocupa en la constitucionalidad costarricense. Recalcó en la necesidad de defender la universidad pública, así como sobre la importancia de contar con instrumentos y mecanismos adecuados que permitan a las universidades latinoamericanas y del Caribe, estar al tanto oportunamente de lo que acontece, a fin de poder apoyar de manera oportuna y actuar en conjunto cada vez que se presente una situación que violente la autonomía universitaria en cualquiera de estas instituciones.

El desarrollo del Foro se llevó a cabo mediante la programación de 3 coloquios y 1 mesa redonda. En el primer coloquio participó como ponente el Dr. Luis Baudrit Carrillo, Director de la Oficina Jurídica de la UCR. El Dr. Baudrit Carrillo realizó una exposición acerca de la naturaleza jurídica y constitucional de la autonomía universitaria, haciendo referencia a las principales situaciones de diversa índole que, durante los últimos años, las autoridades de gobierno han impulsado y que han tenido repercusiones adversas para la autonomía universitaria.

En su lugar, el Dr. Édgar Gutiérrez Espeleta, Coordinador de la Comisión, tuvo a su cargo la coordinación de la mesa redonda "**El papel de los estudiantes en la defensa de la autonomía universitaria**", en la que también participó el Sr. Mariano Salas, presidente de la FEUCR. El Dr. Gutiérrez Espeleta realizó una exposición de índole histórica, acerca de la esencial importancia que el movimiento estudiantil siempre ha tenido en la constitución de la autonomía universitaria en América Latina, así como por la defensa permanente de esta condición básica que define la identidad institucional y académica de la universidad pública.

Por su parte, el Sr. Mariano Salas enfatizó en la importancia de que el movimiento estudiantil, así como su organización formal dentro de la universidad, cuenten también con su respectiva autonomía. A su juicio, esta condición de autonomía del movimiento estudiantil es fundamental para que en la universidad se fortalezcan en general las condiciones de la autonomía universitaria. Ello dio pie para que se incluyera un punto sobre la autonomía e independencia del movimiento estudiantil, en la "**Declaración de Guadalajara**".

En el marco del Foro, la Comisión Institucional de Autonomía Universitaria llevó a cabo una reunión de trabajo con la finalidad de preparar una propuesta de texto para la "Declaración de Guadalajara" sobre la autonomía universitaria. En esta reunión también se contó con la participación de la Señora Rectora González García, así como con la de la Dra. Rocío Rodríguez, miembro del Consejo Universitario de la UCR.

La propuesta elaborada fue puesta a consulta y aprobada por el Comité Ejecutivo de la UDUAL. Este Comité aprobó igualmente crear la Cátedra "Rafael Cordera Campos", como tributo a quien se desempeñaba como Secretario General de la UDUAL hasta noviembre de 2010, fecha en que falleció mientras ejercía funciones en ese cargo. Esta Cátedra se crea con la finalidad de "difundir el conocimiento de los jóvenes y la educación superior en torno al acceso, equidad, servicios de apoyo, participación en la vida social, oportunidades laborales, vida familiar y participación política, entre otras".

El Comité aprobó asimismo una propuesta presentada en conjunto por la Universidad de Costa Rica y la Universidad de Guadalajara, para crear un Observatorio de la Autonomía Universitaria.

El Observatorio se propone como un espacio plural y abierto a la participación de quienes tienen algo que decir y debatir acerca de la autonomía universitaria, en una cooperación generosa y activa en el gran diálogo que puede nutrir nuestras nociones, ampliar nuestros horizontes y compartir nuestras realizaciones.

En noviembre de 2011, la Comisión aprobó la elaboración de un boletín informativo trimestral, en versión impresa y digital, que recogiera las principales informaciones generadas a nivel universitario nacional y latinoamericano en materia de autonomía universitaria. Este boletín está a cargo de la Oficina de Divulgación e Información (ODI) de la UCR. Se ha logrado elaborar a la fecha dos ediciones del boletín.

En diciembre de 2011, el Comité Ejecutivo y Consultivo de la UDUAL celebró una reunión en la UCR, aprobándose en esta oportunidad la creación de la Secretaría Técnica y la Secretaría Académica del Observatorio de la Autonomía Universitaria de la UDUAL. La responsabilidad de la primera Secretaría recayó en la Universidad de Guadalajara y la de la segunda en la Universidad de Costa Rica.

La Señora Rectora González García, por recomendación de la Comisión dispuso designar al M.Sc. Luis Muñoz Varela, para que se haga cargo de atender este compromiso institucional.

Para febrero de 2012, la Comisión organizó un seminario como un espacio para llevar a cabo el análisis

y la reflexión académica acerca de la UCR, a partir de su historia institucional, de los conceptos de universidad pública y de autonomía universitaria. Esta iniciativa tiene por finalidad fortalecer en la comunidad universitaria, una visión pertinente, adecuada y apropiada de estos conceptos, para el desarrollo de su ejercicio constante en el diverso quehacer cotidiano en la Institución.

El seminario se celebró el 23 de febrero de 2012, con la participación de 30 autoridades universitarias. La actividad permitió la definición de actividades académicas similares para el presente año. Asimismo, en el marco de este seminario, la Comisión invitó al Departamento de Docencia Universitaria para que co-auspiciara el evento, con miras a establecer un curso formal en la materia, pensando en la posibilidad de establecerlo como requisito para el ingreso a Régimen Académico. Se ha trabajado en una propuesta de programa del curso, para impartirlo de manera experimental una primera vez y proponerlo posteriormente como una modificación al Reglamento de Régimen Académico.

La Universidad de Costa Rica promovió a nivel nacional declarar institucionalmente el 12 de abril como Día de la Autonomía Universitaria. Para abril de 2012, ya todos los Consejos Universitarios de las 4 Universidades del CONARE habían declarado este día como Día de la Autonomía Universitaria.

Finalmente, el 12 de abril de 2012 se llevó a cabo la celebración del Día de la Autonomía Universitaria en toda la Universidad. En la Ciudad Universitaria "Rodrigo Facio" se realizó un Festival de la Creatividad, teniendo como actividades la pintura de murales y camisetas, conciertos, danza, teatro, así como la conferencia Autonomía Universitaria: conquista en disputa permanente, impartida por la Dra. Rita Meoño Molina, integrante de la Comisión Institucional de Autonomía Universitaria. En las Sedes del Pacífico, Occidente, Guanacaste y Atlántico, lo mismo que en el recinto de Golfito, también se organizaron actividades de distinta índole.

El presente informe se presenta con la finalidad de dejar plasmada la labor desempeñada por la Comisión y las actividades desarrolladas, como testimonio de la decisión y convicción de que el tema de la autonomía universitaria no podía continuar estando subsumido en el quehacer universitario y de que, por el contrario, era necesario rescatarlo y ponerlo en su justa dimensión e importancia para el desarrollo de la universidad pública. Consideramos que el objetivo y la tarea encomendada por la Señora Rectora se ha logrado y esperamos que las nuevas autoridades universitarias que asumirán la Rectoría en mayo de 2012 continúen con el desarrollo de este importante esfuerzo.

I.2 Asuntos Internacionales y Cooperación Externa

La solidez y la excelencia académica de las instituciones de educación superior dependen en buena medida de la consolidación de cuerpos docentes capacitados al más alto nivel, que integren la dimensión internacional en los diferentes procesos de formación e interacción con sus estudiantes y la sociedad como un todo.

La internacionalización de la UCR tiene como eje principal la formación de la planta docente futura por medio de posgrados en el exterior. Esta decisión estratégica se tomó desde hace más de 36 años, con el establecimiento del Programa de Becas de Posgrado al Exterior en la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa (OAICE).

En forma continua, este programa se ha mantenido a lo largo de los años y presenta un registro de alrededor de 2.000 personas, entre docentes y personal administrativo, que han recibido el apoyo de la Universidad para lograr sus títulos académicos de posgrado en el exterior.

Sin embargo, es en el período de 2004 a 2011 cuando se ha logrado otorgar la mayor cantidad de becas y contratos en la historia de la UCR (342), se ha producido el mayor regreso de docentes y funcionarios con sus titulaciones de posgrado, obtenidas en universidades de prestigio más allá de nuestras fronteras; 43 de ellos en 2011.

Un esfuerzo extraordinario en procura de incrementar la excelencia académica y evitar los ciclos de endogamia, al mismo tiempo que se hacen los relevos generacionales correspondientes.

Igualmente, en este período regresaron 194 docentes, de los cuales 127 realizaron estudios de doctorado y quienes actualmente forman parte de la planta de profesores de nuestra Universidad.

La inversión realizada en este período en el Programa de Becas de Posgrado al Exterior, por una cifra total de ¢7.719 millones ($14.9 millones).

Las estimaciones realizadas en 2008 señalaron la necesidad de lograr una meta de 300 docentes con titulaciones de posgrado en el exterior antes del año 2014.

Con el regreso de 194 docentes y administrativos entre 2008 y 2011 y dado que la cantidad de becarias y becarios que continúa con sus estudios en el exterior a diciembre de 2011 es de 217.

Se espera un regreso anual alrededor de 40 becarios, que no sólo completaría la meta de 300 docentes, sino que iniciaría la fase de remplazo generacional sostenida.

Esta fase requiere una inversión continua de un aumento presupuestario anual del 25% en el Programa de Becas al Exterior, para suplir la demanda por pensión y proyectar hacia nuevos campos del conocimiento acorde con las realidades del país.

Los esfuerzos de la Institución por fortalecer la internacionalización se reflejan en la composición de la planta docente en Régimen Académico. Un 52% de docentes en Régimen Académico (a mayo del 2011), con estudios de posgrado, realizaron sus estudios de alto nivel en instituciones de prestigio fuera de las fronteras del país; el 65% lo hizo por medio del Programa de Becas de Posgrado al Exterior. Lo anterior es un indicador de que la estrategia de internacionalización es parte fundamental del quehacer universitario, tanto en la dimensión académica como en la de vivencias personales, que afectan la manera en que se realiza la docencia, la investigación y se produce la movilidad estudiantil desde el exterior en la UCR.

Diversas acciones permiten establecer y mantener los vínculos de las personas becarias con la institución donde realizaron sus estudios de posgrado, una vez a su regreso al país. De esta manera, se favorece y promueve que quienes fueron maestros y ahora colegas puedan visitar la Universidad, por medio del Programa de Académicos Visitantes.

La inversión en la movilidad académica asciende a ¢9.178 millones (~$17.8 millones) e incluye:

Programas de Becas de Posgrado al Exterior ¢7.719 millones,

Becas de Corta Duración ¢801 millones

Académicos Visitantes ¢659 millones

Se fomenta su participación en proyectos de investigación conjunta y que se puedan desarrollar pasantías de investigación en ambas direcciones. Con tales finalidades, se movilizaron desde el exterior una cantidad total de 1.788 docentes visitantes y 356 académicos y académicas de la Institución recibieron los beneficios en el marco del Programa de Becas de Corta Duración, durante el período de 2004 a 2011.

La estrategia de internacionalización es un proceso continuo y dinámico, el cual integra la movilidad académica y la estudiantil, así como otras actividades conjuntas que se plasman en convenios y constituyen la base de las acciones de gestión de la cooperación internacional.

Al final de 2011, la UCR tiene 313 convenios activos con 173 instituciones alrededor del mundo.

Tabla No. 1
La internacionalización en cifras
Período 2004/2011

Becas de posgrado al exterior para profesores y funcionarios en servicio	298
Contratos de prestación futura de servicio para posgrados en el exterior	44
Profesores becarios reincorporados con posgrado	194
Profesores becarios que regresaron con doctorado	127
Becas de corta duración para profesores y funcionarios en servicio	356
Profesores Visitantes Extranjeros	1788
Estudiantes visitantes de intercambio en la UCR	1936
Estudiantes de la UCR de intercambio en el exterior	334
Convenios vigentes a Diciembre 2011, con 173 instituciones	313

Un total de 1.936 estudiantes extranjeros de intercambio visitaron la UCR entre 2004 y 2011.

En dicho período, 334 estudiantes de la UCR tomaron cursos en universidades del exterior.

La estrategia de internacionalización en la UCR se plasma a partir de un eje principal, la movilidad académica y las actividades relacionadas al intercambio estudiantil son una consecuencia lógica de las acciones en los ámbitos del Programa de Becas de Posgrado al Exterior.

La OAICE es la dependencia de la Rectoría que tiene a su cargo promover el desarrollo académico de la Institución, a partir de los beneficios y de las posibilidades que ofrece la internacionalización de la educación superior en el mundo.

En 2006, la OAICE consolida una nueva estructura organizacional, acorde con el auge de la gestión de internacionalización de la Universidad de Costa Rica (UCR). Esta función se ejerce desde dos dimensiones de acción:

a) la movilidad del conocimiento, que contempla la Sección de Movilidad Académica y Administrativa y la Sección de Movilidad Estudiantil;

b) la movilidad de recursos, que acoge la Sección de Cooperación Internacional y la Sección de Gestión de Recursos.

La Sección de Administración y Finanzas proporciona el apoyo administrativo y logístico. La Dirección y la Subdirección conforman el nivel jerárquico gerencial y administrativo superior.

Esta dimensión junto con el Consejo Administrativo y la Asesoría Legal cumplen con la función de coordinación y planificación estratégica de la Oficina.

En concordancia con el marco de acción de la OAICE, se presentan los logros alcanzados mediante los tres componentes principales de la estrategia de internacionalización, en sus distintas dimensiones.

La movilidad académica y administrativa

El reconocimiento internacional de la UCR como una Institución de educación superior de calidad está muy relacionado con la esencia del régimen de beneficios para el mejoramientoacadémico en el exterior.

Por medio de la movilidad académica y administrativa, la OAICE gestiona y supervisa la formación del personal docente y administrativo en programas de alto nivel académico en elexterior, así como la visita de docentes y administrativos de otras universidades a la UCR por me dio del Programa de Académicos Visitantes (PAV).

De igual forma, esta dimensión comprende los programas de Becas al Exterior, que se ejecuta por medio de las Becas de Posgrado y los Contratos de Prestación Futura de Servicios (ambos para que docentes y personal administrativo realicen estudios de doctorado, maestría y especialidad); y las Becas de Corta Duración, el cual permite realizar pasantías en instituciones a nivel internacional.

Becas de Posgrado al Exterior

Durante los últimos ocho años, el Programa de Becas al Exterior para estudios de posgrado ha tenido un desarrollo importante, respecto al aumento en la cantidad de personas becarias y la inversión financiera universitaria. Durante el período de 2004 a 2011, dicha cantidad se incrementó en un 136%, pasando de 92 personas becarias en 2004 a 217 en diciembre de 2011.

Se formalizaron 44 Contratos de Prestación Futura de Servicios para realizar estudios de posgrado en el exterior, para una población beneficiaria total de 243 personas.

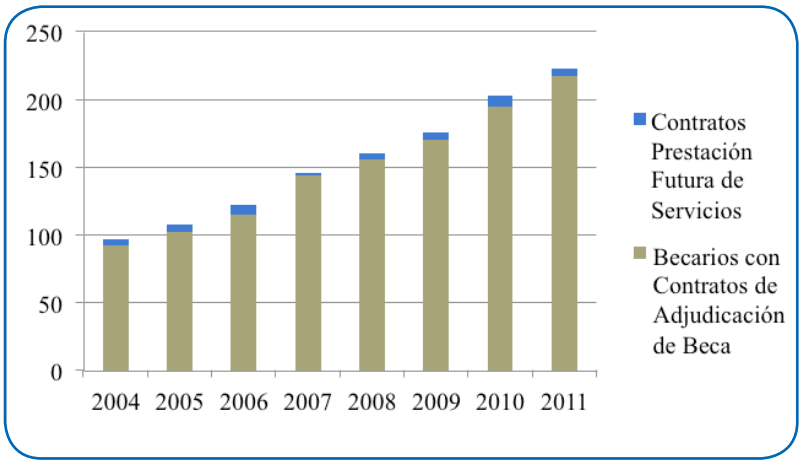
Los Contratos de Prestación Futura de Servicios se firman en aquellos casos en los que la persona prestataria se compromete a ofrecer, en primera instancia, sus servicios a la UCR al finalizar su posgrado, en tanto que la Universidad se compromete a considerar dicha oferta sin tener ninguna obligación financiera durante el período de estudios.

Sin embargo, en más de un 50% de los casos, estos contratos se formalizan cuando la unidad académica ha realizado una reserva de plaza y se requiere garantizar la reincorporación de la persona a su regreso, de acuerdo con el Reglamento de Régimen Académico.

En la gráfica No.1, se muestra por año la cantidad de personas becarias con Contrato de Adjudicación de Beca y de Contratos de Prestación Futura de Servicios.

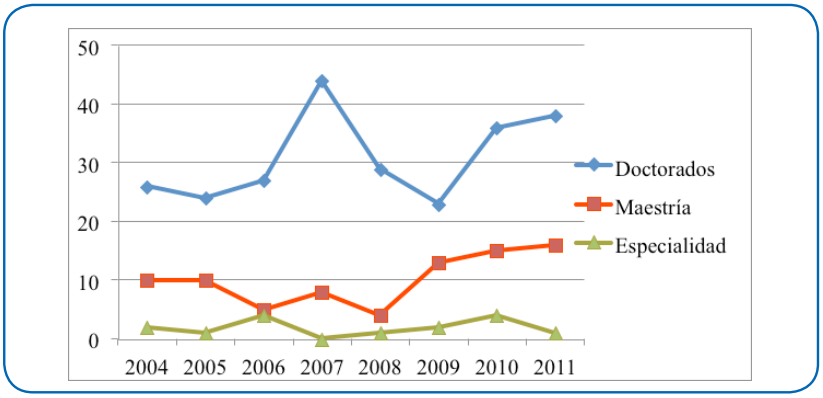
Del total de 343 docentes y personal administrativo que se beneficiaron del Programa de Becas al Exterior, el 72% son para la realización de 247 doctorados, 24% para 81 maestrías y 4% para 15 especialidades. El 97% de las becas es para docentes y el 3% para personal administrativo.

Gráfica N° 1
Cantidad de personas becarias de posgrado en el exterior y proporción de personas con Contratos de Prestación Futura de Servicios. Período 2004/2011.



En la gráfica siguiente se presenta la distribución por año de las becas de posgrado adjudicadas y Contratos de Prestación Futura de Servicios formalizados, según nivel de titulación.

Gráfica N° 2
Cantidad de becas de posgrado adjudicadas y Contratos de Prestación Futura de Servicios formalizados, según nivel de titulación.
Período 2004/2011



Una vez concluidos los estudios de posgrado en el exterior, los docentes y funcionarios se reincorporan a la Institución en los diversos campos del conocimiento.

De 2004 a 2011 regresaron 194 docentes y funcionarios con sus titulaciones de posgrado (127 con doctorado).

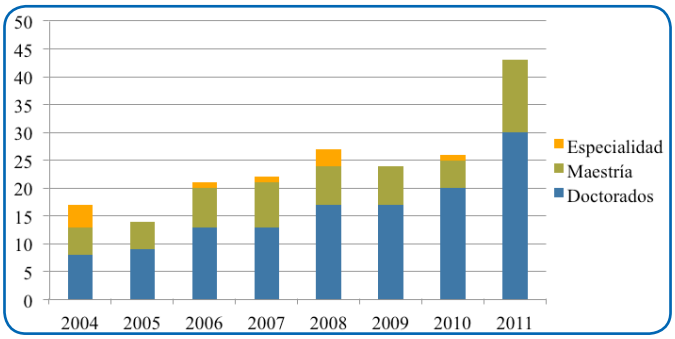
Es importante resaltar que la tasa de reinserción, una vez concluidos los estudios en el exterior, se ha incrementado en 2.5 veces: en 2004 se reincorporó una cantidad total de 17 docentes y en 2011 esa cifra fue de 43. Se espera que este nivel promedio de retorno por año se mantenga, dado que 217 becarios actualmente cursan estudios en el exterior.

Asimismo, a su regreso esta cantidad de 194 docentes y funcionarios volvieron a sus labores docentes, de investigación y administrativas, en las siguientes áreas académicas:

- 67 en Ciencias Sociales (35%);
- 34 en Salud (18%);
- 27 en Artes y Letras (14%);
- 28 en Ciencias Básicas (14%);
- 26 en Ingenierías (13%);
- 12 en C. Agroalimentarias (6%).

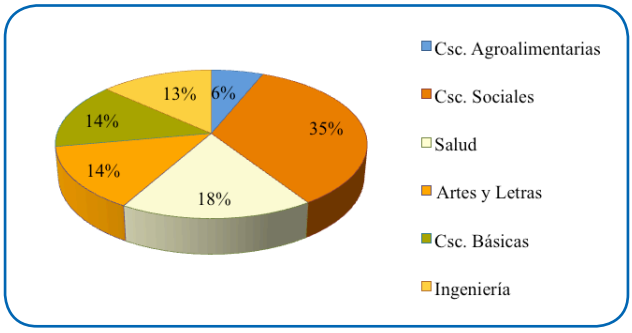
La cantidad de docentes becarios y becarias que ingresan a Régimen Académico con sus diplomas de posgrado en el exterior, no es homogéneo en las diferentes unidades académicas.

Gráfica N° 3
Cantidad de docentes y personal administrativo reincorporado a la Universidad, por año y según grado de titulación. Período 2004/2011.



Lo anterior depende del tamaño de la unidad académica, de la cantidad total de docentes en Régimen Académico y de los procesos de planeamiento estratégico que realizan estas unidades. La proporción promedio de la relación entre la cantidad de funcionarios con becas en el exterior y la de profesores en Régimen Académico por facultades, sedes y la Escuela de Estudios Generales, es de 19%. Las facultades de Educación, Letras, Ciencias Económicas, Medicina, las Sedes Regionales y la Escuela de Estudios Generales, registran proporciones inferiores, lo cual indica la necesidad de incrementar la cantidad futura de docentes con titulación de posgrado en el exterior.

Gráfica N° 4
Cantidad de docentes y personal administrativo reincorporados a la Universidad, según área académica. Período 2004/2011.



Determinación de prioridades para la formación de la planta docente y administrativa

Con la finalidad de determinar las necesidades de formación de docentes con los grados académicos más altos, en 2006 la OAICE realizó un primer diagnóstico de la planta docente, a nivel de las diferentes unidades académicas.

Los resultados de este estudio inicial permitieron determinar las necesidades más apremiantes, en términos de la proporción de docentes con doctorado por unidad académica y de la cantidad de personas que se estaban jubilando. Estas últimas son de especial importancia, en vista de que 1.035 docentes en Régimen Académico se retiraron o jubilaron durante el período de 2000 a 2011, muchos de estas personas con posgrados en el exterior.

En una segunda etapa, desarrollada en 2008, la OAICE actualizó el primer diagnóstico con el objetivo de obtener la calificación de la planta docente, de acuerdo a la cantidad de personas con doctorado y catedráticos que posee cada unidad académica, para conocer el remplazo generacional requerido frente a la jubilación de docentes con altos niveles académicos.

Posteriormente, en 2010 se realizó una segunda actualización, teniendo como resultado una lista de unidades académicas prioritarias para el otorgamiento de becas de posgrado en exterior, tomando como referencia la cantidad de docentes con 60 años o más y con opción a la jubilación, lo mismo la proporción de docentes con doctorado.

Como estrategia de reposición de la planta docente que se jubila, la OAICE sugiere otorgar al menos 40 becas anuales para estudios en el exterior durante los próximos cuatro años, a efecto de continuar aumentando la cantidad de docentes becarias y becarios en el exterior iniciada a partir de 2004.

Con esta medida se pretende el ingreso de aproximadamente 300 personas con titulaciones de posgrado a finales de 2014; es decir, un promedio de 40 por año, quienes se sumarían a las 194 personas ya reincorporadas durante el período de 2004 a 2011.

Mejoras al Reglamento de Régimen de Beneficios para el Mejoramiento Académico de Profesores y Funcionarios en Servicio

A partir de los diagnósticos realizados, la OAICE organizó varias líneas de trabajo, con la finalidad de mejorar las condiciones de la población becaria en el exterior. Esto involucró acciones conjuntas con la Rectoría y el Consejo Universitario, para llevar a cabo las reformas reglamentarias necesarias en la optimización de todos los procedimientos.

Como una medida inicial, en 2007 se realizó una reforma parcial al Reglamento del Régimen de Beneficios para el Mejoramiento Académico de Profesores y Funcionarios en Servicio.

Al respecto se emitieron varias resoluciones por parte de la Rectoría, que tuvieron como finalidad mejorar las condiciones de regreso de la población exbecaria.

Tabla No. 2
Aspectos más relevantes de la reforma integral al Reglamento de Régimen de Beneficios

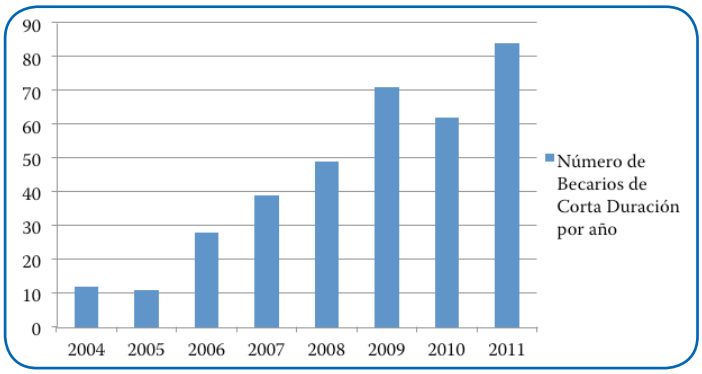
Consolidación en un solo marco normativo de la regulación sobre Becas de Posgrado al Exterior, los Contratos de Prestación Futura de Servicios y las Becas de Corta Duración.
Establecimiento de un mecanismo para la determinación de prioridades para el otorgamiento de becas de acuerdo con las necesidades institucionales, en el cual las unidades académicas dispondrán de al menos el 50% de las plazas vacantes para reservar a futuros becarios al exterior. Permite a las unidades académicas comprometer presupuesto futuro por renuncias, pensión o aumento de plazas en la relación de puestos, para hacer el nombramiento de becarios al regreso de sus estudios, que en la práctica se ha denominado "Reservas de plaza virtual".
Mejora de los beneficios que proporcionan algunos de los rubros de las becas, en particular, el de material de referencia y equipo tecnológico. Se autorizó una cotización mensual a la Junta de Ahorro y Préstamo de la UCR, y en el pago de los costos de visa y trámites migratorios.
Ampliación del plazo para iniciar el pago del reintegro del 20% de la beca, empezando un año después de haberse incorporado la persona exbecaria.
Nueva metodología para el cálculo salarial de las personas exbecarias, acorde con el grado académico obtenido, esto con el objetivo de ofrecerles un salario competitivo mediante la figura de un componente de "remuneración temporal" por 3 años, en el caso de maestrías y especialidades y de 5 años en el caso de doctorados.
Políticas para las prórrogas a los Contratos de Adjudicación de Beca, las cuales no podrán exceder de 6 meses para concluir los estudios y que, en situaciones especiales, podrá ser de hasta 12 meses, para lo cual se deberá contar con la aprobación de la Asamblea de Escuela respectiva.
Se incluyó la figura de prórroga hasta por un año para realizar estudios postdoctorales, en la cual la UCR cubre las cuotas de la Póliza de Vida y Régimen de Pensiones del Magisterio Nacional o de la Caja Costarricense del Seguro Social, según corresponda.
Creación de un sistema de seguimiento para la reinserción de la población exbecaria, con la finalidad de velar por el cumplimiento de los compromisos contractuales.
Ampliación de un plazo de 8 días hasta un año para las becas de corta duración, para lo cual la persona solicitante debe contar con un permiso con goce de salario. Además, estas becas podrán ser financiadas hasta en un 100%, tomando en cuenta la situación particular de cada solicitante.
Incorporación de la modalidad de Prestación Futura con Reserva de Plaza, para las situaciones de Contratos de Prestación Futura de Servicios.

Becas de Corta Duración

Las Becas de Corta Duración representan una oportunidad de capacitación de alto nivel para docentes (en propiedad y en condición interina) y personal administrativo en servicio, por períodos que van desde 8 días hasta un año. Durante el período de 2004 a 2011 se otorgaron 356 becas, de las cuales 319 fueron para docentes y 37 para personal administrativo.

A partir de 2006, las Becas de Corta Duración han tenido un incremento promedio anual de un 35%, por el énfasis en apoyar programas especiales para adquirir el dominio de una segunda lengua (principalmente el inglés), en nuevas y modernas metodologías de enseñanza y aprendizaje, para tomar cursos especializados y de actualización y realizar pasantías de investigación.

Gráfica N° 5
Cantidad de personas con Becas de Corta Duración por año.
Período 2004/2011.



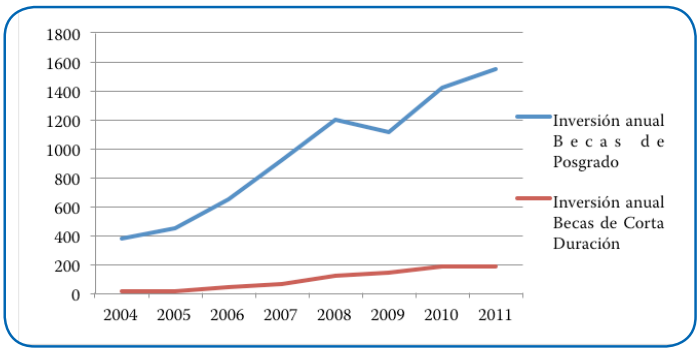
Inversión en el Programa de Becas al Exterior

Uno de los ejes estratégicos de la administración universitaria en los últimos 8 años, ha sido invertir en la formación, capacitación y actualización del recurso humano universitario al más alto nivel. Es por ello que durante el período de 2004 a 2011, la UCR invirtió la suma de ¢8.519 millones de colones.

Con el fin de que sus docentes y personal administrativo hicieran estudios de doctorado, maestría y especialidades, lo mismo que realizaran pasantías y cursos de actualización académica y administrativa en el exterior.
De la inversión total realizada, el 91%de los recursos (¢7.719 millones) fueron direccionados para el

otorgamiento de Becas de Posgrado al Exterior, así como una suma por ¢801 millones para la adjudicación de Becas de Corta Duración, cifra que corresponde al 11% de la inversión. De 2004 a 2011, la inversión para las Becas de Posgrado al Exterior se incrementó en un 136%, lo cual significa un crecimiento promedio anual de 24%, ya que pasó de ¢372 millones a ¢1.554 millones. Adicionalmente, la inversión en Becas de Corta Duración se ha incrementado en 14 veces, lo que representa haber pasado de ¢13.8 millones en 2004 a ¢189.3 millones en 2011.

Gráfica N° 6
Inversión anual en el Programa de Becas al Exterior (en millones de colones).Período 2004/2011

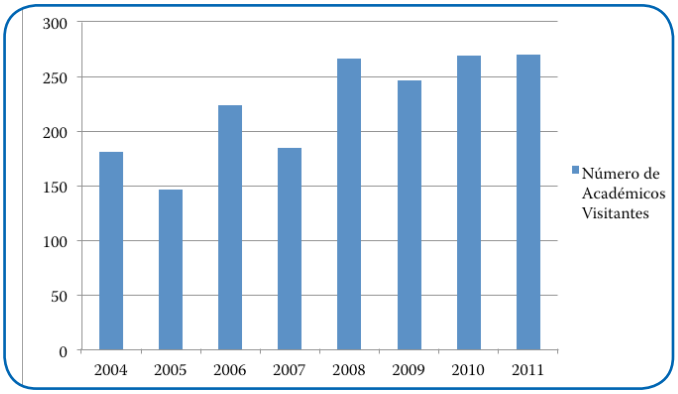


Programa de Académicos Visitantes

El Programa de Académicos Visitantes (PAV) tiene por objetivo propiciar la movilidad académica en el marco de las políticas de internacionalización de la UCR, procurando facilitar la participación de académicos destacados provenientes de universidades extranjeras, durante períodos cortos (menores a 15 días) en apoyo a los programas académicos, de investigación, de acción social y gestión universitaria.

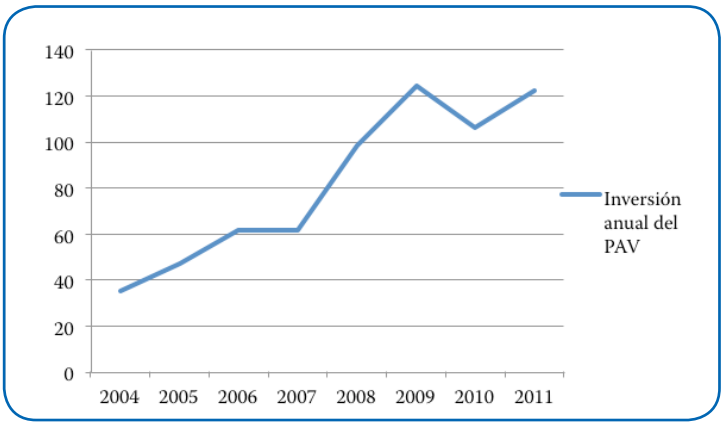
Durante el período de 2004 a 2011, el PAV apoyó la movilidad hacia la Universidad de Costa de un total 1.788 docentes visitantes, procedentes de 60 países, quienes participaron en actividades académicas, de investigación y administrativas en la institución. Estas visitas proceden principalmente de España, Estados Unidos, México, Francia, Argentina y Alemania. En la gráfica No.7 se muestra la cantidad total anual de docentes visitantes .

Gráfica N° 7
Cantidad total de académicos visitantes atendidos.
Período 2004/2011



El Programa de Académicos Visitantes invirtió la suma de ¢659 millones durante el período de 2004 a 2011, con un nivel de crecimiento promedio anual de la inversión de este programa de un 19%. En 2004, la inversión fue de 36 millones, mientras que en 2011 alcanzó la suma de ¢123 millones

Gráfica N° 8
Inversión anual en el Programa de Académicos Visitantes
(en millones de colones). Período 2004/2011



Contratos SEP/CONARE

Durante el período de 2004 a 2011 se adjudicaron 117 permisos con goce de salario para realizar estudios en el Sistema SEP/CONARE. A partir de 2009, este tipo de contrato está bajo la administración de las Vicerrectorías de Docencia y Administración, según corresponda y de acuerdo a la Resolución de Rectoría R-5214-2008.

En este mismo período, 73 funcionarios se graduaron bajo la modalidad SEP/CONARE, 45 con titulación de maestría y 28 con la de doctorado. En la actualidad, la OAICE da seguimiento a 30 becarios SEP/CONARE, quienes firmaron sus contratos antes de la Resolución de Rectoría emitida en 2008.

La Movilidad estudiantil

La Sección de Movilidad Estudiantil (SEME) tiene como responsabilidad principal el facilitar los procesos de intercambio de estudiantes desde y hacia la UCR, en el marco de acuerdos específicos de intercambio, redes y programas de cooperación con universidades en el exterior.

Se trata principalmente de estudiantes de intercambio, que realizan estudios por uno o dos semestres, a diferencia de los estudiantes extranjeros que realizan estudios como estudiantes regulares de la UCR.

Movilidad Estudiantil desde la UCR al Exterior

La movilidad de estudiantes de la UCR a universidades en el extranjero con las que se tienen acuerdos específicos de intercambio, ha tenido un aumento significativo entre 2004 y 2011.

Cabe destacar que un incremento mayor se produjo en 2010, ya que los programas E2NHANCE y ERACOL de Erasmus Mundus de la Unión Europea financiaron casi el 50% de las movilidades de ese año.

El aumento general en la cantidad de movilidades es consecuencia de una mejor oferta y promoción de los beneficios que se derivan de los convenios suscritos con universidades en el exterior y de la participación en proyectos de cooperación internacional.

De los 334 estudiantes movilizados durante este período, una cantidad de 243 lo hizo con financiamiento proveniente de las fuentes mencionadas, lo que representa más del 72% de las movilidades realizadas.

La mayor proporción de estudiantes se ha movilizado hacia Europa, principalmente porque la UCR se ha adherido a proyectos de movilidad de la Unión Europea, como EN2HANCE, ERACOL o PIMA, que han brindado un amplio apoyo financiero para el desarrollo de la movilidad estudiantil.

Los intercambios hacia los Estados Unidos y Canadá han disminuido, debido a que no se cuenta con mecanismos de financiación que favorezcan a nuestra población estudiantil, como los que se ofrecen en algunos de los convenios con países europeos.

La movilidad hacia Asia aumentó significativamente a partir de 2008, gracias a las becas otorgadas por la Embajada de la República Popular China para que estudiantes de la Universidad participen en intercambios académicos y en estancias para el aprendizaje del idioma mandarín.

Tabla N° 3
Movilidad estudiantil desde la UCR al exterior. Período 2004/2011

Año	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Cantidad de Estudiantes	13	11	27	27	45	47	101	63	334

Movilidad Estudiantil desde el Exterior hacia la UCR

La cantidad de Estudiantes Visitantes que realizan estudios en la UCR, por uno o dos semestres, ha tenido una tendencia a disminuir

Esta reducción se debe a las dificultades de cupo en las diferentes unidades académicas, dado que la disponibilidad de cursos que se les asigna sigue estando basada en los espacios que no son ocupados por la población estudiantil regular de la UCR.

Entre 2004 y 2011, el país de donde, mayoritariamente, proviene la población estudiantil visitante es Estados Unidos, debido principalmente a los Programas Especiales de Estudio, seguido del incremento de quienes provienen de países europeos y latinoamericanos.

La cantidad de estudiantes de intercambio es una fracción de un total de 774 estudiantes extranjeros que son estudiantes regulares, con matrícula en el II ciclo lectivo de 2011, que continúan estudios en la UCR hasta su graduación.

En la siguiente tabla se detalla la infomación.

Tabla N° 4
Movilidad estudiantil desde el exterior hacia la UCR. Período 2004/2011

Año	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Cantidad de Estudiantes	282	278	250	230	262	185	205	158	1936

Programas Especiales de Estudio: Generador de recursos para la movilidad desde la UCR

Además de la población estudiantil visitante que proviene de universidades con las cuales existen convenios bilaterales de intercambio, la UCR ha recibido también estudiantes en el marco de programas especiales de estudio. Estos programas consisten en ofrecer a estudiantes del extranjero que no hablan español, la posibilidad de tomar cursos para el aprendizaje de esta lengua y, al mismo tiempo, cursos curriculares impartidos en idioma inglés.

Desde 2004, la Universidad ha recibido bajo esta modalidad una cantidad total de 516 estudiantes.

Desde su inicio, la finalidad de estos Programas ha sido la de generar recursos económicos para financiar actividades académicas a nivel internacional para estudiantes de la UCR. El principal logro de este programa ha sido contar con un fondo solidario para financiar a 3 estudiantes que reciben Beca 11 por condición socioeconómica, pero que cuentan con excelencia académica para que cursen un semestre académico en el exterior, con todos los gastos cubiertos (visas, hospedaje, alimentación, traslado aéreo, estipendio para gastos varios, entre otros).

Los estudiantes movilizados para cursar el semestre en el exterior pertenecen a la Escuela de Orientación, Escuela de Administración de Negocios y Escuela de Ingeniería Química; realizaron su intercambio en la Pontificia Universidad Católica de Chile, Universidad Nacional Autónoma de México y la Universidad de Rutgers, Estados Unidos, respectivamente. Además, las Escuelas de Administración de Negocios, Artes Plásticas y Biología han hecho uso de estos recursos para apoyar parcialmente a sus estudiantes. Adicionalmente, la Escuela de Biología envió dos estudiantes a un programa de verano en la Universidad Nacional de Singapur, utilizando los fondos generados por el programa. La Escuela de Administración de Negocios generó recursos para enviar en 2012 a un grupo de 10 estudiantes, con todos los gastos cubiertos durante una semana, a la Universidad de Kansas.

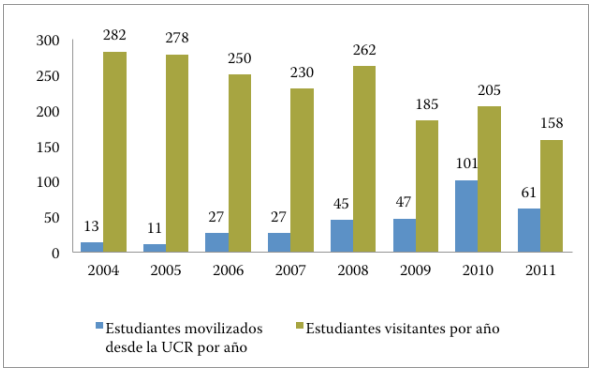
Balance de la movilidad estudiantil desde y hacia la UCR

Las modificaciones en los convenios, la participación en redes de cooperación y los fondos generados por los programas especiales de estudio, han permitido incrementar la cantidad de estudiantes de la UCR que cursan estudios en el exterior. Sin embargo, los esfuerzos siguen siendo insuficientes para equiparar las proporciones en la movilidad.

A pesar de una reducción en la brecha, el desequilibrio entre la demanda por parte de estudiantes internacionales para ingresar a la UCR y la movilidad de nuestros estudiantes hacia el extranjero es la tendencia dominante que más preocupa. Igualmente, la posibilidad para la UCR de recibir más estudiantes extranjeros se reduce, al disponer de pocas plazas en las cuales deben competir con estudiantes nacionales. Lo anterior implica un reto importante, dado que se pierden oportunidades para mejorar la calidad académica de nuestra población estudiantil.

Las bajas cifras de la movilidad desde la UCR se deben, fundamentalmente, a limitaciones de tipo económico, a la poca flexibilidad en los planes de estudio y a las dificultades para el reconocimiento de créditos obtenidos en el exterior.

Gráfica N° 9
Comparación de estudiantes visitantes y estudiantes movilizados por año desde la UCR. Período 2004/2011



Trámites Migratorios

La Sección de Movilidad Estudiantil de la OAICE es la instancia que tiene a su cargo la gestión de los procesos migratorios de estudiantes y docentes del extranjero. Con la puesta en vigencia de la nueva Ley General de Migración y Extranjería, se dieron cambios significativos en el costo del trámite y la duración del mismo; entre los que podemos mencionar, por ejemplo: las tarifas, penalizaciones económicas ante el

incumplimiento de la ley, nuevos requisitos y aumento en el tiempo de respuesta con que cuenta la Dirección General de Migración y Extranjería (DGME) para emitir resoluciones. Entre 2008 y 2011 se gestionó la presentación ante la DGME de una cantidad total de 1.249 solicitudes de visas para estudiantes, docentes, pasantes, investigadores y permisos de ingreso restringido, lo que representa una cuadruplicación de los trámites realizados en 2008.

La Gestión y la Cooperación Internacional

La gestión y la cooperación internacional tienen un papel estratégico en los procesos de internacionalización universitaria. Entre 2004 y 2011 la OAICE logró una nueva organización y modelo de gestión de la Sección de Cooperación Internacional, acorde con las necesidades actuales.

En una primera fase, a partir de 2005 se impulsó un mayor acercamiento a la Comunidad Universitaria, con la finalidad de ampliar la participación institucional en proyectos de cooperación internacional y en otras oportunidades de capacitación en el exterior. Se desarrolló una nueva estrategia relacionada con la gestión de convenios internacionales.

Asimismo, se fortalecieron los contactos e interacción con las entidades gubernamentales que gestionan la cooperación internacional en el país, así como con las delegaciones diplomáticas y con los organismos internacionales y regionales que fomentan la cooperación bilateral y multilateral.

En una segunda fase, en 2011 la actividad de la Sección de Cooperación Internacional se integra por región: América del Norte, América Central, América del Sur, Caribe, Europa, Asia y Australia. Con esta organización se pretende lograr una gestión comprehensiva de los movimientos internacionales que ejecuta la UCR.

Datos al año 2011
313 convenios internacionales vigentes, suscritos con 173 instituciones del exterior.

Gestión de los Convenios Interuniversitarios.

Período de 2004 a 2011
Promedio anual de 342 convenios vigentes
Gestión de 560 acuerdos:
402 nuevos y 158 de renovación.

Durante este período se privilegia el apoyo a iniciativas que promuevan una real y efectiva actividad de colaboración, a la vez que favorezcan una mayor eficiencia en la utilización y aprovechamiento de los recursos.

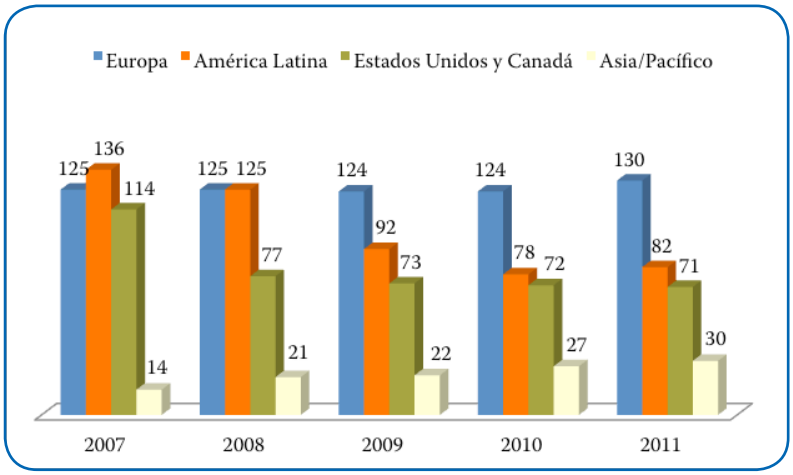
En este sentido, a partir de 2007 se inició una estrategia de negociación de convenios de intercambio innovadora, a fin de posibilitar la movilidad efectiva de estudiantes y docentes de la UCR hacia el extranjero, mediante la negociación de diversas formas de financiación de las actividades.

A partir de 2007 se impulsó una labor de clasificación de los convenios por región, la cual facilita identificar las tendencias de cooperación. Ha predominado en este período una mayor cantidad de convenios vigentes con instituciones europeas, en relación con otras regiones, para un promedio anual de 125.

Esto se debe principalmente a que es en las universidades europeas donde han realizado sus estudios de posgrado la mayoría de docentes personal administrativo becario de la Universidad, quienes a su regreso a la UCR cuentan con diversos incentivos para promover y continuar una relación con sus contactos en esas instituciones.

Por otra parte, desde el año 2007 la UCR inicia una importante fase de desarrollo de sus relaciones colaborativas con instituciones asiáticas, que abarca una totalidad de 30 convenios suscritos con universidades e institutos de China, Singapur y Corea.

Gráfica N° 10
Convenios internacionales vigentes por región. Período 2004/2011



Cooperación multilateral y bilateral

Cooperación multilateral

Redes ALFA: América Latina Formación Académica

En el período de 2004 a 2011 se ejecutaron 16 proyectos ALFA entre la UCR y universidades latinoamericanas y europeas. Para 2011 dieron inicio 5 nuevos proyectos y se aprobó un proyecto a la UCR como Institución coordinadora, en el tema de Fomento del Emprendimiento en la Educación Superior para Mejorar la Inserción de los Profesionales en el Mercado Laboral del Sector Agroalimentario.

Programa Erasmus Mundus: Ventana Externa de Cooperación

La UCR inicia su participación en el Programa Erasmus Mundus en el año 2010, por medio de los proyectos E2NHANCE y ERACOL, que facilitaron uno de los procesos de movilidad, principalmente estudiantil de grado y posgrado, más exitosos de los últimos años.

Este Programa favoreció la movilidad de 58 estudiantes de la UCR a prestigiosas universidades europeas: Universidad Autónoma de Barcelona, Instituto Politécnico de Bragança, Universidad Erasmus Rotterdam, Universidad degli Studi di Torino e Instituto Karolinska.

También permitió una movilidad de estancias cortas para 3 docentes de la Universidad y se recibieron 5 estudiantes y 6 docentes europeos.

Cooperación bilateral

Alemania

De 2004 a 2011, una cantidad de 23 docentes realizaron estudios de posgrado en Alemania, con apoyo del Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD). Asimismo, 39 docentes realizaron estancias de corta duración en universidades de ese país. También se contó con una movilidad de 12 docentes alemanes hacia la UCR.

Brasil

A partir de 2011 se ha incrementado el interés de parte de universidades de América del Sur, por establecer convenios de cooperación con la UCR. Para 2011, considerando el perfil académico destacado de las universidades de Brasil, se intensificó el establecimiento de nexos de colaboración y se firmaron 10 convenios con algunas de las instituciones más prestigiosas de ese país.

China

A partir de la apertura en 2007 de relaciones diplomáticas de Costa Rica con la República Popular China, la UCR emprendió las acciones correspondientes para consolidar la cooperación con ese país. En 2008 se realizó una serie de visitas recíprocas, tales como la de la Academia de Ciencias de China (CAS) y la Academia de Ciencias Sociales (CASS), así como de las Universidades de Renmin, Lenguaje y Cultura de Beijing, Fudan, XianJiaotong, Peking, Northwest, Anhui, entre otras.

Estas acciones condujeron a la firma de 19 convenios con universidades de China, estrechar vínculos formales, realizar intercambio docente y desarrollar proyectos de investigación conjuntos, así como la creación del Programa Institucional para la Difusión de la Cultura China en la UCR.Por otro lado, entre 2008 y 2011, el Gobierno Chino otorgó 38 becas para que estudiantes de la UCR realizaran estudios de idioma mandarín y 2 más para estudios de posgrado.

España

Las acciones de cooperación entre universidades españolas y la UCR, en el marco del Programa de Cooperación Interuniversitaria e Investigación auspiciado por AECID, ha sido constante durante el período de 2004 a 2011.

Se ha recibido una totalidad de 141 docentes españoles, entretanto 85 docentes de la UCR visitaron instituciones de educación superior españolas. Entre 2009 y 2011, la Universidad recibió 2 subvenciones para compra de equipo.

En 2011 se estrecharon vínculos con la Universidad de Cádiz, para formalizar un convenio con la UCR que permitirá la implementación de la carrera en Ingeniería Náutica, Transporte Marítimo y Radioelectrónica, en la modalidad de doble titulación, que será impartida conjuntamente en la Sede del Pacífico y la Sede de Limón.

Estados Unidos

En años recientes, las colaboraciones con las universidades estadounidenses se han diversificado de manera importante.

Además de las tradicionales movilidades estudiantiles y docentes, las acciones se han ampliado a programas especiales que incluyen actividades docentes y de investigación, apoyadas por distintas agencias federales de Estados Unidos.

Se ha contado también con cursos de inglés para estudiantes, combinados con cursos en el aprendizaje del español.

Francia

El Programa de Cooperación Regional con Francia, auspiciado por el Instituto Francés de América Central, ha sido uno de los más importantes mecanismos de apoyo para el desarrollo de relaciones colaborativas entre la UCR e instituciones francesas, mediante la formación de docentes, intercambios cortos y actividades de docencia e investigación.

Una de las actividades más destacadas en el período de 2004 a 2011 es el Proyecto de Cooperación Académica y Científica UCR-IHEAL, que ha favorecido la cooperación transversal de diversos programas de posgrado de la UCR, por medio de la oferta conjunta de 21 módulos de formación y un seminario, dirigidos a estudiantes costarricenses y de otros países de América Central.

Para el año 2011 se firmó el Convenio para la Creación del Observatorio Cousteau entre la UCR y otras 7 instituciones francesas y costarricenses, incluyendo universidades y organismos gubernamentales y públicos.

También se aprobó la creación de la Cátedra: UNESCO-COUSTEAU de Gestión de la Información del Litoral Costero y Marino en Costa Rica y América Central.

Japón

La UCR se ha visto favorecida con importantes donaciones del Gobierno de Japón, incluyendo la donación de equipo para un planetario, realizada en el marco del Programa de Donación Cultural del Gobierno de Japón. En 2009 se obtuvo también la donación de un Jardín Japonés para el Jardín Botánico Lankester, el cual recibe la visita en enero de 2011 del Príncipe y la Princesa Akishino.

En marzo de 2011 se firmó el Acuerdo de Donación para el Proyecto de Mejoramiento de Equipos de Aprendizaje del Idioma Japonés, en la Escuela de Lenguas Modernas de la UCR.

México

Entre 2004 y 2011 continúa la actividad del Programa Mexicano de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en el que destaca el proyecto desarrollado por el CIPRONA/UCR y el CINVESTAV (México): "Aplicación de la biotecnología para el aumento de la competitividad del sector agroindustrial en Costa Rica: Producción de bioetanol a partir de residuos de las agroindustrias de piña y fuentes no tradicionales de almidón", el cual fue evaluado como uno de los más exitosos realizados por Costa Rica.

Singapur

Las relaciones con instituciones de educación superior de Singapur se inician con la visita en octubre de 2009 a varias instituciones de educación superior de ese país.

En 2010 se consolidan lazos de cooperación con la Universidad Nacional de Singapur, por medio de visitas académicas recíprocas para el desarrollo de un programa conjunto en el área de biología en la UCR, en el que participan estudiantes de la NUS y de la Escuela de Biología de nuestra Institución.

Gracias al éxito que tuvo dicho Programa, se acordó replicarlo en 2012 y ampliar la colaboración al área de Tecnología de Alimentos, mediante un Programa similar para ese mismo año, en el ámbito de productos alimenticios.

I. 3 Desarrollo de Infraestructura

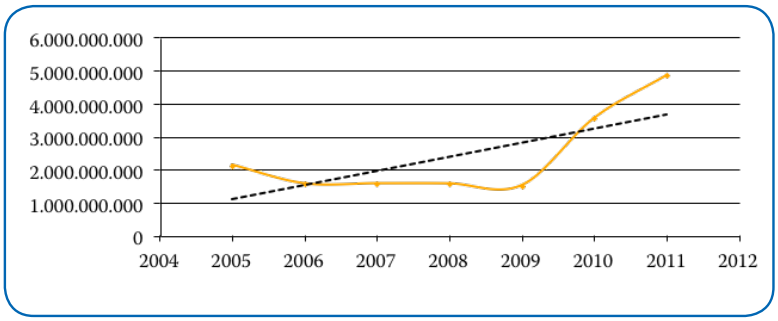
La Oficina Ejecutora del Programa de Inversiones de la Universidad de Costa Rica (OEPI), es una Oficina coadyuvante de carácter técnico administrativo y se crea como el ente responsable de planificar, ejecutar, supervisar y administrar todos los proyectos de obras mayores, referentes al desarrollo, ampliación, remodelación y acondicionamiento general de la planta física de la Universidad de Costa Rica de acuerdo con el plan de inversiones respectivo.

Período 2005 y 2011,
Construcción de Proyectos
inversión total de
₡15.308.395.585,82,
Área total de construcción
64.272,40 m2.

TablaN° 5
Inversión en proyectos de infraestructura y área construida, Período 2005 a 2011

Año	Inversión (₡)	Área m2
2005	2.152.892.000,00	8.795
2006	1.594.921.000,00	4.509
2007	1.594.921.000,00	5.408
2008	1.590.769.893,00	10.065
2009	1.537.675.658,00	4.886
2010	3.565.305.874,00	19.257,40
2011/2012	4.865.236.239,62	11.352
Total	**15.308.395.585,82**	**64.272,40**

Gráfica N° 11
Tendencia de inversión proyectos de infraestructura UCR, 2005/2011



Gráfica N° 12
Tendencia de área construida proyectos de infraestructura UCR, 2005/2011

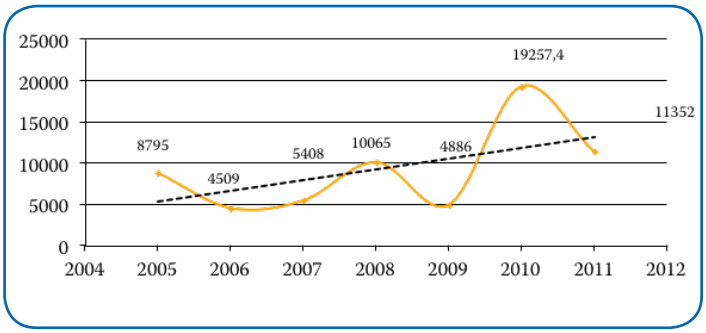


Tabla N° 6.
Obras finalizadas en el año 2011

Aulas de la Escuela de Educación Física.
Butacas Sala de Conciertos, Escuela de Música.
Cambio de piso en la Escuela de Ingeniería Eléctrica.
Cambio de techo en la Escuela de Arquitectura.
CASED.
Caseta de Sismología.
CIET, 3º piso de Microbiología.
Clínica Odontológica del Recinto de Tacares.
Movimiento de tierras para el nuevo edificio de la Facultad de Ciencias Sociales.
Obras pluviales en el Recinto de Guápiles.
Pararayos de la Escuela de Estudios Generales.
Remodelación Auditorio en la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.
Remodelación de teatro y decanato de la Facultad de Bellas Artes.
Remodelación del EBAIS en Mercedes de Montes de Oca.
Remodelación Laboratorio Clínico de la Oficina de Salud.
Remodelación oficina del CIGRAS.
Residencias Estudiantiles, núcleos de cocina y baños.
Servicios sanitarios de la Biblioteca de la Sede del Pacífico.

Tabla N° 7.
Obras en proceso de construcción. I trimestre 2012

Edificio del Instituto de Investigación en Educación (INIE).
Laboratorios del Lanamme.
Mural para la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.
Remodelación de infraestructura de la Sede de Occidente.
Residencias Estudiantiles de la Sede de Guanacaste.

Tabla N° 8.
Obras con diseño concluido a mayo de 2012

Acometida eléctrica de la Escuela de Química.
Cableado estructural, Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco".
Cambio de cubiertas, Biblioteca "Carlos Monge Alfaro".
Casetas para planta eléctrica en Edificio Administrativo A.
Elevador y escaleras de emergencias de la Facultad de Farmacia.
Etapa final de cubiertas de la Facultad de Ciencias Económicas.
III etapa remodelación de apartamentos en las Residencias Estudiantiles.
Nueva soda comedor de la Facultad de Educación.
Nuevo edificio del Instituto de Investigaciones Sociales.
Pabellones de aulas en el Recinto de Tacares.
Protección del tendido eléctrico de la Escuela de Química.
Readecuación de acceso, elevador y ampliación de parqueo en el Lanamme.
Readecuación de sistemas de potencia eléctrica, Centro de Informática.
Red de agua potable en la Sede de Guanacaste.
Remodelación de instalaciones de la Escuela de Administración de Negocios.
Remodelación de la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.
Remodelación de laboratorio del CIGRAS.
Remodelación de oficinas de la Oficina de Planificación Universitaria.
Remodelación de Química Industrial y Química Inorgánica en la Escuela de Química.
Remodelación del Laboratorio de Cómputo de la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.
Remodelación edificio de Vida Estudiantil de la Sede de Occidente.
Remodelación para Recinto de Siquirres.
Sustitución de elevador en la Facultad de Medicina.

I. 4 Centro de Informática

Por su misión, al Centro de Informática le corresponde "Liderar los procesos técnicos y estratégicos de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones en la Universidad de Costa Rica mediante las acciones rectoras necesarias que coadyuven al desarrollo e implementación de soluciones innovadoras y servicios apropiados de calidad y oportunos, que contribuyan a la eficiencia y eficacia del quehacer universitario", lo que le obliga a ser una instancia dinámica en constante mejoramiento.

La inserción y tropicalización de las nuevas tecnologías de información y comunicación en el quehacer diario de las instituciones educativas, ha facilitado considerablemente la forma como en la actualidad se gestionan los procesos administrativos y se intercambia la información.

También ha contribuido a la inclusión de novedosas formas de acceder y compartir la información, que se requiere por parte de docentes y estudiantes como apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje.

La Universidad de Costa Rica, cumpliendo con su papel de ser la Institución de educación superior líder en nuestro país, utiliza herramientas de tecnologías de información y comunicación en la mayoría de sus procesos, buscando con ello garantizar el acceso equitativo y expedito a la información y facilitar los trámites administrativos para toda la comunidad universitaria.

En atención a las iniciativas de la señora Rectora, Dr. Yamileth González, en el campo de las tecnologías de información y comunicación, la nueva Dirección del Centro de Informática que llegó en 2006 realizó un cambio profundo en la estructura organizativa, como el punto de partida para lograr los objetivos propuestos para los años siguientes.

Entre los primeros y más importantes proyectos implementados está la plataforma de servicios de comunicación, denominada Portal Universitario, la cual ha servido de base para montar la autenticación y aplicativos necesarios para los siguientes servicios:

Tabla N° 9.
Principales cambios implementados por el Centro de Informática para la mejora de procesos.
Período 2007-2012

Servicio / Producto	2007	2012
Centro de Datos	Existía una Sala de Servidores poco acondicionada, no un Centro de Datos. 70 servidores de Torre en una granja sin condiciones adecuadas para hospedaje de los equipos. Seguridad mínima para protección de equipos y datos.	250 servidores de rack hospedados en condiciones de alta disponibilidad y seguridad. Más de 24km de cableado de datos y eléctrico. 70 cámaras para grabación y vigilancia continua. 8 filas de bastidores. Monitoreo en tiempo real.
Red IP Multiservicios	40MB de salida a Internet 1GB de velocidad en backbone. Enrutadores 10/100 Mbps Conmutadores de red genéricos.	300MB de salida a Internet. 10GB de velocidad en backbone. Giga-enrutadores 100/1.000/10.000 Mbps Conmutadores de red de alta tecnología.
AURI 2	AURI-1: bajas velocidades y poco cobertura y baja calidad de señal 300 usuarios diarios. 140 puntos de accesos interiores únicamente Cobertura limitada en las Sede Rodrigo Facio, Sede Limón y Sede Occidente	AURI-2: alta velocidad (7 veces más que AURI-1), amplia cobertura y alta calidad de señal con inteligencia de acceso. 1.600 usuarios simultáneos por día. 450 puntos de accesos inteligentes, que brindan señal en exteriores e interiores. Cobertura en todas las Sedes, Recintos, Estaciones y Fincas Experimentales
Portal Universitario	Correo departamental, más de 100 servidores de correo electrónico en unidades, sin condiciones técnicas, ni de seguridad adecuadas. Servicio de correo semi-masivo en Cariari, llegó a un máximo de 3.000 cuentas de funcionarios.	Plataforma institucional de correo. 41.000 cuentas activas para estudiantes, docentes y funcionarios. 1.2 millones de correos al mes. 7.103 accesos diarios. 15 servidores en clúster. 40TB de almacenamiento. Llave de acceso al resto de servicios institucionales: AURI.2, Expediente Unico, GECO y otros.

Almacenamiento en disco virtual	No existía equivalente	500TBs de almacenamiento. 5 GB de almacenamiento en la nube para cada usuario del Portal Universitario.
Telefonía Voz sobre IP	Central Legada: ALCATEL Prefijos de numeración dispersos: 2207 y 2202. 2.300 teléfonos analógicos instalados. Sólo teléfonos fijos. 3.600 extensiones telefónicas disponibles en total.	Central IP de cobertura global a lo largo del país. Consolidación de un solo Prefijo de numeración: 2511 2.588 teléfonos IP instalados. teléfonos fijos, móviles y por software. 10.000 extensiones telefónicas disponibles.
Espejos Software Libre	Servidores en varias unidades, sin condiciones adecuadas, tenían proyectos de Software Libre incompletos y fallaban regularmente.	210.000 accesos mensuales. 2 servidores en clúster. 10TB de almacenamiento. Alta disponibilidad del servicio.
Virtualización	Servidores físicos en diversas unidades sin condiciones técnicas y de seguridad adecuadas. Desperdicio de recursos físicos y económicos. Fallos constantes en los servicios.	Plataforma física unificada con más de 105 servidores virtuales para atender las necesidades de las distintas unidades. 10 servidores físicos en clúster. 32TB de almacenamiento. Alta disponibilidad y seguridad.
Herramienta Colaborativa Webex	No existía equivalente	Trabajo colaborativo en tiempo real. Reuniones virtuales con vídeo, audio, escritorio compartido y mensajería instantánea.

Para garantizar el adecuado funcionamiento de red y servicios, el Centro de Informática (CI) ha desarrollado una infraestructura de redes y comunicación robusta y de alta disponibilidad.

Durante estos años se ha trabajado en el mejoramiento de la red telemática institucional (RedUCR) a 10Gbps, atendiendo la conectividad en la Sede “Rodrigo Facio” y en las Sedes y los Recintos, así como la instalación y distribución de puntos de acceso inalámbricos AURI-2 en interiores y exteriores para la conectividad a la red inalámbrica en todas las localidades del país donde la Universidad tiene instalaciones.

La información generada mediante el uso de los diversos servicios, plataformas y sistemas institucionales, debe ser manejada

de forma correcta y eficiente, además de resguardarla bajo los más altos estándares de seguridad. Para ello, en 2007 el CI inició la creación de los Centros de Datos Institucional (CDI) primario y alterno, donde se hospedan las plataformas críticas de redes colaborativas y sistemas de información.

El sitio primario, ubicado en el CI, posee una infraestructura especializada que incluye sistemas de climatización, UPS y planta de energía, múltiples conexiones de Internet dedicadas, conmutadores de centro de datos, seguridad física y soporte técnico, que garantizan el funcionamiento de los procesos críticos 24x7.

Proyectos Institucionales en Servicio

Plataforma Institucional de Servicios de Colaboración, Portal Universitario

Con más de 41.000 cuentas activas, el Portal Universitario se ha convertido en la llave de acceso a los servicios del portafolio de tecnologías a cargo del CI. La versatilidad del Portal permite que la comunidad usuaria pueda acceder a una gran cantidad de plataformas, requiriendo para ello una única cuenta.

Entre los servicios accesibles mediante la cuenta del Portal se tienen: correo electrónico, mensajería de texto, vídeo conferencia, acceso a las bases del SIBDI, conexión a la red inalámbrica, matrícula de TCU (solo estudiantes), Sistema de Expediente Único (solo funcionarios), Sistema de Telefonía IP, entre otros. En 2007, la Institución contaba con múltiples servidores de correo, distribuidos en facultades, escuelas, laboratorios, sótanos y un sin fin de lugares; la mayoría sin condiciones técnicas y de seguridad adecuadas, que permitieran garantizar la continuidad del servicio. Adicionalmente, los más de 100 equipos existentes en ese momento significaban una gran carga económica para la Universidad, la cual debía invertir periódicamente presupuesto para su mantenimiento y actualización.

La llegada del Portal permitió consolidar una plataforma de comunicación y colaboración robusta y escalable, que desde su nacimiento, a finales del 2007, se mantiene en constante crecimiento y que ha llegado a convertirse en un servicio institucional de alta demanda.

En 2011, la plataforma fue sometida a una serie de actualizaciones, que incluyen nuevos equipos y servidores para asegurar su mayor disponibilidad, cambio de la interfaz por una más sencilla e intuitiva, implantación de un nuevo servicio de ayuda a la población usuaria, instalación de nuevas herramientas de colaboración social como el blog

personal, la agenda de actividades institucional, la mensajería integrada en línea y el disco virtual, este último es un nuevo servicio que permite a las personas usuarias almacenar y compartir archivos de gran tamaño dentro de la misma plataforma.

Portal universitario en cifras

Almacenamiento en disco virtual

Medio Petabyte (500 terabytes) duplicado de espacio en discos duros de red, conforma el sistema de almacenamiento masivo de la Universidad.

Es utilizado para el resguardo de la información que se genera en los diversos sistemas institucionales de misión crítica, así como los archivos de todas las personas usuarias de los servicios que brinda el CI.

El sistema dispone de una capacidad de almacenamiento que permitiría guardar una cantidad superior a 100 millones de canciones en formato MP3 de alta fidelidad; o bien, más de 150 mil películas en vídeo HD, con una duración de 2 ½ horas cada una.

No obstante, con una población universitaria de más de 40.000 personas, existe una demanda creciente de espacio que proviene de la automatización de los trámites administrativos, la digitalización masiva de documentos y la creación de contenido multimedia, que se incrementa en la Institución durante los últimos años. El sistema de almacenamiento en disco virtual permite que cada persona usuaria del Portal Universitario disponga de un espacio personal, con una capacidad disponible de 5GB para el resguardo e intercambio de su información.

Acceso Universitario a la Red Inalámbrica (AURI)

En promedio, más de 1.200 personas usuarias de todas las Sedes y Recintos de la Universidad utilizan cada día el Acceso Universitario a la Red Inalámbrica (AURI), para conectarse a Internet desde una gran diversidad de dispositivos móviles (computadoras portátiles, teléfonos inteligentes y tabletas).

El crecimiento constante en la cobertura de la red, gracias a la instalación de nuevos puntos de acceso de alta tecnología en espacios internos y externos de la Universidad, ha potenciado este servicio, que se convirtió en la herramienta de conectividad más importante, especialmente para docentes y estudiantes.

El Acceso Universitario a la Red Inalámbrica (AURI), que nació en el 2006, ha pasado por dos fases tecnológicamente distintas.

La primera, denominada AURI-1, funcionaba con equipos de bajo rendimiento, cobertura limitada y requería de gran cantidad de soporte técnico para mantenerla en operación.

A partir de 2009 se implementó una nueva versión, denominada AURI-2, con una tecnología completamente diferente, que incluye equipos de alto desempeño, amplia cobertura, mayor velocidad, capacidad de operación en interiores y exteriores, administración centralizada y que requiere de un mínimo de soporte técnico para funcionar adecuadamente.

Para 2011, AURI-2 alcanzó la cifra de 450 puntos de acceso inteligentes instalados, distribuidos en las diversas zonas geográficas donde tiene presencia la Universidad. Durante los últimos dos años se le brindó prioridad al despliegue de la red inalámbrica en las Sedes Regionales y Recintos, para cumplir con la política de regionalización establecida por la UCR.

Debido a la gran demanda del servicio y a las exigencias de la comunidad usuaria, el CI continuará instalando los puntos de acceso que se considere necesario para brindar el servicio de la más alta calidad que se requiere.

Virtualización de servidores y extensión a las Sedes Regionales

105 servidores virtuales que trabajan sobre una infraestructura de 10 servidores físicos de alto rendimiento y 32TB de almacenamiento de red, constituyen la actual Plataforma de Virtualización de servidores de la Institución.

Este proyecto, que nació en 2008 con 3 servidores físicos, ha tenido tanto éxito que fue necesario ampliar la plataforma varias veces y aún hoy pareciera que no ha alcanzado su máximo crecimiento.

Aumentar la cantidad de equipos para poder dar respuesta a una creciente demanda de procesamiento sin necesidad de interrupciones (escalabilidad), es solamente una de las muchas características positivas que posee el proyecto de virtualización de servidores, el cual se implementó con la finalidad de promover el uso eficiente de los recursos económicos y físicos de los que la Universidad dispone.

Antes de la virtualización, cada servidor de la Universidad requería un equipo físico. En este momento, en lugar de tener 10 servidores físicos para suplir la necesidad, sería necesario disponer de 105, lo cual incrementaría los costos económicos ampliamente.

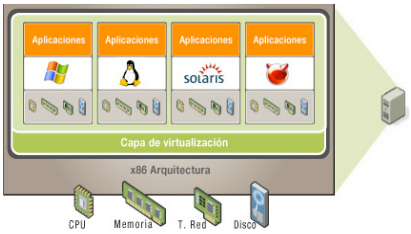


Tabla N° 10.
Principales beneficios del proyecto de Vitualización de Servidores

Configurar servidores para su uso completo en una fracción del tiempo que toma establecer servidores físicos.
Consolidar usuarios en servidores de alta capacidad, reduciendo el costo de su mantenimiento y manejo.
Establecer y manejar máquinas virtuales rápidamente.
Manejar ambientes de recuperación de desastres, utilizando menos servidores que los usados en su ambiente original.
Minimizar las compras de nuevo hardware, hospedando varios servidores virtuales en un solo servidor físico.

Adicionalmente, debe tenerse en cuenta que, en promedio, la mayoría de los servidores en la UCR desperdiciaban más del 50% de su capacidad cuando se encontraban ociosos.

La virtualización permite realizar una mejor distribución de los recursos físicos, de acuerdo a la demanda requerida.

Finalmente, cabe destacar que el proyecto se ha extendido a las Sedes de Occidente y del Pacífico, a las cuales se les dotó de una plataforma de 4 servidores de alto rendimiento y 2 equipos de almacenamiento de red. Estos equipos permitirán que las Sedes mencionadas puedan implementar hasta 25 servidores virtuales cada una, con lo que podrán cubrir sus crecientes necesidades para los próximos años.

Voz sobre IP y servicios de colaboración

Una cantidad de 2.588 teléfonos de tecnología de voz sobre IP (fijos, móviles y por software) se encuentran actualmente instalados y funcionando en las diferentes Unidades que conforman las 6 Sedes de la Universidad de Costa Rica (Atlántico, Caribe, Rodrigo Facio, Guanacaste, Occidente y Puntarenas), el Recinto de Tacares, Recinto de Golfito, Jardín Lankester y en las Estaciones Experimentales Fabio Baudrit y Alfredo Volio.

Este proyecto dio inicio en 2008 como plan piloto, con apenas 50 equipos. A la fecha, se ha extendido por toda la Universidad, gracias a la gran cantidad de beneficios directos que se obtienen con el uso de esta nueva tecnología de comunicación.

Uno de los grandes logros alcanzados con este proyecto es el cambio en 2008 del prefijo de numeración telefónica a 2511, que consolida la numeración telefónica de la Universidad, posibilitando extender la cobertura a las Sedes Regionales y Recintos, de forma que en toda la Universidad se utilice el mismo prefijo.A partir de dicho cambio, las 10.000 extensiones telefónicas de que dispone la Universidad son suficientes para cubrir las necesidades actuales y seguir satisfaciendo la creciente demanda telefónica que surge con los nuevos servicios de voz sobre IP y colaboración.

Con este nuevo tipo de telefonía se logra ahorrar en llamadas internas, se cuenta con una mensajería unificada y con correo de voz, se dispone de un directorio personal e institucional y se disminuyen los costos, por medio del establecimiento de procedimientos simplificados de soporte y configuración de la red, y mayor integración de los sistemas de comunicación

Las 10.000 extensiones telefónicas de las que dispone la Universidad a partir del cambio, son suficientes para cubrir las necesidades actuales y seguir satisfaciendo la creciente demanda telefónica que surge con los nuevos servicios de voz sobre IP y colaboración.

En 2011 se hizo un esfuerzo significativo por mejorar la cobertura de este proyecto, por medio de la instalación de nuevas centrales telefónicas y el reemplazo de cientos de equipos analógicos por nuevos de voz sobre IP.

Sistema de colaboración en línea Webex

Webex es un sistema de comunicación que permite el desarrollo de trabajo colaborativo en tiempo real, implantado por el CI en el año 2011. Facilita el intercambio de información en línea entre docentes, estudiantes, personal administrativo y personas externas a la Institución.

Permite organizar reuniones virtuales con vídeo, audio-conferencias telefónicas, compartir escritorios y sus aplicaciones, intercambiar archivos, mensajería instantánea y grabación de sesiones de trabajo, entre otras.

El sistema funciona en una gran cantidad de dispositivos que incluyen computadoras de escritorio, computadoras portátiles, teléfonos inteligentes y tabletas. La herramienta permite:

a) Colaborar fácilmente con colegas, estudiantes o docentes que se encuentren a distancia;

b) Eliminar inconvenientes como el envío de archivos por correo electrónico y las llamadas telefónicas de seguimiento;

c) Conseguir que las reuniones tengan más éxito y sean más productivas;

d) Ahorrar tiempo y costos de movilización.

Servicio de Espejos Oficiales de Software Libre

Con un promedio de 210.000 accesos mensuales y en crecimiento constante, el servidor de espejos oficiales de software libre, donde se alojan diferentes versiones de los principales sistemas operativos y proyectos internacionales de software con licenciamiento libre, es un servicio que el CI, la Comisión Institucional de Equipamiento y la Comunidad de Software Libre de la UCR, han puesto a disposición de la comunidad universitaria y nacional.

El Servidor de Espejos nació como una respuesta a la necesidad de contar con un repositorio local, para almacenar una copia del software que está siendo adoptado por la Universidad en su proceso de migración gradual hacia software libre.

Sin embargo, el impacto y la importancia del servidor en pocos meses ha crecido exponencialmente, tanto para la UCR como para Costa Rica y los demás países centroamericanos. Se trata de un repositorio oficial de distribuciones GNU\Linux tan importantes como Fedora, Ubuntu y Debian, que son masivamente utilizadas.

Mediante este servicio, la UCR se convierte en uno de los principales actores en la difusión nacional e internacional del software libre, así como del conocimiento que este genera.

El Servicio de Espejos de Software Libre de la UCR se encuentra hospedado en el CI, con las condiciones de infraestructura y conectividad necesarias para brindar una alta disponibilidad.

Este servicio, único en toda Centroamérica, se ha convertido en una herramienta vital para las comunidades de software libre, universidades, instituciones públicas y empresas privadas de la región.

Contenidos virtuales 3D

En julio de 2010 dio inicio el proyecto "Utilización de contenidos virtuales en 3 dimensiones", que posibilita la publicación en Internet de contenidos digitales educativos en 3D.

El proyecto tiene como finalidad facilitar a la comunidad docente e investigadora mostrar en sus sitios Web objetos únicos, para que los visitantes de los sitios los conozcan con detalle, ya que de otra forma no podrían acceder a ellos.

Se implementó la página Web http://contenidos3D.ucr.ac.cr, que contiene muestras de objetos que han sido escaneados en 3D, así como panoramas virtuales realizados con el equipo asignado a este proyecto.

Se realizaron conferencias sobre contenidos virtuales en 3D y se contactó con la Dirección del Museo + UCR, para la publicación de muestras geológicas en un sitio Web de prueba lo que se está desarrollando.

Expansión y fortalecimiento de la Red UCR

Los avances tecnológicos obtenidos por medio de los proyectos desarrollados por el CI (Plataforma de Servicios de Colaboración, Portal Universitario, Acceso Universitario a la Red Inalámbrica, Virtualización de Servidores, Telefonía Voz sobre IP, Sistema de Colaboración en Línea Webex, Contenidos Virtuales 3D, Centro de Datos Institucional, Servidor de Espejos Oficiales de Software Libre, entre otros), tienen como común denominador una utilización exhaustiva de la capacidad de transporte de la red de la Universidad.

La convergencia de la voz, datos y vídeo que se da actualmente en las redes IP, trae como consecuencia la necesidad de contar con una red de datos robusta, de alta disponibilidad y velocidad.

Por tal razón, durante los últimos 5 años, la Red Telemática Institucional (RedUCR) ha evolucionado hasta convertirse en una red multiservicio IP, capaz de soportar las exigencias de las nuevas aplicaciones convergentes como lo son el vídeo de alta definición, la computación avanzada y la telefonía IP.

Fue necesario realizar una importante inversión económica y técnica, ya que la RedUCR es una infraestructura con cobertura nacional, que une a las diversas Sedes y Recintos de la Universidad y que debe proveer capacidades similares en todos sus puntos de presencia.

La plataforma de la RedUCR está integrada por enlaces de fibra óptica subterránea, distribuidos en las tres fincas de la Sede "Rodrigo Facio". Los enlaces están interconectados a los equipos giga-enrutadores para la distribución de la red.

Las Sedes Regionales y los Recintos se unen a la red por medio de enlaces ópticos provistos por el Instituto Costarricense de Electricidad, lo que en conjunto forma la gran intranet institucional, con características únicas en cuanto a velocidad, puntos de conexión, cobertura geográfica, servicios y alta disponibilidad.

La RedUCR ha evolucionado lo suficiente para soportar la demanda de las operaciones críticas de la Institución, las cuales deben trabajar las 24 horas al día, los 7 días a la semana (24x7).

Esto tiene una especial importancia durante los períodos de Matrícula Web, pero también día a día con los sistemas de comunicación como el Portal Universitario y la telefonía IP.

Las mejoras alcanzadas incluyen el aumento de la velocidad de transmisión en el núcleo de la red, habiendo pasado de 1GB antes de 2010 a 10Gbps en 2011.

También la habilitación de un Centro de Datos convergente para consolidar la infraestructura de servidores.

De igual manera, la actualización de equipos a giga-enrutadores y habilitación de conectividad de maya en los mismos, la habilitación de protocolos de conmutación de capa 3 (MPLS) y direccionamiento IP versión 6.

La próxima generación de la RedUCR será una red convergente encargada de cursar todo tipo de comunicación (de voz, datos y vídeo) utilizando un transporte inteligente a 10Gbps con calidad de servicio, conmutación avanzada, redes privadas virtuales sobre MPLS para el mejoramiento del tráfico y servicios masivos.

Centro Primario de Datos Institucional

La UCR maneja una gran cantidad de información digital de índole estratégica, que debe ser resguardada bajo condiciones adecuadas de seguridad. Además, la población usuaria autorizada debe tener acceso a dicha información para consultarla, procesarla o generar nueva información.

Existen también servicios de comunicación que son críticos para el funcionamiento diario de la Institución (acceso a Internet, correo electrónico, mensajería instantánea, vídeo conferencia, telefonía voz sobre IP), sin los cuales la Universidad se paralizaría.

Lo anterior condujo a la creación en 2007 del Centro de Datos Primario de la Universidad, que vino a sustituir la vieja “granja de servidores”, la cual no contaba con los requerimientos técnicos mínimos necesarios para sostener el nuevo modelo.

Durante los años de 2008 a 2010 se realizó una serie de remodelaciones y mejoras técnicas al sitio donde se almacenan todos los equipos de comunicación y servidores institucionales: cambio del techo y cielo raso del edificio, instalación de nuevos sistemas de aire acondicionado, colocación de nuevos tableros de carga, adquisición de una nueva planta eléctrica silenciosa, cambio del sistema de UPS, instalación de nuevo piso falso, colocación de nuevas líneas de bastidores, instalación de servidores, almacenamiento de red, equipos de comunicación y una completa red de monitoreo, entre otros.

El día 7 de setiembre de 2011, el Centro de Datos Institucional fue oficialmente inaugurado por la Rectora Dra. Yamileth González. Luego de varios años de arduo trabajo en remodelaciones de la infraestructura física, ajustes y compras de equipo nuevo para el almacenamiento de la información digital, está al servicio de la comunidad universitaria.

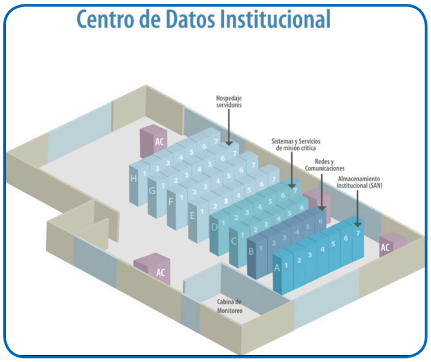


Tabla N° 11.
Ventajas que proporciona el Centro de Datos Institucional

Continuidad del servicio gracias al monitoreo constante, respaldo de información y a la respuesta oportuna en caso de fallo.
Disminución del riesgo de obsolescencia de los equipos, puesto que al ser menos y estar centralizados, es más fácil brindarles mantenimiento y actualización periódica.
Disposición de personal técnico capacitado para mantener los servicios funcionando y si existiesen fallas, atenderlas de forma inmediata.
Enlace de alta velocidad para conexión interna y entre el Centro de Datos y la comunidad usuaria, con una serie de sistemas de seguridad de redes.
Equipos y software antivirus, antispyware y cortafuegos de alto desempeño.
Escalabilidad que permite aumentar las capacidades en forma progresiva o periódica de acuerdo a los nuevos requerimientos.
Gestión óptima de las redes y funcionamiento de sistemas 24x7.

Mejor cumplimiento en la normativa vigente en materia de protección de datos personales, pues las personas que tienen acceso a los equipos y datos son limitados.
Posibilidad de acceder a actualizaciones y mejoras en los sistemas de forma expedita.
Posibilidad de evolución hacia otras plataformas si es necesario en el futuro, por ejemplo cambio de la base de datos, incorporación de un gestor de contenidos, dispositivos de seguridad o cualquier otro que sea requerido.
Reducción de los costos de operación y equipo humano debido a que al contarse con los sistemas centralizados, con un control adecuado, existen menos fallas y necesidad de soporte.
Seguridad física con acceso restringido, redundancia de servidores, paneles eléctricos, sistemas de ventilación y de enfriamiento adecuados.

Teletrabajo

El teletrabajo se apoya en el aprovechamiento de las nuevas tecnologías de información y comunicación (TIC), que lo hacen posible y que se constituyen en el principal medio de intercambio de información entre la persona teletrabajadora y su oficina.

Con la finalidad de dar soporte y hacer viables las posibilidades de esta moderna modalidad de trabajo, el CI ha desarrollado varios proyectos para facilitar la comunicación remota, como el Portal Universitario, la Plataforma de Telefonía de Voz sobre IP, el sistema para reuniones en línea Webex.

La base tecnológica amerita como mínimo que la persona teletrabajadora posea una conexión a Internet de banda ancha, una computadora con capacidad de conectarse a la red, una cámara Web, un escáner y un teléfono.

El CI, consciente de las ventajas que ofrece este modelo laboral flexible, ha desarrollado un esquema de teletrabajo que tiene como finalidad incrementar la productividad y la motivación de las personas empleadas, mediante instrumentos modernos y flexibles que les permitan fomentar el ahorro y favorecer la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

En la actualidad, el proyecto se mantiene en funcionamiento a tiempo parcial, lo que permite a las personas funcionarias universitarias seleccionadas, realizar sus labores 20% del tiempo fuera de la Institución y 80% del tiempo dentro de ella. En el caso de las personas funcionarias a tiempo completo, esto equivale a trabajar 4 días en su oficina de la Universidad y un día fuera de ella. Los resultados obtenidos han sido muy positivos, por lo que se espera que el modelo pueda extenderse al resto de la Universidad.

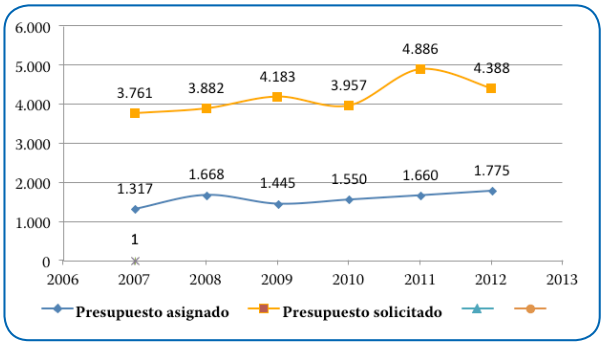
Actividades interuniversitarias y de impacto a la sociedad

Comisión Institucional de Equipamiento (CIEQ)

El apoyo de la Rectoría ha permitido que durante el período 2007-2012, en promedio, se haya alcanzado una cobertura cercana al 45% de las necesidades expuestas por las unidades en Oficina de Planificación Universitaria, OPLAU.

Las solicitudes de las unidades han crecido anualmente. La gestión desplegada por la CIEQ, con apoyo del CI y de la Oficina de Suministros, ha permitido realizar una distribución financiera equitativa y oportuna, logrando cubrir los principales requerimientos de equipo y software para el correcto funcionamiento de las unidades.

Gráfica N° 13
CIEQ: Comparativa entre las solicitudes anuales de equipo y el presupuesto asignado (millones de colones) Período 2007 a 2012



Presupuesto administrado por la CIEQ aumentó en ¢458 millones,
2007: ¢1.317.000.000,00
2012: ¢1.775.000.000,00

Cada año, la CIEQ realiza un estudio de las solicitudes ingresadas por las unidades y distribuye el presupuesto disponible entre las partidas que administra, tratando de aumentar los rubros donde existen más necesidades.

Según se puede apreciar en la gráfica siguiente, durante los últimos 5 años, la CIEQ aumentó considerablemente las partidas de Mobiliario y Equipo de Cómputo y Equipo Sanitario, de Laboratorio e Investigación, lo anterior debido a que es en ellas donde se concentra la mayor cantidad de solicitudes que requieren ser apoyadas.

Las partidas de Adquisición de Programas de Cómputo y Equipo Educacional y Cultural han tenido un crecimiento menor, pero constante. En cuanto a la primera (software), el comportamiento de las solicitudes anuales supera considerablemente el presupuesto disponible para cubrirlas, no obstante la CIEQ ha logrado ir cerrando la brecha con la toma de decisiones oportuna y pertinente.

Gráfica N° 14
Comparación entre solicitudes anuales de software y presupuesto asignado para cubrirlas
Período 2008 a 2012

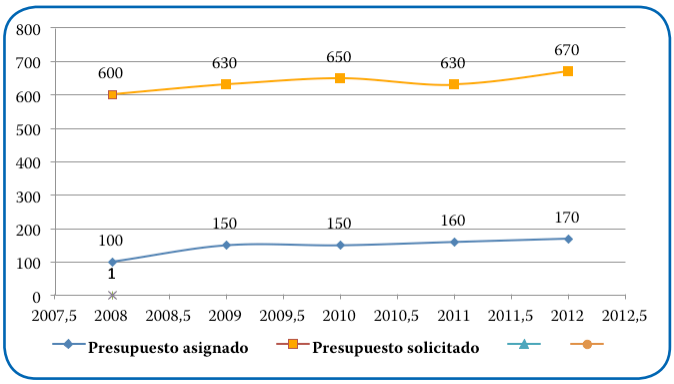


Tabla N° 12.
Medidas para cerrar la brecha en adquisición de Programas de Cómputo y Equipo Educacional y Cultural

Adquisición de licenciamiento bajo el modelo de Campus Educativo, lo que permite obtener una mayor cantidad de licencias que pueden instalarse en la Universidad, pero que además pueden usar docentes y estudiantes en sus computadoras personales sin incurrir en problemas legales.
Disminuir la inversión en software básico (ofimática, antivirus, otros) y reenfocar la inversión de los presupuestos en software especializado para apoyo a la docencia e investigación.
Priorizar la adquisición de software en el siguiente orden: docencia, investigación, acción social y uso administrativo.
Realizar una migración parcial y controlada hacia software libre para aquellos programas de cómputo cerrados para los que exista un equivalente que funcione adecuadamente, tal como es el caso de la herramienta de ofimática de Microsoft Office que se está cambiando por OpenOffice.org.

Programa UCR/CISCO Networking Academy (UCR/CNA)

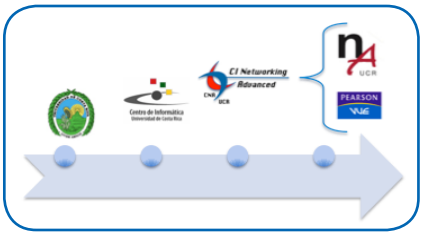
El programa UCR/CNA es un sistema de aprendizaje en línea (e-learning) que tiene por finalidad enseñar las habilidades tecnológicas de Internet esenciales en una economía global. El programa proporciona contenido basado en la Web, pruebas en línea, seguimiento del desempeño de los estudiantes, prácticas en laboratorios, soporte y entrenamiento por parte de los instructores, además de preparación para las certificaciones estándares de la industria.

El Programa está adscrito al CI, en concordancia con el artículo 27 del Reglamento del Centro y con los "Lineamientos para la vinculación remunerada de la Universidad de Costa Rica con el Sector Externo".

Mediante resolución R-4461-2010, el Programa quedó establecido como actividad ordinaria del CI, con autogestión administrativa y financiera para su desarrollo sostenible. Es responsable de administrar, operar y desarrollar los procesos de capacitación técnica en redes y comunicaciones, inscrito en la Vicerrectoría de Acción Social y regido por los lineamientos de vinculo externo para promover la capacitación bimodal a la comunidad nacional, a costos bajos y sin fines de lucro para la formación técnica de agentes de cambio permanentes en la sociedad costarricense.

El Programa UCR/CNA constituye el marco global de capacitación técnica en redes y comunicaciones que incorpora la figura de Academias de Cisco Networking con las currículas asociadas, así como otras iniciativas de capacitación particulares o de naturaleza específica.

El Programa tiene la posibilidad de abrir otros cursos de entrenamiento y establecer las alianzas necesarias que promuevan el vínculo externo y satisfagan las necesidades de la sociedad y de las áreas productivas del país.



Dadas las nuevas necesidades de capacitación existentes en el país, el Programa UCR/CISCO Networking Academy (UCR/CNA) evolucionó para convertirse en un Programa Marco de Capacitación Especializada denominado (UCR/CI Networking Advanced) en tecnología y Centro de Certificación, mejorando la oferta de temas ofrecidos a los técnicos y profesionales del área de TI que desean mejorar sus conocimientos.

Como parte del mejoramiento continuo del programa, en febrero de 2012 el CI y la Escuela de Ingeniería Eléctrica, firmaron un convenio de cooperación que permite el apoyo

mutuo en una serie de actividades que abarcan el intercambio de talento humano, el desarrollo de proyectos de investigación e implementación en el tema de nuevas tecnologías y la capacitación técnica especializada en redes y comunicaciones.

Opciones de capacitación técnica:

Profesional especializado (currícula de CCNP).

Técnico especializado en Comunicaciones IP-ICE, exclusivo para el Instituto Costarricense de Electricidad.

Técnico especializado en redes (currícula de CCNA y IT Essential).

El convenio es una confirmación de una trayectoria de colaboración mutua entre ambos entes, que se extiende desde hace más de una década y que ha aportado grandes beneficios al quehacer institucional y al desarrollo nacional, en los campos de competencia en los que se circunscriben ambas unidades.

Proyecto de Regionalización Pacífico Sur

El proyecto Regionalización Interuniversitaria de la Región Pacífico Sur nació en 2007, como una forma de articular la labor de las universidades estatales para contribuir con el desarrollo social, económico, político, cultural y ambiental de la región sur del país.

Cuatro años después de iniciado el trabajo en la zona, los resultados obtenidos en materia de TIC's por parte del CI indican que el proyecto ha tenido un impacto muy significativo. El Recinto de Golfito, desde donde se ejecutan las Iniciativas Interuniversitarias de Desarrollo Regional (IIDR), ha desarrollado la capacidad de proveer a la comunidad de todos los servicios tecnológicos y de comunicación que se requieren, además de cumplir con la directriz de "Fortalecer las plataformas de tecnología y comunicación como medio para potenciar la acción Interuniversitaria en la Región Pacífico Sur", estipulada en el proyecto del CONARE.

Fase 1: Equipamiento

En la actualidad, el Recinto de Golfito dispone de 2 laboratorios de cómputo (uno fijo y otro móvil), una central y varios equipos de telefonía Voz sobre IP, proyectores multimedia, 2 sistemas de videoconferencia multipunto, 4 cámaras de vídeo IP y 1 kiosco de información.

Fase 2: Conectividad

La primera parte de esta fase se encuentra completa. El Recinto de Golfito cuenta en la actualidad con una conectividad a Internet por medio de fibra óptica, con un ancho de banda de 10Mbps y acceso inalámbrico en los interiores y exteriores.

Fase 3: Capacitación

Se inició un proceso de comunicación que busca informar a la población de la zona acerca de las herramientas de tecnología que están a su disposición, para lo cual se implementó el sitio Web "Desarrollos Tecnológicos Universitarios, Región Pacífico Sur" (http://pacificosur.ucr.ac.cr). Se han brindado además seminarios de capacitación y se participó en las ferias relacionadas con el proyecto de regionalización

Sistema de Información Regional para el desarrollo de la Región Pacífico Sur (Sir/Sur)

De la misma manera que en años anteriores, el CI apoyó en 2011 el proceso de implementación del Sistema de Información Regional, herramienta que busca convertirse en el repositorio principal para el almacenamiento y despliegue de la información referente a los servicios que brindan las PYMES de la zona.

Entre las tareas realizadas se encuentra la contratación de profesionales para hacerse cargo de identificar las necesidades concretas de la zona de Golfito, el llenado del sistema SIR/SUR con los insumos recolectados y de la adecuación del software para que se adapte a las necesidades del entorno en Golfito.

Se diseñó además una variedad de materiales promocionales y educativos, que se distribuyeron en diversos espacios con finalidad de darle mayor visibilidad al proyecto.

Encuentro Centroamericano de Software Libre

Con asistencia de más de 130 personas provenientes de Belice, Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua y Panamá, así como visitantes de Alemania, Colombia, España, Italia y México, en julio de 2010 se realizó el Encuentro Centroamericano de Software Libre (ECSL), actividad que se constituye como un espacio de articulación, coordinación e intercambio de ideas entre las Comunidades de Software Libre Centroamericanas para fortalecer acuerdos y formas de trabajo conjuntas que faciliten la promoción del uso y desarrollo del software libre en la región.

El programa incluyó actividades de diagnóstico sobre la situación general del software libre en la región, mesas de trabajo en los ejes de emprendimientos empresariales, mujeres y software libre, políticas públicas y educación. También se ofrecieron talleres técnicos y se elaboró una declaración final que reúne los acuerdos y compromisos de trabajo para el período que sigue.

La organización ECSL contó con el apoyo del CI, Vicerretoría de Acción Social, Escuela de Computación e Informática y la Sede del Pacífico. La Universidad Nacional también realizó una importante aportación económica.

Colaboración además con la coordinación de la actividad, la Comunidad de Software Libre de la UCR (CSLUCR), la Comunidad Centroamericana de Software Libre (SLCA) y la Red Costarricense de Software Libre (RCSL).

Drupal Camp Centroamericano 2011

El Drupal Camp Centroamericano es una actividad anual de gran importancia en el proceso de crear las bases para la expansión del Sofware Libre Drupal en Centroamérica.

El evento es un espacio único para la articulación, coordinación e intercambio de las comunidades centroamericanas de Drupal, las cuales son los semilleros de personas capacitadas para la promoción, capacitación, soporte y desarrollo de este Software Libre en cada país de la región.

El III Drupal Camp se realizó en junio de 2011, en la Sede del Pacífico de la UCR. Al evento asistieron 168 personas de Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua y Panamá, así como visitantes de Alemania, Colombia, Estados Unidos y Perú, los cuales provenían de diferentes comunidades de Drupal de Centroamérica, empresas privadas o instituciones públicas.

La mayor parte de las personas asistentes se dedican actualmente al diseño gráfico, mercadeo, desarrollo de software y sitos Web, promoción de productos o servicios, capacitación y soporte técnico o son parte del sector de educación superior.

Durante la actividad se desarrollaron conferencias, mesas de discusión y capacitaciones sobre las diferentes características de Drupal, tanto para los principiantes en la herramienta como para los más avanzados, además de talleres técnicos en laboratorios, donde los participantes experimentaron con lo aprendido sobre esta herramienta de software libre.

La organización Drupal Camp Centroamericano contó con el apoyo del Centro de Informática, la Vicerretoría de Acción Social, la Escuela de Computación e Informática, y la Sede del Pacífico. Realizó además un importante aporte económico del PNUD (a través de la Universidad Nacional).

Colaboraron con la coordinación de la actividad la Comunidad de Software Libre de la UCR (CSLUCR), la Comunidad Drupal Costa Rica y la Red Costarricense de Software Libre (RCSL).

Actividades permanentes del Centro de Informática

Elaboración de pliegos cartelarios y valoración de ofertas en TIC.

El Área de Desarrollo de Aprovisionamiento (ADA) del CI tiene la responsabilidad de recibir la "Decisión Inicial", elaborada para cada contratación de bienes o servicios, cuyo proceso de compra está a cargo del CI. ADA revisa dicha decisión inicial para garantizar que la misma contenga al menos los elementos indicados en el Artículo 8 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa. Con base en la "Decisión Inicial" se procede a elaborar cada una de las 5 partes del cartel, siguiendo el formato recomendado por la Oficina de Suministros.

Por su parte, el Área de Gestión de la Valoración de Recursos, Proveedores y Aliados del CI, realizó una revisión de cotizaciones y licitaciones publicadas antes de la apertura de ofertas, así como la valoración de ofertas en la adquisición de equipo de cómputo, comunicación y software.

Atención de Asambleas Colegiadas

Se logró mantener un servicio constante y eficaz en las computadoras al servicio de las Asambleas Colegiadas, así como se colaboró en la configuración de los equipos lectores de códigos de barras, mejorando el control de quórum durante una Asamblea Colegiada.

Atención de averías a través del sistema CRM-5000

A través del número telefónico 2511-5000, por correo electrónico o vía Web, las unidades administrativas, académicas y de investigación realizan solicitudes de servicio por averías telefónicas e informáticas.

Dichas solicitudes son agregadas al CRM-5000, donde se les asigna un número de orden para el seguimiento del trámite. Posteriormente, las peticiones se distribuyen para su atención entre las áreas de gestión del CI, de acuerdo a la competencia requerida para darles solución.

Hasta diciembre de 2011 se atendió una cantidad de 650 órdenes de servicio relacionadas con esta temática, además de otros temas tales como antivirus, correo electrónico y sistemas operativos.

Cabe destacar que para 2010 se logró atender satisfactoriamente a 99% de las órdenes de servicio ingresadas, brindando a las unidades solicitantes un soporte técnico adecuado, en especial a aquellas que no cuentan con un administrador RID.Tipo de consultas atendidas Licitaciones: 160,

I.5 Oficina Jurídica

Área de Consultoría

Consultas por escrito

En 2011, la Oficina Jurídica evacuó un total de 1.371 consultas por escrito, para un promedio de 119 por mes y 29 por semana.

Tipo de consulta atendida

Temas jurídicos diversos: 956
Convenios: 93
Licitaciones: 160
Contratos: 68
Cartas de entendimiento: 36
Proyectos de ley: 58
Licitaciones electrónicas: 28 aprobadas.
De enero al 13 de marzo de 2012 se tramitaron 235 consultas escritas.

Consultas relevantes

Modificación del Reglamento que regula la concesión a terceros de la autorización para realizar obras en inmuebles de la Universidad

La Oficina Jurídica, mediante oficio OJ-1487-2008, propuso al Consejo Universitario la derogatoria del artículo 1º del Reglamento que regula la concesión a terceros de la autorización para realizar obras en inmuebles de la Universidad. Esta disposición establecía que la Universidad de Costa Rica no podía traspasar a terceros, bajo ningún concepto, el dominio sobre bienes inmuebles, ni alguna de sus desmembraciones, salvo autorización previa de la Asamblea Legislativa o de la Contraloría General de la República, según corresponda, por tratarse de bienes públicos. El artículo 84 de la Constitución Política otorga plena capacidad jurídica a la Universidad de Costa Rica para adquirir derechos y contraer obligaciones, sin requerir de autorización previa de algún órgano ajeno a ella misma. El régimen jurídico aplicable a sus bienes inmuebles no es el de dominio público. Los bienes propios -muebles o inmuebles- son bienes privados que forman parte del patrimonio universitario o, lo que es lo mismo, de la hacienda universitaria. Este patrimonio o hacienda no se confunde con, ni queda absorbido por la hacienda pública.

El Consejo Universitario acogió la propuesta y, por artículo 3 de la Sesión Nº 5456, del 22 de junio de 2010, derogó ese artículo reglamentario y, en su lugar, aprobó un texto conforme al cual la Universidad de Costa Rica podrá celebrar convenios con personas físicas o jurídicas para autorizarlas a construir dentro de inmuebles universitarios, regulando el uso y el destino de esas edificaciones. Así fue publicado en La Gaceta Universitaria Nº 45 de 2010.

Acerca de un pronunciamiento de la Defensoría de los Habitantes, que indica que la Universidad debe ajustar su reglamento interno a las reformas introducidas a la Ley contra el Hostigamiento Sexual o Acoso Sexual en el Empleo y la Docencia, realizar actividades de capacitación sobre estas reformas e informar a la Defensoría sobre el cumplimiento de estas recomendaciones en un plazo determinado

Se señaló mediante Oficio OJ-122-2011, que en virtud de la autonomía universitaria, la Universidad de Costa Rica no tiene la obligación de rendir cuentas ante la Defensoría acerca de las modificaciones que se hagan al Reglamento de la Universidad de Costa Rica en contra del Hostigamiento Sexual. Si la Universidad decide revisar y actualizar esa normativa -como en efecto está ocurriendo- será porque las autoridades de la Institución han estimado pertinente dar continuidad al compromiso asumido con la erradicación y prevención de este tipo de prácticas.

Acerca de las reformas al Estatuto Orgánico y el procedimiento de consulta a la comunidad universitaria

Mediante Oficio OJ-546-2011, se dictaminó que el procedimiento para la tramitación de las modificaciones al texto estatutario (artículo 236 EO), en particular, la consulta a la comunidad universitaria, es competencia del plenario y de las comisiones permanentes de ese órgano, pues están integradas por miembros del Consejo, cuentan con un ámbito de competencia regular y desempeñan sus funciones de manera continua y permanente.

Consultas telefónicas y personales

Además de las consultas escritas, la Oficina atiende numerosas consultas personales y telefónicas: aproximadamente 20 consultas por semana, alrededor de 980 por año.

Participación y asesoría en comisiones institucionales (permanentes y temporales) y asesoría diversa

La Oficina Jurídica participa como asesora en diversas comisiones (permanentes y temporales) y proporciona asesoría a distintas instancias de la Universidad. Esta labor requiere realizar estudios, investigación y análisis exhaustivos sobre las temáticas asignadas a las comisiones, así como la asistencia o integración de las sesiones.

En 2011 y enero y febrero de 2012, la Oficina Jurídica participó en las siguientes comisiones permanentes.

Comisión de Asuntos Jurídicos del Consejo Universitario.

Comisión de Estatuto Orgánico del Consejo Universitario.

Comisión de Reglamentos del Consejo Universitario.

Comisión de Salud Ocupacional.

Comisión Institucional de Planta Física.

Comisión Institucional de Selección y Eliminación de Documentos.

Comisión Institucional en Materia de Discapacidad

Comisiones especiales para dictaminar sobre proyectos de ley.

Junta de Relaciones Laborales.

Tribunal Arbitral.

Área de Contratación Administrativa y Convenios

Una proporción de las consultorías (26.03%), se refiere a temas de Contratación Administrativa y Convenios, que también representan una amplia cantidad.

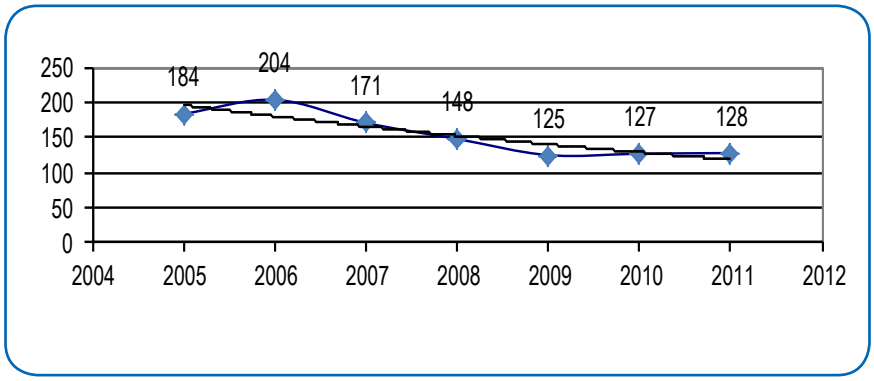
Área de Gestión Judicial y Atención de Conflictos en Sede Administrativa

Respecto de las labores del Área de Gestión Judicial, la Oficina Jurídica proporcionó en 2011 asesoría y patrocinio legal en muy diversos procesos judiciales.

Tabla N° 13
Procesos judiciales ingresados en 2010 y 2011 y activos 2011

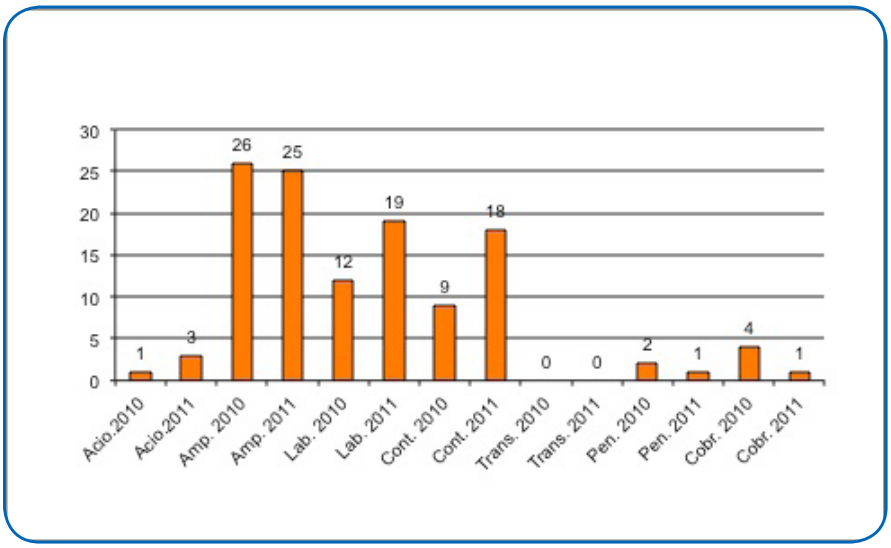
Tipo de proceso	Ingreso 2010	Ingresos 2011	Activos 2011
Acciones de Inconstitucionalidad	1	3	3
Recursos de Amparo	26	25	12
Ordinarios Laborales	12	19	51
Contencioso Administrativos	9	18	37
Reclamos Administrativos	0	3	3
Penales	2	1	16
Cobratorios	4	1	7
Totales	54	70	128

Gráfica N° 15
Cantidad de procesos judiciales atendidos por año, período 2005/2011



La Sección de Gestión Judicial atiende una cartera judicial activa de 128 procesos. Durante 2011 ingresaron 70 procesos judiciales nuevos. Debe tomarse en consideración que este año, la Oficina Jurídica no atendió juicios de tránsito, los cuales fueron trasladados a un asesor externo. En 2010 ingresaron 54 procesos judiciales nuevos, frente a 70 que ingresaron en 2011.

Gráfica N° 16
Comparativo de procesos judiciales ingresados, 2010 y 2011



La gráfica anterior muestra un balance, por materia, de los procesos judiciales atendidos en los años 2010 y 2011.

En 2011 se atendieron 3 acciones de inconstitucionalidad nuevas. Los recursos de amparo pasaron de 26 a 25; los juicios ordinarios laborales se incrementaron de 12 a 19; los procesos contencioso administrativo pasaron de 9 a 18; los procesos penales disminuyeron de 2 a 1, en tanto que los procesos cobratorios se mantuvieron en 4.

Los juicios de tránsito fueron trasladados a un asesor externo.

Respecto de los juicios ordinarios laborales resueltos mediante sentencia firme, en 2011 10 de ellos fueron declarados sin lugar y 2 declarados con lugar.

En el caso de los recursos de amparo resueltos en 2011, el 66% fueron declarados sin lugar en todos los extremos, el 22% fueron declarados con lugar por el fondo y el 12% fueron declarados con lugar "por violación al derecho de petición y pronta resolución" (casos en los que la Sala Constitucional se limita a verificar que haya transcurrido el plazo de 10 días, sin que la Administración haya contestado la petición en tiempo o en forma adecuada).

Procesos judiciales relevantes

Durante 2011 fueron atendidos algunos asuntos de especial relevancia, con resultados favorables para la Institución.

Caso del Instituto Confucio

La Oficina Jurídica continúa colaborando con el Programa de Difusión de la Cultura China en el proceso interpuesto contra la Universidad por Mark Internacional Ltda.

Se interpuso con éxito a favor de la Central de Institutos Confucio (Hanban) una excepción de litisconsorcio pasivo necesario, por lo que Hanban es ahora parte del proceso. Sobre una medida cautelar anticipada solicitada por la empresa demandante y que consiste en que la Universidad se abstenga de utilizar el nombre Instituto Confucio, la última solicitud de levantamiento fue acogida favorablemente en audiencia celebrada el día 10 de febrero de 2012. Sin embargo, la decisión se apeló y la audiencia se llevará a cabo el próximo 28 de mayo de 2012.

Los últimos acontecimientos son positivos. Se interpuso un procedimiento de nulidad en contra de los registros de marca a favor de Mark Internacional Ltda., con base en la notoriedad de la marca Instituto Confucio, así como el carácter de símbolo nacional de Confucio en la República Popular de China.

El procedimiento de nulidad fue resuelto a favor de Hanban por el Registro de la Propiedad Industrial del Registro Nacional. Esta decisión fue confirmada por el Tribunal Registral Administrativo, por lo que los registros de marcas fueron anulados.

Lo anterior contribuye de manera significativa a las posibilidades de tener un resultado satisfactorio en el proceso judicial, ya que la base de la acción de Mark Internacional Ltda., los registros de marca, ya no existen.

Debido a que no se ha señalado la fecha para la celebración de la audiencia de juicio en la que participen como codemandados la Universidad de Costa Rica y Hanban y la dilación que muestra la jurisdicción contencioso administrativa en el trámite de los procesos, es previsible que no se tenga sentencia de primera instancia sino hasta finales de 2012 o en 2013.

Casos de la aplicación de la Ley de Incentivos Médicos

Se estableció un proceso contra la Universidad de Costa Rica ante el Juzgado de Trabajo del Segundo Circuito Judicial de San José (expediente N° 08-002816-0166-LA). El actor labora como docente de la Escuela de Medicina de esta Institución e interpuso este proceso judicial para que esta Institución le cancelara los incentivos otorgados por la Ley 6836, Ley de Incentivos a los Profesionales en Ciencias Medicas, en forma retroactiva al año de 1998, intereses legales y ambas costas.

Mediante sentencia N° 4480-2009 del día 8 de diciembre de 2009, el Juzgado declaró sin lugar en todos sus extremos petitorios la demanda y acogió las defensas de falta de derecho, falta de interés legítimo y la genérica de sine accione agit. El actor apeló y mediante sentencia N° 070 del día 25 de febrero de 2011, el Tribunal de Trabajo, Sección Primera, revocó el fallo y declaró con lugar la demanda. Asimismo, condenó a la Universidad a reconocer y pagar a favor del actor los indicados beneficios o incentivos a partir del mes de enero de 1998, desde la fecha de la vigencia de incentivos e incrementos posteriores en forma retroactiva hasta el momento del efectivo pago a favor de todos y cada uno de los beneficios. Además, indicó que debería contemplarse un incremento anual del 5.5% sobre el salario base, entre la lista de incentivos o beneficios no pagados, así como intereses legales y el pago de ambas costas.

No obstante, esta Institución interpuso recurso de casación contra dicha sentencia y mediante resolución 2011-0655 del día 12 de agosto del año en curso, la Sala Segunda de la Corte Suprema de Justicia resolvió revocar la sentencia recurrida y confirmar en su lugar la sentencia de primera instancia que había declarado sin lugar en todos sus extremos la demanda.

Un segundo proceso ordinario laboral incoado contra la Universidad de Costa Rica se presentó ante el Juzgado de Trabajo del Segundo Circuito Judicial de San José (expediente No. 09-000175-0166-LA). El actor es odontólogo y labora como docente de la Escuela de Medicina de esta Institución e interpuso este proceso judicial para que se le cancelaran los incentivos otorgados por la Ley 6836, Ley de Incentivos a los Profesionales en Ciencias Medicas, en forma retroactiva al año 1998, intereses legales y ambas costas.

Mediante sentencia N° 4480-2009 del día 8 de diciembre de 2009, el Juzgado declaró sin lugar en todos sus extremos petitorios la demanda y acogió las defensas de falta de derecho, falta de interés legítimo y la genérica de sine accione agit. El actor apeló y mediante sentencia N° 071 del día 25 de febrero de 2011, el Tribunal de Trabajo, Sección Primera, revocó el fallo y declaró con lugar la demanda.

Asimismo, condenó a la Universidad a reconocer y pagar a favor del actor un incremento anual de 5.5% sobre el salario base devengado en cada semestre laborado desde el 01 de enero de 1993 y mientras se mantenga la relación laboral, reconocimiento de las diferencias sobre los extremos de vacaciones, aguinaldos, salarios escolares, aumentos anuales, otros pluses que eventualmente hayan sido reconocidos durante toda la relación de empleo, pensión complementaria, fondo de capitalización laboral y cuotas obrero-patronales, así como intereses legales y el pago de ambas costas.

No obstante, la Universidad interpuso recurso de casación contra dicha sentencia y mediante sentencia 2011-0656 del día 12 de agosto del año en curso, la Sala Segunda de la Corte Suprema de Justicia resolvió revocar la sentencia recurrida y confirmar en su lugar la sentencia de primera instancia que había declarado sin lugar en todos sus extremos la demanda.

Caso contra la CCSS

Proceso de conocimiento incoado por la Universidad de Costa Rica contra la Caja Costarricense del Seguro Social, que se tramita en el Juzgado de Trabajo del Segundo Circuito Judicial de San José, (expediente N° 10-004399-0127-CA)

La Universidad interpuso este proceso judicial para que:

1) se anulara el Informe de Inspección 1237-00417-2010-1, emitido por el Subárea de Servicios Diversos del Área de Aseguramiento y Fiscalización de Servicios de la CCSS;

2) se resolviera que el cobro de recargos e intereses retroactivos en la planilla adicional confeccionada en relación con los juicios ordinarios laborales interpuestos por una funcionaria y 70 docentes de la Facultad de Odontología eran improcedente;

3) se ordenara la devolución de la suma de ¢46.352.100, que la Universidad se vio obligada a pagar por concepto de recargos e intereses y recargos en la factura N° 7018120; 4) se cancelaran intereses legales desde el 17 de noviembre de 2010 hasta la fecha en se devuelva este dinero y las costas de este proceso.

Mediante sentencia N° 145-2011-VI de fecha 21 de junio de 2011, se declaró con lugar la demanda incoada por la Universidad de Costa Rica contra la Caja Costarricense del Seguro Social (CCSS) y se ordena la devolución inmediata a esta Institución de los rubros cobrados en la Factura Adicional o "Detalle de cuotas de seguro social y otras instituciones", numerada 7018120 de la CSSS, en lo referido a intereses y recargos de mora, que ascienden a la suma de ¢46. 352.100, más los intereses de tipo legal sobre ese monto desde el 17 de noviembre de 2010 y hasta su efectivo pago, así como al pago de ambas costas. La parte demandada no interpuso recurso de casación contra esta sentencia, por lo que esta resolución se encuentra firme.

Mediante sentencia 196-2011 de fecha 3 de octubre de 2011, el Tribunal fijó los intereses en la suma de ¢2.136.958,80 al 17 de noviembre de 2011, así como las costas en la suma de ¢8.023.358,80, para un total adeudado por la CCSS de ¢ 56.512.417,60.

El 21 de diciembre de 2011, la CCSS procedió a depositar el monto indicado en la cuenta del Tribunal y se solicitó al Tribunal que procediera a girarlo a la Universidad. En este momento, se está a la espera de que se ordene girar el dinero a esta Institución.

Caso por riesgo laboral

Proceso ordinario contencioso administrativo incoado contra la Universidad de Costa Rica y la Fundación de la Universidad de Costa Rica para la Investigación (FUNDEVI), el cual se tramita en el Juzgado Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda del Segundo Circuito Judicial de San José (expediente 04-000241-0163-CA).

La parte actora pretendía que se resolviera lo siguiente:

1) que la leucemia mielomonocitica aguda que provocó la muerte de su esposo fue causada por exponerse a sobre irradiación durante su trabajo de mantenimiento preventivo y

correctivo en equipos propiedad del LANAMME de la Universidad de Costa Rica;

2) que FUNDEVI y la Universidad, a través del LANAMME, actuaron negligente e imprudentemente, al no tomar las previsiones del caso en el momento que encomendaron al señor fallecido realizar los trabajos de mantenimiento correctivo y preventivo en equipos con fuentes radiactivas propiedad del LANAMME y que no se encontraba profesionalmente preparado para realizar los trabajos;

3) que la Universidad y FUNDEVI son solidariamente responsables por los daños y perjuicios causados a la familia de la parte actora y por ello se pretendía el pago de ¢450.000.000 o el pago de una pensión vitalicia a la viuda e hijos del funcionario fallecido, que se estimaría en la etapa de ejecución de sentencia.

Mediante Sentencia N° 2294-2011 de fecha 31 de octubre de 2011, el Juzgado resolvió acoger la excepción de falta de derecho y declarar sin lugar la demanda en todos sus extremos. Asimismo, no se realiza especial condenatoria en costas.Esta sentencia no fue apelada por la parte actora, por lo que se encuentra firme.

Capacitación

En 2011, la Oficina Jurídica participó activamente en las actividades de capacitación sobre el tema de "Los Órganos Colegiados Universitarios", dirigidas a la comunidad universitaria y coordinadas por la ORH (Sección de Desarrollo Humano), en colaboración con el Consejo Universitario, la Oficina de Contraloría Universitaria y el Archivo Universitario "Rafael Obregón Loría".

Se impartieron 4 sesiones de capacitación, abarcándose un total de 100 personas capacitadas. A la Oficina Jurídica le correspondió la exposición sobre el marco normativo.

Se impartieron además 2 capacitaciones, una dentro del panel "Reflexión sobre el quehacer de las Comisiones de Evaluación y Orientación", organizado por la Oficina de Orientación de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil. Se participó con el tema "Procedimiento de impugnación en materia de evaluación académica estudiantil, en el marco del debido proceso".

Se contó con una asistencia de 58 docentes integrantes de Comisiones de Evaluación y Orientación de las unidades académicas.

Otra capacitación se efectúo el 19 de octubre de 2011, sobre el tema del debido proceso aplicado a procedimientos de Régimen Académico Estudiantil, dirigido al personal docente de la Sede del Atlántico, con participación aproximada de 40 personas.

Publicaciones

Se publicó el documento denominado Los Órganos Colegiados Universitarios, el cual se entrega a las personas asistentes a las charlas de capacitación coordinadas por la Oficina de Recursos Humanos.

Labores registrales

Se efectuaron 25 inscripciones de vehículos nuevos adquiridos por la Institución, 22 de ellos en 2011 y 3 en los meses de enero y febrero de 2012.

Se realizaron 2 cambios de características, uno en cuanto al peso de la unidad y el otro en la carrocería, para estos trámites se tuvieron que realizar las gestiones necesarias ante el Departamento de Exenciones del Ministerio de Hacienda para que emitieran las exoneraciones necesarias. De igual forma se efectuaron varios estudios registrales, solicitud de planos, y se presentaron varios documentos ante el Diario de Muebles e Inmuebles.

I.6 Planificación y Desarrollo Institucional

En 2006, la OPLAU incluyó en su estructura organizativa la Unidad de Autoevaluación y Administración del Riesgo, para dar cumplimiento a las estipulaciones consignadas en la Ley de Control Interno, aprobada en 2002. De igual manera, en dicho mismo año y como consecuencia de la labor que la Comisión del Sistema de Información Geográfica venía desarrollando desde 2005, se conformó un equipo de trabajo dentro de la Unidad de Desarrollo de Tecnologías de Información, con la tarea de definir la ubicación de las propiedades y obtener el detalle de la infraestructura de la Universidad, entre otras actividades.

En el período de 2005 a 2011, la OPLAU desarrolló diversas acciones de capacitación para el personal y se participó con instituciones de educación superior a escala internacional, para fortalecer los conocimientos y la experiencia acumulada en materia de gestión estratégica, buscando que la Oficina esté a la vanguardia en las tendencias de la planificación y para fortalecer su liderazgo.

Es importante señalar, además, que las metas propuestas en los planes anuales operativos de la OPLAU durante el período de 2005 a 2011 han sido cumplidas en su totalidad, como resultado de la formación continua a la planta de personal, lo que ha permitido el fortalecimiento de los procesos y el aseguramiento de una gestión oportuna para la toma de decisiones por parte de las autoridades universitarias.

Plan Anual Operativo Institucional

Políticas institucionales

En 2004, a solicitud del Consejo Universitario se llevó a cabo una evaluación cualitativa de las políticas institucionales, mediante la realización de 3 talleres con participación de personas con amplia experiencia en el quehacer institucional.

Se obtuvo una valiosa contribución de parte de estas personas, información que fue entregada en febrero de 2005 a la Dirección del Consejo Universitario para ser tomada en cuenta en la definición de las políticas institucionales para 2006.

Algunas de las acciones desarrolladas para cumplir con la labor encomendada por el Consejo Universitario se presentan en la siguiente tabla.

Tabla N° 14
Acciones desarrolladas por la OPLAUpara cumplir con la labor encomendada por el Consejo Universitario

Recopilación de antecedentes de las políticas prioritarias para la formulación y ejecución del plan presupuesto 2000/2004.
Revisión y análisis de las políticas prioritarias para el Plan Presupuesto.
Investigación sobre la formulación, ejecución, control y evaluación sobre las políticas prioritarias.
Planteamiento de una nueva metodología de formulación de políticas.
Análisis de la constitución de los ejes temáticos de las políticas.

En el período de 2005 a 2009, las políticas institucionales eran establecidas año con año por el Consejo Universitario. Con la finalidad de actualizar la información incluida en el sistema de formulación presupuestaria y facilitar a las unidades ejecutoras la vinculación de las metas con las políticas, la OPLAU tenía a su cargo las siguientes actividades:

- Confección de documentos, integrando las políticas institucionales y las directrices de cada vicerrectoría y la Rectoría.
- Elaboración de cuadros comparativos entre las políticas emitidas por el Consejo Universitario para cada año, según correspondía, con las del año anterior y su envío a las vicerrectorías, para la elaboración de las directrices operativas.
- Elaboración de propuestas de directrices para la Rectoría.
- Resumen de las políticas, para incluir en el Sistema de Formulación del Plan Presupuesto.

En 2009, el Consejo Universitario aprobó las políticas institucionales para el quinquenio 2010/2014. Para 2011 no se hicieron modificaciones en el Sistema de Formulación del Plan Presupuesto, en relación con las políticas incluidas en 2009.

Adicionalmente, con la finalidad de brindar a las autoridades universitarias información sobre la vinculación de las políticas institucionales con el Plan de Desarrollo Institucional, cada año se elabora un documento para presentar al Consejo Universitario, junto con los del Plan Anual Operativo y el presupuesto institucional.

Capacitación a unidades ejecutoras para la formulación del Plan Presupuesto

Adicional a la documentación que se remite a las unidades ejecutoras con información pertinente para la formulación del Plan/Presupuesto, año con año se llevan a cabo charlas de capacitación para las personas a cargo de elaborarlo, en cada una de las distintas instancias que conforman la Institución.

Consecuencia del cambio de la plataforma informática para la captura de los datos, en 2006 se realizaron talleres para instruir a las personas responsables en cada unidad ejecutora, acerca de la utilización del sistema en ambiente Web.

En 2006 y 2007, los talleres se impartieron a todas las unidades ejecutoras, tanto en la Sede "Rodrigo Facio" como en las Sedes Regionales. A partir de 2008, los talleres se impartieron únicamente a quienes formulaban por primera vez.

De manera particular, cada año se brinda mayor atención y asesoría a las nuevas direcciones y jefaturas, a fin de profundizar en los parámetros y conceptos que se deben atender para la formulación del PAO y su expresión financiera.

Revisión de la información incluida en el Plan/Presupuesto de cada unidad ejecutora

Anterior a 2006, la captura de datos para la formulación del Plan/Presupuesto no se realizaba vía Web. La modificación hecha a partir de 2006 en la plataforma informática hizo posible el acceso directo al sistema por parte de las unidades ejecutoras, de igual manera que permitió a la OPLAU obtener la información directamente desde su plataforma informática.

Una vez verificada la similitud de la información y el cumplimiento de los parámetros establecidos por la OPLAU y por la normativa institucional y nacional sobre la formulación de los planes anuales operativos y su expresión financiera, se lleva a cabo una labor de revisión y análisis de los objetivos generales, específicos, metas y partidas presupuestarias.

Para cada caso, según corresponda, se comunica a cada unidad ejecutora, las observaciones con el objetivo de que sean corregidas.

Elaboración del Plan Anual Operativo Institucional (PAO)

Hasta 2007, la estructura del PAO que se remitía a la Contraloría General de la República (CGR) estaba conformaba por 5 programas: Docencia, Investigación, Acción Social, Vida Estudiantil y Administración.

En su lugar, la estructura presupuestaria se presentaba en 8 programas: Docencia, Investigación, Acción Social, Vida Estudiantil y Administración, Dirección Superior, Desarrollo Regional e Inversiones. No obstante, de conformidad con lo requerido por la CGR en el Informe sobre los resultados del estudio de presupuesto de la Universidad de Costa Rica para el año 2008 (30 de octubre de 2007), se varió la presentación del PAO a una estructura de 8 programas, según se integra el presupuesto institucional conforme con la estructura programática institucional.

Registro en el Sistema de Información de Planes y Presupuestos Públicos (SIPP)

La CGR estableció un sistema de captura en línea denominado Sistema de Información de Planes y Presupuesto Públicos (SIPP), para incorporar información a partir del PAO 2010. A partir de ese momento pasó a ser obligatorio digitar la información en dicho sistema.

Presupuesto Ordinario Institucional

En el período de 2005 a 2011 se produjeron modificaciones en la presentación de la información presupuestaria, para cumplir con la normativa establecida por la CGR.

Una de las modificaciones normativas más significativa aconteció en 2003, al ser aprobados los Clasificadores por objeto del gasto del sector público y los Clasificadores de los ingresos del sector público, cuya aplicación en la UCR se dio a partir de 2006. Esta modificación generó la realización de una serie de actividades de índole tecnológica, al tenerse que efectuar a su vez modificaciones en los sistemas de captura de la información, incluyendo además las acciones de capacitación a las personas responsables de la elaboración presupuestaria.

Posteriormente, otra modificación de gran responsabilidad para la Institución y para la OPLAU, ordenada por la PGR y aplicada a partir de 2007, consistió en incluir la información presupuestaria de la Universidad en el Sistema de Presupuestos Públicos.

Plan de Desarrollo Institucional (PDI)

Por la importancia que tiene el Plan de Desarrollo Institucional 2008/2012 (PDI) y por las tareas que demandaron su elaboración y aprobación, se incluye aquí esta sección específica. El documento final del PDI fue publicado en 2008 y en él se define cada una de las etapas comprendidas y sus participantes.

Validación de FODA

En 2006 se coordinó y participó en reuniones informativas sobre la metodología y acerca de la forma de abordar la etapa de “Validación del FODA Institucional”, con diferentes áreas académicas y administrativas.

Se realizaron 22 sesiones plenarias para la integración de un documento único, con la participación de 302 representantes de las diferentes áreas que conforman la Universidad.

Se realizó una selección de información a partir del FODA institucional, para plantear interrogantes en los estudios de opinión que lleva a cabo la Escuela de Estadística (proyecto de Públicos Internos). Esta acción generó una alianza con dicha unidad académica, que contribuyó al levantamiento del trabajo de campo.

La Rectoría nombró un Consejo Académico del Plan, integrado por una persona representante por cada área, para asesorar la labor de validación de FODA.

De enero a junio de 2006 se desarrolló la etapa de verificación del FODA, dirigida a corroborar las apreciaciones sobre las debilidades clasificadas en cada temática incluida en los ejes de gestión académica y de gestión administrativa, que habían sido solicitadas por el Consejo Académico.

Se procedió a solicitar información a las vicerrectorías y a distintas oficinas, para obtener datos que permitieran desestimar o confirmar las diferentes apreciaciones contenidas en el eje de gestión.

Se elaboró un documento de verificación interna, con los aspectos relativos a las fortalezas y debilidades institucionales, así como otro a nivel externo, con información sobre el contexto nacional e internacional, en el que se consideran las oportunidades y amenazas en los ejes de Docencia e Investigación, según el nivel de avance logrado hasta ese momento.

Este proceso involucró la revisión, extracto y análisis de documentación sobre la realidad institucional, así como de la realidad nacional e internacional.

Se asistió a charlas, foros, conferencias, seminarios y otras actividades. Se estudió además bibliografía y se recopiló información de artículos periodísticos y de páginas Web sobre planificación estratégica y temas relacionados con el FODA Institucional.

La Escuela de Estadística facilitó los informes de las encuestas recientes realizadas en el marco del proyecto de Públicos Internos.

De forma paralela, se elaboró un manual de codificación, así como un resumen estadístico de las apreciaciones validadas, con la finalidad de facilitar su interpretación y definir las áreas de acción prioritarias.

Elaboración de la "misión" y "visión" institucional

En noviembre de 2006, se llevó a cabo una sesión con el Consejo de Rectoría, el Consejo de Decanos y el Consejo Académico del PDI, para elaborar la "visión" de la Institución.

Se construyó también una propuesta de "misión", con base en los artículos 1 y 3 del Estatuto Orgánico y con los aportes de los miembros del Consejo Académico del PDI. En junio de 2007 se convocó al Consejo de Rectoría para presentar las propuestas elaboradas, quedando ambas aprobadas con algunas modificaciones.

Definición de los ejes estratégicos

Entre junio y octubre de 2007 se definieron los ejes estratégicos, para determinar las grandes áreas donde se podían agrupar las principales problemáticas halladas.

Se hizo una revisión bibliográfica sobre experiencias de otras universidades a escala internacional, elaborándose una propuesta adaptada a la realidad institucional y que incluye la respectiva conceptualización, para presentarla al Consejo Académico para su revisión y aprobación.

Se clasificaron las apreciaciones del FODA institucional en cada uno de los ejes estratégicos propuestos, con la finalidad de seleccionar las 5 apreciaciones más importantes en cada uno de los temas y en cada eje estratégico.

La propuesta de ejes estratégicos fue presentada posteriormente al Consejo de Rectoría, ocasión en la cual se dispuso incorporar 2 ejes transversales más: Gestión Institucional y Desarrollo Académico.

Se verificó que la conceptualización de los ejes estratégicos fuera armónica con la "misión" y "visión" aprobadas, así como con las políticas institucionales definidas para 2008 y con el documento PLANES 2006/2010 del CONARE.

Definición de factores claves de éxito, objetivos y acciones estratégicas

Entre junio y noviembre de 2007 se definieron los factores claves de éxito, objetivos y acciones estratégicas. Como parte de su asesoría, la OPLAU sugirió factores claves, objetivos y acciones para cada uno de los ejes establecidos, los cuales fueron modificados con los aportes del Consejo Académico. Se inició la construcción de Objetivos Estratégicos con sus respectivas acciones.

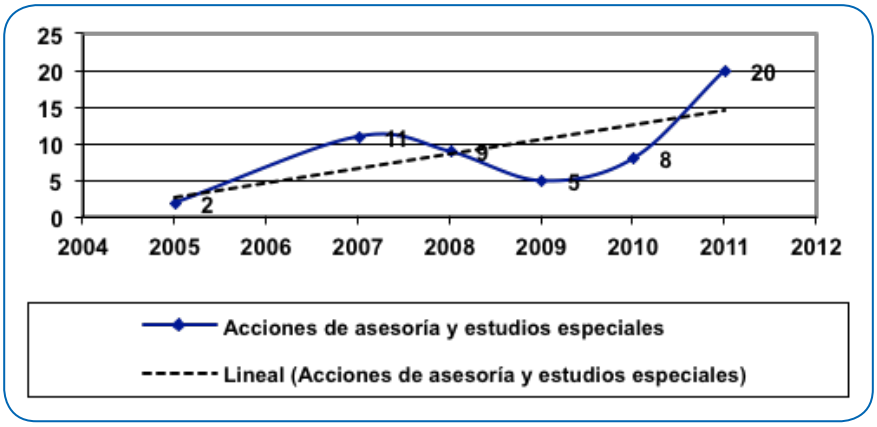
Se contó en estos procesos con la asesoría de la Dirección Técnica de la Cátedra UNESCO de la Universidad Politécnica de Cataluña, compartiéndose la experiencia en planificación estratégica con representantes de las universidades del CONARE y, en particular, con personal de la OPLAU y el Consejo Académico del PDI.

En 2008 se llevó a cabo la elaboración del Plan de Desarrollo Institucional (PDI), la presentación oficial del PDI, y se llevaron a cabo las actividades post presentación del PDI y actividades de seguimiento.

Asesorías y estudios especiales

Entre 2005 y 2011, la OPLAU proporcionó asesorías y estudios especiales en diversas cuestiones tanto para unidades académicas como administrativas , para una cantidad total de 55 acciones desarrolladas durante el período.

Gráfica Nº 17
OPLAU
Cantidad de estudios especiales por año, período 2005 a 2011



Formulación de la propuesta para el empréstito del Gobierno de la República con el Banco Mundial

De conformidad con el artículo 12 del V Convenio del FEES, suscrito en 2010, se inició el proceso de formulación para el financiamiento de iniciativas y proyectos que desarrollará la Universidad de Costa Rica con el préstamo que el gobierno adquiera con el Banco Mundial.

Para ello, en 2011 la OPLAU apoyó a la Comisión Técnica de la institución, elaboró información específica para coadyuvar en el proceso del préstamo de inversión con dicho organismo.

Así como los perfiles de las iniciativas a desarrollarse con estos fondos y el documento denominado Acuerdo de Mejora Institucional Técnico (AMIT).

Lla OPLAU participó en diversas reuniones con funcionarios del Banco Mundial, comisiones y subcomisiones. Desarrolló herramientas para la obtención de información sobre las iniciativas definidas para el financiamiento del Banco Mundial y coordinó con representantes de diferentes dependencias universitarias, para determinar las necesidades de equipo, infraestructura, formación y capacitación del recurso humano permanente.

Participación en actividades internacionales

A partir de 2008, personal de la OPLAU ha participado en diversas actividades de índole internacional.

Seminarios y conferencias internacionales

Conferencia Regional de Educación Superior (CRES 2008): "Desafíos locales y globales: una agenda estratégica para la Educación Superior en América Latina y Caribe". Esta actividad se llevó a cabo en Cartagena de Indias (Colombia), organizada por el Instituto Internacional de Educación Superior de América Latina y el Caribe (IESALC) de la UNESCO, en junio de 2008.

Seminario sobre Dirección Estratégica, realizado en República Dominicana, en mayo de 2008. Se presentaron las experiencias y debate de las buenas prácticas de planificación estratégica de 13 Universidades y resultados del desarrollo de un observatorio de Dirección Estratégica en Europa.

XXXV Congreso Internacional de Presupuestos Públicos, realizado en Brasilia (Brasil), en mayo de 2008.

XXXVI Seminario Internacional de Presupuestos Públicos, realizado en Santo Domingo, Republica Dominicana, en mayo de 2009.

XXXVII Seminario Internacional de Presupuestos Públicos, realizado en Madrid, España, en mayo de 2010.

XXXVIII Seminario Internacional de Presupuestos Públicos, realizado en Managua, Nicaragua, en mayo de 2011.

Visita a la Universidad Jaume I, Castellón, España

Se visitó esta institución para conocer la implementación de su Plan de Mejora, en 3 áreas de gestión universitaria: económica, sistemas de información, planificación estratégica. La vista se realizó entre el 29 de enero y el 5 de febrero de 2009.

Se desarrollaron 5 talleres de formación, impartidos por especialistas a cargo de los procesos de la Universidad Jaume I y en los que participaron 3 personas por área de la UCR.

Programa "Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en América Latina y Europa".

En 2008 se participó en la elaboración de la propuesta del Programa "Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en América Latina y Europa", el cual tiene por finalidad disponer de una red internacional permanente de observatorios de dirección estratégica universitaria para seleccionar, relevar y difundir las buenas prácticas que contribuyan

a incrementar la calidad y la pertinencia de la educación superior y contribuir a la conformación de un espacio que facilite la colaboración interuniversitaria entre Europa y América Latina.

En este proyecto participan 19 universidades de América Latina y 5 de Europa. Fue aprobado por la Comisión Europea en noviembre del 2008, con una vigencia de 36 meses a partir de enero de 2009.

En el marco de este Programa se realizaron las siguientes actividades:

I Reunión Internacional de la Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en América Latina y Europa.

Esta actividad se llevó a cabo los días 31 de marzo a 1 de abril de 2009, en la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (Chile). Las personas participantes por la OPLAU presentaron un informe referente a la valoración de la situación del Sistema de Educación Superior Costarricense, el cual se construyó con información del CONARE y del CONESUP. Dicho estudio contempla las instituciones públicas y privadas.

II Seminario internacional de Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en América Latina y Europa.

Esta actividad se llevó a cabo en la Universidad del Norte, Barranquilla (Colombia), entre julio y octubre de 2009. Los países representados expusieron sus informes sobre las prácticas de diseño, planeación, implementación y seguimiento de la dirección estratégica en sus diferentes dominios. El resultado de estos informes permitirá la creación de un macro informe de la región, la identificación de las mejores prácticas y fortalecer el diseño de actividades de capacitación, de conformidad con las debilidades estructurales detectas por país. Las personas participantes por la OPLAU presentaron el estudio "Análisis y Diagnóstico de la Dirección Estratégica Universitaria en Costa Rica".

I Seminario Nacional Red TELESCOPI Costa Rica. En noviembre de 2009 se realizó el Seminario Nacional Red TELESCOPI Costa Rica, coordinado por la OPLAU. Dicho proyecto busca implementar un observatorio de buenas prácticas en dirección estratégica universitaria. Este evento reunió a 11 universidades públicas y privadas, así como el CONARE. Esta actividad constituye el acto de inauguración oficial del proyecto TELESCOPI Costa Rica. Se acordó en esta actividad la creación de la Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en Costa Rica.

II Seminario Nacional Red TELESCOPI Costa Rica. En marzo 2010 se realizó también el II Seminario Nacional de la Red Telescopi, con la asistencia de universidades públicas y privadas que participan en el Proyecto. En esta ocasión se constituyó la Comisión Evaluadora de Buenas Prácticas del Observatorio en Costa Rica. Se presentó además el Informe de Resultados de la Formación y el Proyecto del Observatorio Nacional, así como el documento Planificación del Observatorio Nacional y el Formulario de Presentación de Buenas Prácticas UCR (caso Sistema de Información Geográfica (SIG)).

III Seminario internacional de Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en América Latina y Europa. Esta actividad se llevó a cabo en la Universidad de Campinas, Sao Pablo (Brasil), en octubre de 2010. Las personas participantes por la OPLAU presentaron el estado del Observatorio Nacional.

II Seminario Nacional Red Telescopi Panamá. En de febrero de 2011 se llevó a cabo este evento en la Universidad de Panamá (Ciudad de Panamá), donde se presentó el estado del Observatorio en Costa Rica. Se realizó además la reunión de coordinación de los grupos de trabajo establecidos por la Cátedra, para agilizar la ejecución de las tareas propuestas del proyecto.

Evento de Coordinación ALFA III. En junio 2011 se participó en Bruselas (Bélgica), en la reunión de coordinación en la sede de la Comunidad Europea. En dicha reunión se discutieron temas relacionados con la situación de la educación superior, así como los mecanismos de administración financiera de los proyectos.

Reunión de Coordinadores de Telescopi México. En julio de 2011 se realizó este evento en la Ciudad de Toluca (México), en el cual se expusieron los avances de los grupos, con la finalidad de presentar los resultados en el seminario intercontinental a realizarse en 4 países europeos.

III Seminario Nacional Red TELESCOPI Costa Rica. Esta actividad se llevó a cabo en marzo de 2011, el con asistencia de 12 representantes de universidades públicas y privadas, así como personal de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES) y personal de la OPLAU. Se contó, para esta actividad con la participación del Dr. Francisco Solé Parrellada, miembro de la Universidad Politécnica de Cataluña quien dictó dos conferencias sobre la temática y posteriormente se realizó una actividad colectiva de intercambio de experiencias sobre sistemas de indicadores en las universidades y retos y buenas prácticas, a cargo de la magíster Kemly Camacho, docente de la UCR.

IV Seminario Nacional Red TELESCOPI Costa Rica. Esta actividad se llevó a cabo en mayo de 2011, en la que se brindó a los representantes de las universidades asistentes, públicas y privadas, información sobre la gestión de los equipos de trabajo en la implementación de los planes estratégicos. Se brindó espacio para la reflexión sobre la implementación de los planes estratégicos en las instituciones universitarias participantes y se intercambió experiencias sobre los obstáculos de las instituciones universitarias, en la implementación de los planes estratégicos. Dentro de la actividad se contó con la participación del Dr. José Carlos Cuadrado, Presidente del Instituto Superior de Ingeniería de Lisboa, Portugal, quien dictó la conferencia sobre "La Gestión de los Equipos de Trabajo para implementar los Planes Estratégicos",

Movilidad en 4 Universidades Europeas. Para dar clausura al proyecto Red de Observatorios de Buenas Prácticas de Dirección Estratégica Universitaria en América Latina y Europa.

La Universidad Politécnica de Cataluña organizó en octubre de 2011 la movilidad de todos los representantes de la Red, con la finalidad de realizar prácticas de benchmarking en 4 universidades europeas: Vilnius University (Lituania); Universidad Católica de Lovaina (Bélgica), Universidad de Coímbra (Portugal) y Universidad Politécnica de Cataluña (España), así como presentar los resultados finales del proyecto y realizar la firma del acuerdo de continuidad de la red.

Acompañamiento en la formulación de planes estratégicos

Los procesos de planificación estratégica están dirigidos a las unidades ejecutoras para que revisen su razón de ser y hacia dónde quieren ir, de conformidad con las políticas institucionales. Asimismo, identificar cuáles son las fortalezas o debilidades que les permiten o impiden alcanzar los objetivos propuestos. Se definen las acciones prioritarias que se deben ejecutar, de conformidad con los recursos a su disposición

La OPLAU proporciona acompañamiento en estos procesos a las unidades que lo solicitan, en la siguiente tabla se presenta el detalle de las unidades académicas y administrativas a las que se les brindo asesoría en el período 2004-2011.

Adicionalmente a los planes estratégicos asesorados a nivel institucional, se brindó apoyo en cada una de las etapas de la formulación del PLANES 2011/2015: sesiones de trabajo, talleres, elaboración de propuestas de nuevos ejes y propuesta de temas, entre otros, dicho plan ya se encuentra debidamente aprobado por el CONARE.

Tabla N°15.
Unidades académicas y administrativas que recibieron asesoría de la OPLAU. Período 2004-2011

Archivo Universitario "Rafael Obregón Loria" (AUROL),
Centro de Investigación en Granos y Semillas (CIGRAS),
Centro Infantil Laboratorio (CIL),
Comisión Institucional en Materia de Discapacidad (CIMAD),
Comisión Institucional para la Lactancia Materna,
Comisión Institucional para la Prevención del VIH-SIDA,
Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva,
Escuela de Estadística,
Escuela de Filología,
Escuela de Tecnología de Alimentos,
Escuela de Ingeniería Civil
Escuela de Nutrición,
Estructuración del SIG/UCR, Facultad de Educación
Facultad de Ingeniería
Facultad de Microbiología (Decanato)
Finca Experimental de Santa Cruz
Escuela de Ingeniería Agrícola, Instituto "Clodomiro Picado", Instituto de Investigaciones en Salud (INISA),
Jardín Botánico Lankester, Laboratorio Nacional de Materiales (LANAMME)
Oficina de Becas y Atención Socioeconómica
Oficina de Orientación
Oficina de Planificación Universitaria (OPLAU)
Programa de Posgrado en Microbiología, Parasitología y Química Clínica
Red Institucional de Formación y Evaluación Docente (RIFED)
Sede del Pacífico
Sede de Occidente,
Recinto de Golfito,
Unidad de Promoción de Servicios de Salud (UPSS).

Presupuestos Extraordinarios Institucionales

La elaboración de presupuestos extraordinarios conlleva la sistematización de las solicitudes presentadas por las unidades ejecutoras, de conformidad con la estructura programática, recolección de información adicional para aclarar o ampliar los datos, confección de documentos y cuadros con sus respectivas justificaciones fundamentales para la toma de decisiones por parte de la Rectoría, la aprobación del Consejo Universitario y su remisión a la CGR.

Implica adicionalmente la elaboración del documento final del presupuesto y la comunicación formal de lo asignado a cada una de las unidades, entre otros.

La cantidad de presupuestos extraordinarios está asociada con los posibles recursos provenientes de: recalificación del FEES, presupuestación de los superávit, recursos provenientes del Fondo del Sistema, presupuestación de los ingresos provenientes del Fondo de Desarrollo Institucional, recalificación por intereses, presupuestación de los superávit de fondos corrientes y del vínculo externo, entre otros.

Presupuestos Extraordinarios
Período de 2005 a 2011
4 en el año 2005,
2 en el año 2006,
3 enel año 2007,
2 en el año 2008,
1 en el año 2009 y
1 en el año 2010.

Modificaciones presupuestarias

En cumplimiento del punto G-4-12 de las "Normas Generales y específicas para la formulación, ejecución y evaluación del presupuesto de la Universidad de Costa Rica", la OPLAU desarrolla las acciones necesarias para que la elaboración de las modificaciones presupuestarias, se ejecuten oportunamente y con los controles pertinentes.

La cantidad de modificaciones elaboradas por año: a) 4 en 2005, b) 2 en 2006, c) 3 en 2007, d) 2 en 2008, e) 1 en 2009, f) 1 en 2010, g) 1 en 2011.

Tomando en consideración la cantidad de movimientos incluidos en estas modificaciones, se aplicaron rigurosamente todos los procedimientos de control establecidos a nivel interno de la OPLAU, con la finalidad de eliminar cualquier probabilidad de error en la información.

Informes de evaluación

Las siguientes son las actividades ejecutadas en esta materia, en el período de 2005 a 2011:

Análisis de los proyectos 001, 002, 003, institucionales y específicos de 10 unidades académicas y administrativas, para incluir la información en el sistema y realizar la capacitación a la comunidad usuaria para hacer la evaluación por unidades.

Análisis para el desarrollo de un modelo histórico de indicadores de docencia para el período 1998/2007.

Base de datos de hoja de vida de las metas: actualización de la base de datos de hoja de vida de las metas, con 950 metas.

Capacitación en la construcción de objetivos, metas e indicadores, al Instituto de Investigaciones en Salud (INISA).

Captura de los objetivos, metas e indicadores del Plan Anual Operativo de los años 2007 y 2008.

Desarrollo de propuesta de evaluación por unidades. Se inició con el análisis de los aspectos que comprende la evaluación, la selección de 10 unidades del plan piloto y el análisis de los objetivos, metas, indicadores y unidades de medida incluidas por éstas en el Plan Anual Operativo 2009 y elaboración del modelo para incorporar las unidades al proceso.

Desarrollo, en conjunto con la Sección de Tecnologías de Información, del sistema informático para la evaluación del Plan Anual Operativo a nivel agregado, así como del sistema de planeamiento, presupuestación y evaluación de los proyectos de inversión que desarrolla la OEPI.

Elaboración de las evaluaciones institucionales, en cumplimiento de lo establecido por la CGR. Se elaboraron para cada año (semestral y anual) las evaluaciones físicas y financieras del Plan Anual Operativo.

Elaboración de las fichas de 705 indicadores de eficacia que fueron incorporados en el sistema de evaluación.

Elaboración de las fichas de indicadores de eficiencia para el Plan Presupuesto 2009.

Elaboración de los manuales de administrador y de usuario del sistema.

Elaboración de los siguientes documentos: a) Propuesta sobre documentación requerida del Programa de Atención Integral en Salud para elaborar el perfil de instalaciones requeridas, b) Manual de administrador del nuevo sistema de evaluación del Plan Anual Operativo a nivel agregado, c) Manual de usuario del nuevo sistema de evaluación del Plan Anual Operativo a nivel agregado, d) Propuesta para la Contraloría General de la República

con indicadores de eficiencia para el Plan Anual Operativo 2009, en cumplimiento con lo que establece el FOE-SOC-0966.

Evaluación de los proyectos de seguridad institucional.

Evaluación de Planes Estratégicos de distintas unidades académicas y sedes regionales.

Registro de Información.

Procesos de autoevaluación del Sistema de Control Interno y Administración del Riesgo

A partir de 2006, la OPLAU integró en su estructura organizativa la Unidad de Autoevaluación y Administración del Riesgo, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Control Interno. Su objetivo es coadyuvar con el desarrollo del Sistema de Autoevaluación del Control Interno y el de Administración de Riesgo, mediante la coordinación de los procesos y la disposición de los instrumentos pertinentes, con la finalidad de generar información útil para la toma de decisiones. Las siguientes son las actividades desarrolladas en el período de 2006 a 2010:

Análisis documental: a) Ley de Control Interno, b) Manual de Normas Generales de Control Interno para la Contraloría General de la República y las Entidades y Órganos Sujetos a su Fiscalización, c) Directrices para el establecimiento y funcionamiento del Sistema Especifico de Valoración del Riesgo Institucional (SEVRI), norma AZ/NZS 4360, RISK ADVISOR, PROTIVITI, AUDI RISK.

Análisis e interpretación de la información recolectada en los procesos de autoevaluación del sistema de control interno y el de valoración del riesgo institucional para la elaboración de informes y otros usos.

Análisis e interpretación de los resultados obtenidos en el 2008, 2010 de los procesos de autoevaluación y valoración del riesgo y elaboración del informe correspondiente.

Capacitación gradual e implementación de los sistemas correspondientes a los procesos de autoevaluación del control interno a 106 unidades y en administración del riesgo a 136 unidades.

Charlas a profesionales externos e internos, con el fin de dar a conocer el trabajo desarrollado por la Universidad de Costa Rica sobre esta materia, a la fecha y las demandas hacia los ejecutores de la planificación.

Diseño de un simulador para la presentación del sistema de riesgos.

Elaboración de los requerimientos de los sistemas para la autoevaluación y para la administración del riesgo.

Elaboración del documento "definiciones estructura de riesgo".

Elaboración del proceso de autoevaluación y el de administración y valoración de riesgo institucional (aprobado por el Consejo Universitario).

Elaboración del documento remitido a la Rectoría para la aprobación del marco orientador del SEVRI UCR, política de Riesgo y niveles de aceptabilidad del Riesgo.

Elaboración del documento Informe sobre el avance de la Autoevaluación y Administración del Riesgo para la Vicerrectoría de Administración para uso en el Informe Gerencial.

Elaboración del informe de necesidades de las Unidades en los procesos de Autoevaluación del SCI y Valoración del Riesgo.

Elaboración del estado de cumplimiento de la Ley General de Control Interno para la evaluación del PAO.

Establecimiento de la metodología, forma de organización y los lineamientos, del proceso de autoevaluación y el de Administración y Valoración de Riesgo Institucional, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Control Interno, sus Normas Generales y las Directrices Generales para el Establecimiento y Funcionamiento del Sistema Específico de Valoración de Riesgo Institucional.

Exposición en el "Curso Superior en Gestión y Liderazgo en Administración Universitaria", III módulo, organizado por la Vicerrectoría de Docencia.

Investigación y recopilación de material sobre gestión de riesgos institucionales provenientes de fuentes digitales y textos.

Preparación de un nuevo instrumento propuesto para la autoevaluación del Sistema de Control Interno, de acuerdo con la modificación del Manual de Normas de Control Interno (2009).

Preparación y elaboración del Taller de autoevaluación del Sistema de Control Interno.

Preparación y presentación del material en las "Tutorías a los Jefes Administrativos", organizadas por la Oficina de Recursos Humanos.

Preparación de documentos necesarios para completar el cuestionario remitido por la CGR.

Preparación del documento con la tabulación de los principales Eventos y Controles por áreas, para consulta y apoyo de los usuarios del SIGRI (cartera de riesgos).

Programación anual de actividades para llevar a cabo el proceso autoevaluación y valoración del riesgo institucional.

Realización de pruebas y simulaciones con los sistemas informáticos para el tratamiento de datos en autoevaluación del sistema de control interno y el de gestión del riesgo institucional.

Redacción de los manuales para los usuarios tanto de autoevaluación como de aseguramiento del riesgo.

Rediseño de las presentaciones multimedios para los talleres de autoevaluación y riesgos.

Reuniones con personal de las diversas unidades académicas y administrativas en temas de autoevaluación y administración y valoración de riesgo institucional.

Vídeo conferencia con la Sede de Occidente sobre la Ley General de Control Interno.

Sistema de Información Geográfica (SIG)

A partir de 2006, la OPLAU cuenta en su estructura organizativa con un equipo de trabajo que ha hecho posible la consolidación del SIG y el desarrollo de nuevas herramientas para la toma de decisiones dentro de la gestión universitaria.

El SIG es una herramienta que permite a las autoridades universitarias y a la comunidad universitaria en general realizar consultas interactivas, editar datos, mapas y presentar resultados oportunos para la toma de decisiones.

Entre las acciones desarrolladas en el periodo de 2006 a 2010, cabe destacar las siguientes:

I fase: levantamiento del 100% de la infraestructura (medición) y un 96% de la base de datos (digitalización y montaje) en las Fincas 1, 2 y 3 ubicadas en San Pedro, Montes de Oca.

II fase: se inició en 2006 e incluyó el levantamiento de la infraestructura de las Sedes de Occidente, Pacífico y Guanacaste, con sus respectivos recintos.

III fase: levantamiento que incluye las Sedes de Limón y del Atlántico (con sus respectivos recintos), las Estaciones Experimentales “Alfredo Volio”, “Fabio Baudrit” y el Jardín Botánico Lankester.

IV fase: iniciada en 2008 con todas las otras fincas y propiedades de la Universidad, dedicadas a la investigación o que son administradas por la Institución pero que no le pertenecen, lo mismo que las que son de su propiedad pero que no son administradas por la Universidad.

En términos de actualización de la información o de cambios a los campos de la base de datos se esta desarrollando en la nueva página Web formularios que permitan mantener actualizados los datos de la infraestructura y brindar notificaciones de las modificaciones de la infraestructura.

Actualización de las aceras, pasos a cubierto, paqueos, baños con acceso a discapacitados, para toda la infraestructura en el sistema.

Actualización de nomenclatura y ubicación de las especies arbóreas de la Finca 1 de la Sede "Rodrigo Facio".

Actualización del módulo de Planta Física Foresta, con la incorporación de la hidrología (ríos y quebradas), cercana a los terrenos de las propiedades de la UCR.

Atención de solicitudes de información que conllevó a la producción cartográfica de más de 150 mapas y planos, con información referente a la distribución espacial de aposentos y áreas.

Atención y capacitación de usuarios: dentro de las actividades que realiza el SIG como parte sus servicios a la comunidad universitaria, se han desarrollo salidas o plantillas de impresión con información que responde a las necesidades de la unidad solicitante.

Colaboración con la comisión institucional de foresta, mediante levantamientos de la foresta universitaria para la Sede "Rodrigo Facio" (2007 y 2009). También se han realizado trabajos adicionales para las comisiones de Capacidad Real y de Espacio Físico y el ProGAI.

Creación de mapas temáticos para CONARE, Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Vicerrectoría de Acción Social, Vicerrectoría de Docencia, con información diversa.

Desarrollo de aplicaciones automatizadas para la optimización del manejo de la información del SIG/UCR, a nivel de usuario experto, construcción de plantillas y formularios a lo interno del SIG, desarrollo de 4 módulos de incorporación y modificación de la información.

Digitalización de la cobertura vegetal para la Sede "Rodrigo Facio", tomando como base el estudio realizado por un estudiante de la Escuela de Arquitectura.

Diseño del ligue para incorporar a cada aposento del SIG información concerniente a los códigos de unidad, manejados en la base de datos de la OPLAU, además del código de subactividades que opera la Oficina de Recursos Humanos.

Establecimiento de parámetros conjuntos entre la Base de Datos Geoespacial del SIG/UCR, SAE, Recursos Humanos, OSG, OEPI.

Identificación de los edificios según su valor arquitectónico, además de las plazas y jardines inalienables, a la vez que se hizo una categorización de las áreas disponibles para la construcción, identificando las zonas que ya poseen un edificio asignado y las que no son aptas para la construcción, permitiendo tener una referencia espacial y gráfica de las áreas disponibles de la universidad en sus tres fincas.

Información electromecánica para el CCP, la Torre de Ingeniería, el Canal 15, la antigua cooperativa de la Universidad y el Edificio de la Escuela de Nutrición.

Incorporación al SIG de imágenes satélites y fotografías aéreas históricas, para todas las fincas y terrenos de la Universidad de Costa Rica.

Se realizan las acciones pertinentes con el fin de incorporar en el sistema, a partir del 2010 un ortomosaico de fotografías aéreas de alta resolución para el Gran Área Metropolitana, que servirá de base para la implementación de ortomosaicos fundamentales para el módulo de soporte a la docencia, en donde se podrán realizar geoprocesamientos de esta base de información con la que cuenta la UCR y el país.

Incorporación de los códigos y nombre de unidad en cada uno de los espacios físicos de la infraestructura implementada en el SIG.

Incorporación de los hidrantes y extintores pata todas las propiedades de la UCR.

Incorporación de los planos catastrales digitalizados y georeferenciados de todas las propiedades de la UCR identificadas hasta el momento, así como también las curvas de nivel (elevaciones) correspondientes.

Ingreso de la cantidad de pupitres, escritorios, computadoras y otros, para todos los espacios dedicados a docencia e investigación.

Ingreso de nuevos módulos y capas de información. Se ha trabajado desde el inicio de la fase III para alimentar al SIG con información relevante de todas las oficinas y unidades, que de una u otra forma pueden extraer o suministrar información importante para la gestión de la Universidad.

Levantamiento de información de la cubierta forestal de la Sede “Rodrigo Facio”: el módulo “Planta Física Foresta” posee información referente a la cobertura forestal, para lo cual se realiza un trabajo de campo que consiste en la identificación y ubicación geográfica de los árboles que hay en la Sede “Rodrigo Facio”, para luego ingresarlos al sistema con el nombre común, la especie, y el diámetro de copa. Por medio del SIG se incorporaran los datos de las mediciones del equipo UltraScope que permitirá tener un monitoreo permanente del estado fitosanitario de cada uno de los árboles.

Este levantamiento se ha ido desarrollando con la ayuda de estudiantes de la Escuela de Biología, los cuales han recorrido las diferentes fincas de la Sede e identificado más de 80 especies de árboles.

Levantamiento de nuevas capas de información (diseño e incorporación de nuevas capas) como por ejemplo: hidrantes, extintores, alarmas de seguridad, pozos de agua.

Mantenimiento del SIG y trabajo de campo: levantamiento y posterior digitalización de remodelaciones y nuevas construcciones de edificios de la Universidad, para cada una de las Sedes, Recintos y Fincas Experimentales. Se realizan visitas de campo para levantar las modificaciones a los planos estructurales de los edificios, o porque son remodelaciones y para actualizar la infraestructura y propiedades en el SIG.

Medición, verificación de datos cuantitativos y cualitativos de cada uno de los espacios.

Posicionamiento de hitos fijos para todos los recintos y sedes.

Recopilación de planos catastrados y documentos del Catastro Nacional y del Registro de la Propiedad para todas las propiedades de la Universidad, tarea realizada en conjunto con la OEPI.

Revisiones de tráfico y reestructuración de la red de datos del SIG para solventar problemas de comunicación e Internet.

Se actualizó la proyección de todas las capas de los distintos módulos del sistema al sistema de proyección nacional oficial CRTM05.

Se agregaron las capas de curvas de nivel para todas las propiedades de la UCR.

Se inició el primer módulo servidor de mapas de Internet (2008), que permitió mostrar por primera vez la información del SIG en la Internet, sin embargo sus limitantes eran bastantes y para el 2009 se comenzó en la nueva versión del que ahora es el geoportal del SIG (www.sig.ucr.ac.cr), en este momento se están implementado los módulos que permitirán la gestión, búsqueda y filtrado de los planos y proyectos desarrollados por OEPI y OSG, como parte de la primera fase del Geoportal y su incorporación de funcionalidades en línea.

Incorporación de una capa de información que permitirá la ubicación de los dispositivos de seguridad, y su integración con el sistema de alarmas de la Oficina de Servicios Generales.

Capacitación

La formación continua de las personas que laboran en la OPLAU es pilar básico que permite a la Oficina dar un servicio de calidad y acorde con las tendencias y las exigencias del entorno.

Entre 2005 y 2011, el personal de la OPLAU participó en total en 119 actividades de capacitación de diversa índole.

Gráfica Nº 17
Capacitaciones recibidas por el personal de la OPLAU
Período 2005 a 2011

Participación en comisiones inter e institucionales

Comisiones interinstitucionales permanentes

Comisión de Directores de Planificación del CONARE

Esta comisión está conformada por las direcciones de las oficinas de planificación de las instituciones públicas de educación superior y por dos funcionarias de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES). Las siguientes son las actividades que esta comisión tiene a su cargo:

Divulgación de PLANES de cada período a las autoridades correspondientes.

Edición de PLANES 2006/2010 y 2011/2015.

Elaboración anual del Plan de Trabajo.

Elaboración de las observaciones a las normas técnicas para las universidades estatales.

Propuesta de estrategia para la divulgación de los PLANES en cada período.

Propuesta de lineamientos para la elaboración del Plan Nacional de Educación Superior.

Recopilación y publicación de las políticas de las instituciones de educación superior.

Relaciones con la Contraloría General de la República (CGR): análisis y revisión de la normativa que emite institución y que incide directamente en la gestión de las instituciones de educación superior para cada año.

Taller para establecer las prioridades del PLANES.

Comisión de Asuntos Financieros/ Presupuestarios del CONARE

Esta comisión tiene como finalidad atender los aspectos en materia presupuestaria y financiera de las 4 Universidades.

Algunas de las temáticas tratadas y sobre las cuales se emite diferentedocumentación son las siguientes:

Análisis de normativa técnica de la Contraloría General de la República.

Análisis del FEES.

Revisión de fondos asignados en el Fondo del Sistema.

Revisión y análisis de legislación diversa que tiene incidencia en la temática presupuestaria de la educación superior.

Comisión de Costos CONARE

Esta comisión tiene por objeto elaborar de un modelo de cálculo del costo por estudiante a nivel de la Universidad de Costa Rica.

Comisiones interinstitucionales no permanentes

Red de Información y Estudios sobre la Educación Superior Centroamericana (REESCA/CSUCA)

Fue conformada como una red de trabajo oficial de la Confederación Universitaria Centroamericana, con la perspectiva de su evolución y desarrollo hacia un Sistema Regional de Información y Estudios sobre Educación Superior.

En enero de 2006 se llevó a cabo un Taller para el Desarrollo de la Base de Datos Regional sobre la Educación Superior Centroamericana CSUCA/ REESCA-HRK. Algunas de las actividades ejecutadas son las siguientes:

La OPLAU incorporó los datos correspondientes a la Universidad de Costa Rica en la base de datos de la REESCA.

Reunión de Coordinadores de la REESCA, para elaborar un informe sobre cumplimiento de objetivos por cada país. Se llevó a cabo la elección interina de una nueva coordinación del Comité Coordinador y se elaboró el plan de trabajo semestral 2006, así como los objetivos para el III Taller de la REESCA.

Comisión de Indicadores de Gestión Interinstitucionales

Esta comisión surge de la preocupación de las Direcciones de las Oficinas de Planificación de las 4 Universidades por conocer los procesos de evaluación en cada institución, así como de la necesidad de elaborar un grupo de indicadores con la finalidad de homogenizar los criterios evaluativos. Para este fin se definió un proyecto con recursos del Fondo del Sistema.

Comisión Interinstitucional para el Diagnóstico de los Fondos del Sistema

En enero de 2010, con la participación de representantes de las 4 Universidades y del CONARE, la OPLAU coordinó el proceso para la elaboración del informe final relacionado con la ejecución de los Fondos del Sistema 2008/2009, el cual fue presentado a la Comisión de Directores de Planificación para ser elevado al Consejo Nacional de Rectores.

Comisiones y equipos de trabajo institucionales

Con la finalidad de contribuir permanentemente en el desarrollo y el fortalecimiento de la gestión institucional, se promueve la participación en el estudio y análisis de diversas temáticas, donde se requiere la contribución de distintas instancias de la Universidad.

A continuación se indican las comisiones o equipos de trabajo en los que la OPLAU ha dado su aporte técnico y profesional, a lo largo del período de 2005 a 2011.

Comisiones o Equipos de Trabajo permanentes

Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo Universitario.

Comisión de Planta Física.

Comisión para el Análisis y la Creación de Plazas.

Comisión para la Formulación de Proyectos.

Sistema de Atención Integral en Salud para la Comunidad Universitaria (SAIS/UCR).

Comisiones o Equipos de Trabajo no permanentes

Comisión de Capacidad Real.

Comisión de Foresta Institucional.

Comisión de la Vicerrectoría de Administración sobre Gestión de Riesgo Institucional.

Comisión de Política Académica.

Comisión de Promoción de la Lactancia Materna.

Comisión del Sistema de Cargas Académicas del Centro de Evaluación Académica (SICAD).

Comisión de Información Geográfica.

Comisión Institucional de Hostigamiento Sexual.

Comisión Institucional en Materia de Discapacidad.

Comisión Nacional de Rectores para la Elaboración de los Indicadores Académicos del Sistema Universitario Público de Costa Rica.

Comisión Nacional de Rectores para la Elaboración de los Indicadores de Gestión Administrativa del Sistema Universitario Público de Costa Rica.

Comisión para el Análisis de la Negociación del V Convenio del FEES.

Comisión para el Diseño e Implementación del Sistema de Costeo de la Universidad de Costa Rica.

Comisión para el Ordenamiento de la Relación de Puestos (Fraccionamiento de Plazas).

Comisión para Elaboración del Informe Gerencial.

Comisión para la Formación de un Comité de Emergencias y Evacuación de los Edificios Administrativos B y C.

Equipo de Capacitación Continua.

Equipo de Gestión de proyectos de la Rectoría.

Equipo de Trabajo de Auditoría en Tecnologías de la Información.

Equipo de Trabajo Responsable del Sistema Panorámico de Información (SPI.

Equipo de Trabajo: Descripción de los Procedimientos para la Operacionalización de las Normas Generales y Específicas de Formulación y Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Costa Rica.

Programa Institucional de Gestión Ambiental Integral (ProGAI).

Subcomisión de Foresta Institucional.

Desarrollo y actualización de herramientas tecnológicas

Una de las modificaciones más importantes generada en materia de los sistemas de información que dan soporte a la gestión institucional, lo constituye a partir de 2006, el acceso a los sistemas de formulación presupuestaria y de proyectos por parte de las unidades ejecutoras para la inclusión de datos. El nuevo sistema informático incorporado vía Web permite a la población usuaria trabajar con el sistema desde cualquier lugar en que se encuentre, eliminando además otros inconvenientes relacionados con el respaldo de la información.

Sistemas

Los sistemas desarrollados por la OPLAU están en constante modificación, actualización e innovación. Fueron desarrollados de acuerdo con las necesidades de la información a capturar y de acuerdo con los recursos y necesidades de la comunidad usuaria.

En 2005, la OPLAU contaba con 4 sistemas para la captura de información relativa a procesos de control interno, modificaciones

internas, elaboración del plan y evaluación del PAO y el sistema de formulación y recomendación presupuestaria. Estos sistemas han sido actualizados en el transcurso de los años, de acuerdo con las necesidades del entorno y con los avances tecnológicos. Se han creado otros también, de conformidad con las necesidades de captura de información y para proporcionar información pertinente para la toma de decisiones por parte de las autoridades universitarias.

En la actualidad, la OPLAU cuenta con 13 de estos sistemas en operación, con lo cual se ha mejorado sustancialmente la organización del trabajo que se realiza y de los servicios que se prestan a la comunidad universitaria.

En 2011 se rediseñó la página Web de la OPLAU, con una interfaz similar a la que se utiliza a nivel institucional, pero agregando detalles específicos acordes a las necesidades de la Oficina y la demanda de la comunidad usuaria.

Publicaciones

Guía para la Construcción de Indicadores para el Plan Anual Operativo.

Indicadores de la actividad docente, con información de todas las unidades académicas de la Institución.

Indicadores del Plan Anual Operativo.

Panorama Cuantitativo Universitario (versión digital e impresa).

Plan de Desarrollo Institucional 2008/2012.

Registro histórico de Indicadores de la actividad docente para el período 1998/2008.

Capítulo “Promoción de la ciencia, tecnología y capacitación para la prevención”, correspondiente al resumen del Primer Congreso Nacional sobre Prevención de Desastres, como colaboración del Sistema de Información Geográfica a PREVENTEC y a la Comisión Nacional de Emergencias.

II. Vicerrectorías

II.1. Gestión de la Docencia

Una de las funciones más importantes que le corresponde a la Vicerrectoría de Docencia es velar porque la labor docente se lleve a cabo en forma eficiente y actualizada, así como promover que la comunidad estudiantil disponga de las condiciones para desarrollar su formación con capacidad de análisis y de crítica y que le permita aplicar creativamente los conocimientos adquiridos. En este marco, la Vicerrectoría ha participado a la comunidad universitaria sobre la nueva estrategia que se debe implementar en las universidades del siglo XXI.

Hoy, quienes asisten a las universidades son parte de la generación de nativos digitales que nacieron y viven en la era de la información y la innovación. La juventud actual está acostumbrada a tratar temas multiculturales, transdisciplinarios y complejos de una forma ágil y efectiva. Además, las nuevas dimensiones del trabajo basadas en la capacidad de la iniciativa personal y colectiva, la interdisciplinaridad de los puestos de trabajo y la movilidad permanente de los perfiles profesionales, son los que nos trazan las rutas a seguir.

Vivimos en la era de la información, de la conexión y la accesibilidad. Nuestra función como docentes ha cambiado. Ya no somos los procesadores de datos para recopilar lo importante y transmitirlo a la población estudiantil. La información está ahí, a un clic. Por lo tanto, nuestra función docente debe ser modificada, nuestra finalidad ahora es el aprendizaje. Debemos aprender con las personas a quienes estamos formando a buscar nuevas metodologías, para que la apropiación del conocimiento sea ágil, agradable y produzca creatividad e innovación.

Con el presente informe y basada en las funciones generales y específicas que le es-tablecen los artículos 49 y 50 del Estatuto Orgánico de la UCR, la Vicerrectoría de Docencia cumple con la responsabilidad de brindar una eficaz y eficiente rendición de cuentas, acerca de la actividad sustantiva desarrollada durante el período de 2005 a 2010.

La especificación completa de la información de la gestión emprendida por la Vicerrectoría de Docencia durante dicho período se encuentra respaldada y documentada en los registros del archivo de esta Vicerrectoría.

El presente informe contiene la síntesis de información acerca de las labores correspondientes a la Vicerrectoría de Docencia para el período de 2004 a 2012, con fundamento en el conjunto de funciones generales y específicas contenidas en los artículos 49 y 50 del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica.

Durante el período señalado fueron creadas 26 nuevas carreras, además de lograrse un crecimiento en la oferta académica global. En 2004 se ofrecieron 10.665 cursos/grupos regulares, mientras que en 2012 esa cifra fue de 16.131, para un incremento de 5.476 grupos.

A partir de 2004, en colaboración con las direcciones de Escuela se impulsaron acciones para disminuir la demanda insatisfecha en cursos de mayor demanda. Se dispuso ampliar la oferta académica en el III ciclo lectivo, lo que significó la apertura de 797 grupos regulares en 2011, mientras que en 2004 se ofrecían 393. Se logró reducir significativamente la demanda insatisfecha en los cursos de matemática.

El Centro de Evaluación Académica (CEA) tuvo a su cargo la actualización de las bases de datos de los planes de estudio, con la finalidad de establecer la matrícula vía Web, en coordinación con la Rectoría, la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y el Centro de Informática.

En el período de 2005 a 2012, por recomendación de la Vicerrectoría de Docencia hubo un incremento de 371 plazas de TC en las diferentes unidades académicas. En los años 2006 y 2009 se logró aumentar 38 TC en el presupuesto de apoyo para que las personas becarias que se reincorporan a la Institución contaran con jornada de 1 TC.

Conscientes de la realidad académica institucional y de conformidad con la conveniencia del fortalecimiento de los diferentes programas que ameritan una mayor consolidación presupuestaria de plazas docentes, así como una mayor autonomía y decisión para la gestión del recurso docente, se trasladaron 52 TC del presupuesto de apoyo de la Vicerrectoría de Docencia a diferentes unidades académicas identificadas como prioritarias, con base en investigación realizada por la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa y la Vicerrectoría de Docencia. Las variables consideradas fueron las unidades que contaban con poco personal docente becado y con una alta proporción de docentes con derecho a pensionarse.

Según estudio realizado en conjunto con la Rectoría, la VD recomendó para 2012 el traslado de 52 TC del presupuesto de apoyo de la Vicerrectoría a las diferentes Sedes Regionales (Occidente 16 TC, Guanacaste 9,5 TC, Atlántico 16 TC, Pacífico 2 TC y Limón 12,5 TC.

La cantidad de docentes en propiedad se ha mantenido durante los últimos años. En el II ciclo de 2006 se contaba con 1.542 docentes y en el II ciclo de 2011 con 1.600. Durante dicho mismo período se pensionaron 401 docentes, lo que significa el ingreso a Régimen Académico de una cantidad de docentes similar a la de docentes que se acogieron a la jubilación.

Se incrementó la cantidad de plazas publicadas por concurso de antecedentes, creación de plazas nuevas, descongelación indefinida de plazas congeladas, aumentos de jornadas e incorporación de exbecarios(as) a Régimen Académico.

De 2004 a 2011 se realizaron más de 314 estudios de propuestas curriculares, parciales o integrales, de las que se emitieron 259 resoluciones nuevas, 81 adiciones y/o modificaciones a resoluciones.

Con la finalidad de cumplir con el proceso de aseguramiento de la calidad, actualmente 24 carreras se encuentran en proceso de autoevaluación con fines de acreditación. De 2004 a 2012 se han reacreditado 7 carreras, 17 acreditadas, 3 certificadas, 6 carreras en proceso de autoevaluación con fines de acreditación y 2 carreras en procesos especiales de autoevaluación.

Tomando en cuenta las reiteradas inquietudes de la comunidad universitaria por mejorar los cuestionarios para la evaluación de docentes, en 2008 se comenzó a utilizar nuevos instrumentos, los cuales están disponibles vía Web. También, en el I ciclo 2009 se inició la evaluación de docentes en cargos administrativos.

En busca de la excelencia académica se puso a disposición de la planta docente la posibilidad de realizar un Portafolio de Vida Docente, en calidad de herramienta para la reflexión y para la autoevaluación de quienes se dedican a esta función en la Universidad, con miras al mejoramiento constante en el desempeño de sus actividades docentes. El portafolio consiste en una bitácora que cada persona actualiza permanentemente durante su vida académica, incluyendo sus experiencias docentes, logros y obstáculos que ha encontrado. Se promueve la validación del portafolio con pares externos, bajo una perspectiva de retroalimentación voluntaria que contribuya a mejorar la calidad académica o para obtener puntaje en caso de ascenso o de ingreso en Régimen Académico.

Con la finalidad de transitar hacia la tendencia de transdisciplinariedad en las que están inscritas a escala mundial las universidades en el siglo XXI, en 2006 se promovió una serie de coloquios sobre Pensamiento Complejo y en 2007 se realizaron al menos 2 conversatorios por mes en cada ciclo lectivo, titulados “La Barca Inabarcable”.

En febrero de 2010, la UCR fue anfitriona del IV Congreso Internacional de Transdisciplinariedad, Complejidad y Ecoformación, actividad coordinada por el CEA. Este evento brindó la oportunidad de promover la discusión en torno a los fundamentos transdiciplinares (ontológicos, epistemológicos y metodológicos), con la idea de posibilitar la construcción de nuevas prácticas educacionales en procura de una acción educativa transformadora y que impacte todos los niveles educativos, a partir de una perspectiva compleja, enraizada en la dinámica relacional entre el ser humano, la sociedad y la naturaleza.

Como resultado de dicho Congreso y con la colaboración de la UNESCO y de la Universidad Earth, se creó en la Vicerrectoría de Docencia la Cátedra U, un espacio para reflexionar sobre estos temas y promover una docencia, investigación y acción social que respondan a las demandas de la universidad del siglo XXI.

Con base en disposiciones acordadas por el Consejo Universitario en agosto de 2003, en conjunto con el CEA, la Oficina de Recursos Humanos (ORH) y la Maestría en Administración Univesitaria, la Vicerrectoría de Docencia desarrolló a la fecha 3 promociones del "Curso Superior en Gestión y Liderazgo en Administración Universitaria", en 2007, 2008 y 2010.

En estas acciones de formación participaron 82 docentes, quienes ocupan cargos de dirección en las unidades académicas. Las temáticas abordadas son principalmente las de innovación para el cambio en la educación superior, planificación estratégica y gestión universitaria (normativa, procesos, otras).

Entre 2004 y 2011 se incrementó significativamente la cantidad de proyectos de innovación docente inscritos en la VD, habiéndose pasado de 9 proyectos en 2004 a 73 en 2011.

En 2008 se creó la Red Institucional de Formación y Evaluación Docente (RIFED), para atender disposición acordada por el Consejo Universitario. Esta Red se convierte en un espacio holístico de interacción institucional, para promover la mejora académica de la planta docente de la Universidad, a través de una organización y estructura descentralizadas.

Esta Red se vincula de manera sinérgica a las unidades académicas, facultades, escuelas, departamentos, programas, proyectos y recursos que posee la Universidad, a fin de apoyar a la planta docente en su desarrollo personal y profesional, la evaluación e investigación pedagógica y la mediación digital. Se realizaron 17 tertulias, 4 jornadas de reflexión, 15 conferencias, 10 talleres, 11 conversatorios y 2 mesas redondas.

A partir de 2010 se inició el Programa de Formación Continua para el Profesorado Universitario, en el cual, con el apoyo de la Vicerrectoría de Acción Social, se ofrecieron 24 cursos cortos en diferentes temáticas, tanto en la Sede "Rodrigo Facio" como en las Sedes Regionales y Recintos.

Asimismo, se organizaron 2 pasantías en la Universidad de Harvard mediante colaboración recibida de LASPAU (Academic and Professional Programs for the Americas), en cuyo marco se becó a 28 docentes, quienes a su regreso deberán compartir sus nuevos conocimientos sobre las herramientas para el aprendizaje con sus compañeras y compañeros.

En 2006 se creó la Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada con Tecnologías de la Información y la Comunicación (METICS), instancia que tiene como finalidad apoyar a la comunidad docente que utiliza plataformas y recursos de aulas virtuales. La Unidad METICS tiene como antecedente el proyecto "Campus Virtual UCR Interactiva", que funcionó de 2004 a 2007 en el marco de un convenio con la Universidad Autónoma de Barcelona.

En 2006 se consolidó el Portafolio Virtual de Servicios de Apoyo a la Docencia Mediada con TIC, que cuenta con consulta pedagógica, consulta académica, acceso a herramientas multimediales, pizarra informativa, foros virtuales, solicitud de inducciones, incorporación de 2 plataformas de aulas virtuales, entre otras herramientas.

En 2008 se incorporaron los programas de Acompañamiento y Comunicación, que permiten realizar una serie de actividades de apoyo a la comunidad docente. En 5 años se han realizado 135 actividades de actualización, con participación de 1.455 docentes.

Las principales temáticas abordadas son: inducción y utilización del portafolio virtual y del campus virtual UCR Interactiva, diseño básico de aulas virtuales y utilización de mapas conceptuales. En 2010 se definieron 3 áreas en METICS: apoyo didáctico, informática y comunicación.

El Recinto de Golfito se inauguró en febrero de 2006, dándose apertura a la carrera de Bachillerato en Informática Empresarial, con una graduación a la fecha de 12 estudiantes.

En el I ciclo 2007 se inició la carrera de Bachillerato en Turismo Ecológico y en 2009, por medio de convenio entre la UNED y la UCR, se abrió la carrera de Licenciatura en Enfermería.

Asimismo, se impartió también la carrera de Bachillerato en Bibliotecología como un programa especial UNED/UCR, habiéndose graduado 13 estudiantes.

A partir de 2004, el CONARE creó el Fondo del Sistema (FS) para impulsar acciones y tareas de construcción, desarrollo y fortalecimiento de programas universitarios.

La finalidad fundamental de esta iniciativa es la de aumentar la oferta académica en las Sedes de las 4 Universidades, tanto en cantidad como en diversidad. Se propone ofrecer la carrera de una universidad en la Sede de otra, aunando fortalezas y evitando la duplicación de esfuerzos.

En 2007 se dio inicio a 3 maestrías, en las cuales se han graduado 29 estudiantes.

Para 2012 están vigentes un Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa, Licenciatura en Enfermería Zona Sur, Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social en la Región Huetar Atlántica, Bachillerato en Ciencias de la Educación en el I y II Ciclos con énfasis en Lengua y Cultura Cabécar.

Por otra parte, en 2012 se encuentran vigentes otros proyectos del CONARE: "Capacitación en Inglés para Estudiantes y Funcionarios" (UCR/UNED/ITCR/UNA), "Generación de Cursos de Laboratorio en el Área de Materiales y Nanotecnología a nivel de Pregrado para las Carreras de Ciencias Básicas e Ingenierías desarrollando Módulos para el Aprendizaje Interactivo" y "Actualización Pedagógica para Docentes de Escuelas Rurales Unidocentes".

La Sede Interuniversitaria de Alajuela fue inaugurada como un proyecto de CONARE en abril de 2007. Esta Sede ofrece las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería Mecánica con énfasis en Protección de Incendios y Diseño Gráfico. Inició con una matrícula de 88 estudiantes y en 2012 cuenta con alrededor de 644 estudiantes en las 3 carreras que ofrece la UCR.

A 2012, la Vicerrectoría de Docencia participa en las siguientes comisiones del CONARE: Curriculum Universitario, Técnica de Apoyo para los Procesos de Autoevaluación y Acreditación, Fortalecimiento de los Procesos Académicos del Sistema de Educación Superior Estatal a través de la Democratización en el Acceso, Uso y Apropiación de Nuevas Tecnologías para Información y Comunicación (TICES) y Unidad Técnica de Articulación.

Logros alcanzados durante el período de 2004 a 2010

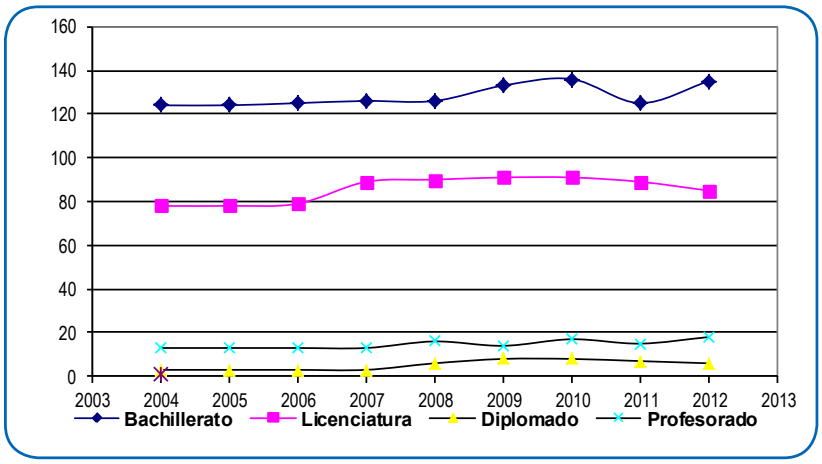
Oferta académica global

Durante el período de 2007 a 2010 se ofreció en la UCR la siguiente oferta académica global:

Tabla N° 16
Oferta académica global, período 2007 a 2012

Titulación	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Bachillerato	124	124	125	126	126	133	136	125	135
Licenciatura	78	78	79	89	90	91	91	89	85
Diplomado	3	3	3	3	6	8	8	7	6
Profesorado	13	13	13	13	16	14	17	15	18

Gráfica Nº 18
Distribución proporcional de la oferta académica, por nivel de titulación
Período 2004 a 2012



Cursos/grupos abiertos

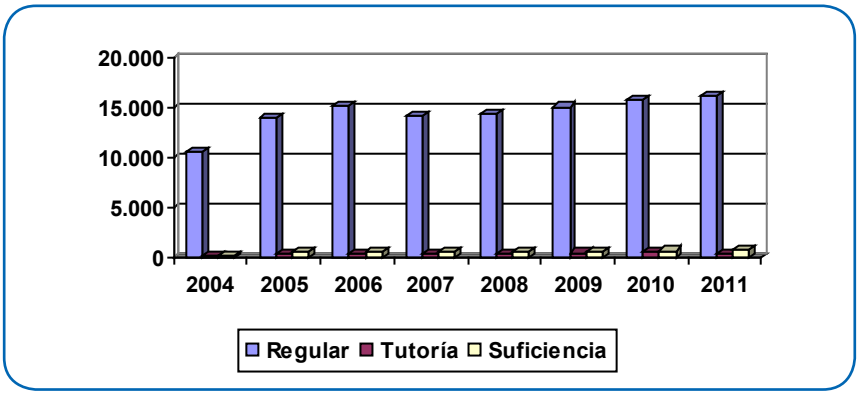
En las siguientes tabla y gráfica se presenta la cantidad de cursos/grupos ofrecidos durante el período 2005/2010.

Se puede observar que la apertura de cursos en 2011 presenta una diferencia positiva de 5.475 con respecto al año 2004.

Tabla Nº 17
Totalidad cursos/grupos regulares abiertos, período 2004 a 2011
Carreras nuevas

	Regular	Tutoría	Suficiencia
2004	10.655	261	261
2005	14.031	429	678
2006	15.120	407	673
2007	14.222	450	585
2008	14.468	383	613
2009	15.098	482	675
2010	15.742	520	691
2011	16.131	474	762

Gráfica Nº 19
Totalidad cursos/grupos regulares abiertos, período 2004 a 2011



Apertura de 26 nuevas carreras
Período de 2004 a 2011

Sede del Atlántico (2),
Sede de Limón (1),
Sede de Occidente (2),
Sede Interuniversitaria de Alajuela (3),
Escuela de Administración Educativa (4),
Escuela de Formación Docente (1),
Escuela de Lenguas Modernas (5),
Escuela de Orientación y Educación Especial (3),
Escuela de Salud Pública (2),
Escuela de Tecnologías en Salud (3).

Oferta de cursos en el III ciclo lectivo

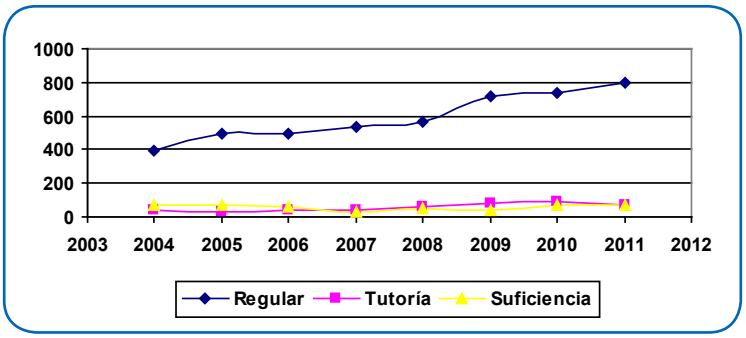
De conformidad con las disposiciones del Reglamento de Ciclos de Estudio, le corresponde a la Vicerrectoría de Docencia organizar los cursos que se imparten en el III ciclo lectivo de cada año.

La tabla siguiente muestra la cantidad de cursos/grupos autorizados para el III ciclo lectivo durante el período de 2004 a 2011, en las modalidades regulares, por tutoría y por suficiencia.

Tabla Nº 18
Totalidad cursos/grupos abiertos en III ciclo, período 2004 a 2011

	Regular	Tutoría	Suficiencia
2004	393	36	71
2005	495	33	70
2006	493	42	63
2007	533	39	31
2008	565	59	49
2009	717	76	38
2010	740	87	75
2011	797	68	70

Gráfica Nº 20
Totalidad cursos/grupos abiertos en III ciclo, período 2004 a 2011



Demanda insatisfecha

En 2004, la Vicerrectoría de Docencia realizó un diagnóstico con la finalidad de identificar los cursos que presentaban mayor demanda insatisfecha por falta de cupo.
Los resultados reflejaron que los cursos de servicio de Matemáticas, Química, Seminarios de Realidad Nacional, Repertorios, Actividad Deportiva, Biología, Física y Economía eran los que presentaban el mayor problema.

En algunos casos, la preparación insuficiente con que llegan los y las estudiantes en matemática y las materias científicas implica que una cantidad significativa de estudiantes repitan con frecuencia esos cursos.

En colaboración con las direcciones y decanatos de las unidades académicas involucradas se identificaron las limitaciones que tienen para cubrir dicha demanda.

Se indican a continuación algunas de ellas:

Infraestructura

Se realizó un análisis sobre la disponibilidad de aulas en la Sede "Rodrigo Facio" y se determinó que las limitaciones de espacio físico se deben principalmente a que varias unidades han utilizado las aulas para instalar laboratorios específicos, así como además que algunas unidades académicas no reportan con antelación a la Oficina de Registro e Información cambios de horario y/o espacio asignado.

Docencia

La programación de los cursos se realizaba de acuerdo con los intereses particulares del profesorado, antes que con un criterio técnico que beneficie al estudiantado y a la Institución.

Se detectó excesiva programación y concentración de cursos a determinadas horas y, por el contrario, una mínima programación de cursos a determinadas otras horas.

Esta mala programación obliga a la población estudiantil a permanecer en la Institución por espacios prolongados entre una lección y otra, lo que le dificulta organizar su tiempo de estudio y le representa mayor costo económico.

Todo lo anterior tiene un efecto desfavorable sobre el normal desarrollo de los planes de estudio.

Presupuesto

En algunos casos, las unidades académicas no ofrecen la apertura de cursos adicionales por falta de contenido presupuestario para nombrar docentes y personal de apoyo adicional.

Estudiantil

Alta repitencia, falta de aprovechamiento de facilidades, alta deserción de cursos y oportunidades.

Una vez identificados los factores que inciden en la demanda insatisfecha, en colaboración con las autoridades universitarias se logró implementar las siguientes acciones:

Apertura de mayor cantidad de cursos adicionales en los III ciclos lectivos.

Asignación de plazas para apertura de grupos adicionales.

Buscar opciones para la población estudiantil que fracasa 2 veces en una misma materia.

Coordinación con la Vicerrectoría de Administración el pago de horas extras para la apertura de cursos fuera de horario vespertino.

Promover el mejoramiento académico estudiantil en cursos de baja promoción.

Resolución VD-R-7788-2005 de la Vicerrectoría de Docencia, dirigida a que las unidades académicas optimicen la utilización de la infraestructura física y la distribución horaria de los cursos, con la finalidad de proporcionar horarios racionales y equilibrados de conformidad con las necesidades de la población estudiantil.

La UCR se compromete también con la educación secundaria y asigna recursos de la institución para hacer un diagnóstico del conocimiento en matemáticas de la población estudiantil de primer ingreso, quienes deben llevar cálculo en sus planes de estudio. Se les programan cursos de nivelación a quienes llegaran a obtener notas bajas.

Esta acción ha permitido una ampliación en la aprobación del curso de cálculo. El aumento en los presupuestos de los estudiaderos para las materias de ciencias naturales ha sido muy importante para ayudar a la población estudiantil a aprobar las materias. También se ha implementado cursos de nivelación.

La información disponible para los años 2003 a 2011 demuestra que se logró disminuir significativamente la demanda insatisfecha por falta de cupo.

En la Escuela de Matemática, en el curso de Matemática Elemental se logró una disminución de 65,57% en el I ciclo de 2003 a 6,66% en el I ciclo de 2011, así como de 38,57% en el II ciclo de 2003 a 0% en el II ciclo de 2010.

Asimismo, el curso de Cálculo 1 presenta una disminución en la demanda, de 16,75% en el I ciclo de 2011 con respecto al 66,52% que se tenía en el I ciclo de 2003.

Proyecto de matrícula en línea

En coordinación con la Rectoría, la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y el Centro de Informática, el CEA tuvo a su cargo la actualización de las bases de datos de los planes de estudio para desarrollar la matrícula vía Web.

Se coordinó con la Oficina de Registro e Información para hacer las modificaciones pertinentes a los requisitos y correquisitos de los diferentes cursos. Se proporcionó además colaboración y asesoría a las unidades académicas en la utilización del módulo de planes de estudio del Sistema de Asuntos Estudiantiles (SAE).

Con la entrada en vigor del sistema de matrícula en línea, se ha acentuado la importancia de mantener la integridad de la información registrada en el SAE, tanto de catálogo de cursos como de planes estudio. Se colabora permanentemente con las unidades académicas y con la Oficina de Registro en el desarrollo de la matrícula en línea y en la reestructuración del SAE.

Sistema de Colaboración Académico Docente (SICAD)

El Sistema de Colaboración académico Docente (SICAD) es un nuevo sistema automatizado en materia de cargas académicas, régimen académico y evaluación académica, para el control y administración de la información de cada docente y promover y facilitar la formación adecuada y la educación continua, para alcanzar la calidad y la permanencia de la educación superior pública.

Dicho sistema puede ser accedido vía Web por toda la comunidad universitaria, en las diferentes localizaciones del territorio nacional), manteniendo controles en los procesos propios de cada unidad y los elementos de seguridad necesarios para garantizar su confiabilidad e integridad.

El proyecto se llevó a cabo por medio de un esfuerzo conjunto entre la Rectoría y la Vicerrectoría de Docencia, con la finalidad de dotar al personal docente y administrativo de la Universidad de una nueva herramienta tecnológica, capaz de brindar servicios de alta calidad y alta disponibilidad.El sistema permite obtener información de los sistemas existentes en otras dependencias de la Universidad, a fin de garantizar la veracidad de la información.

a) Sistema de Expediente Único de la Oficina de Recursos Humanos,

b) Sistema de Aplicaciones Estudiantiles (SAE) de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil,

c) Sistemas de información sobre los proyectos de Docencia, Investigación y Acción Social y

d) Sistema de información de los presupuestos otorgados por la Oficina de Planificación Universitaria (OPLAU).

Apoyo presupuestario en plazas docentes

Para cubrir la totalidad de la oferta de cursos en cada ciclo lectivo, algunas unidades académicas requieren de recurso docente adicional. La Vicerrectoría de Docencia cuenta con un presupuesto para brindar apoyo en estos casos, distribuido en 3 programas:

a) Servicios de Apoyo,
b) Formación de Recursos Docentes y
c) Ordinario de la Vicerrectoría de Docencia.

Tabla Nº 19
Presupuestos de plazas docentes, período 2005 a 2012

Presupuesto por programas	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Servicios de apoyo								
Profesor anual	37,375	82,375	92,125	88,875	103,625	49,125	48,125	46,875
Profesor I ciclo	68,666	68,666	68,666	68,666	68,666	68,666	68,666	0
Profesor II ciclo	50,666	50,666	50,666	50,666	50,666	50,666	50,666	0
Formación Recursos Docentes	3,000	7,500	7,500	7,500	7,500	6,750	5,750	5,250
Vicerrectoría Docencia	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
Licencia Sabática	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500

Tal como se puede observar en la tabla anterior, la Vicerrectoría logró en los últimos años ampliar el presupuesto de plazas para brindar apoyo. Solo en el presupuesto de servicios de apoyo para el año 2006 se aumentó a 45 plazas docentes, de las cuales 20 TC fueron asignados para la reincorporación con jornada de 1 TC de las personas ex becarias.

Se logró aumentar también 4,5 TC en el Programa de Formación de Recursos Docentes, para colaborar con las unidades académicas que requieren reservar plazas para estudiantes y docentes que realizarán estudios de posgrado.

Para 2007 se aumentaron 10 TC con la finalidad de apoyar presupuestariamente a las unidades académicas que requerían la apertura de cursos adicionales para disminuir la demanda insatisfecha por falta de cupo.

En la relación de puestos de 2009 se incluyeron 17 tiempos docentes, para atender a 36 docentes con beca y que se reincorporarían a la Universidad.

La disponibilidad de plazas para brindar apoyo disminuye en 2010, con base en la realidad académica institucional y de conformidad con la conveniencia de fortalecer los diferentes programas que ameritan una mayor y mejor consolidación presupuestaria en cada una de las relaciones de puestos, así como una mayor autonomía y decisión para la gestión del recurso docente.

Se trasladaron 52 TC a 10 unidades académicas identificadas como prioritarias, de conformidad con la investigación realizada por la OAICE y la Vicerrectoría de Docencia en la cual se determinó que las mismas presentan las siguientes condiciones:

Alta proporción de docentes en condición interina.

Alta proporción de la planta docente con edad mayor de 50 años (renovación del cuadro docente).

Baja proporción de docentes realizando estudios de posgrado.

Según estudio realizado en conjunto con la Rectoría, la VD recomendó para 2012 el traslado de 52 TC del presupuesto de apoyo de la Vicerrectoría a las diferentes Sedes Regionales (Occidente 16 tiempos, Guanacaste 9,5 tiempos, Atlántico 16 tiempos, Pacífico 2 tiempos y 12,5 tiempos a Limón).

Esta asignación se decidió tomando en cuenta lo asignado en los últimos años por la VD.

A través de los últimos años, el presupuesto en plazas se ha incrementado. Sin embargo, éste fue insuficiente, debido a que el presupuesto asignado siempre es mayor que el presupuesto disponible, con lo que se genera una diferencia significativa que debe cubrirse con otros recursos.

Al respecto, en 2009 se aprobó un refuerzo presupuestario adicional de ₡150 millones en la partida de Servicios Especiales, la cual en 2010 fue de ₡250 millones, en 2011 de ₡500 millones y en 2012 de nuevo por ₡500 millones.

Por otra parte, durante los últimos años la Vicerrectoría ha recomendado a la Rectoría incrementar las plazas para las diferentes unidades académicas, lo que ha permitido la creación de 371 TC en período de 2005 a 2012, en el Programa de Docencia.

Se toman en cuenta las siguientes condiciones:

- Carreras acreditadas y reacreditadas.
- Fortalecimiento y consolidación de la planta docente.
- Justificaciones que se orientan a la ampliación de cupos, con la finalidad de atender la demanda insatisfecha.
- Registros históricos de las unidades académicas a las que se les ha asignado apoyo presupuestario durante varios años consecutivos.
- Solicitudes presentadas en el sistema de formulación de presupuesto de cada año.
- Solicitudes según el Plan de Desarrollo Académico, presentado ante la Vicerrectoría de Docencia.

Es importante mencionar que además del crecimiento de plazas en las diferentes unidades académicas, éstas continúan requiriendo apoyo por parte de la Vicerrectoría de Docencia.

Nombramientos de personal docente

La cantidad de docentes con plaza en propiedad se ha mantenido en los últimos años. En el II ciclo de 2006 se contaba con 1.542 docentes y en el II ciclo de 2011 la cifra es de 1.600.

Por otra parte, la cantidad de docentes en condición interina exclusiva (fuera de Régimen Académico y únicamente con nombramiento interino) aumentó de 2.458 en el II ciclo de 2006 a 3.270 en el II ciclo de 2011.

Durante estos años se pensionaron 401 docentes.

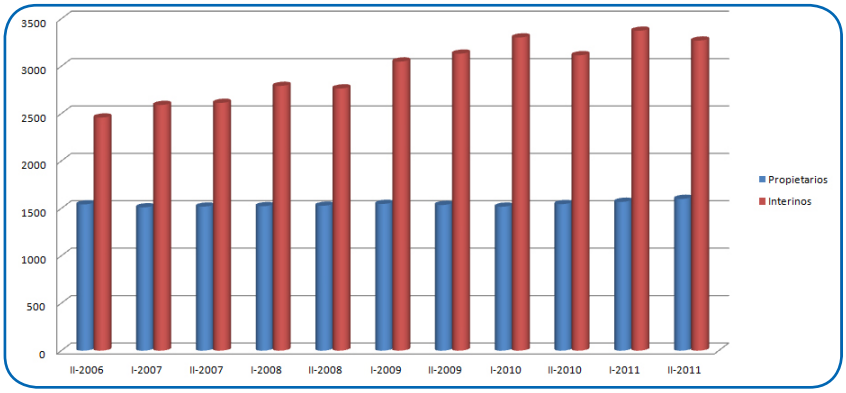
Al comparar la información sobre la cantidad de docentes con plaza en propiedad, la Universidad ha logrado que ingrese a Régimen Académico una cantidad de docentes similar a la proporción de quienes se han pensionado durante el período de 2006 a 2011.

Esta información muestra además que la Universidad ha crecido de manera importante, especialmente por la ampliación en el cupo de estudiantes y el incremento de 5.000 cursos/grupos entre 2004 y 2011, la creación de la Sede Interuniversitaria de Alajuela y del Recinto de Golfito, así como por las carreras interuniversitarias financiadas con fondos del CONARE.

Tabla Nº 20
Estadística de personal docente físico según estado, propietario e interino exclusivo. Período 2006 a 20011

Ciclo	Propietarios		Interinos exclusivos		Total
	Abs.	Rel.	Abs.	Rel.	Abs.
II-2006	1.542	38,55	2.458	61,45	4.000
I-2007	1.511	36,84	2.591	63,16	4.102
II-2007	1.519	36,76	2.613	63,24	4.132
I-2008	1.523	35,30	2.792	64,70	4.315
II-2008	1.528	35,59	2.765	64,41	4.293
I-2009	1.547	33,65	3.049	66,35	4.596
II-2009	1.536	32,90	3.132	67,10	4.668
I-2010	1.518	31,50	3.303	68,50	4.821
II-2010	1.545	33,20	3.115	66,80	4.660
I-2011	1.569	31,75	3.374	68,25	4.943
II-2011	1.600	32,90	3.270	67,10	4.870

Gráfica Nº 21
Cantidad de personal docente físico según estado, propietario e interino exclusivoPeríodo 2006 a 2011



En relación con la cantidad de docentes retirados, en 2006 la cifra es de 76, en 2007 de 87, en 2008 de 63, en 2009 de 67, en 2010 de 67 y en 2011 de 41.

Entre 2004 y 2011 se publicaron 992 plazas a concurso, de las cuales se adjudicaron 703. Seguidaments se esbozan las principales razones por las cuales no se adjudicaron las plazas.

a) No lograron la mayoría de votos en las Asambleas de Escuela,

b) No obtuvieron el puntaje en publicaciones,

c) Falta de oferentes e incumplimiento de requisitos solicitados.

Es importante hacer notar que el requisito más difícil de cumplir ha sido el de los 3 puntos en publicaciones, el cual a partir de octubre de 2008 fue eliminado por el Consejo Universitario (modificación al Reglamento de Régimen Académico).

Con la finalidad de continuar con la política de sustituir a la población docente pensionada, la Vicerrectoría autorizó el descongelamiento de plazas para la publicación de concursos de antecedentes y para aumentar las jornadas docentes.

En 2006, la Vicerrectoría de Docencia propuso a la Rectoría descongelar de manera indefinida hasta 50% de las plazas congeladas en ese momento en cada unidad académica. Esto permitió descongelar de manera indefinida 143 jornadas de 1 TC a partir de 1 de enero de 2007. Como consecuencia, las unidades académicas tuvieron la posibilidad de contar con presupuesto consolidado para dar estabilidad laboral a su planta docente.

Tabla No. 21
Concurso de Antecedentes: plazas adjudicadas y desiertas, Período 2004 a 2011

# Cartel	Plazas publicadas	Plazas adjudicadas	Plazas desiertas
1-2004	67	55	12
2-2004	58	45	13
3-2004	128	93	35
1-2005	100	56	44
2-2005	23	16	7
1-2006	49	28	21
2-2006	14	11	3
1-2007	41	32	9
2-2007	65	42	23
1-2008	39	30	9
2-2008	48	43	5
1-2009	25	21	4
2-2009	46	40	6
3-2009	12	10	2
1-2010	67	50	17
2-2010	122	66	56
1-2011	60	47	13
2-2011	28	18	10
Total	**992**	**703**	**289**

Tabla Nº 22
Descongelamiento indefinido de plazas docentes, período 2004 a 2012

Motivo de descongelamiento	TC
Concurso de antecedentes	197.625
Aumentos de jornada	54,75
Incorporación de exbecarios a Régimen Académico	37.5
Resolución R-7498-2006	143
Total	**432,875**

Con la finalidad de fortalecer el desarrollo académico del personal docente en servicio para la realización de estudios de posgrado, se ha promovido que las reservas de plaza se realicen principalmente mediante las plazas que se encuentran congeladas.

A febrero de 2012 ascienden a 360 TC, de los cuales una proporción de 57% se encuentra comprometida para las personas que se encuentran realizando estudios con beca de la Universidad.

Modificaciones curriculares

Propuestas curriculares

Las nuevas demandas del siglo XXI plantean a la universidad el requerimiento de pasar de un diseño curricular basado en la enseñanza a una oferta académica centrada en el aprendizaje. A tal efecto, algunas unidades académicas revisaron sus diseños curriculares y propusieron modificaciones a sus planes de estudio.

Dichas modificaciones oscilan entre actualizaciones parciales, cambios puntuales, transformaciones e innovaciones derivadas de resoluciones, modificaciones y/o adiciones emitidas entre los años 2006 y 2007.

Tabla Nº 23

Cantidad de propuestas curriculares, período 2004 a 2011

Programa	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Resoluciones	43	43	20	34	34	20	33	32	259
Modificaciones	8	5	7	22	9	16	8	6	81
Total	**51**	**48**	**27**	**56**	**43**	**36**	**41**	**38**	**340**

De 2004 a 2011 se realizaron 314 estudios de propuestas curriculares, parciales o integrales, de las que se emitieron 259 resoluciones nuevas, 81 adiciones y/o modificaciones a resoluciones.

El Departamento de Investigación en Evaluación Académica del CEA es la instancia encargada de realizar el estudio de todas las propuestas curriculares que son remitidas por la Vicerrectoría de Docencia.

Innovaciones curriculares y evaluación académica

Aprovechando el fortalecimiento de la cultura de calidad que la Universidad ha tenido durante los últimos 6 años, las unidades académicas se han preocupado por hacer cambios importantes en sus planes de estudio y otras de ellas modificaron sus planes a diseños curriculares novedosos.

En el ámbito curricular se promueve lo siguiente:

Diseños curriculares innovadores: modulares, por competencias, etc.

Flexibilidad curricular en el diseño de planes de estudio de las carreras, tal como lo establece la normativa de la Universidad.

Fortalecimiento conceptual de las Comisiones de Currículo de las unidades académicas, a través de cursos y talleres presenciales y bimodales.

Durante el período de 2007 a 2010, 31 carreras realizaron innovaciones curriculares. Se promueve además el fortalecimiento conceptual de las Comisiones de Evaluación de las unidades académicas, a través de cursos y talleres presenciales y bimodales, así como de la publicación de literatura que pueda apoyar sus constantes procesos de autoevaluación con miras al mejoramiento o a la acreditación.

Mediante resolución 7042-2001, la Vicerrectoría de Docencia estableció las disposiciones para los procesos de autoevaluación/autorregulación, orientados a la mejora y a la acreditación y reacreditación de los programas académicos.

Esta nueva posibilidad reconoce a las unidades académicas que se someten a rigurosos procesos de autoevaluación (pero que no desean o no requieren acreditación), la prioridad de atención a sus planes de mejoramiento por parte de la institución. De igual forma, al poner el énfasis en el plan de mejora, se aprovecha la visita de reconocidos pares externos para enriquecer académicamente a docentes y estudiantes de la correspondiente unidad académica, como fue el caso de la Escuela de Artes Musicales. En el caso del Departamento de Educación Primaria y Preescolar, la innovación incluyó, además, un equipo de pares externos interdisciplinario.

Carreras Interdisciplinarias en Educación Secundaria

Las vertiginosas transformaciones en la ciencia y la tecnología constituyen un talante que está transformando el mundo. Ello exige definir estrategias y tomar acciones inmediatas para la innovación y el cambio de paradigmas en el Sistema Educativo. En este contexto, el acceso a las tecnologías en comunicación e información juegan un papel preponderante, conjuntamente con los enfoques y perspectivas de disciplinas tradicionales que enfrentan los retos que impone la ruptura de las fronteras en la interdisciplinariedad y la transdisciplinariedad.

La estructura y organización actual de las carreras compartidas no permiten una administración ágil y eficiente de los planes de estudio de acuerdo con la pertinencia y exigencia del contexto.

El funcionamiento académico y administrativo de las carreras compartidas establecidas mediante la Resolución de la Vicerrectoría de Docencia N° 4379-89 y resoluciones anteriores, amerita un replanteamiento de manera que se explicite para las personas responsables de su gestión, las atribuciones, competencias, responsabilidades y potestades suficientes para ejercer el liderazgo y la toma de decisiones de manera oportuna y pertinente en la administración curricular, su diseño y actualización, la gestión de la innovación y la satisfacción de las necesidades educativas del país.

Históricamente se ha reflejado que en las Comisiones Compartidas de las Carreras de la "Enseñanza de...", no se logra generar una cultura que promueva o propicie la construcción de criterios compartidos para las decisiones y los procesos de reflexión que conduzcan a la transformación permanente de los planes de estudio.

Las decisiones curriculares que toman las Comisiones Compartidas no son vinculantes, lo que demuestra la dificultad de ejecutar las acciones necesarias para el funcionamiento de las carreras.

En 2011, la Vicerrectoría de Docencia organizó y desarrolló varias acciones para que las Comisiones Compartidas y demás actores involucrados reflexionaran y analizaran la situación de los diversos planes de estudio y que ofrecieran propuestas para el futuro.

En los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2011, se presentaron las propuestas en reuniones en que participaron cada una de las Comisiones Compartidas acompañadas por las Decanaturas de las respectivas Facultades, las Direcciones de Escuela, la Asesoría Académica de la VD, la Dirección del Centro de Evaluación Académica (CEA), la Jefatura del Departamento de Investigación y Evaluación Académica del CEA y la Vicerrectora de Docencia.

Las propuestas presentadas por las diferentes Comisiones Compartidas incluyeron diferentes formas de organización, funcionamiento y administración curricular.

En la mayoría de las reuniones se llegó a acuerdos consensuados entre las partes involucradas. Para los casos que no hubo acuerdo, la Vicerrectoría de Docencia recurrió a instancias colegiadas de la institución para mejor criterio y toma de decisión. Los acuerdos asumen decisiones genéricas, así como otras específicas para la administración, la gestión curricular y el funcionamiento de las Carreras Interdisciplinarias en Educación Secundaria en que participan las unidades académicas. Por lo tanto, la VD dispuso lo siguiente:

- Crear la estructura organizacional y administrativa para las Carreras Interdisciplinarias en Educación Secundaria, organizada con las siguientes instancias:
- Consejo Asesor de Carreras Interdisciplinarias para la Educación Secundaria.
- Coordinación General de Carreras Interdisciplinarias para la Educación Secundaria.
- Equipos Interdisciplinarios para cada carrera.
- Unidades académicas involucradas.

Aseguramiento de la calidad

El Centro de Evaluación Académica es la instancia que acompaña a las unidades académicas en sus esfuerzos por asegurar la calidad de su quehacer. En ese sentido, se asesora a las unidades académicas en sus procesos de autoevaluación con miras tanto a la acreditación como la certificación.

Las siguientes tablas ofrecen la información sobre las carreras acreditadas y reacreditadas por el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES), la organización canadiense Canadian Engineering Acreditation Board (CEAB), así como las unidades académicas certificadas. Actualmente se encuentran realizando el proceso de autoevaluación 12 carreras.

Tabla Nº 24
Carreras reacreditadas y en proceso de reacreditación

Carrera	Acreditada	Reacreditada
Bachillerato Ciencias Médicas y Licenciatura en Medicina y Cirugía	2001	2006
Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social	2001	2006
Licenciatura en Farmacia	2003	2008
Bachillerato y Licenciatura en Biología	2003	2010
Bachillerato y Licenciatura en Psicología	2004	2010
Bachillerato y Licenciatura en Ciencias de la Comunicación Colectiva con énfasis en Periodismo, Producción, Relaciones Públicas y Publicidad	2005	2011
Profesorado y Bachillerato Enseñanza Educación Física	2005	2011

Tabla Nº 25
Carreras acreditadas, período 2005 a 2012

Carrera	Acreditada
Ingeniería Civil	2005
Ingeniería Industrial	2005
Ingeniería Eléctrica	2005
Ingeniería Mecánica	2008
Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Administración Pública	2006
Diplomado en Administración Aduanera, Bachillerato y Licenciatura en Administración Aduanera y Comercio Exterior	2006
Licenciatura en Microbiología y Química Clínica	2007
Licenciatura en Tecnología de Alimentos	2008
Licenciatura en Arquitectura	2008
Licenciatura en Enfermería	2009
Licenciatura en Odontología	2009
Bachillerato en Inglés	2010
Licenciatura en Agronomía	2010
Bachillerato y Licenciatura en Inglés	2010
Bachilllerato y Licenciatura en Ciencias Políticas	2011
Licenciatura en Química	2012

Carreras que se encuentran actualmente en proceso de autoevaluación con fines de acreditación:

Bachillerato en Economía.

Bachillerato en Física.

Bachillerato en Informática Empresarial.

Bachillerato en Laboratorista Químico (Sede de Occidente).

Bachillerato en Meteorología.

Bachillerato y Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Educación Especial.

Bachillerato y Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Orientación.

Bachillerato y Licenciatura en Computación e Informática.

Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública.

Bachillerato y Licenciatura en Derecho.
Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas.

Bachillerato y Licenciatura en Economía Agrícola.

Bachillerato y Licenciatura en Educación Inicial (Sede de Occidente).

Bachillerato y Licenciatura en Educación Preescolar.

Bachillerato y Licenciatura en Educación Primaria.

Bachillerato y Licenciatura en Educación Primaria (Sede de Occidente).

Bachillerato y Licenciatura en Geología.

Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza de la Matemática (Sede de Occidente).

Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Inglés (Sede de Occidente).

Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social (Sede de Occidente).

Bachillerato y Licenciatura en Turismo Ecológico.

Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración de la Educación.

Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración de Programas de Educación no formal.

Licenciatura en Ingeniería Química.

Carreras certificadas por la Universidad de Costa Rica:

Bachillerato y Licenciatura en Educación Preescolar, certificada en 2008.

Bachillerato y Licenciatura en Educación Primaria, certificada en 2008.

Toda la oferta académica de la Escuela de Artes Plásticas, en 2010.

Tabla Nº 26
Carreras en proceso de autoevaluación con fines de certificación o mejoramiento.Período 2003 a 2010

Carrera	Inicia
Bachillerato en Francés.	2003
Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información.	2004
Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Inglés, Sede de Occidente.	2007
Bachillerato y Licenciatura en Archivística.	2008
Bachillerato y Licenciatura en Turismo Ecológico.	2010
Técnico Dental, Facultad de Odontología.	2010

En procesos especiales de autoevaluación han estado también las carreras de Bachillerato en Estadística (2004) y la Facultad de Educación (2008).

Sede Interuniversitaria de Alajuela

El documento "Desarrollo de la actividad académica en la Sede Interuniversitaria en Alajuela", elaborado por la Comisión de Vicerrectores Académicos del CONARE, conceptualiza y establece los lineamientos que rigen el quehacer académico y el funcionamiento administrativo de la Sede Interuniversitaria en Alajuela (SIUA).

Se define la Sede Interuniversitaria de Alajuela como un espacio de intercambio académico interuniversitario, donde las universidades públicas ofrecen una oferta académica de acuerdo con los intereses y las necesidades de la provincia de Alajuela. Se aprovecha además la homogenización, racionalización y optimización de los recursos disponibles por las universidades.

La Sede desarrollará sus actividades en las instalaciones de Desamparados de Alajuela, hasta tanto no se cuente con una edificación propia, en la cual albergar la totalidad de la oferta académica y los servicios administrativos.

Dentro de las acciones estratégicas que involucra el funcionamiento de la Sede Interuniversitaria de Alajuela destacan las siguientes:

A partir de lo establecido sobre los procesos de reconocimientos, se propone una articulación de los cursos afines.

Desarrollar programas universitarios integrados de impacto regional.

Promover proyectos conjuntos de docencia, investigación, extensión, acción social y vida estudiantil, compartiendo la infraestructura de las universidades.

Utilizar la capacidad instalada de las universidades estatales para ofrecer nuevas carreras y ampliar el cupo de las existentes.

La Sede Interuniversitaria de Alajuela fue inaugurada en Sesión Solemne del CONARE, celebrada el 30 de abril de 2007

La UCR inició sus actividades académicas en mayo de 2007, ofreciendo las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería Mecánica con énfasis en Protección de Incendios y Diseño Gráfico.

De 2008 a 2012 se abrieron nuevas promociones de las 3 carreras, a excepción de Ingeniería Mecánica con énfasis en Protección de Incendios, que no lo hizo en 2009 ni en 2012.

En general, las carreras son técnicas y, por lo tanto, se comparten algunos cursos básicos y los laboratorios entre las carreras que ofrecen las 4 universidades.

Para el I ciclo lectivo de 2012 se matricularon 644 estudiantes en las 3 carreras que ofrece la UCR, lo que significa un aumento de

556 estudiantes en relación con el año 2007, cuando se inició con 88 estudiantes.

Para atender dicha población estudiantil, la UCR está impartiendo 180 cursos en el I ciclo lectivo de 2012. Para el año 2011 se llevó a cabo la primera graduación de 6 estudiantes, en la carrera de Bachillerato en Artes Gráficas.

En el II ciclo de 2012 se abrirá el tramo de Licenciatura en Biomecánica, donde podrán matricularse bachilleres en Ingeniería Mecánica y Terapia Física.

También se ofrecerá el tramo de Licenciatura en Sostenibilidad, Medio Ambiente y Energía Renovable, donde podrán matricularse bachilleres de las ingenierías de las universidades públicas. Estas licenciaturas son nuevas opciones que le permitirán a la UCR ofrecer a la sociedad costarricense profesionales con nuevas competencias, que sin duda llenarán necesidades no atendidas hasta el momento.

El presupuesto para el funcionamiento de la Sede Interuniversitaria proviene de los Fondos del Sistema de CONARE, el cual se distribuye entre las universidades según las carreras que se imparten, la cantidad de estudiantes que se matriculen y las necesidades de equipo.

El equipo comprado por la Universidad de Costa Rica se encuentra con placas de la institución, siendo éstos un activo que se rige por el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad.

Durante estos años, la UCR ha adquirido el equipo para los laboratorios de Química 1 y 2, Física 1, 2 y 3, Métodos de Medición, Termofluidos, Computación, Electrotecnia, Fotografía, Talleres en metales, vidrio y plástico, iluminación, madera, arcilla, papel y textiles y el de cerámica.

Los equipos que están en proceso de licitación son para equipar los laboratorios de Sistemas de Manufactura y Robótica, Ingeniería para protección de incendios.

En 2012 se ha mejorado mucho la coordinación entre las universidades, lo que permitirá proponer y llevar a cabo varias actividades donde participe la comunidad docente y estudiantil y la sociedad alajuelense.

Se comenzarán a impartir los Módulos para el desarrollo de competencias transversales, en inglés, ortografía y redacción, seguridad y riesgo humano, “Excel”, “Power Point”, emprendedurismo y liderazgo, bombas y válvulas, controles y alarmas, factores de riesgo para edificaciones de más de 12 pisos, robótica.

También se iniciará el trabajo en los talleres del Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) en materiales, metrología, mecánica del sólido y procesos de manufactura. Se está planeando el Primer Encuentro con empresas de la zona, así como un seminario en diseño y construcción de minicentrales hidroeléctricas, el cual estará abierto para las instituciones públicas.

En cumplimiento a la innovación y trabajo conjunto entre las universidades públicas, se está planeando diseñar una carrera en conjunto: ¨Fisioterapia Veterinaria¨.

La Sede Interuniversitaria de Alajuela ha sido un proyecto muy exitoso que logra conjugar la experiencia y los saberes desarrollados por las Universidades Públicas costarricenses.

Fortalecimiento de la docencia mediante proyectos interuniversitarios

El Fondo del Sistema (FS) fue creado por el CONARE en septiembre del 2004, con la finalidad de impulsar acciones y tareas de construcción, desarrollo y fortalecimiento del Sistema de Educación Superior Universitaria Estatal del país.

Carreras conjuntas

La finalidad de las carreras conjuntas es aumentar la oferta académica, en cantidad y diversidad, en las Sedes Regionales de las 4 universidades públicas, ofreciendo la carrera de una universidad en la sede de otra, aunando fortalezas y evitando la duplicación de esfuerzos. Para ser elegibles para financiación, las propuestas deben ser presentadas al menos por 2 universidades.

En 2007 iniciaron los siguientes programas de posgrado: a) Maestría en Administración de Negocios con Mención en Gerencia Estratégica (UNED/UCR), b) Maestría en Psicopedagogía (UNED/UCR), c) Maestría en Violencia Intrafamiliar y de Género (UCR/UNA), de la que se han graduado 29 estudiantes. En 2008 inició la Maestría Virtual en Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional (UCR/UNA), que actualmente cuenta con 13 estudiantes, 6 costarricenses y 7 de otros países de Latinoamérica. Por otra parte, en 2012 inició también el Doctorado en Movimiento Humano.

De 2007 a 2010 se apoyaron también las siguientes carreras: Bachillerato en Informática Educativa (UNED/UCR), Bachillerato en Agroindustria (UNED/UCR), Bachillerato en Manejo de Recursos Naturales (UNED/UCR), Bachillerato en Administración con énfasis en Producción (UNED/UCR).

Para 2012 se encuentran vigentes las siguientes carreras de grado: Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa (UNA/UCR, iniciada en 2008), Licenciatura en Enfermería Zona Sur (UCR/UNED,

iniciada en 2009), Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social en la Región Huetar Atlántica (iniciada en 2011) y Bachillerato en Ciencias de la Educación en el I y II ciclo con énfasis en Lengua y Cultura Cabécar (UNED/UCR/NA), carrera iniciada en 2009 con la finalidad de articular el quehacer académico y los recursos de las universidades públicas, para contribuir con las aspiraciones del pueblo Cabécar de tener acceso a una educación pertinente y de calidad, así como la posibilidad de formación de profesionales que se desempeñan en armonía con su patrimonio cultural y natural.

Beneficios

Alternativa para la población estudiantil de ingresar a la universidad estatal o de concluir una carrera.

Ampliar la oferta académica en las diferentes zonas del país, aprovechando las fortalezas e infraestructura de todas las universidades.

Desarrollo en algunas carreras de modelos educativos con modalidades virtuales y de educación a distancia, lo que ha permitido a la población estudiantil contar con opciones de aprendizaje combinadas y más accesibles.

El financiamiento para estas carreras ha permitido la adquisición de equipo de cómputo para los laboratorios de las Sedes y Recintos, así como otros equipos necesarios para mejorar la calidad del aprendizaje del estudiantado.

Se contribuye al desarrollo de la democratización de la educación superior y al adecuado aprovechamiento de la infraestructura de las universidades.

Sumar las fortalezas de cada universidad, lo que ha permitido ofrecer a docentes en servicio una alternativa académica y crear grupos en ambas universidades en torno a una temática.

Dificultades

Dificultades para contar con docentes en las zonas regionales para impartir cursos especializados de grado y posgrado, lo que complicado la logística debido al traslado del personal docente a las diferentes regiones.

La población estudiantil de grado carece en general de un sentido de pertenencia, por estar en 2 universidades.

Nivel académico de una mayoría de estudiantes y los requisitos de algunos programas no han sido compatibles, lo que genera problemas de rendimiento académico y provoca el retiro de una proporción significativa de estudiantes y dificultad en el proceso de graduación.

Rigidez administrativa en las universidades, la cual dificulta el alcance de los objetivos en los plazos establecidos.

Otros proyectos del CONARE

Capacitación a Docentes de Inglés en Servicio del Ministerio de Educación Pública (CONARE).

Este responde a la iniciativa gubernamental denominada "Costa Rica Multilingüe", establecida mediante decreto ejecutivo de marzo de 2008. Las acciones son un esfuerzo conjunto entre el Ministerio de Educación Pública y las 4 Universidades que conforman el CONARE.

La finalidad del proyecto es capacitar en el área de dominio lingüístico y en metodologías para la enseñanza a la población docente de inglés que labora en el sector público de educación preescolar, primaria y secundaria del país.

En los años de 2010 y 2011 se logro capacitar a 7.195 docentes en las 4 Universidades, distribuidos en 502 grupos, de los cuales la UCR ofreció 123.

Los siguientes son los principales logros obtenidos en este proyecto:

Capacitar a 3.285 docentes, distribuidos en 205 grupos en las 27 Direcciones Regionales del Ministerio de Educación Pública.

Capacitar al equipo de facilitadores(as) en áreas de mediación pedagógica, con la finalidad de cumplir con los objetivos del MEP.

Conformar un equipo de capacitadores(as) calificado para impartir los cursos en dominio lingüístico y mediación pedagógica, en 205 grupos distribuidos en las 27 Direcciones Regionales de Enseñanza del país.

Divulgar el quehacer del proyecto a nivel internacional, por medio de la presentación "A Pioneering Project to Teach EFL in Costa Rica", en el Congreso de Docentes de Inglés TESOL, España.

Implementar el uso de instrumentos académicos originales y pertinentes para los 6 cursos ofrecidos.

Incrementar el nivel lingüístico de 236 participantes, que iniciaron en la banda B1, según el Marco Común Europeo, en la prueba TOEIC-MEP administrada en diciembre 2011; 197 docentes, quienes representan el 84%, se ubicaron en las bandas B2 y C1. Este avance significativo en dominio lingüístico se adquiere luego de 310 horas de capacitación (véase archivo resultados TOEIC 2011).

Ofrecer 146 horas en el área de mediación pedagógica, distribuidas en 44 horas de formación en adecuaciones curriculares y 102 horas en evaluación de los aprendizajes.

Ofrecer 382 horas de formación en las áreas de comprensión auditiva, técnicas de lectura y expresión oral, distribuidas en cuatro cursos diferentes.

Proveer a los(as) capacitadores(as) y docentes de libros de texto y material complementario adquirido por el MEP en los cursos de dominio lingüístico y mediación pedagógica.

Utilizar los insumos de los instrumentos para el control de la calidad de las actividades de capacitación y el desempeño del capacitador(a) y la implementación de mejores prácticas en la planificación y ejecución de la oferta educativa.

Capacitación en Inglés para Estudiantes y Funcionarios (UCR/UNED/ITCR/UNA).

Las acciones sistemáticas para la formación docente de los educadores de servicio de I y II ciclos de la Educación General Básica se desarrollaron bajo el Convenio Específico de Cooperación MEP/CONARE 2011, en el marco del Programa Educación Científica basada en la Indagación. Este convenio tuvo un período de vigencia del 21 de octubre de 2010 hasta el 10 de diciembre de 2011.

El objetivo general del Programa fue: "Desarrollar una acción sistemática en la cual el Ministerio de Educación Pública y el CONARE, por medio de la ejecución de acciones coordinadas entre el MEP y las cuatro universidades públicas, procure que los docentes en servicio que imparten las lecciones de ciencias de I y II ciclo, amplíen sus conocimientos y mejoren sus habilidades y destrezas para promover el fortalecimiento del pensamiento crítico y científico y la educación científica en la indagación".

La coordinación de las actividades de capacitación del componente de desarrollo profesional docente estuvo a cargo de la Comisión Técnica de dicho programa, conformada por dos representantes del MEP y dos representantes de cada una de las universidades estatales que integran el CONARE.

Los siguientes son los principales logros obtenidos:

Cumplir con la atención de la logística de las actividades de capacitación para aproximadamente 16.000 docentes a nivel nacional, entregándose los materiales prácticos y antologías en cada región educativa.

El Grupo Administrador cumplió con los productos establecidos en su contratación.

En cada una de las actividades realizadas con la población docente de primaria, se favoreció el desarrollo de un pensamiento científico y crítico ante los avances de la ciencia, lo cual se reflejó en la ejecución de los talleres. En todos los casos se promovió el desarrollo de planeamientos basados en la indagación que guían al educador hacia la ejecución de buenas prácticas educativas en la enseñanza de las ciencias.

En el primer semestre del 2011 no se pudo invertir lo necesario en las actividades de capacitación, debido a que el superávit del 2010 se liberó hasta finales de mayo, cuando los procesos de formación de dicho semestre iban finalizando.

En el segundo semestre de 2011 se cumplió con la inversión necesaria para atender todas las actividades de capacitación establecidas en la Estrategia Nacional.

Establecer una red de docentes universitarios formadores de formadores en la temática de la Educación Científica basada en la Indagación, quienes participaron en talleres de profundización de la metodología y adicionalmente, a lo interno de las universidades, llevaron a cabo talleres en donde fortalecieron y compartieron sus vivencias con el fin de mejorar cada vez más los procesos realizados durante todo el año en las diferentes regiones del país.

Hacer entrega de la memoria digital del proceso 2011 de capacitación, así como el video que registra las experiencias de formación docente.

Los facilitadores universitarios cumplieron con la atención de las actividades de capacitación, designadas por la Comisión Técnica para atender una población estimada a nivel nacional de 16 000 docentes, lo que se registró en los distintos informes de los capacitadores y los informes generales del programa.

Los fondos del proyecto se utilizaron adecuadamente para atender las actividades de formación docente, dirigidas a aproximadamente 16.000 docentes distribuidos en las distintas regiones educativas del país.

Del presupuesto inicial al 29 de noviembre de 2011, se dispone de un total de 60.884. 039,57, lo que representa un 40% del monto original de 150.000.000,00, lo que se podría invertir en la continuidad del programa en el año 2012.

Poder percibir una buena aceptación de las actividades de capacitación en todas las regiones intervenidas, tanto en lo que se refiere a implementación de la metodología, como al reforzamiento en cuanto a contenidos, ya que durante las actividades realizadas surgieron dudas de contenido que fueron aclaradas en forma satisfactoria.

Promover la metodología indagatoria en la población meta de directores, docentes regulares y unidocentes, de forma que se pudo constatar que hubo una realimentación de los participantes y una puesta en práctica de esta metodología en los centros educativos que fueron visitados.

Realizar los trámites administrativos necesarios para la adquisición de los distintos bienes y servicios requeridos en el proyecto, así como sus respectivos pagos.

Capacitación de enseñanza y Aprendizaje de la Matemática para Docentes de Matemática de III Ciclo y Educación Diversificada.

La primera etapa del proyecto fue coordinada por las 4 universidades públicas. Se desarrolló en el período del 26 de abril de 2010 al 15 de enero de 2011. Su objetivo fue "actualizar a los profesores de matemática de educación secundaria que laboran para el Ministerio de Educación Pública y que realizaron la Prueba Diagnóstica, en las áreas de matemática escolar y su didáctica, con base en el desarrollo de la disciplina Educación Matemática y las necesidades detectadas a partir del análisis de resultados en dicha prueba, y de acuerdo con las posibilidades materiales y humanas que permitan los recursos disponibles".

Los siguientes son los logros obtenidos con este proyecto:

En términos cuantitativos, más del 70% de los docentes que asistieron al menos una vez aprobaron el curso. Asimismo, la deserción general de los 10 grupos fue sólo del 18%, lo que sin duda indica la aceptación favorable de la propuesta.

Esta primera experiencia le permitió a la Comisión hacer un acercamiento más objetivo a la población definida por el MEP para capacitación. De esta forma, fue posible determinar necesidades más específicas de los participantes y facilidades o limitaciones en las regiones.

La posibilidad de acercarse a un número importante de profesores de matemáticas en todas las regiones educativas del país, desde una coordinación donde participan las 4 universidades públicas, sin duda constituyó un reto de dimensiones mayores, que por supuesto implicó un gran esfuerzo y una inversión de tiempo significativa. La Comisión UCR considera que este hecho en sí mismo es ya uno logro importante, en términos de un trabajo conjunto con miras a favorecer la educación matemática en sus diversos niveles educativos.

Proyectos del CONARE vigentes en el año 2012

Actividades de capacitación docente (3) abiertas al público.

Actualización pedagógica para docentes de escuelas rurales unidocentes.

Capacitación en inglés para estudiantes y funcionarios (UCR/UNED/ITCR/UNA).

Creación de la página Web: www.inglesporareas.com.

Feria Laboral.

Generación de cursos de laboratorio en el área de materiales y nanotecnología a nivel de pregrado para las carreras de ciencias básicas e ingenierías, desarrollando módulos para el aprendizaje interactivo.

Jornada Internacional de Pedagogía, Lengua y Literatura Inglesas.

One-Day Camp.

Taller para niños de 4 a 5 años en la Biblioteca Pública de Guadalupe durante el I y II semestres del año 2011.

Talleres de capacitación docente para personal del proyecto.

Talleres de capacitación por sede: Guanacaste, Occidente, Puntarenas y Limón (colaboración de Oxford University Press).

Unidad de Apoyo a la Docencia mediada por Tecnologías de la Información y la Comunicación

El desarrollo y logros de la Unidad de Apoyo a la Docencia mediada por Tecnologías de la Información y la Comunicación (METICS) durante el período de 2006 a 2012, más allá de una cuantificación se cifran en su propia creación y consolidación. Lo cuantitativo resulta solo un complemento. Lo esencial está en señalar los logros estructurales, conceptuales y metodológicos, para poder dar continuidad al propósito de METICS.

En el año 2006 se crea METICS como una instancia de apoyo didáctico a docentes, con la intención de mejorar los procesos de aprendizaje y enseñanza, utilizando la mediación con TIC.

Tiene como antecedente el proyecto "Campus Virtual UCR Interactiva", que funcionó durante los años de 2004 a 2007, en el marco de un convenio con la Universidad Autónoma de Barcelona.

Durante el año 2006 METICS empieza a estructurarse, al tiempo que se diseña la primera versión de un Portafolio Virtual de Servicios de Apoyo a la Docencia mediada con TIC, cuyo lanzamiento ocurrió en marzo del 2007.

Durante estos 2 años, las acciones principales de METICS fueron la divulgación por medios impresos, digitales y otros, así como las inducciones cortas para dar a conocer el Portafolio y el Campus de Aulas Virtuales, realizadas en diversas unidades académicas y todas las Sedes Regionales.

Paralelamente, para el año 2007 se trabaja en una nueva plataforma para aulas virtuales (MOODLE), la cual sustituyó posteriormente al Campus Virtual UCR por haber llegado a su vida útil.

Para el año 2008 se incorporan los programas de Acompañamiento y Comunicación, los cuales permiten realizar una serie de actividades de apoyo al personal docente. Además, METICS se incorpora a la Red Institucional de Formación y Evaluación Docente (RIFED).

En 2009, además de continuar con actividades de inducción, se da inicio a talleres para el uso de aulas virtuales y mapas conceptuales. Se reestructuran también recursos y servicios que ofrece la Unidad. La plataforma de aulas virtuales MEDIACION VIRTUAL crece y se define como plataforma institucional.

2010 es un año importante, pues se definen 3 áreas en METICS: apoyo didáctico, informática y comunicación. Se consolidan los Programas de Acompañamiento y Comunicación, lo cual implica una diversificación de las actividades de capacitación y actualización.

El concepto de inducciones cortas es superado. Se pasa de la divulgación a la formación, capacitación y actualización; en el entendido de que para ser docente en la Universidad hay que dedicar tiempo a la propia formación.

Es así como surge una estrategia para el acompañamiento docente, desarrollada por un equipo interdisciplinario, que incluye, entre otros aspectos, una oferta de cursos centrados en la mediación docente con TICS, la elaboración de material didáctico y técnico, así como otras acciones personalizadas de asesoramiento y seguimiento, como la tutoría.

El año 2010 es un año de consolidación metodológica y conceptual, lo cual le da una identidad dentro del contexto institucional.

Para 2011 se consolida la estructura organizativa de METICS, con un equipo humano interdisciplinario (educación, comunicación, informática, diseño gráfico), pero también se da una consolidación metodológica y conceptual para el "acompañamiento docente".

En este sentido, destaca la definición de una base conceptual, que ya se venía trabajando en años anteriores y que sirve de base para el diseño y desarrollo de las acciones que realiza METICS.Para lo que va del 2012, además de continuar con las acciones de acompañamiento para la mediación con TICS, se publica en el mes de marzo la nueva versión del Portafolio de Servicios de Apoyo a la Docencia, con un carácter más interactivo y exploratorio.

Esta consolidación de METICS ocurre en el medio de dos debilidades, una en cuanto al recurso humano pues resulta insuficiente para atender la fuerte demanda que el profesorado manifiesta en su afán por aprender sobre mediación con TIC; la otra, en cuanto a infraestructura pues del todo no se cuenta con un espacio para realizar acciones de capacitación.

Premisas conceptuales de METICS para diseñar y elaborar sus acciones

La utilización de las TIC no tiene un fin en sí mismo, son un medio para repensar la docencia de una manera diferente. En la función de mediación docente, las TIC se utilizan como objetos con los cuales pensar y aprender, lo cual lleva a modificar de una u otra manera, la estructura cognitiva de cada persona, pero también la visión docente.

En materia de mediación docente, METICS tiene un papel "par acompañante", la intención es que cada docente pueda tomar conciencia de su propio quehacer docente, considerando no sólo su propio punto de vista, sino el de sus estudiantes, dentro del contexto institucional. Mediar es servir de puente para una persona o grupo pueda realizar un proceso de aprendizaje.

La estrategia metodológica para una docencia mediada con TIC conlleva a repensar la docencia, con la finalidad de definir su visión desde un punto de vista más estratégico. Además de seleccionar el tipo de tecnologías, la mayor dedicación está en cómo diseñar una mediación para el aprendizaje, que tenga incidencia en la estructura cognitiva de las personas, por tanto, en el pensamiento que se construye.

En METICS se trabaja de manera interdisciplinar, tanto para el diseño como en el desarrollo de las acciones, intervienen personas del área de educación, de la comunicación y multimedia, informática y desarrollo gráfico.

Se promueve una nueva connotación para el concepto de presencialidad. Más allá de la simple ocupación física, "la presencialidad se refiere al efecto que provocamos en los entornos en que nos movemos, es establecer una consecuencia que surge de la evidencia de que nuestras ideas y acciones están o han estado allí. Es decir, la presencialidad en el proceso de aprendizaje ocurre en espacios físicos o virtuales.

Programa de Acompañamiento

Sobre la base conceptual anterior se desarrolla un Programa de Acompañamiento, el cual agrupa varias posibilidades para la mediación docente con TIC.

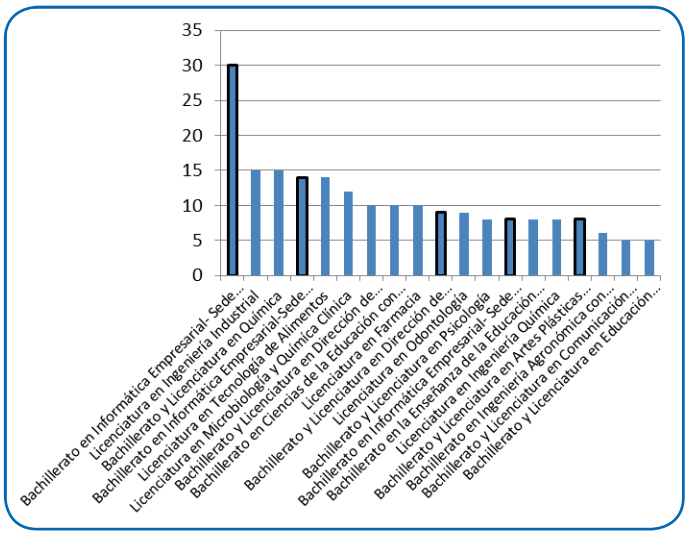
Se ofrece una oferta que se hace por "invitación", no obligatoria, la cual va cambiando su temática y horarios y que tiene por intención que las personas participantes repiensen la docencia que desarrollan, para mejorarla con el uso de algunas herramientas TICS, promoviendo así la colaboración en el aprendizaje. Esta oferta contempla en la actualidad 6 cursos que abordan las temáticas sobre el diseño de aulas virtuales para cursos regulares y bimodales, las presentaciones multimedia colaborativas, las videocumunicaciones y los mapas conceptuales.

En 6 años se han realizado 176 actividades formales de actualización y capacitación para el personal docente de la Universidad, en las cuales ha participado una cantidad total de 1.640 docentes; 17 de estas actividades han sido realizadas en las Sedes Regionales.

Tabla N° 27
Cantidad de actividades realizadas por METICS, 2006 a 2012

Actividad	Cantidad	Período
Sesiones de inducción al uso de (3 horas) Campus Virtual UCR Interactiva, (20) Este campus cierra en el 2007 Plataforma de aulas virtuales MEDIACIÓN VIRTUAL (71) Portafolio Virtual de servicios de apoyo a la docencia (4)	95	2006-2007
Talleres cortos (entre 2 y 4 horas) Mejoramiento para el uso de aulas virtuales Hacer exámenes y calificaciones en línea. Realización de foros y wikis Configuración de aulas virtuales y Elaboración de páginas web y texto en el aula virtual. Sensibilización sobre materiales educativos digitales	29	2007-2009
Talleres de 10 a 12 horas Introducción al uso de Mapas conceptuales. 10 horas (5) Mapas conceptuales como herramienta de colaboración. 12 horas (1) Videocomunicaciones como apoyo en la docencia universitaria. 12 horas (3)	9	2009-2011
Charlas: (entre 1 y 2 horas) Uso de aulas virtuales MEDIACION VIRTUAL (Física o por videoconferencia) (4) Web 2.0 en la docencia (1) Construcción de Mapas conceptuales (8) Divulgación sobre METICS (12)	25	2007-2011
Cursos: (entre 10 y 30 horas) Vídeoclips como recurso Didáctico. 10 horas (1) Diseño Básico de Aulas Virtuales". 20 horas (14) Diseño de cursos bimodales 30 horas. (1) Presentaciones multimedia colaborativas. 30 horas (3)	18	2010-2012
Totales	**176**	**5 años y 2 meses**

Gráfica N° 22
Carreras que más utilizan la plataforma de METICS



Portafolio Virtual de Servicios de Apoyo a la docencia (portafoliovirtual.ucr.ac.cr)

Una primera versión del Portafolio sale en el 2007, en un formato de mapa conceptual, donde se puede acceder a varios servicios: consultas, plataforma de aulas virtuales, pizarra informativa, consultas académicas y curriculares, programación de actividades, solicitud de actividades, sugerencias.

La segunda versión se publica en marzo de 2012, logrando un avance conceptual y una propuesta más dinámica, visualmente más atractiva, donde se concreta de mejor manera un apoyo didáctico: consultas en línea y con mensajería, e-laboratorio (espacio exploratorio que inicialmente a interactuar con mapas conceptuales, aulas virtuales, presentaciones multimedia, videocomunicaciones), un enlace a la plataforma de aulas virtuales MEDIACIÓN VIRTUAL, calendario de actividades, un repositorio de mapas conceptuales (cmaps.ucr.ac.cr), entre otros aspectos.

La plataforma de aulas virtuales MEDIACIÓN VIRTUAL (MOODLE)

La plataforma de MEDIACIÓN VIRTUAL (mediacionvirtual.ucr.ac.cr) entra en funcionamiento a finales de 2007, con 77 aulas virtuales como apoyo a cursos regulares. Al finalizar febrero de 2012, se encuentran hospedadas 1.367 aulas virtuales que dan apoyo a cursos regulares o para el desarrollo de cursos bimodales, con más de 13 mil personas usuarias.

Para el año 2009, MEDIACIÓN VIRTUAL es ya considerada la plataforma institucional de aulas virtuales de la Universidad, de acuerdo con la Resolución VD-R-8458-200, emitida por la Vicerrectoría de Docencia, lo cual garantiza el derecho a hospedar aulas virtuales para el desarrollo de cursos regulares, o con diversos grados de virtualidad, por parte de todas las unidades académicas de la Universidad.

Para garantizar el "hospedaje técnico" de manera holgada, METICS actualmente trabaja en coordinación con el Centro de Informática, en una nueva "arquitectura informática", mucho más robusta y segura, en la cual estará soportada una versión más actualizada de MOODLE. Este es un logro que tendrá un impacto en la organización y desarrollo de cursos con diversos grados de virtualidad y flexibilidad, para el 100% de la oferta de cursos de grado.

La transición informática y la nueva versión de la plataforma estarán listas para el II ciclo del 2012.

El desarrollo de METICS es evidente. En 6 años de existencia se ha convertido en una joven instancia, que trasciende lo técnico para constituirse en un destacado nodo de apoyo didáctico (con implicaciones dentro de RIFED), con una propuesta de acompañamiento que utiliza las TICS como medio para repensar la docencia que se realiza.

En METICS se visualiza un gran potencial para evolucionar creativamente, en concordancia con un marco educativo institucional, apoyado con TICS, que de-berá explicitarse en una próxima administración; y que permitirá a su vez la generación de diversos modelos educativos dentro de la Universidad.

II.1.2. Reforma pedagógica y curricular, Evaluación, Autoevaluación y Acreditación

Hacia la transdisciplinariedad, complejidad y ecoformación

Conversatorios sobre pensamiento complejo

En 2006 se promovió desde el Centro de Evaluación Académica un "Coloquio sobre Pensamiento Complejo", actividad abierta a la comunidad universitaria y de libre asistencia.

Se logró convocar grupos de entre 20 a 40 personas en cada conversatorio, ubicando a la UCR como la interlocutora principal, a nivel nacional, de una serie de temas que podrían agruparse en áreas tales como la gestión emergente de las organizaciones, el pensamiento y la epistemología compleja.

Debido al interés despertado por este Coloquio, en 2007 se contó estableció una coordinación permanente y a partir de entonces, bajo la rúbica de "La Barca Inabarcable", se han realizado en promedio 2 conversarios por mes en cada ciclo lectivo, siempre en modalidad abierta y de libre asistencia.

Paulatinamente, una mayor cantidad de personas de la UCR y de fuera de la Institución se interesan en las temáticas que se abordan, especialmente en razón de la perspectiva de complejidad con que dichas temáticas son tratadas. De 2007 a 2011 se realizaron 44 conversatorios.

Congreso Internacional sobre Transdisciplinariedad, Complejidad y Ecoformación

En seguimiento a 3 congresos internacionales anteriores celebrados en la Universidad de Barcelona y en la Universidad Católica de Brasilia, en febrero de 2010 la UCR fue sede del IV Congreso Internacional de Transdisciplinariedad, Complejidad y Ecoformación, coordinado por el CEA de la Vicerrectoría de Docencia.

Esta actividad fue declarada de interés institucional por la Señora Rectora, Dra. Yamileth González García, y contó con el apoyo de la Oficina Regional de la UNESCO y con la colaboración de las Universidades de Barcelona y Católica de Brasilia, Universidad Nacional (UNA), Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), Universidad Estatal a Distancia (UNED), Universidad Earth y Universidad de La Salle.

Por la particularidad de ser una actividad transdisciplinar, el Congreso no estuvo relacionado a ninguna Escuela o Facultad en específico, sino que estuvo involucrada toda la Universidad.

Por ejemplo, en su Comité Conceptual participaron académicos y académicas de todas las áreas.

Se promovió la participación de proyectos universitarios inter y transdisciplinares y se realizó en muchos de los edificios de la Ciudad Universitaria "Rodrigo Facio" La celebración de este Congreso, promovido por el Centro de Evaluación Académica y con la participación de todas las áreas disciplinares, recoge las diversas iniciativas que en la UCR ya se enrumban hacia la universidad del siglo XXI: la transdisciplinariedad, la complejidad y la ecoformación.

Cátedra U de Transdisciplinariedad, Complejidad y Ecoformación

Con el apoyo de la UNESCO y la colaboración de la Universidad Earth, resultado de la realización del IV Congreso Internacional de Transdisciplinariedad, Complejidad y Ecoformación, se creó en la Vicerrectoría de Docencia la Cátedra U, un espacio para reflexionar sobre estos temas y promover una docencia, investigación y acción social que respondan a las demandas de la universidad del siglo XXI.

Creación del Programa Radial "Lenguajeos: Creatividad e Innovación en la Docencia"

Esta iniciativa está dirigida a la comunidad docente del siglo XXI, con el apoyo del Sistema Radiofónico de la Universidad de Costa Rica y la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva. En 2011 se transmitieron 35 programas sobre diversos temas.

Evaluación docente

Nuevos instrumentos

Tomando en cuenta las reiteradas inquietudes de la comunidad universitaria por mejorar los cuestionarios utilizados para la evaluación de quienes solicitan ascenso en Régimen Académico y que en ese momento ya cumplían cinco años de vida útil, en octubre de 2005 se vio la necesidad de diseñar nuevos instrumentos.

En esa fecha, se conformó una Comisión ad Hoc, la cual se abocó al diseño de 3 instrumentos dirigidos a otras tantas poblaciones: estudiantes, docentes, jefaturas. Para ello, se basó en el Perfil de Competencias Genéricas, emanado por el Consejo Universitario (sesión 4932 de noviembre de 2004), la normativa universitaria (Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, Reglamento sobre Departamentos Secciones y Cursos y Reglamento de Régimen Académico Estudiantil), referencias documentales sobre el tema y diversos instrumentos de evaluación docente utilizados internacionalmente.

Entre otras actividades, la Comisión realizó periódicamente reuniones de grupo para construir los instrumentos y planificó y llevó adelante las pruebas del instrumento.

Los cuestionarios para evaluación docente en sus sucesivas versiones, fueron sometidos a cuatro pruebas piloto en distintas sedes de la Universidad de Costa Rica, en distintos tipos de cursos y abarcando todas las áreas disciplinares de esta casa de estudios. Además, se realizó consultas a personas expertas para validarlo.

Cabe destacar que la Comisión siempre tuvo claridad en que la evaluación es un proceso integral en el que intervienen situaciones, opiniones, aprendizajes y experiencias relativas al desempeño docente. En ese contexto, el uso de cuestionarios se considera una herramienta válida y útil para la valoración del profesorado universitario en referencia al Perfil de Competencias mencionado anteriormente, así como a la normativa universitaria. Sin embargo, siempre hubo claridad en cuanto a las limitaciones que tiene un cuestionario, el cual, por sí mismo resulta insuficiente para dar una visión completa de la docencia, por lo que podría resultar deseable complementar la consulta vía cuestionario, con otras formas de evaluación.

Concretamente, en el caso de la Universidad de Costa Rica, en el corto plazo se consideró el uso de cuestionarios como un mecanismo viable para calificar el desempeño del profesorado, debido al elevado volumen de docentes, estudiantes y jefaturas a quienes se debe consultar su opinión en cada ciclo lectivo. Los nuevos cuestionarios, así como una explicación de su construcción y validación, fueron puestos a disposición de la comunidad universitaria en la siguiente dirección, aún antes de que comenzaran a ser utilizados a inicios de 2008: http://www.cea.ucr.ac.cr/evaluacion/documentos.php.

Es importante mencionar además que los 3 cuestionarios han sido traducidos al lenguaje Braille y se han rediseñado en letra tipo Arial tamaño 24 para personas con discapacidad visual.

Atención a docentes con baja evaluación

Del II ciclo lectivo de 2007 al II ciclo de 2010 se evaluó en total entre 1.000 y 1.700 docentes.

Estas evaluaciones se realizaron por solicitud de las personas interesadas en ascender en Régimen Académico y para su mejoramiento, pero también por solicitud de las unidades académicas para efectos de autoevaluación. Cada una de las personas evaluadadas por lo general ofrece más de un grupo o curso.

Del total de personas evaluadas en dichos ciclos, menos de 5 de cada 100 obtuvo notas promedio menores de 7.

Es a toda esta población docente a la que se debe reevaluar en el ciclo siguiente, a fin de conocer la nueva valoración de su desempeño y determinar si se mantienen o

no en condición de baja nota; sin embargo, cerca de 4 de cada 10 personas no pudieron ser reevaluadas por diversas razones, frecuentemente debido a que no tenían nombramiento.

Con base en la información recopilada para la población docente con notas inferiores a 7 y que pudo ser reevaluada en el ciclo inmediatamente posterior, se encontró que la mayor parte de ella mejoró su calificación y obtuvo notas promedio mayores a 7.

Evaluación en línea

Si bien desde el I ciclo lectivo de 2009 se vienen utilizando los cuestionarios digitales, se puede decir que a la fecha este mecanismo está aún en fase piloto, ya que no se ha ofrecido su uso de manera abierta a toda la comunidad universitaria.

Para el II ciclo lectivo de 2011, 9 unidades académicas participaron en la evaluación docente mediante cuestionarios en línea: Microbiología, Biología, Economía, Formación Docente (Primaria y Preescolar), Matemática, Administración de Negocios, Arquitectura, Psicología y Sede de Occidente.

La evaluación docente en línea también se ha efectuado en algunos casos excepcionales de solicitudes para ascenso en Régimen Académico, habiéndose obtenido muy buenos resultados.

Las tasas de respuesta han sido variables, dependiendo básicamente de si la aplicación se hace en forma sincrónica o asincrónica, pero hay coincidencia de que el ahorro de tiempo y dinero es significativo.

El cambio en la forma de aplicación de cuestionario de papel a en línea, ha significado la implementación de nuevos procedimientos de recepción de solicitudes y comunicación con las Unidades Académicas.

Por otra parte, continuando con la exploración de procedimientos para ahorrar recursos materiales y monetarios en los procesos de evaluación docente, en 2011 se inició la utilización de “clickers” (dispositivos electrónicos de respuesta), para recolectar las respuestas de la población estudiantil a los cuestionarios de evaluación.

El uso de estos dispositivos está en sus primeras fases, pero se espera poder extenderlo para 2012, ya que tanto la población estudiantil como la docente manifiestan estar satisfechas y motivadas con esta dinámica.

La implementación del uso de estos dispositivos ha implicado el diseño apropiado del cuestionario de evaluación docente y la ejecución de pruebas del instrumento y del uso de los “clickers”.

Evaluación de docentes en cargos administrativos

Para cumplir con las estipulaciones del inciso f) del artículo 47 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, según las cuales se dará puntaje para efectos de ascenso en Régimen Académico por la dirección académica superior cuando sea evaluada, la Dirección del Centro de Evaluación Académica designa un representante del Departamento de Investigación y Evaluación Académica y de la Sección Técnica de Evaluación Académica para responder a este requerimiento.

Dada la complejidad del tema, para evaluar la gestión de un director, directora, decano o decana, se elaboraron 5 diferentes cuestionarios para recolectar información de la persona que ejerce como su superior jerárquico, del personal administrativo y docente a su cargo, de la población estudiantil y de la misma persona bajo evaluación.

Estos cuestionarios comenzaron a utilizarse a partir del I ciclo de 2009, habiéndose evaluado a la fecha a un decano y a cuatro directores que han dejado el cargo en dicho período.

II.1.3. Capacitación, actualización, contratación e incentivos

Red Institucional de Formación y Evaluación Docente (RIFED)

RIFED se pone a disposición de la comunidad universitaria docente en abril de 2008, como una iniciativa de la VD que fue aprobada por el Consejo Universitario. Es conceptualizada y desarrollada con la finalidad de apoyar a la comunidad docente para que asuma una nueva mirada en el desarrollo de su docencia universitaria, en el contexto de las necesidades del siglo XXI.

RIFED está conformada por todas las instancias y personas que se interesan y tienen funciones en la formación y la evaluación docente en la Universidad (CEA, DEDUN, METICS, otras instancias y personas). Desde 2008, su mayor logro ha sido la "ruta de aprendizaje", que ha permitido la explicitación y consolidación del trabajo en Red. Esta ruta se caracteriza por varias fases:

- Inserción en el ámbito universitario. A partir de abril de 2008 (inicio de RIFED), se requirió desarrollar una labor de divulgación masiva y acercamiento a las unidades académicas, para diagnosticar el escenario donde se gestaría la Red y apoyar asertivamente sus primeras acciones.
- Aproximación al trabajo en Red. En esta fase (años 2009 y 2010) se trabajó en 2 ámbitos: a) gestión y b) clase de acciones por desarrollar.
- La gestión se basó desde el año anterior en los 4 componentes de acción de RIFED: a) investigación pedagógica, b) mediación digital, c) evaluación pedagógica y d) desarrollo profesional. La interrelación de estos componentes se contempló en 5 estrategias de acción, denominadas: formación, reflexión, investigación, divulgación y producción (diversas actividades académicas desarrolladas en cada una de las estrategias).
- Activación de la Red. Para el II semestre de 2010 y el año 2011, se esclarecieron funciones y formas de comunicación. Se propició la gestión y acompañamiento de programas, proyectos e iniciativas para el desarrollo de diferentes espacios de interacción entre los miembros, con miras a una mayor sostenibilidad en términos de apoyo colaborativo al profesorado. Se observa una mayor madurez en el trabajo en red y la interrelación de nodos (instancias universitarias y docentes) y se hace más evidente en las acciones en marcha en el ámbito docente.
- Fortalecimiento de la Red. La conformación de nodos y personas, convertidos en aprendices de una nueva forma de trabajo y de intercambio académico, cuya labor docente se replantea de la siguiente manera:
- De lo vertical a lo horizontal: la horizontalidad será la plataforma de intercambio.

- Académicos y académicas aprendiendo: desarrollando y compartiendo nuevas estructuras de relación para su formación (autoformación y ecoformación).
- El proceso de construir la RED ha permitido la reconfiguración de expectativas, para establecer una cultura de autoaprendizaje y ecoformación, transformando las nociones de formación y evaluación del personal docente universitario. Es por esta razón que se evidencia una "ruta de aprendizaje", la cual durante estos años ha venido transfigurándose para alcanzar procesos de interrelación académica más accesibles y sostenibles entre los miembros.

Por su particular énfasis en la construcción de un espacio de acción común, la Red requiere la ejecución concreta de diversas actividades de interés académico para la comunidad docente. Se presenta a continuación un desglose cuantitativo del trabajo realizado, en cantidad de personas participantes entre 2008 y 2012.

Tabla N° 28
Cantidad de participaciones en los proyectos de RIFED, 2008 a 2012

Nombre del proyecto	2008	2009	2010	2011	2012	Total
Tertulias de Autoformación	0	289	149	43	0	481
Programa de Formación Continua	0	0	415	0	0	415
Portal Web de RIFED	8	2.448	2.280	0	0	4.776
Jornadas de Reflexión	40	20	27	0	25	112
Expo RIFED	0	437	0	0	0	437
Charlas sobre RIFED	424	0	0	50	0	474
Conferencias	0	214	667	134	323	1.338
Mesas redondas	0	128	140	0	0	268
Talleres	0	49	0	175	0	224
Pasantías	0	0	14	14	0	28
Conversatorios	0	0	0	0	240	240
Páneles	0	0	0	84	0	84
Apoyo a actividades de la VD	0	0	0	30	0	30
Actividades en encuentros académicos	0	0	0	270	0	270
Cantidad de participación por año	472	3.625	3.692	800	588	9.177

Tal como se puede apreciar, se ha contado con una alta participación, tanto en las actividades abiertas de carácter masivo, como son las conferencias y talleres, así como una asistencia positiva también en las actividades dirigidas a públicos más específicos. Para RIFED, el impacto en términos de la participación de 9.177 personas es alentador y manifiesta que se están atendiendo necesidades sobre los temas y en formatos (espacios formales e informales) accesibles y viables. Esta plataforma que desde RIFED se ha propuesto a modo de proyectos y actividades académicas, ha venido a coadyuvar en la construcción de la Red. La tabla No. 29 refleja la dinamización de esta plataforma en diversos formatos llevados a cabo durante el periodo 2008 al 2012.

Tabla N° 29
Cantidad de proyectos realizados en RIFED, 2008 a 2012

Nombre del proyecto	2008	2009	2010	2011	2012 *	Total
Tertulias de Autoformación	0	10	6	1	0	17
Programa de Formación Continua	0	0	24	0	0	24
Portal Web de RIFED	0	1	0	0	0	1
Jornadas de Reflexión	1	1	1	0	1	4
Expo RIFED	0	4	0	0	0	4
Charlas sobre RIFED	53	0	0	1	0	54
Conferencias	0	2	8	1	4	15
Mesas redondas	0	1	1	0	0	2
Talleres	0	1	4	5	0	10
Pasantías	0	0	1	1	0	2
Conversatorios	0	0	0	0	11	11
Páneles	0	0	0	1	0	1
Apoyo a actividades de la VD	0	0	0	1	0	1
Actividades en encuentros académicos	0	0	0	28	0	28
Cantidad de participación por año	54	20	45	39	16	174

* Al mes de marzo, 2012

Para la Red, las cifras anteriores, indican que efectivamente se ha venido gestando una plataforma de apoyo académico y que ésta requiere un crecimiento sostenible, de conformidad con las demandas y nuevas exigencias del ámbito superior educativo, considerando también las que señale la comunidad docente.

Como parte de la formación y actualización docente "La Universidad del Siglo XXI: de la enseñanza al aprendizaje" que promueve RIFED, se organizaron 2 pasantías en 2010 y 2011, apoyadas por la LASPAU Academic and Professional Programs for the Americas, affiliated with Harvard University en la Universidad de Harvard, las cuales incluyeron visitas al Instituto Tecnológico de Massachusetts MIT y a otras universidades en el área. En total se ofrecieron 28 becas, que incluían el transporte aéreo, participación en las sesiones del programa, alimentación y transporte interno.

Curso Superior de Gestión y Liderazgo

Las instituciones de educación superior enfrentan desafíos y retos importantes como producto de las transformaciones del contexto mundial provocadas por el im-pacto del desarrollo científico tecnológico, los cambios geopolíticos y económicos, la red de comunicación global, entre otras tendencias.

Hoy, las sociedades evolucionan tomando como base el conocimiento y, en este contexto, las universidades ocupan un lugar preponderante, no solo como unidades de producción de conocimiento sino también de transmisión y gestión del cambio.

Así, se vuelve necesario y obligatoria una evaluación y un ajuste constante de los procesos de gestión, organización y estructuras requeridas para poder hacer una gestión apropiada de las transformaciones en curso.

Para cumplir óptimamente con la gestión universitaria, la calidad de la enseñanza no puede existir separada de una gestión óptima de los recursos administrativos. La UCR ha buscado en este sentido fortalecer las funciones que desempeñan quienes ocupan cargos de dirección en las unidades académicas y su capacidad para establecer un perfil unificado, coherente e integral de decisiones, a propósito de diseñar y ejecutar las acciones sustantivas de acuerdo con las ventajas del entorno.

La VD, en conjunto con el CEA, la ORH y la Maestría en Administración Universitaria, ha buscado atender esta necesidad, a través del Curso Superior de Gestión y Liderazgo en Administración Universitaria, dirigido a todas las autoridades académicas de la Universidad. El curso ha desarrollado ya 3 promociones, en 2007, 2008 y 2010.

Las temáticas abordadas son principalmente las de innovación para el cambio en la educación superior, planificación estratégica, gestión universitaria (normativa, procesos). En el curso de 2007 participaron 29 personas, 31 en 2008 y 22 en 2010. La evaluación del curso ha sido muy satisfactoria por parte de los participantes, ya que se ha contado con expertos nacionales e internacionales para el desarrollo de los temas.

La nota promedio dada en los tres cursos fue superior a 9 en los aspectos evaluados que fueron: las temáticas, la capacidad organizativa, los conocimientos del tema demostrados por los expositores, la utilidad de los temas expuesto, el material utilizado, cumplimiento de la agenda y el cumplimiento de las expectativas.

En el curso de 2010 se desarrollaron 3 módulos, 2 presenciales y 1 virtual. En este último se solicitó a las personas participantes identificar y seleccionar un plan en la unidad académica a su cargo, con la finalidad de elaborar un proyecto de intervención con una estrategia de cambio. Se presentaron 18 proyectos en diversas temáticas, que las direcciones y jefaturas desarrollarán durante el período para el cual están nombradas.

Esta actividad de capacitación institucional está fundamentada en acuerdo del Consejo Universitario tomado en agosto 2003, incluyéndose además en las políticas universitarias para el período de 2010 a 2014, así como en el Plan de Desarrollo Institucional 2008/2012 (eje de Gestión Institucional).

Proyectos de innovación docente

Tabla Nº 30
Cantidad de proyectos de innovación docente inscritos por área, período 2004 a 2011

Áreas	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Artes y Letras	1	2	1	4	5	5	6	5	29
Ciencias	0	0	0	1	2	2	3	14	22
Agroalimentarias	0	1	3	4	7	5	9	8	37
Ciencias Básicas	1	6	7	7	13	13	15	12	74
Ciencias Sociales	3	1	0	3	3	6	6	7	29
Ingeniería	2	1	2	6	5	3	9	7	35
Sedes Regionales	0	0	4	3	0	0	0	2	9
Otros	1	5	1	4	8	7	9	8	43
Centros e Institutos	1	0	0	0	3	2	6	10	22
Total	**9**	**16**	**18**	**32**	**46**	**43**	**63**	**73**	**300**

Modificaciones a normas y reglamentos

Reglamento de Licencia Sabática

A propuesta de la Vicerrectoría de Docencia, el Consejo Universitario aprobó la modificación de los artículos 2 y 3 del Reglamento de Licencia Sabática.

La reforma al artículo 2 permite a la comunidad docente con nombramiento de 1 TC solicitar licencia sabática, ya se trate de docentes en Régimen Académico o bien interinos.

Con la reforma al artículo 3 no se permite el disfrute de licencia sabática a docentes que ejerzan cargos de miembro del Consejo Universitario, la Rectoría, las vicerrectorías, decanaturas de facultad y la Decanatura del Sistema de Estudios de Posgrado, direcciones de escuela y de unidades de investigación, jefaturas administrativas y, en las Sedes Regionales, la dirección, coordinaciones generales y direcciones de departamentos.

Lo anterior, por cuanto esta Vicerrectoría consideró inconveniente para la labor de las dependencias universitarias que cualquier persona que ocupe un puesto de jerarquía se aleje de sus funciones para dedicarse a un permiso de este tipo.

No obstante, con la modificación realizada, el personal en mención puede optar por un año de licencia sabática, al concluir al menos 8 años de nombramientos continuos en puestos de dirección.

Salarios a docentes invitados(as)

La Vicerrectoría de Docencia, en conjunto con la Rectoría, la ORH y la OAICE, elaboró el "Procedimiento para el nombramiento y cálculo del salario contractual de los profesores exbecarios en la categoría de Profesor Invitado" (Resolución R-7985-2006).

La finalidad de este instructivo es simplificar el trámite que deben realizar todas las instancias involucradas, para ofrecer a los exbecarios mejores condiciones laborales y salariales a su regreso a la Institución.

Becas de posgrado al exterior

En colaboración con la OAICE, se envió al Consejo Universitario una solicitud para modificar el artículo 8 del Reglamento de Mejoramiento Académico y Beneficios al Personal Docente y Administrativo, con la finalidad de que las unidades académicas que no cuenten con el presupuesto necesario para efectuar una reserva de plaza a docentes que realizarán estudios de posgrado en el exterior, puedan comprometer recursos que estarían disponibles por concepto de renuncia o pensión en el período en que el becario se encuentre realizando sus estudios.

Becas SEP/CONARE

Por indicación de la Contraloría Universitaria, la OAICE, la Vicerrectoría de Administración y la Vicerrectoría de Docencia recomendaron a la Rectoría modificar los lineamientos generales para la regulación de los permisos de beca SEP/CONARE para personal docente y administrativo que desea realizar estudios de posgrado en las universidades del CONARE. La Rectoría formalizó dichos lineamientos, según los cuales es responsabilidad de la Vicerrectoría de Docencia aprobar dichos permisos y dar seguimiento al avance de los estudios de cada persona becaria.

Reglamento de Régimen Disciplinario del Personal Académico

En agosto de 2008, en el Alcance de la Gaceta Universitaria N° 5-2008 se publicaron las reformas al Reglamento de Régimen Disciplinario del Personal Académico, que modificó la ubicación y trasladó la Comisión Disciplinaria Institucional a la Rectoría, anteriormente localizada en la Vicerrectoría de Docencia.

Reglamento del Régimen de Beneficios para el Mejoramiento Académico en el Exterior para el Personal Docente y Administrativo en Servicio

En marzo de 2011 se publicó el nuevo Reglamento de Mejoramiento Académico, en el que se incluyó la propuesta de la VD para que la unidad académica que no cuente con los recursos necesarios para realizar la reserva de plaza de tiempo completo, su Asamblea de Escuela o Facultad podrá comprometer presupuesto que esté o estará disponible por concepto de renuncia, defunción o pensión, o en su defecto, por aumento de plazas en la relación de puestos de la unidad, para hacer el nombramiento de la persona becaria a su regreso.

Propuestas para la reforma de normas y reglamentos

Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente

En mayo de 2011 se envió a la Rectoría una propuesta para la reforma del artículo 52, inciso e), del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, para que indique lo siguiente: “El profesorado universitario podrá llevar a cabo docencia, investigación o acción social, ya sea en parte o en la totalidad de su carga académica de conformidad con la jornada laboral de contratación con la institución”.

Lo anterior tiene la finalidad de solventar una serie de situaciones particulares que acontecen con ciertos tipos de nombramientos docentes, donde es imposible que un docente lleve a cabo más de una actividad universitaria, como por ejemplo: docentes con un ¼ TC no pueden llevar a cabo docencia y a la

vez investigación, sin que exista una sobrecarga injustificada. Es menester que dichos docentes puedan llevar a cabo solamente una de esas actividades, sin que contradiga el Reglamento correspondiente.

Igualmente existen docentes que son contratados por la institución, pero sin la intención de brindar docencia, sino aprovechar sus conocimientos para una serie de labores académico/administrativas, en las cuales es necesaria su función de manera plena y completa, sin que exista imposibilidad de llevarla a cabo, por la exigencia de su contratación también para cursos regulares de alguna unidad académica. así, por ejemplo, el personal del CEA, la OAICE y las diversas Vicerrectorías.

Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente

Se está analizando una propuesta para que se incluya entre los requisitos del profesorado para el ingreso a Régimen Académico, la obligatoriedad de cursar el tramo de la Licenciatura en Docencia Universitaria.

Este programa de Licenciatura está diseñado para formar profesionales en docencia universitaria, capaces de reflexionar y analizar su propia práctica, sobre la base de marcos de referencia conceptual y de orden pedagógico, a partir de lo cual realizar las transformaciones conceptuales.

Se pretende formar profesionales en docencia que comprendan la complejidad del acto docente para mediar el aprendizaje.

En este sentido, se define al Licenciado en Docencia Universitaria como una persona profesional que se ocupa del desarrollo pedagógico de procesos de formación universitaria con base en estrategias de reflexión e indagación de la educación superior en el contexto socio/histórico en el que se inserte.

Se diseñó para que la persona que ejerce la docencia tenga una oportunidad flexible de construir su trayectoria para formarse, flexibilidad también para ubicar las áreas que mayor atención requiere, así como flexibilidad para definir su proceso como desarrollo profesional.

Para la elaboración y desarrollo del Programa se cuenta con el trabajo cooperativo del personal académico del DEDUN, el CEA, la Unidad METICS, el Centro de Investigaciones y Estudios de la Mujer, SIBDI, Programa de Neurociencias, vicerrectorías de Acción Social y Vida Estudiantil, ORH, Programa de Cognición y Lenguaje, Centro de Asesoría y Servicios para la Atención de la discapacidad (CASED), Maestría interdisciplinaria en Discapacidad, Escuela de Orientación y Educación Especial, Comunidad de Software Libre.

II.1.4. Participación en Comisiones, Cátedras

Programas y Redes Nacionales e Internacionales

Comisiones del CONARE

Comisión de Currículo Universitario

La Comisión de Currículo Universitario propuso un proyecto orientado a la formación y actualización de las personas que tienen a su cargo en las universidades los procesos curriculares: direcciones de unidades académicas y equipos de apoyo o comisiones curriculares responsables de brindar asesoría y coordinar los procesos de elaboración o rediseño de los planes de estudio.

La Comisión formuló el proyecto ”Encuentros Académicos: Gestión Curricular en la Educación Superior”, el cual fue presentado a las Vicerrectorías de Docencia a fina-les de 2005, quedando aprobado con su respectivo financiamiento para desarrollarse en 2006 y 2007.

Se realizaron actividades vinculadas a las labores de diseño, planeamiento y gestión curricular. Las acciones desarrolladas tienen como referente el análisis de nuevas propuestas teóricas y prácticas en torno al currículo universitario, así como la bús-queda de la calidad como finalidad diaria de estudiantes, docentes, personal administrativo y autoridades universitarias. Se requiere no solo la participación de cada cual, sino igualmente una labor académica solidaria, desarrollada en equipo y que fortalezca la intercambiabilidad de las ideas y expectativas de las personas participantes, haciendo énfasis en compromisos y responsabilidades compartidas en un ambiente que facilite la consolidación de equipos.

Los encuentros académicos se caracterizaron por ser: a) una actividad propiciadora de disposiciones multiplicadoras entre las personas participantes; b) una dinámica de educación continua, de aprender/haciendo, de aprender en colaboración con cada persona participante y con especialistas nacionales e internacionales; c) una oportunidad para el intercambio interdisciplinario, interinstitucional e internacional; d) una actividad inherente al quehacer de la comunidad universitaria, por lo que su vigencia no perece.

Se contó con la participación de una amplia cantidad de personas en todas las actividades desarrolladas, así como con una contribución de alta calidad por parte de especialistas nacionales e internacionales.

La calidad también de los trabajos presentados por la personas participantes fue excelente, lo mismo que la conexión establecida entre ellas para impulsar una labor académica más fluida y creativa en

beneficio de la calidad de la docencia universitaria y para la generación de propuestas innovadores de proyectos para los años venideros.

En 2008, la Comisión de Vicerrectores de Docencia hizo una visita a la Universidad de Deusto, especialista e innovadora en el enfoque basado en competencias y primera universidad europea que inició los lineamientos del proceso de Bolonia. Esta visita consistió en conocer las disposiciones curriculares, presupuestales y actitudinales de la comunidad docente y estudiantil para incorporar la mencionada nueva perspectiva curricular. Posteriormente, un especialista de la Universidad de Deusto fue invitado por el CONARE para realizar un taller sobre competencias dirigido a las personas especialistas a cargo del currículo en las universidades públicas.

En 2010 se mantuvo el proyecto de competencias. La finalidad principal es que cada universidad escoja una carrera que sirva como proyecto piloto para ganar la experiencia necesaria en todos los aspectos, así como verificar las posibilidades reales de incorporar esta metodología en las universidades.

Se llevaron también a cabo talleres con personal de Universidad Earth y la Universidad Politécnica del Ejército de Ecuador, instituciones con mucha experiencia acumulada en esta temática.

Se ha ido elaborando un documento denominado Lineamientos para el diseño curricular basado en competencias en la educación superior en Costa Rica, el cual contempla los antecedentes curriculares de esta modalidad de diseño curricular, así como elementos metodológicos del propio proyecto.

Otras acciones importantes desarrolladas por la Comisión son el análisis y redacción de las consideraciones finales del documento Criterios para valorar la aplicación del crédito en las instituciones de educación superior universitaria estatal, la elaboración de una Propuesta que contenga una normativa común para la aprobación y para el desarrollo de carreras y programas conjuntos entre las universidades, así como la construcción de la página Web de la Comisión.

Comisión Técnica de Apoyo para los Procesos de Autoevaluación y la Acreditación

Las siguientes son las principales actividades realizadas por esta Comisión:

Desde el año 2007 se realizaron Atención de consultas planteadas por la Comisión de Vicerrectores(as) de Docencia, sobre cuestiones relacionadas con autoevaluación y acreditación. En 2009 se atendieron consultas sobre la validez de los cuestionarios y en 2010 sobre la Ley de Fortalecimiento del SINAES.

Elaboración de página Web de la Comisión, la cual se encuentra en su etapa final. Se espera que quede concluida en 2011 y que proporcione visibilidad a la Comisión dentro del CONARE, lo mismo que sirva para apoyar a las unida-des técnicas de evaluación de las 4 Universidades.

Gestiones para establecer un vínculo con el SINAES, con la finalidad de definir aspectos de consulta con respecto a la acreditación. De 2006 a 2010, este vínculo ha consistido en realizar reuniones cuando la Comisión requiere información sobre alguna temática. En 2009 se realizaron consultas sobre los instrumentos del SINAES para la recolección de información, así como sobre las implicaciones de la Ley de Fortalecimiento del SINAES.

Propuesta para que la Comisión presente una propuesta de proyecto de investigación en materia de indicadores de la calidad. En 2010 se presentó una propuesta para concursar en Fondos del Sistema, pero no fue seleccionada.

Actividades llevadas a cabo por Comisión Técnica de Apoyo a los Procesos de Autoevaluación y la Acreditación con las Unidades Técnicas de Evaluación de las 4 Universidades

"Compartiendo experiencias en el uso de instrumentos de autoevaluación".

"Instrumentos y técnicas de recolección de información para los procesos de autoevaluación".

"Intercambio de experiencias en los procesos de autoevaluación con fines de mejoramiento de las unidades de técnica de evaluación".

"Taller de inducción al Modelo Mixto de Evaluación de OPES: Hacia la cons-trucción conjunta de insumos para su desarrollo y aplicación".

Fortalecimiento de los procesos académicos del Sistema de Educación Superior Estatal a través de la democratización en el acceso, uso y apropiación de nuevas Tecnologías para Información y Comunicación (TICES)

Este proyecto fue formulado por la comisión TICES y ejecutado en cada universidad según un plan de acción definido, con una vigencia de 4 años (2007 a 2010). La finalidad general del proyecto consiste en garantizar a estudiantes y docentes el acceso, uso y apropiación democrática de una plataforma de recursos tecnológico/ informáticos de apoyo a la docencia. En la UCR, se cuenta con una comisión ejecutora integrada por un representante de la Rectoría, la Dirección del Centro de Informática y la Dirección de la Unidad METICS de la VD.

Los siguientes son los principales logros obtenidos en el marco de este proyecto:

Adquisición de 2 laboratorios móviles de equipos de computación MAC para formación del personal docente.

Adquisición de 7 kioscos de acceso a Internet, 6 de los cuales se han instalado en Sedes Regionales y 1 en la Sede "Rodrigo Facio".

Adquisición de equipo para la ampliación de acceso al sistema inalámbrico institucional en la Sede "Rodrigo Facio" y en las Sedes Regionales.

Adquisición e instalación de un servidor para videos, con propósitos docentes.

Asignación de cuentas institucionales de acceso y correo electrónico a toda la población estudiantil y docente. La entrega de la cuenta es un servicio permanente que se realiza entre el Centro de Informática, la Oficina de Registro y las Sedes Regionales.

Compra de 8 equipos de videoconferencia móvil.

Desarrollo de un curso de 20 horas "Diseño Básico de Aulas Virtuales como apoyo a la docencia Universitaria", 8 grupos en 2010.

Desarrollo y ejecución de Portafolio Virtual de Servicios de Apoyo a la Docencia.

Dotación de 8 computadoras portátiles a la Facultad de Educación, para uso estudiantil.

Implementación del Portal Universitario, con servicios de foros, mensajería instantánea, correo electrónico y otras aplicaciones, para docentes y estudiantes. (Compra de sistema de almacenamiento y servidores).

Instalación de servidor virtual para el LMS. MEDICION VIRTUAL, (una plataforma MOODLE), como plataforma institucional.

Organización y desarrollo del "Programa de Acompañamiento". Entre 2007 y 2010 se desarrollaron 135 actividades de capacitación, actualización y promoción de una docencia mediada con TICS.

Unidad Técnica de Articulación

En 2006 se creó la Unidad Técnica de Articulación (UTA), como una instancia de soporte para la implementación del Convenio de Articulación y Cooperación de la Educación Superior Estatal (CONARE). Esta Comisión está conformada por un representante de las 4 Universidades Estatales y de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES).

La estrategia de trabajo consiste en el desarrollo de 4 ejes:

a) seguimiento y evaluación de las carreras articuladas; b) Manual de procedimientos de articulación; c) cultura organizacional; d) promoción del Convenio de Articulación.

Seguimiento de estudiantes

Se elaboró un documento denominado Ingreso de Estudiantes a las Universidades Estatales por la Vía del Convenio de Articulación y Cooperación de la Educación Superior Estatal de Costa Rica,para obtener información actualizada que reflejen la condición de la población estudiantil que ingresa a la universidades por la vía Convenio de Articulación.

La información obtenida sirvió para hacer un análisis estadístico, el cual determinó que en el período de 2006 a 2010 hubo una matrícula de 1.583 estudiantes en las 4 universidades estatales, de los cuales 161 corresponden a la UCR, distribuidos de la siguiente manera: 91 estudiantes en condición activa, 31 estudiantes graduados y una población de 39 estudiantes en condición indefinida.

Este documento fue presentado a la Comisión de Vicerrectores de Docencia para su aprobación y posterior divulgación de los datos obtenidos. Actualmente se trabaja en la actualización de los datos con la información de 2011.

Manual de procedimientos

Con la finalidad de disponer con información para la población estudiantil, Colegios Universitarios, unidades académicas y oficinas que participan en el proceso de articulación, se elaboró, imprimió y distribuyó una cantidad de 300 ejemplares del Manual de Procedimientos para la Articulación de Carreras en el Marco del Convenio de Articulación de la Educación Superior Estatal de Costa Rica.

Convenio de Articulación

Dada la creación de la Universidad Técnica Nacional y la derogación de la creación de Instituciones signatarias como la Escuela Centroamericana de Ganadería (ECAG), Colegio Universitario de Alajuela (CUNA), Colegio Universitario de Puntarenas (CUP), Centro Investigación y Perfeccionamiento de la Educación Técnica (CIPET) y el Colegio Universitario para el Riego y el Desarrollo del Trópico Seco (CURDTS), la UTA redactó una propuesta de un nuevo Convenio de Articulación, la cual fue remitida a la Comisión de Vicerrectores de Docencia, con la finalidad de dar seguimiento y pertinencia a la situación legal del Convenio de Articulación actual.

Promoción del Convenio de Articulación

Se logró promover la articulación por medio de la página Web del CONARE y de las 4 universidades. Se elaboró además un desplegable y afiche con información relativa al Convenio. Se publicaron también artículos en prensa universitaria, referentes a actividades realizadas por la UTA.

Vinculación con los Colegios Universitarios

La UTA organizó sesiones de trabajo, talleres y conferencias con el personal de los Colegios Universitarios, para conocer las necesidades de éstos y tomar decisiones pertinentes a la articulación. Siempre bajo la visión de fortalecimiento y de trabajo conjunto, se logró coordinar acciones tendientes a la capacitación, al contactar a la Comisión de Currículo Universitario, Tecnologías de la Información y Comunicación en la Educación Superior y Apoyo a los Procesos de Autoevaluación y Acreditación del CONARE, lográndose el otorgamiento de espacios a docentes y administrativos de los colegios en algunas de las actividades organizadas por dichas comisiones. Se levantó información y se comunicó también sobre las actividades que ofreció cada universidad en este ámbito.

Por otra parte, para atender el tema de articulación con el Instituto Nacional de Aprendizaje (INA), la UTA ha participado en talleres y reuniones tendientes a la búsqueda de posibilidades reales de articulación. Para atender el proceso desde la visión de la cooperación, se coordinó con funcionarias del INA, quienes se comprometieron a presentar un Plan de Acciones concretas para abordar este tema desde su necesidad y realidad institucional.

Atención a lo interno de la UCR

Se ha atendido la implementación del Convenio de Articulación y Cooperación con la emisión y seguimiento de resoluciones, estudio de posibilidades de nuevas articulaciones para mantener vigente la oferta académica, además de la coordinación con las unidades académicas y oficinas que participan en los procesos de la articulación. Por otra parte, se da un seguimiento a la información referente a los cupos disponibles en las 13 carreras que actualmente están articuladas, con aproximadamente 50 diplomados.

Cátedras conmemorativas

La Vicerrectoría de Docencia participa en las siguientes cátedras conmemorativas:

Cátedra “Ibn Khaldun”.

Cátedra “María Eugenia Dengo Obregón”.

Cátedra “Nelly Kopper Dodero”.

Cátedra Institucional “Simón Bolívar”.

Cátedra Temática: Innovación y Desarrollo Empresarial.

Cátedra Temática: Sociedad de la Información y el Conocimiento.

Cátedra UNESCO sobre Transdisciplinariedad, Complejidad y Ecoformación.

Proyectos ALFA "Aseguramiento de la calidad: políticas públicas y gestión universitaria"

Este proyecto se desarrolló entre el año 2009 e inicios de 2012, bajo la coordinación del Centro Interuniversitario de Desarrollo (CINDA). Contó con el apoyo de la Unión Europea y su finalidad consistió en mejorar la gestión de la calidad de la educación superior, tanto a nivel de los sistemas nacionales como de las instituciones de educación superior, así como contribuir a la generación de conocimiento y confianzas mutuas acerca de la calidad de la educación superior entre los países latinoamericanos y europeos.

El proyecto incluyó a 23 universidades de 12 países de América Latina y 4 países europeos y se organiza en 2 líneas de acción: a) evaluar el impacto de los procesos de aseguramiento de la calidad, b) elaborar módulos de formación para los principales actores involucrados en dichos procesos. La UCR participó en ambas líneas de acción.

Dentro de las actividades desarrolladas en la primera línea de acción, se llevaron a cabo estudios en 7 países latinoamericanos: México, Costa Rica, Colombia, Argentina y Chile y en 2 países de Europa: España y Portugal, con el objetivo de evaluar el impacto de los procesos de aseguramiento de la calidad implementados en las universidades.

En Costa Rica, el estudio se realizó en 2 universidades estatales y 2 privadas. En el período comprendido entre octubre de 2010 y mayo de 2011 se realizaron 26 entrevistas presenciales y 8 sesiones de grupo a las diferentes poblaciones definidas en el estudio. Se aplicaron también 652 encuestas a estudiantes activos y a personas egresadas.

El estudio es importante, por ser en una región debido donde existe muy poca información acerca de los impactos que tiene la implementación de los diversos mecanismos de aseguramiento de la calidad en las instituciones de educación superior, a pesar de que en nuestro país tales mecanismos se implementan, de manera sostenida, desde hace más de 2 décadas.

El proyecto generó varios productos, algunos de los cuales se pueden visualizar en la página web de CINDA http://www.cinda.cl/proyecto_alfa/htm/documentos.htm; a saber:

4 módulos de formación en aseguramiento de la calidad, disponibles para las universidades integrantes de CINDA, cuyo objetivo principal consiste en desarrollar capacidades entre los distintos actores vinculados con el diseño, aplicación y evaluación de políticas de aseguramiento de la calidad.

Informe Final del proyecto, a cargo de CINDA, cuya publicación está prevista para el mes de marzo de 2012.

Informes del estudio de impacto realizado en los 9 países en donde se llevó a cabo la investigación, incluida Costa Rica.

Informes nacionales de los países participantes, en donde se describen los sistemas de educación superior de aseguramiento de la calidad de cada país.

Publicación: Guido, E. & Herrero, L. (2012). "Percepción del impacto de la aplicación de mecanismos de aseguramiento de la calidad en la Educación Superior en Costa Rica: proyecto ALFA-CINDA-Universidad de Costa Rica". (En proceso de publicación en la Revista Actualidades Investigativas en Educación).

Red de Vicerrectores Académicos de las Universidades de CINDA

Se han efectuado 3 reuniones, en Bolivia, Colombia y Perú (2011). La primera reunión sirvió para hacer la presentación de las universidades participantes e indicar la temática más importante abordar para lograr la articulación e integración entre las universidades. Se destacó la importancia del trabajo en red y también la necesidad de aprender en conjunto, particularmente mediante el intercambio de buenas prácticas y la identificación de indicadores que pudieran utilizarse en conjunto.

La segunda reunión se efectuó en la Pontificia Universidad Javeriana, en Santa Fe de Bogotá, en junio de 2009. A esta reunión asistieron representantes de 20 universidades. Se realizó una combinación de presentaciones sobre buenas prácticas en los campos de ingreso y permanencia, proceso educativo y egreso y empleabilidad.

Se puso de relieve que las experiencias presentadas correspondían a instituciones con características muy diferentes, que además utilizan indicadores muy disímiles, con nomenclaturas distintas para los diferentes procesos universitarios. En consecuencia, compartir experiencias e indicadores era casi imposible. Por esta razón, se tomó el acuerdo de participar en el próximo concurso de las redes Alfa III, con la finalidad de buscar financiamiento para el proyecto denominado "Calidad en la Docencia Universitaria: indicadores para un espacio común", que tiene por finalidad: "Mejorar la calidad de la educación superior a través de la generación de información confiable y comparable entre las universidades participantes, que permita identificar factores transversales, mejorar la colaboración entre ellas y de este modo contribuir al abordaje de los principales desafíos comunes en los diferentes sistemas de educación superior."

CESAL: Comunidad de la Educación Superior de América Latina

La UCR participa activamente en el Proyecto Innova CESAL, el cual es una iniciativa de colaboración académica impulsada por la Universidad Veracruzana en conjunto con otras 7 instituciones de educación superior de América Latina y Europa. Su propósito central es contribuir a la transformación de la enseñanza universitaria, a fin de mejorar el aprendizaje de la población estudiantil y garantizar su óptima calidad en el desempeño profesional y en su inserción a la sociedad.

Innova CESAL expresa el interés de las instituciones asociadas en asegurar que son centros donde la enseñanza, las prácticas docentes y los conocimientos están en permanente y continua renovación. También muestra el deseo de contribuir a la creación de una Comunidad de Educación Superior en América Latina.

El proyecto cuenta con financiamiento de la Unión Europea, a través de Alfa III, siendo coordinado por la Universidad Veracruzana (Xalapa, México).

Se han realizado 5 reuniones, en las cuales se contó con la participación de expertos europeos y latinoamericanos que presentaron los resultados más recientes de la investigación educativa a nivel mundial y algunas experiencias exitosas de estrategias docentes en torno a aspectos específicos del proyecto.

El proyecto está estructurado con base en una serie novedosa de estrategias y propuestas para los procesos de enseñanza/aprendizaje en la licenciatura (o pregrado), así como de una experiencia interinstitucional de formación de docentes dentro de ámbitos disciplinares. Ambas acciones son consecuencia de procesos conjuntos de reflexión y de investigación/acción, llevados a cabo un centenar de universitarios hace unos años.

Se cumplieron los objetivos propuestos, dado que se logró atender los diversos puntos de la agenda con la retroalimentación necesaria en cada una de las sesiones de trabajo. Los principales retos y proyectos que se analizaron generaron cambios viables de trascendencia para continuar con el avance en el proceso enseñanza/aprendizaje, para la formación de profesionales de todas las áreas del saber, que atienden las instituciones de educación superior latinoamericanas.

El trabajo desplegado por la UCR y demás universidades participantes, le abre nuevas oportunidades a nuestra institución para fomentar y facilitar nuevas estrategias que realmente promuevan el desarrollo del pensamiento complejo, las competencias pertinentes, así como la formación para la investigación

y la innovación, con lo cual se fortalecerá el proceso docente para retribuirle a la sociedad profesionales más humanos y mejor preparados para la resolución de los problemas que el entorno presenta.

La cuarta reunión de trabajo se llevó a cabo en la UCR en marzo de 2011 y la de clausura del proyecto se realizó en noviembre de este mismo año, en Xalapa, México.

Proyecto Alfa/Tuning: Grupo Innovación Social Responsable

A partir de 2011, la VD coordina a nivel nacional el Proyecto Alfa Tunning: Innovación social responsable, cuya finalidad principal es establecer un modelo de innovación social desde la perspectiva universitaria, definiendo las dimensiones fundamentales y elaborando indicadores clave.

El grupo de 16 universidades, coordinado por la Universidad de Deusto y financiado con fondos de la Unión Europea, entiende la innovación social responsable como una competencia organizativa de la universidad, desde sus ámbitos sustantivos (docencia, investigación, extensión y gestión), para transformarse y promover soluciones a los desafíos del entorno social y global. Se considera que estas respuestas novedosas a los problemas sociales y globales, se construyen con la participación de sujetos y actores sociales y con características de rapidez, pertinencia, eficacia, eficiencia, sostenibilidad y justicia generando prioritariamente valor y transformación social.

El proyecto se ejecutará durante los años 2011 y 2012, tiempo en el que pretende realizar una revisión del concepto y del enfoque de innovación social responsable; elaborar un modelo de innovación social responsable con sus dimensiones e indicadores; construir un instrumento de diagnóstico y evaluación; aplicarlo en una muestra de universidades participantes; analizar y presentar los resultados para posteriormente brindar algunas consideraciones y orientaciones para su aplicación en las universidades.

A la fecha, el grupo de universidades se encuentra desarrollando indicadores para las 6 dimensiones identificadas para el concepto de innovación social responsable, a saber: relación con el entorno, curricular y pedagógica, organizacional, ambiental, investigación y ciencia e internacionalización.

Proyecto Mirror: "Desarrollo de un modelo referencial para la comparación y reconocimiento de Programas de Ingeniería"

Este proyecto inició en julio del 2007 y concluyó 2 años después. Contó con apoyo de los programas ALFA II de la Comunidad Europea.

El objetivo de este proyecto consistió en que las instituciones afiliadas,

tanto en Europa como en América Latina, creen, validen, implementen y evalúen un modelo en común que les permita sistematizar e intercambiar experiencias en materia de reformas curriculares y mejoramiento constante de la calidad de los programas de grado vigentes en cada facultad de Ingeniería.

Lo anterior se logró por medio de la identificación de evidencia documentada sobre las mejoras curriculares y el análisis comparativo entre los programas de grado involucrados, a partir de tres criterios: a) las competencias profesionales de población estudiantil, b) la coherencia entre esas competencias profesionales logradas por la población estudiantil y las expectativas externas del mercado, c) la evaluación y gestión de los recursos necesarios que permitan la creación de ambientes de aprendizaje adecuados.

El modelo planteado como resultado del estudio facilitará la colaboración y el reconocimiento académico, la toma de decisiones a nivel jerárquico, la modernización de los currícula y la movilidad de estudiantes, así como el conocimiento entre las universidades participantes que contribuya a fortalecer la co- y autoevaluación de los programas académicos con vista a la mejora constante.

Programas y redes a nivel nacional e internacional

Coordinación del II Taller Interculturalidad "Retos y alternativas en el contexto universitario actual". Actividad desarrollada en el Mini Auditorio de la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.

Coordinación del Programa Desarrollo de Competencias en Gestión Universitaria y Docencia, auspiciado por las agencias de cooperación alemana DIES-DAAD y la Universidad de Kassel y con la participación del CSUCA. Participaron vicerrectores de investigación, direcciones de centros e institutos de investigación y comunidad investigadora de las universidades públicas y privadas de Centroamérica.

Curso-Taller "Capacitación de Pares Académicos", organizado por las Vicerrectorías de Docencia de la UCR y la UNED, de conformidad con los términos del Sistema Centroamericano de Evaluación y Armonización de la Educación Superior (SICEVAES) del Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA).

Exposición e intercambio en la Universidad de Helsinki (Finlandia) sobre el Sistema de Educación Superior de Costa Rica. Se realizó entrevista con autoridades del Ministerio de Educación finlandés y se hizo un intercambio con los evaluadores del sistema educativo finlandés, considerado uno de los mejores del mundo.

Organización de la Red de Carreras de Postgrado en Ciencia y Tecnología de Alimentos de las Universidades Argentinas del Noroeste y de las Universidades Estatales de Costa Rica. Actividad celebrada en el Mini Auditorio de la Facultad de Ciencias Agroalimentarias Universidad de Costa Rica, en la que participaron autoridades y académicos de las instancias vinculadas al área de alimentos y nutrición.

Participación en la reunión sobre Nomenclatura de Grados y Títulos de la Región Centroamericana, organizada por el Sistema Centroamericano de Armonización y Evaluación de la Educación Superior (SICEVAES) del CSUCA, realizada en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Representación de la UCR ante la Comisión de Currículo Universitario del CONARE, en la cual se realiza una investigación para analizar diferencias y similitudes en los criterios utilizados para la asignación del crédito en las diferentes áreas del conocimiento en cada una de las universidades estatales.

Reunión de Coordinadores IGLU, realizada en 2009 en la Universidad Técnica Particular de Loja (Loja, Ecuador). En esta reunión de trabajo se determinarán metodologías que faciliten la consolidación de las fortalezas y la superación de debilidades identificadas en las evaluaciones del IGLU.

Otras actividades asumidas por la Vicerrectoría de Docencia

Dirección de la Escuela de Tecnologías en Salud

Por medio de Resolución N° R-4380-2006, suscrita por la señora Rector Dra. Yamileth González García, se dispuso que a partir del 19 de julio de 2006 las funciones de Dirección de la Escuela de Tecnologías en Salud fueran asumidas, temporalmente, por la Vicerrectora de Docencia, Dra. Libia Herrero Uribe, quien asumió el cargo hasta el 14 de setiembre de 2007.

Coordinación del Recinto de Golfito

Durante los meses de setiembre a diciembre de 2009, el Consejo de Rectoría dispuso que la Vicerrectora de Docencia asumiera la Coordinación del Recinto de Golfito.

Comisión Interinstitucional del Convenio UCR/CCSS

De conformidad con el Convenio entre la Caja Costarricense de Seguro Social y la Universidad de Costa Rica, se integra la Comisión Interinstitucional del Convenio UCR/CCSS, bajo la coordinación de la Vicerrectora de Docencia. Esta Comisión se encarga de las siguientes funciones:

Analizar las solicitudes de la CCSS para que la UCR brinde cursos a sus funcionarios, por ejemplo un Curso de Estadística y Bioética.

Analizar posibles becas para profesionales de la CCSS para cursos de grado, posgrados, capacitaciones, entre otros.

Atender los problemas que se presentan con los campos docentes en Odontología, Enfermería y Tecnologías en Salud.

Determinar la información necesaria para poner en marcha carreras técnicas en Electrocardiografía, Oftalmología, Ortopedia y Diplomado en Citología.

Estudiar las necesidades de capacitación presentadas por la CCSS cada año, así como las posibilidades de financiación.

II.2. Gestión y Fortalecimiento de la Investigación

II.2.1. Dirección de Gestión de la Investigación

La Dirección de Gestión de la Investigación comprende 3 Unidades: Unidad de Promoción, Unidad de Proyectos y la Unidad de Gestión de la Calidad.

En el período a partir del 19 de octubre de 2011, el Dr. Ramiro Barrantes Mesén asumió el cargo de Vicerrector de Investigación, dando continuidad a las acciones propias de la Vicerrectoría que se venían realizando, así como para impulsar acciones tendientes a construir una visión comprehensiva de las iniciativas y las labores a desarrollar, buscando con ello realizar una gestión adecuada durante este período de transición y hacia futuro, de la misma manera que para contribuir con la nueva administración que asumirá la Vicerrectoría en mayo de 2012.

En este marco, desde la oficina del Vicerrector tuvo lugar el relevamiento de información para sistematizarla en cuanto a la naturaleza y cuantificación de los recursos disponibles de fuentes externas e institucionales, así como para la medición de impacto de lo realizado, labor desarrollada en colaboración con la Dirección de Gestión de la Investigación (DGI) y la Dirección de Gestión Administrativa (DGA).

En cuanto a lo primero, tal como se indica en la sección de este informe relativa a la Unidad de Promoción (DGI-UP), los únicos fondos externos concursables para la comunidad universitaria con que se cuenta en la Vicerrectoría de Investigación son los de la Fundación CRUSA, destinados a proyectos a realizar de manera conjunta entre la UCR y la Universidad de Kansas. Estos fondos están relacionados con el programa de posgrados existente, el cual por más de una década ha venido siendo coordinado por la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa (OACIE).

Al llegar a su fin el acuerdo con CRUSA en 2012 y no contarse con información sistémica de los resultados de los proyectos financiados con estos fondos, así como debido a la poca recepción de solicitudes ocurrida en el año anterior, se desarrollaron gestiones ante el organismo donante y también con la Universidad de Kansas y con la comunidad investigadora que llegó a tener acceso a esos recursos, con la finalidad de adoptar las medidas que permitieran mejorar la gestión y el impacto de la última convocatoria, así como, en función de los resultados sistematizados, establecer los ajustes necesarios para una adecuada rendición de cuentas ante los cooperantes y poder gestionar adecuadamente la posibilidad de renovación.

Por otro lado, respecto de proyectos inscritos con apoyo de fondos de la cooperación europea, existían 2 proyectos cuya ejecución de gasto no involucró la participación de la comunidad académica universitaria en fondos concursable o viajes académicos, sino que correspondió a gastos administrativos salariales para funcionarios y funcionarias, principalmente de la Vicerrectoría de Investigación, así como para viajes de estas personas para realizar labores de gestión de los proyectos. Ambos proyectos contaban con saldos negativos en FUNDEVI.

Uno de ellos tenía pendiente la conciliación del informe financiero presentado por la coordinación del proyecto, no aceptado por el donante debido a diferencias con el informe de FUNDEVI. Estos proyectos ya no se encuentran en la Vicerrectoría, ya que fueron trasladados por la anterior Dirección de Gestión de la Investigación a una unidad de investigación a mediados de octubre de 2011.

En cuanto a los fondos concursables internos, se solicitó a la Unidad respectiva la evaluación de los mismos en cuanto a productos obtenidos, alcance -diversidad- en la comunidad universitaria y el proceso de evaluación para la asignación de los mismos. Por un lado, se evidenció que no se poseía información sistémica en cuanto a productos científicos publicados y, por otro lado, la necesidad de fortalecer y redireccionar los Fondos Intersedes, en cuanto a su marco original, como resultado del trabajo realizado por la comunidad investigadora y las coordinaciones científicas de las Sedes Regionales, en relación con la labor real desarrollada entre las Sedes y en triangulación, de darse el caso, con la Sede “Rodrigo Facio”. Se busca con ello asegurar una actuación menos subsidiaria de las Sedes Regionales con respecto a la Sede “Rodrigo Facio”, incluyendo los rubros presupuestarios.
Por otra parte, se trabajó en el restablecimiento de las actividades inter-regionales que dieron origen al Fondo Intersedes, propiciando con ello una mayor participación de la comunidad investigadora de las Sedes Regionales en actividades interdisciplinarias y en los programas institucionales, entre otras acciones.

Se ha trabajado también en el establecimiento de instrumentos de evaluación y de un sistema óptimo de acceso a pares adecuados en el proceso de evaluación de las propuestas de proyectos, en procura de lograr un proceso eficiente y eficaz en su desempeño.

Asimismo, se han creado mecanismos para acceder a una mayor diversidad de investigadores, investigadoras y estudiantes, con la finalidad de cerrar las asimetrías existentes y la concentración de recursos en pocas unidades de investigación.

En cuanto a otras oportunidades de financiación externa, se deben reconocer los esfuerzos individuales que realizan distintas investigadoras e investigadores, quienes acceden a fondos tanto en colones como en dólares, lo que constituye la principal modalidad de acceso a fondos externos. Cabe destacar, por ejemplo, los fondos por 800.000 euros conseguidos por el CITA y otras instituciones, así como el financiamiento obtenido por la Escuela de Ingeniería Agrícola en conjunto con la Universidad de Michigan, por más de 500.000 dólares americanos.

Han existido otras oportunidades que no se pudieron concretar, como lo es el caso de los fondos por 750.000 dólares americanos del HED/USAID para un proyecto de Producción más Limpia, los cuales se perdieron al decidirse centralizar el acceso a los posibles recursos en lugar de haberse dado a conocer esta posibilidad a la comunidad universitaria para iniciar un proceso de articulación de capacidades académicas existentes. Entre las medidas correctivas para mejora, se debe evitar la pérdida a futuro de esta clase de recursos, potenciando las capacidades de las unidades académicas de investigación, evitando que la Vicerrectoría compita con ellas y que no sea una unidad ejecutora, sino una instancia promotora, asesora y facilitadora de recursos hacia la comunidad investigadora de la Universidad.

Del examen de los proyectos, actividades y programas inscritos en la Vicerrectoría de Investigación, se aprecia el rol de la Vicerrectoría, a través de la Unidad de Gestión de la Calidad (DGI-UGC), como ejecutora de actividades de vínculo externo remunerado, inscritas como venta de servicios, siendo que, como ya se ha mencionado, se debería fortalecer el rol facilitador, promotor y gestor de la investigación, fortaleciendo la gestión de búsqueda de recursos para las unidades, en lugar de competir con ellas.

Estas acciones deberían ser sistémicas en la búsqueda de recursos externos en investigación para la comunidad universitaria y en el acompañamiento a los procesos de evaluación para la mejora de la calidad de la investigación, así como para que la información de las evaluaciones se pueda recabar y sistematizar a nivel de todas las unidades académicas y no solamente de las unidades de investigación (Centros, Institutos y Estaciones Experimentales), sino también a nivel de Escuelas, Sedes y Facultades. Es necesario que la información se realimente a la comunidad investigadora, de manera que ello permita identificar prioridades y constituir iniciativas de mejora, en el marco de un proceso conjunto, articulando capacidades regionales e inter-unidades en redes; por ejemplo, en redes de laboratorios donde la nueva población investigadora pueda compartir capacidades, por medio de la construcción y consolidación de una cultura de trabajo en red.

Adicionalmente, la asignación de recursos institucionales que realiza la Vicerrectoría a los proyectos y actividades solicitados por la comunidad investigadora y por las unidades académicas y de investigación, requiere convertirse en un proceso sistémico con base en indicadores de productividad, de calidad e impacto, que permita hacer una asignación racional de los recursos acorde a las prioridades.

Es necesaria una gestión que proporcione apoyo a las personas y a los grupos de punta, así como a quienes se inician o cuyas condiciones de infraestructura requieren especial apoyo diferenciado para la reducción de asimetrías, tal el caso de las Sedes Regionales; además de tener en cuenta la correlación con la acción social y el impacto en la comunidad costarricense.

Debe buscarse contar con un criterio de productividad, por medio de la medición de los productos científicos de los proyectos en un proceso coordinado de la DGI con apoyo de sus unidades de Proyectos y de Calidad, que deberían corresponder a publicaciones en revistas científicas, libros con sello editorial y productos tecnológicos. Con esta base se contribuye con la comunidad investigadora y con sus redes, mediante el apoyo de la Vicerrectoría.

Se debe contar también con un criterio financiero respecto de los aportes para investigación recibidos por cada Unidad, incluyendo equipo, tiempos docentes, horas beca y otros apoyos; es decir, el aporte global así como un criterio de calidad de las publicaciones, según área de conocimiento y tipo de vinculación, diferenciando en lo necesario, por ejemplo, en la publicación en el arte o proyectos de articulación estratégica de alto impacto en el país, o de articulación tecnológico-productiva sustantiva en áreas claves para la Universidad y para el país, como infraestructura y ambiente.

Lo anterior no solo para poseer indicadores de productividad y calidad individuales y por unidad académica, que permita la asignación de recursos con las características mencionadas, sino también para diseñar desde la Vicerrectoría estrategias de apoyo y de acompañamiento a la comunidad investigadora y a las unidades y redes, para potenciar la mejora de acceso a recursos externos y la visibilidad de los resultados obtenidos, lo mismo que la calidad de las publicaciones; por ejemplo, en revistas de corriente principal.

En este acápite cabe igualmente remarcar la disminución importante de horas beca asistente y horas beca estudiante, de alrededor de 50%, que se produce a partir del año 2009, según información de la DGA. Esta es una situación que debe también evaluarse, en el contexto global de apoyo a la investigación

y para la creación de capacidades en las generaciones jóvenes de la comunidad investigadora.

En tal sentido, la necesidad de impulsar un proceso de internacionalización sistémico, basado en la articulación con redes de investigación internacionales y la puesta en marcha de un sistema de evaluación y apoyo a la calidad de los productos de la investigación, requiere también de la revisión de las funciones de soporte de la Vicerrectoría y de la articulación de las actividades, donde los programas institucionales y de investigación, las redes y las unidades lo mismo que las acciones inter-sedes, por medio de una priorización sustentada en un enfoque y en una atención especializada, para la consecución exitosa de los aportes a la investigación y desarrollo (I+D).

Por último, no menos importante es el componente de innovación (I+D+i), que debe fortalecerse también de forma sistémica, donde el enfoque en un parque científico varíe hacia un enfoque en la construcción de capacidades necesarias para llegar a la masa crítica en términos de recursos y redes de investigadores y su relación adecuada con el sector productivo.

Deben también consolidarse las capacidades de gestión y las articulaciones tecnológico-productivas, sobre las que la universidad debe crecer y potenciar en diversas áreas productivas; por ejemplo en las principales iniciativas y acciones que generan recursos externos como áreas potenciales y, por consiguiente, definir y priorizar las acciones prospectivas, siempre cuidando que prevalezca el beneficio para la universidad y para la sociedad costarricense.

Debe garantizarse que el conocimiento que generan y producen las redes de investigación de la universidad, así como los procesos de innovación asociados, tengan el valor adecuado y sirvan de base para las vinculaciones, con una importante inversión del sector privado como socio de interés, en la construcción de valor público para un desarrollo sustentable del país.

En este contexto prospectivo, es necesario implementar una normativa adecuada y flexible, potenciar la construcción de capacidades en ciencia y tecnología en diversas áreas estratégicas, en oposición a la concentración de recursos, así como la creación de un sistema de gestión efectiva del conocimiento y la construcción de capacidades de gestión y articulación tecnológico-productivas en la universidad, en lugar de concentrar los escasos recursos en acciones de mercadeo.

Se debe fortalecer la creación de capacidades en gestión de la innovación y de tecnología. Este apoyo a la comunidad investigadora y sus redes, así como propiciar la capacidad de negociación y

vinculación efectiva con sectores productivos, es fundamental para la consecución de lo mencionado.

De esta manera, se contribuye a incrementar el acervo científico y tecnológico, la visibilidad y el acceso de la Universidad a recursos internacionales, todo lo que es necesario para asegurar, en conjunto con las acciones mencionadas en los párrafos anteriores, un adecuado avance en la Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i) institucionales y de su aporte a la sociedad costarricense.

Promoción de la investigación

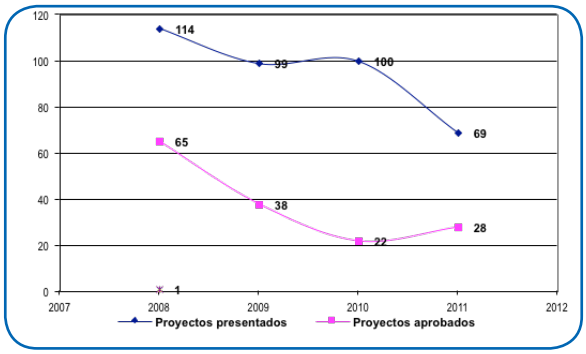
Gestión de fondos externos

De 2008 a 2011 se gestionó ante diferentes fuentes de financiamiento, nacionales e internacionales, una cantidad total de 382 proyectos. Aprobados 153 proyectos, por un monto de US$4.821.901,75 y ¢2.020.12.501.

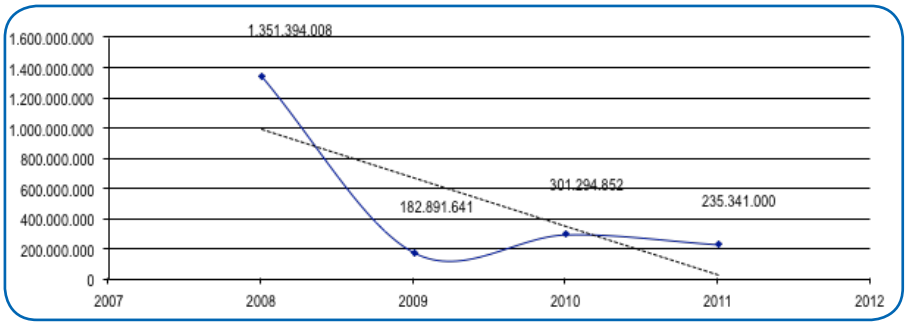
Tabla N° 31
Proyectos gestionados con fondos externos, período 2008 a 2011

	2008	2009	2010	2011	Total
Proyectos presentados	114	99	100	69	382
Proyectos aprobados	65	38	22	28	153
Monto aprobado en colones	1.351.394.008	182.091.641	301.294.852	235.341.000	2.020.121.501
Monto aprobado en dólares	978.340	1.061.127	220.000	2.562.435	4.821.902

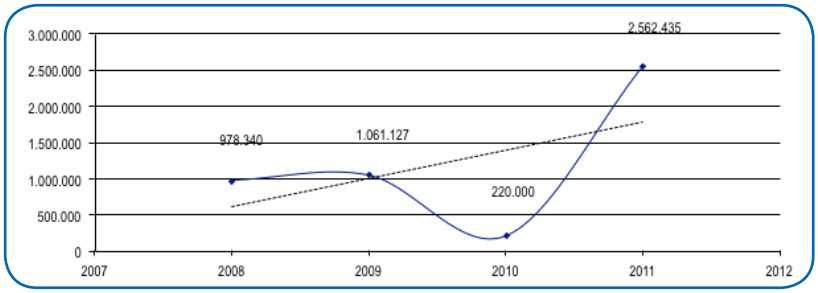
Gráfica N° 23
Proyectos gestionados con fondos externos, período 2008 a 2011



Gráfica N° 24
Montos aprobados en colones para proyectos gestionados con fondos externos, período 2008 a 2011



Gráfica N° 25
Montos aprobados en dólares para proyectos gestionados con fondos externos, 2008 a 2011



Actividades académicas

La Unidad de Promoción tramita una serie de solicitudes de financiamiento que se presentan para asistir a actividades académicas: entrenamientos, cursos, pasantías, asistencia a congresos, reuniones y solicitudes para organizar actividades.

La mayoría de estas solicitudes se presentan ante la Comisión Nacional del Fondo de Incentivos del Ministerio de Ciencia y Tecnología y Organismo Internacional de Energía Atómica.

Tabla N° 32
Actividades académicas gestionadas, 2008 a 2011

	2008	2009	2010	2011	Total
Fondo de Incentivos	82	98	79	87	346
Comisión de Energía Atómica	29	31	15 y 2 proyectos	18	93
Otros	9	-	-	1	-
Total	119	129	86	106	439

Gráfica N° 26
Actividades académicas gestionadas, 2008 a 2011

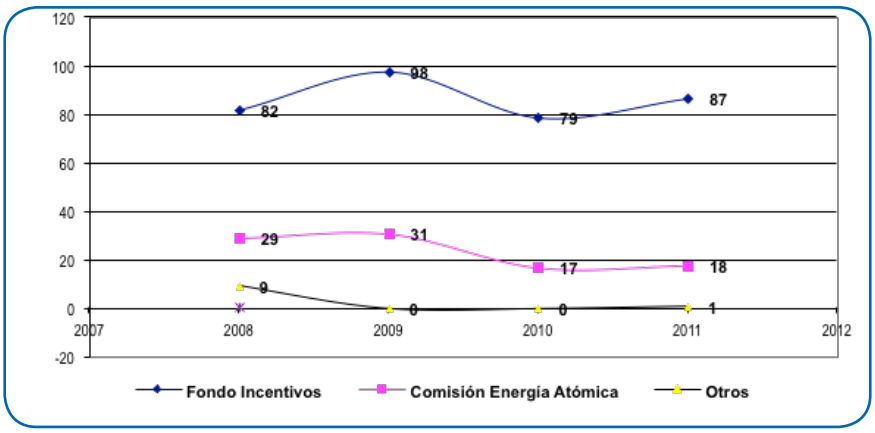
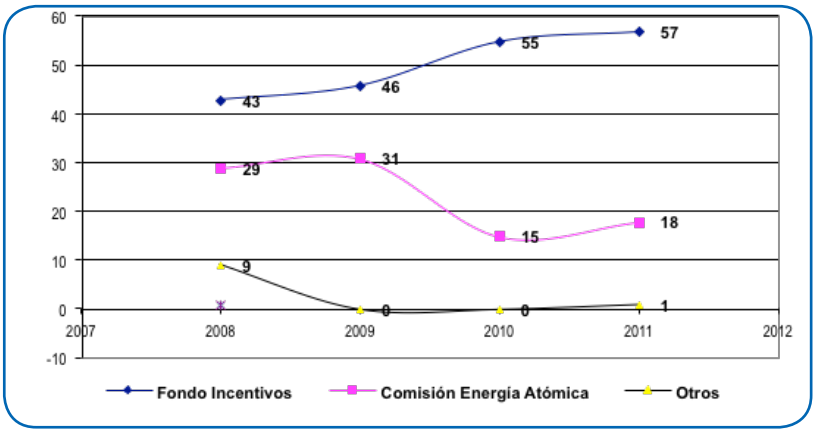


Tabla N° 33
Actividades académicas aprobadas y montos totales, 2008 a 2011

	2008	2009	2010	2011
Fondo de Incentivos	Aprobadas: 43 Monto: 385.795.000	Aprobadas: 46 Monto: 103.304.021	Aprobadas: 55 Monto: 85.772.000	Aprobadas: 57 Monto: 126.198.000
Comisión Energía Atómica	Aprobadas: 29	Aprobadas: 31	Aprobadas: 15	Aprobadas: 18
Otros	Aprobadas: 9			Aprobadas:1 Monto: 250.000
Total	Aprobadas: 81 Monto: 385.795.000	Aprobadas: 77 Monto: 103.304.021	Aprobadas: 70 Monto: 85.772.000	Aprobadas: 76 Monto: 126.448.000

Gráfica N° 27
Actividades académicas aprobadas, período 2008 a 2011



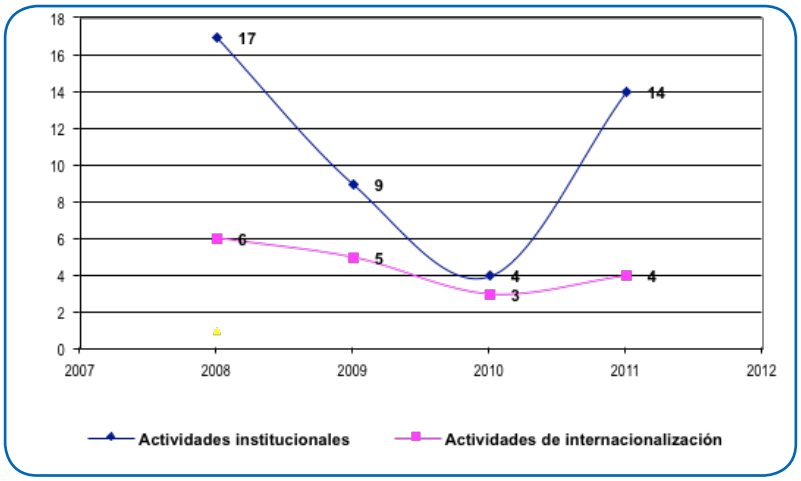
Tal como se puede apreciar, la cooperación recibida para apoyar la participación de estudiantes e investigadores en actividades académicas representa para la UCR un gran aporte y oportunidad para dar a conocer la labor de investigación que se lleva a cabo en la institución.

Organización de actividades académicas

Una de las funciones que en los últimos años ha demando un gran esfuerzo por parte de la Unidad de Promoción es la organización de actividades académicas que promuevan el desarrollo de la investigación en la Universidad, así como su divulgación a escala nacional e internacional.

Esta labor se lleva a cabo en algunas ocasiones con la colaboración de las unidades académicas. También se apoya a las unidades académicas en la organización de distintas actividades. En la siguiente gráfica se indica la cantidad de actividades organizadas entre los años 2008 a 2011.

Gráfica N° 28
Actividades instituciones y de internacionalización, 2008 a 2011



I

En 2011 se colaboró en la realización de las siguientes actividades: Conferencia "Looking back to the descovery of the doublé hélix" (Auditorio de la Ciudad de la Investigación).

Conferencia "Unidades de equipo científico especializado" (Sala Girasol, Vicerrectoría de Investigación).

Congreso Nacional sobre Fuentes Alternativas de Energía y Materiales (Auditorio Ciudad de la Investigación).

I Conversatorio sobre el Programa PRIFAE (Auditorio 104, Escuela de Química).

II Conversatorio sobre el Programa PITTA/AGROENERGÍA (Auditorio 104, Escuela de Química).

Jornada de reflexión sobre la trascendencia y actualidad de la obra y pensamiento del Lic. Rodrigo Facio Brenes (Auditorio de la Escuela de Estudios Generales).

Jornadas de Investigación Interdisciplinaria en Ciencias Sociales (Auditorios de las facultades de Ciencias Sociales, Derecho, Ciencias Económicas y Educación).

Lanzamiento II Temporada Serie Girasol (Sala Girasol, Vicerrectoría de Investigación).

Mesa redonda: "¿Reformar la justicia penal juvenil?" (Corte Suprema de Justicia).

Mesa redonda: "Cárceles y derechos fundamentales" (Corte Suprema de Justicia).

Mesa redonda: "Política criminal y prevención del delito" (Auditorio de la Facultad de Derecho).

Mesa redonda: "Prevención de la violencia juvenil" (Corte Suprema de Justicia).

Presentación oficial del nuevo portal y otras plataformas (Auditorio de la Biblioteca de Ciencias de la Salud).

Taller Institucional del Proyecto Piloto Parque Científico (Auditorio de la Ciudad de la Investigación).

Taller Nacional sobre Parques Científicos (Auditorio del CONARE).

VII Congreso Latinoamericano de Micología (Facultad de Ciencias Económicas y otras).

Visión de futuro: la excelencia académica en la Universidad de Costa Rica (Auditorio del LANAMME).

XI Congreso Internacional de Filosofía Intercultural (Auditorio de la Ciudad de la Investigación).

Internacionalización

Uno de los objetivos principales de la VI es ampliar las relaciones de colaboración científica con unidades internacionales de investigación. E

n junio de 2011 se llevó a cabo en el Auditorio del CONARE, un Taller Nacional Conceptual sobre Parques Científicos, el cual estuvo a cargo de 3 expertos de la WTA.

La organización de esta actividad estuvo a cargo de las 4 universidades públicas y el Ministerio de Ciencia y Tecnología.

Para al año 2012 se elabora un reporte Post-Taller, el cual se remitió a la WTA para su valoración y preparación de un estudio de factibilidad, a realizarse en 2012.

II.2.2. Proyectos y Programas de Investigación

Inscripción y seguimiento de proyectos, actividades y programas de investigación

En 2011 hubo un incremento en la cantidad de proyectos vigentes. Esta es la tendencia que se ha experimentado durante los últimos años. Las áreas con mayor proporción de proyectos vigentes son Ciencias Básicas, Ciencias Sociales, Ciencias Agroalimentarias y Salud.

En 2011 se inscribieron 408 proyectos, de los cuales 35 corresponden al área de Artes y Letras, 96 a Ciencias Básicas, 110 a Ciencias Sociales, 29 a Ingeniería y Arquitectura, 49 a Salud, 63 a Ciencias Agroalimentarias y 23 se inscribieron en las Sedes Regionales: 3 en la Sede del Atlántico, 5 en la Sede de Guanacaste, 3 en la Sede de Limón, 7 en la Sede de Occidente y 5 en la Sede del Pacífico y 2 en otras dependencias.

De la totalidad de proyectos inscritos, 52 fueron evaluados y aprobados por el Comité Ético Científico.

Asimismo, 63 correspondieron a proyectos con financiamiento externo, 12 a proyectos con Fondos del Sistema del CONARE. De estos últimos, 4 proyectos son coordinados por la Universidad de Costa Rica.

Con respecto a las actividades de vínculo externo remunerado, en 2011 se inscribieron 19, de las cuales 12 corresponden a venta de servicios y 7 a investigaciones contratadas.

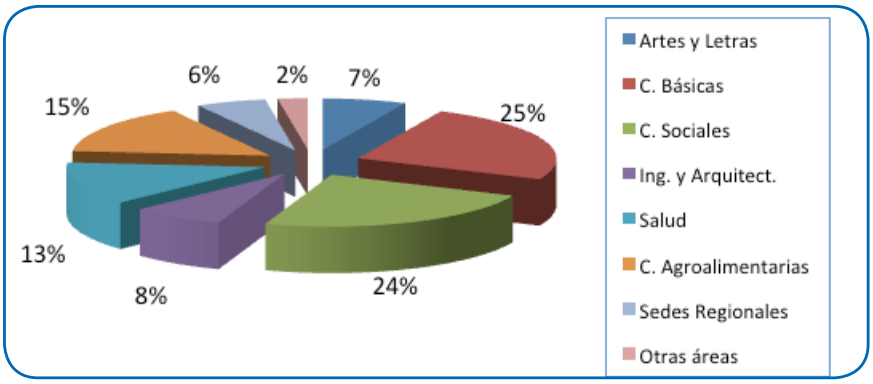
Es importante mencionar que estas actividades se realizaron mediante diferentes marcos legales, con la finalidad de resolver situaciones planteadas principalmente por instituciones del sector público, tales como la Comisión Nacional de Emergencias (CNE), el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONICIT), el Ministerio de Economía Industria y Comercio (MEIC), el Instituto Nacional del Arroz (INARROZ), el Instituto Nacional de la Mujer (INAMU), el Sistema Nacional de Áreas de Conservación (SINAC) y la Contraloría General de la República (CGR).

Igualmente, el Programa de las Naciones Unidas (PNUD) y la Fundación para el Desarrollo Local y el Fortalecimiento Municipal e Institucional de Centroamérica y el Caribe (FUNDEMUCA), fueron las organizaciones internacionales que demandaron servicios de la Institución.

Tabla N° 34
Proyectos, actividades de apoyo a la investigación, programas y actividades de vínculo externo remunerado, según área académica, período 2005/2011

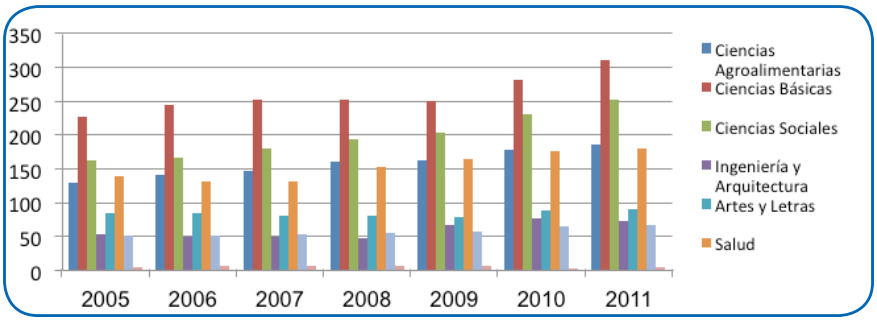
	Agro alimentarias	Básicas	Sociales	Ing. y Arq.	Artes y Letras	Salud	Sedes Regionales	Otras áreas
2005	180	298	282	100	107	174	69	32
2006	200	319	322	99	112	163	69	35
2007	205	330	319	96	109	160	72	35
2008	215	330	333	93	103	174	75	38
2009	212	331	324	110	104	190	79	34
2010	226	360	331	115	117	208	88	32
2011	226	386	342	107	117	208	90	27

Gráfica N.º 29
Distribución porcentual de proyectos, actividades de apoyo a la investigación, programas y actividades de vínculo externo remunerado, según área académica, período 2005/2011



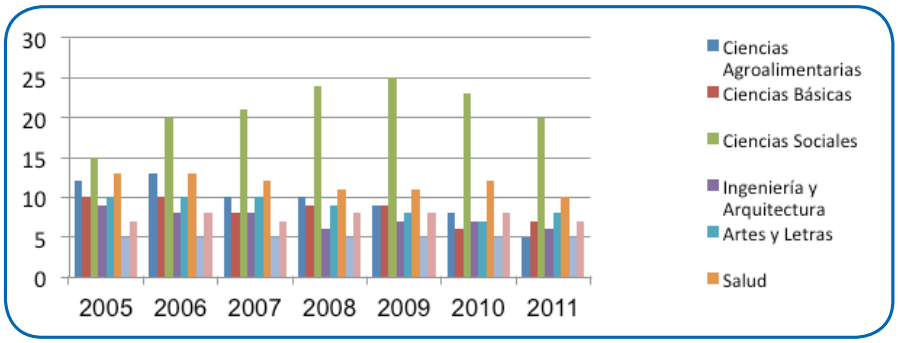
Proyectos de investigación vigentes

Gráfica N.º 30
Unidad de Proyectos/VI 2011:
Proyectos de investigación vigentes por año, según área académica, 2005 a 2011



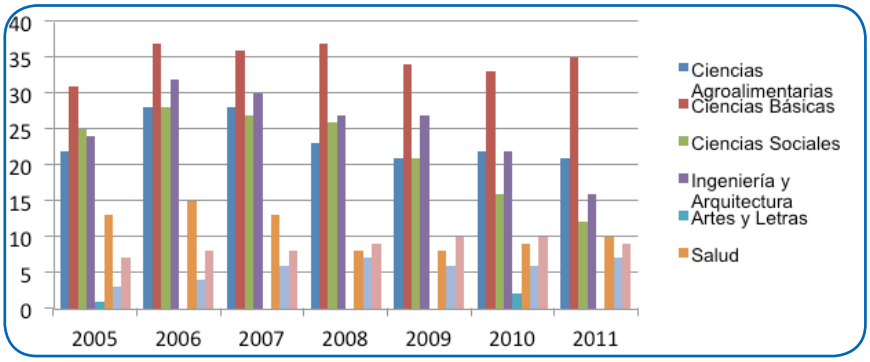
Programas de investigación

Gráfica N° 31
Programas de investigación según área académica, 2005/2011



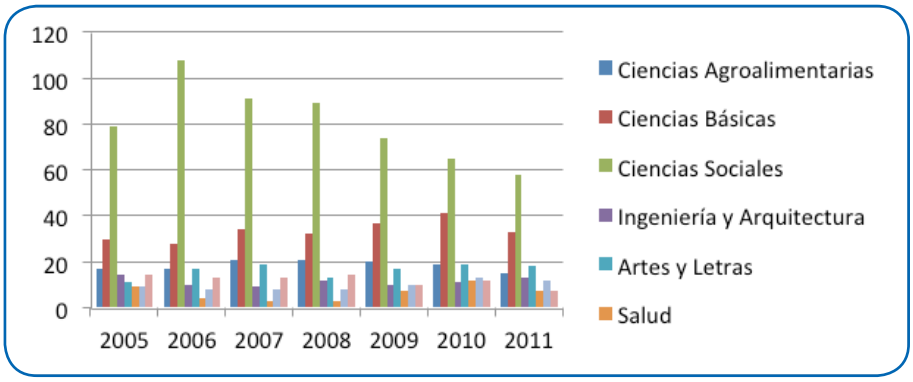
Actividades de vínculo externo remunerado

Gráfica N° 32
Actividades de vínculo externo remunerado según área académica, 2005 a 2011

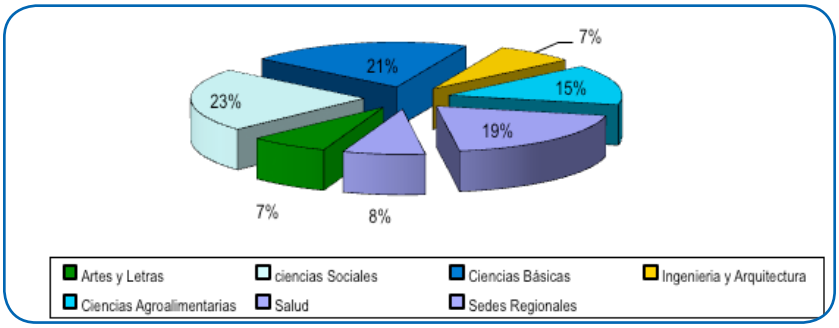


Actividades de apoyo a la investigación

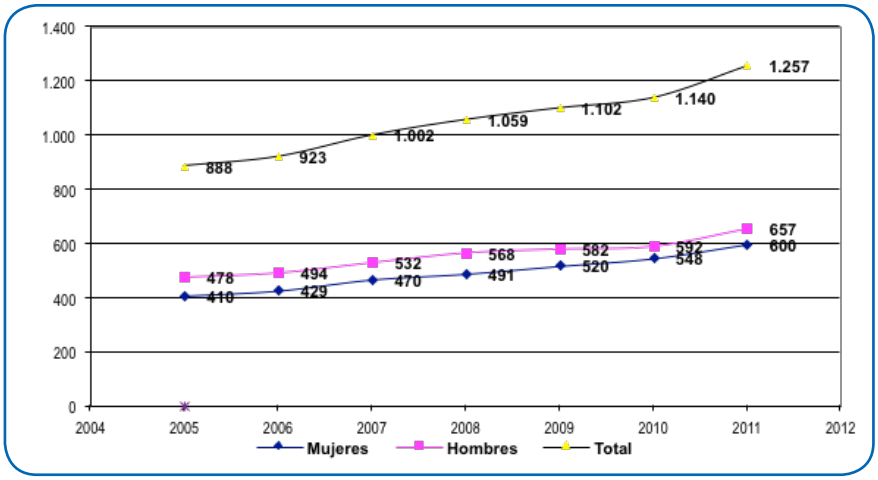
Gráfica N° 33
Actividades de apoyo a la investigación según área académica, 2005/2011



Gráfica N° 34
Distribución proporcional promedio de investigadores e investigadoras por áreas académicas, 2005 a 2011



Gráfica N° 35
Cantidad total de investigadores e investigadoras por año, 2005 a 2011



Coordinación de programas de investigación y programas institucionales

Los programas institucionales son un conjunto de actividades de investigación, docencia y acción social, de naturaleza inter, multi o transdiciplinaria, de relevancia y pertenencia social y científica. Responden a la colaboración y coordinación conjunta entre vicerrectorías y otras instancias institucionales.

Existen 6 programas institucionales, 2 de los cuales (PROGAI y PROSIC) fueron instituidos a nivel de la Rectoría y del Consejo de Rectoría. Los primeros 4 programas de la lista siguiente recibieron fondos de apoyo por parte de la Virrectoría de Investigación:

Programa de Investigación en Ciencias e Ingeniería de Materiales (PICIMA). Unidad base: CICIMA.

Programa Institucional de Investigación en Neurociencia (PIN). Unidad base: Escuela de Medicina.

Programa de Conservación y Aprovechamiento Sostenible de los Recursos Naturales como Base del Desarrollo Local de la Península De Osa Y Golfo (PIOSA). Unidad base: Salud Pública.

Programa de Investigación y Acción Social en Gestión Ambiental Integral (ProGai). Unidad base: Escuela de Salud Pública.

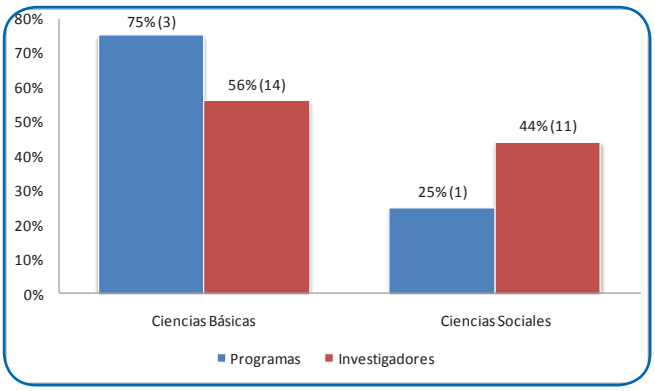
Programa de Fuentes Alternativas de Energía (PRIFAE). Unidad base: Escuela de Química.

Programa Sociedad de la Información y el Conocimiento (PROSIC). Unidad base: PROSIC.

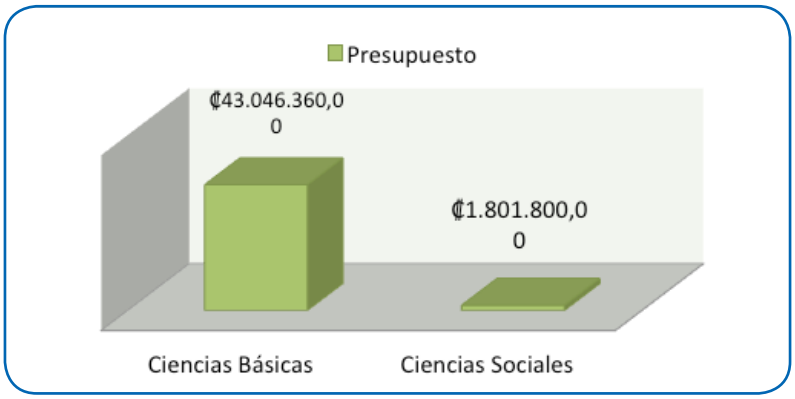
Para 2011, los 4 programas institucionales mencionados, que se encuentran dentro de las áreas de Ciencias básicas y Ciencias Sociales, están conformados por 23 investigadores e investigadoras.

Se les asignó un presupuesto total por ₡ 44.848.160, monto del cual ₡43.046.360 corresponden al área de Ciencias Básicas y ₡ 1.801.800 al área de Ciencias Sociales.

Gráfica N° 36
Investigadoras e investigadores adscritos a los programas de Ciencias Básicas y Ciencias Sociales



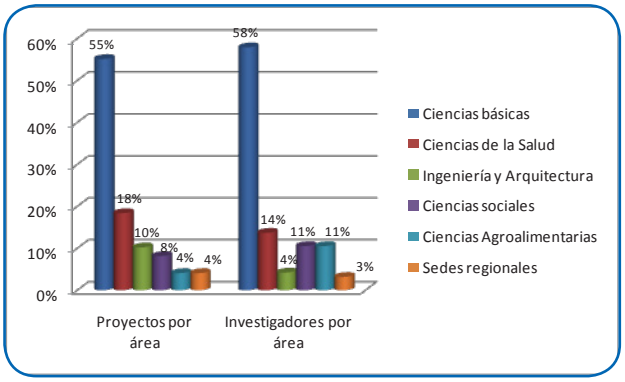
Gráfica N° 37
Presupuesto asignado según Ciencias Básicas y Ciencias Sociales



De los programas institucionales, 3 de ellos están en el área de Ciencias Básicas, lo que representa una participación de 75%. El programa que se encuentra en Ciencias Sociales representa una participación de 25%. Se cuenta con 49 proyectos adscritos a los programas institucionales, para una participación de 95 investigadores e investigadoras y con un presupuesto asignado de ₡25.500.513.

De estos 49 proyectos, 27 provienen del área de Ciencias Básicas (55%); de Ciencias de la Salud se cuenta con 9 proyectos (18%); de Ingeniería y Arquitectura hay 5 proyectos (10%); de Ciencias Sociales son 4 los proyectos (8%); Ciencias Agroalimentarias cuenta con 2 proyectos (4%); las Sedes Regionales registran 3 proyectos (3%).

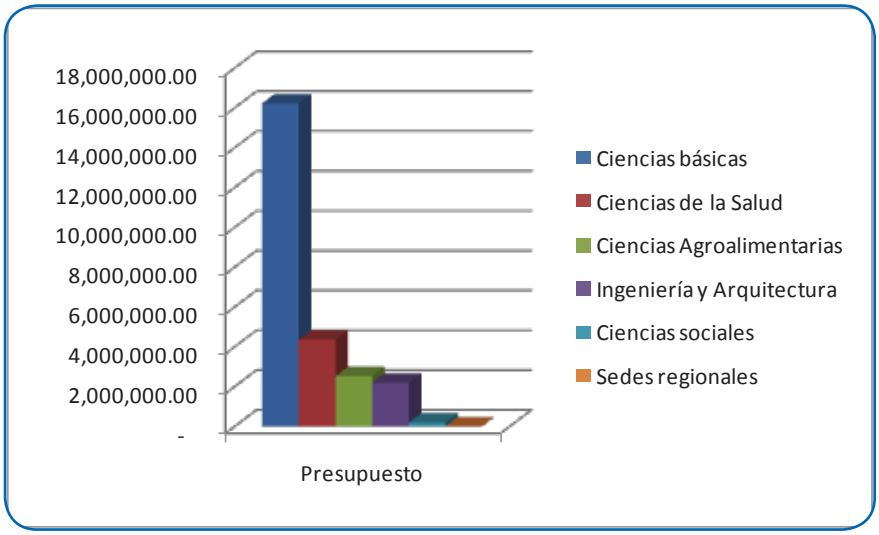
Gráfica N° 38
Proyectos adscritos y población investigadora según áreas



En la gráfica anterior, de los 95 investigadores e investigadoras participantes, en Ciencias Básicas se encuentran 55 (58%), en Ciencias de la salud 13 (14%), en Ingeniería y arquitectura 4 (4%), en Ciencias sociales 10 (11%), en Ciencias agroalimentarias 10 (11%) y en Sedes Regionales 3 (3%).

Respecto de la asignación presupuestaria, las siguientes gráficas muestran que la mayor cantidad asignada corresponde a Ciencias Básicas, con un monto de ₡16.226.161 (64%) y a Ciencias de la Salud, con un monto de ₡4.362.563 (17%).

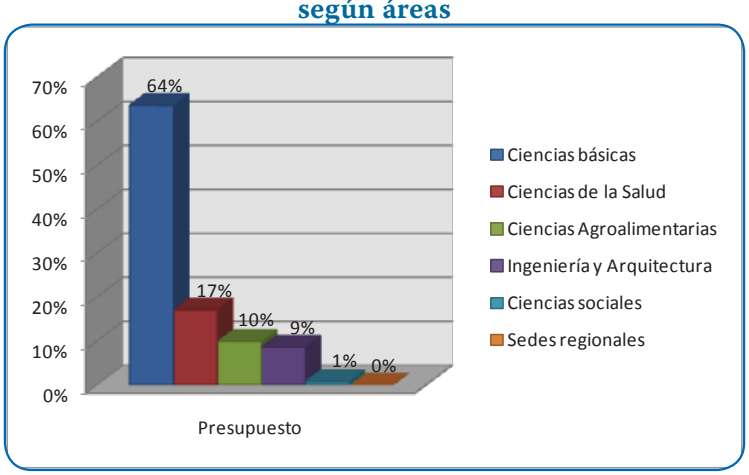
Gráfica N° 39
Presupuesto asignado a proyectos adscritos, según áreas



Asimismo, a Ciencias Agroalimentarias corresponde una suma por ₡2.523.285 (10%); a Ingeniería y Arquitectura, ₡2.186.778 (9%); a Ciencias Sociales, ₡201.726 (1%).

Las Sedes Regionales no aparecen con presupuesto asignado, porque se les proporcionó desde el programa institucional.

Gráfica N° 40
Proporción del presupuesto asignado a los proyectos adscritos, según áreas

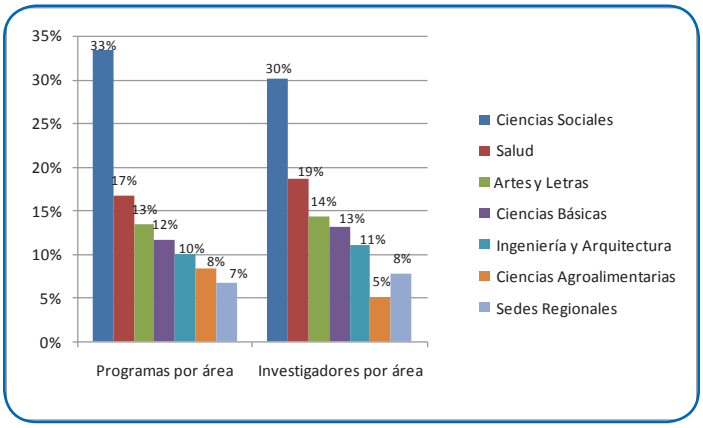


Programas de Investigación

Existen 51 programas de investigación, para una totalidad de presupuesto asignado por la suma de ₡25.111.358. En estos programas participan 372 investigadores e investigadoras adscritas.

Estos 51 programas de investigación se clasifican por áreas: Ciencias Sociales registra 19 (33%); Ciencias de la Salud, 9 (17%); Artes y Letras, 7 (13%); Ciencias Básicas, 6 (12%); Ingeniería y arquitectura, 2 (5%); Ciencias Agroalimentarias, 4 (8%); Sedes Regionales, 4 (7%).

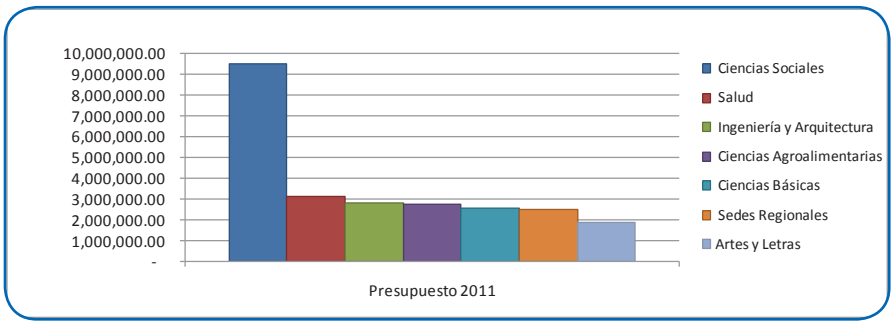
Gráfica N° 41
Programas de investigación e investigadoras e investigadores adscritos, según área



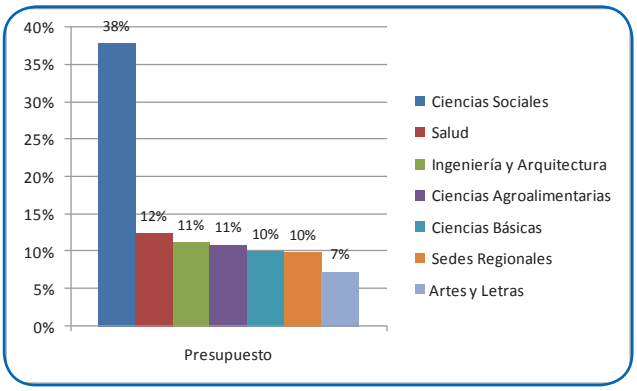
La distribución por áreas de la cantidad de 372 investigadores e investigadoras adscritas es la siguiente: Ciencias Sociales, 112 (30%); Ciencias de la Salud, 59 (19%); Artes y Letras, 39 (14%); Ciencias Básicas, 46 (13%); Ciencias Agroalimentarias, 17 (5%); Sedes Regionales, 26 (8%).

De la totalidad de ₡25.111.358 de presupuesto para programas de investigación, a Ciencias Sociales se asignan ₡9.501.479 (38%); a Ciencias de la Salud, ₡3.134.870 (12%); a Ingeniería y Arquitectura, ₡2.820.435 (11%); a Ciencias agroalimentarias, ₡2.763.964 (11%); a Ciencias Básicas, ₡2.541.964 (10%); a Sedes Regionales, ₡2.495.778 (10%); a Artes y Letras, ₡1.852.868 (7%).

Gráfica N° 42
Distribución de presupuesto de programas de investigación, según áreas



Gráfica N° 43
Proporción del presupuesto de programas de investigación, según áreas



II.2.3. Evaluación

Evaluación Externa a las Unidades de Investigación 2005/2011

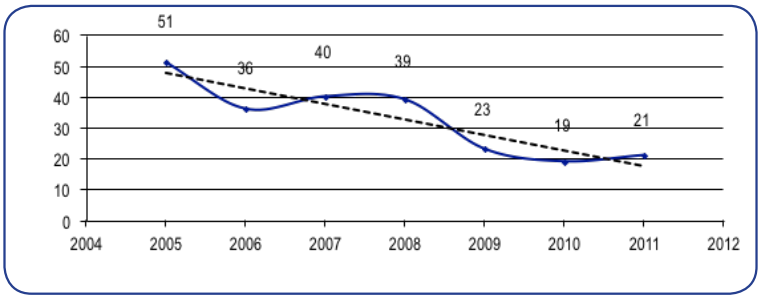
La evaluación de las unidades de investigación de la UCR es un proceso voluntario que inició en 2006, fecha a partir de la cual se ha realizado una cantidad de 16 evaluaciones a 7 Unidades de Investigación.

En 2009 y 2010 se programó la evaluación del Instituto de Investigaciones Sociales y del Instituto Clodomiro Picado. En 2011 no se realizaron evaluaciones.

Evaluación a docentes que aplican ascenso en Régimen Académico

Entre 2005 y 2011, la Unidad de Gestión de la Calidad evaluó su labor en investigación a 229 investigadoras e investigadores, pertenecientes a todas las áreas del quehacer universitario. La tendencia es a disminuir la cantidad de evaluaciones realizadas durante este período. Aunque hay una mayor proporción de docentes que aplican a ascenso en régimen académico, no necesariamente todas estas personas solicitan ser evaluadas en investigación.

Gráfica N° 44
Evaluaciones realizadas a docentes que aplican ascenso en Régimen Académico, período 2005 a 2010



Programa de Cooperación para la Acreditación de Ensayos y Laboratorios (PROCOA)

De la totalidad de laboratorios integrantes del Programa de cooperación para la Acreditación de Ensayos y Laboratorios (PROCOA), 91% están acreditados ante el Ente Costarricense de Acreditación (ECA) bajo la norma de referencia INTE-ISO/IEC 17025:2005.

Desde el 30 de junio de 2000, en que el Centro de Investigaciones en Contaminación Ambiental recibió la acreditación de los primeros 76 ensayos en aguas y residuos de plaguicidas, actualmente 33 laboratorios de la UCR han acreditado 1.900 pruebas en diferentes áreas del quehacer universitario.

II.2.4. Proyecto LATINDEX

LATINDEX-UCR

El proyecto LATINDEX-UCR existe en la Universidad de Costa Rica desde el año 2001, cuando por primera vez se participó en la VIII Reunión Anual del Sistema, en Buenos Aires, Argentina. Desde entonces, la Universidad ha dedicado recursos humanos y materiales para impulsar la calidad de las revistas científicas de la región. Este proyecto ha buscado desde sus inicios desarrollar actividades de capacitación, asesoría, evaluación y seguimiento, dirigidas a mejorar la labor de las personas que tienen a su cargo las funciones editoriales, los consejos editoriales, autores y autoras, comunidad investigadora y entidades académicas.

Los objetivos generales del proyecto han sido facilitar a los editores de las revistas de la UCR y del país en general, el acceso al conocimiento sobre los procedimientos de gestión editorial; mejorar la calidad de las revistas científicas tanto en su presentación como en su contenido; promover la visibilidad de las revistas de la UCR por diferentes medios y ofrecer posibilidades variadas para la racionalización de los recursos y materiales disponibles.

Este informe abarca los principales logros, actividades y retos que se han presentado durante los últimos 5 años en el Proyecto LATINDEX.

Evaluación de revistas

Las revistas científicas de la UCR son evaluadas anualmente. Durante estos 5 años, Latindex UCR ha publicado además un anuncio en la prensa para que las revistas externas a la Universidad tengan la información relacionada con el período de envío. Como se puede observar en la gráfica No. XX , la cantidad de revistas evaluadas anualmente ha ido en aumento, sobretodo en la cantidad de revistas científicas externas a la Universidad.

Es muy importante continuar haciendo talleres, mesas redondas y asesorías para que los editores y directores de las revistas científicas empiecen a utilizar, en mayor medida, los recursos electrónicos que promuevan la visibilidad de las revistas. La cantidad de revistas científicas que aprueban la evaluación se ha mantenido, tanto en formato digital como impreso. Los porcentaje se han mantenidos estables desde el año 2005, con un promedio de un 86%. Esto indica los resultados obtenidos con los esfuerzos desarrollados en capacitaciones, talleres y asesorías.

Sin embargo, aún se detectan fallas en algunos criterios para las revistas impresas: la endogenia, al carecer de suficientes evaluadores externos;

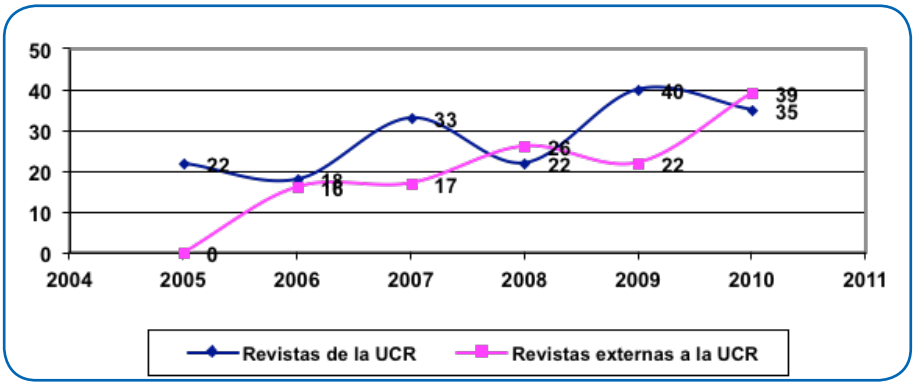
problemas de gestión editorial, al no incluir las fechas de recibido y de aceptado de los artículos así como el incumplimiento de la periodicidad.

Otro de los problemas que enfrentan muchas revistas es su no inclusión en servicios de información.

En cuanto a las revistas electrónicas, se añaden otros problemas como son las metaetiquetas, los motores de búsqueda y falta de servicios de valor añadidos, como alertas, enlaces hipertextuales, foros y guías de enlace.

Es importante redoblar esfuerzos en la capacitación y asesoría a los editores, pero también la emisión de políticas que impulsen más agresivamente la investigación conjunta, multidisciplinaria e interinstitucional, no solo para mantener las cifras actuales sino para ir mejorando en los próximos años.

Gráfica N° 45
Cantidad de revistas científicas costarricenses evaluadas por LATINDEX, 2005 a 2010

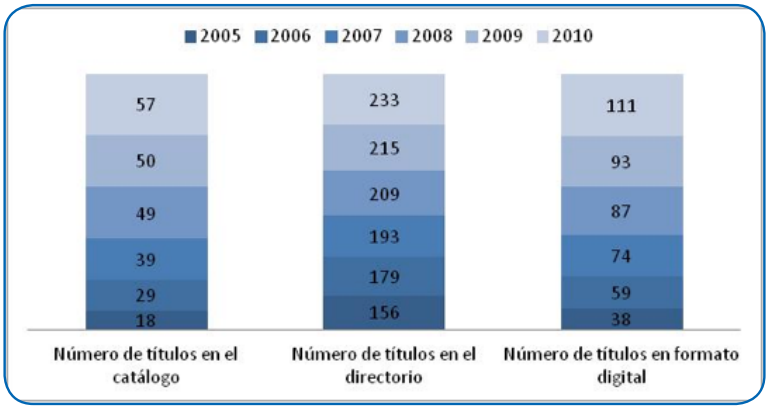


Alimentación del Sistema LATINDEX

La labor de alimentación del Sistema LATINDEX ha continuado con la inclusión de nuevos títulos en los 3 productos que se tienen: catálogo, directorio y títulos en formato digital. La inclusión de nuevos títulos en el catálogo ha aumentado cada año, de manera que se refleja el trabajo no solo del Proyecto LATINDEX-UCR, sino también de quienes tienen a su cargo la labor editorial, que se han esforzado por mejorar la calidad y gestión de las revistas científicas. La misma tendencia se ha observado en los títulos incluidos en el directorio, gracias a que la cantidad de revistas evaluadas cada año aumenta.

Finalmente, la cantidad de revistas digitales, algunas de ellas con su correspondiente versión impresa, se ha incrementado significativamente durante los últimos 5 años, habiendo pasado de 38 números en 2005 a 111 en 2010.

Gráfica N° 46
Revistas científicas y Latindex.org, 2005 a 2010



Capacitación y entrenamiento

Las actividades de capacitación desarrolladas durante estos 5 años han sido variadas y de amplia aceptación, tanto por la comunidad académica como por editores y futuros responsables de la gestión de revistas científicas.

De 2005 a 2010 se llevaron a cabo 34 actividades de capacitación, talleres y congresos organizados por el proyecto Latindex UCR, con una cantidad total de participación de más de 900 personas.

En estas capacitaciones se abordaron, entre otras, temáticas tales como: acceso abierto y repositorios, apertura editorial, "Creative Commons" y la importancia del acceso abierto, calidad e impacto de la revista iberoamericana, criterios de evaluación Latindex, diseño y calidad de Web resumen, mejoramiento de las prácticas de los editores, elaboración de resúmenes, elaboración de un artículo científico, funciones editoriales de una revista científica en línea, gestión de una revista científica, importancia de las revistas científicas en la transferencia de conocimientos, índice de citas y factor de impacto, metodología SciELO, modelos de evaluación y elementos de la calidad editorial, normalización, nuevos retos en la publicación científica, "Open Journal Systems", recursos electrónicos para la visibilidad de las revistas, redacción de artículos científicos,

redes sociales y herramientas Web, repositorios institucionales, retos de las revistas digitales académicas, revistas electrónicas.

En los últimos 5 años se ha contado con un aumento de asistencia por parte de editores y personas encargadas de las revistas científicas. En muchas de estas actividades han participado personas de las otras universidades públicas, lo cual fomenta el trabajo en equipo por objetivo común.

Asimismo, entre 2005 y 2010 se llevaron a cabo también diversas acciones de asesoría, charlas, participaciones en diferentes eventos y presentación de ponencias. Se participó y presentaron ponencias en el IV Congreso de Bibliotecología, Congreso sobre la Brecha Digital, EL-PUB (Toronto, Canadá), Seminario "Pensar en español" (Cartagena, Colombia), Seminario de Revistas Culturales (Universidad Nacional), Feria del Día de la Libertad del Software (Facultad de Educación), Feria EDUTEC (Facultad de Educación), Taller Gestión Institucional Universitaria de la Investigación Científica (Tegucigalpa, Honduras, 53° Congreso de Americanistas, EL-PUB (Milán, Italia), XII Congreso de Ciencias, Tecnología y Sociedad (Universidad Técnica Nacional, Alajuela), 3 talleres en la Universidad de Panamá y 1 taller en Nicaragua con editores de Centroamérica.

En los últimos 5 años, Latindex UCR se ha encargado de dar a los editores las herramientas necesarias para la buena gestión de sus revistas, y, con esto, mejorar su calidad. Se ha innovado con capacitaciones en el software "Open Journal Systems" (OJS); además, se buscan alianzas con los sistemas de información "Scientific Electronic Library On line" (SciELO) y REDALyC. Se ha motivado la creación de revistas electrónicas, tratando de que estas adopten la visión de que en la Web, las revistas adquieren mayor visibilidad, superando las limitaciones asociadas al factor tiempo y reduciendo, a la vez, gastos operativos.

Simétricamente con el crecimiento de solicitudes para la evaluación de revistas, se ha experimentado un incremento en la cantidad de revistas que se interesan por ingresar a Latindex y también a otros sistemas de información más grandes y prestigiosos.

Asimismo, la migración de revistas a un formato electrónico ha aumentado, como medio para dar visibilidad a la producción científica del país.

A pesar de que la indexación en sistemas de información ha resultado lenta por parte de los editores, sus esfuerzos han rendido frutos al lograr el ingreso a varios de estos sistemas de información.

Esto debido a una mayor motivación para aumentar la calidad de las revistas con miras a que cada vez sea mayor la proporción de ellas que ingresen a sistemas como SciELO y REDALyC.

Digitalización de las revistas y aumento de la visibilidad

En octubre de 2007 inició el repositorio Latindex UCR, en el cual todas las revistas científicas son subidas en texto completo para que cualquier persona pueda acceder a ellas según los protocolos de Open Access, "Creative Commons" y Dublin Core.

La finalidad de este sitio Web es lograr mayor visibilidad y presencia en el mundo académico. Se incrementó la cantidad de revistas en formato digital en un 90% y las que aún no cuentan con su propia página Web en Internet están parcialmente representadas en el repositorio Latindex UCR, en la dirección: http://www.latindex.ucr.ac.cr/.

Actualmente, en este repositorio se encuentran disponibles 3158 artículos en su formato completo, los cuales pertenecen a 244 números de revistas científicas de la UCR.

Estas cifras se actualizan periódicamente, de manera que al menos habrá 3 revistas semanales a disposición de cualquier persona interesada; lo cual no solo ayuda en la difusión de la ciencia producida sino que permite el intercambio de conocimiento y el libre acceso a la ciencia. Otra forma de visibilización de las revistas científicas es por medio de la inclusión en bases de datos e índices de prestigio.

La UCR contó por varios años con una sola revista en las bases de datos Thomson-Reuters: la Revista de Biología Tropical, que no solo es la única costarricense, sino también la única centroamericana. En 2008, la Revista de Agronomía Mesoamericana también ingresó a ese grupo élite, lo que significa un reconocimiento a la calidad y al prestigio.

La inclusión de ambas revistas es resultado de los esfuerzos impulsados para el mejoramiento de la calidad de las publicaciones científicas. Además, la UCR ha logrado la indización de varias de sus revistas en índices tales como REDALyC, SciELO, Clase, Periódica, DOAJ, e-Revistas, HAPI y muchos otros índices y bases de datos.

Otra de las estrategias planteadas para aumentar la visibilidad de las revistas fue impulsada en desde 2008, cuando se propuso lograr la implementación de un proyecto piloto utilizando la plataforma OJS (Open Journal System). para digitalizar 3 de las revistas de la UCR. Se seleccionaron 3 títulos impresos que funcionan con regularidad y se dio inicio con ellas a un proceso de capacitación, asesoría

técnica e implantación del sitio respectivo. Las revistas seleccionadas fueron Káñina, Educación, Ciencia y Tecnología, Pensar en Movimiento: Revista de Ciencias del Deporte y la Revista de BiologíaTropical. Otras revistas como la Revista de Matemática: Teoría y aplicaciones logró utilizar esta plataforma al utilizar sus propios recursos. Además, la revista Diálogos y Actualidades en Psicología renovaron su página para darle una presentación diferente y mayores servicios.

Sin embargo, la utilización de esta plataforma, a pesar de los múltiples servicios y posibilidades que ofrece para mejorar la gestión y visibilidad de las revistas, se ha visto afectada, en parte por baja aceptabilidad y en parte también porque a veces es el mismo equipo editorial quien se resiste a dejar de revisar los artículos de otra forma que no sea impresa.

También se han presentado problemas técnicos, que van desde dificultades para cambiar la presentación, hasta problemas con el envío automatizado de los correos electrónicos.

Repositorio Institucional Kérwá

El repositorio cuyo nombre se extrapola de la lengua cabécar y su significado remite a las piedras utilizadas por los jawá (personas encargadas de las curaciones), es una excelente metáfora para representar la labor del investigador, que debe buscar la información que necesite. Así, Kérwá es un espacio donde se albergará el conocimiento y donde se podrá recurrir cuando sea preciso consultarlo.

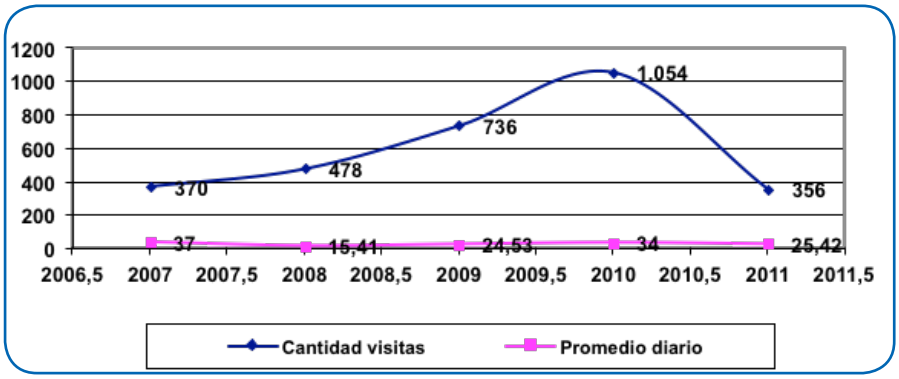
Este repositorio pretende incluir toda la producción científica de la Universidad de Costa Rica, depositada en un sitio Web por sus propios autores o personas autorizadas por los autores para hacerlo.

Detrás de este repositorio, está la posición del libre acceso del conocimiento, además, el libre intercambio de información con otras personas más allá de nuestras fronteras aumentará la visibilidad de la ciencia producida en esta institución académica, de manera que no solo aumentará el conocimiento sino el posicionamiento de la Universidad en la región.

El avance de esta iniciativa ha sido lento, dado que es un proyecto pionero en la Universidad. En 2009 se elaboró una propuesta y se empezó a trabajar para su implementación en 2010.
Esta actividad se realizó en el auditorio de la Biblioteca de Ciencias de la Salud, con la participación de 60 personas de diversas áreas académicas de la Universidad.

En este repositorio se planea tener a disposición los artículos científicos publicados en revistas que no sean de la UCR -puesto que éstos estarán en el repositorio del Proyecto Latindex UCR, así como "preprints" y "postprints" de artículos, tesis de grado y posgrado, informes de investigación, sets de datos que acompañen a una investigación, libros, capítulos de libros, material didáctico, material de audio y multimedios, dibujos, fotografías, partituras y otros objetos asociados a procesos académicos y de investigación.

Gráfica N° 47
Visitas al sitio de Kerwá, por mes y promedio diario



La mayor cantidad de visitas son realizadas por países de América Latina y también España, así como de Rusia y Francia. Además, se destaca que es Costa Rica el país de donde proviene más de la mitad de las visitas, seguido de México, Colombia, Perú, España y Chile.

Este proceso demanda un cambio de mentalidad a favor del libre acceso en la comunidad académica de la UCR, pero se seguirá promoviendo antes de la creación de un mandato para obligar el depósito. Se ha detectado la necesidad de buscar formas alternativas de difusión de la herramienta a todas aquellas personas que sean o hayan sido investigadoras y docentes de la UCR, brindando capacitación más específica sobre la manera de depositar documentos y sobre la importancia que esto tiene para visibilizar la producción institucional en esta materia.

Además, es necesario avanzar en el desarrollo de directrices que delimiten con mayor claridad las disposiciones institucionales en cuanto a propiedad intelectual, depósito en acceso abierto como requerimiento organizacional,

mecanismos para autorizar la cesión de algunos derechos por parte de autores de tesis e informes por ejemplo, definición de períodos de embargo para el depósito de algunos documentos con datos "crudos" o no publicados, entre otros.

Finalmente, es preciso continuar con el monitoreo de los resultados obtenidos a partir del uso de esta herramienta para encausar y sostener acciones pertinentes en el aseguramiento de la eficacia en su funcionamiento.

Licencias de "Creative Commons" para Costa Rica

A partir del 2008, la Universidad de Costa Rica impulsó las gestiones para proteger sus artículos científicos (una forma de creación intelectual), de manera que sean visibles para toda persona interesada, pero que a la vez se aclare de qué manera se pueden defender los derechos de los autores y evitar así que se produzca la copia indiscriminada e ilegal. Con esta finalidad se dispuso promover las licencias "Creative Commons", las cuales protegen los productos científicos, literarios y culturales.

Para maximizar el impacto de esta herramienta, hubo que adaptarla a la legislación costarricense y para ello se realizó una revisión de las condiciones legales en que se desarrollaría la licencia por parte de la Universidad y por otras partes interesadas.

La labor emprendida ha consistido en realizar varias reuniones con representantes de una serie de colectivos culturales y con la Red Costarricense de Software Libre, para conformar un equipo que lleve a cabo esta tarea, en conjunto con la organización ""Creative Commons Internacional".

Tras la escogencia de los representantes por cada institución involucrada, en 2009 se redactó un dictamen en conjunto con la Asesoría Legal de la Vicerrectoría de Investigación, con la finalidad de solicitar la firma de un "Memorándum de Entendimiento" entre la señora Rectora y "Creative Commons". El documento suscrito por la señora Rectora fue enviado a "Creative Commons" en noviembre de 2009 y se concretó en setiembre de 2010, después de haber realizado una consulta pública.

Otro aspecto importante que se ha venido trabajando es la divulgación de este servicio, para lo cual se han realizado varias actividades, dentro y fuera de la UCR.

El lanzamiento por parte de la organización Cultura Libre, realizado en el CENAC en octubre de 2010 y posteriormente en la UCR el 5 de noviembre del mismo año, dió inicio a una serie de actividades de divulgación que tienen como fin dar a conocer su utilidad y aplicación a la comunidad artística e intelectual del país.

II.2.5. Premios, Incentivos y Asesoría Legal para el Fortalecimiento de la Investigación

Premio al investigador o investigadora de la UCR

En el período de 2008 a 2011, este premio ha sido otorgado a 1 investigadora y 7 investigadores de todas las áreas de conocimiento de la Universidad.

Fondos especiales con recursos institucionales

Hasta 2011 se aprobó una cantidad total de 63 proyectos, por un monto total de ¢314.000.000.

Tabla N° 34
Proyectos presentados al Fondo Especial de Estímulo, por áreas, 2007 a 2011

	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Ciencias Sociales	9	10	4	8	2	33
Salud	11	6	3	10	10	40
Ciencias Básicas	7	5	10	17	2	41
Ingeniería	2	2	3	6	2	15
C. Agroalimentarias	8	2	2	8	3	23
Artes y Letras	1	2	2	1	2	8
Total	**38**	**27**	**24**	**50**	**21**	**160**

Fondos Intersedes, aprobó un total de 19 proyectos, para un monto de ¢53.200.000.

Fondo para Pasantías de Investigación

Estos fondos se ofrecieron por primera vez en 2010, en un concurso específico, 6 plazas de ½ TC docente para que los investigadores e investigadoras seleccionadas pudieran dedicarse a completar aspectos medulares de un proyecto

Tabla N° 35
Candidaturas presentadas y asignadas por áreas en el Fondo de Pasantías, 2010 y 2011

Área académica	2010	2011	Asignados
Artes y Letras		1	1
Ciencias Sociales	2	2	4
Ciencias Básicas	2	1	3
Ingeniería y Arquitectura			
Salud		2	2
Ciencias Agroalimentarias			
Sedes Regionales			

Fondo de Apoyo a Trabajos Finales de Graduación

La Vicerrectoría de Investigación abrió una ventana de financiamiento, dirigida específicamente a la población estudiantil que se encontraba realizando su Trabajo Final de Graduación en el marco de un proyecto de investigación. El concurso fue acogido positivamente y se resume en la siguiente tabla.

El monto otorgado a cada estudiante fue por ¢500 mil, para un total aproximado de ¢7.500.000 millones.

Tabla N° 36
Candidaturas presentadas y asignadas por áreas en el Fondo de Trabajos Finales de Graduación, 2010 y 2011

Área académica	2010 presentados	2010 seleccionados	2011 presentados	2011 seleccionados
Artes y Letras				
Ciencias Sociales	5	3	5	2
Ciencias Básicas	5	4	1	1
Ingeniería y Arquitectura	3	1		
Salud	3		3	3
Ciencias Agroalimentarias	3			
Sedes Regionales			1	1

Fondos especiales para desarrollar proyectos conjuntos con instituciones internacionales

Fondo Universidad de Costa Rica y Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC)

La Universidad de Costa Rica firmó en 2006 un convenio de cooperación con el Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) de España, con la finalidad de realizar proyectos conjuntos.

En 2006 se hizo la primera convocatoria para estos fondos, habiéndose aprobado a 2009 una cantidad de 8 proyectos (2 por año), por una suma de US$2.000,00 cada uno y una pasantía.

Es importante mencionar la colaboración que brindó la Universidad para que la Fundación CRUSA firmara en el 2007 un convenio de cooperación con el CSIC, del cual se ha visto beneficiada con la aprobación de varios proyectos de investigación. El programa se canceló en 2010.

Fondo Universidad de Costa Rica/ Universidad de Kansas

Los recursos para financiar estos proyectos son aportados la Fundación Costa Rica/Estados Unidos (CRUSA).

Este programa inició en el año 2007, por un período de 3 años, con un aporte de US$60.000, US$20.000 por año. De 2007 a 2011 se aprobaron 14 proyectos, para un monto total de US$ 82.500.

En 2010 se renovó este convenio de cooperación por 3 años más, con un aporte de la Fundación CRUSA de US$60.000.

II.2.6. Desarrollo del Posgrado

Durante el período de 2005 a 2011, el Sistema de Estudios de Posgrado (SEP) ha impulsado una serie de políticas relevantes para el quehacer universitario, en apoyo a los sistemas de posgrado y en respuesta a las necesidades del país. Destacan las siguientes iniciativas:

Apoyo a la apertura y/o creación de programas de posgrado en las Sedes Regionales.

Apoyo a la autoevaluación y acreditación de los posgrados y la actualización de los planes de estudios que permitan la formación de profesionales vinculados con las problemáticas de actualidad.

Apoyo a la conformación de doctorados transdisciplinarios e interinstitucionales.

Consolidación de los posgrados existentes y apoyo a nuevas opciones que surjan en áreas alternativas.

Énfasis de la investigación académica en las maestrías científicas y la investigación práctica aplicada en las maestrías profesionales y en las especialidades.

Flexibilidad curricular que contribuya a la realización de los trabajos de investigación con excelencia en el posgrado.

Fortalecimiento y creación de posgrados de carácter inter y transdisciplinario, enfocados a la resolución de problemas o demandas sociales, integrando la experiencia de diversas disciplinas.

Internacionalización de los procesos de enseñanza/aprendizaje, a través de docentes invitados, movilidad estudiantil o pasantías, y admisión de población estudiantil de otras nacionalidades.

Promoción de apertura de especialidades en el área de la Salud.

Promoción de un aprovechamiento máximo de recursos, mediante la colaboración entre diferentes programas de posgrado y unidades académicas.

Promoción y divulgación de las investigaciones realizadas en los posgrados a nivel internacional.

Ubicación de los nuevos planes de estudio (en lo posible) dentro de los programas de posgrado existentes, como política de organización que permite aprovechar mejor los recursos disponibles y promoviendo la interdisciplinariedad.

Vinculación de los posgrados con los institutos y centros de investigación.

Asuntos estudiantiles

Estudiantes graduados en el Sistema de Estudios de Posgrado

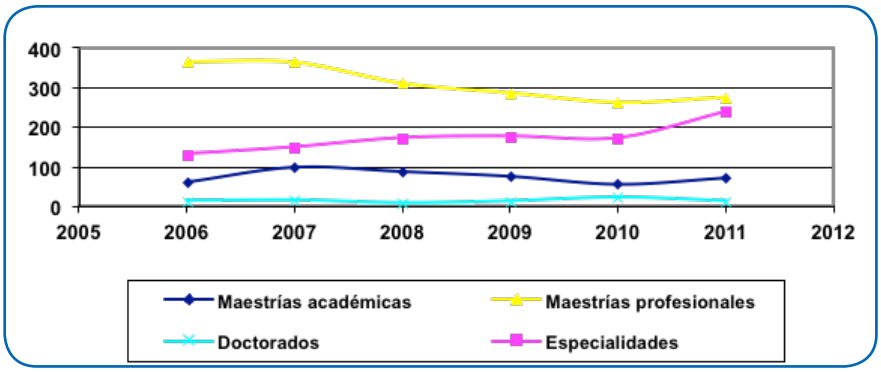
Durante el período de 2006 a 2011 se graduó en el SEP una cantidad total de 4.090 estudiantes, en los distintos programas de maestrías académicas, maestrías profesionales, doctorados y especialidades.

Es importante resaltar la tendencia levemente decreciente de la importancia relativa de las personas graduadas de maestrías profesionales y académicas, así como el crecimiento de la cantidad de graduación en programas de doctorado y especialidades, tal como se muestra en la gráfica.

Tabla N° 37
Cantidad de personas graduadas por año y tipo de programa, período 2006 a 2011

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Maestrías Académicas	62	100	89	77	66	73	559
Maestrías Profesionales	365	363	310	286	323	275	2.243
Doctorados	13	15	8	13	23	13	94
Especialidades	131	149	172	176	187	238	1.194
Total	**571**	**627**	**579**	**552**	**599**	**599**	**4.090**

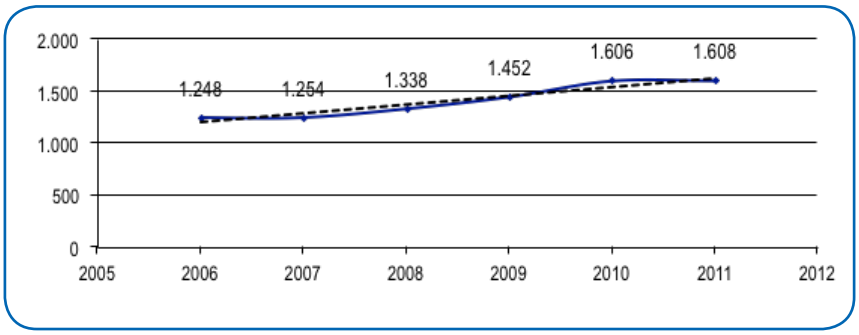
Gráfica N°47
Tendencia de graduación por año y tipo de programa, período 2006/2011



Matrícula en el SEP

El período de 2005 a 2011 presenta una tendencia creciente en la cantidad de personas admitidas desde 2006, la cual tiende a estabilizarse en 2011.

Gráfica N°48
Tendencia de matrícula en el SEP por año, período 2006 a 2011



Oferta académica

Como reflejo de un sistema de mucho dinamismo, las comisiones encargadas de desarrollar las propuestas de creación de nuevos posgrados, con asesoría directa del SEP, aumentaron significativamente la oferta de planes de estudio.

En 2011 hay un aumento significativo en la cantidad de maestrías académicas y profesionales.

La cantidad de programas de doctorado y de especialidades permanece similar.

Tabla N° 38
Cantidad de planes de estudios existentes por año y tipo de programa, período 2006 a 2011

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Doctorados	7	7	7	9	8	9
Maestrías Académicas	82	82	97	98	100	107
Maestrías Profesionales	99	102	104	105	107	110
Especialidades	68	68	68	70	71	71
Total	256	259	276	282	286	297

Gráfica N° 49
Tendencia de planes de estudios existentes por año y tipo de programa, período 2006 a 2011

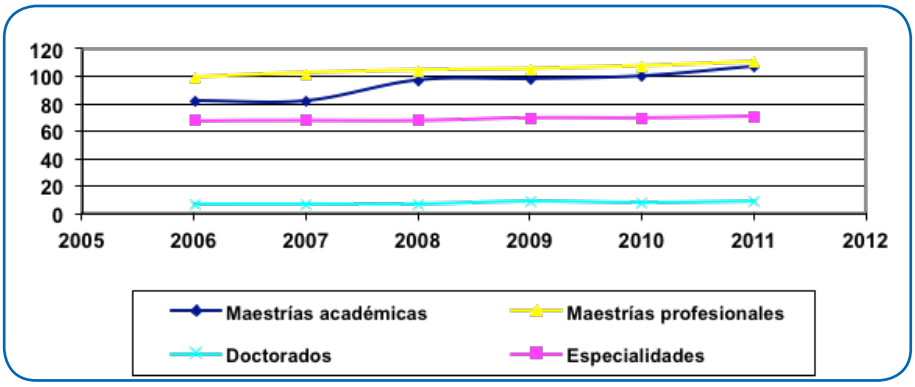


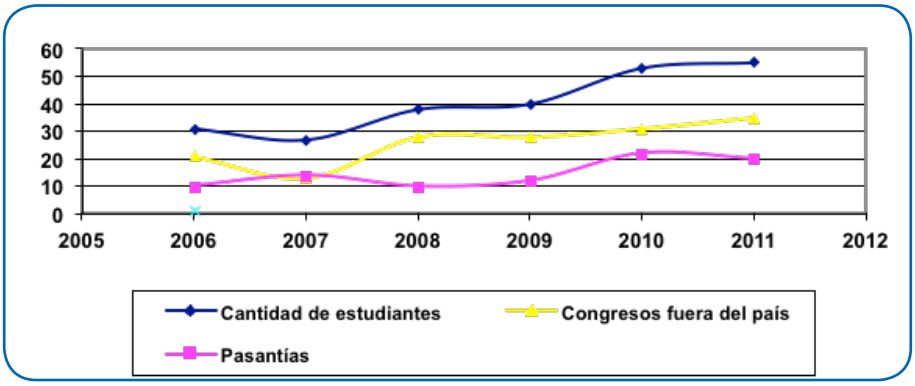
Tabla N° 39
SEP 2011:
Planes de estudios aprobados en 2011

Programa de posgrado	Nuevos planes de estudio
Programa de Posgrado en Artes.	Maestría Profesional en Música con énfasis en Dirección de Bandas y con énfasis en Instrumento
Programa de Posgrado en Ciencias Biomédicas.	Maestría Académica en Bioinformática y Biología de Sistemas. Énfasis en Genómica de la Maestría Académica en Ciencias Biomédicas.
Programa de Posgrado en Ciencias de la Educación.	Maestría Académica en Ciencias de la Educación con énfasis en: Evaluación Educativa. Docencia Universitaria. Orientación en el Área Familiar. Orientación en el Área Laboral.
Programa de Posgrado en Farmacia.	Maestría Profesional en Atención Farmacéutica
Programa de Posgrado en Ingeniería Civil.	Maestría Académica en Ingeniería Geotécnica.
Programa de Posgrado en Ingeniería.	Maestría Profesional en Ingeniería Geotécnica.

Apoyo a la internacionalización

Durante 2006 a 2011 se beneficiaron 244 estudiantes de los distintos programas de posgrado para realizar actividades en el extranjero, asistir a eventos como conferencias o talleres y para realizar pasantías de mediana duración en universidades del exterior. En 2011 se presentó un leve crecimiento de la participación en congresos fuera del país y la estabilización en la cantidad pasantías.

Gráfica N°50
Cantidad de personas beneficiadas, congresos fuera del país y pasantías, período 2006 a 2011



Gestión de la Decanatura

En la gestión de la Decanatura del SEP es importante resaltar los siguientes proyectos desarrollados en 2011:

Espacio físico. Esfuerzos para la consecución de un espacio físico adecuado para las oficinas del Decanato del SEP y disposición de aulas. Se concluyó el diseño de los planos de ambos edificios. En el caso del edificio de aulas, se está solicitando autorización para complementar la partida del Fondo 170 con el uso del Fondo 082.

Evaluaciones docentes. Consolidación del uso del instrumento en línea desarrollado por el SEP como medio para la evaluación docente en los programas de posgrado. Aproximadamente un 60% lo utilizó en 2011.

Permisos Beca SEP/CONARE. Rediseño de la normativa y los procedimientos para solicitar, aprobar y dar seguimiento a los Permisos Beca SEP/CONARE, en coordinación con la Vicerrectoría de Docencia y la Oficina de Asuntos

Internacionales y Cooperación Externa. Se automatizó el proceso de solicitud y seguimiento por medio de una aplicación con interfaz Web.

Premiación a los mejores promedios. Establecimiento de un procedimiento, en colaboración con la Oficina de Registro, para la designación de mejores promedios por programa de posgrado, de acuerdo al nuevo "Reglamento para la premiación de los mejores promedios de la Universidad de Costa Rica", aprobado por el Consejo Universitario en sesión 5512-03 del 10 de febrero de 2011.

Presentación de una solicitud de reforma a dicho reglamento, con la finalidad de evitar posibles inconvenientes detectados en la primera premiación.

Promoción de la investigación. Creación de incentivos para la vinculación de los posgrados con los institutos y centros de investigación.

En 2011 se logró la firma conjunta entre la Vicerrectoría de Investigación, el SEP y el Instituto de Investigación en Educación (INIE), para la creación de fondos concursables de becas para estudiantes de posgrado de la Facultad de Educación.

Se iniciaron negociaciones también con el Instituto de Investigación en Salud (INISA), para la firma de un acuerdo similar.

Reconocimiento a las mejores tesis. Elaboración y envío al Consejo Universitario de una propuesta de normativa para el "Reconocimiento a tesis de excelencia", con la finalidad de reconocer y promover la excelencia académica y la originalidad de las investigaciones que realizan los y las estudiantes de doctorado y de maestría académica, así como su impacto en el ámbito nacional e internacional.

Renovación de sistemas de apoyo a la gestión del Decanato. Inicio del desarrollo de aplicaciones Web para la solicitud de admisión de estudiantes al Sistema y para la solicitud de la beca a los programas de financiamiento complementario.

Traslado de las bases de datos a la plataforma "Oracle2, para incorporarlas a las bases de datos institucionales y desarrollo de consultas para el Decanato (miembros del Consejo del SEP, sesiones, comisiones y posgrados) y Asuntos Estudiantiles (movimientos de estudiantes, promociones y generación automática de archivos de cobro para la Oficina de Administración Financiera)

II.2.7. Desarrollo del Sistema de Biblioteca, Documentación e Información (SIBDI)

Proyectos y logros

Bibliotecas de las Instituciones de Educación Superior Universitaria Estatal y del CONARE: Plan de desarrollo 2004/2008

La finalidad general de este proyecto consiste en fortalecer, en conjunto, el desarrollo de los Sistemas Bibliotecarios como apoyo efectivo a la Educación Superior Universitaria Estatal Costarricense.

La propuesta 2004/2008 presentada a la Comisión de Vicerrectores de Investigación y al Consejo Nacional de Rectores fue aprobada. Para 2008 fueron aprobados fondos del Sistema para el logro de los objetivos propuestos.

Posteriormente, han sido presentadas y aprobadas 2 propuestas más: 2008/2010 y 2010/2015, financiadas también, parcialmente, con fondos del Sistema de la Educación Superior.

Los principales logros para la Universidad de Costa Rica han sido los siguientes:

- Adquisición conjunta de bases de datos y recursos de información electrónica.
- Adquisición de equipo informático para fortalecer los servicios de información y documentación que se prestan en forma conjunta: computadoras, escáners, ups.
- Diversas actividades de capacitación para el recurso humano incluyendo personal de cómputo de los sistemas bibliotecarios.
- Elaboración de una propuesta de catalogación cooperativa para los cuatro sistemas bibliotecarios y la biblioteca del CONARE.
- Establecimiento de una serie de servicios de información conjuntos para las comunidades universitarias de las 4 instituciones y del CONARE, sin limitaciones físicas o administrativas. La prestación de dichos servicios se ofrece de manera presencial y virtual.

Proyecto Bilateral de Conectividad entre la Universidad de Montreal y la Universidad de Costa Rica

Este proyecto inició en mayo de 2005 y se inscribió en la Vicerrectoría de Investigación en enero de 2006. Concluyó en marzo de 2008. Los principales logros obtenidos son los siguientes:

- Adquisición de una licencia de software ARIEL.
- Ampliación de la cantidad de equipo informático disponible para PEB (computador, rastreadores de imágenes, ups, impresora láser e impresoras de inyección, fax y balanza).
- Aumento en la cantidad de documentos enviados y recibidos en formato electrónico.
- Mejora de los procedimientos del Préstamo entre Bibliotecas (PEB).
- Remodelación del espacio físico para la prestación de este servicio.

Cambio organizacional parcial

La finalidad de este proyecto consiste en mejorar la gestión de las unidades de servicios al público de las bibliotecas Carlos Monge Alfaro (BCMA) y Luis Demetrio Tinoco (BLDT), mediante la optimización de su estructura organizacional.

El proceso de análisis inició formalmente en agosto de 2007. Con la implementación del cambio, en enero de 2008 y en marzo 2009 quedaron establecidos en forma total los cambios organizacionales.

Antes de 2007, en cada una de las bibliotecas existían organizativamente las unidades de Circulación, Referencia y Documentación, Audiovisuales y Fotocopiado, todas ellas con una estructura jerárquica y con niveles de jefatura diferentes.

Con la implementación del cambio se constituyó una sola unidad de Servicios al Público en cada biblioteca, que incluyó los servicios de cada una de las unidades antes mencionadas y se designó una persona para coordinar esta unidad. Esto ha permitido una coordinación más fluida, mejorar la prestación de los servicios, maximizar el aprovechamiento de las capacidades del recurso humano en forma integral, tener un mayor y mejor control de los procesos, procedimientos, activos institucionales, hacer más fluidos los procesos de coordinación entre bibliotecas.

Plan estratégico y rediseño organizacional

La finalidad de este proyecto es establecer el Plan Estratégico del SIBDI para el período 2008/2012

El proceso inició en2007, con un estudio FODA. El Plan fue presentado a la Vicerrectoría de Investigación en septiembre de 2008 y fue implementado a partir de 2009.

Además de ser un instrumento conductor para el logro de objetivos y metas, el Plan Estratégico ha permitido ordenar significativamente el registro de datos estadísticos y la recopilación de actividades llevadas a cabo por cada una de las Unidades del SIBDI, con lo cual se ha logrado contar con información para la toma de decisiones y rendición de cuentas de una manera más ágil y exacta.

Propuesta para operacionalizar un sistema de digital de clasificación y registro de material bibliográfico, que integre a todas las bibliotecas y centro de documentación de la Universidad, tal y como lo señala la política institucional 2.27 para el año 2008.

La finalidad de esta iniciativa consiste en elaborar una propuesta que permita integrar los catálogos y servicios de información en una sola plataforma informática, incluyendo todas las bibliotecas y centros de documentación de la Universidad.

La propuesta fue presentada al Consejo Universitario en 2011 y se está a la espera de respuesta al respecto.

Curso bimodal para la comunidad universitaria de la Universidad de Costa Rica

La finalidad es ofrecer a la comunidad universitaria una herramienta virtual que permita adquirir habilidades y destrezas para el uso efectivo y pertinente de los recursos de información que ofrece el SIBDI.

El curso se impartió como proyecto piloto para el sector docente, durante el II semestre de 2011 y por un período de 8 semanas, en coordinación con el Departamento de Docencia Universitaria, utilizando la plataforma de mediación virtual de la Universidad. Se tiene programado un nuevo curso para los meses de agosto-septiembre de 2012.

Propuesta ampliación de horarios

La finalidad de esta propuesta es elaborar una propuesta para la ampliación de horarios de las bibliotecas en el Campus "Rodrigo Facio" y en las Sedes Regionales.

Para la elaboración de la propuesta se nombró una Comisión Institucional, con la participación de representantes de la Federación de Estudiantes, el SIBDI, las direcciones de bibliotecas de las Sedes Regionales, la Rectoría y la Oficina de Recursos Humanos.

Se elaboró la propuesta específica por parte del SIBDI y se presentó a la Comisión Institucional como insumo para la toma de decisiones. Se llevó a cabo una prueba piloto en la segunda quincena de junio de 2011, ampliando los horarios de la siguiente manera: de lunes a viernes, cierre de servicios a partir de las 9 pm, cierre de edificios a partir de las 9:30 pm. Sábados: ampliación de 2 horas (de 6 pm a 8 pm). Domingos: apertura de servicios de 8 am a 6 pm. La experiencia fue muy bien recibida por la comunidad estudiantil, particularmente porque se les ofrecieron espacios de estudio durante el período de exámenes finales.

Programa de formación en el uso de la información para el desarrollo investigativo y académico de la Universidad de Costa Rica

Este proyecto tiene las siguientes 2 finalidades: a) desarrollar una campaña de divulgación y comunicación sobre la importancia del uso de la información en la Universidad de Costa Rica; b) impulsar el uso efectivo y pertinente de la información, especialmente en docentes universitarios, por medio del conocimiento de los recursos de información bibliográfica electrónicos e impresos que posee el SIBDI.

El programa se plantea desarrollar en 2011 y 2012. Dio inicio en mayo de 2011 y durante ese año se brindó capacitación especializada a 23 unidades académicas (facultades y escuelas), abarcando una totalidad de 386 docentes. El programa continuará en 2012, hasta cubrir la totalidad de unidades académicas de la Universidad.

Mejoramiento de la nfraestructura telemática de las bibliotecas "Carlos Monge Alfaro" y "Luis Demetrio Tinoco"

La finalidad de este proyecto consiste en dotar a las bibliotecas "Carlos Monge Alfaro", "Luis Demetrio Tinoco" y la de Ciencias de la Salud, de una infraestructura de red que permita satisfacer las exigencias actuales de conectividad y, a la vez, establecer una base sólida para actualizaciones futuras.

Este proyecto se ejecuta por etapas. En 2004 se asignó presupuesto para adquirir: a) 3 conmutadores de alta capacidad para la interconexión de los edificios a la red UCR a 1 GB, b) 10 conmutadores intermedios para el establecimiento de centros de cableado por piso, tal como se requiere en la norma de cableado estructurado, c) cambio del cableado vertical de los edificios, d) componentes pasivos de red (bastidores y paneles).

Con apoyo del Centro de Informática, en 2007 se realizó el cambio de cableado existente en el Centro Catalográfico de la Biblioteca "Carlos Monge Alfaro" y en 2008 se cambió el cableado del segundo nivel de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco".

En 2008 hubo una nueva asignación de presupuesto para el proyecto, por lo que se realizó la sustitución del cableado STP existente en la Biblioteca "Carlos Monge Alfaro" (cambio hecho a inicios de 2010), quedando pendiente el cambio respectivo en los niveles faltantes de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco", lo que se espera hacer en 2012.

La ampliación de los requerimientos de conectividad en los servicios y otros cambios tecnológicos, como la incorporación de telefonía IP, instalación de cámaras de vigilancia, alarmas, servicios de fotocopiado con conexión a la red, entre otros, ha hecho que se requiera activar más la cantidad de puntos de red, por lo que en 2010 se incluyó en el proyecto el requerimiento de adquirir al menos 10 conmutadores para la Biblioteca "Carlos Monge Alfaro".

Sistemas de gestión y control interno del SIBDI

La finalidad de este proyecto es desarrollar un conjunto de herramientas informáticas que faciliten procesos, controles y la obtención de información oportuna, para apoyar procesos de acreditación y los diversos informes requeridos.

Esta es una actividad continua que inició en 2009. A 2011, se cuenta con los siguientes sistemas en producción:

LIPER: Sistema para apoyar el proceso de reposición de materiales bibliográficos.

SEUR: Sistema para el registro de uso de publicaciones periódicas (préstamos manuales).

SICAF: Sistema para el control de activos fijos en las bibliotecas del SIBDI.

SICODITE: Sistema para el control del procesamiento de documentos para el repositorio digital de trabajos finales de graduación.

SICOER: Sistema para el registro de la correspondencia recibida y enviada en la dependencia.

SICORIS: Sistema para el control de recursos de información suscritos.

SIGECA: Sistema para la gestión de capacitaciones.

SIRCOT: Sistema para el registro de recomendaciones de material bibliográfico, análisis realizados en el Consejo Asesor de Selección y sus resultado, así como el proceso completo de la compra (cotizaciones, adjudicaciones y recepción).

Próximamente entrará en producción el SISEC, para la gestión de solicitudes de servicio al Centro de Cómputo del SIBDI.

Además, se han desarrollado herramientas para los procesos de inscripción de diversos eventos institucionales en los que el SIBDI colabora.

Desarrollo de Colecciones

El Programa Desarrollo de Colecciones contempla todas las transacciones que debe realizar el SIBDI para adquirir los recursos de información bibliográfica, con base en la normativa correspondiente (Ley de contratación Administrativa y Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa). El SIBDI cuenta a la fecha con recursos de información de gran prestigio que pone al servicio de toda la comunidad usuaria.

2004: Se logró superar la cantidad de ejemplares adquiridos por medio de Ley de Propiedad Intelectual.

2005: Se adquirieron 31.647 ítemes en total.

2006: Se adquirieron 30.940 ítemes en total.

2007: Se adquirieron 35.673 ítemes en total, de los cuales 9038 fueron por compra.

2008: Se realizó la implementación de nuevos procedimientos administrativos en las labores de compra, fundamentados en la Ley de Contratación Administrativa y el Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa, en coordinación con la Oficina de Suministros.

Se logró la adquisición de nuevas publicaciones electrónicas, como el caso de Nature; así como la renovación de libros electrónicos, publicaciones periódicas impresas/electrónicas y bases de datos con las que la comunidad universitaria fundamenta su trabajo investigativo. Para la Biblioteca de Música se adquirió la Base de datos “Oxford Music Online”.

Por medio de la participación en el Sistema Bibliotecario de la Educación Superior Estatal (SIBESE), se adquirieron y suscribieron recursos electrónicos de información en forma conjunta con las otras 3 bibliotecas miembros del SIBESE; entre ellas la Colección de Publicaciones Periódicas de la empresa Springer/Verlag.

Se promovió el aumento de recomendaciones bibliográficas por parte de las unidades académicas, lo cual dio un resultado muy positivo en cuanto a la compra de materiales para las diferentes áreas.

2009: Aumento del Fondo de Trabajo, de ¢2.000.000 a ¢7.000.000.

Adquisición de las siguientes bases de datos nuevas: PsycArticles (Psicología), Annual Reviews (Ciencias Marinas), Dentistry & Oral Sciences Source (Odontología), Political Science Complete (Ciencias Políticas) en sustitución de Latin American Studies I y II. En trámite de pago: CAB Abstracts (Colección de libros), Nature Review on Neuroscience. (Revista electrónica), vLex (Derecho), Food Science and Technology Abstracts (FSTA), Colección de revistas Palgrave- Macmillan (principalmente Ciencias Sociales), Clinical Pharmacology and Therapeutics (Revista electrónica), Scopus (base de datos interdisciplinaria, suscrita por medio de Fondos del Sistema de Educación Superior para los 4 sistemas bibliotecarios estatales.

Se coordinó con el Centro de Cómputo y las Subdirecciones del SIBDI, el diseño e implementación del Sistema de Recomendaciones y Cotizaciones (SIRCOT), como complemento al Sistema OLIB y con la finalidad de integrar los procesos de licitaciones, cotizaciones y manejo presupuestario.

Se implementó el Plan Piloto para la automatización del sistema presupuestario en OLIB, en conjunto con las Subdirecciones y el Centro de Cómputo del SIBDI. Se contó con la colaboración de dos personas de las áreas de servicios en actividades de la Unidad de Selección y Adquisiciones para que el personal de esta unidad dedicara más tiempo a este Plan.

La Unidad de Selección y Adquisiciones fue auditorada por la Oficina de Suministros en cuanto a los procesos de compra con un resultado positivo.

La Unidad de Selección y Adquisiciones logró implementar de manera adecuada los lineamientos de la Ley de Contratación Administrativa y el Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa, así como una coordinación efectiva con la Oficina de Suministros de la Universidad de Costa Rica.

Se acordaron a nivel de Dirección las fechas de cierre de recibo de recomendaciones, con la finalidad de ordenar los procesos que se realizan en la Unidad de Selección y se comunicaron a la comunidad universitaria.

Trámite de pago completo hasta septiembre de 2009, para la adquisición de las siguientes bases de datos: PsycArticles; Annual Reviews, Ciencias Marinas, Dentistry & Oral Sciences, Political Science Complete.

2010: La Unidad de Selección y Adquisiciones se vio fortalecida en el proceso de adquisición por compra gracias al apoyo brindado por 3 personas externas a la Unidad, que colaboraron junto con el personal responsable en la implementación del SIRCOT y el módulo de adquisiciones del OLIB. Esto se refleja en el aumento de la meta fijada de adquisición de recursos por compra para 2010.

Implementación y ajustes del SIRCOT (Sistema de Recomendaciones y Cotizaciones) para el proceso de recomendaciones y compra de libros.

Implementación del módulo de adquisiciones del OLB para el ingreso de órdenes de compra, recepción de materiales y control presupuestario.

Trámite de pago para la adquisición de las siguientes bases de datos nuevas: Elsevier / Freedom (23 colecciones); Springer (12 colecciones de libros años 2008-2009); Emerald; Wilson; OCDE; JAMA; Colección de Advances de Elsevier.

Se adquirieron 6 bases de datos de texto completo, con renovación al año 2012 Con la autorización de la dirección del SIBDI, la Unidad de Selección y Adquisiciones tramitó la compra de los libros de la Sede de Guanacaste para el año 2010 y los libros solicitados por el Consejo Universitario para galardonar a los estudiantes mejores promedios.

A partir de 2010, a través de la Unidad de Selección y Adquisiciones el SIBDI controla los recursos de información bibliográfica adquiridos por las distintas unidades por medio de donaciones y trámites de FUNDEVI, para su respectiva inscripción.

2011: Se verificaron 10.610 títulos y se aprobaron 2.097 títulos. Se adquirió una cantidad total de 15.174 ítemes y de 315 títulos de publicaciones periódicas por agencia, así como 70 títulos suscritos en forma directa con el editor.

Se suscribieron 153 títulos de bases de datos con texto completo y referenciales.

Organización de recursos de información

La finalidad consiste en organizar los recursos de información, de acuerdo con los esquemas de catalogación y clasificación basados en normas y estándares internacionales de transferencia de información bibliográfica y electrónica que facilite la ubicación y el acceso a los mismos.

2004: Se adquirieron 12.612 ítemes en total, de los cuales se procesó un 92% correspondiente a 11.616 ítemes.

La catalogación depende directamente del material bibliográfico que ingresa al SIBDI.

2005: Se procesaron en forma total 12.908 ítemes, de una cantidad de 15.933 verificados.

2006: Se procesaron 13.776 ítemes, de una cantidad de 13.873 inscritos.

2007: Se inscribieron 10.687 ítemes y se procesaron 14.663, correspondientes a

los inscritos en el año más material de reconversión y proceso de los últimos meses del año anterior.

2008: Se logró minimizar la cantidad de materiales bibliográficos pendientes de proceso, en diferentes áreas temáticas.

Se colaboró en convenios cooperativos, logrando superar algunas de las metas establecidas en el PAO, lo cual permitió dar una mayor visibilidad al SIBDI. Se colaboró con el procesamiento de registros para el INIS y se realizó la catalogación en publicación de materiales bibliográficos próximos a ser publicados por la Editorial de la UCR y otras dependencias universitarias. Se realizó la representación del Centro Catalográfico en la Subcomisión de Catalogación Cooperativa, adscrita a la Comisión de Directoras de Bibliotecas del CONARE.

Se procesó con prioridad una cantidad de más de 550 títulos, atendiendo la demanda de la comunidad usuaria que requería la información con carácter de urgencia. Se estableció como prioridad la reconversión del catálogo de autoridad de materia.

2009: El Centro Catalográfico procesó los recursos de información que ingresaron al SIBDI, brindando a los usuarios el acceso por medio del OPAC, a todos los recursos adquiridos. A 2009, la base de datos contó con 446.998 títulos y 785.295 ejemplares..

Se colaboró en convenios cooperativos y se realizó procesamiento de registros para el INIS; catalogación en publicación de recursos bibliográficos próximos a ser publicados por la Editorial de la UCR u otras dependencias universitarias. Se tuvo participación en la Subcomisión de Catalogación Cooperativa, adscrita a la Comisión de Directoras de Bibliotecas del CONARE.

Se logró procesar con prioridad y a tiempo un total de 563 títulos, solicitados por la comunidad usuaria con carácter de urgencia para sus actividades académicas. La Jefatura del Centro Catalográfico participó en el V Encuentro Internacional de Catalogadores y en la Sesión Especializada de Online Computer Library Center, llevadas a cabo en República Dominicana.

En el V Encuentro Internacional de Catalogadores se logró que la UCR sea la Sede para el VI Encuentro, programado para realizarse en 2010.

2010: Se minimizó la cantidad de materiales bibliográficos pendientes de proceso en diferentes áreas temáticas.

Al SIEDIN y otras instancias universitarias se les realiza el procesamiento técnico de obras que van a ser publicadas, con la finalidad de que gestionen el ISBN correspondiente, ante la Agencia Nacional ISBN.

Se envían 48 inputs a la base de datos de International Nuclear Information System (INIS), colaborando con la visibilización de la información que se publica en Costa Rica sobre energía nuclear utilizada para fines pacíficos.

Se elaboró un plan de proceso para una importante donación del Programa de Difusión de la Cultura China y se concluyó con el procesamiento técnico de más de 1.500 ejemplares en menor tiempo que el estipulado en el plan.

El Centro Catalográfico ofreció capacitaciones en el ingreso de información de copias, catalogación adaptada e ingresos de emisiones a bibliotecas y Unidades del SIBDI que requieren de la realización de este tipo de trabajos

Se trabajó en la organización del VI Encuentro Internacional de Catalogadores, evento en el que participaron 145 personas, con representaciones de Costa Rica, Nicaragua, Panamá, El Salvador, Honduras, Colombia, Rep. Dominicana. Se contó con ponentes de México, Argentina, España, República Dominicana, Estados Unidos y Costa Rica.

2011: Se procesaron 9.749 títulos.

Servicios de documentación e información

La finalidad consiste en brindar los servicios de referencia, documentación, circulación y audiovisuales a la comunidad universitaria por medio del préstamo a sala y domicilio, del material bibliográfico impreso, así como el servicio de acceso en línea y bases de datos que poseen el SIBDI y otras unidades de información a nivel nacional e internacional.

2004: Se atendieron todas las solicitudes de préstamo, tanto de material bibliográfico como de recursos audiovisuales. La cantidad de solicitudes de acceso en línea fue menor de la esperada para el período.

2005: Se realizaron 528.377 transacciones de préstamo y 302.045 consultas a bases de datos en los edificios de las bibliotecas.

2006: Se realizaron 481.572 transacciones de préstamo y 234.380 consultas a bases de datos en los edificios de las bibliotecas, para un total de 715.952 transacciones.

Las actividades de préstamo se realizan principalmente por medio de material impreso o audiovisual. Dado que el número de bases de datos con información electrónica a texto completo ha aumentado significativamente y que la Universidad cuenta con laboratorios en algunas de las unidades académicas y de investigación, se produce un índice de consulta fuera de los edificios de las bibliotecas.

2007: Se realizaron 407.406 transacciones de préstamo y 362.283 consultas a bases de datos, para un total de 769.689 transacciones.

2008: La Biblioteca de Ciencias de la Salud se vio fortalecida con la contratación de una persona para para desempeñar la labor de guarda de seguridad.

Se logró asegurar el edificio, específicamente los ventanales, buscando con ello evitar la fuga de material bibliográfico y otros por esos lugares. En la Biblioteca "Carlos Monge Alfaro" se instaló un nuevo sistema de alarma para mitigar el robo de materiales.

La adquisición de equipo audiovisual y de cómputo permitió la mejora de varios servicios, en especial el aumento de las videoconferencias como apoyo a las actividades académicas.

En la Biblioteca "Carlos Monge Alfaro" se ampliaron los horarios de algunos servicios (fotocopiado, por ejemplo) y se adecuó una sala de orientación bibliográfica que permitió aumentar la cantidad de charlas y talleres de capacitación para usuarios del área. Se inició la remodelación de espacios para brindar un servicio más eficiente y efectivo a los usuarios que visitan esta biblioteca.

En el Centro de Documentación del CCP se llevó a cabo una ampliación del espacio físico, lo que permitió incorporar más estantería para acomodar mejor la colección bibliográfica, además de ampliar el área de trabajo para la bibliotecóloga.

2009: Se realizó el inventario de colecciones de libros de colección general, colección de reserva, colección de referencia y trabajos finales de graduación.

Se desarrolló un procedimiento para el préstamo automatizado entre bibliotecas, por medio de la utilización del OLIB. Con esta actividad se favorece el préstamo de recursos de información, no solo entre las bibliotecas de la Sede "Rodrigo Facio" sino también de las Sedes Regionales, promoviendo un mecanismo más ágil, ordenado y expedito, el cual redunda en beneficio de la comunidad universitaria, dado que se logra contar con los recursos de información bibliográfica en un menor tiempo.

En las bibliotecas "Carlos Monge Alfaro", "Luis Demetrio Tinoco" y de Ciencias de la Salud se gestionaron actividades relacionadas con el acomodo y acondicionamiento apropiado de algunos espacios importantes para un mejor servicio a la comunidad usuaria.

Se identificó con códigos de barras la colección de audiovisuales de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco" y se registraron dichos códigos en la base de datos del SIBDI. La colección está lista para iniciar el préstamo automatizado.

Se avanzó en la labor de preparación de las publicaciones periódicas para el préstamo automatizado. Se ingresaron 81 títulos para un total de 4.931 ejemplares.

La Biblioteca de Artes Musicales (BAM) renovó la afiliación a la Music Library Association (MLA), con lo cual se reciben 2 ejemplares de la revista NOTES.

Esta biblioteca coordinó también con la Unidad de Selección y Adquisiciones la suscripción a la Base de datos Oxford Music Online. Asimismo, la BAM ingresó un total de 133 contenidos de discos compactos y 90 emisiones de revistas en el OLIB, con la finalidad de garantizar un acceso oportuno y eficiente de los recursos existentes por medio del OPAC. De igual manera, esta biblioteca inscribió 600 documentos en el OLIB.

El CCP logró la ampliación de una sala de estudio con la adquisición de 6 mesas y 24 sillas, por medio del Decanato de la Facultad de Economía.

2010: Se realizó la inscripción de 31.507 usuarios y usuarias y se realizaron 457.261 transacciones de préstamos de materiales.

Se impartieron 509 capacitaciones sobre los servicios y productos del SIBDI y se atendieron 3.389 solicitudes de digitalización de documentos y préstamo de equipos.

2011: Se realizó la inscripción de 33.936 usuarios y usuarias y se realizaron 380.523 transacciones de préstamos de materiales.

Se impartieron 534 capacitaciones sobre los servicios y productos que posee el SIBDI y se atendieron 3.954 solicitudes de digitalización de documentos y préstamo de equipos y ayudas técnicas para estudiantes con discapacidad.

Plataforma informática

La finalidad consiste en mantener los recursos informáticos de comunicación y telecomunicaciones que faciliten la interconexión y la transferencia entre todas las unidades de información que existen en el Campus Rodrigo Facio, Sedes y Recintos Regionales.

2004: Se adquirieron 55 equipos (incluyendo clientes delgados), 3 computadoras portátiles y un servidor para la administración de los clientes delgados.

2005: Se adquirieron 9 microcomputadoras y 1 computador portátil.

2006: Se adquirieron 12 equipos.

2007: Se contó en forma adicional con la donación de 12 microcomputadoras, como apoyo de la Vicerrectoría de Investigación y la Comisión Institucional de Equipamiento y 3 microcomputadoras como apoyo de la Rectoría.

2008: Se logró la actualización de la versión de OLIB a la versión 7.6.3 y la capacitación a todo el personal del SIBDI.

Se aprobó una gestión para trasladar al SIBDI el servidor SUN Fire v490, en utilización por la Oficina de Registro.

Se obtuvo una plaza profesional para apoyar las labores de administración y desarrollo de las aplicaciones, servidores y base de datos en el Centro de Cómputo.

Se realizó el recableado de los puntos de red del segundo piso de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco", lo cual beneficia principalmente los servicios de Referencia y Audiovisuales de esa biblioteca.

Se aprobó el proyecto "Mejoramiento de la infraestructura telemática de las bibliotecas Carlos Monge Alfaro y Luis Demetrio Tinoco", con el cual se pretende sustituir la totalidad del cableado viejo existente en estas 2 bibliotecas.

2009: Con la colaboración de la Rectoría, se realizó la adquisición de un servidor para sustituir el servidor principal del SIBDI ubicado en el Centro de Informática. Este equipo permite dar una respuesta más expedita a las búsquedas de información en el OPAC y en el resto de los módulos del sistema de automatización OLIB utilizado en las diferentes bibliotecas del SIBDI y en las Sedes Regionales.

Recepción e instalación de 72 computadoras entre las diferentes bibliotecas y unidades del SIBDI, para sustituir el equipo obsoleto.

Este cambio mejoró la infraestructura utilizada para diferentes servicios directos a la comunidad usuaria (plataforma de servicios, bases de datos, audiovisuales), procesos técnicos (adquisiciones y catalogación), Coordinaciones y Subcoordinaciones de bibliotecas, Servicios Administrativos y Centro de Cómputo.

Es importante mencionar la incorporación de la Sede de Limón a los procesos de automatización, iniciando este año con la identificación de su colección con los códigos de barras y la incorporación de ejemplares faltantes a la base de datos.

Se asignaron fondos para la adquisición y actualización de equipos, programas de computación y ayudas técnicas, para apoyar los servicios del programa de Bibliotecas Accesibles para Todos y Todas. Los equipos, programas y ayudas técnicas adquiridos pasan a ser utilizados en las bibliotecas "Carlos Monge Alfaro", "Luis Demetrio Tinoco", Ciencias de la Salud, Derecho, "Arturo Agüero Chaves" (Sedes de Occidente), Recinto de Grecia, "Luis Ferrero Acosta" (Sede del Pacífico) y Sede de Guanacaste.

La disposición de una plaza profesional permite trabajar más fuertemente en el desarrollo de aplicaciones locales, para atender requerimientos específicos no cubiertos por el sistema de automatización de bibliotecas OLIB, entre ellos: Sistema de Recomendaciones y Cotizaciones (SIRCOT), Sistema de Inventario (SICAF), Sistema de correspondencia enviada y recibida (SICOER), Sistema de control de digitalización de tesis (SICODITE).

Recopilación y sistematización de información de los cuestionarios provenientes de las bibliotecas especializadas y de Sedes Regionales, así como en la recolección, análisis y pruebas de las bases de datos

correspondientes, con la finalidad de plantear una propuesta a las autoridades universitarias para la operativización de la Política Institucional 2.27.

2010: Se adquirieron los siguientes recursos computacionales, aportados por la CIEQ: 1 servidor x86, 21 computadoras, 13 portátiles y 4 impresoras láser. Además, con presupuesto ordinario del SIBDI se adquirieron 4 recolectores de datos para apoyar los procesos de toma de inventario.

Con fondos de un proyecto específico (COLAM) se adquirió un lector de códigos de barras.

Se recibieron además los siguientes equipos adquiridos con presupuestos de 2009: 22 computadoras, 7 ups y 3 escáneres.

Se coordinaron y atendieron 29 mantenimientos preventivos a los servidores y se realizaron 364 mantenimientos preventivos y correctivos a equipo de cómputo. Se realizaron además 309 revisiones del funcionamiento de bases de datos suscritas, con red alámbrica, inalámbrica y/o acceso remoto.

2011: Se adquirieron los siguientes recursos computacionales, aportados por la CIEQ: 30 computadoras, 6 impresoras láser, 1 UPS y 3 escáneres.

Con presupuesto ordinario se adquirieron 3 recolectores de datos para facilitar los procesos de inventario.

La Vicerrectoría de Vida Estudiantil aprobó la compra de 2 computadoras de escritorio para apoyar los servicios de Bibliotecas Accesibles para Todos y Todas.

Se coordinaron y atendieron 60 mantenimientos preventivos contratados para los servidores del SIBDI.

Se realizaron 395 mantenimientos preventivos y correctivos de equipo computacional de la dependencia.

Se realizaron 7 revisiones del funcionamiento de bases de datos suscritas, con red alámbrica, inalámbrica y/o acceso remoto.

Se realizó la actualización de la versión del Sistema OLIB, de la versión 7.6.3 a la versión 8.1.

Se inició el préstamo automatizado en la Biblioteca de Derecho y en la del Recinto de Tacares.

Identificación con las funciones sustantivas de la Universidad de Costa Rica

La finalidad consiste en promover la participación del SIBDI dentro del quehacer institucional para responder al desarrollo de las funciones sustantivas de docencia, investigación y acción social.

2008: En 2008, el SIBDI apoyó varias actividades que las vicerrectorías de la Universidad organizaron. Este apoyo fue en la parte logística y de organización y en la elaboración de materiales especiales, asimismo se brindó el apoyo de personal del SIBDI para la atención de los participantes.

2009: El SIBDI participa en el apoyo a actividades organizadas por las diferentes Vicerrectorías y la Rectoría. También colabora por medio de su participación en diferentes comisiones institucionales: Comisión Institucional en Materia de Discapacidad, Programa Institucional en Gestión Ambiental, entre otras.

En las Sedes Regionales, en 2009 se llevaron a cabo reuniones con la finalidad de asesorar en la formulación de planes de desarrollo de las bibliotecas, así como para planificar procesos prioritarios en coordinación con el SIBDI y promover la divulgación de los recursos de información necesarios para el quehacer académico, la mejora de los procesos y el desarrollo de actividades tendientes al logro del préstamos automatizado en las Sedes que no lo habían implementado.

Personal del SIBDI participó en el Programa de Gestión del Riesgo y Atención de Emergencias, para elaborar un Plan Institucional.

Se elaboraron paquetes de información para apoyar los procesos de autoevaluación, acreditación y reacreditación de las unidades académicas.

Se trabajó en la Comisión de Salud Ocupacional de la Oficina de Salud, para elaborar un Plan de Evacuación en el edificio de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco", a solicitud del Vicerrector de Investigación y se elaboró un "Plan de Reducción del Riesgo y Análisis de Vulnerabilidad del Edificio de la Biblioteca Luis Demetrio Tinoco".

Conforme a la Política Institucional 2-27, aprobada por el Consejo Universitario, se trabajó en la sistematización de cuestionarios, recopilación de muestras, diagnóstico y análisis de las bases de datos bibliográficas, con la finalidad de fundamentar la propuesta que debe presentarse a las autoridades universitarias, para llevar a cabo la migración de las mismas para su integración en un solo sistema automatizado institucional.

Se montaron 7 exposiciones en los espacios definidos en las bibliotecas del SIBDI, según el proyecto de Extensión Cultural EC-74, proyecto de conferencias, charlas y exposiciones.

Apoyo a 12 actividades institucionales organizadas por diferentes dependencias de la Universidad, el cual consistió en el diseño de bases de datos para inscripción de participantes y la participación de parte de nuestro personal para el apoyo logístico de las actividades.

La Dirección del SIBDI participó en diferentes actividades a nivel nacional e internacional, representando al Sistema de Bibliotecas:

A nivel nacional:

Atención a visitantes, en el marco de los procesos de acreditación y reacreditación de diversas unidades académicas de la Institución.

Jornadas de Investigación de la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información

Subcomisión de Directoras de Bibliotecas de la Educación Superior Estatal, adscrita a la Comisión de Vicerrectores de Investigación del CONARE.

A nivel internacional:

Asamblea del Sistema de Información Documental Centroamericano (SIDCA-CSUCA), Managua, Nicaragua.

Participación en el III Seminario de Consorcios de Bibliotecas Italo-Ibero-Latino Americanas (SCBIILA), Lima, Perú. Se presentó la experiencia de adquisición conjunta de recursos de información bibliográfica del SIBESE-CR y la experiencia de negociación y suscripción del SIBDI en forma particular. Esta actividad es muy importante, ya que es una iniciativa para que diversos consorcios y grupos de bibliotecas puedan compartir buenas prácticas e iniciar actividades conjuntas de negociación regional con editores y empresas que ofertan productos de información, principalmente en formato electrónico.

Participación en el V Congreso de Bibliotecas Universitarias y Unidades de Investigación, organizado por la Universidad de Panamá. Se presentó la ponencia: Gestión de información y Gestión del conocimiento: Reto de las unidades de información en la Sociedad de la Información y el Conocimiento.

Participación en la reunión bianual de CALIS (China Academic Library Information Systems). Este evento se desarrolló en la ciudad de Dalian, China. Se tuvo la oportunidad de valorar diversos recursos de información que suscriben los sistemas bibliotecarios de universidades chinas. Se sostuvieron reuniones con diversos editores y representantes de empresas proveedoras de información, algunos de los cuales no han presentado sus productos en la región latinoamericana.

Se imparte el curso de capacitación: Estrategias para suscribir y usar recursos electrónicos, dirigido en principio a las directoras y directores de los sistemas bibliotecarios miembros del SIDCA.

Pero se aprovechó la oportunidad para que también participara personal de los sistemas bibliotecarios universitarios de Nicaragua. Se impartió una capacitación en el uso de bases de datos y recursos de información electrónicos, la cual estuvo a cargo de la Máster Sandra Garro, funcionaria de la Unidad de Referencia del SIBDI.

2010: Se apoyaron diferentes actividades institucionales: Feria Vocacional, congresos y foros.

Este año también se realizó una actividad propia del SIBDI: VI Encuentro Internacional de Catalogadores.

2011: Se apoyó en diversas actividades institucionales: Feria Vocacional, foros y congresos.

Bibliotecas Accesibles para Todos y Todas

Se busca cumplir con las 2 siguientes finalidades: a) proveer servicios y productos de información que satisfagan los requerimientos de la población con discapacidad de la Universidad de Costa Rica; b) facilitar el acceso a los diferentes recursos del SIBDI a la población con discapacidad de la Universidad de Costa Rica.

Este programa fue aprobado por la Rectoría en mayo de 2003 y su ejecución inició a partir de agosto de ese mismo año. A partir de dicha fecha, el Programa se ha ido adaptando a los requerimientos de la población con discapacidad, en coordinación con el CASED. A lo largo de estos años se han actualizado las licencias de software, se ha incrementado la cantidad de computadores disponibles, las ayudas técnicas, el servicio de escaneo y grabación de materiales bibliográficos en formatos accesibles.

El programa abarca todas las bibliotecas del SIBDI en la Sede "Rodrigo Facio" y paulatinamente se han ido equipando las bibliotecas de las Sedes Regionales y los Recintos, de acuerdo con los requerimientos de cada uno. Durante el II ciclo de 2011, a petición de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil se coordinó con el CASED el aporte de horas estudiante para la digitalización de documentos para estudiantes con discapacidad.

Programa Ampliado de Libros de Texto y Materiales de Instrucción

La finalidad consiste en servir como punto de enlace y venta de los libros de texto y materiales de instrucción distribuidos por la Oficina Panamericana de la Salud (OPS), para apoyo de la enseñanza en las áreas de salud.

Este programa se mantiene desde el año 2003 en la Biblioteca de Ciencias de la Salud, a solicitud de la Rectoría. Se firmó un memorándum de entendimiento entre la OPS y la UCr para este fin.

El programa ha tenido un excelente desempeño y la mayor cantidad de ventas a nivel nacional. Este programa es particularmente importante para la UCR, ya que la población estudiantil del Área de Salud tienen acceso a la adquisición de libros de texto y materiales de instrucción a un precio menor al del mercado, para el apoyo de sus actividades académicas.

Participación en programas y actividades institucionales

CIMAD

El SIBDI ha participado en esta Comisión desde su reinicio en 2008, por medio de la Subdirectora del Sistema. La asistencia a reuniones ha sido constante, así como la participación en varios de los trabajos de la Comisión, entre ellos la formulación del Plan Estratégico y las capacitaciones a funcionarios de la UCR, lo mismo que la coordinación

con el CASED en el desarrollo de proyectos de apoyo a esta comunidad usuaria.

PROGAI

La participación del SIBDI en este programa fue solicitada por el Vicerrector de Investigación en 2008. Se designó como representante a la Subdirectora del SIBDI. Como productos directos de la colaboración proporcionada están: a) una base de datos en la temática que contiene todos los materiales que posee el Sistema de Bibliotecas en el área, así como algunos materiales producto de investigaciones en la UCR, b) participación en la planeación y organización del Congreso en Gestión Ambiental de la Universidad de Costa Rica.

Se colaboró además en el desarrollo de la campaña del manejo de desechos sólidos a nivel institucional. Se participó también en la formulación e implementación inicial del Sistema de Gestión Integral institucional. Algunas de las participaciones en este programa fue tiempo exclusivo de la subdirección y otras se tuvo el apoyo del personal del SIBDI.

En 2010 dio inicio el ejercicio de "Identificación y Evaluación de los aspectos Ambientales", en las bibliotecas "Carlos Monge Alfaro" y "Luis Demetrio Tinoco". Actualmente se está coordinando con el ProGAI la elaboración del Plan de Gestión Ambiental para el SIBDI.

II.2.8. La Labor Editorial y de Difusión Científica: SIEDIN

Actividad editorial/Producción de libros

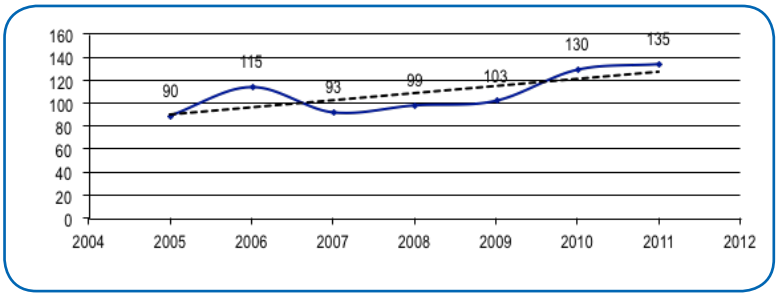
En relación con la producción total de obras, incluyendo tanto libros nuevos de temas generales, nuevos de texto y reimpresiones, entre los años 2004 y 2011 se tiene una producción total de 873 títulos, para un promedio anual de 109 títulos.

En la gráfica siguiente se presenta la tendencia relacionada con la producción para el período indicado. Tal como se puede apreciar, ha existido una tendencia de incremento importante, al punto de alcanzar en 2011 el nivel máximo de producción, con 135 títulos.

Se tiene una producción promedio de 109 títulos anuales, que implican unos 9 títulos por mes.

La aplicación del concepto de impresión bajo demanda (IBD), en prácticamente la totalidad de los títulos publicados, resulta de particular importancia para evitar embodegar material que no tiene aceptación en el mercado.

Gráfica N° 51
Cantidad total de títulos publicados, período 2005 a 2011



Producción de revistas académicas

Se tiene una producción total de 302 volúmenes impresos, para el período completo de 2004 a 2011.

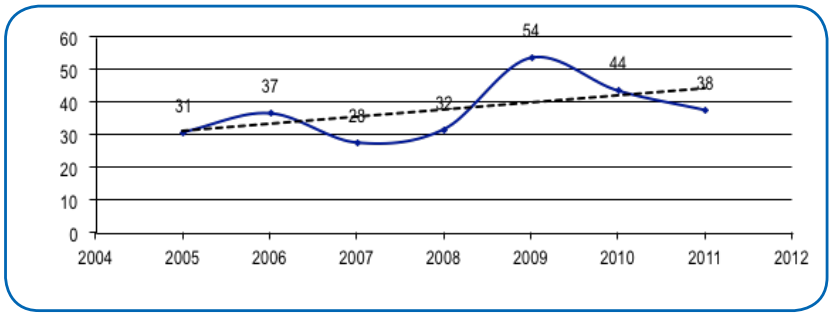
En la gráfica siguiente se presenta la tendencia para el período indicado. Se ha hecho revisiones en los tirajes, definiendo las cantidades necesarias a imprimir sin producir acumulación de inventario.

El trabajo en ferias y promociones se ha dirigido a dar salida a los ejemplares que se tenían en bodega sin rotación y como una labor de divulgación importante para los números nuevos que se producen, al punto de lograr que las salidas de bodega superen en más de 30.000 ejemplares la cantidad de entradas.

Se tiene como meta que la cantidad ingresada sea igual a los egresos y que no exista acumulación de ejemplares en bodega.

Cabe destacar que con base en la cantidad de revistas de la institución y su periodicidad, se debería publicar aproximadamente 42 números al año. Cuando ha existido incrementos importantes (año 2009) es un reflejo de que existía números atrasados y que se realizó un esfuerzo por poner al día las revistas.

Gráfica N° 52
Cantidad total de revistas publicadas, período 2005 a 2011



En relación con los movimientos de inventario, la política de reducción de inventarios y el proyecto de impresión bajo demanda, lograron una reducción importante en la cantidad de material en la Bodega de Producto Terminado. Así, aun cuando existe un aumento en la cantidad de títulos producidos, se logra una reducción en la cantidad de ejemplares que ingresan a la bodega. La implicación de esta tendencia demuestra alcanzar la meta de no producir para almacenar libros, sino favorecer la divulgación, haciendo llegar al mercado la cantidad de libros necesarios para satisfacer los lectores potenciales. Una modalidad a destacar es la participación en ferias con promociones y descuentos importantes, principalmente por medio de paquetes promocionales que permitieron dar rotación a materiales que prácticamente no se vendían, logrando en los últimos años dar salida a una gran cantidad de libros.

Artes gráficas

Sección de Diseño

En la Sección de Diseño, durante el período de 2004 a 2011 se recibió un total de 11.109 órdenes de producción, para un promedio anual de órdenes atendidas de 1.388, entre la variedad de productos de artes gráficas: libros, revistas, afiches, brochures, tarjetas de presentación, folletos, carpetas y otros.

Durante este período se logró mantener el equipo de cómputo actualizado con lo último de la tecnología Macintosh. Año tras año se adquiere equipo de vanguardia y se evita la obsolescencia del equipo. Se ha realizado también la renovación del equipo de impresión (láser e inyección de tinta a color) y se ha dado capacitación al personal en las últimas versiones se software.

Sección de Impresión

En la Sección de Impresión, durante este período se ha experimentado una innovación tecnológica importante: la adquisición del sistema de insolación de planchas directo al computador (CTP), que permite mejorar sustancialmente los tiempos de los procesos de trabajo. Se adquirió equipo para complementar los procesos de impresión digital, equipo para el empaste y guillotinado de documentos y se logró la renovación del equipo de impresión offset, por medio de la adquisición de un modelo de medio pliego y 2 cuerpos impresores y se compró un vehículo de carga liviano nuevo.

El esfuerzo realizado para la modernización de los equipos ha sido muy importante en la mejora sustantiva de los servicios de impresión. Los sistemas de impresión digital son fundamentales, tanto para la Editorial como para la comunidad usuaria. Se mantiene el equipo de Impresión HP Indigo y se tiene contrato de alquiler con la empresa Grupo Difoto S.A., representante de la marca Xerox para Costa Rica. La política de realizar la impresión del material que efectivamente se va a utilizar ha venido a optimizar el uso del papel y evitar el desperdicio.

Librería Universitaria

La Librería Universitaria constituye hoy en el país el lugar que dispone de la mayor cantidad de obras costarricenses para la venta, con más de 5.000 títulos en exhibición. Durante el período de 2004 a 2011 se ha creado la página Web, con ventas en línea y con el importante valor agregado de darle a la clientela la opción real de realizar compras desde cualquier lugar del mundo donde haya Internet. Esto proporciona los beneficios de dar una mayor proyección a la producción bibliográfica costarricense, mayor

oportunidad de incrementar las ventas y dar al libro universitario costarricense una mayor divulgación. También constituye un medio para que personas que residen en sitios alejados tengan acceso a las publicaciones.

El crecimiento de la actividad de la Librería Universitaria se refleja en la cantidad de proveedores inscritos, que representa un total de 329 entre editoriales públicas y privadas, representantes de casas editoriales, editores y autores independientes.

Sobresale que la clientela de la Librería posee un alto grado de predilección por obras de la Editorial de la UCR. En 2011, del total de las ventas efectuadas, el 48.9% corresponde a libros de la Editorial UCR. El segundo lugar lo ocupa la Editorial de la UNED, con un 6.10%. En tercer lugar se ubica la Editorial de Investigaciones Jurídicas, con un 5.45%.

Es importante resaltar la iniciativa pionera impulsada en 2007, de desarrollar la comercialización de libros por medio de internet. Se tiene un promedio de visitas diarias al sitio que supera las 70.000. La cantidad de clientes inscritos es mayor a 2.000 y se realizaron 136 transacciones de venta. Resulta importante destacar que durante 2011 se logró consolidar varios proyectos importantes; entre ellos: Feria Navideña del Libro Costarricense, Sección de Ofertas Permanentes, mejoras varias en infraestructura, etiquetado de libros y mejora al servicio de resguardo para paquetes grandes. Se tiene proyectado un mayor incremento de las ventas, en virtud de la ampliación física del espacio, mayor exhibición de títulos, desarrollo de una campaña publicitaria, constituirse en distribuidor de obras de la Editorial de la UCR y diversificar con los productos de “Línea U”.

II.2.9. Transferencia del Conocimiento y la Tecnología

Unidad de Gestión para la Transferencia del Conocimiento y la Innovación (PROINNOVA)

Divulgación

A partir de 2005, PROINNOVA estableció una relación estratégica entre la UCR y los medios de comunicación escrita (Semanario Universidad y periódico El Financiero), la cual permite difundir actividades académicas institucionales, especialmente las relacionadas con el desarrollo científico y tecnológico en áreas como Ingeniería, Ciencias Básicas y Ciencias Agroalimentarias.

Desde 2005 a la fecha se publica de manera continua la página "Inteligencias" (Semanario Universidad), con reportajes sobre actividades relevantes de las unidades de investigación y de PROINNOVA.

Capacitación

PROINNOVA se ha caracterizado por su aporte en capacitación, principalmente a la comunidad universitaria. En 2011 esta labor se enfocó en ofrecer capacitación a las Sedes Regionales, las cuales debían apoyar con la convocatoria interna del evento y PROINNOVA proporcionaba la logística correspondiente. Lamentablemente, solo se pudo organizar capacitación en las Sedes del Pacífico y de Occidente.

El programa de capacitación está formalmente inscrito en la Vicerrectoría de Acción Social.

Docencia

La participación como docentes de los funcionarios de PROINNOVA ha incrementado con los años. En 2011 se impartieron los siguientes cursos:

Curso "Diseño de Productos", impartido en la carrera de Ingeniería Industrial de la Sede de Occidente.

Curso "Gestión Profesional", impartido en la Escuela de Tecnología de Alimentos.

Curso "Gestión Tecnológica", impartido en la Escuela de Ingeniería Industrial.

Curso de posgrado en el ITCR.

Internacionalización

Se ha participado en las siguientes actividades y eventos internacionales:

Congreso Anual de Oficiales de Transferencia de Tecnología de Estados Unidos (AUTM), realizado en Phoenix, Arizona, en 2005.

Congreso Biotecnología: Bioingeniería en Microorganismos (Chile, 2008).

Curso "Gestión estratégica de la innovación y políticas tecnológicas" (Universidad Complutense de Madrid, España, 2005).

Curso de la OMPI (República Dominicana, 2009).

Curso Intellectual Property Rights and Implications for Small and Medium Enterprises en Hyderabad (India, 2008).

Curso "Intercambio de Experiencias de Administración e Implementación de Disposiciones sobre Propiedad Intelectual en Acuerdos Comerciales" (Buenos Aires, Argentina, 2010).

EcoWorld 2010 (Singapore, 2010).

Feria SIAL 2010 (Paris, Francia, 2010).

Foro de Innovación de las Américas, FIA (Uruguay, 2008).

Gira a diversas instituciones de Singapure (Singapure, 2008).

I Congreso sobre Propiedad Intelectual en las Universidades, Institutos y Centros de Investigación (Panamá, 2008).

I Encuentro Internacional Sobre Vinculación Educación/Empresa/ Gobierno/Sociedad: Experiencias éxitos y factores críticos (Toluca, México, 2010).

XIII Seminario Latino-Iberoamericano de gestión tecnológica (Colombia, 2009)

II Congreso Nacional sobre Propiedad Intelectual en universidades, institutos y centros de investigación (Panamá, 2010).

Participación en la red de Videoconferencias Columbus, en las áreas de emprendimiento y gestión (2009).

Pasantía en la empresa NEOS Ltda. (Santiago de Chile, 2010).

Taller sobre "Transferencia Tecnológica y contratos", en el marco del Programa ALFA III de la Comisión Europea y específicamente bajo el desarrollo del proyecto de capacitación PILA
(Lima, Perú, 2010).
Visita a la empresa NEOS para concretar la posible colaboración e implementación de un proyecto que se presentó luego para obtener financiamiento del BID
(Chile, 2008).

Visita a la Fundación Empresa y al Club de Emprendedores de la Universidad de Navarra-España (España, 2008).

WIPO-Mexico Summer School on Intellectual Property
(Ciudad de México, 2010).

.XV Asamblea Regional SICAUS/ CUCA (Antigua, Guatemala, 2008).

XVII Asamblea Regional SICAUS/ CUCA (Antigua, Guatemala, 2009).

Redes y Comisiones

Comisión de Innovación, convocada por el Ministerio de Ciencia y Tecnología para el desarrollo del Atlas para la Innovación (2009).

Comisión de Investigación en Seres Humanos: Se prepara un dictamen para la Asamblea Legislativa y se redactan 4 informes.

Comisión de Vinculación Remunerada con el Sector Externo con el Consejo Universitario: Modificaciones a la normativa relacionado con este tema (vinculación).

Comisión Interinstitucional: Redacción y definición de los criterios de la renegociación del Convenio con la Caja Costarricense del Seguro Social con especial énfasis en un capítulo que regule la investigación y el tema de campos clínicos.

I Congreso Nacional de Innovación CRinnova 2010. Se presentaron 40 de las 150 actividades innovadoras a escala nacional, registradas para el Directorio Nacional de Innovación crinnova.net, premiándose las 12 más sobresalientes.

Junta Directiva y grupos de trabajo del Ente Costarricense de Acreditación (ECA), hasta 2007.

Programa de Fomento de la Vinculación Remunerada PROFOVIR, donde se integran los esfuerzos de las instancias universitarias relacionadas con este vínculo. Desde 2008 la coordinación ha estado a cargo de la representante de PROINNOVA.

Red Faro UNIVE, en un proyecto específico de desarrollo de Buenas Prácticas en la gestión de la vinculación Universidad/Empresa

Sistema Centroamericano de Relación Universidad/Sociedad (SICAUS) del CSUCA. Se ha tenido la oportunidad de participar en el curso “Buenas Prácticas en Acciones de Vinculación Universidad/Entorno Socioeconómico” de la OEI.

Subcomisión NEXO Universidad/Empresa del CONARE, desde la cual se ha organizado una gran cantidad de iniciativas y eventos.

Protección

Una vez cumplido el proceso de recepción de oportunidades para innovar (revisión de contratos/convenios previos, firma de convenios de cesión de la propiedad intelectual y de acuerdos de confidencialidad con colaboradores) se procede con la evaluación del potencial innovador, para así elaborar y seleccionar los escenarios de protección de la propiedad intelectual.

Buscando proteger la propiedad intelectual de la institución, se ha logrado proceder a la solicitud del registro de diferentes marcas.

Además de las marcas, se han registrado patentes de invención y diseños industriales, para algunos de los casos de oportunidades para innovar. Se incursionó también por primera vez en el registro de derechos de autor.

Gestión

El número de casos vigentes que se maneja por año es de aproximadamente 40 CASOS, además de realizar búsqueda de inteligencia competitiva, de forma aislada según sea solicitado el servicio.

Producción

En 2011 se concluyó la revisión del cuaderno Botica creativa, el cual pretende fomentar la creatividad en el lector por medio de ejemplos de técnicas y su aplicación en diferentes situaciones específicas. Este cuaderno se publicará en 2012.

Emprendimiento

El 2011 ha sido un año dedicado a la conceptualización y creación de una Agencia Universitaria para la Generación y Aceleración de Empresas (AUGE), con y sin fines de lucro, intensivas en conocimiento.

Esta agencia pretende aprovechar el Sistema de Banca para el Desarrollo para su funcionamiento y la generación y aceleración de proyectos asociados a la Universidad, sus funcionarios, estudiantes y egresados.

Además, proyecta articular y potenciar las capacidades instaladas y las iniciativas institucionales en el tema de emprendimiento, con el apoyo técnico y experticia de PROINNOVA y FUNDEVI, como mecanismos de gestión.

Uno de los principales objetivos de este proyecto es fomentar la innovación tecnológica y la social, acorde con los fines y principios de la UCR.

La agencia funcionaría para apoyar los siguientes tipos de proyectos:

Actividades productivas de las unidades académicas que se considere pertinente convertir en empresas de la UCR.

Estudiantes regulares interesados en crear su propia empresa, especialmente los egresados de programas de emprendimiento interno o de concursos existentes.

Funcionarios generadores de conocimiento en la UCR, interesados en crear empresas.

Proyectos de extensión socioproductivos generados por la UCR, que consideren pertinente crear empresas con o sin fines de lucro.

Se ha definido la siguiente ruta de acción para la puesta en marcha de la agencia, la cual ha de llevarse a cabo en 2012:

Formalización del tipo de ente que se conformaría para dar funcionamiento a la agencia dentro de la Universidad.

Generación y aceleración de empresas "extramuros", esto es de manera virtual.

Generación y aceleración de empresas "intramuros", con uso de instalaciones apropiadas.

Registro de la marca AUGE.

Suscribir un convenio de cooperación entre FUNDEVI-UCR que incluya la suscripción y distribución de actividades entre ambas instancias.

Normalización

Durante 2011, los esfuerzos de estandarización se han enfocado en la conformación de la agencia universitaria de generación y aceleración de empresas intensivas en conocimiento (AUGE) y en la documentación interna de los procesos de PROINNOVA, consolidando un sistema para la gestión de casos, llamado LUMEN y un sistema documental completo para los procesos de la Unidad.

Redes y Comisiones

La Dirección de PROINNOVA ha participado en 2011 como representante del Consejo Consultivo del Centro Nacional de Investigaciones Biotecnológicas (CENIBiot) y en la Subcomisión de Vinculación NEXO-CONARE.

Además, se dedicó un gran esfuerzo a la consolidación de la Red CRinnova, la cual es una plataforma virtual para la divulgación de información sobre proyectos, servicios y casos de éxito innovadores en Costa Rica. Esta plataforma se puede acceder por medio de la dirección: http://www.crinnova.net/ y se puede unir a las redes sociales en https://www.facebook.com/CRINNOVA y en el Twitter @CRinnova.

Internacionalización

Uno de los principales proyectos desarrollados por PROINNOVA en el tema de relaciones estratégicas internacionales ha sido el vínculo establecido con la empresa NEOS, por medio de la cooperación no rembolsable del BID: "Desarrollo de habilidades para mejorar la vinculación Universidad-Empresa en materia de tecnología e innovación".

Este proyecto ha permitido la capacitación de una persona por 2 semanas en Chile, en las oficinas de NEOS y luego la visita de los especialistas a Costa Rica para una serie de capacitaciones y reuniones con representantes de las oficinas de vinculación de las cuatro universidades estatales, del Estado, empresarios e investigadores de la UCR.

Actualmente, en este proyecto únicamente hace falta una actividad para su cierre, la cual será una

visita comercial a Chile en marzo de 2012, con la finalidad de valorar la posibilidad de colocación de tecnologías de la UCR allá y establecer convenios de cooperación con otras instancias, públicas o privadas.Otra de las actividades de internacionalización logradas en 2011, ha sido la adhesión de la UCR a la Red PILA (Red de Propiedad Intelectual e Industrial en Latinoamérica), participando así en la conferencia "Propiedad Intelectual como herramienta para promover la innovación desde la Universidad: de la teoría a la práctica", realizada en Ciudad de Panamá en julio de 2011.

II.3. Alcances e Incidencia de la Acción Social

II.3.1. Acción Social:Una gestión comprometida y estratégica

La acción social como una de las actividades sustantivas de la Universidad se constituye en el espacio de encuentro y vínculo múltiple entre la institución y la sociedad.

En el desarrollo de la gestión de Acción Social se genera y construye conocimiento mediante el intercambio de saberes; se trabaja en equipo a partir de una perspectiva de derechos y no solo de servicio, que busca la sostenibilidad, la prevención, la conjunción de informaciones como base de una buena toma de decisiones, la transdisciplinaridad, el uso de estrategias lúdico creativas y de procesos de enseñanza aprendizaje, la promoción de la equidad, la inclusión y el pensamiento ético, crítico y reflexivo. Promovemos el diálogo permanente, la formación integral de los estudiantes, una imagen institucional -una en su diversidad-y un sentido de identidad y pertenencia universitaria y social.

Como parte de una "alma mater" comprometida, la Vicerrectoría de Acción Social busca permanentemente la calidad y la pertinencia, a partir de la evaluación para el mejoramiento y la formación de comunidades académicas por temáticas, poblaciones de atención prioritaria o geográficas, en espacios de gran repercusión en los que la Universidad proporciona sus contribuciones, acciones todas que se traducen en beneficios de diversa índole: académica, social, económica, cultural, institucional.

II.3.2. Trabajo Comunal Universitario

Caracterización general de los Proyectos de TCU

En 2011 se desarrollaron 136 proyectos de Trabajo Comunal Universitario, los cuales en su mayoría pertenecen al área de Ciencias Sociales (33%), seguida por las Sedes Regionales que desarrollan 28% de los proyectos inscritos. En tercer lugar, se ubica el área de Salud, con el 14% de los proyectos inscritos.

La oferta de proyectos de TCU se vio fortalecida, además, por aquellas unidades académicas que desarrollan múltiples proyectos, tales como la Escuela de Formación Docente (6 proyectos), Escuela de Psicología (6 proyectos), Escuela de Ciencias Políticas y la Escuela de Enfermería con 5 proyectos cada una.

En cuanto a la distribución de proyectos en las diferentes Sedes Regionales y Recintos, para 2011 hubo vigentes 38 proyectos. Al igual que en años anteriores, la Sede de Occidente es la que desarrolla la mayor cantidad de proyectos, con un total de 15. Le sigue la Sede del Atlántico con 9 proyectos y la Sede de Guanacaste con 6.

Destaca positivamente la apertura de un proyecto de TCU en la Sede Interuniversitaria de Alajuela, lo cual constituye un importante paso para ampliar las opciones de matrícula para la población estudiantil que desde diversos programas de estudio obtiene su título de grado en la UCR.

En relación con la población docente responsable de los TCU, se mantiene la tendencia de años anteriores, donde aproximadamente el 50% de las personas coordinadoras y colaboradoras de los proyectos se encuentran en condición de interinazgo. Asimismo, la población docente interina y el primer paso en Régimen Académico (instructor), aún suman casi el 80% de la población docente encargada de los proyectos de TCU en la Universidad.

Esta situación preocupa, principalmente por el reconocimiento de las limitadas opciones de estabilidad de las y los docentes, por tanto de los proyectos, lo que limita las posibilidades de vinculación real de los TCU en los distintos quehaceres académicos.

Impacto de los proyectos de TCU

Siguiendo la tendencia de años anteriores, el área Sociocultural es la de mayor impacto de los proyectos de TCU. En 2011, el 34% de los proyectos desarrolla actividades en esta área. Continúan siendo significativas las proporciones de proyectos que trabajan en las áreas de Salud y Educación (13%) y Medio Ambiente (10%).

Asimismo, los proyectos de TCU trabajaron en 2011 con poblaciones diversas, a partir de actividades dirigidas a dar apoyo a organizaciones, instituciones, comunidades y personas. Las proporciones más altas se ubican en los proyectos que trabajan con pequeñas y medianas empresas (19%), comunidades con necesidades para la gestión del riesgo (14%), niños, niñas y adolescentes (14%) y personas con VIH, cáncer y enfermedades crónicas (12%).

Impacto por ubicación geográfica

La UCR desarrolla proyectos de TCU en todas las provincias del país. En 2011, el 44,3% de los proyectos de TCU (111) ejecutó actividades en San José, seguido de Alajuela (17,4%), Cartago (10,9%) y Guanacaste (10%).

Respecto a los vínculos de cooperación de los TCU, en 2011 el 53,3% de los proyectos trabajaron con instituciones del sector público, lo que continúa siendo un importante aporte de la Universidad al fortalecimiento del quehacer del Estado costarricense.

Aporte de la población estudiantil

Los proyectos de TCU son desarrollados en conjunto entre docentes y estudiantes de la Universidad. Como aporte de la población estudiantil, en 2011 se destaca una matrícula total de 3.973 estudiantes en los 3 ciclos lectivos.

Durante el año concluyeron sus 300 horas de TCU 2.520 estudiantes, para un total de 755.100 horas y 86 estudiantes concluyeron 150 horas, lo que significa 12.900 horas de trabajo comunitario. En total, en 2011 aprobaron su TCU 2.606 estudiantes, lo que significa una gran aportación total de 768.000 horas.

El aporte en horas continúa siendo un dato significativo del TCU a nivel universitario, especialmente tomando en cuenta la gran diversidad de áreas geográficas, temáticas, poblaciones e instituciones atendidas por los proyectos.

Fortalecimiento de la gestión del TCU

En 2011 se presentaron y aprobaron 20 nuevas propuestas de proyectos de TCU, en 14 distintas unidades académicas de la Universidad. Destacan las escuelas de Enfermería y Psicología, con 3 proyectos nuevos cada una, así como Microbiología, con 2 nuevas iniciativas.

Las nuevas propuestas abordan temáticas tan diversas como son la atención de la violencia, apoyo educativo y educación informal a partir de la promoción de la lectura y el análisis de textos literarios y cinematográficos, promoción de la salud y educación sobre enfermedades crónicas, envejecimiento exitoso, apoyo a sistemas de aguas comunales, promoción de actividades artísticas con poblaciones vulnerables, agricultura orgánica y comercio justo, promoción de derechos humanos, apoyo a un banco de leche humana, mejoramiento de la calidad de vida de personas con trastorno bipolar, justicia social y prevención de la violencia sexual, promoción de inclusión y participación democrática en instituciones escolares.

En relación con el fortalecimiento de la gestión de los TCU, en 2011 fue posible privilegiar el trabajo de asesoría centrado en la práctica cotidiana de los proyectos. Se procuró profundizar en el acompañamiento de la gestión realizada por docentes y estudiantes.

Se fortalecieron iniciativas de acompañamiento y seguimiento con la finalidad de garantizar un adecuado desarrollo del trabajo, que permitiese el logro de los objetivos planteados en las formulaciones de los proyectos, con la finalidad de ofrecer a la población estudiantil a través de los TCU, experiencias de aprendizaje y sensibilización social y en última instancia, de ofrecer a la comunidad nacional, proyectos de calidad e impacto.

El equipo asesor de TCU fortaleció los canales de diálogo con la población docente para apoyar su quehacer y para contribuir a generar procesos acordes con las políticas universitarias de vinculación social, profundizar su pertinencia y relevancia académica.

En 2011 se creó una metodología para priorizar las visitas y para definir diversas estrategias de acompañamiento, supervisión y asesoría a los proyectos de TCU. Esta metodología nació del análisis de la dinámica cotidiana de la Sección, mediante la cual se reconoció la necesidad de modificar la forma en que se abordaba la lectura y posterior respuesta a los documentos (informes de labores y formulación de proyectos), enviados por la comunidad docente para la respectiva aprobación final.

Se revisaron los instrumentos y a partir del criterio experto, se identificaron los criterios de interés para el seguimiento y acompañamiento. Se reformuló el proceso a partir de la denominada "Metodología de la Pregunta", consistente en promover puntos y espacios de discusión alrededor de ciertas interrogantes generadoras, elegidas por cada asesora o asesor según la realidad de cada proyecto.

Esta metodología permitió priorizar los proyectos que debían ser visitados durante el año, los que ameritaban un acercamiento con docentes y estudiantes, o bien los que requerían la promoción de sus labores mediante la difusión en diversos medios de comunicación universitarios.

Se logró asimismo coordinar visitas a proyectos y actividades conjuntas, especialmente con la Sección de Extensión Docente y actividades coordinadas con la Dirección de Gestión de la Vicerrectoría. Se participó en reuniones de inducción a estudiantes organizadas por docentes. Queda como tarea para 2012 reconstruir los procesos de acercamiento a la percepción de las y los estudiantes que realizan su TCU.

En cuanto a la gestión presupuestaria de los proyectos de TCU, se logró aumentar el presupuesto asignado, incrementándose la asignación presupuestaria en aproximadamente ¢60.000, gracias al fortalecimiento del acompañamiento y la asesoría directa a docentes para el manejo adecuado de sus respectivos presupuestos.

Esta acción favoreció que en 2011, la proporción de ejecución presupuestaria de los proyectos de TCU ascendiera a un 87,47 % de la totalidad asignada.

Cabe destacar el importante apoyo de la Unidad Administrativa de la Vicerrectoría, tanto al proceso de asesoría y acompañamiento a los proyectos como en la asignación de contenidos presupuestarios extraordinarios, destinados a cubrir las necesidades de los proyectos.

Continúa siendo un reto para el TCU la ampliación de presupuestos que permitan, principalmente el trabajo integral de docentes y estudiantes universitarios en zonas rurales alejadas del área metropolitana, la atención de las cuales, por sus características, requiere de la asignación de altas sumas de dinero en partidas como viáticos y subsidio a estudiantes.

En 2011 se continuó además con el proceso de consolidación y mejoramiento permanente de la matrícula en línea. Específicamente, se consolidó la coordinación con la Oficina de Registro e Información y se logró la eliminación del comprobante físico de conclusión de TCU. Con ello, en el expediente en línea de la población estudiantil se refleja cuando ya han concluido sus horas.

Comunicación

A nivel de comunicación, la Sección de TCU avanzó en 2011 en el desarrollo de su sitio Web, la mejora de los servicios y la participación en la red social "Facebook". Estas herramientas virtuales siguen siendo una vía ágil y amena para facilitar la interacción entre el personal de la Sección y la población estudiantil, docente y las personas externas a la institución.

Además, como parte del plan de comunicación planteado para 2011, la Sección desarrolló una definición de una nueva identidad gráfica y política de comunicación del TCU. En el proceso de construcción se valoraron aspectos como la cercanía que debía tener el diseño con la población estudiantil, la necesidad de ser emotivos, de apelar a los sentidos y de dar una imagen de TCU más orientada a los derechos y menos a los deberes. Se planteó la necesidad de dar a conocer el trabajo que realiza el TCU en las comunidades y con las distintas poblaciones, así como el trabajo en equipo e interdisciplinario.

El proyecto más destacado de la Sección en materia de comunicación lo constituyó el lanzamiento del directorio virtual "BUSCA TCU". A partir del II ciclo lectivo de 2011, se puso a disposición de la población estudiantil esta sencilla herramienta Web, la cual contiene la totalidad de los proyectos de TCU en los que se ofrece matrícula en las unidades académicas.

Esta iniciativa tecnológica permite a la población estudiantil informarse vía Web sobre las actividades, zona geográfica y requerimientos necesarios para participar en cada TCU. La información facilitada permite a la población estudiantil tomar una decisión responsable y consciente para su proceso de matrícula. A través del buscador, cada estudiante puede consultar, según su carrera, los TCU disponibles para matrícula, lo que permite a la vez evidenciar la oferta de cada unidad académica y distinguir en cuáles carreras en necesario continuar los esfuerzos por abrir nuevos proyectos de TCU.

Fondos Concursables: iniciativas estudiantiles de Acción Social

El equipo profesional de la Sección de TCU, consciente del importante papel que cumple la población estudiantil en el ámbito de la acción social universitaria, se dio a la tarea de proponer un proyecto novedoso y pionero a nivel institucional, para potenciar la creatividad, la capacidad intelectual y el compromiso de la comunidad estudiantil a favor del fortalecimiento de esta actividad sustantiva. En 2011 se abrió la primera convocatoria para el Fondo Concursable: Iniciativas Estudiantiles de Acción Social.

Se busca con este Fondo especial proporcionar la oportunidad de apoyar académica, financiera y administrativamente, propuestas de estudiantes que tengan como objetivo contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades y que estimulen el desarrollo de sus capacidades académicas en beneficio del conjunto de la sociedad.

El concurso de Iniciativas Estudiantiles de Acción Social tiene como antecedente la experiencia de los Fondos Concursables para el Fortalecimiento de la Relación Universidad/ Sociedad, que se ha desarrollado exitosamente desde hace 5 años. Sin embargo, el antecedente más importante son los resultados del Campamento "Jornadas Estudiantiles de Trabajo Comunal Universitario", realizado en julio de 2010, con la participación de estudiantes de todas las áreas académicas, Sedes y Recintos.

El Fondo constituye también un estímulo para aquellas personas que, en condición de estudiantes, realizan actualmente una labor de proyección social universitaria con limitados recursos económicos y que desean fortalecer la gestión e impacto de su trabajo.

Más allá del apoyo financiero, esta posibilidad de hacer Acción Social representa para la población estudiantil una oportunidad de formación interdisciplinaria, así como una experiencia de formación humanista que favorece la vivencia del sentido real de formar parte de una Universidad Pública, comprometida con la realidad social y que pretende generar procesos de construcción de conocimientos entre la población estudiantil y las comunidades.

La acogida tan favorable que tuvo el concurso entre la población estudiantil y los resultados de este proceso, dejan ver que la iniciativa, por lo novedosa que es en la Universidad, representa un desafío.

Es la primera vez que estudiantes serán responsables de ejecutar formalmente proyectos, razón por la cual es necesario establecer un mecanismo adecuado de seguimiento y de acompañamiento.

Apoyo a la Subcomisión de Pueblos y Territorios Indígenas del CONARE

En 2011 inició el apoyo al proyecto "Fortalecimiento Académico a Estudiantes de Secundaria", de la Subcomisión de Pueblos y Territorios Indígenas del CONARE. El proyecto tiene por finalidad apoyar a estudiantes indígenas para que puedan concluir con sus estudios de bachillerato en educación secundaria y, eventualmente, ingresar a alguna de las universidades estatales.

En coordinación con representantes de las otras universidades estatales, se logró articular acciones en 4 proyectos de TCU, cuya especialidad es el fortalecimiento académico en instituciones diversas y con la niñez y la adolescencia. Se logró además que estos proyectos coordinaran equipos de estudiantes, para realizar giras en los meses de agosto a noviembre a las comunidades de Amubre, Suretka, Alto Quetzal, Boruca, Térraba y Curré, donde se brindaron tutorías relacionadas con los contenidos de los exámenes de bachillerato del MEP.

Se logró ejecutar un proceso de inducción general y sensibilización a estudiantes tutores(as), consistente en discusiones teóricas en San José y reuniones y conversatorios con las comunidades indígenas. Participaron 4 docentes y 37 estudiantes de la UCR, 8 estudiantes de la UNA y 5 de la UNED. Se logró atender a alrededor de 150 estudiantes indígenas.

Al finalizar 2011, se reformuló el proyecto con la intensión de superar la ejecución de tutorías y fortalecer académicamente a la población estudiantil indígena, a partir de vías más amplias de diálogo con las sus comunidades.

La participación de docentes y estudiantes de TCU en proyectos coordinados por subcomisiones del CONARE significó la posibilidad de fortalecer la acción directa de las universidades en las distintas comunidades con las que se había estado trabajando en años anteriores. Asimismo, permitió ampliar la atención a una mayor cantidad de comunidades, debido a una nueva configuración de la logística del proyecto.

Por otra parte, la conformación de equipos interdisciplinarios e interuniversitarios de docentes y estudiantes permitió ofrecer una atención más creativa, propositiva e integral a las personas atendidas, debido a que el acompañamiento académico fue casi individualizado para cada estudiante indígena. Esto representó además una experiencia novedosa para la población estudiantil y docente de la Universidad, quienes se enfrentaron a los retos que impone la atención de la realidad indígena de nuestro país.

Se tiene como reto principal en este proyecto, la consolidación del proceso de atención integral a la comunidad docente indígena, así como la construcción de vías de sostenibilidad de las acciones ejecutadas por las universidades, por medio de acercamientos y la coordinación directa con los Consejos de Mayores de las comunidades indígenas, las juntas directivas de los colegios, las organizaciones de padres de familia y, por supuesto, el MEP.

II.3.3. Extensión Cultural

De 2004 a 2012, la Sección de Extensión Cultural ha experimentado cambios trascendentales en su accionar como parte de la Vicerrectoría de Acción Social. La gestión inició con la continuidad y fortalecimiento de los proyectos y actividades culturales ya inscritos, así como la gestión, promoción y sistematización de nuevos proyectos.

Poco a poco, la Sección se ha ido consolidando, por medio de variados procesos que han permitido desarrollar y fortalecer, sobre todo en los últimos 4 años, metodologías e instrumentos para una mejora cualitativa y una mayor divulgación de los proyectos inscritos. Este esfuerzo ha implicado la agrupación de actividades en proyectos, la capacitación de responsables, la socialización de metodologías y procedimientos y la coordinación con las demás secciones de la Vicerrectoría. Se ha fortalecido también la vinculación interuniversitaria e interinstitucional y comunitaria, así como la divulgación de resultados.

Hacia un nueva conceptualización de la Extensión Cultural

La Sección se ha propuesto dinamizar los procesos de construcción de la cultura para mejorar la calidad de vida de la población, a partir de la promoción y el fortalecimiento de la gestión cultural, artística y de apoyo a la construcción del patrimonio cultural. Para ello, la Sección desarrolla su quehacer desde 3 ejes conceptuales: Gestión Cultural, Gestión Artística, Patrimonio Cultural.

Gestión Cultural

Las siguientes son las principales actividades desarrolladas:

Encuentro con la Comunidad de Cine Universitario, realizado en junio de 2010.

Encuentro sobre Propiedad Intelectual, en coordinación con la Oficina Jurídica y PROINNOVA.

Formalización en el Sistema Institucional de proyectos de los desarrollos que lleva a cabo la Sección para atender las necesidades diagnosticadas en 2009:

a) realizar intercambios entre los y las responsables de proyectos de la Sección,

b) establecer encuentros de capacitación dirigidos a los y las responsables de los proyectos,

c) reunión de comunidades de proyectos para llevar a cabo los desarrollos anteriores.

Jornada de Multiculturalismo para incidir en el Censo 2011, con la temática de inclusión de la perspectiva multicultural.

Participación en el Juicio Grupal Ponderado sobre Ámbitos de la Cultura, para su inclusión en la cuenta Satélite de Cultura de Costa Rica (2011).

Presentación a la VAS de una propuesta de instrumento digital para mejorar la obtención de información cuantitativa y cualitativa de los resultados de los proyectos.

Seguimiento a los proyectos inscritos durante 2008 y 2009, el cual da como resultado:

a) elaboración de un documento por categorías para la evaluación,

b) realización de una autoevaluación digital por parte de las coordinaciones, en la cual participan 65 responsables de un total de 87 proyectos,

c) encuentro con las personas responsables y colaboradoras de proyectos en la Sede "Rodrigo Facio", realizado en mayo de 2009,

d) encuentro taller en el Museo Regional de Occidente (San Ramón), con responsables de proyectos y coordinaciones de Acción Social (noviembre de 2009).

Sistematización y propuesta de reestructuración de la Sección.

Se formulan además los siguientes proyectos:

Revistas "Escena" y "Herencia"

"Escena". Se amplió el campo temático hacia la estética del espectáculo y al análisis y difusión de la producción de las artes no verbales y mixtas, con énfasis en la de Costa Rica. Incluye también temas en estas áreas de Iberoamérica y el resto del mundo.

"Herencia". Atiende aspectos relacionados con la defensa y revitalización de las temáticas del patrimonio y de las identidades. La revista ha generado y difundido una gran cantidad de investigaciones en torno a este tema, bajo estos supuestos el eje central de la revista, a lo largo de más de 20 años de existencia ha contribuido a la reflexión, comprensión y análisis de los asuntos patrimoniales.

Cine Universitario

A partir de 2010 se replantea el proyecto hacia un cine no comercial y como un ámbito de reflexión y encuentro. Se desarrolla una actividad interdisciplinaria (Escuela de Comunicación Colectiva, Cátedra de Estudios Generales, entre otras). Se desarrollan foros con expertos y se hace énfasis en el sentido de pertenencia y la difusión de la identidad de los pueblos.

Promoción de la cultura afrocaribeña

A iniciativa de la Señora Vicerrectora de Acción Social, se busca la forma de apoyar y vincular la acción social de la Sede de Limón, para fortalecer las acciones desarrolladas en el campo cultural y las detectadas por desarrollar en la provincia de Limón.

En 2008 se inscribió el proyecto en el CONARE: "Fortaleciendo opciones productivas a partir de la revalorización de elementos culturales limonenses", el cual se desarrolló hasta 2010.

A partir de 2009 y hasta 2011 se desarrolló otro tipo de vinculaciones y abordajes, tales como:

Celebración Año Internacional Afrodescendiente, con 8 diversas actividades realizadas con actores locales (capacitación, reflexiones, puesta en escena).

Cooperación en las actividades de conmemoración del Año Internacional del Afrodescendiente.

Coordinación con la Comisión de Estudios Afrocostarricense adscrita al Ministerio de Educación Pública, la Comisión Nacional de Celebración del Año Afrodescendiente adscrita a la Cancillería de la República, con los grupos, asociaciones, personas, e instituciones que desarrollaron proyectos en la provincia de Limón.

Difusión y participación en la presentación de grupos de música, teatro, danza y artesanías.

Espectáculo del canta autor costarricense Luis Ángel Castro.

II Festival de la Cultura y el Ambiente "Walter Ferguson".

Presentación del espectáculo Infantil: "Cocorí, Kotuma y Yaqui, ya está aquí".

Talleres artísticos dirigidos a músicos, bailarines, actores y artesanos.

Etapa Básica de Artes y Oficios

Bajo el objetivo general de identificar, documentar y promocionar los oficios manuales-artesanales, así como las artes populares presentes en los cantones de Turrialba y Jiménez en Cartago, Pococí en Limón y Abangares y Santa Cruz en Guanacaste, se da un impulso desde la Vicerrectoría de Acción Social a este proyecto, con la finalidad de abrir la discusión sobre los saberes populares como parte integral del acervo cultural y patrimonial de estas localidades.

Se desarrollan las siguientes actividades:

Alianza interinstitucional con la UNED, Ministerio de Cultura, ITCR, PANI-Turrialba, Ministerio de Salud, MEP, ICT, PROCOMER, Banco Nacional y Banco Popular.

Asistencia por invitación a coloquios con Artesanos en Ecuador, Colombia y Guatemala.

Capacitación a más de 800 personas en diferentes cursos de artesanías, en Abangares, Turrialba y Pococí, en temas técnicos, patrimonio y organización.

Cooperación con la organización de la Asociación de Artesanos Turrialbeños, actualmente con 47 miembros.

Coordinación con las municipalidades de los 3 cantones principales mencionados, logrando en Abangares un aporte económico para la restauración de una casa en donde se diseñará la Sala de Exhibiciones del Eco-Museo Minero.

Divulgación del trabajo por medio de videos, grabaciones, artículos, exposiciones.

Documentación de expresiones tanto culturales como patrimoniales de estas localidades (cuantitativas y cualitativas).

Ejecución permanente en Pococí de talleres de manualidades diversas y procesos de organización con artesanos de la zona.

Espacios de gestión compartida con grupos locales organizados, organizándose 3 talleres permanentes en Turrialba: Arcilla, Manualidades y Tarjetería para personas con necesidades especiales.

Incentivo a la investigación, en alianza con otras instituciones: talleres de diálogo entre artesanos y capacitaciones en temas técnicos que promuevan en ellos y ellas la acción organizada gracias al empoderamiento de su realidad.

Integración en diferentes actividades de aproximadamente 200 estudiantes en el trabajo realizado en las 3 regiones, en colaboración con 2 TCU y la carrera de Dirección de Empresas en Guápiles.

Involucramiento de estudiantes en la gestión administrativa de las diferentes ferias, así como en el reconocimiento de salvaguardar los valores y tradiciones de los pueblos, como parte del fortalecimiento de las comunidades.

Participación en la organización de una Cooperativa y una Fundación, con 45 miembros activos, en Pococí.

Ponencia del proyecto y la artesanía en Turrialba en el VI Congreso Centroamericano de Antropología (Chiapas, México).

Realización de 8 ferias culturales, 5 en Turrialba y 3 en Pococí.

Realización de una feria anual de expresiones culturales populares.

Recuperación histórica con personas adultas mayores y jóvenes líderes en 10 comunidades de Turrialba.

Trabajo con grupos de vecinos(as) de Abangares, en la elaboración de joyería abangareña.

Relaciones estratégicas con el sector cultural

Apoyo a la Red de Cultura de Guanacaste (GUANARED).

Apoyo a la organización del I y II Congreso de Cultura de Guanacaste (2007 y 2010).

Apoyo a la organización del IX Encuentro Nacional de la Mascarada Tradicional Costarricense (Colegio Universitario de Cartago, 2008).

Redacción del Convenio UCR/ MCJD (2008), el cual proporciona un marco general de cooperación interinstitucional. Se firma a finales de 2008 y está vigente hasta 2013.

Gestión Artística

Danza Universitaria

Comúnmente llamada Danza U, es la Compañía de Danza Contemporánea de la Universidad de Costa Rica y se conforma como proyecto de Extensión Cultural a partir del año 2010.

Fundada en 1979 por el coreógrafo y bailarín Rogelio López, quien asumió su dirección durante 28 años, es la más antigua del país.

En 2008 se celebró el 30º Aniversario y por trayectoria es uno de los grupos más representativos de la danza costarricense. La calidad artística, la temática y la constancia de su trabajo, es un referente en el desarrollo del movimiento dancístico del país.

Lleva a cabo desarrollos en investigación, que plasma en las obras a través de temas vitales de la problemática contemporánea, lo que le da una identidad como agrupación comprometida con la reflexión y el compromiso social; unidos a una búsqueda por el rigor y la calidad en la propuesta técnica.

Se ha presentado en Panamá, Nicaragua, El Salvador, México, Colombia, Ecuador, Venezuela, Perú, Brasil, Chile, Argentina, España, Alemania y China. Ha ganado numerosos premios nacionales como mejor agrupación, al igual que algunos de sus coreógrafos el premio nacional a la Mejor Coreografía. Ha sido galardonada con el Premio Nacional Mejor Grupo en 2006, que otorga el Ministerio de Cultura y Juventud y en el año 2007 y 2010 con el Premio Nacional Mejor Intérprete. Se realizan giras a las comunidades, lo que ha fortalecido la proyección de la Compañía, visitándose un promedio de 8 comunidades por año, impartiendo talleres a los jóvenes de las comunidades y haciendo presentaciones artísticas.

A partir de 2011 se realizó también un proyecto con estudiantes del Colegio “Vargas Calvo”, que culminó en un espectáculo llamado “El aparato”.

En el Teatro Montes de Oca en San Pedro se imparten talleres anuales de ballet para principiantes y ballet para intermedios, así como uno de Danza Contemporánea.

El trabajo de Danza Abierta ha fortalecido la formación de jóvenes bailarines en un proyecto que es la Escuela sin Escuela. Hay matriculados 22 alumnos en Danza Abierta en este nuevo proceso.

Teatros

Teatro Girasol de la Escuela de Estudios Generales

Participó en el FICCUA realizado en Managua y León (Nicaragua), en abril 2007 y en el FICCUA realizado en Guatemala en abril de 2009. Participó también en los JUDUCA realizados en la UCR en 2007.

En 2008 obtuvo el Premio Nacional de Teatro al Mejor Grupo de Teatro,otorgado por el Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes.

Teatro del Sol de la Escuela de Artes Dramáticas

En 2006 obtuvo el Premio Nacional a la dirección teatral y el Premio a la mejor actriz de reparto, ambos recibidos por la obra "Quimera", producida por este grupo.

Teatro Universitario de la Escuela de Artes Dramáticas

Esta es la institución teatral más antigua de Costa Rica, con 60 años de existencia. Su labor por medio de la praxis ha formado y albergado jóvenes y experimentados valores escénicos. Realiza presentaciones en diferentes comunidades, instituciones y unidades de la UCR.

Grupo de Teatro de la Sede del Pacífico

Este grupo fue fundado en el año 2000. Brinda a la población estudiantil una oportunidad de proyección con el ambiente teatral. Lleva a las comunidades e instituciones de la provincia y de Costa Rica obras de teatro con contenido social que provoquen críticas y discusiones sobre la problemática social que vive nuestro país.

El grupo ha realizado giras internacionales a México, Venezuela, Argentina, Colombia, España y Portugal.

Desarrolla trabajo interdisciplinario de profesionales que atienden el SIDA en Puntarenas, presentando sus obras a mujeres portadoras del SIDA y posteriormente intervienen profesionales, médicos, infectólogos, nutricionistas y psicólogos que abordan la problemática.

Se trabaja con el Patronato Nacional de la Infancia, con privados de libertad de la cárcel de Puntarenas en donde se montaron obras con privados de libertad con el fin de que asistan estudiantes y gente de la comunidad para observar obras de teatro con carácter preventivo. Estas funciones y la participación de los estudiantes les ha dado conciencia social a los integrantes del grupo.

Se lleva a cabo una actividad llamada "Caravanas Culturales",

que además de llevar el teatro a las comunidades permite también recopilar información de grupos, pintores, marimberos, músicos, bandas nacionales, artesanos, mimos, zanqueros, los cuales en ocasiones se integran para diferentes presentaciones. El grupo ha ganado premios a nivel nacional e internacional.

Teatro Guadaña de la Sede de Occidente

Este grupo ha participado en festivales internacionales, experiencia que le ha permitido construir la organización y el concepto del Festival de Teatro Centroamericano Por la Vida.

Asesoría Plásticas y Curatoriales

Es proyecto nació en 2005, teniendo por finalidad fortalecer las actividades de artes visuales en la Sede "Rodrigo Facio" y en las Sedes Regionales.

Desarrolla actividades de asesoría para los museos regionales, para la mejora de los aspectos museográficos y museológicos. Se realizan visitas, charlas, montaje de exposiciones, elaboración de manuales y desarrollo de talleres artísticos.

A partir de 2010, la propuesta se traduce en un proyecto institucional exitoso y de gran impacto.

Etapas Básicas de Música

En 2009 se realizó el I Encuentro de las Etapas Básicas de Música, donde se analizó la organización, el estado y las problemáticas comunes que se tienen. Se creó Consejo de las Etapas Básica de Música.

En 2010 se llevó a cabo un pre-encuentro con el Consejo de las EBM, en coordinación con la Sección de Extensión Docente. Se abordaron temas tales como el del Programa Conservatorio de Música, el Festival Anual, Congreso Anual, elección del Consejo de EBM. Se presentó la propuesta organizativa para el II Encuentro.

Promoción y Divulgación del Patrimonio Cultural

Museo Regional "Omar Salazar Obando", Sede del Atlántico

Es una institución cultural de la UCR que lleva a cabo una proyección educativa para crear conciencia en la comunidad sobre la importancia de recuperar, conservar, difundir y revitalizar la identidad, el patrimonio cultural tangible e intangible y el patrimonio natural de la región de Turrialba, con la finalidad de garantizar su disfrute para las presentes y futuras generaciones del cantón.

El Museo fue fundado el 10 de noviembre de 1995 y desde entonces los esfuerzos han estado dirigidos a convertirlo en un punto de encuentro entre el pasado y el presente de la población turrialbeña.

Museo Regional de San Ramón, Sede de Occidente

El Museo Regional de San Ramón se reinauguró en 2011, después de varios años de estar en restauración arquitectónica y como resultado de un esfuerzo institucional conjunto entre la Sede de Occidente y las vicerrectorías de Acción Social y de Investigación.

El Museo está dedicado a la recuperación, conservación, divulgación y revitalización del patrimonio cultural de la población ramonense. Realiza exposiciones permanentes, temporales e itinerantes, así como variedad de proyectos educativos como visitas guiadas con animación sociocultural, talleres en comunidades y programas en centros preescolares, escuelas y colegios. Tiene colecciones de objetos históricos y un centro de documentación. Es un espacio para que artistas nacionales y extranjeros tengan la oportunidad de exponer sus trabajos. Su edificio está declarado Patrimonio Cultural por el Ministerio de Cultura y Juventud.

Colecciones

Archivo Histórico Musical, Escuela de Artes Musicales

El Archivo Histórico Musical (AHM) del Patrimonio Musical Costarricense de la Escuela de Artes Musicales. Desde 1993 se ha dedicado a la investigación, rescate y revitalización del patrimonio musical costarricense.

El Archivo cuenta con más de 3.000 obras y 27.000 imágenes digitalizadas, que forman parte del patrimonio musical costarricense y centroamericano (partituras, registros audiovisuales, iconografías, documentos textuales y materiales bibliográficos de compositores y compositoras de los siglos XIX, XX y XXI).

Los materiales del AHM goza han sido difundidos en las principales bibliotecas musicales de Estados Unidos, Europa y América Latina. El AHM ha ganado 3 premios de la Fundación Ford por su labor (2005, 2006 y 2009).

Fonoteca Histórica de Radio Universidad

La Fonoteca Histórica es un módulo de la Radio Universidad de Costa Rica, que adquiere, conserva, investiga y difunde el patrimonio sonoro generado y acopiado con fines educativos y de entretenimiento. Sus colecciones constan de acetatos, discos compactos, cintas abiertas y cintas de cassette, las cuales están al servicio de la docencia, la investigación y la acción social.

Congresos

I y II Congreso de Cultura de Guanacaste, 2007 y 2010.

IX Encuentro de Mascarada Tradicional Costarricense, Colegio Universitario de Cartago (2008).

Jornada Multiculturalismo en el censo 2011, UCR/INEC.

Publicaciones

Documental: “Las peñas culturales en Guanacaste” (2009).

Memoria del encuentro de Narración oral de Guanacaste (2009).

Procedimientos básicos para la elaboración de máscaras con técnicas artesanales (2011).

Seje duchiiwak kasenewa
(La cultura cabécar de Chirripó
(2008 y reimpresión en 2009).

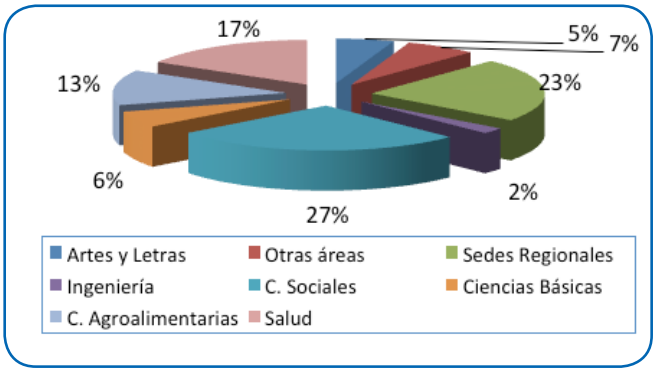
II.3.4. Extensión Docente

La extensión docente de la Universidad de Costa Rica representa la vinculación por excelencia de la Universidad con la sociedad. Es en esta modalidad de interacción en que la Universidad tiene la oportunidad de brindar a la sociedad costarricense la colaboración en formación y asesoría que responde a las necesidades de actualización, aprendizaje y desarrollo de estrategias para contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

La Universidad de Costa Rica, por medio del equipo de trabajo de Extensión Docente de la Vicerrectoría de Acción Social y los responsables y colaboradores de las diferentes unidades académicas y administrativas, tiene la oportunidad de cumplir con la tarea que se demanda en la actualidad en el desarrollo de nuevas áreas de la ciencia y la tecnología, la emergencia de las renovadas necesidades de la población y de los nuevos tipos de fuentes de trabajo. Con el apoyo de 6 profesionales y 2 asistentes de secretaría, en 2011 se llevó cabo la labor que se describe a continuación.

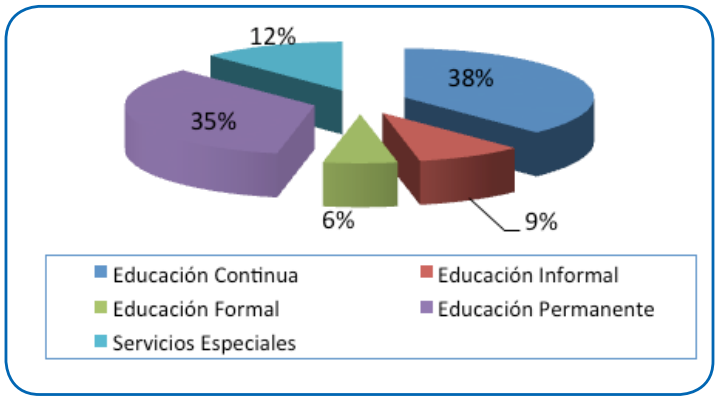
Se realizaron actividades de seguimiento, por medio de visitas a las unidades y reuniones en la VAS, que permitieron dar asesoría directa a 51 proyectos de Extensión Docente.

Gráfica N° 52
Distribución porcentual de visitas realizadas por áreas académicas

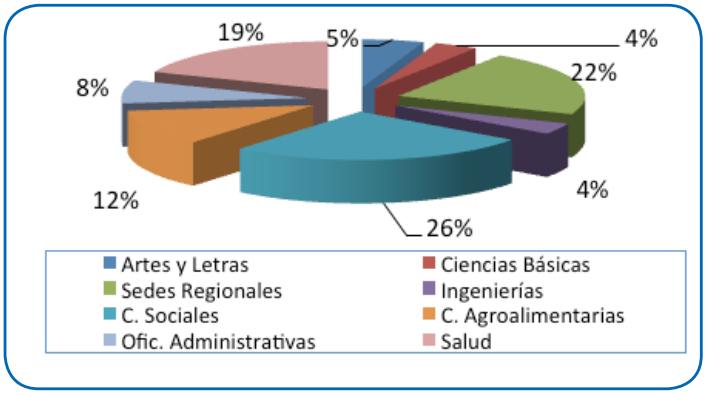


Se realiza además el procesamiento de la documentación relacionada con la inscripción, desarrollo y evaluación de 506 proyectos. Estos se clasifican según su componente educativo, realizando un análisis de las diferentes bases de datos, investigación de campo y entrevistas, en 191 proyectos de Educación Continua, 46 de Educación Informal, 32 de Educación Formal, 175 de Educación Permanente y 62 de Servicios Especiales.

Gráfica N° 53
Distribución porcentual de proyectos, según componente educativo

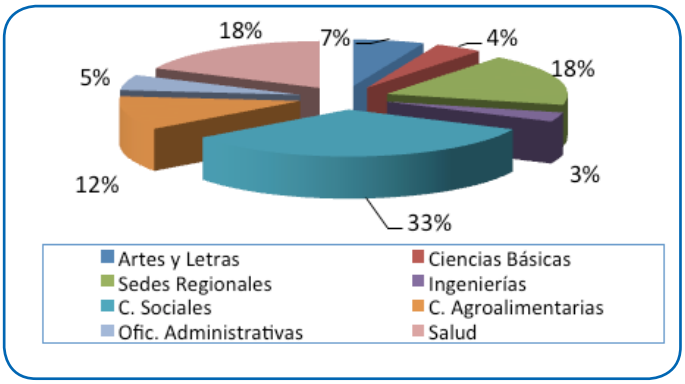


Gráfica N° 54
Distribución porcentual de proyectos de Extensión Docente por áreas académicas



Se detectó la existencia de una cantidad total de 94 programas de Educación Continua en las distintas unidades y áreas académicas de la Universidad. El área con mayor cantidad de programas es Ciencias Sociales (31), seguida del área de Salud (17) y las Sedes Regionales (17), Ciencias Agroalimentarias (11) y finalmente las áreas de Artes y Letras (6), Oficinas Administrativas (5), Ciencias Básicas (4) e Ingenierías (3).

Gráfica N° 55
Distribución porcentual de Programas de Educación Continua por áreas académicas



Como parte de los esfuerzos de seguimiento realizados, se trabajó en la elaboración de noticias que ayudaran a la divulgación de los diferentes proyectos.

En 2011 se logró publicar una cantidad total de 72 noticias, iniciando en el mes de marzo e incluyendo la última noticia en el mes de noviembre. Además, el equipo de Extensión Docente asistió en 2011 a 36 diferentes eventos, en representación de la Señora Vicerrectora.

Se realizó la organización y desarrollo del XVI Encuentro de Educación Continua, en conjunto con la Red de Educación Continua de América Latina y Europa (RECLA).
Este evento contó con la participación de 84 personas representantes de 41 instituciones de carácter público y privado, provenientes de 14 diferentes países.
Se ofrecieron 5 conferencias internacionales y se organizaron 2 mesas redondas, además de la presentación de 2 proyectos de cooperación internacional.

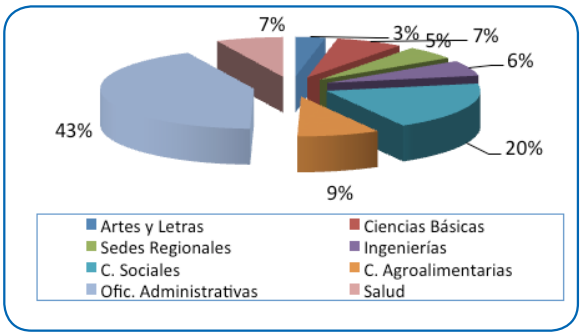
Se hicieron también visitas guidas a 2 proyectos exitosos de educación continua de la Universidad de Costa Rica, en el CITA y el LANNAME. Una de las principales actividades del evento fue la realización de 78 entrevistas a representantes de diferentes universidades, con la finalidad de entablar relaciones y buscar oportunidades de vinculación entre las diferentes instituciones.

Se presentaron 27 ponencias sobre experiencias exitosas de diferentes universidades, como parte de las actividades de aprendizaje programadas en el evento.

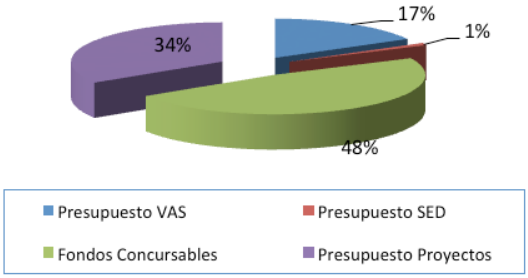
Es importante indicar que durante 2011, la Coordinación del Programa de Fomento de la Vinculación Remunerada (PROFOVIR) estuvo a cargo de la Dirección de Extensión Docente.

Como una de las actividades importantes del Programa, se realizó una cantidad total de 5 capacitaciones, con un promedio de 35 participantes en cada una de ellas.
Para el desarrollo de los diferentes proyectos de Extensión Docente, se contó con la suma de ¢184.599.489,13, provenientes de presupuesto de la Vicerrectoría de Acción Social (equivalencia 661), de la Sección de Extensión Docente (equivalencia 665), de Fondos Concursables (equivalencia 666) y de los diferentes presupuestos de proyectos (equivalencia 768).

Gráfica N° 56
Distribución porcentual de personas capacitadas en el PROFOVIR por áreas académicas



Gráfica N° 57
Distribución porcentual de presupuesto ordinario de Extensión Docente, según equivalencia presupuestaria



Todos los logros obtenidos se deben principalmente al esfuerzo sin límites de las personas que forman el equipo de trabajo de la Sección Extensión Docente, quienes se dedican con mucho esmero a lograr el mejoramiento de la extensión de la UCR. Estas personas se han preocupado por el desarrollo y mejoramiento de las diferentes herramientas, de las estrategias de trabajo en equipo y por estimular la solución de conflictos que se presentan en los diferentes proyectos de esta disciplina

II.3.5. Expo UCR

La Expo UCR se convirtió con el paso de los años en uno de los más importantes mecanismos de rendición de cuentas de la Universidad hacia la sociedad.

La edición 2011 permitió a más de 100.000 personas disfrutar de una fiesta del saber, en la que estuvieron incluidas todas las áreas del conocimiento.

Se puso en exhibición más de 500 proyectos de Docencia, Acción Social e Investigación, distribuidos en un campo ferial de una extensión sin precedentes, que abarcó 6 edificios: Derecho, Ciencias Económicas, Ciencias Sociales, Estudios Generales, Arquitectura y Geología.

También fueron utilizados los espacios aledaños, tales como parqueos, pasillos, plazas, jardines. Grupos artísticos de Sedes y Recintos de la UCR en todo el país se presentaron en tarimas ubicadas a lo largo del campus: parqueo de Derecho, parqueo de Ciencias Económicas, pretil, Plaza 24 de Abril, anfiteatro y balcón contiguo al Instituto de Cultura China.

Se tuvo la oportunidad desarrollar un proceso que culminó con la confección de 100 toldos de bambú, que ahora están siendo aprovechados por las unidades académicas para las diversas actividades que realizan.

Se efectuó un magno espectáculo inaugural: “Lux-0 de mi Negro Sol”, en los jardines de la Ciudad Científica, con participación de estudiantes de diversas carreras, actores y actrices profesionales, agrupaciones de danza, teatro y música de la institución y algunos invitados especiales; participó una cantidad total de 200 artistas en escena.

Durante el evento se realizó, por primera vez en la UCR, una proyección gigante sobre los edificios de Ingeniería Eléctrica y El Planetario. La asistencia de público alcanzó las 1.500 personas en los dos días de presentaciones.

Al igual que en años anteriores, se promovió y facilitó la utilización de medios de transporte colectivos, tales como el tren y los buses universitarios, que ampliaron su horario a los días sábado y domingo.

La Expo UCR reveló a la ciudadanía la gran capacidad organizativa de nuestra institución, conformando un equipo base de trabajo de más de 100 funcionarios y funcionarias, que junto con más de 1.000 personas académicas responsables de los diferentes proyectos y más de 500 artistas, mostraron al país los grandes aportes de nuestra institución en el mejoramiento de la calidad de vida de los y las costarricenses.

II.3.6. Programas Institucionales Interdisciplinarios

Programa Institucional de Gestión Ambiental Integral (ProGAI)

El ProGAI lleva a cabo diversas iniciativas de proyectos. Para 2011, cabe destacar las siguientes:

"Acompañamiento y fiscalización del cierre técnico del sitio de Relleno Sanitario Río Azul", desarrollado en los distritos de Río Azul de La Unión y de Tirrases de Curridabat.

"Aguas seguras para poblaciones abastecidas por sistemas de aguas comunales tipo ASADAS", desarrollado en el cantón de El Guarco, distritos de Patio de Agua, San Isidro, Tejar y Tobosi.

"El Recurso hídrico y la transformación social en la Cuenca Arenal/Tempisque", desarrollado en Tilarán y Cañas.

"Esperanza verde en las comunidades de Río Azul y Tirrases (Miravalles I y II)", desarrollado en Río Azul de la Unión y Tirrases de Curridabat.

"Gestión integrada y participativa del recurso hídrico en la Microcuenca del Río Purires", desarrollado en el cantón de El Guarco, en los distritos de Patio de Agua, San Isidro, Tejar y Tobosi.

"Implementación de prácticas ambientales para la disminución de la carga contaminante y alternativas de desarrollo en la Subcuenca del Río Jabonal", desarrollado en Miramar de Montes de Oro, San Jerónimo de Esparza y Zapotal de San Ramón.

"Implementación del Sistema de Gestión Ambiental Integral en la Universidad de Costa Rica", desarrollado en San Pedro de Montes de Oca.

"Proceso de aprendizaje y formulación de pautas nacionales para la implementación de planes de seguridad del agua a partir del caso de la ASADA de San Gabriel de Aserrí", desarrollado en San Gabriel de Aserrí.

"Proceso participativo para el manejo integral de la Microcuenca Quebrada Los Negritos", desarrollado en Lourdes y Sabanilla de Montes de Oca.

"Sistema de Gestión Ambiental Integral (SiGAI) para toda la Universidad de Costa Rica", desarrollado en San Pedro de Montes de Oca.

Cuenta además con los siguientes proyectos adscritos:

"Asesoría técnica para la evaluación del impacto ambiental de las construcciones denominadas megaproyectos en los terrenos de la Ciudad Universitaria Rodrigo Facio", desarrollado en San Pedro de Montes de Oca.

"Térraba/Sierpe: Capacitación a pobladores en el manejo y la protección de los recursos marinos y costeros", desarrollado en los distritos de Sierpe, Palmar Norte, Palmar Sur y Ciudad Cortés.

Instituciones y organizaciones colaboradoras

El ProGAI cuenta con la colaboración de las siguientes instituciones y organizaciones:

Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza (CATIE).

Gobiernos locales de Montes de Oca, Goicoechea, Cartago, El Guarco, Esparza, Cañas, Tilarán.

Global Water Patnership/Costa Rica.

Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados.

Instituto Costarricense de Electricidad.

Ministerio de Agricultura y Ganadería.

Ministerio de Ambiente, Energía y Telecomunicaciones.

Ministerio de Salud.

Organizaciones no gubernamentales: ACEPESA, CEDARENA, FANCA, FUDEU, ASADAS, Asociación Sub-cuenca Río Jabonal, UICN, COECO-Ceiba-Amigos de la Tierra, Uno Vida, entre otras.

Programa Estado de la Nación.

RANAS: CAS-CONARE, OPS, AyA, UNA, UNED, ITCR, Ministerio de Salud.

Red Costarricense de Instituciones Educativas Sostenibles: EARTH, Universidad Veritas, CATIE, Universidad Nacional, INCAE, Universidad Latina, Universidad Interamericana, Universidad para la Cooperación Internacional, CONESUP, Universidad Metropolitana Castro Carazo, Instituto Nacional de Aprendizaje.

Sala IV Constitucional.

Participación en redes nacionales y comisiones

Alianza por el Agua.

Comisión de Agua y Saneamiento (CAS) del CONARE.

Comisión de Aguas Residuales, UCR.

Comisión de Compras Verdes, UCR.

Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), UCR.

Comisión Foresta Universitaria, UCR.

Comisión para el Manejo de Desechos Sólidos y Sustancias Peligrosas (CIMADES) de la UCR.

Global Water Partnership/Costa Rica.

Red Costarricense de Instituciones Educativas Sostenibles (REDIES).

Participación en congresos, foros y eventos

Coorganización de REDIES FORUM 2011: “Gestión Ambiental Sostenible” (Universidad Técnica Nacional, Sede Atenas).

Curso de capacitación: “Calidad de aguas para consumo humano” (Santa Cruz de la Sierra, Bolivia).

Encuentro Nacional de Educación Ambiental (San José de Costa Rica).

Expo UCR: 3 puestos informativos de proyectos de Acción Social.

Facilitación y coorganización del Taller: “Gestión integral de residuos para la elaboración del Plan Municipal de Gestión Integral de Residuos” (San José de Costa Rica).

I Congreso Ambiental de la Cámara de Industrias de Costa Rica (San José de Costa Rica).

II Congreso Internacional: "Educación Ambiental, Innovación Educativa, Transdisciplinariedad, Interculturalidad y Desarrollo Sustentable" (teleconferencia con México).

II Congreso Nacional de Energía: "Oportunidades y Retos ante un Nuevo Escenario Energético" (San José de Costa Rica).

II Foro Regional de la Alianza para la Gestión Sostenible del Agua en América Latina y el Caribe (Monterrey, México).

Organización de la "Semana Ambiental: Feria de Artesanos, Recolección de residuos electrónicos" (San José de Costa Rica).

Organización del "Día Mundial del Ambiente", "Día del Transporte Sostenible" y "Día sin Humo en la Universidad" (San José de Costa Rica)

Organización, facilitación y exposición en el "Taller Académico sobre la Gestión Integrada del Recurso Hídrico (San José de Costa Rica).

Simposio: "Turismo, Desarrollo y Desigualdad Social" (Sede del Pacífico UCR, Puntarenas).

Taller: "Integrando esfuerzos para la gestión ambiental de la Subcuenca del Río Virilla" (San José de Costa Rica).

V Congreso Internacional y I Congreso Nacional de Universidades Promotoras de la Salud (San José de Costa Rica).

Aportes en Docencia

Curso de capacitación: "Calidad de aguas para consumo humano".

Curso: "Gestión integrada del recurso hídrico", Escuela de Biología.

Curso: "Problemática de la contaminación atmosférica y sónica", de la carrera de Bach. y Lic. en Salud Ambiental de la Escuela de Tecnologías en Salud.

Participación en "Curso Superior en Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental".

Seminario de graduación de 6 estudiantes de la Escuela de Tecnologías en Salud, en la temática de planes de seguridad del agua.

Tesis: "Análisis de la vulnerabilidad socioambiental de la Microcuenca del Río Purires, Cartago, Costa Rica, para elaborar un plan de acción participativo para mejorar la resilencia de las comunidades y los sistemas de saneamiento"; para optar por el grado de Magister Scientiae en Manejo de Riesgos y Desastres.

Tesis: "Gestión del agua para consumo humano en la Microcuenca del Río Purires, Cartago, Costa Rica, para optar al grado de Magister Scientiae en Manejo y Gestión Integral de Cuencas Hidrográficas (Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza, CATIE).

Tesis: "Propuesta de reforestación y recuperación de la cobertura vegetal en la zona de recarga de aguas de fuentes captadas por la ASADA de Higuito ubicada en la Microcuenca del Río Purires, El Guarco de Cartago"; para optar por el grado Maestría Académica de la Escuela de Geografía de la UCR.

Aportes en Investigación

Tesis: "Dimensionamiento de un sistema de tratamiento para el manejo y la disposición de lodos generados del tratamiento físico/químico de aguas residuales de un relleno sanitario"; para optar por el grado de Licenciatura en Ingeniería Química de la UCR.

Tesis: "Dimensionamiento de una planta piloto como sistema de tratamiento para los residuos líquidos generados por los equipos de cromatografía líquida de alta resolución utilizados en los laboratorios de las unidades académicas de la Ciudad de la Investigación de la UCR, mediante el uso de proceso de oxidación avanzada"; para optar por el grado de Licenciatura en Ingeniería Química de la UCR.

Tesis: "Guía para la detección de impactos ambientales adversos durante el proceso constructivo de obras civiles dentro de la UCR"; para optar por el grado de Licenciatura en Ingeniería Civil de la UCR.

Aportes en Acción Social

Integración del quehacer universitario con las realidades y necesidades en gestión ambiental de la sociedad civil.

Mejoramiento de la calidad de vida.

Programa Integral para la Persona Adulta Mayor (PIAM)

El PIAM es un programa con compromiso hacia las personas adultas mayores. Para el logro de sus objetivos y propósitos, se propone la realización de distintas actividades informativas y de divulgación, talleres de capacitación, investigación, procesos educativos y de recreación, entre una gama de diversas acciones, en el marco de las posibilidades, necesidades y demandas de la realidad social histórica y por supuesto de la población de personas adultas mayores.

Es importante destacar que la labor realizada parte del compromiso con el envejecimiento exitoso, participación, género y derechos, entre otros ejes, desde donde el programa se vincula con la sociedad y la población de personas adultas mayores mediante docencia, investigación, acción social y vinculación.

El trabajo realizado entre 2004 y 2011 retoma temáticas de interés, relevancia y vigencia para la población de personas adultas mayores, buscando propiciar la sensibilización y la divulgación informativa a la población en general, en aras de generar mejoras en la calidad y condiciones de vida de la población de personas adultas mayores en el país.

Las actividades involucran espacios académicos, lúdicos, recreativos y de reflexión. Durante el período indicado, el Programa pasa por un

trascendental momento de análisis, ante la complejidad de la realidad social e institucional, la cual plantea retos y desafíos de continuar con un trabajo de calidad y compromiso.

En 2011 el PIAM celebró su 25 aniversario. Veinticinco años han pasado desde que nuestro Programa recibió a sus primeros estudiantes, los cuales se animaron a ingresar o volver a la vida universitaria para estudiar nuevamente, ampliar sus conocimientos o establecer nuevos vínculos con sus congéneres.

Es así como, durante estos años, han pasado por el Programa varios miles de personas, docentes y estudiantes, algunos se han retirado, otros nos han dejado en esta vida y otros han tomado distintos rumbos, pero sentido productivos y han iniciado una experiencia placentera, única e intensa.

Áreas estratégicas

Las áreas estratégicas del PIAM son 4: Educación, Acción Social, Investigación, Vinculación.

Educación

Reconoce el principio fundamental de la educación permanente como elemento importante para el desarrollo integral de las personas a lo largo de la vida, con el fin de favorecer el intercambio generacional y la transferencia de experiencia acumulada en las personas adultas mayores hacia las generaciones más jóvenes.

Promueve el acceso de personas mayores de 50 años y jubiladas a los cursos regulares, específicos, de Extensión Docente, Extensión Cultural y de actualización en la temática para personas adultas mayores.

Gestiona capacitación para la sensibilización y actualización al personal de organizaciones e instituciones que trabajen con la población adulta mayor. Coordina con la Comisión de Preparación para la Jubilación en el desarrollo de actividades de capacitación de prejubilación.

La cantidad de cursos que se ofrecen ha variado muy poco con respecto a 2004, aun cuando internamente sí ha habido un cambio sustancial en los mismos. En el I ciclo de 2004, los cursos específicos del PIAM apenas constituían un 10% de la totalidad de cursos ofrecidos, entretanto los cursos regulares abarcaban el restante 90%. Esta proporción se ha invertido en los últimos 7 años. En la actualidad, los cursos específicos representan un 64%.

Según las cifras registradas en 2011, la población que asiste al PIAM presenta una escolaridad alta, ya que un 51% (1.415 participantes) tiene estudios superiores completos o incompletos, así como formación técnica, comercial o parauniversitaria. Si suma a ello la proporción de estudiantes con secundaria completa, la cantidad se eleva a 2.032 personas (67%).

Una proporción de 13% posee secundaria incompleta y un 15% cuenta con la primaria.

Es importante resaltar que para 2011, la mayor parte de las personas matriculadas son mujeres, representando en el I ciclo lectivo el 85% de la matrícula.

Durante el I ciclo de 2011, el PIAM ha experimentado un auge que puede ser considerado como el más importante de los últimos 7 años. De 995 personas matriculadas durante el I ciclo lectivo de 2004, la población atendida casi se triplicó en 2011. En este año, 2.791 participaron en las actividades educativas del Programa, para una proporción de incremento de 180,5 % con respecto a 2004).

Acción Social

Da respuesta a necesidades identificadas en la población adulta mayor, en organizaciones y en instituciones de su entorno relevante por medio de acciones de divulgación, Extensión Docente, Trabajo Comunal Universitario, el voluntariado y el desarrollo de grupos culturales.

El PIAM ha ido más allá de la labor de docencia que se lleva a cabo en el Área de Educación, para incursionar en la función sustantiva de la Acción Social. De esta manera, en conjunto con las unidades académicas se promueve el desarrollo de proyectos de TCU, Extensión Docente y Extensión Cultural.

En 2 oportunidades se ha logrado obtener el apoyo de los Fondos Concursables de la VAS, para proyectos emprendidos en conjunto con la Escuela de Educación Física y el Instituto de Investigaciones Sociales.

Se han desarrollado proyectos de TCU con las facultades de Farmacia y de Medicina y con las escuelas de Nutrición y de Tecnologías en Salud.

Se desarrollan también proyectos de Extensión Docente para impartir cursos de inglés y de computación, así como el proyecto Compañía Folclórica de la Persona Adulta Mayor, coordinado por una académica de la Escuela de Educación Física.

Una propuesta de proyecto muy importante es “Mi Casa”, el cual es una iniciativa del INIE impulsada en conjunto con el Ejército de Salvación y cuya finalidad consiste en facilitar un espacio que se constituya en lugar de residencia para las mujeres en retiro del trabajo sexual y que se encuentran en riesgo de indigencia.

Investigación

Promueve, facilita y desarrolla procesos de investigación concernientes a la temática de la vejez y el envejecimiento, para generar conocimiento que posibilite la formulación e implementación de políticas públicas, la creación y/o fortalecimiento de programas sociales y la construcción de mejores condiciones de vida para la población adulta mayor costarricense.

El PIAM ha desarrollado y participado en diversas iniciativas de investigación. En 2007 se participó en las siguientes acciones:

Apoyo a estudiantes para la realización de tesis.

Estado actual de la investigación, la acción social y la docencia en salud, nutrición y bienestar de la persona adulta mayor en Costa Rica. Esta investigación fue realizada por la Comisión Interuniversitaria del CONARE, en coordinación con la Escuela de Nutrición.

Estado de Situación de la Persona Adulta Mayor (ESPAM). Se realizaron 7 talleres en diversos temas, de acuerdo al contenido del Informe.

Entre 2008 y 2010 se trabajó y participó en los siguientes proyectos:

Envejecer con calidad de vida: iniciativas intergeneracionales de sensibilización e información en Poás de Alajuela y Paraíso de Cartago.

Este proyecto fue presentado a los Fondos Concursables de la VAS, en coordinación con el Instituto de Investigaciones Sociales. El objetivo principal fue propiciar y consolidar espacios de discusión y trabajo con docentes de secundaria y personal de salud de los EBAIS de los cantones mencionados, en torno al proceso de envejecimiento que se experimenta en Costa Rica.

Estado actual de la investigación, la docencia y la acción social en salud, nutrición y bienestar de la persona adulta mayor en Costa Rica. Se participó en las reuniones de coordinación del Taller Interuniversitario correspondiente a la UCR y se apoyó la convocatoria, realizándose además la exposición de resultados de la primera etapa del proceso de investigación.

Estado de Situación de la Persona Adulta Mayor en Costa Rica (ESPAM). El aporte sustantivo del PIAM al ESPAM ha sido el trabajo directo de divulgación de los resultados del Informe en las comunidades con mayor presencia de personas adultas mayores en el país: Paraíso de Cartago, Desamparados en San José, San Ramón de Alajuela, Puntarenas, Nicoya y Golfito.

III Congreso Iberoamericano Universidades para todas las edades. En coordinación con el Instituto de Investigaciones en Educación se planteó la realización de este Congreso, con la finalidad de generar espacios de encuentro, reflexión e intercambio de metodologías y experiencias educativas entre las organizaciones y los programas que trabajan con y para la población adulta mayor en Iberoamérica.

Propuesta de trabajo conjunto para la capacitación de estudiantes de la Universidad de Costa Rica que trabajan con personas adultas mayores.

El objetivo de esta propuesta fue vincular las iniciativas de la Comisión Interuniversitaria del CONARE con la Maestría en Gerontología y el Programa de TCU de la Universidad de Costa Rica, para desarrollar procesos de capacitación y sensibilización con estudiantes en temas relacionados con la vejez y el envejecimiento.

En 2010 y 2011 se trabajó en las siguientes acciones:

Actividad académica: "Capacitación para docentes voluntarios del Programa Integral para la Persona Adulta Mayor, en temas de envejecimiento y vejez". Se plantea un proyecto dirigido a un grupo de docentes voluntarios que laboran en el PIAM. El proyecto tiene como finalidad capacitar a los y las docentes en la temática de la vejez y el envejecimiento, con el propósito de construir los conocimientos básicos y necesarios para el desarrollo de estrategias de enseñanza/aprendizaje dirigidas a la población adulta mayor que participa en el Programa. Se realizó en el marco de una actividad académica de la Maestría en Gerontología.

Aportes para la investigación gerontológica: base de datos de artículos científicos y sitios Web. La finalidad de esta iniciativa es brindar asesoramiento en los procesos de investigación relacionados con el PIAM y con la temática de vejez y envejecimiento.

Se levantó una base de datos con 38 artículos científicos relacionados con el tema, la cual se mantendrá en constante actualización.

La persona adulta mayor en Los Guido, Desamparados. Este es un macro-proyecto liderado por el Instituto de Investigaciones en Salud (INISA), específicamente por el PROINVE. La participación del PIAM se dirige a conocer y potenciar las oportunidades educativas y de participación social para las personas adultas mayores en la comunidad de Los Guido en Desamparados".

Uso de las redes sociales virtuales en la población adulta mayor: una experiencia de investigación/acción. Es una propuesta de una investigadora del INIE, quien solicitó la colaboración del PIAM para coordinar con docentes del módulo de computación y tener acceso a un grupo de estudiantes mayores para que participen como sujetos de su investigación. La primera etapa diagnóstica se realizó a finales de 2011.

Vinculación

Se han desarrollado 4 proyectos en los últimos años, con universidades en Chile, Perú, Argentina, España, Nicaragua y Guatemala. En materia de investigación, se llevaron a cabo diversos trabajos a escala internacional, por medio de la firma de convenios con distintos organismos.

A lo largo de estos 25 años, el PIAM ha formado parte de redes de apoyo al trabajo académico, como la Red Iberoamericana de Programas Educativos para Mayores, en cuyo marco el PIAM fue designado como organizador del III Congreso Iberoamericano de Universidades para todas las Edades, celebrado en Costa Rica en agosto de 2009.

El PIAM es también miembro del Consejo Directivo de la Asociación Internacional de Universidades de Tercera Edad AIUTA, con sede en Francia. Conjuntamente con la Maestría en Gerontología, se participó en el III Congreso Internacional de Gerontología y en la XXIV Reunión de esta entidad, en noviembre de 2010.

Se han desarrollado asimismo los siguientes cursos:

Curso de gerontología básica.

Curso de liderazgo y emprendimiento.

Diplomado en gerontología a distancia.

Evaluación de un Programa Formativo de Mayores. Programa de cooperación interuniversitaria y cooperación científica entre España e Iberoamérica (AECI), UNED (España)/UCR (Costa Rica).

Este proyecto nace para mostrar que no es correcta la perspectiva del modelo del déficit, según el cual las personas van perdiendo con los años el deseo por aprender cosas nuevas.

Cada vez son más quienes viven su vejez desde el modelo de desarrollo llegando a la edad de jubilación con ganas de seguir formándose y con ello mejorar su vida.

La investigación se realizó entre setiembre de 2007 y marzo de 2009, apoyada con financiamiento de la AECI.

Otras actividades realizadas por el PIAM en 2011

Acto conmemorativo del 25° Aniversario del Programa Integral para la Persona Adulta Mayor (PIAM), celebrado en el Auditorio de la Facultad de Derecho.

Conferencia “Prevención del suicidio mediante la realización de proyectos de vida significativa en la jubilación. Se realizó en el Auditorio de la Facultad de Educación.

Conferencia: “Hogares para personas adultas mayores: la experiencia de Japón”, realizada en el Auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales.

Mesa redonda: “Violencia contra las personas adultas mayores: situación y desafíos en Costa Rica”, realizada en el Auditorio de la Facultad de Educación.

Presentación del libro Películas inolvidables. Ciclo de cine 2011. La actividad se realizó en el Auditorio de la Escuela de Estudios Generales.

Programa Interdisciplinario de Estudios y Acción Social de los Derechos de la Niñez y la Adolescencia (PRIDENA)

El Programa Interdisciplinario de Estudios y Acción Social de los Derechos de la Niñez y la Adolescencia (PRIDENA) está conformado en la actualidad por los siguientes proyectos:

Estado de los Derechos de la Niñez y la Adolescencia (EDNA).

La Publicidad Televisiva en los Canales Abiertos y las Personas Menores de Edad en Costa Rica.

Promoción de Derechos y Deberes de la Niñez y la Adolescencia en Espacios Urbanos Pobres.

Promoviendo el éxito escolar en la Región Huetar Atlántica.

Red Interinstitucional para la Niñez y la Adolescencia de Costa Rica (RINA).

Simposio sobre Derechos de Niñez y Adolescencia.

Sistema de Información Estadística en Derechos de Niñez y Adolescencia (SIEDNA).

La responsabilidad de estos proyectos la tienen a su cargo académicas de la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva, Escuela de Estadística, Escuela de Estudios Generales, Escuela de Orientación y Educación Especial, Escuela de Trabajo Social e Instituto de Investigación en Educación.

En el transcurso de los últimos 4 años se ha logrado posicionar al PRIDENA, tanto a escala universitaria como institucional, aportando con ello el compromiso asumido con la sociedad costarricense, en el marco de la reflexión/intervención sobre los derechos de la niñez y la adolescencia.

Las principales acciones desarrolladas durante el período de 2008 a 2011 son las siguientes:

2008: Propiciar espacios de producción y análisis relacionados con la niñez y la adolescencia

17 actividades que condensan: elaboración, edición y divulgación del VI EDNA.

5 Talleres que logran agrupar un total de 24 instituciones tanto públicas como privada.

6 actividades alternadas con el desarrollo de foros en Pérez Zeledón, Liberia, Pococí .

17 reuniones de participación a la largo del año.

Propuesta de trabajo para realizar una investigación sobre personas adolescentes migrantes.

Efectuar simposio con la finalidad de generar un espacio para la discusión, análisis y reflexión sobre la temática

Desarrollo de investigación.

Realización del VI Simposio Universitario con carácter internacional sobre temas diversos en niñez, adolescencia y juventud.

Fortalecer la acción social a través del apoyo a proyectos de TCU y de Extensión Docente que involucren la enseñanza de los Derechos de la NNA y la vinculación con instituciones públicas y privadas

Desarrollo de 2 proyectos de TCU: a) "Organizaciones comunitarias para la prevención de la violación de los derechos de niñas, niños y adolescentes en tres comunidades urbano marginales de la provincia de Limón", b) "Promoción de derechos de niñez y adolescencia en espacios urbanos pobres".

Proyecto de Extensión Docente vinculado a los derechos de la NA

Desarrollo del curso, "Hacia una mejor comprensión de la niñez y la adolescencia en el marco de su ciudadanía: dimensiones jurídica, política, sociocultural y simbólica".

2009: Fortalecer la acción social generando incidencia en la reflexión sobre la temática de NA

17 reuniones de coordinación y 11 actividades realizadas, en el marco de la Red de Universidades para la Infancia.

Articulación con la Maestría en Derechos Humanos de la Niñez y la Adolescencia.

Celebración del 20° Aniversario de la Convención de los Derechos del Niño y el trabajo en la Red Interinstitucional para la Niñez.

Realización del II Simposio Internacional y VI Nacional sobre Niñez y Adolescencia, participación en Expo UCR, además de la activación de la Cátedra Abierta con incidencia en la Sede Universitaria de Limón.

Propiciar espacios de producción y análisis de conocimiento relacionados con los derechos de la niñez, la adolescencia y la juventud de manera sistemática y permanente

3 talleres realizados, que permitieron ubicar productos concretos para el Sistema de Información sobre los Derechos de la Niñez y la Adolescencia (SIEDNA): manuales de recolección de información, propuesta para la creación de observatorio, datos del SIEDNA actualizados entre otros.

Actividades de divulgación del VI EDNA, además de la planificación del VII informe.

Creación de nexos y espacios de diálogo con una académica y un académico de la Universidad George Mason, para consolidar el desarrollo de investigación.

Desarrollo de actividades complementarias

Elaboración de proyectos, informes, control y seguimiento de presupuesto, asistencia en

actividades especiales, reuniones de coordinación, tareas administrativas, búsqueda de recurso humano y financiero.

Participación en consejos directivos, valoración de proyectos, Sub-consejo de la Maestría en Derechos de Niñez y Adolescencia, Vinculación con la Defensoría de los Habitantes.

2010: Fortalecer la acción social generando incidencia en la reflexión sobre la temática de NA

Continuidad al desarrollo de 2 proyectos de TCU, uno en la "Rossiter Carballo" y Goicoechea y otro en la región Huetar Atlántica.

Definición de propuesta temática y redacción del proyecto para el III Simposio Internacional y VII Simposio Nacional sobre Derechos de la Niñez y la Adolescencia.

I Encuentro Universitario sobre Niñez y Adolescencia, con participación de 129 personas.

Participación activa en la Coalición Nacional Universidades por la Infancia.

Representación en diversas instancias a través del RINA.

Propiciar espacios de producción y análisis de conocimiento relacionados con los derechos de la niñez y la adolescencia de manera sistemática y permanente

Conceptualización de propuesta para la puesta en marcha de un Observatorio de Derechos en Niñez y Adolescencia.

Desarrollo de las siguientes áreas de trabajo: a) Reflexión, investigación y diagnóstico EDNA 2011; b) Participación, prospección y sensibilización; c) Proyección, información, divulgación y seguimiento; d) Proceso de elaboración del EDNA 2010.

Investigación adscrita: "La publicidad televisiva en los canales abiertos y las personas menores de edad en Costa Rica".

Desarrollo de actividades complementarias

Elaboración de proyectos y proyectos desde el CONARE, elaboración de Informes, control y seguimiento de presupuestos, asistencia a actividades especiales, reuniones de coordinación, tareas administrativas, búsqueda de recurso humano y financiero.

Participación en el consejos directivos CIUS, valoración de proyectos, elaboración de artículos especializados, evaluación de la UNICEF en Costa Rica, divulgación de quehacer institucional, participación en el Consejo de Niñez, participación en la Comisión Editorial EDNA, revisión de Plan Estratégico PRIDENA 2011/2015.

2011: Fortalecer la acción social generando incidencia en la reflexión sobre la temática de NA

9 actividades desarrolladas, dentro de las cuales se contempla la ejecución del III Simposio Internacional y VII Nacional, las actividades pre-simposio además de necesidades especificas.

Continuidad al desarrollo de 2 proyectos de TCU, uno en la "Rossiter Carballo" y Goicoechea y otro en la región Huetar Atlántica.

Participación activa y comprometida en redes de trabajo interdisciplinario e interinstitucional, entre las que destacan la "Coalición Nacional Universidades por la Infancia y la Adolescencia" y la "Red Interinstitucional para la Niñez y Adolescencia de Costa Rica.

Propiciar espacios de producción y análisis de conocimiento relacionados con los derechos de la niñez y la adolescencia de manera sistemática y permanente

Análisis del Estado de los Derechos de la Población Menor de Edad, en el marco de la Política Nacional de Niñez y Adolescencia.

Consolidación del desarrollo de la propuesta de SIEDNA a través de diversas actividades concretas, dentro de las que se encuentra: espacio en el servidor institucional para el Sistema y para el Observatorio de la Niñez y Adolescencia, en coordinación con el PANI.

Creación de propuesta de trabajo, puesta a consideración de las instancias académicas e instituciones públicas y privadas.

Definición de estrategias metodológicas, grabación en tiempo real de programas nacionales dirigidos a niñez.

Desarrollo de actividades complementarias

Elaboración de proyectos y proyectos desde el CONARE, elaboración de informes, control y seguimiento de presupuestos, asistencia a actividades especiales, reuniones de coordinación, tareas administrativas, búsqueda de recurso humano y financiero.

Participación de Consejo Directivo CIUS, participación en actividades con la VAS, participación en la reforma del Código de la Niñez y Adolescencia, revisión de proyecto de ley de reformas del sistema penal costarricense, participación en "Equipo de coordinadores de los Programas Institucionales", participación en el Comité Técnico Asesor del Consejo Nacional de la Niñez y la Adolescencia.

Comisión Institucional en Materia de Discapacidad (CIMAD)

La Comisión Institucional en Materia de Discapacidad (CIMAD) fue reinstaurada en noviembre de 2008, con la finalidad de dar cumplimiento a la Ley 7600 y a la directriz ejecutiva N° 27, que tiene como propósito la inclusión en los reglamentos, políticas, planes, programas, proyectos y servicios universitarios de las personas con discapacidad.

Actualmente, la CIMAD está conformada por representantes de la Vicerrectoría de Acción Social (coordinación), la Oficina de Planificación Universitaria (OPLAU), Oficina Ejecutora del Plan de Inversiones (OEPI), Vicerrectoría de Docencia (CEA), Vicerrectoría de Vida Estudiantil (CASED), Vicerrectoría de Investigación, Vicerrectoría de Administración (OSG), Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información (SIBDI), Consejo de Sedes Regionales (Sede del Atlántico y Recinto de Golfito), Escuela de Orientación y Educación Especial, Posgrado en Estudios Interdisciplinarios sobre Discapacidad, Oficina Jurídica, Oficina de Recurso Humanos (ORH), representantes de personas en condición de discapacidad motora (Escuela de Trabajo Social), visual (FEUCR), auditiva (PROGRESO) e intelectual (PROIN).

Respaldo institucional

Se desarrolla a través de gestiones con las diferentes autoridades universitarias con el fin de desarrollar los proyectos de la CIMAD.

Ayudas técnicas actualizadas

Se está realizando un diagnóstico de las necesidades de ayudas técnicas en las instancias universitarias que brindan servicios a personas en condición de discapacidad, para conocer los requerimientos que nos permitan como Universidad ofrecer el apoyo requerido.

Información accesible para personas en condición de discapacidad

Se está trabajando en un diagnóstico de información accesible en las instancias universitarias que brindan servicios a personas con discapacidad, con la finalidad de conocer el estado de accesibilidad a la información que se ofrece a la población universitaria. Esta labor está orientada a fortalecer y mejorar los sitios Web de la UCR, para que sean 100% accesibles en procura de la equidad del acceso a la información que ofrece la Universidad. Se debe establecer un plan de información accesible a nivel universitario para que el acceso a la información sea en igualdad de condiciones.

Formación profesional

Se están creando mecanismo que faciliten y garanticen la inclusión en la currícula de todas las carreras universitarias del tema de discapacidad. En necesario formar y concientizar a los docentes y estudiantes universitarios, sobre el tema de la discapacidad, para el ejercicio de su profesión.

Concientización y capacitación

Se realizan talleres dirigidos a diferentes niveles de la población universitaria (medios de comunicación, población universitaria, personas en condición de discapacidad), para formar y concientizar a la comunidad universitaria en el área de discapacidad.

Señalética

Se debe incluir el tema de discapacidad en el proyecto de señalética universitaria y garantizar que el proyecto de señalética contenga el componente de accesibilidad universal, con la finalidad de hacer mejor uso de los recursos económicos de la universidad.

Universidad como empleador

Promover la inclusión y seguimiento de personas en condición de discapacidad en el campo laboral universitario. Brindar mayores oportunidades labores y de superación en el ámbito laboral universitario, a los empleados en condición de discapacidad.

Ampliación de la cobertura de servicios para personas en condición de discapacidad

Creación de centros de atención a la población con discapacidad en las Sedes Regionales. Brindar el apoyo necesario a la población en condición de discapacidad en las Sedes Regionales. Ampliar enlace en materia de discapacidad (CIMAD/Sedes Regionales). Apoyar la creación de sub-comisiones en materia de discapacidad, que velen por el cumplimento de las acciones relacionadas con la población en condición de discapacidad de las Sedes Regionales.

Consulta y participación de las personas en condición de discapacidad en los procesos de toma de decisiones, en materia de discapacidad

Se realiza al menos 1 taller por semestre, de consulta y participación activa en el quehacer universitario en materia de discapacidad, involucrando activamente a la población universitaria en condición de discapacidad, en la toma de decisiones y la formulación de políticas institucionales, así como en el diseño, ejecución y evaluación del plan institucional de equiparación de oportunidades.

Accesibilidad física

Infraestructura, mobiliario, transporte y estacionamientos. Se debe elaborar un diagnóstico de la situación de la infraestructura, mobiliario, transporte y estacionamientos

universitarios. Establecer un plan de implementación que favorezca la accesibilidad física de las personas en condición de discapacidad al entorno universitario, en infraestructura, mobiliario, transporte y estacionamientos.

Presupuesto

Para 2012, se logró la consecución de un presupuesto base para el desempeño de algunas de las estrategias de la CIMAD, el cual es administrado desde al Vicerrectoría de Acción Social.

Oportunidades de participación en actividades no académicas

Es necesaria la creación de actividades y estrategias para lograr la participación efectiva en actividades culturales, recreativas y deportivas. Dar la oportunidad en igualdad de condiciones, a las personas en condición de discapacidad, para ejercer el derecho a la participación activa en las actividades extra curriculares.

Promover el desarrollo de proyectos nuevos en el campo de la discapacidad

Promover y apoyar el desarrollo de proyectos y acciones universitarias, orientados en la temática de la discapacidad y accesibilidad. (Trabajos finales de graduación, proyectos de investigación, docencia, vida estudiantil y acción social, entre otras acciones). Aumentar el conocimiento y la participación de todas las instancias universitarias en el tema de la discapacidad y la accesibilidad.

Centro Infantil Laboratorio

El Centro Infantil Laboratorio es un programa permanente de Extensión Docente de la VAS que forma parte del Programa Interdisciplinario de Atención Integral Universitaria para niños y niñas de cero a seis años.

Está conformado por los Centros Infantiles Universitarios de la Sede “Rodrigo Facio”, Sede de Occidente, Sede del Atlántico, Sede de Guanacaste, Sede de Limón, una persona representante por la Escuela de Psicología, Escuela de Enfermería, Facultad de Educación, Escuela de Trabajo Social, Programa Interdisciplinario de Estudios y Acción Social de los Derechos de la Niñez y la Adolescencia y la Vicerrectoría de Acción Social.

Las siguientes son las principales actividades realizadas y los logros obtenidos en 2011:

36 solicitudes de admisión recibidas para niños y niñas cuyo rango de edad se encontraba entre el año de edad y los 3 años y 2 meses de los 18 niños y niñas conformaron el Grupo Heterogéneo (Grupo A) y 18 niños y niñas conformaron el Grupo B del

Centro Infantil Laboratorio. Se logró dar respuesta al 100% de las familias que solicitaron admisión.

4 actividades de capacitación dirigidas al personal del CIL, con la finalidad de actualizar conocimiento, la sensibilidad y el refrescamiento de temas específicos así como brindar herramientas para el mejor abordaje de situaciones en la cotidianidad. Las actividades de capacitación realizadas son las siguientes: a) "Taller sobre necesidades educativas especiales"; b) "Mejora de la disciplina en el aula"; c) Actividad sobre "niña interior"; d) "Trate a las criaturas como le gustaría a su niña interior: el lenguaje verbal y corporal"; e) Conversatorio: "Enfermedades más comunes en los niños y las niñas menores de 6 años".

6 sesiones de información efectuadas para el proceso de admisión, atendiéndose a 127 familias.

Acondicionamiento de espacio de oficinas de Psicología, Trabajo Social, estudiantes de práctica en las áreas de Trabajo Social, Archivo y Psicología.

Acondicionamiento de la antigua bodega de alimentos como oficina de la coordinación pedagógica, requiriendo de pintura, la habilitación de una ventana. Se dotó de mobiliario y equipo que facilitan la gestión de la funcionaria así como la atención de las familias y el personal.

Acondicionamiento y equipamiento de aula para desarrollar el proyecto de Grupo Heterogéneo.

Adquisición de 3 cambiadores para los espacios de aula para los niños y niñas que aún requieren cambio de pañales.

Adquisición e instalación de 8 cámaras de seguridad para la institución, instaladas una en cada aula (5), una en el portón de la entrada, una en el comedor y una en el lobby.

Ampliación de la cobertura de atención, pasando de 88 niños y niñas a 98. Con la implementación de la modalidad de grupo heterogéneo a partir de 2011 y ampliada al resto de los grupos en 2012, se cuenta con casi la totalidad de la matrícula esperada.

Apoyo de la Unidad de Diseño Gráfico de la VAS, para diseñar algunas artes gráficas para el CIL, dentro de las que se destacan: brochure, tarjetas de presentación, bordes para pizarra, sobres membretados para invitaciones, papel membretado, afiches, leyendas (con frases especiales), el diseño del cuaderno de comunicaciones, apoyo en el diseño y montaje del anuario de los niños y niñas que egresan del CIL. Se incluyó el rediseño del escudo del CIL. Se realizó además el rediseño de las camisetas del uniforme.

Aprobación de 2 TC docentes, con el apoyo de la Rectoría, para cubrir las demandas de Trabajo Social, Psicología y Nutrición en el CIL.

Asignación de mayor presupuesto para la compra de materiales educativos para cada uno de los grupos.

Cancelación del monto adeudado por reclasificación del personal contratado mediante la empresa auxiliar (adeudado desde el año 2008) y la consolidación de los nombramientos de 2 maestras.

Colocación de barandas en diferentes áreas de juego para posibilitar la seguridad para el disfrute de los niños y niñas.

Colocación de play para uso de niños y niñas de Grupo A (Hamacas, castillito y llantas).

Compra de equipo para uso del área de servicios de alimentación (platos, sartenes, cucharones, beberitos, otros).

Compra de sillas y mesas con condiciones específicas según edad de los niños y niñas para los diferentes grupos.

Continúa brindándose el servicio a hijos e hijas de funcionarios (as), estudiantes y miembros de la comunidad. Este último nexo, desde una concepción más abierta, contemplando también a aquellas familias que posean alguna relación geográfica con la zona (laboral, familiar, por ejemplo).

Contratación de 3 funcionarias a tiempo completo para trabajar en el proyecto del Grupo Heterogéneo.

Desarrollo del proyecto de investigación “Pasos hacia una educación inicial holista: descodificación de lo cotidiano en la atención infantil”, desarrollado por una investigadora del Instituto de Investigación Psicológicas´.

Equipamiento de materiales educativos y mobiliario del aula de Grupo Heterogéneo (Grupo A), así como el Aula del Grupo E (acondicionamiento de patio pequeño y ampliación de aula que permitiera la atención de acuerdo a las necesidades de atención de población infantil.

Establecimiento de póliza estudiantil como requisito de matrícula para cada año sin excepción.

Finiquito de la reasignación de categoría y aspectos salariales para las funcionarias bajo la modalidad de vínculo externo (empresa auxiliar).

Implementación del comedor, mejorándose las condiciones de infraestructura, así como la habilitación de un espacio más adecuado para el área de alimentación. Se conto con asesoría en nutrición por parte de una docente y una estudiante de la Escuela de Nutrición.

Inicio de reuniones con la Vicerrectoría de Administración, para gestionar nombramientos

por sustitución de las funcionarias incapacitadas, en vacaciones o con permisos médicos otorgados por Convención Colectiva, lo que trasciende durante todo el año con un alto grado de personal ausente por las razones indicadas.

Mantenimiento cotidiano de las instalaciones (fugas, mejora de cañerías, instalación eléctrica, corta del césped, etc.)

Mejoras en el mantenimiento del servicio eléctrico.

Práctica profesional realizada en el CIL por estudiante de la carrera de Trabajo Social, en el núcleo de Asistencia Social.

Realización de proceso diagnóstico a estudiantes que lo requieren y que de preferencia no poseen recursos económicos para financiarlo.

Esta labor fue asumida y desarrollada por un grupo de estudiantes de Psicología e implicó hacer entrevistas a docentes, padres y madres de familia, revisión de expedientes y algunas intervenciones grupales.

Reclasificación de puesto para 9 funcionarios del CIL, que pasaron de la categoría de Técnico Asistencial B a la de Técnico Especializado C.

Revisión de la última versión del protocolo de atención psicosocial (del año 2007), para su actualización, incluyéndose lineamientos derivados de la experiencia acumulada en el abordaje de las diferentes situaciones.

Revisión del documento institucional oficial (Lineamientos Institucionales) por parte del Equipo Técnico Interdisciplinario, con la finalidad de actualizar información, modificar o incorporar nuevos criterios, sobre las diferentes temáticas de interés para las familias: estructura organizativa del CIL, personal docente y administrativo, proceso de matrícula, alimentación, horarios, pagos de mensualidad, áreas interdisciplinarias, salud, entre otros.

El documento fue elevado a la Junta Directiva del CIL, para su conocimiento observaciones, y aprobación.

Revisión y análisis de 62 solicitudes de admisión recibidas.

Solicitud a la Coordinación de la Comisión Institucional en Material de Discapacidad (CIMAD), para realizar un estudio de la infraestructura en el CIL, a la luz de la Ley 7600.

Se realizó una valoración de la infraestructura interna y externa y se elaboraron varias observaciones y recomendaciones.

Solicitud de estudio integral de puestos del CIL realizada a la Vicerrectoría de Administración, el cual se encuentra en proceso.

II.3.7. Programas Especiales

Programa de Kioscos Ambientales

En 2008, el proyecto Kioscos Ambientales inició su esfuerzo de vinculación comunitaria con un proyecto en Puerto Viejo, Talamanca, después de los aprendizajes obtenidos del trabajo realizado en 2007 con el proyecto Kioscos Informativos del TLC. Actualmente, la iniciativa cuenta con 7 proyectos en las provincias de Limón, Guanacaste, Alajuela y Puntarenas.

El nivel de madurez que esta experiencia académica ha alcanzado se debe en gran parte a las alianzas institucionales que se fomentan desde el Programa, con diversas escuelas, institutos de investigación y otros programas universitarios y de los constantes esfuerzos de coordinación inter-universitario, a través de los Programas de Regionalización Interuniversitaria del CONARE, Huetar Atlántica y Huetar Norte.

En 2011, el espacio se consolida, transformándose en un Programa Institucional, producto de procesos de reflexión colectiva, la experiencia práctica acumulada a lo largo de estos años y de intercambios académicos con docentes de diversas áreas de la Universidad; teniendo Kioscos como eje prioritario el fortalecimiento de las capacidades organizativas y los mecanismos de incidencia de los actores comunitarios que enfrentan diversas problemáticas socio-ambientales.

El Programa acompaña el trabajo organizativo en comunidades como Talamanca, Palmar Norte, Palmar Sur, Caña Blancal, Ciudad Cortés, Sixaola, Caño Negro, Los Chiles, Guatuso, Pococí, Siquirres, Miramar y Sardinal. Abarca temáticas como: modelo extractivo y energético en Costa Rica, tenencia de tierra y monocultivos, mercados de carbono en territorios indígenas, mega-turismo y desarrollo inmobiliario en el pacífico costarricense.

Se ha fomentado la creación de espacios que permitan problematizar la realidad de las comunidades y construir alternativas en conjunto, a través de la propuesta pedagógica de la educación popular.

Estos espacios se construyen por medio de actividades lúdico/creativas, como foros, video foros, teatro/foros, charlas, talleres, encuentros y diferentes expresiones artísticas.

Se trabaja en procesos de autoreflexión y autogestión, que contribuyen a una mayor incidencia de las comunidades en la transformación social de su realidad.

El trabajo docente del Programa se enriquece con el TCU inscrito en Kioscos y los aportes de estudiantes de diversas disciplinas académicas de la Sede "Rodrigo Facio", el Recinto de Guápiles y la Sede de Limón. Asimismo, se enriquece con proyectos finales y seminarios de graduación, cursos de metodología e investigación de escuelas como Trabajo Social, Psicología, Antropología y la Escuela de Planificación Social de la Universidad Nacional.

Durante 2011 se realizó, en conjunto con la Escuela de Psicología, el I Seminario Académico "Política del despojo: conflicto socio-ambiental y resistencia comunitaria en Costa Rica", dirigido a estudiantes de todas las áreas del conocimiento. El espacio fomentó el diálogo entre liderezas y líderes comunitarios y estudiantes universitarios, reconstruyendo las políticas públicas fomentadas en los últimos 30 años alrededor del tema ambiental. Además, la población estudiantil participante realizó visitas a experiencias organizativas en distintas comunidades del país.

El Programa supervisó una rotación libre de 3 meses de académico argentino residente en Psicología Comunitaria, quien construyó junto a la comunidad de la Rita en Santa Rosa de Pococí, una encuesta de percepción sobre el cultivo de piña y de la cual se publicó un folleto popular con los resultados de la encuesta. La encuesta surgió de la necesidad y solicitud de la propia comunidad y tanto el desarrollo del instrumento como su aplicación contaron con la construcción y validación comunitaria.

De esta manera, el Programa Kioscos Socio/Ambientales ha ido construyendo una experiencia académica que ha enriquecido el quehacer universitario en sus tres pilares fundamentales.

En la actualidad, el Programa se vincula con diversas unidades académicas, como el Decanato de la Facultad de Ciencias Sociales, Escuela de Psicología, Escuela de Geografía, Instituto de Investigaciones Sociales, Maestría en Hidrogeología y el Recinto de Golfito. Además, articula esfuerzos con el Programa Institucional Osa y el Programa de Regionalización Interuniversitaria del CONARE Huetar Norte, a través del proyecto "Identificación de amenazas y capacitación para el uso sostenible del Refugio Nacional de Vida Silvestre Caño Negro , en conjunto con el Instituto Regional de Estudios en Sustancias Tóxicas (IRET) de la Universidad Nacional y el Centro de Investigaciones en Transferencia Tecnológica y Educación para el Desarrollo (CITTED) de Universidad Estatal a Distancia.

II.3.8. Información y Divulgación

Oficina de Divulgación e Información

Imagen gráfica

Creación del "Manual de Identidad Visual" y sus aplicaciones

Con la colaboración de una Comisión de Diseño Gráfico, en la que participó la VAS, la Oficina de Divulgación e Información (ODI) coordinó y dirigió la labor de corregir y adaptar una versión preliminar de un documento realizado por una empresa privada.

Se aportó trabajo en la reelaboración de textos y en el diseño directo de las imágenes que incluye el "Manual de Identidad Visual" publicado en 2007. Tras esta publicación, se realizaron revisiones periódicas y se hizo una edición actualizada, la cual se distribuyó a las autoridades universitarias a finales de 2011. Se desarrolló asimismo coordinación con las unidades académicas para promover una utilización adecuada del Manual.

El Manual ha permitido que la UCR tenga por primera vez en su historia un esquema gráfico de referencia, que permite a los distintos públicos identificar la información oficial en todas sus expresiones visuales.

Como acción complementaria, se creó el proyecto "Fortalecimiento de la Imagen Institucional", mediante el cual se crearon las tiendas Línea U en 2008, con la finalidad de fomentar un sentido de identidad universitaria en la comunidad estudiantil, docente, administrativa y nacional.

En alianza con Proinnova, se hizo un inventario de identificadores gráficos de la institución, para proteger su propiedad intelectual y tener herramientas para combatir su uso indebido. Se realizó un proceso de consulta a las unidades académicas, con la finalidad de constatar si utilizaban o no logotipos. Se recopilaron, revisaron y se les hizo observaciones y, en muchos casos, la ODI les creó los identificadores. Se procedió finalmente a coordinar el registro legal del material gráfico.

Se desarrolló también una labor de remozamiento del diseño de plantillas para impresos, adecuándolas al Manual, para el segmento publicitario "La UCR Informa", que se publica en el Semanario Universidad, en La Nación (sección "Áncora"), Diario Extra y La República.

Sitio Web principal de la UCR

El sitio Web principal de la UCR se ha convertido en el punto de referencia de la acción institucional en la red. El proyecto de remozamiento inició en 2008, con una labor de diagnóstico y la aplicación de una matriz de evaluación, para disponer de información actualizada que sirviera de base para preparar una propuesta de política para el desarrollo de sitios Web institucionales.

El sitio Web de la UCR es el más desarrollado. Cuenta con la mayor cantidad de personas usuarias y de actualizaciones de información. Es el sitio al que se le ha proporcionado una mayor atención de desarrollo integral: estética, usabilidad, funcionalidad, protección ante "hackeos", robustez para el acceso masivo, actualidad y fidelidad de contenidos, compatibilidad y accesibilidad.

El sitio dispone de un amplio calendario de actividades universitarias, anuncios en pizarra, colección de documentación de interés, galería de imágenes, lista de sitios institucionales, mapas y diagramas dinámicos. Desde 2011 se logró la inclusión integral de contenido multimedial, en secciones de audio y video. Uno de los componentes más importantes de la nueva propuesta del portal es el espacio noticioso, denominado "Noticias UCR", donde los visitantes pueden encontrar noticias destacadas en portada y un cuadro de notas relacionadas, estadísticas de notas más comentadas y enlaces a la sección de multimedia.

Con el "Manual de Identidad Visual" como "sombrilla", una vez realizado el relanzamiento del sitio se empezó a trabajar en la publicación de distintos espacios informativos en línea; por ejemplo: el boletín "Presencia", el cual además dispone, entre otros, de enlaces a la agenda de la semana y a los programas radiofónicos. Se logró enriquecer las capacidades de acción, al generar espacios para reflejar distintas facetas de la Universidad, en diversos momentos o coyunturas, así como para utilizar dicha presencia en la extensión del alcance e impacto de las campañas de comunicación institucional, consideradas de mayor valor estratégico.

Desarrollo del sistema de administración de guía telefónica

El sistema de administración de la guía telefónica ordena la información de contacto disponible para las instancias universitarias, incluyendo numeración telefónica, fax, dirección electrónica y ubicación física, de manera que su administración sea centralizada y fácil de realizar. Así, se genera una aplicación Web de consulta en tiempo real y una aplicación impresa, la cual es generada de manera automatizada,

por lo que se elimina el tiempo de diagramado y diseño. Otra ventaja del sistema consiste en que es también consistente con la base de datos de sitios de la Universidad, por lo que las consultas de sitios se pueden relacionar con las de los otros tipos de información de contacto. Como proyecto en proceso, se desarrolla un directorio que, además de la guía telefónica, incluiría los servicios que ofrece la Universidad.

Desarrollo de sitios institucionales

Una de las tareas de mayor responsabilidad desarrolladas por la ODI se centra en la atención de consultas, asesoría, diseño y desarrollo de sitios Web, respondiendo a los lineamientos del Manual de Identidad Visual de la Universidad de Costa Rica. Se han desarrollado guías estándares y se apoya a las unidades académicas que así lo requieran.

El Manual ha sido complementado con la creación de plantillas de sitios para ser utilizadas en distintas plataformas informáticas de administración de contenido. La finalidad es implantar la línea gráfica de la Universidad y agilizar la creación o actualización de nuevos sitios Web.

La ODI ha dado soporte y capacitación a más de 57 unidades académicas para el desarrollo de sitios. En 2011 se desarrollaron 17 nuevos sitios.

Organización, producción de contenidos y transmisión de información

La ODI creó y ejecutó una estrategia de comunicación institucional dirigida a fortalecer la imagen de la UCR como una institución de educación superior de excelencia, dinámica, diversa, coherente y unitaria, capaz de conservar lo mejor de la tradición y estar siempre a la vanguardia, donde fluyen las ideas y los conocimientos y afloran las actividades académicas y culturales de muy diversa naturaleza.

Una universidad que forma profesionales de muy alto nivel y que contribuye al desarrollo nacional con investigaciones, cuyos resultados tienen un impacto científico y social de importancia y con programas de acción social, extensión docente y difusión cultural que benefician a las comunidades de todo el país.

Se fortalecieron y crearon nuevos servicios, bajo la perspectiva de comunicar de manera eficiente el quehacer de la Universidad, además de generar una rica producción de materiales periodísticos e información general de la UCR, acorde con el desarrollo de las necesidades institucionales y nacionales.

Se fortalecieron las relaciones con los medios de comunicación internos y se establecieron lineamientos claros

para dar una atención oportuna, con respuestas de calidad a los medios de comunicación externos.

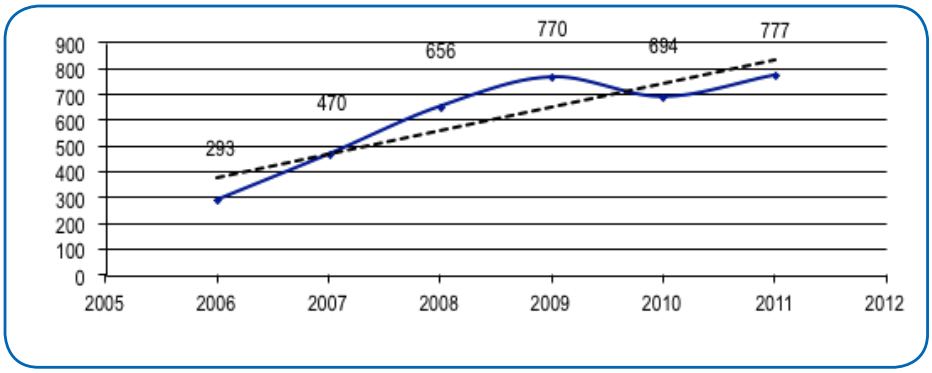
También se logró estrechar relaciones con las direcciones de las oficinas de prensa, comunicación y relaciones públicas de las universidades estatales, impulsándose estrategias de comunicación conjunta en el marco de la Comisión de Comunicación del CONARE.

Esto permitió proyectar las labores sustantivas de las universidades públicas, crear nuevos canales de información y colaborar en actividades de relevancia que requirieron divulgación al interior de la cada universidad y hacia los públicos externos, a través de los medios de comunicación.

La ODI ha desarrollado asimismo una intensa colaboración con el Tribunal Electoral Universitario (TEU), por medio de campañas dirigidas a informar de los procesos y que contribuya a disminuir el abstencionismo. El TEU tiene la garantía de contar con mecanismos de comunicación objetivos e imparciales en los distintos procesos.

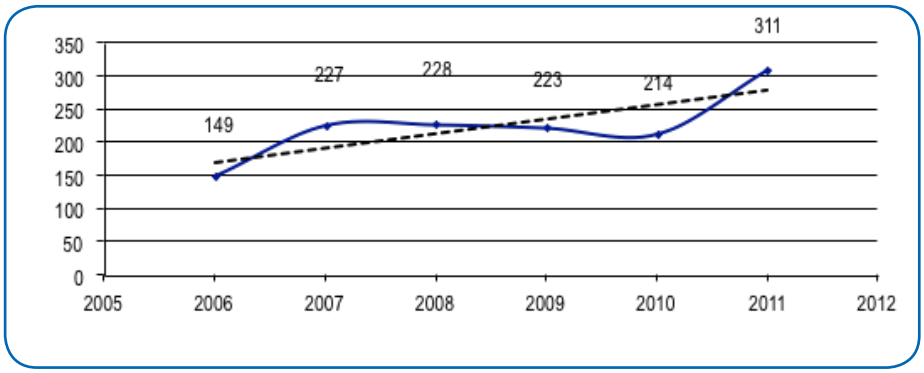
En materia de producción periodística, en las siguientes gráficas se presenta la tendencia en la generación de noticias, la cantidad de boletines y también la cantidad de notas para el programa radiofónico "Acción Universitaria".

Gráfica N° 58
Tendencia de producción de "Noticias para la Web", período 2006/2011

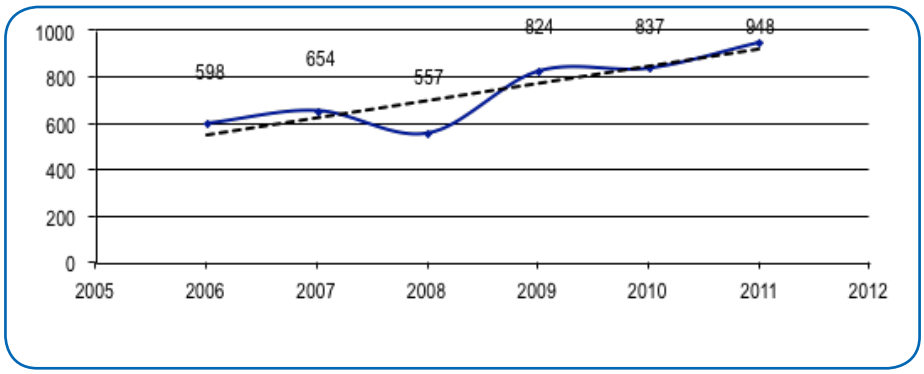


En 2007 y 2008 se produjo un programa radiofónico más, en el marco del CONARE, por medio del cual se difundieron notas, reportajes y semblanzas acerca del quehacer de las universidades públicas, en una cantidad total de 378.

Gráfica N° 59
Tendencia de producción de boletines de prensa, período 2006/2011



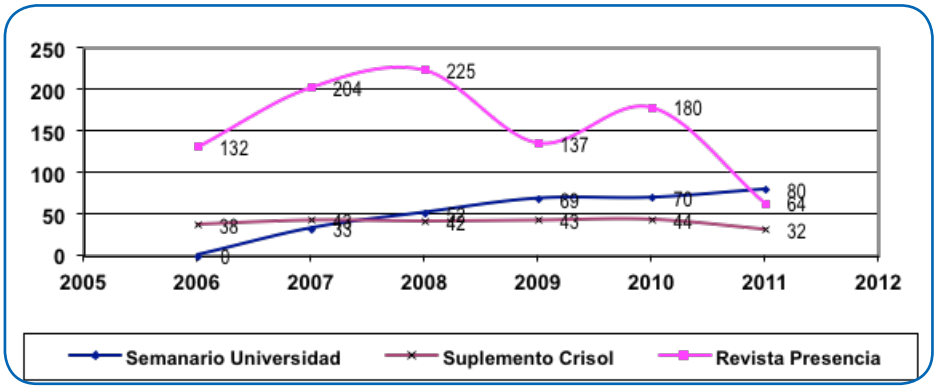
Gráfica N° 60
Tendencia de producción de notas para "Acción Universitaria", período 2006 a 2011



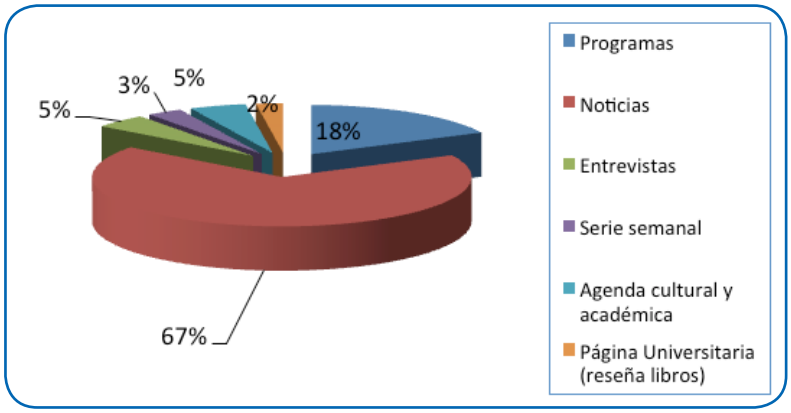
La Revista Presencia pasó por un proceso de revisión de su estructura y agenda de contenidos, dando paso a notas más amplias y reportajes de la actualidad universitaria redactadas en exclusiva para este medio.

Asimismo, los mejores artículos de las 11 ediciones anuales del Suplemento Crisol se incorporan a la Revista Crisol, de la cual se publican 2 ediciones al año.

Gráfica N° 61
Producción notas ampliadas y reportajes para medios externos, revistas "Crisol" y "Presencia", 2006 a 2011



Gráfica N° 62
Información publicada por secciones, Programa Radiofónico " Acción Universitaria", 2011



Campañas de sensibilización e información

La ODI fortaleció el trabajo en equipo para el desarrollo de diversas campañas de sensibilización y divulgación, de apoyo a la gestión de la UCR y de las universidades públicas. Entre 2006 y 2011, se conceptualizó y produjo una cantidad total de 31 de estas campañas institucionales.

En 2010, cabe destacar la campaña de apoyo a las acciones de las 4 universidades públicas por un presupuesto justo. La ODI dio apoyo a la Comisión de la Rectoría, creando y ejecutando campañas para apoyar a las autoridades en el proceso de negociación del presupuesto del próximo quinquenio. Se produjeron diferentes piezas de comunicación para públicos internos (estudiantes, administrativos, docentes) y se crearon diversas acciones de colaboración con el proceso.

Se apoyó también la labor informativa de la Rectoría, con la producción de materiales para utilizarse en la presentación de más de 30 informes ante diferentes instancias universitaria. Se abrió un mini sitio en el portal principal de la UCR, donde se colocó información diversa.

Se realizaron diversas acciones para estimular el sentido de identidad universitaria en la UCR, entre las cuales destaca la campaña “Somos UCR”.

Se elaboró una serie de productos de comunicación y artículos: camisetas, etiquetas, banner, vallas. A partir de septiembre de 2010 y hasta la fecha, esta campaña se concentró en incorporar hechos y cifras y visualizar las acciones estratégicas de la UCR y sus resultados: proyectos de investigación y de acción social.

Otro esfuerzo importante fue la campaña “Universidades Públicas: herramientas para el desarrollo”, conceptualizada y producida en la ODI y dirigida a visibilizar el aporte de las universidades públicas en las regiones del país. Cada mensaje incorporó testimonios de personas de las comunidades beneficiarias de los proyectos en las regiones Huetar Norte, Pacífico Central, Huetar Atlántica, Pacífico Sur y Chorotega, acompañándose de información acerca de las áreas que cubren los proyectos. Se prepararon contenidos para diferentes tipos de medios de comunicación: periódicos, radio, televisión, correo masivo y sitio Web.

La campaña “70 Años de Historia” fue otra de las iniciativas desarrolladas. Se preparó material de diversa índole para divulgación: papelería, afiches, vallas, minivallas, con la línea grafica desarrollada como parte de un proyecto de graduación en Diseño Gráfico.

Producción de materiales de diseño, impresión y distribución

Desde 2007, la ODI desarrolla acciones para proporcionar a la comunidad universitaria apoyo en el registro gráfico de las actividades y la edición de materiales informativos y promocionales, cuidando la línea gráfica institucional. Este servicio se ha incrementado de manera significativa en los últimos años, por lo que la ODI integró en la prestación de servicios a los estudiantes que colaboran mediante el régimen becario.

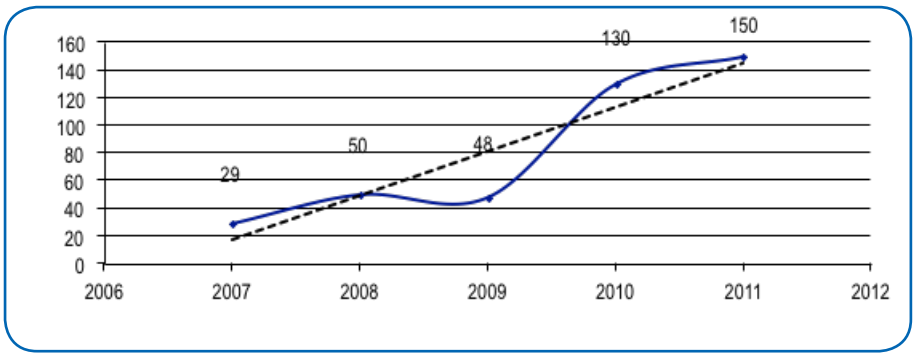
Diseño gráfico y multimedios

Se ofrece a las instancias universitarias la creación de contenidos que requieren diseño gráfico especializado. Entre 2007 y 2011 se proporcionó una cantidad total de 407 de estos servicios.

Especial atención merece la colaboración proporcionada para las campañas de "Ahorro Energético", "Estilos de Vida Saludable", "Reciclaje", "70 Aniversario de la UCR", "Educación Superior: Invertir en educación es invertir en desarrollo", "Somos UCR" y "Universidades Públicas: herramientas para el desarrollo", y más recientemente las campañas de redición de cuentas "En la Ruta de la Universidad que queremos", la de sensibilización y práctica de valores institucionales y la de Defensa de la Autonomía Universitaria.

También se diseñaron cientos de invitaciones, programas, afiches, volantes, vallas, minivallas, para actividades especiales como las lecciones inaugurales, congresos, encuentros, jornadas, aniversarios de escuelas y facultades, foros, ferias y otras.

Gráfica N° 63
Tendencia de servicios de diseño gráfico, período 2007 a 2011

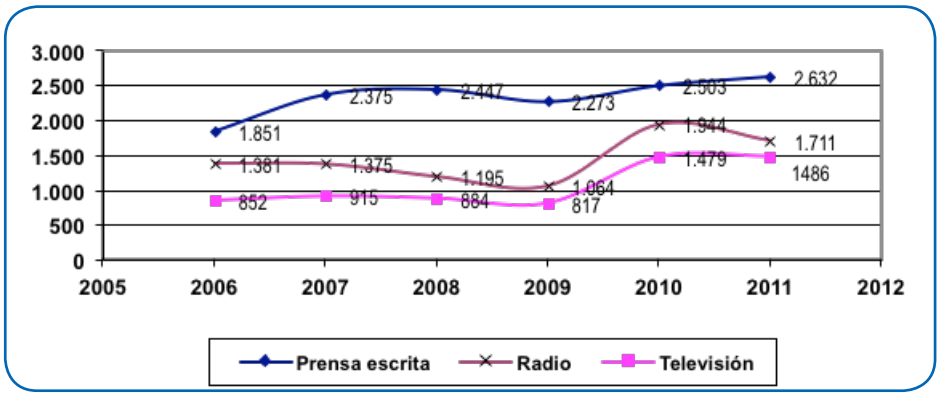


Universidad en los medios de comunicación colectiva

En la Universidad se analiza, debate, critica, dentro de la diversidad que la caracteriza, y esas posiciones son registradas por los medios de comunicación. En los informes de monitoreo de prensa, radio y televisión que la ODI ofrece a las autoridades y suscriptores del servicio, se visibilizan estas acciones y los acontecimientos relacionados específicamente con la UCR, las otras universidades públicas y el sector educación superior en general.

La producción de información que realiza la ODI es muy significativa. Todas las semanas se envían de manera directa boletines de prensa, agenda semanal, invitaciones y convocatorias a conferencias de prensa, a los periodistas de los medios de comunicación colectiva. Este mecanismo se complementa con las publicaciones "La UCR Informa" que se realiza en los medios nacionales con el fin de comunicar al público en general las actividades que organiza la institución como conferencias, foros, paneles, congresos, seminarios, talleres y otras, y con las notas que se publican en el Portal de las Noticias. Todas estas acciones se reflejan en lo que publican los medios de comunicación.

Gráfica N° 64
Publicación de información de la UCR en medios de información colectiva, período 2006 a 201



Las cifras del período de 2006 a 2011 revelan que de las 52.982 informaciones referentes a educación superior publicadas en los medios de comunicación, 28.783 (54.33%) corresponden a la UCR, 18.880 (35.63%) a las otras universidades públicas y 5.319 (10.04%) a más de 55 instituciones privadas de educación superior del país.

Los medios escritos y la radio siguen siendo los principales usuarios de la información que se produce en la ODI, no así los noticieros de televisión. Se continúa trabajando en acciones específicas para despertar el interés de los espacios televisivos.

Gestión del recurso humano y prestación de servicios

Para atender la demanda creciente de servicios y responder de manera oportuna a las consultas de la comunidad universitaria, desde 2007 la ODI revisó la integración de las secciones y los procesos internos de trabajo. Se establecieron nuevos roles de trabajo y se integró nuevo personal. También se logró crear un espacio adecuado para que estudiantes de comunicación, diseño gráfico, informática, entre otras carreras, colaboraran mediante el sistema de régimen becario.

Mención aparte merece la atención de actividades después de las 5:00 p. m. y fines de semana, así como giras, gracias a la incorporación de nuevos profesionales en comunicación, con flexibilidad horaria.

Como estrategia general de gestión, se integraron equipos interdisciplinarios de trabajo, con especialidades en comunicación colectiva, artes plásticas, informática, administración, para hacer posible el cumplimiento de los objetivos y metas.

Prensa

La Sección de Prensa se fortaleció con la contratación de nuevo personal. Se amplió la cobertura periodística a fuentes del área de la salud, dando una mayor presencia a estos temas en la agenda de los medios de comunicación internos y externos. Con el apoyo de la Rectoría, se nombró una persona dedicada a visibilizar los diversos proyectos que se realizan con los Fondos del Sistema, especialmente los proyectos de regionalización.

Se contó con la colaboración de estudiantes de comunicación, quienes desarrollan una tarea de alta calidad profesional (cobertura, redacción y publicación de notas). Se continuó además brindando cobertura a actividades organizadas después de las 5 de la tarde.

Las y los profesionales en comunicación de ODI también atienden proyectos específicos, algunos de los cuales iniciaron en el año 2007 y se han ido consolidando, como es el caso de la ampliación de la producción radiofónica, el “Facebook” institucional y el boletín electrónico Presencia Universitaria.

Relaciones Públicas

La Sección centró sus esfuerzos en responder a la creciente demanda de apoyo de la comunidad universitaria en materia de protocolo y organización de las diversas actividades.

El año 2010 fue de especial importancia, ya que la UCR celebró sus 70 años de fundada. Durante todo el año se realizaron diversas actividades conmemorativas, que requirieron de mucho esfuerzo humano, técnico y económico.

Se inscribió ante la VAS un proyecto para la capacitación de personal, en normas generales de protocolo y las aplicaciones específicas en la universidad.

Se publicó un manual básico de protocolo universitario, el cual contiene además un documento sobre la organización de congresos.

Durante el año 2011 se organizaron 9 talleres informativos acerca del correcto uso del Manual de Protocolo institucional. También realizaron acciones de divulgación al interior de la Universidad, en otras instituciones públicas de educación, y en entidades estatales como la Municipalidad de San José, orientadas a dar a conocer la esencia de la Universidad pública, informando de proyectos de gran impacto que lidera la institución.

Gestión Administrativa

En este período se presentaron modificaciones en el equipo humano que integra la Sección.

Durante el año se continuó trabajando en la sistematización de procesos internos: planificación de tareas diarias, asignación de responsabilidades a asistentes, actualización de las bases de datos de prensa y distribución de revistas.

Especial atención se puso a la ejecución presupuestaria y al cumplimiento de las metas anuales, sobre todo en lo relacionado con la partida centralizada de información, la cual representa el 85.29 % del total del presupuesto.

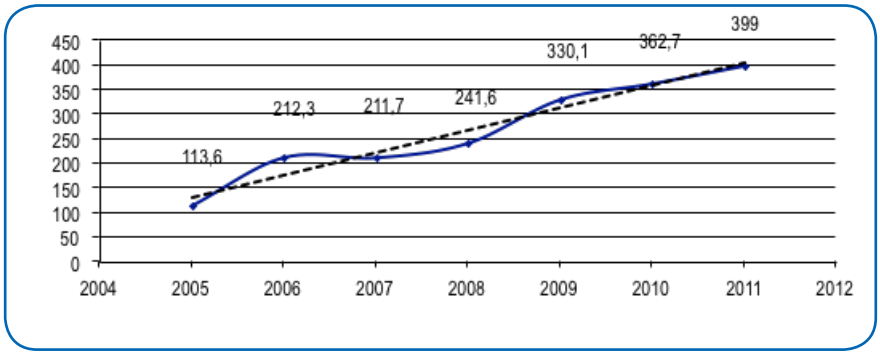
La ODI cuenta con 2 presupuestos: el presupuesto ordinario y el presupuesto de apoyo de la VAS.

Es importante mencionar que la partida de suscripciones a los periódicos tuvo en 2011 un presupuesto de ¢5.623.670, lo que representa el 1.41% de la totalidad del presupuesto.

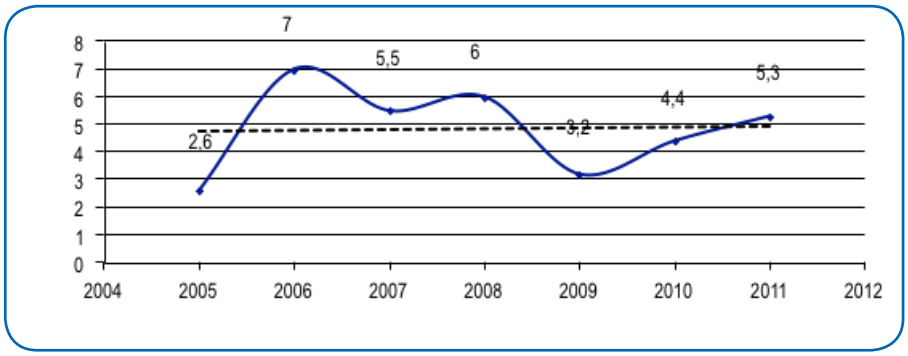
Ambas partidas centralizadas suman el 86.8% del presupuesto de la ODI.

Las siguientes gráficas muestran el comportamiento de estos presupuestos durante el período de 2005 a 2011.

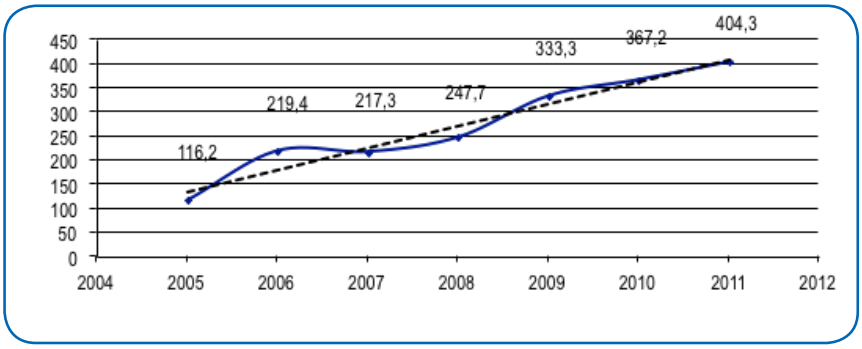
Gráfica N° 65
Presupuesto ordinario de la ODI (en millones de colones), período 2005 a 2011



Gráfica N° 66
Presupuesto de apoyo de la VAS (en millones de colones), período 2005a 2011



Gráfica N° 67
Combinado de presupuesto ordinario y presupuesto de apoyo de la VAS (en millones de colones), 2005 a 2011



II.3.9. Unidad de Audio

En los últimos 7 años, la Unidad de Audio logró estructurar un plan de fortalecimiento de su quehacer, lo cual se materializó en medidas de desarrollo que tuvieron una excelente repercusión en la comunidad universitaria. Se proporcionó además un sustantivo apoyo técnico y logístico a otras universidades estatales. Se facilitó ayuda en recomendaciones logísticas y de equipamiento a algunas salas o reductos destinados a fines artísticos, deportivos y de enseñanza de nuestro país, entre ellos algunas salas de teatro, hospitales (principalmente el hospital San Juan de Dios) estadios (Estadio Nacional actual), entre otros.

La unidad de acopio de audio de la VAS, hace 8 años era únicamente el 9% de lo que ha llegado a ser en 2011. Las actividades de la Unidad se limitaban a proporcionar únicamente servicios de apoyo a actividades propias de la Dirección de Extensión Cultural y, en una medida exigua, se le brindaba servicios a la VAS al resto de la Universidad. Poco a poco se fue perfilando un derrotero para tratar de proporcionar un servicio más especializado, acorde e integral, para toda la Institución.

Se incrementaron los recursos de producción de intervención electroacústica, para lo cual se adquirió en forma sistemática e integral nuevo equipo de sonorización y se puso en marcha la sustitución del poco equipo (convencional) que existía, cambiándose por equipo más avanzado y de tecnología compacta y digital.

En materia de recurso humano, se dotó a la Unidad de 2 TC, ampliando así a 3 personas el equipo de planta de la Unidad. Adicionalmente, se llegó a contar en esta Unidad con 130 Horas Asistente proporcionadas por la VAS, en las que han participado especialmente estudiantes del área de Ingeniería. Con este potencial humano es que se ha podido dar respuesta a la extensa solicitud de servicios de audio, demanda que ha ido creciendo año tras año.

El incremento de las solicitudes ha sido tan acentuado, que de 1 actividad diaria en 2004 se llegó a dar atención y cobertura a 11 actividades diarias en 2011.

Destacan las actividades orientadas al quehacer continuo de la academia, actividades administrativas, culturales y recreativas, congresos internacionales, coloquios, seminarios, conferencias, foros, asambleas colegiadas, graduaciones, expos universitarias, conciertos, ferias, informes, peñas culturales, danza, teatro y cine, entre otras.

Por medio de la Unidad de Audio, la VAS ha logrado unificar el servicio de sonorización de toda la universidad, enriquecido y uniformado en su calidad. Además de esto, se ha logrado ahorrar un presupuesto muy importante, ya que el arrendamiento del servicio de sonorización es bastante oneroso. Como ilustración, la última expo regional de las 4 universidades estatales y desarrollada en la Ciudad de Golfito, pudo haber representado un gasto de aproximadamente ¢2.700.000. En el caso la EXPO UCR, para sonorizar los 6 espacios de enfoque cultural y artístico que fueron instalados, ello hubiera significado a la Universidad una erogación aproximada de ¢15.400.000.

En los últimos años se habilitó con equipo de sonorización a la Sede del Atlántico, Sede de Limón, Recinto de Paraíso, y Recinto de Golfito. Se renovó además el equipo de sonorización instalado en el Teatro Montes Oca (Danza Universitaria), del programa de Cine Universitario situado en el Auditorio "Alberto Brenes Córdoba". Con apoyo presupuestario de algunas unidades académicas se instalaron nuevos equipos en algunas salas y auditorios: Auditorio de la Ciudad de Investigación (CIMAR), Auditorio del LANAMME, Auditorio de Educación, Auditorio de Estudios Generales, Auditorio de Ciencias Económicas, Auditorio de Agroalimentarias, Auditorio de Geología, Sala de Juicios de la Facultad de Derecho, Sala de Exposiciones de Facultad de Medicina, entre otros.

En lo que a formación técnica en intervención electroacústica se refiere, se le dio preparación a algunos operadores de equipos de algunas Sedes Regionales y Recintos Regionales y a algunos encargados de unidades académicas de la Sede "Rodrigo Facio". Sin embargo, por falta de algunos recursos humanos y de mayor disposición de tiempo, no se ha podido extender estos cursos a más personas que operan estos equipos, en la Sede "Rodrigo Facio" y en las Sedes Regionales.

En cuanto a las debilidades existentes, en los últimos 18 meses se ha realizado la compra de equipos de audio, pero estos equipos no han ingresado al acopio de la Unidad de Audio. Por disposición administrativa, estos equipos han sido entregados a diferentes proyectos o unidades de apoyo de la Vicerrectoría de Acción Social. Esto implica una subutilización de los equipos, ya que sólo se les utiliza para ciertas actividades.

En cuanto a recurso humano se refiere, en los últimos años se ha carecido de la planta necesaria. Hace falta más personal que permita atender la demanda que establecen todas las actividades que las unidades académicas le solicitan a la Unidad atender. Es necesario contar con los servicios de más técnicos o sonidistas que sean nombrados

como funcionarios, ya que estos son más responsables y se comprometen mucho más con las gestiones de las actividades que se generan en la Universidad.

Urge también contar con un inmueble o reducto, donde se puedan almacenar en forma mecanizada y con mayor seguridad los equipos, utensilios periféricos y demás activos de la Unidad de Audio Institucional. El actual edificio con el que se cuenta para realizar el respectivo acopio de los activos de la unidad, ya presenta serios daños estructurales, ornamentales, eléctricos y de salubridad; inclusive en los últimos meses la humedad se ha incrementado grandemente en esa zona, tendiendo a afectar considerablemente los equipos, que por ser estos de naturaleza electrónica tienden a deteriorarse fácilmente con la infiltración de la humedad.

En 2011, la Unidad de Audio logró brindar soporte técnico y logístico a una cantidad total de 1.015 solicitudes. En cuanto a sonorización de eventos en vivo, en este año se dio el servicio a un total de 934 actividades; en las que destacan principalmente, seminarios internacionales, congresos, festivales culturales, encuentros deportivos, presentaciones artísticas, graduaciones, conciertos, entre otros.

No obstante, en 2011 se ha registrado la mayor proporción de actividades a las que no se les ha podido brindar el respectivo apoyo (22%), debido a las razones ya expuestas: carencia de mayor recurso humano asignado y, en menor proporción, por agotarse algunos dispositivos periféricos como micrófonos, pedestales y cablería especializada.

En 2011 se incrementaron las actividades especializadas, referentes a festivales, sonidos en directo y video conferencias, actividades éstas que conllevan una mayor especialización y que demandan mayor mano de obra y equipo de sonorización de punta y de alto grado de complejidad, ya que van enlazadas a sistemas de radio frecuencias, redes televisivas y medios informáticos.

Entre las entidades o unidades a las que se les proporcionó más servicios, figuran la Rectoría, Vicerrectoría de Investigación, Vicerrectoría de Acción Social, Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Consejo Universitario, Programas Deportivos, ODI, la FEUCR, Oficina de Registro, Oficina de Recursos Humanos, LANAMME, Decanatura de la Facultad de Educación, Facultad de Medicina, Facultad de Derecho, Artes Musicales, Escuela de Estudios Generales, Facultad de Ingeniería, Facultad de Agroalimentarias, Facultad de Ciencias Económicas, Escuela de Biología.

Se proporcionó también una alta proporción de servicios de sonorización especializado a todas las Sedes Regionales y algunos Recintos.

II.4. Proyecto Académico y Vida Estudiantil

II.4.1. Presentación

Gracias a una metodología innovadora, de tipo sistémico organizacional, la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y los equipos humanos de las 4 oficinas coadyuvantes, encuentran un nuevo camino para seguir desarrollando, con visión humanista, la tarea de brindar oportunidades de crecimiento a la población universitaria.

Sin descuidar la misión histórica por garantizar el acceso, la permanencia y la graduación en condiciones de equidad, la Vicerrectoría de Vida Estudiantil le apuesta a la consolidación de un modelo que potencie el éxito personal de la población estudiantil, como base para el éxito académico.

El arte, el deporte, la recreación, el voluntariado, el liderazgo y la internacionalización, son algunas estrategias que se han potenciado para conseguir que el estudiante encuentre oportunidades para desarrollar su talento y viva plenamente la experiencia como universitario y como ser humano.

Dos de las acciones recientes que presentan un mayor crecimiento son las de voluntariado y liderazgo. El programa de Voluntariado establece importantes alianzas con redes internacionales, las cuales a estudiantes de la Universidad participar en experiencias fuera del país, incluso con apoyo del programa de Voluntariado de Naciones Unidas. Dentro del país se participa activamente en voluntariado ecológico, principalmente en parques nacionales y en acciones comunales. En total, 6.170 estudiantes forman parte de la red de voluntariados de la UCR. Adicionalmente, la Vicerrectoría apoya distintas iniciativas estudiantiles de voluntariado, tales como “Un techo para mi país”.

Liderazgo, por su parte, es un proyecto reciente en coordinación con Acción Social, que le permite a la población estudiantil vivir distintas experiencias de crecimiento asociadas al desarrollo humano. En este proyecto participan más de 500 estudiantes.

II.4.2. Oficina de Becas y Atención Socioeconómica

Mediante la ejecución del plan de trabajo trazado para el año 2011, la Oficina de Becas y Atención Socioeconómica (OBAS) logró asignar 5.595 nuevas becas socioeconómicas, para una totalidad de 19.386 becas socioeconómicas vigentes. Se tiene un promedio de 4.057 becas de estímulo asignadas.

En 2011 se desarrollaron diversas iniciativas para mejorar la calidad de los servicios proporcionados a la población estudiantil becaria.

Plataforma informática

Generación de nuevas aplicaciones como interfaz con el Sistema Integrado de Recursos Humanos (SIRH), para la administración del Régimen Becario. Esto permite la mejora de los controles en el Sistema de Recursos Humanos, tanto para las unidades académicas como para la OBAS.

Implantación de acceso directo de todas las tablas de referencia del Sistema de Aplicaciones Estudiantiles (SAE), para poderlas actualizar desde este sistema hacia Web y viceversa, lo que permite mayor accesibilidad e independencia de la comunidad usuaria hacia el sistema informático.

Modificación de la página Web y de varias de las aplicaciones del SAE, para dar un mayor soporte a los cambios originados en el Reglamento de Becas, concernientes a la población estudiantil con nacionalidad extranjera.

Investigación

Se realizaron los siguientes estudios:

"Estudio sobre el efecto del apoyo económico adicional otorgado a la población en condiciones de pobreza extrema".

"Gastos y costos por carrera en la UCR".

"Seguimiento de la población estudiantil que ingresó a la Universidad de Costa Rica en el período 2000/2003".

Procesos

Desarrollo del taller de ambientación mediante la metodología VIPP, la cual promueve la mayor participación de toda la población estudiantil, incluyéndose a las madres y padres de familia, como parte medular del proceso que conlleva el desapego del grupo familiar, la migración (campo-ciudad), el ingreso a la universidad y la convivencia con personas y ambientes desconocidos.

Elaboración de 4 avances de propuesta de reforma integral al Reglamento de Adjudicación de Becas y otros Beneficios a los

Estudiantes.

Modificación de estrategia para la selección del perfil del estudiante a visitar en el proyecto de verificación, dirigiéndose a la totalidad de la población estudiantil con beca de la 1 a la 4.

Cobertura

Desarrollo de un campamento de líderes impartido por el Programa de Liderazgo, con lo cual se dio inicio al proceso de formación de estudiantes líderes en residencias, contemplando un primer módulo de inducción sobre liderazgo personal para que la población estudiantil residente potencie su autoconocimiento, destrezas, habilidades y conocimientos.

Incorporación de actividades deportivas en el Programa de Residencias Estudiantiles, como estrategia para mejorar la interacción estudiantil y hábitos sanos para el cuidado físico.

Incremento en el monto de transportes a la población estudiantil de zonas intermedias y alejadas.

Modificación de estrategia para la selección del perfil del estudiante a visitar en el proyecto de verificación, dirigiéndose a la totalidad de la población estudiantil con beca de la 1 a la 4.

Presentación a las autoridades universitarias respectivas del Plan de Gestión de Riesgo del edificio de Residencias Universitarias, habiéndose obtenido el aval correspondiente. La Comisión Institucional de Gestión de Riesgo propuso asimismo asignar presupuesto para la señalización del edificio de las Residencias.

II.4.3. Oficina de Registro e Información

Admisión

En 2011, la Oficina de Registro e Información (ORI) continuó constituyéndose en un centro de acopio, digitación y verificación de la información procesada de los formularios de inscripción al proceso de Admisión Conjunta, con el aporte del ITCR, la UNA y la UCR, para recibir y procesar en un sistema informático las solicitudes recibidas, bajo protocolos que estandarizan el acopio, digitación y revisión del procesamiento de la información suministrada.

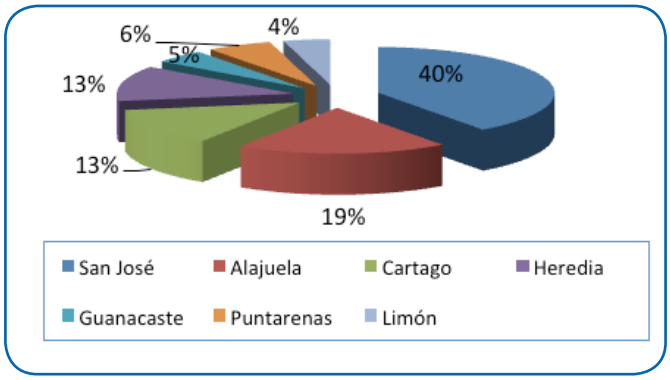
Un único folleto de inscripción sirve para que las distintas universidades adscritas a CONARE comuniquen a la población interesada en inscribirse, las particularidades de sus procesos, la distribución geográfica de nuestro país en las distintas etapas del proceso, considerando la experiencia de las instituciones y la presencia geográfica que tiene cada una a lo largo del país, con la finalidad de abarcar todos los colegios existentes, maximizar el uso de los recursos y la cobertura del sistema.

Es importante resaltar el equipo multidisciplinario que participa en este proceso conjunto y que además ha fortalecido las buenas relaciones. La ORI ha estandarizado y coordinado las distintas etapas de los procesos de Admisión y Concurso a Carrera, tanto para la población estudiantil de primer ingreso como para universitarios, armonizando estos procesos con los servicios de registro de las Sedes Regionales y con el apoyo de las diferentes herramientas y sistemas con que cuenta la Institución, tales como Sistema de Aplicaciones Estudiantiles (SAE), el Sistema Telefónico IVR y la página electrónica (www.ori.ucr.ac.cr).

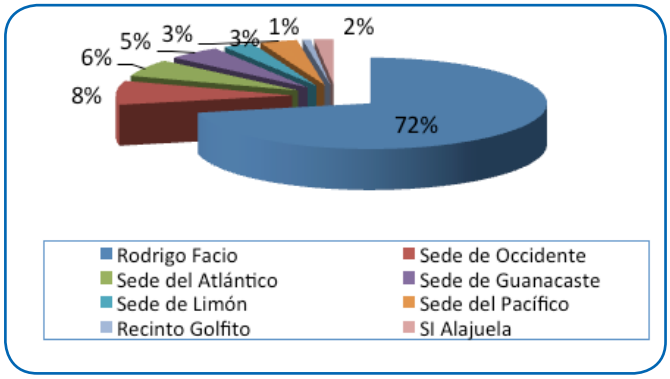
Lo anterior se lleva a cabo con sesiones de trabajo y de capacitación para el personal involucrado en los procesos, con mecanismos de monitoreo más eficaces. El desarrollo informático de la institución ha ido a la vanguardia, no sólo con la creación de nuevos sistemas, buscando que la población interesada en ingresar a la institución y la población estudiantil que ya está matriculada, no tenga que realizar grandes filas para conocer resultados.

Mediante dispositivos con altos niveles de control, la comunidad estudiantil conoce el resultado de la Nota de Admisión en forma oportuna, por medio de consulta directa en página Web o en el servicio de contestación telefónica (IVR). Ambas alternativas están a disposición las 24 horas del día y permiten conocer los resultados del concurso de ingreso a carrera.

Gráfica N° 68
Distribución porcentual de matrícula de primer ingreso, por provincias



Gráfica N° 69
Distribución porcentual de matrícula de primer ingreso, por Sedes y Recintos



Durante 2011, la Comisión de Directores de Registro del CONARE concluyó la I Etapa del Sistema de Admisión Universitaria (SAU), con lo cual en 2012 la población estudiantil que desee inscribirse al examen de admisión podrá hacerlo por medio de esta aplicación Web y, adicionalmente, también de manera presencial. La coordinación de este proyecto está bajo la responsabilidad de la Dirección de la ORI y la parte técnica-informática está a cargo de la Unidad de Gestión de Proyectos de la Rectoría.

Permanencia

Reconocimiento de estudios

La ORI ha venido efectuando de manera inmediata la atención de solicitudes de equiparación del Curso Integrado Humanidades I y II, a estudiantes que han realizado estudios en la UNA o en la UNED.

Dicho proceso no tiene costo para el estudiantado y de manera automática se refleja la equiparación en el expediente académico correspondiente.

En 2011 se tramitaron 761 solicitudes de reconocimiento de estudios generales y 560 relacionadas con otras materias.

Tal como lo establece el Reglamento de Reconocimiento de Estudios obtenidos en el Extranjero, le corresponde a la ORI la tramitación de las solicitudes de reconocimiento de títulos obtenidos en el extranjero, recibidos a través de CONARE, procesando la información referida, remitiéndola a las unidades académicas respectiva y comunicando al interesado la resolución emitida por las mismas.

En 2011 se tramitaron 373 solicitudes para el reconocimiento de estudios realizados en el extranjero.

Expedientes académicos

En el año 2006 se logró la conexión de todas las Sedes Regionales y los Recintos con el Sistema de Aplicaciones Estudiantiles, lográndose de esta manera la integración total a dicho sistema y favoreciendo la implementación del proceso de emisión y entrega de copias del expediente académico de manera inmediata a la población estudiantil, en cualquier Recinto que así lo solicite. En 2011 se emitieron 10.893 copias de expedientes académicos y 17.545 certificaciones.

A partir de 2007, en las Sedes Regionales y desde 2008 en varias unidades académicas de la Sede "Rodrigo Facio", se implementó la Aplicación de Actas por Internet, brindando de esta manera un servicio directo al docente que imparte el curso, con la finalidad de que desde cualquier parte del mundo, éste pueda remitir las calificaciones del curso o cursos que imparte oportunamente. Esta aplicación viene a favorecer a la población estudiantil, ya que reduce el tiempo de procesamiento de la información y su incorporación oportuna en el expediente académico.

Este insumo se considera vital en procesos tales como concurso para traslado de carrera por las modalidades de excelencia

académica o de rendimiento académico, proceso de prematrícula y matrícula por Internet, trámites de graduación y para la emisión y entrega de copias del expediente y certificaciones de estudio.

Matrícula y horarios

La UCR requería de un nuevo sistema de matrícula vía Web para su población estudiantil, con el objetivo de evitar que el estudiantado tuviera que desplazarse a las diferentes unidades académicas y sedes regionales, y que se tuviera acceso al mismo desde cualquier parte del mundo. Con el apoyo de la Rectoría, la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, en un esfuerzo conjugado con la ORI, se logró dotar a la Institución de una nueva plataforma tecnológica que conllevó la creación del Sistema de Matrícula por Internet (ematrícula).

Este nuevo sistema simplifica el proceso de matrícula y consolida en un solo sistema los 5 métodos que existían para captura y asignación de matrícula. La labor desarrollada repercute en un mejor aprovechamiento del tiempo y del recurso humano, reduciendo los tiempos de espera de los estudiantes y ofreciendo la oportunidad de tener el resultado de su matrícula en el momento mismo de la solicitud.
En 2006 inició un plan piloto con 7 unidades académicas y todas las Sedes Regionales, para estudiantes de pregrado y grado.

En 2010, los estudiantes de pregrado, grado y posgrado (en sus dos modalidades de cursos semestrales o cuatrimestrales) realizaron el proceso de matrícula por este mecanismo, con lo cual se logró que la totalidad de la población estudiantil realizara su proceso de matrícula en un único sistema. La experiencia obtenida por la ORI con la aplicación de ese sistema ha colaborado en la implementación de sistemas similares bajo la filosofía Web en otras dependencias. La puesta en práctica del Sistema Ematrícula requirió la instalación de un centro de llamadas, disponer direcciones electrónicas para estudiantes y docentes por medio de las cuales se reciben y se atienden las consultas de los actores que intervienen este proceso.

A la fecha, todas las unidades académicas, de pregrado, grado y posgrado, utilizan esta herramienta para el reporte de la oferta académica, con lo cual se ha estandarizado la información requerida y con una disminución del tiempo de procesamiento que ha repercutido en la proyección de la oferta académica (Guía de Horarios) por medio de la página electrónica de la ORI, con la anticipación debida para la realización del proceso de prematrícula por Web.

En 2011 se abrió en total en toda la institución 7.709 cursos/grupos en el I ciclo lectivo y 7.590 en el II ciclo.

Carné universitario

A partir de octubre de 2008, gracias al apoyo recibido por la Rectoría y la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, se logró poner en marcha la toma y emisión de la identificación universitaria (carné), con lo cual se ha logrado un avance en el acceso del estudiantado a distintos servicios, tanto institucionales como con diferentes instancias externas que lo han requerido.

Se logró dotar a todos los servicios de registro de las diferentes Sedes Regionales con el equipo necesario para la toma de carné, logrando con esto la prestación del servicio de manera desconcentrada y quedando únicamente centralizada la impresión y revisión de estos documentos por parte de la ORI. En 2011 se capturó la información de la población estudiantil de primer ingreso, durante la realización de la semana de inducción (antes de iniciar lecciones). Se generó en total una cantidad de 7.030 carnés, en todas las Sedes y Recintos de la Institución.

Graduación

En 2011 se continuó con la política de realizar actos de graduación 6 veces al año, correspondiendo 2 a los ordinarios de cada ciclo lectivo ordinario (I y II) y 4 extraordinarios en fechas intermedias; además de varias juramentaciones ante la Rectoría y consulados. En 2011 se emitió una cantidad total de 5.185 títulos.

Apoyo a la gestión

La ORI, con base en el Sistema de Gestión de Calidad formulado logró diseñar e implementar herramientas de control de procesos y de trazabilidad de los mismos. Está pendiente la formalización del mismo y su actualización y mejora permanente. Se está trabajando también en el desarrollo del Plan Estratégico de la Oficina para el período de 2011 a 2015.

Unidad de Estudios

Se tiene un total de 448 personas asesoradas en forma oral y escrita (estudiantes, direcciones de unidades académicas, docentes, personal administrativo), sobre situaciones especiales, de excepción o relacionadas con materias propias de la Vida Estudiantil que presenta la comunidad universitaria y el público en general. Dentro de las temáticas tratadas destacan la aplicación de la normativa estudiantil, el sistema de admisión, ingreso y traslado de carrera y Recinto, sistema de becas y beneficios complementarios, apoyo o resolución en el planteamiento de recursos administrativos en materia estudiantil, situaciones de matrícula, interrupción de estudios.

Se registraron asimismo 178 asesorías a órganos propios de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, 37 a Sedes Regionales. Se refirieron 15 situaciones estudiantiles a distintos órganos universitarios (5 procesos disciplinarios estudiantiles).

Se resolvió una totalidad de 240 recursos de apelación, a la asignación de los diferentes beneficios que ofrece la Vicerrectoría. Se aprobaron 8 situaciones presentadas ante el Fondo Solidario Estudiantil y se resolvieron 150 solicitudes de estudiantes extranjeros que deseaban acogerse al pago de matrícula como costarricense.

Se exoneró del pago de la Prueba de Aptitud Académica a 179 estudiantes egresados y se procesó una cantidad total de 7.632 exoneraciones de estudiantes de educación formal y estudiantes universitarios (1.687).

Con respecto a la elaboración de propuestas de reforma integral y modificación de reglamentos, la Unidad de Estudios se encuentra trabajando en conjunto con personal de las Oficinas de Vida Estudiantil en los siguientes: Reglamento del Proceso de Admisión Mediante Prueba de Aptitud Académica, Reglamento de Becas y otros Beneficios a los Estudiantes, Reglamento Específico para el Apoyo Financiero Complementario y Reglamento Específico del Programa de Voluntariado de la Universidad de Costa Rica. Modificación artículo 9 del Reglamento del Fondo Solidario Estudiantil para Estudiantes con Situaciones Calificadas de Salud.

II.4.4. Bienestar y Salud

Se alcanzaron grandes objetivos, tales como la creación y puesta en marcha del Área de Farmacia, la compra de un nuevo vehículo ambulancia, la remodelación de la UPDRA, la habilitación de los servicios de salud con el respectivo refrendo del Ministerio de Salud (Laboratorio Clínico, Consultorios Médicos, Enfermería, Odontología, Psicología y el servicio de Paramédicos). Se actualizaron los Normativos de la OBS. Se traslado la USOA a un espacio más seguro y cercano a la Universidad.

Después de 30 años se logró el cambio de los motores de reciclaje del agua de las piscinas.

El año 2011 ha sido particularmente abundante en recursos. De parte de la ViVE, se recibió una suma aproximada de ₡150 millones para reparaciones en las Instalaciones Deportivas y la OBS, apoyo a UPDRA en JUDUCA y Clubes Autofinanciados, compra de equipo, entre otros.

La Comisión Institucional de Equipamiento asignó equipo de laboratorio, educacional y de cómputo, por ¢13.260.750. La Rectoría transfirió la suma de ¢5.000.000, para realizar reparaciones en las piscinas.

Con apoyo de la Comisión de Equipamiento, se atendieron los requerimientos en equipo de laboratorio y médico para brindar el servicio.

Destaca la labor desarrollada por la Unidad de Apoyo Administrativo, que como en años anteriores realizó una gestión encomiable de apoyo y acompañamiento a la Dirección, lo mismo que las diferentes jefaturas de unidad y coordinaciones de áreas.

Unidad de Programas Deportivos, Recreativos y Artísticos

Se administraron recursos financieros en las cuentas de la Asociación Deportiva Universitaria por una suma de ¢268.695.678,40 y del Curso Especial N° 024 se administró una cantidad total de ¢19.667.475.

Área de Recreación

Actividades Físicas Recreativas Intercampus: Proyecto la U en Movimiento y Proyecto Liderazgo: Jóvenes formando Jóvenes.

Programa de Torneos Internos Universitarios.

Programas Recreativos: Gimnasio Universitario, Tiro con Arco, Defensa Personal, Jiu-Jitsu, Montañismo, Rugby, Natación, Terapia Acuática, Tenis, Coreografía Aeróbica, Yoga, Coreografía Aeróbica y Taekwondo.

Área de Deporte de Representación

Se atendió una población de aproximadamente 1.170 personas y se obtuvieron los siguientes logros:

Ejecución de todos los seminarios de capacitación programados.

Estimular la participación y desarrollo de destrezas y habilidades deportivas de los estudiantes deportistas de la UCR.

Participación en JUNCOS TEC 2011, obteniendo el primer lugar de la mayor cantidad de deportes ubicados en primer lugar.

Participación estudiantil en los diferentes equipos de representación nacional y universitaria.

Área de Prácticas Artísticas

Coro universitario, Grupo Musical Experimental Universitario, Taller Formativo de Expresión Musical (TAFOREM), Compañía Folclórica, Grupo de Danza Contemporánea "Danzú", Grupo de Bailes Populares "Son de la U", Grupo de Hip-Hop "Sector Urbano", Grupo de Narración Literaria "Nárrate", Grupo de Intervención Performativa "Arteenmutación", Grupo de intervenciones Visuales "La Efe", Grupo de Teatro "Girasol".

Dentro de las principales actividades realizadas, cabe destacar las siguientes:

15 espectáculos artísticos realizados en teatros.

19 investigaciones artísticas realizadas entre los diferentes grupos.

20 procesos de intercambio, que incluyen investigaciones, procesos de crecimiento conjunto y talleres dados en ambas direcciones: estudiantes-direcciones y comunidades visitadas.

20 talleres brindados a la comunidad universitaria y nacional.

21 giras realizadas.

42 talleres recibidos por los distintos grupos.

7 intervenciones del Programa "Frecuencia Expresiva".

Jornada "La U cuenta Contigo": descripción: 4 fechas de narración Muestra de Performance.

Jornada arte Visual "Basurología": intervención visual de 12 basureros con sentido ecológico por todo el campus universitario.

Proyectos especiales

Participación en el Festival Interuniversitario Centroamericano de la Cultura y el Arte (FICCUA), realizado en Panamá. Se participó con los grupos "Danzú", "La Efe", "Arteenmutación" y Sector Urbano - Hip-Hop.

Se participó en un taller de intervención artística de 6 meses en la cárcel de Cartago, por medio del grupo Musical Experimental Universitario.

Instalaciones Deportivas

En 2011 se adquirió una importante cantidad de mobiliario y equipo necesarios para el buen funcionamiento y un mejor servicio de las Instalaciones Deportivas. También se realizaron 4 importantes reparaciones, que desde años atrás venían afectando los servicios. Son las siguientes:

Arreglo de la carpeta de la pista sintética. Se inició también el cambio de los techos de los gimnasios (madera y sintético), así como el cambio en la demarcación del gimnasio sintético, por recomendación de la Federación de Fútbol Sala.

Cambio de las tuberías de casa de máquinas en el área de las piscinas (la piscina estuvo cerrada por un mes debido a este problemas).

Cambio de los 2 motores de las piscinas, por lo que hubo que cerrar por 3 días el acceso a las piscinas.

Cambio de piso y pintura en las paredes internas de la sala multiusos N° 2 (Dojo).

Eventos realizados organizados por el personal de las Instalaciones Deportivas

Se realizó un Triatlón con una participación de 60 personas, entre estudiantes y funcionarios (administrativos y docentes), se hizo en forma individual y por equipo.

El segundo evento se denominó "2 horas de natación" y se realizó como parte de las actividades del "Día sin Humo". Se contó con una participación de 118 nadadores, quienes participaron de manera individual y en equipo.

Una tercera actividad se realizó para el cierre de año, denominada "Aqua Fest" y que consistió en competencias en las piscinas. Se llevó a cabo durante la "Hora Recreativa", con la finalidad de que participara toda la comunidad usuaria.

Unidad de Promoción y Servicios de Salud

La Unidad de Promoción y Servicios de Salud está conformada por 6 áreas sustantivas de trabajo: Promoción de la Salud, Odontología, Laboratorio Clínico, Psicología, Servicios Médicos y Farmacia.

Un aspecto importante de mencionar para este período fue la mejora en la infraestructura física de las áreas de Laboratorio y de Odontología, lo que permite dar una mejor atención a la población usuaria de estos servicios.

Otro aspecto de mucha importancia logrado en 2011 fue el aporte de ¢60,000,000 de la Junta de Ahorro y Préstamo de la UCR, para la consecución de los objetivos del área de promoción en el proyecto Calidad de Vida en el Trabajo.

Área de Promoción de la Salud

A continuación se enumeran algunas de las múltiples acciones que desarrolla esta área:

11 ASIS realizados con estudiantes de primer ingreso y 9 edificios académicos y administrativos.

12 Talleres de Estilos de Vida Saludables realizados en diferentes unidades académicas.

2 mini ferias de la salud dirigidas a la población estudiantil, realizadas en Microbiología y Ciencias Económicas.

2 proyectos de certificación de espacios libre de humo de tabaco: OBS y SIBDI.

2 talleres "Vida, Sexualidad y Afectividad".

3 Convivios: Laboratorio de Ensayos Biológicos, Escuela de Enfermería y SIEDIN.

3 talleres de Salud Mental: CISO, Oficina de Registro, OPLAU.

4 encuentros realizados con personal responsable de Vida Estudiantil de todas las Sedes y Recintos Universitarios, para llevar a cabo el Plan de Promoción de la Salud UCR 2011.

9 micro proyectos de enlaces OBS.

Aplicación de instrumento encuestal en formato digital, modalidad auto administrado, uno dirigido a funcionarios(as) y otro a estudiantes.

Campaña "¡Nivélate!", revisión y adaptación del concepto gráfico y la estrategia de comunicación.

Realización de mini ferias en el marco de la Campaña "Nivélate de Grasas y Azúcares".

Reclutamiento y capacitación de 96 estudiantes interesados en formarse como "Gestores de la Salud", Grupo "Bonus Vitae".

En el eje docencia e investigación se desarrollaron las siguientes acciones:

Práctica de Estudiantes Universitarios en el Área de Promoción de la Salud.

Seminarios de Realidad Nacional.

TCU-538: "Promoción de Estilos de Vida Saludable en la Comunidad Universitaria".

Área de Laboratorio Clínico

En 2011 se auditó el laboratorio por el PROCOA de la Vicerrectoría de Investigación y por el ECA, como seguimiento a la acreditación con la norma 17025-2005. El reporte presenta evaluación de 100%.

El volumen de trabajo para la comunidad universitaria es el esperado a través del cuerpo médico de la UPSS (6.678 pacientes y 46.489 pruebas), al igual que para el PAIS (82.604 pacientes y 429.959 análisis y para el INS con 19.667 pacientes y 110.580 análisis y el proyecto para la población con 2.762 pacientes y 9.868 análisis.

El proyecto de ventas de servicios ha ido en aumento, por lo que se espera se trabaje en la divulgación del mismo y así poder consolidarlo.

Algunos proyectos que se apoyan en las instancias universitarias son los siguientes:

Análisis realizados a los funcionarios en proceso de ser elegibles, de la ORH.

Análisis realizados a los funcionarios provenientes de los talleres de Estilos de Vida Saludables de la UPSS.

Análisis realizados en seguimiento de la Salud Ocupacional en fincas experimentales, como la "Fabio Baudrit" y la "Alfredo Volio".

Apoyo a la OBS para varios proyectos, por un monto aproximado a los ₡72 millones.

Apoyo a proyectos como el VIH-SIDA, tanto en reactivos como en técnicos de toma de muestras.

Apoyo a proyectos de investigación.

Área de Farmacia

El 1° de junio de 2011 inició el área de Farmacia, un servicio con el que no contaba la OBS. El proceso inició con los medicamentos que no son retirados por los pacientes que acuden a la consulta médica, logrando que los pacientes que son atendidos reciban inmediatamente los medicamentos que se tienen en stocks. Se implementó un plan de educación para los y las pacientes en cuanto el uso de los medicamentos.

Área de Odontología

El Área de Odontología atendió 2.259 pacientes en 2011, para un total de 7.170 procedimientos.En la semana de inducción se atendió a 1.092 estudiantes.

Se realizaron charlas de salud oral a población becaria 11, con 271 estudiantes atendidos.

Área de Psicología

Se programaron 4.088 citas, proporcionándose atención a 2.495 de ellas. De la totalidad de citas programadas, 2.827 fueron para estudiantes y 691 para funcionarios. La modalidad de trabajo es de psicoterapia breve. Sin embargo, valorando la individualidad de los casos, se ofrecen procesos más extensos, incluyendo valoraciones psico diagnósticas. Se programaron 544 citas en la consejería post-examen de VIH, a las cuales asistió una cantidad total de 356 personas.

Área Médica

En el Área Médica se atendió una cantidad total de 20.875 consultas, de las cuales 10.777 correspondieron a estudiantes y 10.098 a personal docente y administrativo.

Se valoraron 1.763 consultas de primera vez (expediente nuevo) y se atendieron aproximadamente 650 casos de valoración o traslado pre-hospitalario. El servicio de nutrición atendió un aproximado de 286 citas anuales.

Unidad de Salud Ocupacional y Ambiental

En 2011, la USOA ha desarrollado acciones tendientes a la promoción y la prevención en salud ambiental, la seguridad alimentaria y la salud ocupacional, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la comunidad universitaria.

En forma paralela, se efectuaron las gestiones y trámites administrativos requeridos para lograr el traslado de las instalaciones de la USOA a su nueva ubicación.

Este evento ha propiciado también una mejoría significativa en la capacidad de comunicación y conectividad, ya que en las nuevas instalaciones se cuenta con servicio de Internet vía fibra óptica directo de la Universidad, así como la comunicación vía telefónica y fax por medio de telefonía IP.

II.4.5. Orientación

La Oficina de Orientación de Orientación realiza su labor en estrecha coordinación con unidades académicas y otras dependencias dentro y fuera de la Universidad.

La Oficina cuenta con 3 tipos de unidades operativas: a) Centros de Asesoría Estudiantil (CASE), 7 en total y que cubren cada una de las áreas académicas de la Universidad, además de la población de primer ingreso. Se encuentran ubicados en los ambientes académicos; b) Centro de Orientación Vocacional-Ocupacional (COVO); c) Centro de Asesoría y Servicios a Estudiantes con Discapacidad (CASED). A partir de septiembre de 2010, la Casa Infantil (CIU) también forma parte de la Oficina de Orientación.

Tabla No. 40
Resumen de la población atendida en 2011, por ejes de trabajo.

Eje	Acciones	Población cubierta
Desarrollo Académico	Divulgación y asesoría en normativa estudiantil.	2.899 estudiantes. 99 docentes.
	Atención y seguimiento a estudiantes en dificultad académica.	1.499 estudiantes.
	Sesiones de inducción a estudiantes de primer ingreso, talleres de nivelación, estudiaderos, tutorías, grupos extractase en materias de baja promoción.	6.407 estudiantes
Desarrollo Personal	Destrezas para desenvolverse en el medio universitario (talleres, charlas, días recreativos, visitas a grupos).	4.780.
	Desarrollo integral de la población becaria 11	665.
	Atención, seguimiento y asesoría a estudiantes en condición de parentalidad.	183 estudiantes
	Estudiantes con servicio de cuido de hijas e hijos.	78 estudiantes.

Desarrollo Vocacional-Ocupacional	Visitas a colegios, Feria Vocacional y distribución de materiales impresos.	30.259 estudiantes. 262.910 materiales distribuidos.
	Sesión estudiantes primer ingreso sobre desarrollo de la carrera profesional.	2.615 estudiantes
	Orientadores de colegio capacitados en el uso del Sistema de Orientación Vocacional Informatizado.	93 orientadores
	Intermediación laboral: población usuaria del Sistema de Intermediación de Empleo (SIEE).	1.818 estudiantes. 323 empleadores. 69 dependencias universitarias.
	Talleres de preparación para la búsqueda de empleo.	181 estudiantes.
Accesibilidad	Servicios de apoyo para el proceso de admisión.	1.421 estudiantes.
	Servicios de apoyo y ayudas técnicas especializadas a estudiantes adscritos artículo 37.	223 estudiantes.
	Información, capacitación y asesoría sobre accesibilidad y discapacidad.	449 personas.
Servicios de atención directa	Atención de consultas.	46.666 consultas.
	Atención individual.	4.144 estudiantes.
Usuarios de medios electrónicos.	Página Web de la Oficina de Orientación.	13.141 visitas.
	Cuenta "Facebook" de la Oficina de Orientación.	4.948 personas.
	Correos electrónicos enviados a estudiantes.	44.721 correos.

II.5. Gestión Administrativa

II.5.1 Presentación

De conformidad con lo estipulado en el artículo 49, inciso "j" del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica, así como la política de rendición de cuentas, se presenta a continuación el Informe de Labores solicitado por la señora Rectora correspondiente al año 2011.

En este informe se incluye la síntesis de los principales logros y resultados de la gestión interna de las oficinas de la Vicerrectoría de Administración.

El detalle de la información se complementa además con los respectivos informes específicos de cada Oficina: Oficina de Recursos Humanos, Oficina de Suministros, Oficina de Administración y Oficina de Servicios Generales.

Dada la variedad y cantidad de acciones y productos, se presentan los principales avances que por su impacto institucional ameritan ser destacados, contribuyendo con el esfuerzo compilador de la información y comunicación que brinda la Rectoría a la comunidad universitaria.

Seguidamente se hace refeencia a los principales proyectos desarrollados. por esta Vicerrectoría.

Estudio Integral de Puestos Administrativos

Se inició con el proceso de mantenimiento del Sistema de Clasificación y Valoración de Puestos, con base en el Manual de cargos de los puestos administrativos, el cual consta de la definición e identificación de los cargos específicos correspondientes a cada una de las 17 categorías salariales, según grupo ocupacional, lo que implica la validación de la información del estudio integral, así como los estudios individuales de asignación de nuevos puestos y el control de plazas administrativas.

Automatización y Simplificación de Trámites

Se desarrollaron sistemas informáticos en los procesos críticos de cada Oficina, con un enfoque de atención y satisfacción a la comunidad usuaria. Entre otros sistemas destacan: Plazas Administrativas, Expediente Único, Control de Vacaciones, Acciones de Personal, Consulta sobre Trámites Salariales, Consulta de Presupuesto en Línea, Contratación Administrativa en Línea, Gestión de Compras según Demanda, Desconcentración de Trámites de Compras, Capacitación en Gestión de Contratación Administrativa,

Correspondencia Interna, Accesos Automáticos para Parqueos, Control de Entrada y Salida al campus universitario y edificios, entre otros.

Desconcentración

Se trabajó con las Sedes Regionales para la estandarización de los procesos y la agilización de trámites de las oficinas administrativas con esas dependencias, brindando asesorías y capacitación al personal encargado y para la puesta en marcha de proyectos piloto y su posterior desarrollo en todas las Sedes Regionales.

Indicadores de gestión

Se elaboraron indicadores de gestión para cada uno de los procesos desarrollados en cada oficina y en este momento se cuenta con un conjunto de indicadores de los que se espera presentar aquellos que se consideran vitales y que ameritan un mantenimiento y actualización permanente.

Coordinación de proyectos

Las comisiones del CONARE coordinaron proyectos de interés común para las 4 universidades, principalmente en las áreas de gestión de recursos humanos, gestión financiera y gestión de contratación administrativa.

Asimismo, desde la Vicerrectoría de Administración se coordina la gestión de megaproyectos para la construcción de infraestructura.

II.5.2 Vicerrectoría de Administración

Área de Operaciones

Administración de plazas administrativas y de apoyo académico sujetas a la política de congelamiento

De conformidad con disposiciones emitidas por la Rectoría en 2003, la Vicerrectoría de Administración (VRA) ha aplicado la política de congelamiento de plazas docentes y administrativas vacantes por motivos de jubilación, renuncia, defunción o despido con responsabilidad patronal. Asimismo, con base en ulteriores disposiciones de la Rectoría, se continúo con la aplicación de dicha política a las unidades base con plazas sujetas a congelamiento indefinido, las cuales se utilizan para financiar nombramientos temporales en otras dependencias universitarias.

La aplicación de la indicada política ha implicado que el procedimiento para la habilitación de una plaza administrativa a la unidad base requiere de un estudio sobre la necesidad del recurso y, por consiguiente, la respectiva descongelación de la plaza, tomándose en cuenta diversos aspectos:

a) ubicación organizacional de la plaza dentro de la estructura administrativa de la dependencia;

b) funciones y responsabilidades asignadas al puesto;

c) dotación de recursos en la unidad organizativa en la que se ubica la plaza objeto de análisis;

d) posibilidad de redistribución de las funciones de la plaza en otros puestos.

En lo que respecta a la VRA, la descongelación temporal de plazas involucra la habilitación de plazas administrativas y de apoyo académico que están directamente relacionadas con apoyo a la docencia y/o la investigación, en laboratorios, departamentos clínicos de hospitales, centros, institutos, estaciones experimentales, escuelas, facultades, SIBDI y sedes regionales.

Comprende también las plazas administrativas que constituyen recursos únicos e imprescindibles de sustituir dentro de la estructura organizativa y funcional de la dependencia involucrada (jefatura administrativa y secretarias ejecutivas), así como las plazas de oficinistas, técnicos o asistentes de administración, cuya sustitución temporal es necesario habilitar, ante la imposibilidad de redistribuir entre el resto de puestos administrativos de la dependencia universitaria en donde se encuentran destacadas.

Con base en las disposiciones establecidas por la Rectoría en 2003, las plazas que a partir de la aplicación de las diversas resoluciones no se justificaba su habilitación a la unidad base, se redistribuyeron en otras dependencias universitarias con necesidades de recursos, previamente justificadas con estudios de la Sección de Análisis Administrativo.

Es importante señalar asimismo, que las plazas congeladas a las unidades base, existen algunos casos en que la misma dependencia interesada solicita la flexibilidad para utilizar el recurso congelado y orientarlo a la atención de funciones y responsabilidades diferentes a las que se atendían originalmente con la plaza.

En virtud de lo anterior, la VRA tiene por criterio que la política de congelación de plazas aplicada de manera ininterrumpida desde 1994, ha permitido la flexibilización en la utilización de los recursos, favoreciendo la satisfacción de necesidades en otras dependencias o, en su defecto, permitiendo a las unidades base reorientar las funciones de las plazas para satisfacer otras necesidades.

Consolidación de plazas administrativas y de apoyo académico financiadas con cargo a plazas sujetas a la política de congelamiento

Resultado de la congelación de plazas, la VRA logró atender necesidades de recursos de apoyo administrativo y académico de diversas dependencias, las cuales fueron financiadas con cargo a dichas plazas congeladas.

Se logró hacer redistribución de plazas hacia escuelas, facultades, centros, institutos de investigación, oficinas administrativas y sedes regionales, entre otros.

Los nombramientos temporales financiados con cargo a plazas congeladas se lograron consolidar en las respectivas relaciones de puestos, finiquitando en 2011 lo relativo a las consolidaciones de las respectivas plazas.

Gestión Administrativa

Entre 2005 y 2011, la VRA ha atendido en forma efectiva los trámites administrativos vinculados con permisos con y sin goce de salario, incentivos salariales, solicitudes de incorporación a Régimen de Dedicación Exclusiva, Remuneración Extraordinaria, utilización de servicios de transportes en día y horas no hábiles, utilización de espacios en el campus, nombramientos temporales, cobros de deducible, donaciones de activos a entidades externas, desecho de activos y otras.

Área de Análisis Administrativo

Durante el año 2011, la Sección de Análisis Administrativo realizó 62 estudios específicos de solicitudes de plazas administrativas y 3 estudios integrales de plazas, en coordinación con la Oficina de Planificación Universitaria (OPLAU) y la Oficina de Recursos Humanos (ORH). Se logró depurar el registro de todas las solicitudes de plazas en una matriz o cuadro integral que sintetiza la información del estado de las solicitudes y que sirve para el seguimiento y mantenimiento actualizado. Esta labor demandó la atención especial de dos analistas con una dedicación en este tema, dada la cantidad de solicitudes registrada que totalizó 976 TC, la cual se encuentra en una base de datos administrada por la OPLAU.

Considerando que las posibilidades de satisfacer algunas de estas necesidades es muy limitada, se proyecta a futuro la necesidad de hacer un análisis más a fondo, que involucre variables, indicadores y factores que permitan disponer de criterios de prioridad para la toma de decisiones en materia de plazas administrativas.

Relacionado con el tema de plazas administrativas, se atendió también la realización de 52 estudios específicos sobre descongelamientos, disponibilidad de plazas en relación de puestos, sustituciones, modificaciones en perfiles de cargos, sustituciones temporales, incapacidades, vacaciones, permisos, recargo de funciones, traslados, reconocimiento de zonaje, entre otros aspectos específicos que ameritaron la intervención de Análisis Administrativo.

Un tema importante que ocupó la atención de la Sección de Análisis Administrativo fue el estudio para el diagnóstico del interinazgo administrativo en toda la Institución, a solicitud de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo Universitario, cuyos insumos se coordinaron por medio de un equipo de trabajo integrado por analistas de la ORH y de la Sección de Análisis Administrativo.

Se logró clasificar la población interina según antigüedad y se presentaron los informes correspondientes a cada grupo de plazas. Se inició asimismo un trabajo de acercamiento a las unidades para promover los procedimientos de concurso interno para nombramientos en propiedad, revisando y valorando individualmente las condiciones y situación particular de cada nombramiento.

Este proceso se continúa con la coordinación y seguimiento del estado de situación, actualizando la información y descontando del registro las plazas que se publican

en los concursos conforme a la calendarización programada por la ORH. Se tiene como proyección lograr en el corto y mediano plazo una reducción significativa del interinazgo administrativo.

Otra cuestión atendida fue el análisis de la situación de los servicios contratados, tanto de limpieza como de seguridad y vigilancia. Esto también a solicitud de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo Universitario. Se realizaron los diagnósticos respectivos y se presentaron los informes sobre el estado de situación. En el caso específico de los servicios de seguridad, se recomendó la sustitución de la modalidad de servicio contratado por la asignación de plazas para contar con recursos de planta, iniciando en los Recintos de Golfito, Paraíso y Guápiles, a los que se les asignaron plazas en 2011 para prescindir de los servicios contratados. En esta misma línea de acción, en el caso de los servicios contratados de limpieza se fijó como objetivo mantener un equilibrio, de manera que la cobertura de la demanda del servicio pueda ser satisfecha con recursos contratados en aquellas áreas y espacios que pueden ser atendidos bajo esta modalidad, en tanto que para otras áreas restringidas y la atención de funciones esenciales como la apertura y cierre de edificios sea atendida por personal de conserjería de planta.

En otras áreas de análisis, fueron atendidos 14 estudios de organización y funciones, 6 estudios de análisis de procedimientos y normativa, 28 estudios de solicitudes de aplicación del modelo para la determinación de necesidades de conserjería, 9 estudios de apoyos temporales de recursos y la atención de diversas consultas, asesorías e información en materia de administración universitaria.

Se atendió el tema de la seguridad, además del trabajo de elaboración del reglamento y manuales, en coordinación con la Sección de Seguridad y Tránsito y la ORH, el cual se encuentra en revisión a partir de la elaboración de una propuesta de política de seguridad universitaria encargada por el Consejo Universitario a la Administración. En 2011 se elaboraron protocolos de seguridad en 6 temas considerados de prioridad urgente: a) Comunicación, b) Coordinación de operativos con cuerpos policiales, c) Coordinación de operativos con cuerpos de socorro, d) Atención de muertes sospechosas, e) Seguridad por activación de bomba, f) Atención de personas muy importantes.

Como estrategia para operacionalizar los protocolos, se organizaron sesiones de trabajo con el personal de seguridad de la Sede “Rodrigo Facio” y las Sedes Regionales, para la inducción y entrega en mano. A futuro, además del mantenimiento y realimentación

de los protocolos de seguridad, se continuará con la elaboración de los que sean necesarios en temas prioritarios, hasta alcanzar la conformación de un catálogo de protocolos como herramienta de trabajo.

En cuanto a la participación en comisiones institucionales, la Sección de Análisis Administrativo continuó con el trabajo con representantes en las siguientes comisiones: Comisión Bipartita para el Análisis de los Recursos de Revocatoria con Apelación en Subsidio (CAREAS), Comisión Bipartita de Uniformes, Comisión de Incentivos Salariales, Comisión Universitaria de Selección y Eliminación de Documentos, Comisión Institucional Reposición de Activos Fijos, Comisión de Salud Ocupacional.

Fideicomiso entre la Universidad de Costa Rica y el Banco Nacional de Costa Rica

En 2011 se firmó el Contrato de Fideicomiso UCR/BCR 2011 con el Banco de Costa Rica, para financiar la construcción de obras que requiere la Universidad para el cumplimiento de sus actividades sustantivas y constitucionales de docencia, investigación y acción social.

Se definieron como las obras a desarrollar por medio de éste, las siguientes:

Edificio de la Facultad de Ciencias Sociales.

Edificio de la Facultad de Ingeniería.

Edificio del Sistema de Estudios de Posgrado y la Vicerrectoría de Investigación.

Biblioteca para la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.

Edificio para Residencias de Estudiantes en la Sede “Rodrigo Facio”.

Clínicas Odontológicas de la Facultad de Odontología.

Edificio Multicultural.

Edificio para la Facultad de Derecho.

A la fecha, está próximo el concurso para iniciar la construcción del edificio de la Facultad de Ciencias Sociales, cuyas obras se iniciaron con los movimientos de tierra en Finca 2.

Como parte de este proyecto, se tiene contemplada la construcción del primer edificio de parqueo del campus, con una capacidad para 500 vehículos, que sin lugar a dudas vendrá a solventar una problemática actual en la institución.

Adicionalmente, se trabaja en las obras de urbanización y diseño de los espacios de interconexión entre las Facultades de Ingeniería, Derecho y Ciencias Sociales. Esto con la finalidad de crear espacios de interacción y de accesos tanto vehiculares como peatonales,

así como favorecer las zonas verdes y el espacio natural como parte del desarrollo integral de la infraestructura nueva.

Para el I semestre de 2012 estarán concluidos los planos para los edificios de la Biblioteca UCAGRO, la Facultad de Ciencias Agroalimentarias, las Residencias Estudiantiles Universitarias y el SEP/Vicerrectoría de Investigación. Se llevará a cabo gestión de los permisos correspondientes, así como los procesos de contratación para iniciar la construcción a finales de 2012.

Se está desarrollando también el anteproyecto de la Facultad de Ingeniería y la Facultad de Derecho, en coordinación con las unidades usuarias para determinar el diseño que atienda los requerimientos espaciales y la identidad de cada edificio.

Para las Clínicas Odontológicas se está realizando el diseño del edificio o anteproyecto, conforme las necesidades de espacio identificadas en los estudios preliminares, recién concluidos, mientras que el proyecto del edificio para la Ciudad de las Artes está en un proceso de identificación de requerimientos espaciales y necesidades de la población usuaria, con la finalidad de integrar un esquema lógico de funcionamiento del conjunto de las artes en la institución.

Sistema de Costos de la UCR

Con la finalidad de contar con una metodología de asignación de gastos que permita identificar de mejor manera los costos de los programas, carreras, oficinas, escuelas y centros de investigación y, en general, ante la necesidad de contar con información relacionada con el costo de generar las actividades sustantivas en la Universidad, se procedió a conformar una comisión que se hiciera cargo de diseñar un modelo para generar la información de los costos en la gestión institucional.

Una vez estructurado el sistema, se contrató a una empresa para su diseño y automatización. En 2011 se coordinó el desarrollo del sistema como proyecto piloto y se consideró la necesaria vinculación que éste debe tener con las bases de datos del SIAF, la ejecución presupuestaria y la información del Sistema de Cargas Académicas administrado por el Centro de Evaluación Académica. En este momento se está realizando la revisión del sistema para la respectiva recepción de éste.

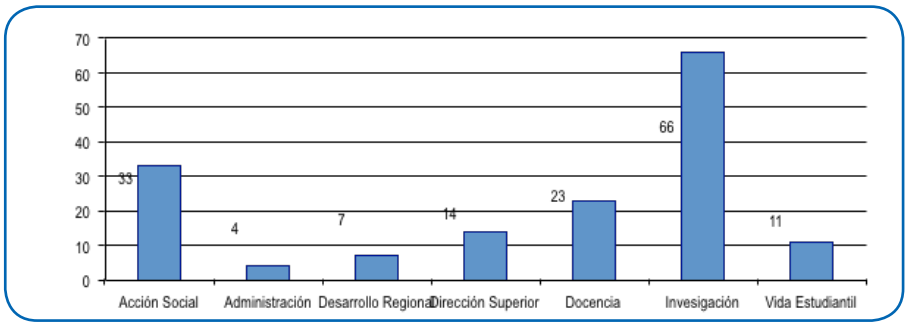
Proyectos financiados con Fondos del Sistema/CONARE

Al 31 de diciembre de 2011, los proyectos financiados con Fondos del Sistema presentaron una ejecución presupuestaria de 89.79%, según el análisis realizado en 158 proyectos inscritos en 7 programas: Acción Social, Administración, Desarrollo Regional, Dirección Superior, Docencia, Investigación y Vida Estudiantil.

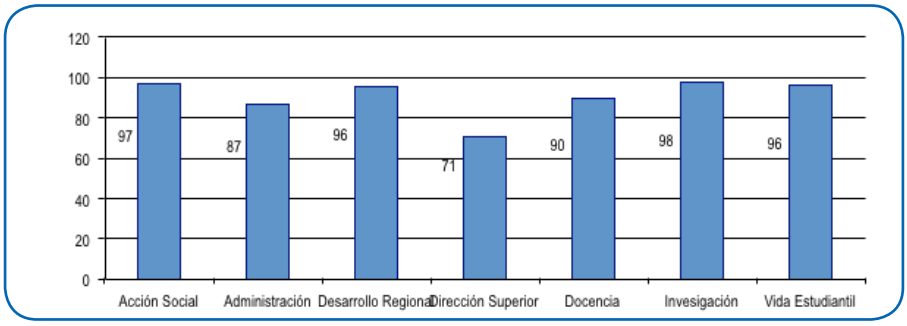
Dichos proyectos contaron con el permanente apoyo de un equipo de trabajo conformado por la VRA para monitorear la ejecución de presupuesto de cada uno.
Se realizaron para ello diversas reuniones con los responsables de los proyectos en todas las Vicerrectorías.

Se trabajó además en depurar la información de los responsables de los proyectos, con la finalidad de fortalecer el seguimiento e identificar las dificultades generadas en la ejecución del presupuesto, así como proponer acciones de solución.

Gráfica N° 70
Cantidad de proyectos por programa



Gráfica N° 71
Proporción (%) de ejecución presupuestaria por programa



Área de Asesoría en Comunicación

Coordinación de informes gerenciales

Se efectuaron en 2011 los 2 informes gerenciales correspondientes al período: al 31 de diciembre de 2010 y al 30 de junio de 2011, los cuales fueron entregados a la Rectoría y al Consejo Universitario dentro de los plazos establecidos.

Se realizaron algunos ajustes al manual de estilo para los informes gerenciales, a fin de que la información provenga de las diversas fuentes con unidad en cuanto a uso de la ortografía, presentación de cuadros, uso de mayúsculas, tipo de letra, lo cual favorece una mejor lectura y comprensión de la información.

Coordinación de premiación a funcionarios, técnicos y administrativos

Se coordinó la totalidad del proceso de premiación, el cual inició en febrero y concluyó en agosto de 2011, con la entrega de los respectivos reconocimientos. Se recibieron 8 postulaciones individuales y 5 grupales.

Comisiones institucionales

Las siguientes son las actividades desarrolladas por cada una de las comisiones institucionales en las que participa la VRA o que están a cargo de ella.

Comisión Bipartita de Uniformes

Se continuó con el proceso de revisión y seguimiento de las adquisiciones correspondiente al período 2010/2011, gestionado por la Oficina de Suministros por medio del Sistema de Compras por Demanda.

Se recibieron solicitudes extraordinarias por parte de la Seccional de Mantenimiento, para dotar al personal de capas, justificadas en la necesidad de atender las actividades y trabajos de campo en el mantenimiento preventivo y correctivo durante la época lluviosa.

Se procedió a revisar la base de datos y depurar la información para efectos del procedimiento de compras 2011/2012. Nuevamente se remitió la información de los pedidos a cada unidad solicitante y se coordinó con los encargados la actualización de la información. Desde mediados de 2011 se gestionó la adquisición de calzado, concluyendo el procedimiento a finales de año y en enero de 2012 se hizo la revisión del pedido para el recibido conforme y posterior distribución. El resultado de la revisión fue satisfactorio, por lo que se instruyó al almacén en Suministros que procedieran con la distribución del calzado a las diversas unidades solicitantes.

Comisión Institucional de Ahorro y Sustitución de Energía

Principales actividades realizadas:

3 auditorías energéticas, realizadas en conjunto con la Compañía Nacional de Fuerza y Luz: Edificio Administrativo A, edificio de la Facultad de Ciencias Económicas y edificio de la Facultad de Microbiología, lo que permitió emitir recomendaciones para implementar acciones orientadas al ahorro de electricidad.

Adquisición de equipo para monitorear los consumos de energía en los diferentes edificios de la Institución.

Adquisición de equipos electrónicos que cumplan con estándares de ahorro en el consumo eléctrico.

Campaña a nivel institucional con información orientada a crear prácticas sencillas para el ahorro energético.

Curso de buenas prácticas de manejo a los chóferes de la Sección de Tránsito.

Desarrollo del proyecto "Cambio del sistema de luminarias convencionales por electrónicas" en los edificios de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco", Facultad de Farmacia y Escuela de Artes Musicales.

Elaboración de propuesta de lineamientos generales para incluir en los diseños de los edificios que se construyan en la Institución, con la finalidad de colaborar para la reducción del consumo eléctrico.

Establecimiento de alianza con la Escuela de Ingeniería Mecánica para colaborar en el desarrollo de los proyectos: "Horno de plasma" e "Instalación de dos turbinas eólicas de baja velocidad".

Establecimiento de programa de renovación de la flotilla vehicular, adquiriendo autos de menor consumo y emisión de gases, por ejemplo tipo sedán y compactos, además se da prioridad a la compra de microbuses para incentivar las giras comunes.

Inclusión de un presupuesto para la sustitución y reparación de la luminaria pública de la Ciudad Universitaria "Rodrigo Facio" y para la sustitución de fluorescentes convencionales por electrónicos en varios edificios de la Institución.

Inicio de trabajo conjunto con la Escuela de Ingeniería Mecánica y el Crown College de Minnesota, para hacer los estudios que permitan valorar la viabilidad de implementar sistemas de abastecimiento de energía por medio de paneles solares en la Sede "Rodrigo Facio" y paneles solares y mini turbinas eólicas en las instalaciones de la Sede de Guanacaste y en la Finca Santa Cruz.

Instalación de hidrómetros en los edificios para monitorear los gastos por consumo de agua.

Inventario de todos los medidores eléctricos instalados en los edificios de las Fincas 1, 2 y 3, para crear una base de datos de consumo institucional que permita darle seguimiento a los inmuebles que presenten alto consumo.

Monitoreo por medio de la Oficina de Servicios Generales de las instalaciones que dejan luces encendidas los fines de semana y por las noches, con la finalidad de hacerlo de conocimiento de las autoridades respectivas y para la toma de las medidas correspondientes.

Separación e identificación de los medidores de consumo de agua que abastecen a la Institución.

Comisión Institucional Foresta Universitaria

Las siguientes son las principales actividades realizadas:

Apoyo al desarrollo del Proyecto "Recuperación de la Quebrada Los Negritos".

Contratación de un ingeniero especialista en el uso del equipo de medición de árboles, con la finalidad de valorar las diversas especies que se encuentran en el Campus Universitario y para que capacite a funcionarios de la Institución en el uso del mismo.

Desarrollo de proceso para trabajar en conjunto con la OEPI, para el diseño de edificios que contemplan las áreas verdes a nivel institucional.

Ejecución de programa permanente de siembra de árboles nativos.

Trabajo conjunto con la Subcomisión Técnica para realizar la valoración fitosanitaria de algunos árboles, a fin de evitar caídas de ramas que puedan causar daños a personas y bienes dentro de la Institución.

Comisión Institucional de Manejo de Desechos y Sustancias Peligrosas

Las siguientes son las principales actividades realizadas:

Capacitación a las personas concesionarias de las sodas para al separación de los residuos sólidos reciclables generados.

Conformación de la Comisión de Compras Verdes, para implementar la Política y Plan de Compras Verdes y así contribuir a mitigar el impacto ambiental en los procesos para la adquisición de bienes, servicios y sustancias peligrosas, o equipos de consumo energético.

Construcción y remodelación de 23 Centros de Transferencia, ubicados en diferentes puntos de las Finca 1, Finca 2 y Finca 3.

Ejecución de programa permanente de capacitación, con la colaboración de la ORH y el Programa de Gestión Ambiental, dirigido al personal de limpieza y a las jefaturas administrativas, sobre cómo separar residuos reciclables en las dependencias, para facilitar su disposición final.

Ejecución permanente del proyecto para el Manejo de Desechos Sólidos Reciclables.

Elaboración de 4 instructivos para establecer un sistema de manejo de residuos químicos, residuos sólidos radioactivos, residuos sólidos bioinfecciosos y residuos sólidos reciclables en la Institución.

Elaboración de instructivo para el manejo y disposición adecuada de los fluorescentes.

Comisión Institucional de Planta Física

Las siguientes son las principales actividades realizadas:

Coordinación para la mejora por etapas de las Bibliotecas "Carlos Monge Alfaro" y "Luis Demetrio Tinoco".

Coordinación para la remodelación de la Escuela de Arquitectura.

Gestión para la compra de 2s oficinas ubicadas en el Mall San Pedro y edificio Equus.

Se solicitó la construcción del edifico de aulas para el Sistema de Estudios de Posgrado.

Traslado del Instituto de Investigación en Educación a un inmueble ubicado frente a la Escuela de Medicina.

Valoración de 2 propiedades para la reubicación de unidades académicas.

Valoración para instalar una malla perimetral por la Escuela de Estudios Generales.

Comisión Institucional para la Reposición de Activos Fijos

Se llevaron a cabo 12 sesiones de trabajo, donde fueron analizadas situaciones relativas a robo, hurto, daño por causas fortuitas y de fuerza mayor de activos institucionales de diversas unidades académicas y administrativas.

Se procedió con la exclusión de los activos ante la Oficina de Administración Financiera, cierre de casos, prevención a las jefaturas con fin de buscar la salvaguarda de los bienes institucionales. Se realizaron también audiencias preliminares con personal de diferentes dependencias universitarias para complementar la prueba documental existente.

Programa Gestión del Riesgo y Reducción de Desastres

Las siguientes son las principales actividades realizadas:

Confección del primer ejemplar de la Guía de Emergencias en la Institución.

Desarrollo de varios encuentros con medios de comunicación internos, para presentar los avances del proceso de capacitación de los comités.

Ejecución del proyecto "Rotulación y Señalización de los edificios de la

UCR", con la finalidad de instalar identificadores gráficos que faciliten la evacuación de los edificios en caso de emergencias.

Identificación de las unidades más vulnerables, según los criterios técnicos establecidos por el Programa.

A tal efecto, se desarrolló el Plan de Capacitación de los Comités de Gestión del Riesgo y Reducción de Desastres, proceso iniciado en el II semestre de 2008. Se identificaron 25 edificios en situación de vulnerabilidad en cuanto a estructura electromecánica, para efectuar el diagnostico correspondiente.

Se solicitó para ello a las unidades respectivas conformar un comité que participe en las capacitaciones para atender casos de una emergencia.

II. 5.3 Gestión de los Recursos Humanos

El marco general de la gestión de la Oficina de Recursos Humanos (ORH) está sustentado en las políticas generales establecidas por el Consejo Universitario, la política de recursos humanos aprobada en las sesiones 5099, artículo 9 y la 5100, artículo 3 del año 2006, que contempla la estructura ocupacional, la estructura salarial, los conceptos de pago, el mercado laboral y la evaluación del desempeño (aporte de los funcionarios a la consecución de los objetivos estratégicos de la institución), PLANES del CONARE, las directrices de la Dirección Superior y las tendencias modernas en la gestión del talento humano.

Asimismo, se han definido 3 ejes estratégicos: Sistemas de Información Integrados, Compensación Total y Desarrollo del Talento Humano, todo con una visión de mejora continua y de enfoque a la comunidad usuaria.

Respondiendo al primer eje señalado, que responde al Programa de la Universidad Digital, la ORH estableció una etapa de descentralización y automatización de los procesos y servicios de la Oficina, con un enfoque de funcionalidad y usabilidad. Se inició con la migración del Sistema Integrado de Recursos Humanos de la Universidad (SIRH), a una plataforma moderna, segura y eficiente, el desarrollo del Sistema de Planillas con una revisión en línea, la automatización de las acciones de personal, lo que agilizó y brindó seguridad y estabilidad a los procesos de pago.

Se creó el Expediente Único del funcionario y funcionaria universitaria, el cual permite por medio de la Web ver la trazabilidad del pago y realizar las diversas gestiones que se requieren de esta Oficina.

De manera complementaria, se concluyó e implementó el Sistema Institucional de Vacaciones y la Declaración Jurada de Horario y Jornada. Se recuperó el 100% de los datos históricos de los funcionarios y funcionarias, anterior al año 1999 (5.000 expedientes), para la emisión de constancias, disminuyéndose el tiempo de entrega de 3 meses a 1 día, en el caso de las de tiempo servido, las de detalle de nombramientos a 10 días, los complementos y los detalles a 15 días máximo.

Las constancias de salario se entregan inmediatamente, tanto en la Sede “Rodrigo Facio”, como en las Sedes y Recintos Regionales. También se automatizó el registro y control de incapacidades, horas extra, ausencias a asambleas y el acceso del personal universitario a la información de manera directa y actualizada, por medio del

Expediente Único. Se diseñó el nuevo Sistema de Reclutamiento y Selección (SIRYS), con el cual se disminuyen los tiempos de respuesta a las unidades, agilización de trámites, eliminación de papel.

La automatización de los procesos ha permitido eliminar gastos en formularios preimpresos y otros, generando archivos digitales y consulta directa a través de la Web.

El segundo eje es la compensación total, el cual promovió el establecimiento de la política salarial emitida por la Señora Rectora en el año 2006, que tuvo por finalidad llevar los salarios del personal de la universidad al percentil 60, así como realizar estudios salariales cada 2 años para revisar la equidad externa e interna e implementar la evaluación del desempeño.

Sobre el tema de la evaluación del desempeño, la ORH elaboró una propuesta de "Modelo de Gestión del Desempeño", cuyo objetivo general consiste en aplicar la evaluación del desempeño a la población administrativa de la Institución, con el propósito de promover el mejoramiento de la gestión administrativa en áreas de la rendición de cuentas, la equidad y la transparencia del quehacer administrativo, vinculado con el desarrollo integral de los colaboradores, colaboradoras, las jefaturas y de la Institución. Este modelo ha sido validado desde el año 2008 en Oficinas, Unidades Académicas, Centros, Institutos y Sedes Regionales, que se encuentran en proceso de reacreditación, acreditación, o de mejoramiento continuo, en un total de 31 dependencias, con una población de aproximadamente 900 funcionarios y funcionarias. Uno de los aspectos de vital importancia de este modelo es que responde a las políticas y objetivos institucionales y al Plan de Desarrollo Institucional, alineado a su vez con el Plan Estratégico de cada dependencia o unidad administrativa.

El tercer eje ha sido la modernización y ordenamiento de la gestión del talento humano. A tal efecto, se reestructuró en primera instancia el archivo de la ORH, donde se actualizaron todos los expedientes físicos del personal de la Universidad. Se desarrolló un Sistema de Gestión de Calidad según la Norma ISO 9001:2008, lo que permitió documentar, sistematizar y simplificar la mayoría de los procesos de la Oficina.

Se implementó un "Nuevo Modelo de Clasificación y Valoración de puestos", para el cual se realizó un estudio integral que comprendió 3.556 puestos, implicados en el levantamiento de macroprocesos de las 144 dependencias.

Este nuevo modelo permitió una mejor ordenación de los puestos incluidos en la estructura ocupacional, lográndose una reducción en la cantidad de las

clases existentes, de 142 a 17. Se equipararon las bases de los puestos cuyo requisito es bachillerato en el sector docente y administrativo. Se cuenta con un "Manual Descriptivo de Clases Institucional", el cual es una de las herramientas fundamentales para la clasificación y valoración de los puestos de la Institución y un "Manual de Cargos", el cual contiene descripciones más detalladas de los puestos, herramienta vital para los procesos de reclutamiento y selección, evaluación del desempeño y capacitación y desarrollo del talento humano.

En la línea de ordenamiento de los procesos se identificó y eliminó la práctica de hacer nombramientos en plazas compuestas por diferentes fuentes presupuestarias, consolidándose 205 plazas. Actualmente, las plazas tienen un número fijo para su correcta identificación. Se está trabajando asimismo en la eliminación del interinazgo administrativo, para que solo prevalezca el interinazgo estructural.

Es importante destacar que la capacitación realizada se ha enfocado al cierre de brechas del personal administrativo, las cuales se detectan en la aplicación del Modelo de Gestión de Desempeño, con la finalidad de optimizar los recursos y desarrollar el talento humano de la organización.

Sección de Reclutamiento y Selección

En los últimos 7 años, la Sección de Reclutamiento y Selección emprendió el desarrollo de actividades y proyectos tendientes a modernizar los diversos procesos a cargo de la Sección, con la finalidad de agilizarlos y automatizarlos y disminuir los tiempos de respuesta a la población usuaria.

Se cumplió también con la política institucional para la desconcentración de servicios en las Sedes Regionales y Recintos. Una vez al año, se les brinda capacitación a las personas a cargo de las oficinas de recursos humanos de las Sedes Regionales, en materia de reclutamiento y selección y para la actualización de procedimientos y retroalimentar la labor que realizan.

Boletines publicados para nombramientos temporales

En 2009 y 2010, la cantidad de boletines publicados disminuyó considerablemente con respecto a 2006, 2007 y 2008. Esto debido a que muchas de las plazas fueron sustituidas, tomando en cuenta oferentes del registro de elegibles externo e interno por el tipo de motivo y condiciones de la plaza, lo que no requiere la publicación de concurso.

En 2011 se publicaron 225 boletines.

El procedimiento de publicación de boletines se ha constituido en la fuente efectiva de promoción interna para la población universitaria: más del 60% de las personas que se nombran por medio de este mecanismo, no vienen nombradas en la unidad.

De la totalidad de los boletines publicados, la proporción declarada desierta es mínima.

La mayoría de estos puestos corresponden a plazas muy especializadas a nivel técnico o profesional.

Tabla N° 41
Boletines publicados para nombramientos en propiedad

Año	Concursos publicados	Cantidad de plazas publicadas
2005	5	196
2006	5	178
2007	4	148
2008	5	218
2009 *	6	237
2010	4	169
2011	5	217

*En 2009 se publicaron 6 concursos en propiedad, uno de ellos exclusivo para plazas ocasionales que quedaron consolidadas en la relación de puestos de la OSG, para una totalidad de 84 plazas.

Se realizaron también las siguientes acciones:

Actualización del diccionario de competencias, instrumento guía para la elaboración de los perfiles de los cargos y para la elaboración del proceso de selección por competencias.

Capacitaciones brindadas sobre el proceso de RyS a las personas encargadas de recursos humanos en las Sedes Regionales y Recintos.

Colocación de 75 estudiantes en la Sede “Rodrigo Facio”, Estaciones Experimentales y Sedes Regionales, para facilitar a la población estudiantil cumplir con el requisito de graduación para obtener su técnico medio y brindar opciones laborales para la inserción en el mercado laboral a la población estudiantil graduada de colegios técnicos.

Diseño de instrumentos de experiencias calificables y preparación equivalente por cargo, según las clases operativa y asistencial: Contar con instrumentos que requiere el SIRYS para su ejecución.

Participación en la etapa de pruebas y plan piloto de los 2 primeros módulos del nuevo sistema informático denominado SIRYS.

A mediano plazo, contar con una nueva plataforma informática para los trámites que se realizan en la Sección de Reclutamiento y Selección.

Participación en los cursos de capacitación como instructores de temas relacionados con la gestión de reclutamiento y selección en las denominadas Tutorías Administrativas. Mantener actualizada a las jefaturas administrativas o personas encargadas de realizar las sustituciones de personal sobre los procedimientos que se deben efectuar en la contratación del personal.

Propuesta del Reglamento de Selección de Personal.

Sección de Gestión de Pago

Entre 2005 y 2011, los procesos que desarrolla la Sección Gestión de Pago han atravesado por una profunda transformación, caracterizada por modificaciones en los sistemas informáticos, creación de nuevas herramientas y redefinición de la estructura organizativa.

La Sección ha participado en las pruebas para la migración del Sistema Integrado de Recursos Humanos (SIRH), así como en la definición de requerimientos y pruebas del Nuevo Sistema de Planillas y en las 2 primeras etapas del Sistema Institucional para la Confección de Acciones de Personal (AP).

Se participó asimismo en las pruebas de la 3ª etapa de AP, mediante la cual los sistemas permiten las autorizaciones en línea y reducen de esta manera el gasto de papel, simplificando los trámites y brindan a la población usuaria la posibilidad de observar la trazabilidad de los documentos.

Está en proceso de desarrollo un sistema para el control y recuperación de los “girados de más” y la automatización de la liquidación de derechos laborales, así como para orientar el trabajo técnico de pago hacia una labor de asesoría y auditoria.

Reforma al Artículo 6 del Reglamento de Vacaciones

En 2005 se trabajó en una propuesta de modificación al artículo 6 del Reglamento de Vacaciones, el cual se contraponía a lo estipulado en el Código de Trabajo. La propuesta fue presentada posteriormente al Consejo Universitario para revisión y modificación del mencionado artículo. Se resolvió el hecho de las personas en situación de “licencias con goce de sueldo, el disfrute de beca, las incapacidades continuas mayores de 4 meses, y demás condiciones de suspensión legal de la relación laboral, no se computarán para efecto de determinar el disfrute de derecho de vacaciones ni para cuantificar los días de descanso a que se tiene derecho”.

La modificación al artículo fue aprobada en septiembre de 2006.

Tabla N° 42
Acciones recibidas y tramitadas por año, período 2005 a 2011

Año	Cantidad
2005	26.999
2006	23.397
2007	36.964
2008	31.950
2009	40.705
2010*	26.000
2011	39.053

Tabla N° 43
Monto de planillas mensuales tramitadas por año, período de 2005 a 2011

Año	Monto (¢)
2005	35.417.633.910,25
2006	38.177.982.938,00
2007	51.255.673.345,70
2008	61.208.255.121,00
2009	76.696.894.688,30
2010*	68.640.313.637,60
2011	85.582.533.780.45

Tabla N° 44
Monto general pagado por liquidaciones de derechos laborales, período de 2005 a 2011

Año	Total Documentos	Monto total (¢)
2005	2.561	984.636.790,25
2006	2.225	1.754.198.179,70
2007	1.179	2.351.677.512,00
2008	778	1.609.309.937,00
2009	661	2.447.951,090,,25
2010*	1.479	2.786.465.983,25
2011	4.004	2.955.386.792,78

* Cifras a octubre de 2010.

La tabla anterior incluye ceses de interinidad, complementos de liquidación, ceses por jubilación, defunción y despidos con responsabilidad patronal, así como los pagos de vacaciones a docentes interinos.

Reforma al Artículo 6 del Reglamento de Vacaciones

En 2005 se trabajó en una propuesta de modificación al artículo 6 del Reglamento de Vacaciones, el cual se contraponía a lo estipulado en el Código de Trabajo. La propuesta fue presentada posteriormente al Consejo Universitario para revisión y modificación del mencionado artículo. Se resolvió el hecho de las personas en situación de "licencias con goce de sueldo, el disfrute de beca, las incapacidades continuas mayores de 4 meses, y demás condiciones de suspensión legal de la relación laboral, no se computarán para efecto de determinar el disfrute de derecho de vacaciones ni para cuantificar los días de descanso a que se tiene derecho". La modificación al artículo fue aprobada en septiembre de 2006.

Sección de Administración de Salarios

La Sección de Administración de Salarios es la instancia de la ORH que administra el Sistema de Clasificación y Valoración de Puestos Administrativos, en busca del mantenimiento del equilibrio en la estructura ocupacional y salarial, logrando así el ordenamiento de los puestos y la adecuada retribución a sus ocupantes.

El Sistema de Clasificación de Puestos forma parte de un sistema integral para la administración del recurso humano, en una relación estrecha con el área de reclutamiento y selección de personal, la capacitación y desarrollo del talento humano, la evaluación del desempeño y la gestión de pago salarial.

Atención de todos los recursos administrativos derivados del estudio integral de puestos, se dio respuesta a la totalidad de los recursos con argumentos técnicos válidos para el respaldo de los mismos. Validación de la efectividad del Modelo de Clasificación y Valoración propuesto.

Control y asignación de plazas nuevas: Definición de procedimiento en la asignación de las plazas administrativas, con el propósito de llevar un ordenamiento y control de las plazas administrativas.

Elaboración de estudios de clasificación y valoración: Reducción de la cantidad de estudios de clasificación y valoración pendientes. Disminución en la cantidad de estudios de clasificación y valoración pendientes (Presa).

Elaboración Manual de Cargos: a) actualización del modelo de clasificación y valoración de puestos; b) instrumento innovador para el análisis de los puestos administrativos de la organización, mayor claridad de las actividades de los puestos administrativos de la Institución.

Sección de Estudios Especiales

En 2009 fue aprobada la disposición presupuestaria que se requería para llevar a cabo 2 grandes acciones, las cuales se pudieron desarrollar en 2010:

a) desarrollo del sistema de control de vacaciones;

b) desarrollo del sistema de actualización de datos históricos del SIRH (información anterior a 1999).

Ambos proyectos son de gran importancia, ya que permiten llevar un control de vacaciones estandarizado de acuerdo al Reglamento de Vacaciones, tanto para las unidades académicas y administrativas lo mismo que para la ORH.

En relación con los datos históricos, el sistema de información permitirá disminuir en 45 días la entrega de certificaciones de pensión, lo que hará que en un momento dado otras certificaciones o constancias puedan emitirse casi de forma inmediata, favoreciendo con ello una mejor atención a la comunidad usuaria. Este proyecto quedó concluido, con incorporación de información laboral y salarial de datos anteriores a 1999, para aproximadamente 4.200 personas

Actualmente se está en un paralelo de las diferentes constancias, con el propósito de verificar el grado de exactitud de la información incluida, a fin de que en el primer trimestre de 2012 se emitan las constancias en forma automática y entrega inmediata, lo cual representaría una gran economía de tiempo, dinero y eliminación de trámites excesivos.

El proyecto institucional de control de vacaciones también quedó concluido, lográndose capacitar aproximadamente a un 95% de los funcionarios universitarios en el nuevo sistema vía Web.

Actualmente, 140 unidades académicas y administrativas están incorporadas al sistema y en la segunda parte de 2010 se desarrolló el proceso de realizar ajustes en los saldos de vacaciones.

En el año 2011 se da la conclusión e implementación del Sistema Institucional de Vacaciones, obteniendo el 100% de la población laboral incluida en el Sistema de Vacaciones

En el período de 2005 a 2011 se tramitaron y atendieron 43.838 solicitudes de diferentes tipos de constancias y certificaciones.

El trámite en términos generales se realizó en los tiempos esperados. Se consolidó el trámite de constancias de salario emitidas en las diferentes Sedes Regionales, Recintos y Estaciones Experimentales

Tabla N° 45
Cantidad de solicitudes de constancias y certificaciones atendidas de 2005 a 2011

Tipos	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Total
Salario Digitadas	596	270	116	137		327	186	1.632
Tiempo Servido	2.117	2.369	2.249	2.765	3.187	2.843	2398	17928
Asist./Estud.	207	244	393	231	418	29	261	1.783
Retiro Ahorros	380	389	526	420	523	453	413	3.104
Incapacidades	119	172	233	205	212	211	118	1.270
Embargos	84	52	88	71	52	74	62	483
Anualidades	250	103	140					493
Horarios	31	18	26				6	75
Otras	10	12	286		645		109	1.062
Especiales	729	591	697	177		707	723	3.624
Det. Nombramientos	312	344	398	512	645	564	708	3.483
Detalles Pensión	968	928	804	809	865	575	589	5.538
T. S. Vacaciones					160	197		357
Est. Vacaciones			130		22		19	171
Det. Vacac. Eneros			688	595	141	232	202	1.858
Resol. Interlocutorias				317	252	202	200	971
Total	5.803	5.492	6.774	6.239	7.122	6.414	5.994	43.838

Sección de Tecnología de la Información (SETI)

Desde antes de 2005, la Sección de Tecnología de la Información (SETI) es la instancia a cargo de administrar el Sistema Integrado de Recursos Humanos (SIRH).

En el SIRH se tramitan las acciones de personal y las designaciones de las y los funcionarios y estudiantes del régimen becario.

Proyectos a cargo de la SETI ejecutados entre 2006 y 2010:

Administrativos de la Universidad de Costa Rica/SIGED.

Control de Vacaciones.

Creación del Expediente Único.

Datos Históricos del SIRH (antes de 1999).

Declaración de Horarios y Jornada (CONARE): participación técnica.

Facultad de Ciencias Agroalimentarias: soporte a desarrollo de proyecto de investigación.

I etapa Acciones de Personal vía Web (AP)

II Etapa Acciones de Personal.

III Etapa Acciones de Personal.

IV Etapa Acciones de Personal.

Planificación Expediente Único.

Seguimiento de Acuerdos del Consejo Universitario.

SIRH/Extensión.

SIRH/migración del Sistema Ukabata.

Sistema de Administración de las Solicitudes de Constancias que se tramitan en la Oficina de

Recursos Humanos.

Sistema de Información para la Gestión del Desempeño de los Funcionarios.

Sistema de Planillas

Sistema para reconocimiento al personal que tiene más de 20 años de laborar en la UCR.

Viáticos al Exterior.

Tabla N° 46
SETI: Cantidad de personas procesadas en SIRH, 2005 a 2011

Año	Docentes	Administrativos	Régimen becario	Total
2005	4.999	3.416	4.015	12.430
2006	5.299	3.554	4.227	13.080
2007	5.457	3.781	4.269	13.507
2008	5.695	3.854	4.561	14.110
2009	5.818	3.974	4.766	14.558
2010	6.070	4.027	4.926	15.023
2011	6.376	4.064	5.153	15.593

Proyectos a cargo de la SETI ejecutados en 2011:

Administración de la Plataforma, actividades de mantenimiento, desarrollo y producción de los sistemas de la Oficina de Recursos Humanos. Automatización de los procesos a cargo de la ORH, de manera integrada y orientada los servicios del usuario final:

Desarrollo del 90% del módulo de Girados de más: Es la integración de los elementos relacionados con los girados de más para procurar la prevención, la identificación y la recuperación de los montos pagados en exceso por la Institución producto de salarios generados incorrectamente.

Desarrollo e implementación de Interfaz planillas SIAF, complementa los registros de SIRH con SIAF, actualizando los ajustes aplicados en la elaboración de la planilla.

SIRH, Planillas, Incapacidades, Embargos, Deducciones, Ausencias de Asamblea, Interfaces con diferentes sistemas, Consultas y Reportes, Plataforma de Servicios, SIRYS, Clases y Cargos, Permisos de Estudio, Datos Históricos, Constancias y Certificaciones, Solicitudes de Constancias, Página Web, Vacaciones y vacaciones Proporcionales.

Sección de Desarrollo Humano

Programa de Capacitación y Desarrollo

Proyecto 060 “Capacitación interna para el personal administrativo de la Universidad de Costa Rica. Contó con un presupuesto total de ¢3.000.000 Este presupuesto se toma de nuevo como apoyo para el Proyecto No. 64.

Proyecto No. 064 “Programa de Capacitación y Desarrollo del Personal Administrativo de la Universidad de Costa Rica. Se inscribió en la Vicerrectoría de Administración, y se le otorgó un presupuesto total de ¢9.000.000.00.

Se recibieron solicitudes de capacitación y fueron coordinadas y atendidas al 100%.

6 funcionarios capacitados en actividades solicitadas por las unidades académicas y administrativas.

Asesorías técnicas para la Facultad de Microbiología, en “Servicios de Laboratorio”, y para la Sede del Atlántico, en “Manejo de Jardines y Zonas Verdes” y “Elementos de Control de Motores Eléctricos”.

Carta de Entendimiento CICAP-ORH. Se otorgaron 42 becas en cursos y programas modulares.

Coordinación con el Instituto Nacional de Aprendizaje. Se organizó 1 curso para 20 participantes en el tema de seguridad institucional y se desarrollaron además los cursos "Operador de Equipo de Cómputo" (62 participantes); Curso Revisiones Periódicas y Conducción Eficiente de Vehículos Livianos (35 participantes); Curso Servicio al Usuario / Sede Rodrigo Facio (38 participantes); Curso Servicio al Usuario/ Sede de Guanacaste (20 Participantes); y Curso Formación de Instructores (15 participantes).

Coordinación con el Programa de Liderazgo Universitario con Desarrollo Humano, para la realización de los cursos de "Autoliderazgo y líderes como agentes de cambio", con participación de 47 funcionarios y funcionarias.

Coordinación con la Comisión Institucional en Manejo Adecuado de Residuos Sólidos (CIMADES).

Coordinación con la empresa Más Accesibles, en materia de discapacidad. Se desarrollaron los cursos "Como afrontar el asunto de la discapacidad", para 31 participantes y "Construyendo una Universidad Inclusiva y Accesible para Todas y Todos", para 12 participantes.

Coordinación con la Escuela de Computación e Informática. Se capacitaron 35 personas en informática.

Coordinación con la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura. Se desarrollaron los cursos de Redacción y Ortografía, Módulos I y II, con la asistencia de 125 personas, en las Sedes "Rodrigo Facio", Guanacaste, Atlántico, Occidente y Pacífico.

Coordinación con la Escuela de Lenguas Modernas. Se capacitaron 22 personas en Inglés Básico.

Coordinación con la Escuela de Química para la realización de cursos de capacitación y actualización en Química, para personal asistente y auxiliar de Laboratorio I y II, con participación de 36 funcionarios y funcionarias en labores de laboratorio.

Coordinación con la Escuela de Zootecnia. Se logró otorgar 3 becas en el I semestre de 2011 y 5 en el II semestre, para los cursos de Informática que dicha Escuela organiza.

Coordinación con la Escuela Nacional de Policía, en el marco del Convenio Macro con el Ministerio de Seguridad Pública (actividad exclusiva para el personal de la Sección de Seguridad y Tránsito).

Coordinación con la Oficina Jurídica, Contraloría Universitaria, Archivo Universitario "Rafael Obregón Loría" y con el Consejo Universitario, para realizar 2s talleres sobre "Manejo adecuado de los residuos sólidos", con participación de 154 funcionarios y funcionarias.

Se visitaron las Sede de Occidente y la Estación "Fabio Baudrit".

Coordinación con la Unidad Especial de Intervención, en el marco del Convenio Macro con el Ministerio de la Presidencia (actividad exclusiva para el personal de la Sección de Seguridad y Tránsito). Se capacitó a 98 funcionarios y funcionarias en el uso defensivo con las armas de reglamento y 10 en el uso defensivo con Escopeta

Coordinación con la Vicerrectoría de Acción Social, en el marco del Convenio de la Comisión de Vicerrectores de Extensión Social y Acción Social, Sub-Comisión de Capacitación Universitaria (CONARE). Se 4 becas en el Curso Moderno de Redacción.

Coordinación realizada con la Escuela de Comunicación Colectiva, para la capacitación de 73 funcionarios y funcionarias en el tema de Comunicación Humana y Asertiva.

Programa Calidad de Vida en el Trabajo

La finalidad de este programa es promover condiciones de trabajo que contribuyan a mejorar las relaciones interpersonales, el entorno laboral y el desempeño en los centros de trabajo en beneficio del cumplimiento de la gestión universitaria".

Orientación institucional al personal de nuevo ingreso

Personal administrativo

Anualmente se realizan 3 actividades para el personal administrativo de reciente ingreso (menor a un año) a la Institución. Para 2009 se tenía contemplado un cupo de 30 personas por actividad. No obstante, en razón del incremento de participación, la capacidad del cupo pasó a 40 personas por actividad.

En 2011 recibió las charlas de orientación una cantidad de 132 funcionarios y funcionarias administrativas distribuidas en 3 actividades.

Personal docente

En 2006 se creó un espacio para la actividad de Orientación Institucional dentro del Curso de Didáctica Universitaria del Departamento de Docencia Universitaria de la Escuela de Formación Docente. Actualmente se brindan 3 actividades en cada ciclo lectivo. Si el curso se imparte en una Sede o Recinto, también se realiza la actividad y se aprovecha para invitar al personal administrativo interesado.

Relaciones laborales y manejo de conflictos

Las actividades en esta área de trabajo implican 3 líneas de atención en psicología: prevención, intervención y seguimiento. Estas actividades se realizan según la demanda planteada por la población usuaria o por las unidades.

Tabla N° 47
Cantidad anual de participantes en Orientación Institucional 2005/2011

Actividades	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Personal Administrativo	461	126	146	99	121	88	111
Personal Docente	47	99	91	90	70	141	101
Personal en Sedes	0	84	0	0	35	17	21
Personal de Unidades Académicas	0	0	0	0	14	42	0
Total	**508**	**309**	**237**	**189**	**240**	**288**	**233**

Tabla N° 48
Cantidad anual de casos atendidos en relaciones laborales y manejo de conflictos 2005 a 2011

Actividades	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Prevención	0	5	11	1	20	2	5
Atención e Intervención	9	35	51	21	35	25	60
Seguimiento	0	0	2	1	1	2	4
Total	**9**	**40**	**64**	**23**	**56**	**29**	**69**

Tabla N° 49
Cantidad de estudios de clima laboral organizacional, 2005 a 2011

Área	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Dirección Superior							
Acción Social					2		
Administración			2		2	1	
Docencia	0	1	2	0	3	1	1
Investigación				1		1	2
Sedes						1	1
Vida Estudiantil							
General							
Total	**0**	**1**	**4**	**1**	**7**	**4**	**4**

Estudios de clima laboral organizacional

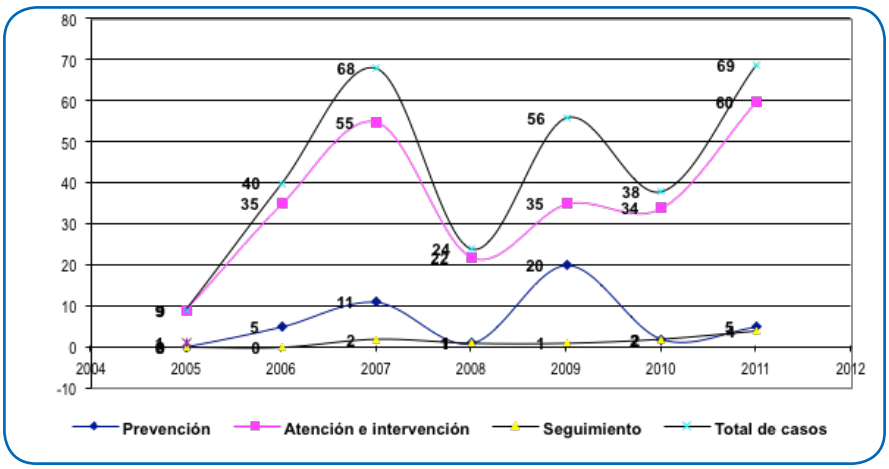
En 2009 se realizaron 7 estudios de clima laboral organizacional. Dentro de los estudios realizados en 2010, uno de ellos involucró a toda la población de 423 personas que laboran en la Oficina de Servicios Generales.

Relaciones Laborales y Manejo de Conflictos

Este proyecto nació en el año 1985, como una iniciativa conjunta de la VRA y la ORH, con la finalidad de promover una cultura tendiente a la prevención, atención y resolución de conflictos laborales y, con ello, evitar que los mismos llegaran a la Junta de Relaciones Laborales y más tarde a los estrados judiciales comprometiendo el patrimonio institucional.

El trabajo en esta área implica 3 niveles de atención en psicología: prevención, intervención y seguimiento; las cuales son implementadas según la demanda planteada, sea ésta una persona o una unidad de trabajo.

Gráfica N° 72
Cantidad de casos atendidos en el Programa Calidad de Vida Laboral, 2005 a 2011



Como se puede observar en la gráfica anterior, en 2006 y 2007 se presenta un incremento en la demanda de atención e intervención de casos, lo cual es generado por 2 razones:

a) la acumulación de casos ocurrida entre 2006 y 2007;

b) los talleres de Estilos de Vida Saludables realizados por la Unidad de Promoción en Salud del Sistema Integral en Salud (SAIS), que abrieron espacios al personal para manifestar las problemáticas asociadas a las relaciones laborales y los conflictos que estaban vivenciando.

En 2010, el SINDEU realizó un taller sobre hostigamiento laboral, lo cual provocó de nuevo que las personas se acercaran a la ORH a consultar o denunciar situaciones de este tipo, generando en 2011 un pico de casos relacionados con esta problemática. Ello derivó en la atención e intervención de 55 casos individuales y 5 casos colectivos. Las consultas atendidas refieren a los temas de relaciones laborales (17), conflictos (14), hostigamiento laboral (14), traslado (11), discapacidad (2), hostigamiento sexual (1) y duelo (1). En relación con el seguimiento, se atendieron 4 unidades, como resultado de estudios de clima.

Estudios de clima organizacional

En 2009 se realizaron 7 estudios de clima. Si bien en 2010 se realizaron 4 estudios, 1 de ellos implicó trabajar con toda la Oficina de Servicios Generales que tiene a su cargo 423 personas, cuando las poblaciones del resto de los estudios realizados no superaban las 60 personas. En 2011 se realizaron 3 diagnósticos de estudios de clima organizacional en la Sede del Atlántico, la Facultad de Microbiología y la Biblioteca de la Salud.

Se creó un instrumento para medir el clima laboral/organizacional en la UCR y se validó para personal administrativo, en todos los puestos ocupacionales. Asimismo, dicho instrumento fue revisado por especialistas en evaluación del clima laboral procedentes de la Universidad de Almería, quienes retroalimentaron el proceso.

En cuanto al seguimiento de los estudios de clima organizacional, se realizaron diversas charlas derivadas de los estudios. En el caso del estudio en la Biblioteca de la Salud, se encuentra en proceso de diagnóstico y se planea la devolución e intervención para inicios de 2012.

Evaluación psicológica del personal de seguridad

En 2011, la VRA autorizó el traslado de la plaza de una funcionaria, profesional en Psicología, a la ORH, lo que favorece al Programa de Calidad de Vida en el Trabajo, ya que permite apoyar la labor de evaluación psicológica para el año 2012.

En relación a la evaluación de idoneidad mental para la portación de armas realizada en 2011, se evaluaron 63 oficiales de seguridad, tanto de la Sede "Rodrigo Facio" como de las Sedes Regionales.

Reconocimiento por años de servicio

En total, en los últimos 5 años se realizó el reconocimiento por años de servicio a 2.979 personas.

Preparación a la jubilación

En 2005 se inscribió en la VAS el proyecto de preparación a la jubilación. El proyecto ha permitido realizar 2 talleres anuales de preparación a la jubilación, el Homenaje al Personal Jubilado y el Día de la Persona Jubilada.

Tabla N° 50
Participantes en talleres de preparación a la jubilación, según institución, 2005 a 2011

Participación	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
ITCR	0	28	10	4	10	6	7
UCR	37	37	22	11	26	4 *	16
UNA	2	25	2	7	2	3	4
UNED	0	22	4	4	10	3	2
Otras Instituciones	6		0	1	15	14	0
Jubilados	0		1	1	1	0	0
Total	**45**	**112**	**39**	**28**	**64**	**30**	**39**

* De 19 funcionarios y funcionarias en lista de espera, 10 confirmaron su participación y asistieron solamente cuatro.

Programa de Gestión del Desempeño

En 2011 se presentaría la propuesta de este modelo al Consejo Universitario, para su aprobación y aplicación a todo el personal administrativo de la Universidad.

Se realizaron las siguientes acciones:

Actualización del Plan Estratégico en una matriz en Excell, en la ORH y la Escuela de Administración de Negocios, con participación de los colaboradores y colaboradoras, a fin de que estos revisen la relación existente del Plan con sus metas laborales.

Aplicación del "sistema informático": SIGED en la Oficina de Recursos Humanos, y reuniones para solucionar emergentes en su aplicación.

Elaboración de la guía de aplicación del sistema informático SIGED.

Implementación del Modelo de Gestión del Desempeño en diferentes dependencias de la Institución, con la finalidad de seguir verificando la funcionalidad y ajustes del mismo a la realidad de la Universidad, en lo referente a la gestión del desempeño del personal administrativo.

Incorporación a nivel del "programa informático", de las Competencias Institucionales y Competencias del Cargo, con sus correspondientes criterios conductuales.

Incorporación de las Competencias Institucionales y las Competencias del Cargo para validarlas en el CIEMIC y el área de Servicios del SIBDI.

Labor de "coaching" en la aplicación del Modelo de Gestión del Desempeño en sus diferentes etapas del proceso: revisión del Plan Estratégico, elaboración de metas, seguimientos, cierre final y realimentación del modelo, en diversas dependencias de la Universidad.

Participación en el Taller de Clima Organizacional brindado por el CONARE y en el taller de "Diseño de indicadores y métricas vinculadas a las Competencias de Desarrollo Humano" del CICAP.

Presentación y análisis del video "Hung Ho", relacionado con el trabajo en equipo, a la Sección de Servicios Administrativos, a solicitud de la Jefatura, quién lo consideró pertinente para el proceso de ejecución de las metas de sus colaboradores/as.

Reuniones con la Asesora del Sindicato, para brindar información sobre el Modelo de Gestión del Desempeño y recibir la realimentación respectiva.

Taller de "Servicio al usuario", brindado por una colaboradora de la Sección de Servicios Administrativos, quién por su nivel sobresaliente en su desempeño, fue considerada para un curso de capacitación.

Validación de meta grupal en el área de servicios de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco", para ampliar el criterio de evaluación en el Modelo de Gestión del Desempeño.

Sección de Control

La Sección de Control ha experimentado cambios importantes, para la mejora de la metodología de trabajo y para adaptarse a los requerimientos e innovación de los diferentes sistemas que se ha elaborado y que buscan contribuir con una labor más eficiente por parte de la ORH.

Revisión por muestra de las planillas mensuales de la institución, así como de la revisión previa de los aumentos de sueldo, aguinaldo y salario escolar.

Revisión de las liquidaciones de derechos laborales, de los funcionarios que se pensionan, lo que brinda una garantía a la institución del pago realizado.

Revisión de los pagos por vacaciones a los funcionarios docentes interinos.

Revisión de casos especiales, producto de estudios sobre anualidades, escalafones, fondo consolidado, dedicación exclusiva y otros.

Revisión por muestra de las diferentes constancias que emite la Oficina de Recursos Humanos, así como de las certificaciones que se elaboran para la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, lo que brinda una seguridad razonable de la información que se entrega.

Revisión de las respuestas que proporciona la Sección Gestión de Pago, producto de los informes que remite la Sección de Control, con las inconsistencias detectadas en las diferentes planillas.

Proyecto de Gestión de la Calidad

Consiste en desarrollar una estrategia para implementar un Sistema de Gestión de la Calidad en la Oficina de Recursos Humanos, con base en la norma ISO 9001-2008, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Consejo Universitario.

El proyecto ha contado con una Coordinación Técnica a cargo de la Dirección de la Maestría en Ingeniería Industrial y con participación de diferentes oficinas. Dentro de los logros más importantes que ha obtenido la ORH con este proyecto se destacan los siguientes:

Asegurarse de que los requisitos de la persona usuaria se cumplan, a fin de aumentar su satisfacción, según lo establecido en el Procedimiento de Satisfacción del Usuario.

Capacitación a los 10 integrantes de la Comisión Interna de la ORH, en Sistemas de Gestión de Calidad.

Charla impartida a 70 funcionarios de la ORH, para motivar la implementación del Sistema y conocer experiencias de éxito de otras instituciones.

Contar con criterios y metodologías para asegurar la eficacia de la operación y del control de los procesos, lo cual se cumple por medio del procedimiento genérico del control de documentos.

Documentación de los procesos genéricos de la norma ISO-9001-2000, que incluye 17 procesos.

Documentación de los procesos sustantivos de cada una de las secciones de la oficina, en total 88 procesos.

Elaboración del Manual de Calidad, requisito de la norma ISO-9001-2008.

Formación de 7 auditores internos de calidad de la Oficina de Recursos Humanos.

Mejora continua de los procesos.

Realizar el seguimiento, medición y análisis de los procesos, según lo indicado en el Procedimiento Seguimiento y Medición de Procesos.

Sección de Servicios Administrativos

Reestructuración de la plataforma

Cada Sección capacitó a las personas encargadas de la plataforma para que tuvieran mejor conocimiento de la forma de trabajo y de los procesos.

Se invirtió cerca de 16 horas en capacitación y una semana adicional en talleres de sensibilización, comunicación asertiva, negociación y manejo de conflictos, habilidades gerenciales.

La Sección asumió funciones que anteriormente realizaban otras unidades.

Con la finalidad de mejorar la atención a la población usuaria se planteó la posibilidad de crear una Contraloría de Servicios en la Oficina.

Se realizaron visitas a la CCSS, MIDEPLAN y la Contraloría Universitaria, en búsqueda de información que fuera de ayuda para desarrollar la Contraloría de Servicios en la Oficina.

La iniciativa de la Contraloría de Servicios condujo a designar una persona de la Sección para que diera seguimiento a los casos más complejos. En septiembre de 2010 se inició de manera formal el seguimiento de casos, habiéndose atendido a la fecha de manera satisfactoria 10 casos.

Otra acción relevante llevada a cabo por la Sección consistió en la eliminación del proceso de organización y envío de copias de acciones de personal a las unidades de presupuesto y de fondo restringido OAF. Se ahorró a la ORH gran cantidad de trabajo manual y se logró economizar en papel cerca de 30.000 hojas por año, mediante la implantación del nuevo sistema de planillas que permite que la OAF realice la consulta automatizada.

Reorganización y actualización del archivo y los expedientes de personal

Esta acción inicia con las gestiones por una funcionaria del Archivo Universitario, con la finalidad de elaborar el expediente de personal para la ORH. La propuesta fue aprobada por el Consejo Asesor de la ORH.

En 2006 se tomó la decisión de contratar un Técnico en Archivo para establecer y administrar un sistema integrado de gestión documental. Una vez realizado el estudio de los tipos documentales que existen en la ORH, se efectúa el plan de clasificación y una vez aprobado se elabora la tabla de plazos de conservación.

Se trabajó en la reorganización de los expediente de personal ubicados en la ORH, para lo cual fue necesario contratar servicios técnicos profesionales para llevar a cabo la reorganización documental de 10.000 expedientes de personal activo y la adjudicación de carpetas para expedientes con 5 apartados internos: acciones de personal, informes de actualizaciones de salario, certificaciones, vacaciones y correspondencia.

Siempre en coordinación con el Archivo Universitario, se contrató los servicios de una empresa para trasladar los expedientes inactivos y las planillas que iban del año 2000 hacia atrás. Se hizo la compra de un archivo móvil para cambiar la estantería metálica del archivo y se contrató 2 empleados de la empresa Guarda Documentos para archivar 17 m. lineales de documentación pendiente de archivo.

Cuando en 2009 se pone en marcha el proyecto de datos históricos, se actualizaron 1.864 expedientes de personal y 1.276 que correspondían a dicho proyecto.

Aprovechando la actualización de los expedientes se implementó el sistema AEBIS, para llevar un mejor inventario y control de expedientes de personal.

Consistía en digitar la información personal del funcionario y pegado de códigos de barras para el control.

En junio de 2010 se realizó el cambio de la estantería móvil que contenía un espacio de 444 m. lineales, a una estantería fija con capacidad para 544 m. lineales y agregándose bandejas especiales para facilitar el archivo de la documentación.

También cabe destacar como logro de esta Sección, la elaboración de una directriz para el uso y gestión de los expedientes de personal, la cual se encuentra en la Comisión Técnica para su respectiva revisión y aprobación. La Tabla de Plazos de Conservación de Documentos, proceso desarrollado con la asesoría del Archivo Universitario, está pendiente en la Comisión de Selección y Eliminación de la UCR para ser aprobada su aplicación. El cuadro de clasificación ya fue aplicado en la ORH.

En el depósito ubicado en la Oficina de Servicios Generales se hizo la reorganización documental de 2.600 cajas pequeñas de archivo de la documentación histórica de la ORH, queda pendiente aún hacer el inventario del mismo.

Unidad de Desarrollo de Proyectos ORH

Sistema de Administración de las Solicitudes de Constancias que se tramitan ante la Oficina de Recursos Humanos

Eliminación gran cantidad de papel de las formulas de las solicitudes,

Hacer más eficiente el proceso de creación y revisión de constancias entre la sección de Estudios Especiales y Control.

Mejora el servicio de la ORH, se podrá crear un indicador para medir este servicio.

Reducir la cantidad de papel que se invierte en solicitudes que nunca se retiran.

Se elimina la necesidad de que un funcionario se traslade a la ORH para solicitar una constancia, se realizará en Expediente único.

Sistema para el registro y administración de Contraloría de Servicios en la Oficina de Recursos Humanos

Automatización de la creación de eventos en la ORH.

Mayor control de los eventos (consultas, oficios, quejas, solicitudes) registrados, control de fechas de confección.

Sistema para el Control y Administración de los permisos para cursar estudios con goce de salario

Control de los permisos solicitados y aprobados.

Control del registro de los resultados de los cursos.

Información histórica de las solicitudes de permiso para estudios.

Rectoría – Sistema para el Control y Administración de la Asamblea Colegiada

Agilidad en el proceso.

Automatización de proceso de gestión de las asambleas colegiadas.

Reducción de costos al no usar tanto papel para convocar, enviar recordatorios, y el mismo día de la asamblea.

Rectoría – Sistema para el Control y Administración de los Convenios Nacionales e Internacionales UCR

Mayor disponibilidad de la información de los convenios.

Registro seguro de los convenios firmados por la UCR.

Sistema para el registro y administración de Contraloría de Servicios en cualquier oficina vía WEB

Automatización de las consultas o solicitudes de información en las Unidades.

Mayor control de los eventos (consultas, oficios, quejas, solicitudes) registrados, control de fechas de confección.

VRA Solicitudes de Accesos Telefónicos

Agilidad en el trámite de solicitudes de accesos telefónicos.

Eliminación de uso de oficios para las solicitudes de accesos telefónicos.

Simplificación del trámite de solicitudes de accesos telefónicos.

Sincronización Expediente Único y SIRYS (sistema de Reclutamiento y Selección)

Inclusión en Expediente Único de las pantallas de inclusión de datos (concursos, P30, entre otros) de Reclutamiento y Selección.

Sincronización de los datos de Expediente Único con el nuevo sistema de Reclutamiento y Selección (en ambas direcciones).

Período 2011/2012

II Etapa del Seguimiento de Acuerdos del Consejo Universitario

Cálculo y pago de la planilla de becarios en el exterior de forma automática.

Control cruzado con las oficinas de Administración Financiera y Recursos Humanos.

Control de cobros y saldos de los contratos de beca.

Creación de un flujo de autorizaciones y aprobaciones para las solicitudes de beca.

Creación de un formulario único y estándar para la solicitud de becas al exterior.

Cualquier persona del Consejo podrá tener acceso a la información del sistema.

Eliminación del trasiego de papel para las solicitudes de beca.

Incluir la información de los acuerdos del Consejo en una aplicación más abierta y de acceso vía Web.

Mejorar la administración y validación de los acuerdos que emite el Consejo Universitario.

Mejorar la comunicación entre el Consejo Universitario, Rectoría, Contraloría y las demás instancias universitarias.

Sistema de Cálculo de la Planilla para los funcionarios becados en el exterior de la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.

Sistema Automatizado para el control y administración de los Viáticos Locales

Automatizar y estandarizar el proceso de cálculo y pago de viáticos locales.

Mejorar el proceso de control del pago de viáticos locales.

Reducción del uso de papel para el control de los viáticos locales.

Simplificación del trámite de pago de viáticos locales.

II.5.4 Gestión Financiera

La Oficina de Administración Financiera (OAF) a cargo de las transacciones financieras de la Institución, la contabilidad oficial y los procesos de control y ejecución de presupuesto, ha logrado una mayor eficiencia en los procesos de registro, procesamiento y generación de información que ha permitido tanto la integración con otros sistemas (ORH y OSUM), como la apertura del acceso vía Web para la consulta y trámites en línea por parte de los usuarios.

Lo anterior ha significado una mejora sustancial en la atención de la comunidad usuaria y en la agilización y simplificación de los trámites administrativos, gracias a los desarrollos logrados en los sistemas de información (SIAF).

En cumplimiento de los lineamientos estratégicos, la Oficina de Administración Financiera durante la presente administración ha logrado la presentación oportuna de los Estados Financieros y los Informes Gerenciales, cuya información es vital para evidenciar la situación de equilibrio financiero y presupuestario de la Universidad, cuyas cifras reflejan una ejecución de egresos totales muy satisfactoria con una tendencia media del 92% en los últimos 5 años.

En 2011, el trabajo de la OAF se dirigió a continuar asegurando la calidad de los procesos y la operación del Sistema de Administración Financiera (SIAF), lográndose los resultados que se detallan a continuación.

Resultados de gestión

Desarrollo de Sistemas

En relación con el Sistema de Información de Administración Financiera (SIAF), en este período se continuó trabajando en los ajustes de los módulos de Tesorería y Activos Fijos.

Como resultado de las acciones que realiza esta Oficina para facilitar el acceso de las dependencias universitarias a los servicios del SIAF, se desarrollaron y están en operación 2 aplicaciones en Web.: consulta de disponibles presupuestarios y trámite de reintegros de fondos de trabajo.

Presentación de informes financieros

Durante 2011 se realizaron 12 cierres contables correspondientes a diciembre 2010 y enero a noviembre 2011, lográndose que los registros correspondientes estén al día.

Inversiones a plazo

Al 31 de diciembre de 2011, el monto invertido registra la cifra de ¢33.322.408.102,26, presentándose una cifra de ¢2.904.639.093,70 por intereses ganados.

Tabla N°51
Indicadores de gestión, 2010 y 2011

Indicadores	2010	2011
Cantidad de modificaciones internas.	14	13
Proporción (%) de monto de modificaciones internas/presupuesto total.	6,20%	6,44%
Cantidad de transferencias de presupuesto.	44	47
Proporción (%) monto de transferencias/presupuesto total.	20,60%	19,83%
Proporción (%) ejecución presupuestaria ingresos (ingresos reales/presupuestados).	104,60%	100,52%
Proporción (%) ejecución presupuestaria egresos (ingresos reales/presupuestados).	84,40%	81,31%
Cantidad de cheques emitidos.	15.377	14.776
Monto total de cheque emitidos (millones de colones).	¢57.768.6	¢29.726.4
Cantidad de transferencias realizadas.	813	890
Monto total de transferencias realizadas (millones de colones).	¢106.740.7	¢99.216.7
Proporción (%) de inventarios activos fijos registrados (inventarios registrados/total).	38,75%	35,16%
Proporción (%) de cierres mensuales (cierres realizados/12).	100%	100%

Logros

El Equipo de Apoyo Informático logró estabilizar el funcionamiento de los módulos de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad del SIAF. Se continuó el proceso de apertura para brindar acceso remoto vía Web a todas las unidades ejecutoras, con lo que se logrará la agilización y simplificación de trámites y la reducción de los tiempos de respuesta de los servicios brindados por la Oficina. Se aseguró el adecuado funcionamiento del Módulo de Activos Fijos y Seguros del SIAF y se está desarrollando una aplicación para brindar acceso vía web a las unidades custodias para registro y consulta del inventario de activos

Con el apoyo de la Rectoría y de la VRA se garantizó la actualización tecnológica de la plataforma informática y se mejoró la seguridad y capacidad de procesamiento de la información.

Se brindó asesoría y capacitación a los usuarios para mejorar el control de los ingresos y egresos financieros de la Institución.

Se realizaron actividades para promover la integración y motivación del personal para asegurar un adecuado clima organizacional.

II.5.5 Gestión de los Servicios Generales, Mantenimiento y Transportes

Unidad Coordinadora

271 trámites de compra realizados, 88 de los cuales fueron hechos por medio de contrataciones directas y 183 por órdenes de compra de contado.

714 activos donados. Se desecharon 714 activos y se colaboró con las unidades académicas y administrativas en el desecho de activos. Se desecharon 31.418,6 kg de equipo electrónico.

Aprobación de compra de 14 vehículos por parte de la Comisión de Compra de Vehículos.

Atención a necesidades institucionales de espacio físico dentro de la Universidad.

De acuerdo con las directrices de la Comisión Institucional de Planta Física, se realizaron trabajos de remodelación, acondicionamiento, adaptaciones, instalación de sistemas y otra obras en diferentes edificios: Fondo de Mutualidad, Edificio Saprissa, Radio Universidad, Instituto de Investigaciones en Educación, Centro de Investigaciones en Matemática Pura y Aplicada e Inglés a Distancia (CIMPA), Escuela de Artes Plásticas, Instituto de Investigaciones Jurídicas, Programa de Voluntariado, Comisión Salud Ocupacional, Sistemas de Información Geográfica, Programas de Forjadores de Canal 15, Comisión CESSAL, parqueos de Química, Medicina, Odontología.

Compra de equipo y herramientas para la Sección de Mantenimiento y Construcción.

Construcción de acera frente a las instalaciones de Radio Universidad.

Coordinación de la Comisión Técnica de Cobro de Deducibles, Comisión de Transporte Universitario y Comisión de Compra de Vehículos.

Desarrollo de proyectos para la mejora de los sistemas de seguridad electrónicos: video analítico, malla perimetral, lector de placas, entre otros.

Finalización del proyecto de Integración del control vehicular, sistemas de alarmas y circuito cerrado de televisión (I Etapa).

Formalización de servicio de transporte de 2 rutas.

Ingreso de ¢3.615.750,00, por concepto de reciclaje de metal.

Instalación de 185 stands durante el año, en distintas unidades académicas de la Sede “Rodrigo Facio” y en Sedes Regionales.

Participación activa en el montaje y desmontaje de las ferias: Feria de la Salud, Feria Vocacional, Expo U, Feria Científica, Expoinnova y 27 actividades más como actos de graduación, Congreso Innova-CESAL, Día del Bibliotecario, Feria Edutec 2011, 71 aniversario de la UCR, Peña Cultural de la FEUCR, Asamblea Colegiada Representativa, Expo Arquis, Feria del Trueque (fuera del campus universitario), Concierto navideño de la orquesta de la Cámara de la Universidad, entre otros.

Proyectos de mejora de infraestructura con el CIGEFI, Escuela de Administración Pública, Oficina de Bienestar y Salud, Escuela de Economía Agrícola, Escuela de Artes Plásticas, Casa de Idiomas, Facultad de Medicina, Facultad de Ciencias Agroalimentarias, entre otros.

Rotulación de las rutas de servicios de transporte universitario externo, con materiales reflectivos y en cumplimiento con la Ley 7600.

Sección Mantenimiento y Construcción

El presupuesto total de la unidad ejecutora 804 fue de ¢141.543.567, del cual se ejecutó la suma de ¢29.134.059,00 en servicios especiales para el pago de planilla de profesionales y técnicos que son de apoyo para la Oficina de Servicios Generales.

La suma restante de ¢112.409.508 se destinó a obras de mantenimiento preventivo y correctivo de la planta física, construcción de mobiliario, mantenimiento de las zonas verdes y jardines, servicios y materiales de construcción.

Adicionalmente, el presupuesto contó con un refuerzo por la suma de ¢336.776.174,52 tanto por la Rectoría, la Vicerrectoría de Administración y la Oficina de Servicios Generales, para atender la realización de los siguientes proyectos:

Adquisición de planta electrógena de 500 KVA.

Ampliación de Laboratorio del CICA.

Cambio de cubierta de techo en ala norte del edificio administrativo de la Sede “Rodrigo Facio”.

Cambio de cubierta en Oficina de Recursos Humanos.

Conexión eléctrica en edificio de Microbiología.

Construcción de acceso vehicular y peatonal de la Sede del Atlántico.

Construcción de cerca exterior en el CIHAC.

Construcción de malla ciclón en Recinto de Santa Cruz.

Construcción de mobiliario en el comedor del LANAMME.

Contratación de servicios profesionales para confección de

planos constructivos para atender diferentes proyectos de interés institucional.

Hojalatería para las instalaciones en el campus universitario.

Impermeabilización de losa y techo en aulas del edificio de Ciencias Económicas.

Instalación de cielo raso y luminaria en sala de sesiones de la Oficina de Servicios Generales.

Instalación de portones para Escuela de Artes Dramáticas y Teatro Universitario.

Mobiliario para Escuela de Geografía.

Pintura de instalaciones en Jardín Botánico Lankaster.

Pintura externa e interna del pabellón 1 y residencias estudiantiles de la Sede de Limón.

Pintura externa edificio administrativo Recinto de Tacares.

Pintura externa e interna (aulas) en el edificio de la Facultad de Letras.

Pintura interna y externa del INIE.

Pintura interna y externa en cubículos de profesores en Facultad de Ciencias Sociales.

Readecuación de acometidas eléctricas de los edificios A, B y C de la Sede “Rodrigo Facio” para instalar planta eléctrica.

Remodelación de clínica del Posgrado en Odontopediatría en la Facultad de Odontología.

Remodelación de la plaza central del Museo de San Ramón.

Remodelación de la sala de sesiones para docentes de la Facultad de Medicina.

Remodelación de laboratorios de Química, Física y Biología en la Sede del Pacífico.

Remodelación de laboratorios y oficinas de la Escuela de Química.

Remodelación de las instalaciones del Programa de la Libertad de Expresión y Derecho a la Información (PROLEDI).

Remodelación de sala de cómputo de la Escuela de Ingeniería Industrial.

Remodelación de servicios sanitarios en el Recinto de San Ramón y en la Sede del Pacífico.

Remodelación del Laboratorio de Fotogrametría, Escuela de Ingeniería Topográfica.

Remodelación Laboratorio de Espectrometría del CICA.

Reparación de cielo raso en la Escuela de Artes Plásticas.

Reparación de gradas y aceras en Facultad de Medicina.

Reparación de grieta y pintura de aula en Facultad de Letras.

Reparación eléctrica en las instalaciones del INISA.

Sustitución de piso en el Museo de San Ramón.

Sustitución de techo en cubículos de profesores en Facultad de Ciencias Sociales.

Varios trabajos de mantenimiento en la Residencias Estudiantiles de la Sede de Limón.

La Sección recibió 9.797 órdenes de trabajo, de las cuales 1.416 correspondieron a la categoría de emergencia, atendiéndose en un 100% de forma inmediata.

La Unidad de Paisajismo Universitario realizó en 2011 trabajos de rediseño, mantenimiento y limpieza de los jardines, así como el diseño y elaboración de jardines en el CIA, Escuela de Química, Instituto de Investigaciones en Salud, Oficina de Bienestar y Salud, Edificio Administrativo A, Oficina Ejecutora del Programa de Inversiones, Sección Correo, Facultad de Medicina.

Se realizó el trabajo de mantenimiento forestal en el campus de la Sede "Rodrigo Facio", Recinto de Golfito, Recinto de Tacares, Sede del Atlántico y Finca 4.

Adicionalmente, se colabora con la recolección de material de reciclaje dentro de las 3 fincas de la Sede "Rodrigo Facio".

La Unidad de Diseño recibió un total de 282 órdenes de trabajo, de las cuales 191 fueron ejecutadas, 28 se encuentran en espera de respuesta, 7 están en ejecución, 13 están en procedo de diseños y 12 se encuentran en proceso de adjudicación y 28 pendientes de evaluación.

En la unidad ejecutora 816 se atendieron los proyectos específicos 951 al 961 de mantenimiento preventivo, correctivo y remodelaciones, con un presupuesto asignado de ¢504.982.775,00.

La asignación presupuestaria se realizó de la siguiente manera: en el presupuesto ordinario se otorgaron ₡352.250.000, del presupuesto extraordinario 1 se asignaron ₡143.820.000 y para atender jornales se asignaron ₡8.912.775.

De la cuenta de jornales se pagaron los salarios de los trabajadores ocasionales destacados en: Estación Biológica Dr. Douglas Robinson Clark en Ostional, Centro Vacacional de Playa Bejuco, Recinto de Santa Cruz, Finca Experimental en Producción Animal de la Escuela de Zootecnia.

Se detallan a continuación los proyectos específicos ejecutados:

Acondicionamiento de cuarto de refrigeración para el mantenimiento de cadáveres y material anatómico en área utilizada como bodega en la morgue en la Facultad de Medicina.

Acondicionamiento de servicios sanitarios, edificio A, Ley 7600, Sede de Limón.

Ampliación de batería de baños en el almacén principal de la Oficina de Suministros.

Cambio de techo de todo el edificio de la Biblioteca "Luis Demetrio Tinoco".

Cambio de techo del edificio administrativo de la Estación Experimental "Alfredo Volio Mata".

Cambio del sistema de iluminación fluorescente electromagnético a sistema de iluminación electrónico en Facultad de Educación.

Construcción de aceras alrededor del edificio principal del Recinto de Tacares.

Construcción de casetilla de guardas en el Recinto de Santa Cruz.

Construcción de paso techado en sala multiuso de la Oficina de Bienestar y Salud.

Construcción de sala de sesiones en el Archivo Universitario.

Construcción de techo en la soda de la Facultad de Farmacia.

Construcción del pasillo cubierto del costado este del edificio y rampa para personas con discapacidad, en el costado norte de la Facultad de Odontología.

II etapa de la construcción de áreas accesibles en el Recinto de Golfito.

Instalación de lámparas de emergencia en los pasillos de la Escuela de Educación Física y Deportes.

Mantenimiento correctivo de las instalaciones del COVO.

Mantenimiento preventivo y correctivo y remodelaciones del CIA.

Pintura de la parte interna de las instalaciones de la Contraloría Universitaria.

Pintura del edificio, remodelación de recepción y bodega en Radio Universidad.

Pintura externa del edifico de la Escuela de Biología.

Pintura interna del edificio de Arquitectura.

Readecuación de las baterías sanitarias del cuarto piso, Ley 7600 de la Escuela de Estudios Generales.

Reestructuración del área del Taller de Mecánica en la Sección de Transportes.

Remodelación de la Clínica Odontológica Infantil de la Facultad de Odontología.

Remodelación de la planta física mediante la habilitación de áreas destinadas al almacenamiento de mercancías en oficina de Suministros.

Remodelación de planta física en CICANUM.

Remodelación de servicios sanitarios de profesores en Decanato de Ciencias Económicas.

Remodelación del actual edificio de residencias para convertirlo en Residencias de Profesores en el Recinto de Tacares.

Remodelado de batería de baños en el 2º piso, ala este del edificio de la Escuela de Química.

Remodelado de la entrada principal, recepción y oficina del Decanato de la Facultad de Derecho.

Renovación de plazoleta en la Facultad de Letras.

Proyectos ejecutados con remantes del presupuesto asignado a la 816-05-02-03-10 (OPLAU 2011)

Construcción de bodegas -aulas- en el Recinto de Tacares. (Presupuesto 2010)

Construcción de servicios sanitarios de la Soda del Recinto de Tacares. (Presupuesto 2010)

Pintura externa auditorio de Ciudad de la Investigación.

Pintura externa de oficinas del CASE de la Facultad de Educación.

Pintura externa del edificio de la Facultad de Medicina.

Pintura externa del edificio del CIBCM.

Pintura Externa del edificio del CIPRONA.

Pintura externa e interna del edificio de la Escuela de Biología.

Pintura interna de la Sala de Yoga, Oficina de Bienestar y Salud.

Pintura interna del Edificio de la Contraloría Universitaria.

Pintura interna del Edificio de la Escuela de Arquitectura.

Pintura interna en oficinas del Consejo Universitario.

Pintura interna y externa de la Casa de Idiomas, Facultad de Letras.

Pintura interna y externa del CIEM.

Pintura interna y externa del edificio de la Rectoría.

Remodelación de Sala de Sesiones de la Facultad de Medicina.

Proyectos específicos asignados en el presupuesto extraordinario 1-2011

Cambio de piso del I y II nivel de la Facultad de Educación.

Cambio de piso en oficinas del PEC y sala de cómputo en la Escuela de Ingeniería Civil.

Impermeabilización de losa de Laboratorio de Hidráulica en Escuela de Ingeniería Civil.

Pintura externa del edificio de la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.

Pintura externa del edificio del Centro de Investigación en Nutrición Animal.

Pintura externa del edificio del CIMAR.

Readecuación de baterías sanitarias en el primer piso, hombres y mujeres, Ley 7600, Facultad de Farmacia.

Remodelación de Mini Auditorio del Programa de Educación Continua en la Escuela de Ingeniería Civil.

Remodelación de oficinas y laboratorio de Ingeniería Ambiental en la Escuela de Ingeniería Civil.

Remodelación de plazoleta en la Escuela de Arquitectura.

Remodelación del Laboratorio de Cómputo en la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.

Sustitución de luminarias en la Biblioteca de la Facultad de Derecho.

Los proyectos más relevantes que atendió la Sección de Mantenimiento y Construcción con personal de los sectores y talleres fueron los siguientes:

Cambio de tuberías de agua potable en la Biblioteca "Carlos Monge Alfaro".

Cambio de tuberías de aguas negras en el edificio de Medicina, Escuela de Ingeniería y edificio de Bellas Artes.

Cambio iluminación en el gimnasio de la Sede de Occidente.

Colocación de hidrómetros en las fincas I, II y III.

Diseño de baños del edificio de Biología (3º piso), acera de Letras, baños de DIEDIN, parque detrás - de la Facultad de Medicina.

Diseño e inspección de baños del edificio de Físico Matemáticas, plaza central del edificio de la Facultad de Bellas Artes, laboratorio de Química 112 y 107, baños de la Facultad de Microbiología, baño de la Facultad de Medicina, comedor en la Oficina de Salud, bodega en Fraijanes.

Diseño mecánico de baño de la Oficina de Salud.

Evaluación de malos olores en CICAP y recomendación.

Inspección de la entrada del edificio de Físico Matemáticas y salida de emergencia de la Biblioteca del Recinto de San Ramón.

Licitación de la planta de tratamiento del Recinto de Golfito.

Reforzamiento del tapichel del edificio viejo de la Escuela de Arquitectura.

Remodelado eléctrico del Laboratorio 112 de Química.

Reparación de las calles de asfalto de las fincas I, II y III.

Replanteo de aceras en la parte norte de Finca 1.

Revisión de la planta de tratamiento del Recinto de San Ramón.

Sustitución sistema de iluminación de la Facultad de Farmacia de balastro electromagnético a balastro electrónico.

Adicionalmente, este año se recibieron capacitaciones en temas relacionados con el diario que hacer de la Sección de Mantenimiento: código sísmico, termografía y mantenimiento de motores y variadores, Técnico en Presupuestos Públicos, Contratos Administrativos Especiales, jurisprudencia en contratación administrativa, fiscalización y control del contrato administrativo en obras publicas.

Sección de Correo

Toda la correspondencia que la Universidad trasiega hacia el exterior, nacional e internacional, que la Sección de Correo procesa hacia Correos de Costa Rica, se le coloca un porte o franqueo en lugar de una estampilla. De enero a diciembre de 2011 eso representó un egreso por la suma de ¢70.000.000.

Se contrató a la empresa S-Com para la siguiente etapa de implementación del SIC. Se está trabajando en un nuevo requerimiento que consiste en el trasiego de correspondencia digital, particularmente para unidades como las Sedes Regionales, Recintos y Estaciones Experimentales.

Se capacitaron a 11 unidades para que trasieguen la correspondencia por medio del SIC.

Se adquirieron recursos para los procesos del Sistema Institucional de Correspondencia SIC, incluidos en el Plan de Adquisiciones de 2011: tóner, tintas, etiqueta códigos de barras, resmas de papel, sacas tipo sobre manila, marchamos gasas plásticas, programas de cómputo, lectores ópticos, impresora alto tránsito, PDA computadoras de bolsilla, entre otros.

La Oficina de Servicios Generales brindó un apoyo ¢4.612.875 para cubrir necesidades propias de la Oficina y del Sistema Institucional de Correspondencia: mantenimiento y reparación de equipos, cinta para sumadoras, productos de papel, equipo y mobiliario de oficina, entre otros.

Sección de Transportes

La Sección de Transportes atendió en 2011 la realización de 14.571 giras, 12.892 giras fuera de programación, 89 canceladas por la unidad, 2079 giras canceladas por la Sección por falta de vehículos o por falta de disponibilidad de choferes y 561 giras fueron contratadas.

Del presupuesto asignado para el rubro de horas extra se ejecutó el 100% y se solicitó a la Vicerrectoría un apoyo adicional por ¢15.000.000,00 para atender a cabalidad las necesidades de la Sección.

Tabla N° 52
Ejecución de las principales partidas presupuestarias

Partidas	Presupuesto	Gasto	Saldo	% Ejecutado
Transporte dentro país	¢24.472.000,00	¢24.467.500,00	¢639.500,00	99.98%
Mantenimiento y Reparación equipo transporte	¢14.781.700,00	¢14.774.171,00	¢7.529,00	99.95%
Combustibles y Lubricantes	¢389.478.596,00	¢388.680.769,00	¢797.827,00	99.80%
Repuestos y Accesorios	¢28.320.000,00	¢128.220.795,00	¢99.205,00	99.65%
Viáticos dentro del país	¢58.725.135,00	¢58.720.350,00	¢4.785,00	99.99%

Se tuvo un gasto de ¢68.357.293,63 por concepto de mantenimiento correctivo, concentrándose principalmente en las actividades de cambio de llantas y cambio de aceite.

Los siguientes son los proyectos más importantes realizados en 2011:

Colocación de cámaras de seguridad e instalación de la barrera de acceso vehicular en la entrada principal del plantel.

Cumplimiento con la meta de los servicios establecidos al inicio del año.

Ejecución de la orden de compra abierta para la compra de repuestos marca Toyota, lo que ha generado una respuesta oportuna para la entrega de los repuestos y la reparación de los vehículos.

Gestiones para la remodelación de la bodega, lo cual se espera esté finalizado en 2012.

Mejoramiento de la iluminación del taller mecánico.

Remodelación de los tanques de combustibles, proyecto a cargo de la OEPI. Se encuentra en trámite y se espera finalizarlo a principios de 2012. Los tanques contarán con mayor capacidad de almacenamiento de combustible, para poder suplir la demanda de combustible de toda la flotilla vehicular.

Sección Seguridad y Tránsito

En 2011 se aprobó la creación de 15 plazas para oficiales de seguridad, para ser distribuidas en la Estación Experimental “Fabio Baudrit”, Recinto de Golfito, Recinto de Paraíso y Recinto de Guápiles.

Se realizó la migración de las telecomunicaciones de la Sección de Seguridad y Tránsito a la plataforma digital, avanzándose en la evaluación del sistema actual. Se identificaron las especificaciones técnicas del hardware y del software requerido. La Vicerrectoría de Administración proporcionó un apoyo presupuestario de ¢80.000.000 para implementar gradualmente la migración de la plataforma analógica a la digital integrada. Se está actualmente a la espera de la asignación de las frecuencias de acuerdo a su nueva distribución del espectro radioeléctrico.

La Sección cuenta a la fecha con 280 cámaras instaladas en diferentes sitios y edificios del campus, Instalaciones Deportivas, Ciudad de la Investigación, Sedes Regionales, Recintos y Fincas Experimentales.

Se instalaron 2 nuevos controles de acceso vehicular, uno en la Sección de Transportes y otro en la Sede de Limón.

Se tramitaron 70 permisos de portación de oficiales de las diferentes Sedes y de los EBAIS. Todos los demás permisos de portación para los oficiales de la Universidad están al día. Los permisos son válidos por un período de 2 años y por todas las armas que tiene la Institución.

En coordinación con la ORH y su Departamento de Desarrollo Humano se realizaron las pruebas de idoneidad mental, de acuerdo con la nueva reglamentación y legislación: 40 en la Sede “Rodrigo Facio”, 7 en la Sede del Atlántico, 4 en la Sede de Limón, 3 en el Programa de Atención Integral, 5 en la Sede de Occidente, 2 en la Sede de Guanacaste, 4 en la Estación Experimental “Fabio Baudrit”, 4 en el Recinto de Tacares y 1 en el Instituto “Clodomiro Picado”.

En 2011 se recuperaron 36 armas tipo revolver donadas a la Dirección General de Tránsito, ya que esta institución no logró finiquitar el trámite de inscripción ante el Ministerio de Seguridad, por lo que se procedió a realizar el desecho respectivo.

Se realizó la demarcación vial del campus y el cambio de demarcación en los estacionamientos, así como en el Jardín Lankaster, Sede de Limón, Sede de Guanacaste y Finca Experimental de Santa Ana.

Se realizaron las siguientes acciones de capacitación:

Asistencia de 22 oficiales a capacitación en la Escuela Nacional de Policía.

Campañas de información sobre aspectos y medidas de seguridad, dirigida a toda la comunidad universitaria por medio de desplegables y tarjetas.

Curso de Zanda y Hapkido, con la participación de 20 oficiales en cada uno de estos cursos.

Charlas a escuelas y colegios sobre seguridad vial por parte de los inspectores de tránsito de la institución.

Participación en 3 capacitaciones impartidas por la Unidad de Intervención del Ministerio de la Presidencia, con la asistencia de 31 oficiales en cada curso.

Reforzamiento de la seguridad especial, por medio de un grupo de oficiales trabajando de civil, con la finalidad de disminuir la ola de hurtos y robos en la Facultad de Ciencias Económicas.

La propuesta de Reglamento, Manual de Procedimiento y Código de Ética de la Sección se encuentran en el Consejo Universitario para su aprobación.

Se elaboraron conjuntamente con la VRA y un asesor externo, 3 protocolos de seguridad: Seguridad de Activación por Bomba, Atención de Muertes Sospechosas y Atención de Personas Importantes, el cual fue aprobado durante este año y se realizó entrega formal a cada uno de los oficiales de seguridad como herramienta de trabajo.

Las denuncias presentadas hasta el 31 de diciembre disminuyeron en un 23% con respecto al 31 de octubre de 2009. Se pueden indicar como razones para las campañas preventivas a la población estudiantil y a que las unidades académicas y administrativas tienen un mejor control y cuido de sus inventarios y la implementación de sistemas electrónicos de seguridad.

Se organizaron operativos para cubrir eventos importantes como los siguientes:

Actividades especiales, conciertos, ferias, Milla Universitaria, Semana Universitaria.

Colaboración con la Dirección General de Tránsito en la regulación y la atención de accidentes en la periferia de la Sede “Rodrigo Facio”.

Control de pasajeros y cumplimiento de normas a los autobuses de transportes de estudiantes de la UCR y el CIL.

Control de tarjetas de acceso vehicular, para asegurar un uso adecuado y que no sean utilizadas por otra persona que no sea la autorizada

Control de tránsito en las entradas y salidas de la Universidad, controles de velocidad, control de teléfonos celulares, irrespeto señalamiento vial horizontal y vertical.

Estudio sobre demarcación vertical y horizontal en la Sede de Limón.

Estudio y diseño en la demarcación del parqueo de edificios administrativos.

Organización del estacionamiento en la semana de graduaciones.

Regulación en las Instalaciones Deportivas, Facultad de Farmacia, Parqueo E19, Escuela de Química y Educación.

Regulación vial frente al edificio Saprissa, Facultad de Ciencias Agroalimentarias y Facultad de Derecho.

Visita de varias personalidades importantes, nacionales e internacionales.

Sección Gestión de Servicios Contratados

Se concretó la formalización de las contrataciones de limpieza, logrando así reducir todas las unidades usuarias en 5 sectores, incluyendo las nuevas necesidades o estudios de ampliaciones realizadas por la Sección de Análisis Administrativo de la Vicerrectoría de Administración y la inclusión de cláusulas importantes, como la cantidad de materiales y equipo por unidad.

Estas 5 licitaciones tienen un total de 132 unidades, las cuales corresponden a 126 TC, los cuales incluyen supervisión particular para cada sector.

Una de las empresas contratadas mantiene personal "comodín" como refuerzo en lugares estratégicos de la Institución, con la finalidad de cubrir lo más rápido posible las ausencias, permisos, incapacidades etc. que se presentan.

Se brindó el servicio de lavado de fachadas externas y limpieza de vidrios internos y externos de varios edificios de las fincas 1, 2 y 3.

Se mantuvo la vigilancia en las 8 dependencias vigentes: Recinto de Golfito, Recinto de Guápiles, Estación Experimental "Alfredo Volio", Liceo Laboratorio, Instituto "Clodomiro Picado", Recinto de Paraíso, Torres de la Radio U, Finca Experimental de Fraijanes.

A finales de mayo de 2011 se realizó la contratación directa para proporcionar el servicio de fumigación integral y preventiva, aproximadamente al 100% de los edificios de la Universidad, Sedes Regionales, Recintos, Centros e Institutos de Investigación, Fincas Experimentales.

A la fecha se tienen en funcionamiento 13 locales de fotocopiado. Se mantiene en funcionamiento las 167 unidades, sin embargo, a finales de este año se concreto la licitación pública "2011LN-000007-UADQ "Arrendamiento de Multifuncionales", con un costo aproximado de ¢117.000.000 anuales. Se cuenta con el funcionamiento de 18 locales que brindan este servicio en la Sede "Rodrigo Facio" y en las diferentes Sedes Regionales y Recintos.

Se finalizó el estudio para analizar las condiciones de infraestructura de los locales de sodas y comedores universitarios, en coordinación con OEPI, con la finalidad de contar con información general sobre la distribución de planta, existencia de medidores de consumo eléctrico

independientes, detección de problemas de filtración de aguas llovidas, instalaciones eléctricas y otros. El resultado del informe fue remitido a la Rectoría para que se incluya en el plan de los Megaproyectos de la Institución.

Se mantuvo una presencia proactiva en la Comisión Institucional de Sodas y Comedores Universitarios. Se logró actualizar la normativa que debe regir los centros de alimentación en la Sede "Rodrigo Facio" y en las Sedes Regionales y los Recintos. La propuesta de reglamento se encuentra en el Consejo para su evaluación y autorización.

Se realizaron modelos de carteles para la contratación de servicios y concesión de locales, para los nuevos procesos licitatorios. Se incorporó la cláusula de multas en ambos modelos y disposiciones en cuanto al manejo de las aguas residuales.

Sección de Maquinaria y Equipo

El presupuesto operativo para 2011 fue de ₡493.333.456,20, siendo las partidas de Mantenimiento, Materiales y Repuestos las que tienen mayor impacto en la ejecución presupuestaria.

De la totalidad del presupuesto asignado a la Unidad para 2011, se había ejecutado al 07 de diciembre el 98,0% de los recursos asignados. Esto equivale a ¢333.4 millones, cuyo 95% corresponde a la compra de repuestos y contratación de servicios de mantenimiento. El restante 2% se ejecutará durante la última semana de diciembre y la primera semana de enero de 2012, en el pago de compromisos adquiridos y como parte del abastecimiento para inicios de 2012.

En labores de mantenimiento se invirtió aproximadamente una suma de ¢316 millones, la mayor parte de la cual corresponde a compra de repuestos y a la contratación de servicios de mantenimiento. Para 2011 también se reforzó la compra de equipos para los talleres y la adquisición de algunos sistemas de aire acondicionado, bombas de agua y motores eléctricos para sustituir equipo muy deteriorado en algunas dependencias universitarias, cuya reparación no era económicamente razonable.

Tradicionalmente, la Sección de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo ha orientado sus labores al mantenimiento correctivo y prácticamente sólo se brindaba mantenimiento preventivo a los elevadores y fotocopiadoras. Sin embargo, el mantenimiento preventivo en algunos equipos se hace estratégica y económicamente imprescindible, debido a la criticidad, valor de los equipos, o bien por la importancia académica que algunos de esos equipos tienen. Desde 2009 se establecieron los planes de mantenimiento preventivo, aplicándose en todas las Sedes de la Universidad.

En 2011 se continuó fortaleciendo y extendiendo los planes de mantenimiento preventivo. A excepción de las pruebas hidrostáticas que se le aplican a las calderas y autoclaves y que requieren de la contratación de los servicios de un ingeniero mecánico, de los elevadores y de las fotocopiadoras, todos los programas de mantenimiento preventivo se ejecutan con personal de la Sección, lo cual favorece una mejor programación del mantenimiento y también una mejor atención a la comunidad usuaria, con un costo menor para la Universidad.

Con respecto a la atención de solicitudes u órdenes de trabajo, se recibió al 14 de diciembre de 2011 una cantidad de 3716 órdenes, lo cual representa un incremento de 27% con respecto a las solicitudes recibidas en 2010. La proporción de solicitudes atendidas y liquidadas fue de 93%, lo cual representa un aumento de 9% con respecto a 2010.

Desde el 2009 se implementó un nuevo estándar de características para los aires acondicionados. Todos los equipos adquiridos desde entonces fueron equipos de calidad reconocida, en su mayoría de la marca Carrier y York.

El nuevo estándar implica equipos de eficiencia energética SEER 13 y refrigerante ecológico R-410A, lo cual permite ahorrar en el consumo de corriente eléctrica de hasta el 30%.

Durante 2011 se trabajó en conjunto con la OEPI y quienes tienen a su cargo los Mega Proyectos, para establecer los lineamientos de compra de aires acondicionados y para la recomendación de sistemas como el correspondiente al nuevo edificio del INIE.

Se realizaron alrededor de 100 giras de mantenimiento, la mayoría de las cuales tienen una duración de 1 día cuando son para atender solicitudes de mantenimiento correctivo.

Sin embargo, cuando se trata de giras de mantenimiento preventivo en las que se atiende generalmente equipo de aire acondicionado, la duración se extiende por lo general a 3 días, con 4 técnicos de refrigeración y aire acondicionado que brindan mantenimiento preventivo a todos los sistemas de las Sedes y Recintos. Las giras se realizan normalmente 2 veces al año y tienen un impacto muy positivo.

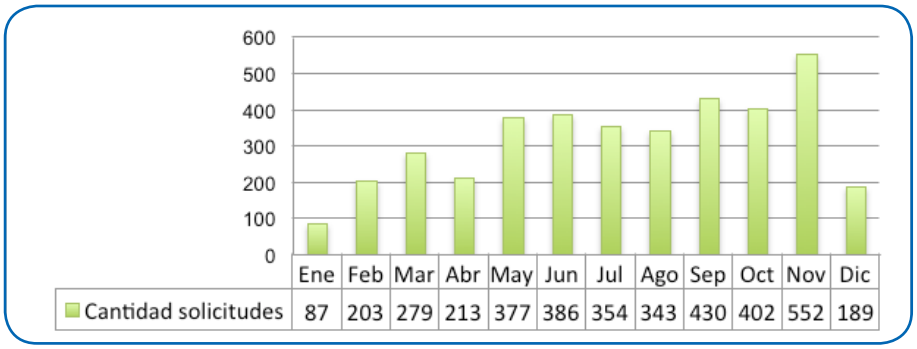
II.5.6 Gestión de Suministros, Adquisición de Materiales y Equipamiento

Planificación de las contrataciones institucionales por medio del Sistema de Gestión de Compras (GECO) y estrategias de compra

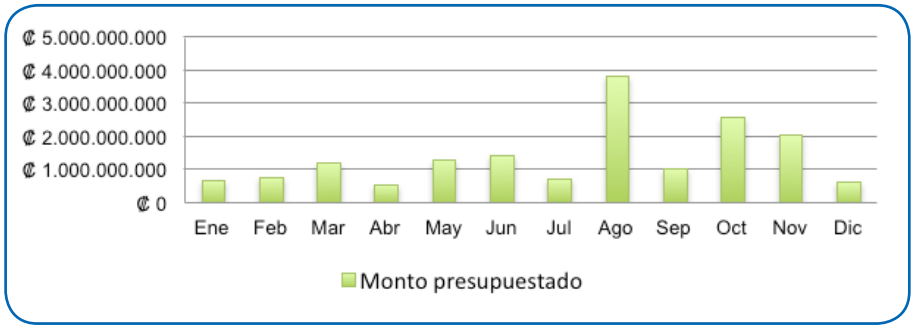
Los procesos de contratación deben desarrollarse según lo planteado en el artículo 13 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, en este se define la obligatoriedad de planificar las contrataciones y agrupar según las características de los bienes.

Las siguientes gráficas muestran la cantidad mensual de solicitudes recibidas en la Oficina de Suministros (OSUM) en 2011.

Gráfica N° 73
Cantidad de solicitudes de compra



Gráfica N° 74
Monto presupuestado en las solicitudes de compra



Hay un comportamiento poco conveniente, tomando en consideración la duración promedio de los procesos de contratación, ya que el 60% de las solicitudes de compra se recibe en el II semestre del año, lo cual obstaculiza la ejecución del 100% de los recursos que se tramitan en ese.

Se tiene también un comportamiento similar en materia de recursos presupuestarios incluidos en las solicitudes de compra, ya que el 65% de los montos presupuestados se tramita en el II semestre, causando una presión en la ejecución de los recursos que responde al tiempo promedio de la tramitación de los procesos de contratación.

Adelantar al I semestre la mayoría de los procesos de contratación genera a la OSUM la posibilidad de realizar mejores estrategias de contratación y de brindar un mejor servicio a la comunidad universitaria. Se facilitan las opciones de realizar ampliaciones por los artículos 200 y 201 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, para lograr una mayor ejecución presupuestaria.

Contratación de bienes y servicios de la Universidad amparados a principios de eficiencia, eficacia y efectividadLa principal actividad desarrollada por la OSUM consiste en los procesos de contratación en la Institución.

Tabla N° 53
Cantidad de contrataciones realizadas en 2011

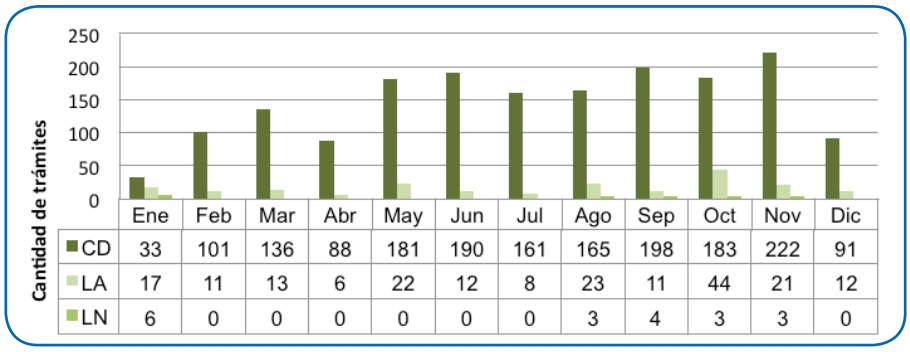
Mes	Compra directa	Proporción	Licitación abreviada	Proporción	Licitación pública	Proporción
Enero	33	2%	17	9%	6	32%
Febrero	101	6%	11	6%	0	0%
Marzo	136	8%	13	7%	0	0%
Abril	88	5%	6	3%	0	0%
Mayo	181	10%	22	11%	0	0%
Junio	190	11%	12	6%	0	0%
Julio	161	9%	8	4%	0	0%
Agosto	165	9%	23	12%	3	16%
Setiembre	198	11%	11	6%	4	21%
Octubre	183	10%	44	22%	3	16%
Noviembre	222	13%	21	11%	3	16%
Diciembre	91	5%	12	6%	0	0%
Total	**1.749**		**200**		**19**	

Es importante tomar en consideración que las compras directas incluyen trámites de fondo de trabajo realizados por la OSUM para toda la Institución y las contrataciones amparadas al reglamento de vínculo externo, por lo que representan la mayor cantidad de trámites. Adicionalmente, debe indicarse que las contrataciones que se realizan justificadas a las excepciones contempladas en el artículo 131 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, se tramitan como compras directas, pero para estos trámites no se realiza un concurso, como sí ocurre en las contrataciones directas de escasa cuantía, fondos de trabajo y vínculo externo.

Los montos adjudicados en estos procesos de contratación ascienden a más de ¢14.210 millones, colocando a la Universidad en el puesto número 14 de las 271 Instituciones que registran sus compras ante la Contraloría General de la República.

En 2011, la OSUM continuó con las contrataciones por demanda, según el 154 inciso b) del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa. En esta modalidad, la Universidad no compra una cantidad definida de bienes, sino que tiene el compromiso de los contratistas de entregar periódicamente según las necesidades de consumo puntuales que se vayan dando durante la fase de ejecución.

Gráfica N° 75
Comportamiento de los trámites de compra realizados en 2011



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
CD	33	101	136	88	181	190	161	165	198	183	222	91
LA	17	11	13	6	22	12	8	23	11	44	21	12
LN	6	0	0	0	0	0	0	3	4	3	3	0

Dentro de las ventajas de utilizar esta modalidad se pueden indicar las siguientes:

Existe la posibilidad de excluir e incluir bienes adicionales en las contrataciones hasta en un 50% de los bienes adjudicados.

La contratación se realiza por un periodo de un año, prorrogable hasta un máximo de cuatro años.

La Universidad no tiene la obligación de adquirir los bienes contratados, ya que la compra se realiza solo si existe la necesidad de consumo.

Los contratos poseen mecanismos de reajuste de precios y de revisiones periódicas de precios según mercado.

Una de las licitaciones que más impacto ha tenido para la Institución ha sido la de equipo de cómputo, en la cual se pueden comprar computadoras de escritorio, científicas y portátiles, según los estándares definidos por el Centro de Informática o con componentes superiores de acuerdo a los requerimientos de la persona usuaria.

En 2011, para la compra de estos equipos fue sólo necesario realizar las órdenes de compra como trámite administrativo, con un tiempo de entrega de menos de 3 meses, ya que las actividades normales de un trámite de compra como la agrupación de solicitudes de compra, elaboración del cartel e invitación a oferentes, recursos de objeción al cartel, análisis técnico y legal de ofertas, adjudicación de ofertas, notificación de ofertas, formalización y refrendo, no son requeridas al contar en ejecución esta licitación y el tiempo de espera para contar con el equipo se reduce al plazo en que el contratista dure en traer los equipos al país y realizar los trámites de exoneración.

Dentro de los procesos de contratación que realiza la Oficina de Suministros, están los desarrollados bajo el Reglamento del Sistema Especial de Contratación Administrativa para la adquisición de bienes y servicios con cargo a recursos administrativos mediante la modalidad de fondos restringidos y empresas auxiliares. Con este Reglamento, la Universidad posee una solución alterna para mejorar los procesos de contratación de los recursos administrados mediante fondos restringidos y empresas auxiliares, en razón de la naturaleza de los recursos administrados mediante estos mecanismos.

La utilización de este reglamento permite mejorar la ejecución presupuestaria de los recursos asignados a los mecanismos de fondos restringidos y empresas auxiliares, así como el tiempo de respuesta que se brinda a las unidades encargadas de la utilización y administración de estos recursos.

La utilización de este reglamento es un importante beneficio a la Universidad, principalmente para aquellas solicitudes con montos superiores al límite de contrataciones directas de escasa cuantía, representando un procedimiento ágil que permite a las unidades abastecerse de materiales y dotarse de equipos en un tiempo menor.

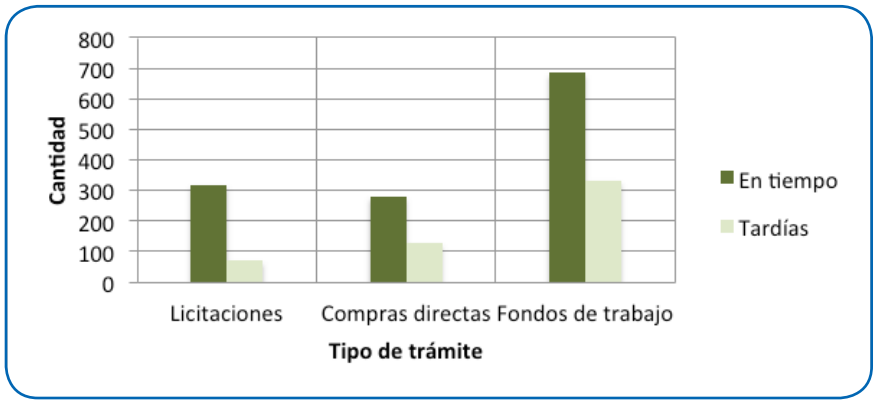
Tabla N° 54
Contrataciones realizadas por medio del Reglamento del Sistema Especial de Contratación Administrativa

Tipo de bien	Presupuesto	Total de líneas	Adjudicadas	Infructuosas
Servicios	¢159.016.140,00	16	12	1
Materiales	¢208.895.619,00	161	156	4
Construcciones	¢55.300.000,00	2	2	0
Equipo	¢2.062.192.482,00	368	306	25
Total	**¢2.485.404.241,00**	**547**	**476**	**30**

Seguimiento a la ejecución de contrataciones

A lo largo de 2011 se realizó un mejor seguimiento en la ejecución de las contrataciones, para controlar los atrasos en las entregas de órdenes de compra, analizar incumplimientos de proveedores que generen apercibimientos y recisiones contractuales, con la finalidad de que la comunidad usuaria reciba efectivamente los bienes solicitados.

Gráfica N° 76
Comportamiento de entrega de órdenes de compra



Aprovisionamiento, recibo, custodia, almacenamiento, distribución y entrega de los bienes normalizados y en tránsito

La OSUM cuenta con 4 almacenes: Almacén de Reactivos, Almacén de Odontología, Almacén de Construcción y Ferretería, Almacén Principal.

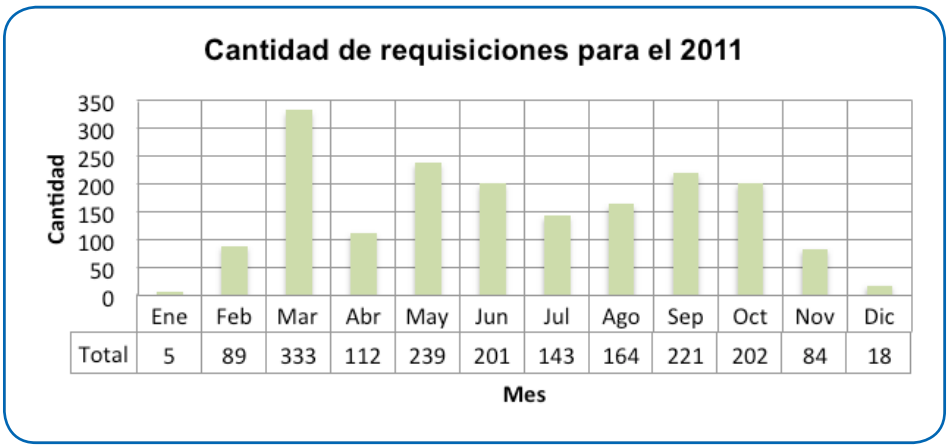
Los bienes normalizados que la Universidad adquiere y pone a disposición de la Institución se encuentran resguardados en estos almacenes. Mantener inventarios de bienes significa una ventaja para la Institución, ya que puede abastecerse en forma inmediata de aquellos artículos que se requieran. Sin embargo, se presentan algunas dificultades asociadas con a) la obsolescencia de bienes, producto de poca rotación del inventario, ya sea por un mal pronóstico en la demanda del bien o porque el usuario que solicitó los bienes al momento de ingresar en los almacenes ya no está interesado en adquirirlo; b) los faltantes o sobrantes de materiales; c) material dañado por condiciones inadecuadas de almacenamiento, manipulación o vencimiento de productos.

Se tramitó en 2011 por medio de los almacenes una cantidad total de 1.811 requisiciones, con un valor de más de ¢456 millones. Las siguientes tablas y gráfica resumen la gestión de almacenamiento y despacho de bienes normalizados y la distribución de bienes realizada en todas las Sedes, Recintos y Fincas de la Institución.

Tabla N° 55
Presupuesto de las requisiciones realizadas en 2011, por almacén

Mes	Almacén Principal	Almacén Odontología	Almacén Construcción	Almacén Reactivos	Total
Enero	¢364.354	¢0	¢0	¢0	¢364.354
Febrero	¢19.008.864	¢4.882	¢1.091.686	¢193.447	¢20.298.879
Marzo	¢58.770.216	¢24.819.820	¢1.716.158	¢1.156.441	¢86.462.636
Abril	¢9.992.294	¢11.229.399	¢122.569	¢58.643	¢21.402.905
Mayo	¢38.513.573	¢21.977.345	¢1.695.457	¢14.417	¢62.200.793
Junio	¢35.020.247	¢13.165.309	¢343.403	¢2.034.722	¢50.563.680
Julio	¢15.407.945	¢11.551.967	¢277.070	¢778.692	¢28.015.674
Agosto	¢37.517.677	¢12.266.233	¢661.156	¢173.106	¢50.618.171
Septiembre	¢32.363.329	¢18.848.904	¢1.375.691	¢347.469	¢52.935.394
Octubre	¢22.588.888	¢18.984.234	¢664.066	¢1.526.651	¢43.763.839
Noviembre	¢22.364.454	¢5.695.388	¢0	¢59.900	¢28.119.742
Diciembre	¢5.831.326	¢5.289.387	¢55.357	¢379.133	¢11.555.203
Total	¢297.743.167	¢143.832.868	¢8.002.613	¢6.722.621	¢456.301.271
Porcentaje	65%	32%	2%	1%	100%

Gráfica N° 77
Cantidad de requisiciones realizadas en 2011, por almacén



Sistema de Gestión de Compras (GECO)

Uno de los proyectos más importantes desarrollados por la OSUM durante los últimos 4 años fue el análisis, desarrollo e implementación de un sistema de compras para la Universidad, en el cual se puedan desarrollar todos los procesos de contratación según el marco legal nacional y la normativa interna de la Institución. Esta acción representó hacer un trabajo en conjunto entre la OSUM, la Unidad de Gestión de Proyectos de la Rectoría, la Oficina de Administración Financiera y la empresa GBSYS, S.A. que fue la que resultó adjudicada en la licitación abreviada promovida para el desarrollo del Sistema de Gestión de Compras (GECO).

El Sistema GECO integra la cadena de abastecimiento en todas las actividades, desde la solicitud de compra de parte de la población usuaria hasta el almacenamiento y pago a los proveedores.

El Sistema contempla su integración con los sistemas de la OAF, en la cual la aprobación presupuestaria se realiza en forma automática afectando el disponible de cada unidad ejecutora y realizando los asientos respectivos en la contabilidad de la Institución. Esto repercute de manera directa en los informes de ejecución presupuestaria de la Universidad y con OPLAU. En un próximo sistema que se está desarrollando (SIPRES) se estarían generando pre-solicitudes de compra a partir de la formulación presupuestaria.

Estas dos interfases permiten el desarrollo del catálogo de bienes y servicios, en el cual se encuentran todos los artículos que compra la Universidad, teniendo así las especificaciones técnicas, unidades de medida, compra y despacho de los bienes, costo del adquisición, agrupaciones y partida presupuestaria a la cual se carga el bien.

Contar con esta información y administrarla adecuadamente asegura mejores contrataciones.

La estructura del sistema GECO se basa en una serie de módulos que interactúan entre si, generando información sobre los procesos de contratación administrativa, la cual es de importancia para las unidades usuarias.

En relación a la información que contiene el sistema se consideraron las siguientes características que debe tener la misma:

Confiabilidad. La información debe poseer las cualidades necesarias que la acrediten como confiable, de manera que se encuentre libre de errores, defectos, omisiones y modificaciones no autorizadas, y sea emitida por la instancia competente.

Oportunidad. Las actividades de recopilar, procesar y generar información, deben realizarse y darse en tiempo a propósito y en el momento adecuado, de acuerdo con los fines institucionales.

Utilidad. La información debe poseer características que la hagan útil para los distintos usuarios, en términos de pertinencia, relevancia, suficiencia y presentación adecuada, de conformidad con las necesidades específicas de cada destinatario.

III. Regionalización

III.Relevancia y pertinencia de la Regionalización Universitaria

Una convicción he tenido siempre a lo largo de mi experiencia de cuatro décadas como universitaria: la importancia y pertinencia insoslayable de la regionalización universitaria como factor sustantivo de la democratización de la sociedad que se puede llevar a cabo por medio de la educación superior pública.

Desde la creación en 1968 de la que hoy es la Sede de Occidente, donde inicié mi carrera en la UCR como docente e investigadora, la regionalización universitaria ha facilitado a la comunidad nacional fortalecer la movilidad social, abriendo oportunidades de formación profesional para nuestra juventud en muy distintas localidades geográficas del país, así como acercando la investigación y la acción social de la universidad a muy diversos sectores sociales y productivos de zonas alejadas y en condiciones de difícil acceso a los beneficios de la transferencia de tecnología y de la asesoría técnica y científica.

Con la regionalización, la Universidad de Costa Rica fortaleció su campo de acción, dando un mayor acceso y participación a las comunidades e impulsando un trabajo más integral e integrador en las distintas regiones. Por mi propia experiencia, puedo afirmar que esto tiene un valor incalculable para la institución, y que representa muchísimo en general para la educación superior pública del país.

Al iniciar mi gestión en 2004 como Rectora, enuncié un compromiso decidido con la regionalización, recalcando en la necesidad de su fortalecimiento y de que la universidad allegara todos los recursos de que tuviera disposición para cumplir con dicha finalidad.

En el marco del Plan de Gestión para el período 2004/2008, nos trazamos los siguientes objetivos estratégicos, que involucran a la regionalización universitaria en el marco del quehacer académico y de gestión institucional de la universidad.

Consolidar el servicio de educación pública de la Universidad de Costa Rica.

Consolidar la educación superior pública como un derecho de la sociedad costarricense.

Consolidar la educación superior pública como un servicio de bien social.

Contribuir a elevar la calidad de vida de la población costarricense.

Diversificar las opciones de formación hacia las comunidades.

Elevar la calidad integral de la docencia en las diferentes sedes de la Universidad de Costa Rica.

Fortalecer el enfoque sistémico (concatenación e interrelación de sedes regionales).

Mejorar la incidencia proactiva de la Universidad de Costa Rica en las diferentes comunidades.[1]

Para dar atención y cumplimiento a los anteriores objetivos, a partir de 2004 se proporcionó apoyo en las Sedes Regionales a una diversa y compleja labor, dirigida a fortalecer la oferta académica, mejorar las condiciones para el incremento de la matrícula y la permanencia de la población estudiantil, se impulsaron diversos proyectos de infraestructura y se buscó fortalecer la acción social y la investigación. Se mejoró significativamente la plataforma de interconexión y se impulsaron otras muy diversas acciones.

Posteriormente, al iniciar mi segunda gestión como Rectora en 2008, de nuevo nos propusimos un lineamiento central que viniera a dar continuidad y a profundizar la labor desarrollada para el fortalecimiento de la regionalización universitaria.

Nuestro propósito es continuar fortaleciendo la concepción de una Universidad de Costa Rica, de toda Costa Rica, abierta a los campos y las ciudades con sedes y recintos universitarios y carreras y posgrados regionales que permitan el acceso, la equidad y la participación de todas las culturas del país y el istmo centroamericano.[2]

La importancia y pertinencia de la regionalización universitaria es indiscutible y representa uno de los más importantes logros y aciertos de la universidad pública en Costa Rica. Lo es, fundamentalmente porque la universidad puede de esa manera aportar su contribución a la democratización de las oportunidades educativas y llegar con sus servicios de formación, investigación y acción social a muy diversas comunidades alejadas del país, pero lo es también porque la regionalización amplía y enriquece la propia actividad académica de la universidad, profundizándola y diversificándola por medio de las múltiples relaciones que la comunidad universitaria alcanza a establecer con muy diversos actores sociales, productivos, institucionales y culturales presentes en la diversa geografía del territorio nacional.

En el año 2006 se dispuso la apertura del Recinto de Golfito, un paso institucional altamente significativo en el proceso de regionalización y de ampliación de la cobertura de los servicios educativos de la Universidad y para contribuir con el desarrollo de las comunidades rurales por medio de la facilitación del acceso a los estudios superiores. El Recinto abrió en febrero de

1 Rectoría (2005), Plan de gestión y proyectos. Por el fortalecimiento de la universidad que queremos, Rectoría de la Universidad de Costa Rica, San Pedro de Montes de Oca, pp. 27/28.

2 González García, Yamileth (2009), Compromiso de la UCR con la excelencia académica para sentar las bases del desarrollo futuro de Costa Rica, SIEDIN/UCR, San Pedro de Montes de Oca, Costa Rica, p. 21.

2006, ofreciéndose la carrera de Bachillerato en Informática Empresarial.

Los resultados del proceso de admisión 2005/2006 en la zona sur dan una cifra de 1.496 estudiantes inscritos en la Prueba de Aptitud Académica (PAA), de los cuales 699 quedaron ele-gibles. Con todo, únicamente 215 de estas personas ingresaron a la Universidad. Las restantes 396 no se presentaron al proceso de escogencia de carrera, debido en gran medida a las dificultades socioeconómicas que implica trasladarse a San José. Esta es una de las razones que conducen a tomar la decisión de abrir el Recinto de Golfito.

Al igual que hace 40 años e incluso hoy con mayor razón aún, la regionalización universitaria representa para la Universidad de Costa Rica una de sus más importantes dimensiones de actividad y de proyección hacia la sociedad costarricense.

Se ofrece a continuación una panorámica de las principales acciones desarrolladas a lo largo de los últimos 8 años por las Sedes Regionales, en lo referente a las funciones sustantivas de la docencia, la investigación y la acción social, así como en materia de vida estudiantil y de infraestructura y equipamiento.

Tal como se podrá apreciar con base en la información que aquí se ofrece, a lo largo de los últimos 8 años las Sedes Regionales han dado avances significativos en múltiples dimensiones de su quehacer académico y de gestión.

No obstante, la regionalización hay que verla siempre bajo la perspectiva de un proceso que requiere proporcionarle una atención permanente y constante. Esta es una condición básica y esencial, que caracteriza a la regionalización y que le otorga una especial identidad al interior de las grandes tareas que la Universidad asume y lleva a cabo. El proceso no se puede detener. Hay que seguir trabajando y avanzando. La regionalización universitaria es un horizonte siempre abierto, un campo promisorio que vislumbra para la Universidad muy diversos caminos, por medio de los cuales la institución encuentra nuevas oportunidades y alternativas para dar cumplimiento a su misión, responsabilidades y compromisos con la sociedad y con un desarrollo nacional justo, equitativo, inclusivo, democrático y responsable con el medio ambiente.

III. 1. Oferta Académica, Matrícula y Graduación

Sede de Limón

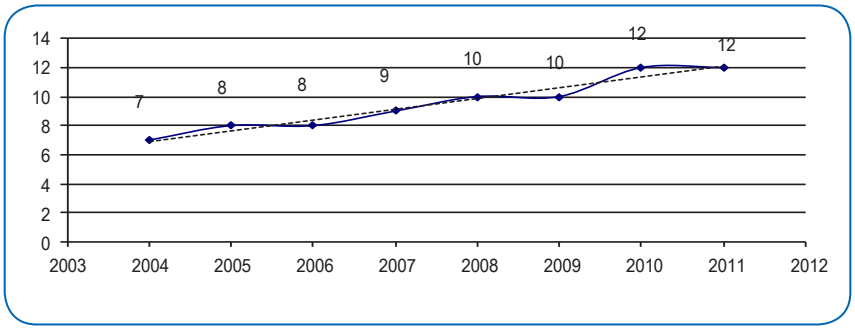
Oferta Académica

La Sede de Limón tuvo en 2011 una oferta académica conformada por 12 carreras a nivel de bachillerato y licenciatura: Administración Aduanera y Comercio Exterior, Administración Educativa, Contaduría Pública, Dirección de Empresas, Educación Rural (Convenio UNA/UCR), Enseñanza del Inglés, Informática Empresarial, Inglés, Preescolar con énfasis en Inglés, Psicología, Trabajo Social, Turismo Ecológico.

Asimismo, en 2011 se impartió en la Sede el programa de Maestría en Administración Educativa.

La Sede ha optado por una estrategia basada en organizar una oferta académica diversa, que permita ampliar las opciones disponibles mediante la apertura de promociones intercaladas. Se busca ampliar el espectro de la oferta académica y mantener una cantidad de opciones que den mayor cobertura a las necesidades y demandas de formación profesional existentes en la región.

Gráfica N°78
Sede de Limón
Oferta académica, período 2004 a 2011



La Sede ha optado por una estrategia basada en organizar una oferta académica diversa, que permita ampliar las opciones disponibles mediante la apertura de promociones intercaladas.

De esta manera, se busca ampliar el espectro de la oferta académica y mantener una cantidad de opciones que den mayor cobertura a las necesidades y demandas de formación profesional existentes en la región.

Con la finalidad de impartirlas entre 2013 y 2016, la Sede ha solicitado la desconcentración de las siguientes carreras: Derecho, Enfermería, Enseñanza de las Ciencias, Enseñanza de las Matemáticas, Enseñanza de los Estudios Sociales, Enseñanza del Castellano, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Industrial y Trabajo Social.

En 2009, la Sede realizó un estudio para conocer los principales intereses de carrera de la población estudiantil de 10º y 11º año de secundaria de las 5 instituciones de mayor afluencia en la Sede, con la finalidad de definir la oferta académica futura.

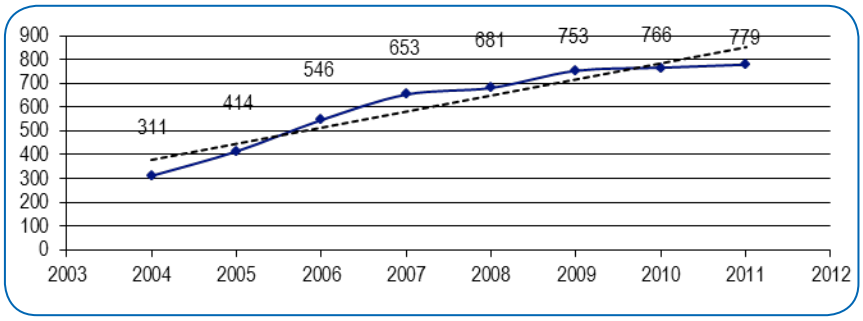
El 85% de la población estudiantil de la Sede proviene de la provincia de Limón (60% del cantón central), contribuyendo de esta manera al desarrollo regional. Cabe resaltar la importante incursión de estudiantes indígenas y de Talamanca, que a la fecha representan cerca del 4% de la población estudiantil de la Sede.

Matrícula y graduación

Matrícula

En 2011, la Sede de Limón contó con una matrícula de 803 estudiantes en el I ciclo lectivo y de 755 estudiantes en el II ciclo. Una vez más este año, la Sede registra un incremento de la matrícula, situación que se ha venido presentando de manera sig-nificativa a lo largo de los últimos 8 años.

Gráfica N° 79
Sede de Limón 2011:
Tendencia de incremento de la matrícula promedio, período 2004/2011



La tendencia de matrícula promedio de la Sede presenta un crecimiento continuo y muy significativo durante el período, pasando de 311 estudiantes en 2004 a 779 en 2011.

A lo largo de los últimos 8 años, la matrícula promedio de la Sede prácticamente se triplicó, pasando a ser esta unidad académica la que presenta el mayor incremento entre todas las Sedes Regionales.

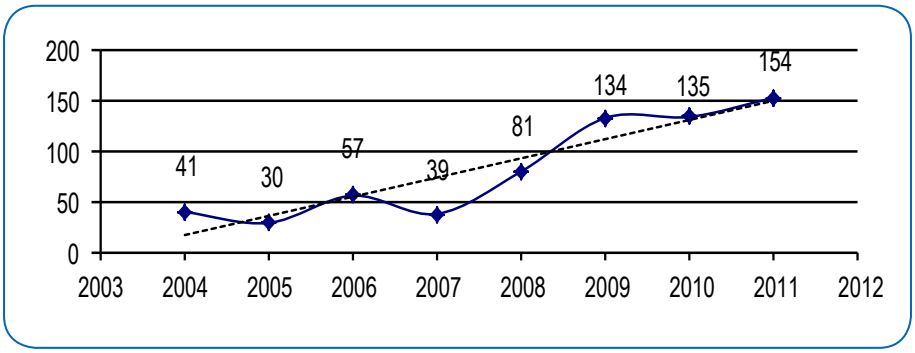
La Sede ha dedicado tiempo y recursos a mejorar la divulgación de la oferta académica y de los servicios que ofrece a las comunidades estudiantiles de la provincia, mediante visitas a los colegios, ferias vocacionales, charlas y capacitación a la planta docente y administrativa.

Graduación

Al igual que la matrícula, las cifras de graduación también presentan en la Sede una tendencia de crecimiento en el período de 2004 a 2011. Según se aprecia en la gráfica siguiente, de 41 personas graduadas en 2004 se pasó a una cantidad de 154 en 2011, lo cual representa un incremento muy importante.A partir de una intensa gestión direccionada de la Sede por favorecer y mejorar las cifras de graduación, entre los años 2008 y 2009 obtuvieron su titulación 215 estudiantes, entretanto en los años de 2004 a 2007 se graduaron 167.

Es decir, los 2 años de 2008 y 2009 presentan una cifra de graduación de 48 estudiantes más que la registrada en total para el período de 2004 a 2007.

Gráfica N° 80
Sede de Limón 2011:
Tendencia de graduación, período 2004 a 2011

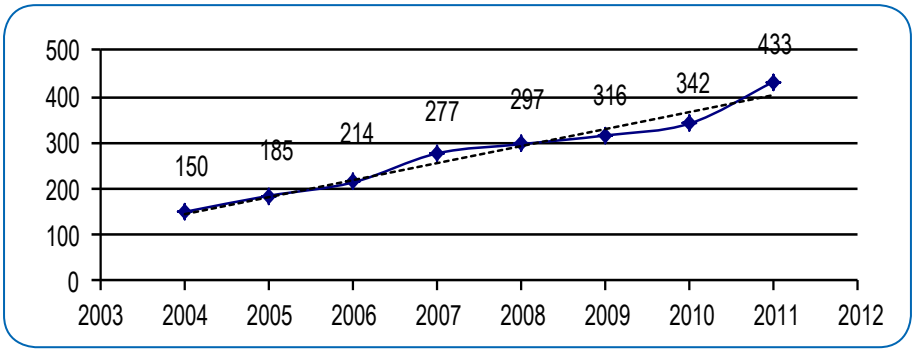


Cursos

En total, en 2011 la Sede abrió 433 cursos regulares: 212 en el I ciclo, 194 en el II ci-clo y 27 en el III ciclo. Esta cifra representa un incremento de 91 cursos abiertos más que en 2010.

Año con año, la Sede ha ido aumentando su oferta de cursos para la población estudiantil. Es tal el aumento, que en 2011 la cifra de cursos abiertos casi alcanza a ser el triple de la totalidad de cursos abiertos en 2004.

Gráfica N° 81
Sede de Limón 2011:
Tendencia de cursos abiertos, período 2004 a 2011



Logros generales en Docencia y Vida Estudiantil, período de 2006 a 2012

Docencia

La gestión de la docencia involucra la organización y desarrollo de muy diversas acciones. La Sede de Limón, con la finalidad de promover y dar una mayor proyección a su oferta académica, a lo largo de los últimos 8 años ha desarrollado una gestión dirigida a estrechar relaciones con las comunidades y con distintas instituciones de la región, públicas y privadas, así como con unidades académicas de la UCR y también con otras instituciones universitarias nacionales y a escala internacional.

Dentro de las principales acciones desarrolladas es importante destacar las siguientes:

Conferencias a las comunidades y a diferentes públicos institucionales y universitarios.

Convenios de intercambio académico y cultural con universidades de Centroamérica.

Convivios para la población estudiantil con participación de especialistas nacionales y extranjeros.

Coordinación con organizaciones e instituciones públicas y privadas para la realización de las prácticas profesionales de la población estudiantil.

Encuentros académicos a nivel de disciplinas específicas.

Establecimiento de relaciones con otras universidades y unidades académicas de la UCR para el intercambio y el fortalecimiento académico. En 2011 se avanzan gestiones para la firma de convenio de intercambio académico y cultural de estudiantes y docentes con la Universidad de San Carlos (USAC) de Guatemala.

Gestiones conjuntas con la Sede del Pacífico para establecer convenio conjunto con la Universidad de Cádiz (España) para la creación de la carrera de Ingeniería Naval y para la formación de posgrado de docentes de ambas Sedes.

Realización de semanas de carreras.

Asimismo, una gestión fructífera y de relaciones positivas con distintas unidades académicas de la Sede "Rodrigo Facio" y otras Sedes Regionales, ha permitido a la Sede crear y fortalecer condiciones para incrementar y consolidar la oferta académica, por medio de la desconcentración de carreras. En 2011 se logró la desconcentración para impartir una primera promoción de las carreras de Ingeniería Química e Ingeniería Naval, para lo cual se realizó la adquisición del equipo necesario y la remodelación del Laboratorio de Química, con apoyo presupuestario de la Vicerrectoría de Administración.

En 2011 se logró también la apertura del Recinto de Siquirres, para impartir una primera promoción de la carrera de Bach. en Informática Empresarial.

Otra de las acciones importantes emprendidas por la Sede es la de la capacitación de la planta docente y administrativa, tanto en aspectos de formación pedagógica y didáctica, lo mismo que en los de la gestión.

La formación integral de la población estudiantil es otra de las dimensiones fundamentales a las que la Sede dedica sus esfuerzos. Se busca con ello ampliar los horizontes de la formación y que los aprendizajes no se reduzcan a la adquisición estricta de habilidades técnicas. Se desarrollan en este sentido acciones mediante las que se pone a la población estudiantil en interrelación con otras diversas actividades académicas: ferias, organización de seminarios con presencia de especialistas extranjeros, giras a universidades de Centroamérica, proyectos de TCU, así como otras distintas acciones que contribuyen a que el proceso de formación mantenga una relación significativa con la realidad de los contextos económicos, sociales y culturales regionales y nacionales.

Vida Estudiantil

En la dimensión de la gestión relacionada con la disposición de condiciones para una óptima permanencia y aprovechamiento académico por parte de la comunidad estudiantil, la Sede de Limón, por medio de la labor de la Coordinación de Vida Es-udiantil ha concentrado sus esfuerzos por desarrollar también durante los últimos 8 años una muy diversa multiplicidad de acciones.

Presupuesto, infraestructura y equipamiento

El crecimiento experimentado por la Sede durante los últimos años se ha visto expresado en una ampliación de presupuesto, infraestructura y de equipo para atender las actividades propias de la vida estudiantil.

Destaca la construcción, equipamiento y puesta en funcionamiento en 2010 del edificio de las Residencias Estudiantiles, una obra que viene a ser de gran trascendencia para el desarrollo y fortalecimiento de la Sede.

De igual manera, una mayor disposición de presupuesto, aportado por la Rectoría, la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y por el presupuesto ordinario de la Sede, ha permitido mejorar los servicios que se ofrecen a la comunidad estudiantil, realizar la adquisición de equipo diverso, acondicionar espacios para el funcionamiento de las oficinas, realizar la reparación del gimnasio, hacer remodelaciones a la infraestructura del comedor estudiantil y mejorar los servicios de la soda.

Contratación de personal

Entre 2006 y 2011, la Coordinación de Vida Estudiantil logra fortalecer su planta de funcionarios y funcionarias, mediante la contratación de profesionales en Trabajo Social, Psicología, Odontología, así como en puestos de oficinista, asistentes y per-sonal técnico de apoyo para las labores administrativas del Programa de Residencias Estudiantiles.

Mejoramiento de la gestión

La Sede ha ampliado el área de cobertura de las giras que se realizan a los colegios, visitando zonas muy alejadas y empobrecidas, así como atención también a instituciones de educación abierta, con poblaciones estudiantiles de muy bajos recursos económicos y que presentan limitaciones para acceder a estudios de nivel universitario.

Se desarrollan acciones especiales para estudiantes del cantón de Talamanca, a fin de facilitarles su ingreso y matrícula en la Sede, con lo cual se favorecen mejores condiciones para las poblaciones estudiantiles indígenas.

Se mejoran las estrategias y canales para brindar información y capacitación a la comunidad

estudiantil, por medio de proyectos tales como los de "Habilidades para la vida" y de "Liderazgo universitario". Asimismo, se establecen los talleres de nivelación de matemáticas, que vienen a representar un importante beneficio para la población estudiantil.

Se ha logrado elaborar también y por primera vez en la Sede, un mapa de características de toda la población estudiantil, con lo cual se mejora sustantivamente la gestión que se realiza y se cuenta con información para alimentar el Sistema Inte-grado de Aplicaciones Estudiantiles (SAE).

Deportes y recreación

Se ha logrado mejorar de manera sustantiva la participación de la población estudiantil en las diversas actividades deportivas y recreativas, con resultados muy satisfactorios por parte de los equipos que han participado en torneos tales como los Juegos Universitarios (JUNCOS) y en el Torneo Intersedes.

Grupos artísticos

La actividad de los grupos artísticos de la Sede se ha consolidado, especialmente en el caso del Grupo de Teatro, el cual realiza frecuentes presentaciones y giras a distintos lugares del país. Se participó en el I Festival de Teatro de Universidades Públicas realizado en la Sede del Pacífico. También ha sido creado un grupo musical.

Salud

Las iniciativas, actividades y proyectos en materia de servicios de salud a la población estudiantil involucran la coordinación con la Dirección Regional de la CCSS, para contar con un equipo de EBAIS que proporcione atención primaria. Asimismo, se ha contado con la colaboración de la Sede del Atlántico para brindar atención odontológica a la población estudiantil con categoría de beca 11.

Se llevan a cabo diversas actividades en el marco del proyecto "Estilos de vida saludables", el cual ha permitido a la población estudiantil de la Sede compartir experiencias con estudiantes de otros recintos (Turrialba, Paraíso y Guápiles), en diversas temáticas.

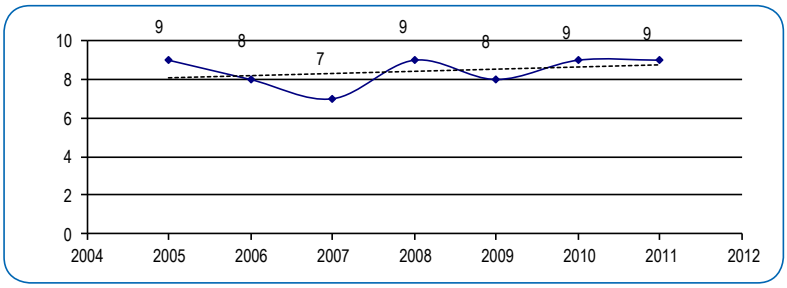
Sede del Pacífico

Oferta académica

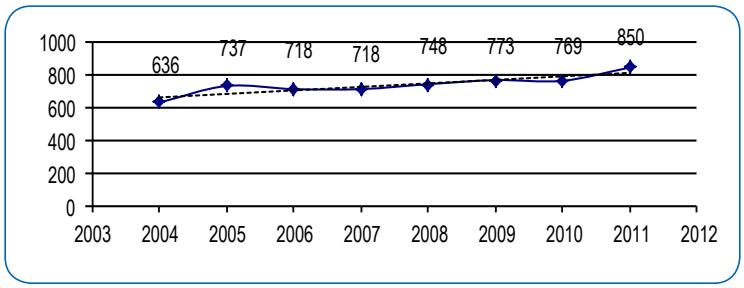
En 2011, la Sede del Pacífico dispone de una oferta académica conformada por las siguientes 7 carreras: Administración Aduanera y Comercio Exterior, Dirección de Empresas, Enseñanza del Inglés, Informática Empresarial, Ingeniería Eléctrica, Orientación y Turismo Ecológico.

Con la finalidad de ofrecer 2 nuevas carreras que no requirieran recursos propios de la Universidad de Costa Rica, se plantearon 2 nuevas opciones en la modalidad interuniversitaria, las cuales fueron concretadas en 2008 mediante la apertura del Diplomado y Bachillerato en Agroindustria (UCR/UNED) y del Diplomado y Bachillerato en Administración con énfasis en Producción (UCR/UNED). Ambas opciones son financiadas con fondos del Sistema del CONARE.

Gráfica N° 82
Sede del Pacífico:
Oferta académica, período 2005 a 2011



Gráfica N° 83
Coordinación de Docencia/Sede del Pacífico 2011:
Tendencia de incremento de la matrícula promedio, período 2004/2011



Matrícula y graduación

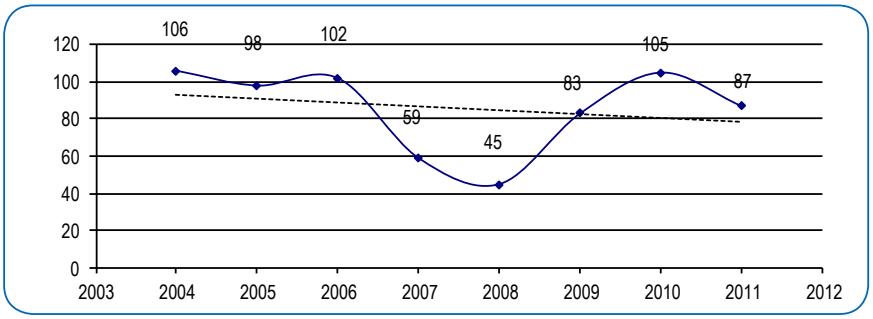
Matrícula

En total, la Sede del Pacífico contó en 2011 con una población promedio de 850 estudiantes. La tendencia leve de crecimiento de la matrícula de la Sede responde a la disminución paulatina de la cantidad de estudiantes que ingresaba por medio del Convenio Marco de Cooperación de la Educación Superior Estatal, el cual expira a partir de la creación de la Universidad Técnica Nacional, que incorpora al Colegio Universitario de Puntarenas (CUP).

Graduación

Las cifras de graduación de la Sede, que para los años de 2004 a 2006 presentan la mayor proporción y la tendencia más estable, se debe a la graduación de un grupo de estudiantes inscritos en el Convenio Marco de Cooperación de la Educación Superior Estatal, quienes concluyeron sus estudios en esos años.

Gráfica N° 84
Sede del Pacífico
Tendencia de graduación 2004 a 2011



La Sede ha realizado una serie de esfuerzos a nivel de docencia, con la finalidad de resolver la problemática de los cursos no ponderables y mejorar la eficiencia terminal de la población estudiantil. Se han implementado estrategias docentes y de vida estudiantil, para que los cursos difíciles sean aprobados por una mayor cantidad de estudiantes: estudiaderos, cursos de nivelación, aumento de la cantidad de evaluaciones parciales y trabajos cortos, realización de centros y otras.

Por otro lado, la Sede realiza también esfuerzos para satisfacer la demanda estudiantil de cursos. Prácticamente todos y todas las estudiantes logran un cupo en los cursos que matriculan, por lo que no existe demanda insatisfecha.

Para las y los estudiantes próximos a graduarse, la Sede les ofrece los cursos que requieren para que logren concluir satisfactoriamente su carrera.

Logros generales en Docencia y Vida Estudiantil, período de 2006 a 2011

Docencia

Durante el período de los últimos 6 años, la Sede del Pacífico ha desarrollado una gestión intensa por fortalecer sus capacidades académicas, de gestión y de infraestructura, con la finalidad de consolidar la oferta académica, ofrecer mayores opciones de carreras y titulaciones, lo mismo que ampliar la matrícula y ofrecer servicios óptimos a la comunidad estudiantil.

En 2010, la Asamblea de Sede aprobó el desarrollo de 3 nuevas carreras, propuesta que fue presentada a la Vicerrectoría de Docencia y que se encuentra en proceso de trámite. Estas carreras son: Bachillerato en Economía Empresarial, Bachillerato en Hotelería y Bachillerato en Tecnología Multimedia. En 2011 se realizaron gestiones para la desconcentración de varias carreras, lográndose una respuesta positiva por parte de la Escuela de Lenguas Modernas y de la Escuela de Ingeniería Industrial.

Cabe destacar el impulso que a partir de 2009 la Sede ha dado a los programas de posgrado, por medio de la apertura de 2 nuevas opciones para 2010: Maestría en Gestión Hotelera (programa propio de la Sede) y Maestría en Computación e Informática.

En la actualidad, la Sede cuenta con 4 programas de posgrado en vigencia: los 2 ya mencionados más la Maestría en Administración Educativa y la Maestría en Administración y Dirección de Empresas.

Dentro de las acciones más importantes desarrolladas, cabe destacar los avances en la consolidación de una planta docente cada vez más sólida y comprometida, lo cual se ha logrado por medio de una selección más rigurosa de las personas a contratar, mayor estabilidad de nombramientos, capacitaciones didácticas, apoyos para asistir a eventos internacionales y de becas para realizar estudios de posgrado. Se ha logrado ampliar la panta académica en propiedad, lo cual fortalece la Asamblea de Sede y contribuye a garantizar condiciones para llevar a cabo un mejor quehacer académico. En 2011 se contó con la incorporación de 6 docentes más en Régimen Académico. La Asamblea de Sede está actualmente integrada por 21 personas.

La Sede ha consolidado también relaciones con diferentes unidades académicas de la Universidad, que por medio de la desconcentración le permite mantener una oferta académica pertinente y de calidad.

Se cuenta además con dos programas de maestría.

La ampliación de infraestructura ha sido uno de los logros más importantes en estos años, de igual manera que la readecuación de espacios que permiten ofrecer mejores condiciones para estudiantes y docentes. Entre 2007 y 2008 se construyó un nuevo módulo de 8 aulas y e 2010 la residencia para docentes. Estas dos obras han favorecido que la Sede pueda ofrecer una mayor cantidad de cursos y que se puedan ampliar también los horarios.

La planta docente dispone de equipo de cómputo en buenas condiciones para realizar su labor y para desarrollar una docencia actualizada con las últimas herramientas didácticas que ofrecen las tecnologías de la información y la comunicación.

Asimismo, se ha logrado integrar más la participación de la comunidad estudiantil en distintas actividades académicas que se realizan en la Sede, tales como semanas de carrera, ferias, "expos" y otras.

Otro de los logros que cabe resaltar es la firma del Convenio Marco de Cooperación Académica con la Universidad de la Florida Central, el cual viene a proporcionar a la Sede una importante oportunidad para el intercambio académico y estudiantil y para abrir otros espacios de actividad académica.

En 2010 se llevó a cabo una primera experiencia de intercambio estudiantil, mediante visita realizada a la Sede por parte de estudiantes y docentes de la mencionada institución. En 2011 se avanzaron gestiones para evaluar la Maestría en Gestión Hotelera, programa propio de la Sede y se capacitó a un grupo de docentes de la carrera de Informática en el diseño de juegos por computadora.

Asimismo, en 2011 se impulsó una iniciativa de cooperación académica con la Universidad de Cádiz dirigida a la apertura de la carrera de Ingeniería Náutica. Se establecieron relaciones también con la Universidad Autónoma de Chiriquí y con las oficinas del Canal de Panamá, para el desarrollo de actividades por parte de las carreras de Turismo Ecológico y de Administración Aduanera.

Finalmente, se suscribió en 2011 una renovación de contrato entre la UCR y los ministerios de Educación Pública y de Ciencia y Tecnología, para el funcionamiento del Colegio Científico por un período de 15 años.

Vida Estudiantil

Infraestructura y equipamiento

La Coordinación de Vida Estudiantil mantiene una gestión constante en procura de ofrecer a la comunidad estudiantil las mejores condiciones posibles en materia de infraestructura y de disposición

de equipo. Año con año se le da atención al edificio de las Residencias Estudiantiles, en cuidado de la infraestructura y para la adquisición de equipo informático y de otra diversa índole.

Una mejor asignación presupuestaria ha permitido mejorar la cobertura de los servicios de alimentación y otros.

De la misma manera, se atiende de manera permanente la disposición de espacios para el deporte y la recreación, así como para ofrecer los servicios de salud.

Contratación de personal

Consolidación de la planta administrativa básica para atender las labores de Vida Estudiantil, con personal más comprometido y especializado en disciplinas como Psicología, Orientación, Trabajo Social, Salud, Deporte y Recreación. Entre 2005 y 2010 se contó con más de 4 TC adicionales, lo que prácticamente significa haber duplicado la cantidad de nombramientos durante ese período.

Mejoramiento de la gestión

El establecimiento de la matrícula vía Web ha venido a representar una transformación sustantiva de esta clase de trámites, con lo cual la población estudiantil ha sido ampliamente beneficiada en la realización de otros diversos trámites.

La labor de divulgación de los servicios que se ofrecen a la comunidad estudiantil es una tarea permanente, mediante la utilización de distintos instrumentos: boletines, revistas, murales.

La Feria Vocacional sigue siendo una actividad central, en función de proporcionar información sobre la oferta académica de la Sede y de la UCR en general a las poblaciones estudiantiles de secundaria.

La Coordinación de Vida Estudiantil desarrolla también una intensa actividad de apoyo al proceso de formación. Esta labor se lleva a cabo de manera especial por medio del proyecto de los estudiaderos, el cual ha tenido resultados muy satisfactorios y de beneficio significativo para la mejora del desempeño académico de la población estudiantil. También se organizan y llevan a cabo acciones como talleres para el desarrollo de habilidades para la vida y para el trabajo en equipo, festivales regionales interuniversitarios, capacitación a la planta docente y administrativa, participación en el Programa de Voluntariado de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

Un logro muy significativo y que contribuye a generar mejores condiciones para garantizar la permanencia y una óptima culminación de los estudios, lo constituye durante el período el incremento en un 50% de la población estudiantil con beca 11.

Deportes y recreación

La Sede ha mejorado y ampliado los espacios para el deporte y la recreación.

Se realizan torneos y también los distintos grupos deportivos estudiantiles de la Sede participan en torneos, especialmente los Juegos Universitarios (JUNCOS).

Se ha creado también el proyecto "Deporte y bienestar para estudiantes con condición de sobrepeso", iniciativa impulsada conjuntamente por la Oficina de Psicología y la de Deporte y Recreación, con muy buena acogida y resultados.

Salud y orientación

Los servicios de salud mantienen una constante preocupación por mejorar y ampliar la atención a la comunidad estudiantil, en diversos aspectos. Es importante destacar la coordinación que se tiene con la empresa ASEMBIS y también la colaboración que se ha recibido de parte de la Sede de Occidente para la atención buco-dental de la población estudiantil.

La educación en salud también constituye una de las principales actividades que se realizan en la Sede para apoyar la formación integral de la comunidad estudiantil, a través de proyectos como el de "Estilos de vida saludables en el ámbito universitario", realización de talleres, convivios, charlas y capacitaciones en muy diversas temáticas.

Se realiza anualmente la Feria de la Salud de la Sede del Pacífico, una actividad muy importante en la que participan distintas instituciones, empresas y unidades académicas de la Universidad, mediante la cual se contribuye con brindar servicios a la comunidad.

Destaca la labor realizada en materia de primeros auxilios con la población estu-diantil de Residencias, donde se ha creado una "Brigada de Primeros Auxilios" integrada por estudiantes y a la que se le ha dotado del equipo necesario.

De igual manera, se capacita a estudiantes para que colaboren en los diferentes proyectos a cargo de la Oficina de Salud.

Sede del Atlántico

Matrícula y graduación

Matrícula

La Sede del Atlántico registró en 2011 una matrícula de 1.558 estudiantes en el I ciclo y de 1.474 en el II ciclo.

De esta matrícula, el 45.4% corresponde al Recinto de Turrialba, 30.7% al Recinto de Paraíso y 23.9% al Recinto de Guápiles.

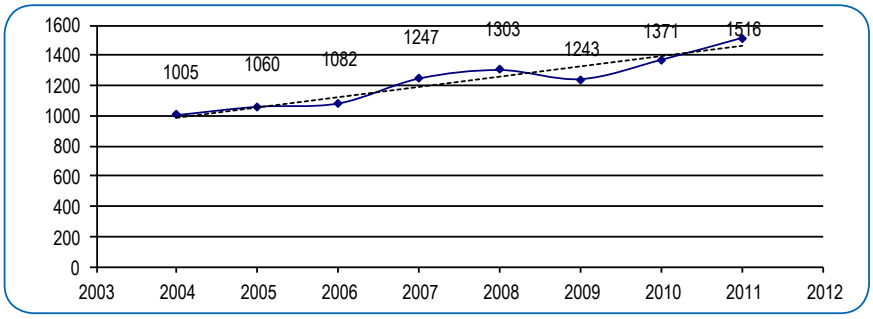
La tendencia de crecimiento de la matrícula está asociada con la ampliación de la oferta académica de la Sede, así como al incremento de cupos que se ha registrado para las carreras que la Sede ofrece de manera regular.

Graduación

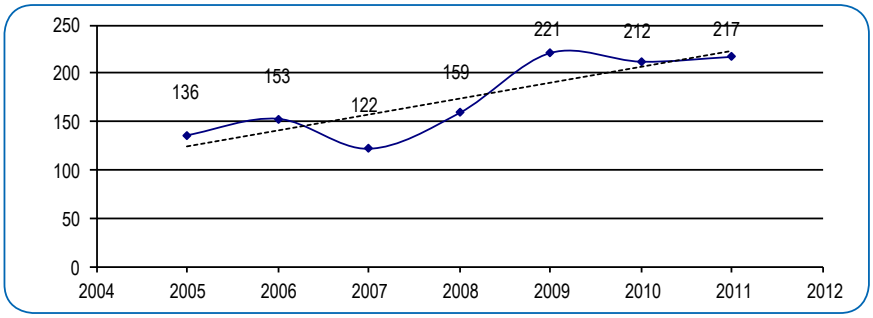
La tendencia de graduación es creciente en la Sede a lo largo del período de 2005 a 2011.

A propósito de mejorar los rendimientos de graduación y asegurar la conclusión satisfactoria de los estudios en los plazos esperados, las políticas académicas y administrativas que se puedan implementar están estrechamente relacionadas con las acciones que desarrolla la Unidad de Vida Estudiantil en sus diferentes instancias (Psicología, Medicina, Orientación, Trabajo Social, Odontología)

Gráfica N° 85
Sede del Atlántico 2011:
Tendencia de incremento de la matrícula promedio, período 2004 a 2011



Gráfica N° 86
Sede del Atlántico 2010:
Tendencia de graduación, período 2005 a 2011



Papel destacado lo tiene además la labor que desarrolla la Oficina de Becas, ya que para una amplia proporción de la población estudiantil de la Sede es fundamental la ayuda económica que se le pueda proporcionar para llevar adelante sus estudios.

En la Sede, la Unidad de Vida Estudiantil ha impulsado además acciones dirigidas a establecer una mayor cercanía con las coordinaciones de carrera, para realizar visitas de orientación académica a las aulas y charlas de inducción, así como para desarrollar cursos de capacitación y orientación para los cursos con alto grado de dificultad.

Oferta académica

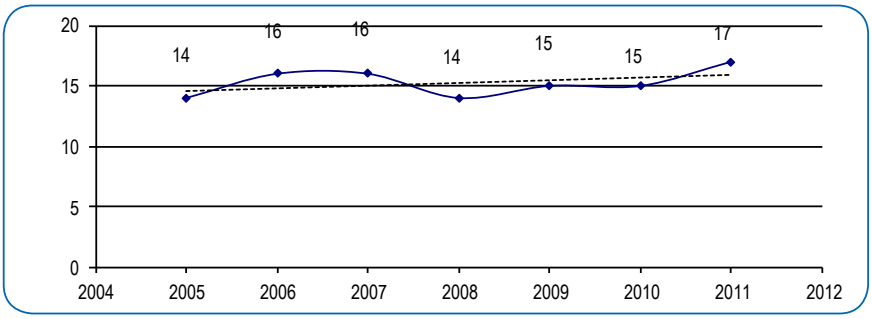
La oferta académica de la Sede del Atlántico está conformada en 2011 por un total de 17 carreras (2 más que en 2010), distribuidas en los 3 recintos de Guápiles (3), Paraíso (6) y Turrialba (12). Algunas carreras se imparten a la vez en los 3 recintos.

En sus 3 recintos y a lo largo del período de 2004 a 2011, la Sede ha fortalecido la oferta académica, mediante la consolidación de varias carreras que presentan una alta demanda y de las que se cuenta con una importante proporción de personas graduadas. Estas carreras presentan además la característica de que las personas graduadas logran insertarse rápidamente al mercado laboral, lo cual se ha podido corroborar mediante la información que ha sido proporcionada por algunas investigaciones realizadas.

La Sede cuenta, además, con otras carreras que se imparten de forma ocasional y que responden a necesidades específicas, principalmente en el área de la educación. Son carreras que se ofrecen por promociones y que tienen finalidad atender demandas específicas de la región.

Cabe aprovechar la oportunidad del presente informe para hacer reconocimiento del importante apoyo presupuestario que la Sede ha obtenido durante la gestión de la Señora Rectora, Dra. Yamileth González García, sin el cual no hubiera sido posible dar sustento a la oferta académica de la Sede durante estos años.

Gráfica N° 87
Sede del Atlántico 2011:
Oferta académica, período 2005 a 2011



Logros generales en Docencia y Vida Estudiantil, período 2006 a 2011

Docencia

Durante el período de 2006 a 2011, la Sede del Atlántico ha desarrollado una ges-tión constante por fortalecer las condiciones y capacidades que permitan contar con una oferta académica amplia y favorecer la mayor diversidad posible de carreras y titulaciones. Así, en 2005 se abrió la de Antropología, en 2006 las de Enseñanza de la Música y Economía Agrícola, en 2007 la de Enseñanza de la Matemática y una nueva promoción de Economía Agrícola.

Con la finalidad de mejorar la excelencia de la planta docente, se proporciona capacitación constante y se realiza año tras año la evaluación docente, lo que permite identificar las necesidades de mejora y definir las respectivas acciones a desarrollar

.

De igual manera, se ha tenido como una de las prioridades de la gestión, la facilitación a la planta docente de oportunidades para realizar pasantías y participar en congresos y otros eventos internacionales. Se realiza en este sentido un esfuerzo continuo en diversos sentidos, para favorecer el ingreso de docentes en Régimen Académico y fortalecer así la planta académica de la Sede.

Un logro importante ha sido la coordinación que se mantiene con la Unidad de Vida Estudiantil, con la finalidad de proporcionar un mayor apoyo a la población estudiantil, colaborando con el personal de dicha Unidad en la realización de actividades conjuntas con la comunidad docente, para mejorar las condiciones de la vida universitaria para la comunidad estudiantil, por medio del desarrollo

de técnicas de estudio y atendiendo otras diversas problemáticas que les afectan. Se ha logrado realizar la reorganización de los horarios de cursos, de manera que esto permita disminuir la cantidad de estudiantes que requieren matricular cursos por la modalidad de inclusión.

Se mantiene también una permanente gestión para mejorar las condiciones de infraestructura y para la dotación de mobiliario y de equipo. Cabe destacar la apertu-ra en 2006 de un nuevo Laboratorio de Cómputo y la habilitación del Laboratorio de Entomología.

En 2007, en el Recinto de Guápiles se logró la instalación del Laboratorio de Informática, para impartir conjuntamente lecciones a estudiantes del Recinto y del Colegio Universitario de Limón. Asimismo, en el Recinto de Paraíso se realizó la adquisición del Laboratorio de Idiomas, para vino a resolver una necesidad importante de la carrera de Bachillerato en la Enseñanza del Inglés.

Dentro de otros logros importantes, cabe destacar la apertura en 2007 del servicio de transporte San José/ Guápiles y viceversa, por dos días a la semana. De igual manera, la firma en este mismo año de un convenio con el Colegio Universitario de Limón, para que estudiantes graduados de esa institución puedan continuar estudios universitarios en el nivel de bachillerato en el Recinto de Guápiles.

Vida Estudiantil

Presupuesto, infraestructura y equipamiento

La gestión en materia de infraestructura y equipamiento es una actividad definida por una constante búsqueda por mejorar las condiciones que permitan a la comu-nidad estudiantil concluir de manera satisfactoria sus trayectorias de estudio.

En la Sede del Atlántico, una de las actividades permanentes es la atención de infraestructura y de equipamiento (mobiliario, equipo de cómputo, equipo deportivo, enseres domésticos) para las Residencias Estudiantiles. Durante los últimos 6 años, esta labor ha contado con la disposición presupuestaria de la Sede, pero también por medio del apoyo que proporcionan la Rectoría y la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

Otra gestión importante es la disposición de infraestructura y de equipo para atender los distintos servicios de salud. Dentro de las diversas acciones desarrolladas, destacan los avances logrados para el acondicionamiento de espacio y dotación de equipo para la Oficina de Salud del Recinto de Paraíso, que cuenta ahora con una Clínica Dental en óptimas condiciones de funcionamiento.

También es importante resaltar la permanente gestión que se realiza con la finalidad de mejorar la propia

infraestructura y la disposición de equipo actualizado para la Coordinación de Vida Estudiantil, de manera que esto permita la mejora constante de la gestión y de la atención que se proporciona a la comunidad estudiantil, en los 3 recintos de la Sede. La mejora sustantiva en la disposición de recursos informáticos y de la conectividad ha sido uno de los logros más importantes durante los últimos años.

Contratación de personal

Durante los últimos 6 años, la Sede del Atlántico ha logrado contar con una mayor disposición de profesionales para atender las actividades de vida estudiantil, en los 3 recintos.

Se ha obtenido un importante apoyo de la Rectoría para el nombramiento de plazas que atiendan las necesidades de personal de las Residencias Estudiantiles.

Se han realizado nombramientos en los 3 recintos, tanto de profesionales como de personal administrativo.

Mejoramiento de la gestión

La incorporación del Sistema de Aplicaciones Estudiantiles (SAE) ha venido a representar una mejora sustantiva en la gestión de diversas funciones de la vida estudiantil en los 3 recintos de la Sede.

Ello ha permitido agilizar todos los trámites relacionados con los distintos servicios que se ofrecen a la comunidad estudiantil (ma-trícula, escogencia de carrera y recinto, becas, actualización de calificaciones, estudios socioeconómicos, beneficios complementarios), ahorrando tiempos y realizando una mejor integración de la información.

La migración general de las bases de datos del SAE a la plataforma ORACLE ha permitido que cualquier modificación en SAE modifique la información en línea del sistema de matrícula Web.

Complementariamente, el establecimiento de la matrícula por Internet ha favorecido el desarrollo de un proceso conjunto, en el cual participan también el ITCR y la Universidad Nacional.

La cobertura de visitas a los colegios es otra de las actividades que se ha logrado mejorar, ampliándose la cantidad de centros educativos visitados para distribuir la información relativa al proceso de admisión.

El personal de vida estudiantil participa en diversas actividades de capacitación, tanto en materia de gestión lo mismo que para un óptimo aprovechamiento de las nuevas herramientas disponibles.

Esto ha hecho posible mejorar de manera significativa la diseminación de la información a la comunidad estudiantil, por medio de diversas acciones de divulgación.

La mejora de la coordinación entre el personal de vida estudiantil de los 3 recintos constituye otro de los logros obtenidos durante los últimos años.

Un logro muy importante es la atención satisfactoria que se ha venido proporcionando a la población estudiantil de la Sede que presenta condiciones de pobreza extrema, mediante la ayuda adicional instituida por la Universidad durante los últimos años.

Deportes y recreación

La Sede cuenta con una actividad bastante intensa en proyectos y actividades deportivas para la comunidad estudiantil. Se cuenta con equipos masculinos y deportivos en distintas disciplinas, que participan de manera frecuente en torneos locales, regionales y nacionales. Entre estos últimos, cabe mencionar los Juegos Universitarios (JUNCOS), "Copa Internacional", "Torneo Intersedes".

En la Sede se han organizado también eventos deportivos importantes, tales como el "Primer Festival Deportivo y Cultural de Residencias (Turrialba, 2006), Encuentro Deportivo con participación de equipos del ITCR, UNED, EARTH, así como juegos educativos en temas de sexualidad, medio ambiente y uso del tiempo libre, giras recreativas y el desarrollo de proyectos para la proyección deportiva.

Salud

La Sede ha desarrollado también una actividad muy importante en materia de servicios de salud a la población estudiantil de los 3 recintos, siendo la atención odontológica una de las más importantes, la cual se ha podido proporcionar incluso a la población estudiantil de la Sede de Limón.

Se logró la instalación de un consultorio médico bien equipado, con apoyo de recurso institucional y también con la colaboración de la CCSS y del INS, para las labores y servicios de la Oficina de Salud.

Una de las actividades más importantes que se ha desarrollado en la Sede durante los últimos años es la de la educación y capacitación a la población estudiantil en temas de salud. Se realizan ferias de la salud con amplia cobertura de temática: salud bucodental, nutrición, glicemia, gestión ambiental.

Se realizan asimismo talleres, convivios y otras actividades en diversas temáticas de la salud.

El desarrollo del proyecto "Construcción de estilos saludables de vida en el ámbito universitario" ha venido a representar una acción clave, en la medida que ha permitido organizar y ejecutar subproyectos y diversas actividades formativas y de capacitación que han sido de un impacto muy favorable en la comunidad estudiantil.

En el marco del proyecto de "Liderazgo estudiantil en la construcción de estilos saludables de vida" se creó también el grupo Sakui Bäi, el cual desarrolla una proyección en la comunidad universitaria pero también hacia la comunidad de Turrialba. También se capacitan grupos de estudiantes para impartir charlas a la comunidad estudiantil, en conjunto con las oficinas de Trabajo Social y de Orientación.

Asesoría y capacitación

Los servicios de apoyo en asesoría y capacitación son fundamentales para mejorar el rendimiento académico de la población estudiantil. En la Sede del Atlántico, la instalación del proyecto de los estudiaderos ha venido a ser en este sentido de una gran importancia, donde se ha capacitado a estudiantes para que participen en ellos, especialmente en el área de matemáticas. La recepción de los estudiaderos ha muy positiva entre la comunidad estudiantil.

Sede de Occidente

Matrícula y graduación

Matrícula

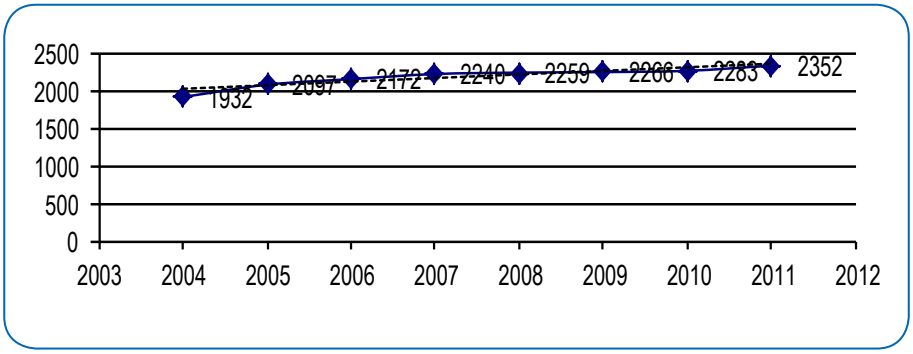
En el período de 2004 a 2011, en la Sede de Occidente las cifras de la matrícula presentan una tendencia creciente. Esta situación responde a una ampliación de la oferta académica, a través de la creación de nuevas opciones que han venido a diversificarla.

En 2011, la Sede de Occidente registró una matrícula de 2.338 estudiantes en el I ciclo y de 2.366 en el II ciclo.

Graduación

A fin de que la población estudiantil cuente con las condiciones necesarias para concluir sus estudios de manera satisfactoria en los plazos establecidos, además del sistema de becas y del programa de residencias, la Sede también ha desarrollado acciones a escala de la administración del currículum, realizando revisiones y modificaciones que contribuyan a mejorar el rendimiento académico. De igual manera, se ofrece también a la comunidad estudiantil la programación de cursos en el III ciclo lectivo.

Gráfica N° 88
Sede de Occidente 2011
Tendencia de matrícula promedio, período 2004 a 2011

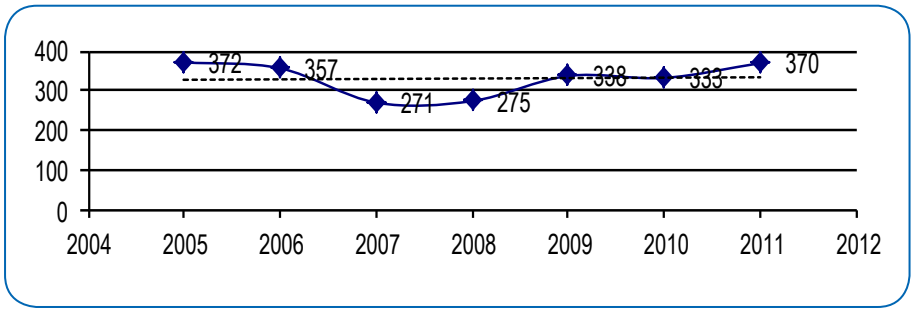


Oferta académica

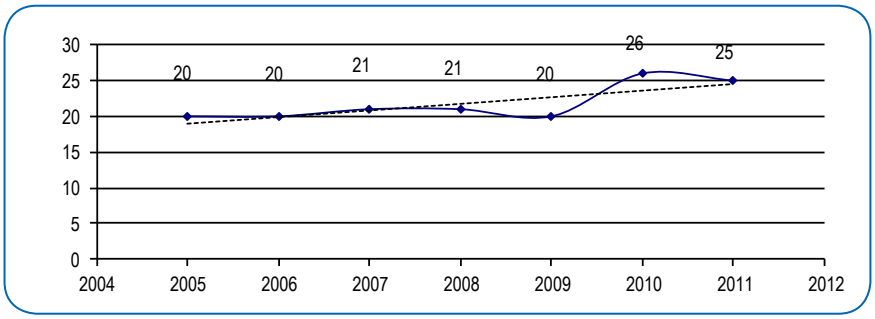
La oferta académica de la Sede de Occidente está conformada en 2011 por 25 carreras, a nivel de bachillerato y licenciatura.

Durante el periodo de 2005 a 2011, la Sede ha seguido una política de diversificación de la oferta, de conformidad con las demandas de formación profesional identificadas en la región de Occidente y del país en general.

Gráfica N° 89
Sede de Occidente 2011:
Tendencia de graduación, período 2005 a 2011



Gráfica N° 90
Sede de Occidente:
Oferta académica, período 2005 a 2011



Posgrado

La Sede de Occidente cuenta con 2 opciones de posgrado propias: Maestría Académica en Desarrollo Sostenible con énfasis en Conservación y la Maestría Académica en la Enseñanza del Castellano y la Literatura.

Es importante destacar que entre los años de 2006 a 2011, en la Sede se ha logrado el ingreso en Régimen Académico de 43 docentes.

Logros generales en Docencia y Vida Estudiantil, período de 2006 a 2011

Docencia

Durante el período de los últimos 8 años, la Sede de Occidente ha desarrollado una gestión constante por fortalecer las condiciones y capacidades que permitan contar con una oferta académica amplia y ofrecer la mayor diversidad posible de carreras y titulaciones.

Con la finalidad de mejorar la calidad de la gestión y la excelencia académica, en 2007 la Sede aprobó la elaboración de 4 proyectos, en el marco del Plan de Desarrollo Estratégico de la Sede:

1) Alcances y limitaciones de la estructura organizativa de las secciones de la Sede de Occidente;

2) Diagnóstico de necesidades académicas de grado y posgrado, intrauniversitarias e interuniversitarias;

3) Motivación e incentivación de la comunidad docente de la Sede de Occidente;

4) Rediseño curricular, autoevaluación y acreditación de los planes de estudio propios y desconcentrados de la Sede de Occidente.

Se ha dado énfasis al mejoramiento de la excelencia académica y a la búsqueda de estabilidad para la planta docente, por medio de apoyos para realizar estudios de posgrado y favorecer condiciones para el ingreso en Régimen Académico.

Entre 2006 y 2011, de manera continua se ha mantenido una asignación anual de 2,500 TC para dar apoyo a docentes que se encuentran realizando estudios de posgrado en el país.

De igual manera, cabe destacar el otorgamiento durante este período de 16 becas con esa misma finalidad, así como los apoyos que se brindan para asistir a congresos y diversos eventos internacionales.

Lo anterior ha repercutido en favorecer durante el período el ingreso de una cantidad de 13 docentes en Régimen Académico. Asimismo, se ha logrado la consolidación de 7 nuevas plazas docentes a partir de 2010.

Otro logro importante es el otorgamiento de continuidad a docentes que se encuentran en condición interina, habiéndose pasado de una cantidad de 25 docentes en 2006 a 60 en 2011.

La gestión realizada incluye también el desarrollo de procesos de autoevaluación de varias carreras, lográndose proporcionales jornadas para atender esa tarea específica.

Asimismo, en 2009 se implantó la evaluación docente por Internet,

mediante una plataforma creada con la colaboración del Centro de Evaluación Académica (CEA).

La dotación y actualización de equipo informático y computacional ha sido una labor permanente, atendiendo las necesidades de los departamentos, secciones, carreras y los laboratorios. En 2008, en el Recinto de Tacares se estableció un segundo Laboratorio de Informática y se puso a prueba el Laboratorio de Biología en el Recinto de Tacares. En el Recinto de San Ramón, en 2009 se adquirió un nuevo Laboratorio de Idiomas y se dio apertura al Laboratorio de Cómputo de la carrera de Ingeniería Industrial.

Dentro de otros logros importantes, cabe resaltar la recuperación del Salón de Actos del Recinto de Tacares para la celebración de graduaciones y otras actividades, así como el desarrollo de las carreras de Bach. y Lic. en Manejo de Recursos Naturales, la Lic. en Informática Educativa y la Maestría en Psicopedagogía, en el marco de convenio suscrito con la Universidad Estatal a Distancia.

Vida Estudiantil

Presupuesto, infraestructura y equipamiento

La Coordinación de Vida Estudiantil de la Sede de Occidente mantiene una constante gestión en procura de mejorar las condiciones de infraestructura, equipamiento y presupuestarias que permitan fortalecer la diversa gama de servicios que se brindan a la comunidad estudiantil.

Dicha labor se ha visto favorecida con el importante apoyo presupuestario proporcionado por la Rectoría y la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, así como por parte del presupuesto ordinario de la Sede.

La gestión realizada se ha concentrado en dar una atención constante a la infraestructura y necesidades de recurso humano y de equipamiento de las Residencias Estudiantiles, en los 2 recintos de San Ramón y Tacares.

En el caso de Tacares, se han realizado diversas acciones para ampliar y mejorar la disposición de infraestructura, a fin de poder proporcionar dicho servicio a una mayor cantidad de estudiantes.

También se han realizado proyectos para el acondicionamiento de espacio y la adquisición de equipo para mejorar los servicios de la Coordinación de Vida Estudian-til y para los servicios de salud.

En 2008 se llevaron a cabo 3 proyectos de murales, los cuales se hicieron en el edificio de Residencias Estudiantiles de San Ramón, la soda y la Coordinación de Vida Estudiantil.

En 2010 se construyó la Casa Infantil Universitaria.

Contratación de personal

Entre 2006 y 2012, la Coordinación de Vida Estudiantil contó con nombramientos de personal en Psicología, Trabajo Social, Medicina (1 TC), guardas (2 TC), mantenimiento (1 TC), así como 2 TC de Asistente en Educación Preescolar para el proyeto de la Casa Infantil Universitaria.

Mejoramiento de la gestión

En 2007 se realiza una reestructuración organizativa de la Coordinación de Vida Estudiantil, por medio del establecimiento de los programas de Salud Integral, Fortalecimiento Académico Estudiantil, Apoyo Socioeconómico, Artístico/Cultural y Deportivo/ Recreativo. Previamente, en 2006 se había realizado la verificación del FODA para fundamentar el Plan de Desarrollo Estratégico de la Coordinación.

Se definieron la misión, visión y valores de la Coordinación, en el marco del Plan de Desarrollo Estratégico de la Sede de Occidente, proceso en el cual la Coordinación participa de manera muy activa. Se elaboró un programa de necesidades de la Coordinación respecto de desarrollo de talento humano, infraestructura y equipo.

En 2007 se revisaron también y se definieron diversas iniciativas para fortalecer el Programa de Residencias Estudiantiles.

Ya en 2006 se habían reactivado la Comisión de Residencias (CORES) y el Comité de Atención Integral (CAI), en el marco de una perspectiva y estrategia preventivas.

En el marco del Programa de Residencias se realizan de manera constante actividades de diversa índole (convivios, conversatorios, charlas, talleres), en muy variadas temáticas y con la finalidad de apoyar el bienestar integral de esta población estudiantil.

Con la finalidad de mejorar la gestión de la Coordinación, se ha logrado establecer alianzas de colaboración con las coordinaciones de carrera, para el aprovechamiento de saberes y de experiencias para fortalecer las funciones y las actividades de la vida estudiantil. Esto ha contribuido a fortalecer y asegurar la atención integral de la comunidad estudiantil.

En 2009 se realizó una Macroferia Institucional, donde convergieron la Feria Vocacional y la IV Feria de Promoción de la Salud.

Se realizan actividades de capacitación para el personal de la Coordinación y se participa en actividades especializadas en materia de gestión de las funciones de la vida estudiantil universitaria.

Deportes y recreación

En la Sede de Occidente, la actividad deportiva y recreativa cuenta ya con una amplia tradición. Se cuenta con la conformación de equipos en

muy diversas disciplinas y con una amplia participación por parte de la comunidad estudiantil.

Se participa en diversos torneos a nivel local, regional y nacional, así como en los Juegos Universitarios (JUNCOS).

Merece destacar la actividad del Equipo de Resistencia Aeróbica, que realiza presentaciones en la Sede y en muy distintas localidades del país.

En 2007 se tuvo la participación internacional por primera vez de equipos deportivos de la Sede (baloncesto y karate).

En 2008 se inauguraron las canchas de fútbol playa y de voleibol playa.

En 2010 se organizó por primera vez la carrera de atletismo denominada "Carrera de la Amistad 2010".

Actividades y grupos artísticos

Las actividades artísticas estudiantiles constituyen igualmente una de las principales dimensiones de actividad de la Coordinación de Vida Estudiantil. En 2007 se tuvo la realización muy satisfactoria del I Festival Universitario de la Música, así como el Festival Internacional de Coros Universitarios, primera actividad en la que participa el Coro Universitario de la Sede de Occidente.

En 2008, un estudiante de la carrera de Diseño Gráfico de la Sede fue seleccionado para elaborar una obra en el marco del "Cow Parade".

Salud

Los servicios de salud tienen a su cargo una amplia cantidad de actividades, que involucran los distintos servicios de atención médica (el cual se ha incrementado en ambos recintos de San Ramón y Tacares), psicología, odontología, seguro estudiantil y otros.

Se ofrecen a la población estudiantil cursos en materia de preparación para el parto y se conformó una comisión para determinar necesidades básicas para implementar en la Sede una Clínica de Lactancia Materna, propuesta que fue presentada a la Rectoría. ,

En 2006 se realizó en la Sede el I Encuentro de Promoción de la Salud y en 2009 se estableció una relación colaborativa con el Departamento de Promoción de la Salud de la Sede "Rodrigo Facio", para contar con materiales necesarios para el desarrollo de componentes incluidos en el programa del III Encuentro de Promoción de la Salud.

Una de las más importantes iniciativas impulsadas durante los últimos años es el proyecto "Construcción de estilos de vida saludables en el ámbito universitario", en el marco del cual se desarrolla una amplia capacitación a la comunidad estudiantil en temáticas de sexualidad y otras, por medio de talleres, charlas, video foros y otras actividades.

En 2010 se trajo a la Sede el proyecto de Fisioterapia para desarrollarlo por un año, con posibilidad de prórroga.

Casa Infantil Universitaria

La Casa Infantil Universitaria es uno de los más importantes proyectos concretados en la Sede durante los últimos años. Fue inaugurada en 2007 por la Señora Rectora, Dra. Yamileth González García, mismo año en que la Rectoría aprobó una partida por ¢45.000.000,00 para la construcción del respectivo edificio en el campus de la Sede.

La Casa Infantil ha tenido una excelente acogida por parte del a población usuaria.

Se dio apertura a un proyecto de vinculación externa, bajo la modalidad de empresa auxiliar, para administrar los recursos que ingresan a la Sede resultado de los servicios brindados.

Sede de Guanacaste

Oferta académica

La Sede de Guanacaste registra en 2011 una oferta académica conformada por 13 carreras, en las titulaciones de profesorado, bachillerato y licenciatura.

Las carreras impartidas son las siguientes: Agronomía, Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Ciencias de la Educación con concentración en Inglés, Derecho, Dirección de Empresas, Educación Preescolar, Educación Primaria, Gestión Ecoturística, Informática Empresarial, Ingeniería Agronómica con énfasis en Fitotecnia, Inglés, Psicología y Turismo Ecológico.

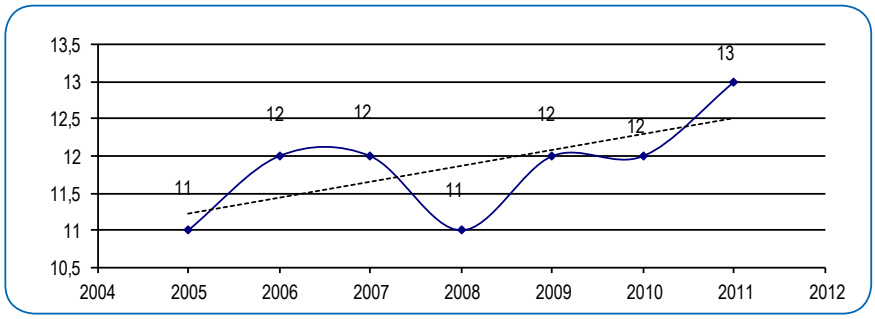
Durante el período de 2004 a 2011, la oferta académica de la Sede se ha desarrollado básicamente sobre 3 ejes que responden a las tendencias sociales y económicas.

Tanto a escala regional como nacional: educación, sector agropecuario y sector turístico. Las opciones de carrera que conforman la oferta académica contribuyen así con el desarrollo regional de la provincia de Guanacaste y de la zona de influencia de la Sede.

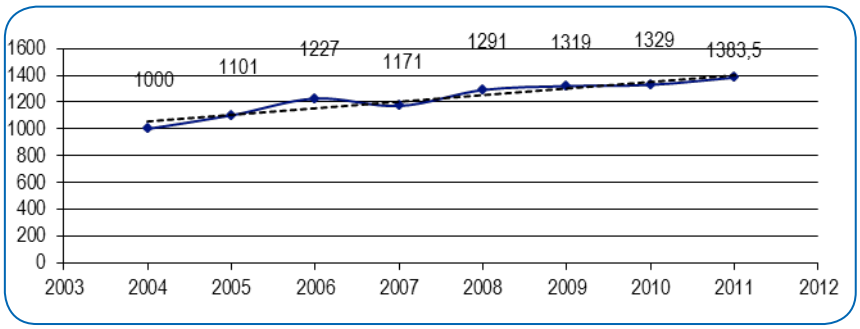
En la actualidad, las políticas para el desarrollo de la oferta académica de la Sede de Guanacaste se sustentan en las políticas de desarrollo regional establecidas por la Universidad de Costa Rica para el período 2010/2014.

A partir de 2010 inició labores el Recinto de Santa Cruz, impartiéndose la carrera de Informática Empresarial. Se han empezado a impartir cursos también que presentan una alta demanda en la Sede.

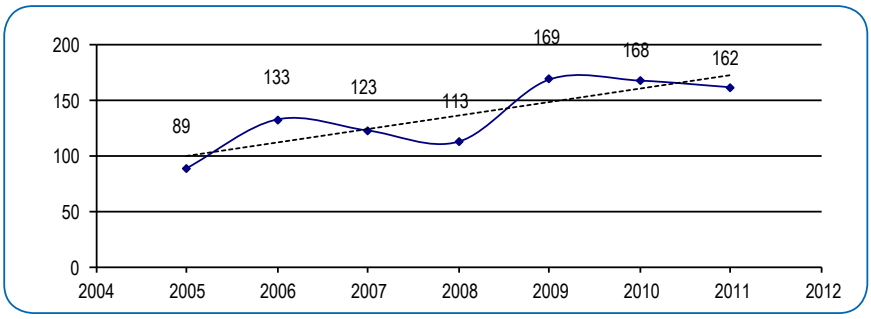
Gráfica N° 91
Sede de Guanacaste:
Oferta académica, período 2005 a 2011



Gráfica N° 92
Sede de Guanacaste 2011:
Tendencia de incremento promedio de la matrícula, período 2004/2011



Gráfica No. 93
Sede de Guanacaste 2011:
Tendencia de graduación, período 2005 a 2011



En la actualidad, las políticas para el desarrollo de la oferta académica de la Sede de Guanacaste se sustentan en las políticas de desarrollo regional establecidas por la Universidad de Costa Rica para el período 2010/2014.

A partir de 2010 inició labores el Recinto de Santa Cruz, impartiéndose la carrera de Informática Empresarial. Se han empezado a impartir cursos también que presentan una alta demanda en la Sede.

Matrícula y graduación

Matrícula

En 2011, la Sede de Guanacaste cuenta con una matrícula de 1.425 estudiantes en el I ciclo y de 1.327 en el II ciclo.

En relación con la tendencia de matrícula, cabe señalar que la Sede de Guanacaste renovó en alguna medida su oferta académica, lo cual ha favorecido el incremento que se observa en la gráfica anterior. La apertura de carreras completas y de tramos de carrera ha incentivado el interés de la población estudiantil de la provincia que aspira a realizar estudios universitarios.

Es importante indicar que la composición de la población estudiantil de la Sede ha variado durante los últimos años, en la medida que una proporción de 50% de ella proviene del Valle Central. Esta situación se explica, en razón de que los cortes de las carreras de la Sede de Guanacaste son menores que los de la Sede “Rodrigo Facio”.

Graduación

A propósito de la tendencia de graduación en la Sede, es importante indicar que antes del año 2002, la oferta académica de la Sede de Guanacaste descendió drásticamente, ya que en ese momento pasó a tener 8 carreras.

A partir de 2002, sin embargo, se produce un repunte en la cantidad de carreras, llegando a oscilar entre 10 y 13 opciones.

Esta situación indica que la Sede de Guanacaste ha logrado mantener una regularidad significativa en su oferta académica.

Las carreras que presentan mayor proporción de graduación son Informática Empresarial, Derecho y Dirección de Empresas.

Logros generales en Docencia y Vida Estudiantil, período de 2006 a 2011

Docencia

Durante el período de los últimos 6 años, la Sede de Guanacaste ha logrado mejorar la gestión de su oferta académica y de la función de la docencia en general.

En 2006 se consolidó el Laboratorio de Física y se dispuso de presupuesto para construir 4 nuevas aulas. Asimismo, se realizaron gestiones para establecer en la Sede del Programa de Enseñanza Virtual de la Vicerrectoría de Docencia, así como se realizó una mejora sustantiva de las condiciones para la conexión telemática. Se obtuvo 2 TC docentes nuevos y se impulsaron gestiones para la promoción de la planta docente, en el marco del Plan de Desarrollo de la Sede.

2007 es el año del establecimiento del Portafolio Virtual y de la instalación en 13 aulas de microproyectores multimedia. Se proporcionó a la población estudiantil capacitación en el uso de las TIC's, por medio de un curso de introducción al procesamiento de microcomputadoras y se dotó de computadoras a todas las coordinaciones de carrera.

En 2008 los mayores logros se centran en el acondicionamiento de infraestructura.

Se concluyó el remodelado y respectivo equipamiento de mobiliario de 35 oficinas para docentes y de 9 oficinas para las coordinaciones de carrera.

En 2009 se logra la consolidación de 4 TC a plazo fijo, para fortalecer las actividades de las carreras de Derecho y de Educación, así como para los cursos de matemáticas. Se realiza un estudio exhaustivo por parte de cada carrera para determinar sus condiciones y potencialidades y se propoorciona apoyo a docentes para realizar pasantías y asistir a congresos, seminarios y otras actividades académicas, a nivel nacional e internacional. Da inicio una promoción del Bach. en Administración Aduanera y Comercio exterior y se realiza la compra de equipo diversos para el Laboratorio de Biología y para la Coordinación de Docencia.

2010 es un año en el que se logra la consolidación de 2 TC para la apertura de la Lic. en Derecho y se consolidan 3 TC docentes con presupuesto propio de la Sede.

Se da apertura a una segunda promoción del Bach. en Administración Aduanera y Comercio Exterior y se fortalece la carrera de Turismo Ecológico.

Se realiza la adquisición de equipo diverso para las labores en general de la docencia.

Entre 2006 y 2010, la Sede logró la consolidación de 13 plazas docentes de TC, para disponer a 2010 de una totalidad de 24 docentes en propiedad.

Vida Estudiantil

Infraestructura y equipamiento

La Sede desarrolla una gestión constante en búsqueda de contar con las condiciones adecuadas de infraestructura y de equipo que permitan atender las necesidades de la población estudiantil. Dentro de las principales acciones realizadas en el período de los últimos 6 años destaca la consolidación de la Clínica Odontológica, así como la reparación de infraestructura y el equipamiento de las Residencias Estudiantiles.

Mejoramiento de la gestión

La Coordinación de Vida Estudiantil de la Sede cuenta con una disposición de servicios en orientación vocacional, psicología, trabajo social, recreación, salud, enfermería, instalaciones deportivas, odontología y residencias.

Dentro de las principales acciones que se llevan a cabo todos los años, destacan las giras a los colegios de la región para distribuir la información relativa al proceso de admisión, la oferta académica y los servicios que brinda la Sede a la población estudiantil. De igual manera, la realización de la Feria Vocacional es también una de las principales actividades, contándose año tras año con la visita a la Sede de una gran cantidad de estudiantes de secundaria.

La gestión relacionada con el sistema de becas ha mejorado de manera significativa, habiéndose producido a partir de 2008 un incremento en la atención de solicitudes.

Grupos artísticos

Se proporciona apoyo constante a los grupos artísticos de la Sede, donde cabe destacar la creación del "Grupo de Danza de Residencias" y las giras realizadas a México y Cuba por el "Grupo de Danza Folclórica Colonia Blanca".

Deportes y recreación

Las actividades deportivas y recreativas son de especial importancia como una dimensión que contribuye a la formación integral de la población estudiantil. Es por esta razón que en la Sede se desarrolla de manera permanente la promoción de programas deportivos y recreativos, así como el apoyo a las iniciativas que la comunidad estudiantil impulsa a través de la Asociación de Estudiantes, el Comité de Deportes y también mediante comités que se organizan por carreras. Los equipos deportivos participan en diversos torneos, entre ellos los Juegos Universitarios (JUNCOS).

Salud

El área de salud es de las que presentan una mayor dinamización durante los últimos 6 años, por medio de nuevos proyectos tales como el de "Estilos de vida saludables en el ámbito universitario", en el que se han organizado diversas campañas, conversatorios, charlas y encuentros, actividades en las que la comunidad estudiantil tiene también la oportunidad de compartir con estudiantes de otras sedes y unidades académicas de la Universidad.

La Sede mantiene los servicios de atención integral en salud, en diversos aspectos: salud oral, visual, mental, seguro social, deportes.

Asesoría y capacitación en diversas temáticas

Con la finalidad de dar apoyo y fortalecer la formación integral, la Coordinación de Vida Estudiantil organiza y realiza diversas actividades de asesoría y capacitación di-rigidas a la población estudiantil. Destacan los talleres de nivelación en matemáticas, los talleres para el manejo de emociones y resolución de conflictos en el ámbito laboral, formulación de proyectos juveniles, desarrollo de la inteligencia emocional, aspectos básicos de la intervención en comunidad y utilización de técnicas participativas de educación popular, matrícula vía Web, la campaña "¿Y vos, a qué te enfrentás?".

Destaca la creación del proyecto "Formación de Estudiantes Líderes de la Sede de Guanacaste, por medio del cual la población estudiantil tiene la oportunidad de relacionarse con las comunidades y de participar colaborando en proyectos comunitarios.

Recinto de Golfito

La apertura del Recinto de Golfito se realizó oficialmente en febrero de 2006. Esta acción vino a representar el comienzo del desarrollo de formación profesional que la comunidad de Golfito y las zonas aledañas requieren y demandan. Se trata de un mayor desarrollo académico que la UCR proyecta, a partir del fortalecimiento paulatino del Recinto, a través de la ampliación de la oferta docente y también mediante el mejoramiento de la infraestructura que lo alberga.

El desarrollo de la Región Sur del país, específicamente Golfito y sus regiones circunvecinas, depende en gran medida de la interrelación que se pueda concretar entre las fuerzas vivas de la zona y, por supuesto, con la participación activa de la Universidad.

Con la apertura oficial del Recinto, en febrero de 2006 se dio apertura también a la primera carrera ofrecida en esta nueva unidad académica, el Bachillerato en Informática Empresarial.

La buena acogida de esta carrera entre la población estudiantil motivó que la Vicerrectoría de Docencia emitiera una resolución para abrir en 2007 la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Turismo Ecológico, con una oferta de 35 cupos.

De igual manera, en vinculación interinstitucional con el Colegio Técnico Vocacional "Carlos Manuel Vicente Castro" y el Colegio Universitario de Puntarenas, en 2006 se planteó la apertura de otras carreras para iniciar en 2007, con la finalidad de ampliar la oferta de formación profesional de la región.

Se propuso dar inicio a la carrera de Diplomado y Bachillerato en Inglés.

Tomando en cuenta la existencia en el cantón de Golfito de un proyecto de construcción de Marina Naval, se analizó asimismo la posibilidad de abrir a corto plazo la carrera de Mecánica Naval, la cual vendría a ofrecer una opción de inserción laboral inmediata a la población de Golfito y de las comunidades de la Zona Sur, ya que se espera que la capacidad de la marina sea para alrededor de 1.000 navíos.

En 2007 y a solicitud de la Rectoría, la Vicerrectoría de Docencia participó como miembro de la Comisión de Enlace, donde se realizó una serie de reuniones/ taller con la finalidad de entregar al Consejo de Rectoría un insumo que le permitiera visualizar de manera clara y con un escenario real, el camino a seguir para el desarrollo del Recinto.

Se elaboró un estudio para definir la misión y visión del Recinto, lo mismo que los objetivos estratégicos a partir de los cuales identificar las actividades, prioridades, plazos y responsables por unidad para el desarrollo del Recinto.

La Vicerrectoría de Docencia asumió también en 2007 una participación activa en la programación, planeamiento y eventual propuesta de la oferta académica del Recinto, para el período 2008/2009. Las propuestas definidas fueron las siguientes.

Articulación curricular interinstitucional. Se estableció una articulación curricular entre las carreras que ofrece el Colegio Técnico Profesional "Carlos Manuel Vicente Castro" de Golfito, el Colegio Universitario de Puntarenas y el Recinto de Golfito. La finalidad es ofrecer la carrera de Bachillerato en Inglés, la cual se encuentra articulada con la carrera de Diplomado en Inglés como Segunda Lengua, al amparo de la Resolución VD-R-7989-2004.

Convenio Marco con los Colegios Parauniversitarios. Se realizó una serie de reuniones entre autoridades del Colegio Universitario de Puntarenas, la Dirección del Colegio "Carlos Manuel Vicente Castro", las coordinaciones de Vida Estudiantil y de Docencia del Recinto y la representante de la UCR ante el CONARE, a propósito del Convenio Marco con los Colegios Parauniversitarios.

En coordinación con la Escuela de Lenguas Modernas se puso en análisis los planes de estudio, bajo la expectativa de que para 2008 se pudiera poner en marcha el desarrollo articulado de la carrera de Bachillerato en Inglés.

Apertura de la carrera de Licenciatura en Enfermería.

Se dio inicio a los primeros contactos entre personal de la UCR y actores interesados de Golfito para la apertura en 2009 de la carrera de Licenciatura en Enfermería, la cual sería impartida en conjunto con la Universidad Nacional.

Se realizó un estudio de factibilidad que involucró la visita a los diferentes hospitales de la zona: Ciudad Cortés, Golfito, Ciudad Neilly y San Vito de Coto Brus.

Para 2009 se ofrecieron ya 5 carreras en el Recinto de Golfito: Ya para este año se ofrecieron 5 carreras:

Bachillerato en Inglés,

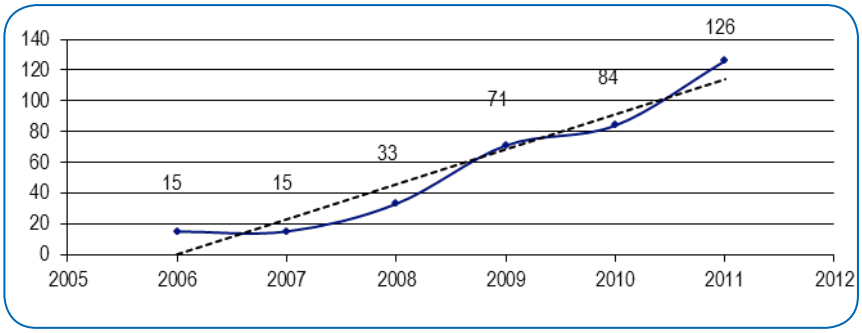
Licenciatura en Enfermería,
Bachillerato en Informática Empresarial,

Bachillerato en Turismo Ecológico y

Licenciatura en Gestión Ecoturística,

Contándose con una matrícula total de 71 estudiantes. En 2011, la matrícula del Recinto se incrementó a 126 estudiantes.

Gráfica N° 94
Recinto de Golfito 2011:
Tendencia de incremento de la matrícula promedio, período 2006/2011



La carrera de Licenciatura en Enfermería (convenio UNED/UCR) abrió su primera promoción en 2009, con una matrícula de 20 estudiantes.

La implementación de esta carrera ha plantea algunas dificultades, por la necesidad de cursos tan especializados como fisiología, bioquímica y anatomía, que demanda equipo específico y el cual está instalado en la sala de enfermería de la UNED de Ciudad Neily. Para los laboratorios aún más especializados, se requiere trasladarse a los laboratorios de la Escuela de Medicina de la Sede "Rodrigo Facio", por lo menos cada 6 semanas.

Durante 2010 se desarrolló una gestión con las autoridades de la Universidad Autónoma Chiriquí (UNACHI) de Panamá, para lograr un convenio marco en que se pueda hacer intercambio de docentes, ya que es más fácil contratar docentes de la Escuela de Enfermería de UNACHI que de la UCR, por la lejanía. Se planea durante el I ciclo de 2011 que población estudiantil de esta carrera pueda realizar su práctica de enfermería pediátrica en el Hospital Materno Infantil de David (Panamá).

Un dato importante es que el Hospital de Golfito ya fue acreditado por el CENDEISSS de la CCSS, para que sea utilizado para las prácticas de los estudiantes.

En el I ciclo lectivo de 2010 se llevó a cabo la primera graduación en el Recinto, con la entrega de sus títulos a 12 estudiantes de la carrera de Bachillerato en Informática Empresarial. Nuevas promociones de esta carrera fueron abiertas de manera continua en 2009, 2010 y 2011.

La carrera de Bachillerato en Turismo Ecológico, abierta en el I ciclo lectivo de 2007, también tiene prevista una primera graduación de 21 estudiantes para el I ciclo lectivo de 2011.

La segunda promoción de esta carrera la conforman 23 estudiantes, quienes han mostrado un excelente rendimiento académico y 5 de estas personas presentan excelencia académica.

Así también, cabe destacar que la carrera de Bachillerato en Bibliotecología se desarrolló como un programa especial UNED/UCR y se graduaron 13 estudiantes. Otras carreras en las que se han realizado ya graduaciones son: Bibliotecología: 13 estudiantes; Informática: 12 estudiantes; Turismo Ecológico: 11 estudiantes.

En búsqueda de fortalecer las condiciones académicas del Recinto, se ha logrado la conformación de grupos de trabajo entre las coordinaciones de carrera y la planta docente, para trabajar en conjunto y compartir experiencias y conocimientos. Consecuencia de estas acciones, se ha avanzado en la integración de un grupo interdisciplinario, en el que se lleva a cabo una colaboración recíproca y se aborda la problemática de la comunidad bajo una perspectiva transdisciplinar.

Además de giras realizadas a las sedes de Coto y Pérez Zeledón de la Universidad Nacional (UNA), toda la población estudiantil de la carrera de Bachillerato en Inglés participó en la gira que por segundo año consecutivo, en septiembre de 2011 se realizó a la Universidad Nacional Autónoma de Chiriquí (UNACHI), para asistir al evento “Get Together”.

Asimismo, también la población estudiantil y docentes de la carrera de Informática Empresarial realizaron en 2011 una gira al Centro Regional de Barú de la UNACHI, donde participaron en actividades relacionadas con temas tales como tecnología y TICS en educación virtual.

Estas actividades extracurriculares son muy importantes, por lo que se continuará con acciones conjuntas entre el Recinto de Golfito y la UNACHI.

La carrera de Enfermería también organizó giras para sus estudiantes, a San Vito de Coto Brus, el Volcán Irazú, la Represa Hidroeléctrica de Birrís y al Valle de Ujarrás.

Para favorecer y mejorar el rendimiento académico de la población estudiantil, el Recinto desarrolla talleres de nivelación para estudiantes de primer ingreso, especialmente en las carreras de Inglés e Informática Empresarial.

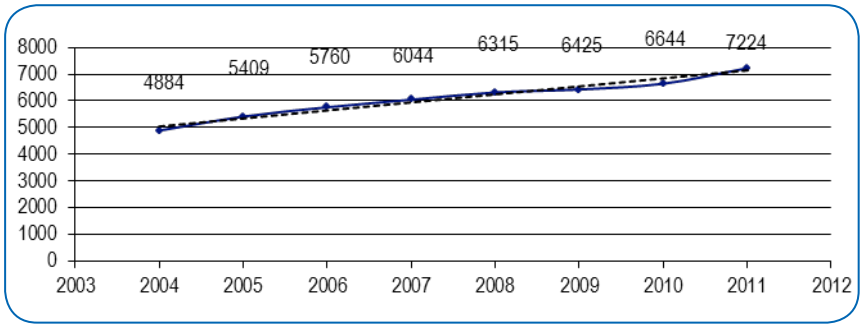
En la carrera de Turismo Ecológico, se logró la participación de la coordinación de la carrera y de una estudiante, en el “IX Congreso Internacional: México Turismo y Cultura” organizado por la Asociación Mexicana de Profesionistas y Técnicos en Turismo A. C. (AMPYTTAC), realizado en Zacatecas, México.

La carrera de Inglés ha implementado con gran éxito el proceso de autoevaluación del SINAES, para establecer planes de mejora continua dirigidos hacia la excelencia. El proceso se realiza en conjunto con la "Comisión de Autoevaluación de Bachillerato en Turismo Ecológico y Licenciatura en Gestión Ecoturística" la cual está conformada por los coordinadores de cada una de las Sedes y Recintos en donde se imparte la carrera.

Durante dicho periodo de tiempo se ha logrado avanzar sustancialmente en el proceso de autoevaluación, a tal nivel que se ha logrado recopilar la totalidad de las evidencias de carácter teórico o descriptivo y un 60% de las evidencias de carácter estadístico, para ello se contó con herramientas web que facilitaron el proceso. Asimismo, se han realizado gestiones con la Sede de Guanacaste para la desconcentración de la Licenciatura en Gestión Ecoturística.

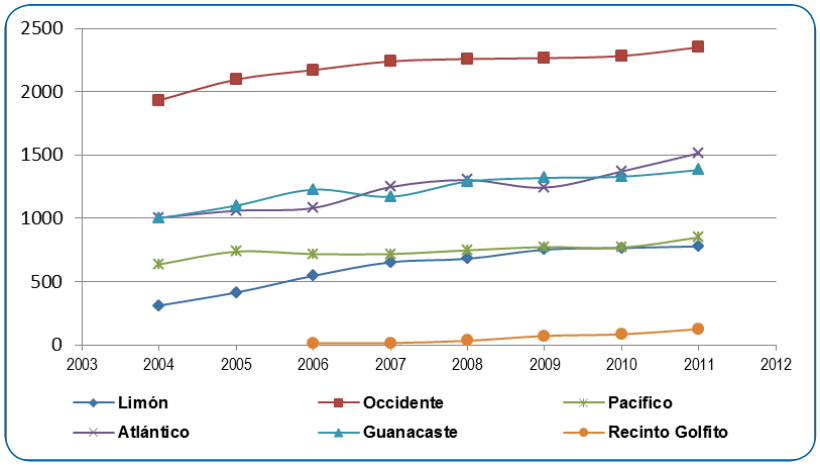
Datos cuantitativos y comparativos de oferta académica, matricula y de graduación por Sedes

Gráfica N° 95
Sedes Regionales 2011:
Tendencia global (integrada) de incremento promedio de la matrícula, Período 2004 a 2011

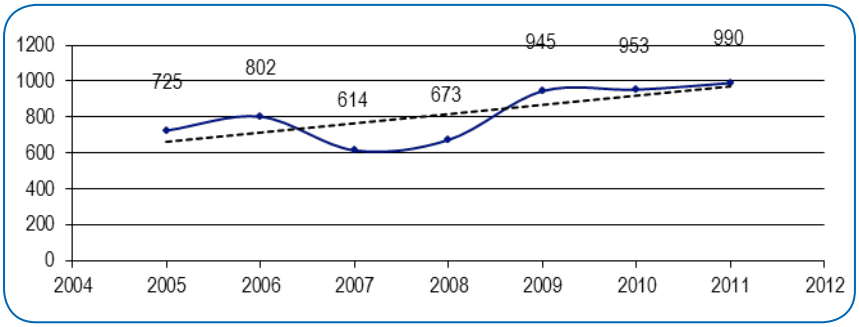


En el período de 2004 a 2011, el incremento global (integrado) de la matrícula en las Sedes Regionales es de aproximadamente 30%, habiendo pasado de 4.884 estudiantes en 2004 a 7.224 en 2011.

Gráfica N° 96
Sedes Regionales
Tendencia comparativa de crecimiento de la matrícula, período 2004 a 2011



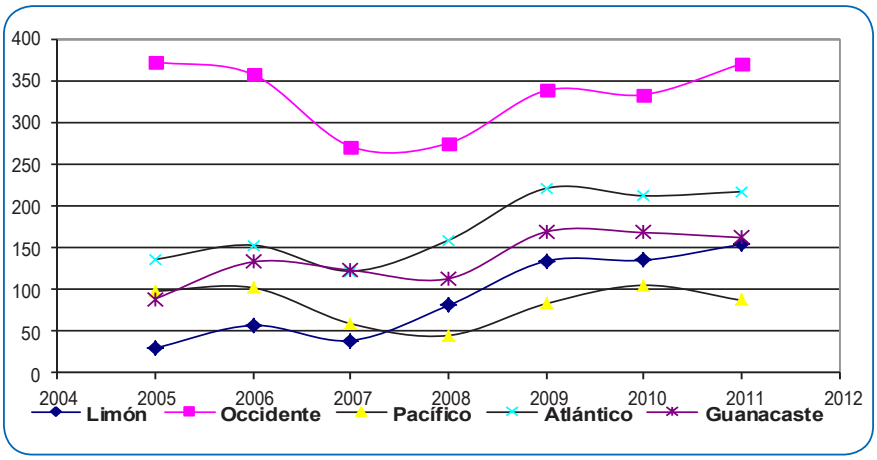
Gráfica N° 97
Sedes Regionales 2011:
Tendencia global (integrada) de incremento promedio de graduación, Período 2005 a 2011



El incremento global (integrado) de graduación en las Sedes Regionales presenta una proporción de aproximadamente 27% durante el período comprendido entre 2004 y 2011.

De una cifra de 725 en 2004 se pasó a 990 en 2011.
Esto indica que, en relación con el incremento de la matrícula, la tendencia de graduación estaría por debajo en una proporción de 2%.

Gráfica N° 98
Sedes Regionales
Tendencia comparativa de incremento de graduación, período 2005 a 2011



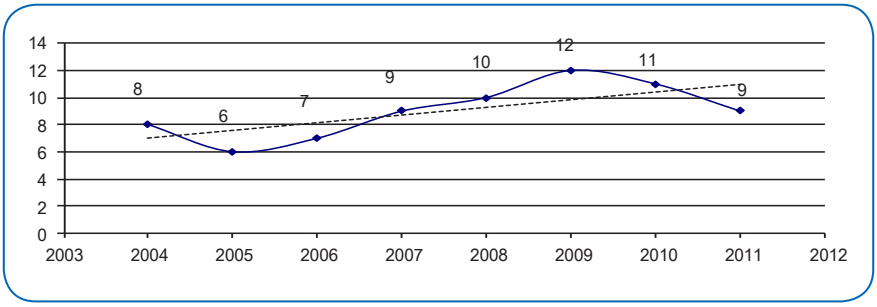
III. 2 Gestión y Desarrollo de la Investigación

Sede de Limón

Proyectos

En 2011, la Sede de Limón contó con 9 proyectos de investigación activos, habiéndose aprobado 2 nuevas propuestas para 2012. La investigación que se realiza en la Sede beneficia a comunidades de toda la región: poblaciones indígenas, pymes y mipymes, pescadores, favoreciendo la cultura, el desarrollo y el conocimiento en diversas áreas.

Gráfica N° 99
Sede de Limón 2011:
Tendencia de incremento de proyectos de investigación, período 2004 a 2011



Logros generales en Investigación, período de 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

Se ha hecho énfasis en fortalecer la gestión de coordinación a lo interno de la Sede, así como con otras sedes regionales y con distintas unidades académicas de la Universidad y con otras universidades. Cabe destacar la participación en la Comisión de Coordinaciones de Investigación de las Sedes Regionales, para el análisis e intercambio respecto de necesidades y potencialidades de la investigación en estas unidades académicas y de la posibilidad de desarrollar acciones conjuntas.
Se ha tenido la oportunidad de participar en proyectos interuniversitarios y con el apoyo del fondo Intersedes, de la misma manera que se ha realizado gestión conjunta con la Coordinación de Acción Social para presentar propuestas de proyectos ante el CONARE.

Un logro importante lo constituye la integración de la comunidad estudiantil en las tareas de la investigación, por medio de su colaboración en calidad de asistentes y para la realización de actividades específicas.

A escala internacional, se desarrollaron gestiones para establecer un convenio con el Observatorio Socio Ambiental de Menorca, en conjunto con el Observatorio del Desarrollo de la UCR, en el marco del proyecto de investigación de la Sede sobre turismo del Caribe. Se participó también en la V Conferencia Internacional de Ciencias Económicas (realizada en Cuba) y se recibió la visita de la Dirección del CADEN de México para realizar un convenio de cooperación con la Sede.

Finalmente, cabe destacar la construcción de la página Web del Observatorio de Turismo del Caribe y de su apertura de espacio en "Facebook", así como la elaboración del documento final del "Plan de mitigación del riesgo y la vulnerabilidad en la Sede de Limón."

Proyección hacia las instituciones y la comunidad

La Coordinación de Investigación de la Sede mantiene una constante actividad de divulgación y de proyección hacia las instituciones (públicas y privadas) y hacia la comunidad en general de la provincia de Limón.

Esta es una labor muy importante, la cual se lleva a cabo por medio de la realización de talleres, foros, exposiciones y conferencias, así como mediante la presentación de resultados de los proyectos de investigación. Se cuenta con la participación y colaboración de muy diversas instituciones, entre ellas: colegios técnicos, Cámara de Turismo, ACROPOT, INBIO, MEIC, JAPDEVA, ICT NORTE, SINAC-ACLAC, INA, ITCR, UCR.

Biblioteca

En la Sede de Limón, uno de los logros más importantes obtenidos en los últimos 6 años es la consolidación y fortalecimiento sustantivo de la Biblioteca, cuyas nuevas instalaciones fueron inauguradas en abril de 2005, en el marco de la celebración del 30° Aniversario de la Sede.

Son muchas las acciones desarrolladas, que han venido a darle a la Biblioteca las condiciones de desempeño que se requieren, para estar acorde con el propio desarrollo y crecimiento que la Sede ha experimentado durante estos años.

Dentro de las acciones más significativas destacan la dotación y actualización constante de mobiliario y de equipo informático y computacional, instalación de red inalámbrica en las nuevas instalaciones, la automatización de procesos y servicios, inscripción y agregado de material electrónico (CD y DVD), adquisición y actualización de material bibliográfico, creación de página Web específica de la Biblioteca, consolidación de plazas y del equipo humano, disponibilidad de la colección bibliográfica en la base de datos "OLIB" del SIBDI.

Se ha contado con un gran apoyo por parte de la Dirección del SIBDI, en materia de asesoría y capacitación para la automatización de los servicios, depuración de la in-formación de la base de datos de la Biblioteca, donación de material bibliográfico y otras colaboraciones.

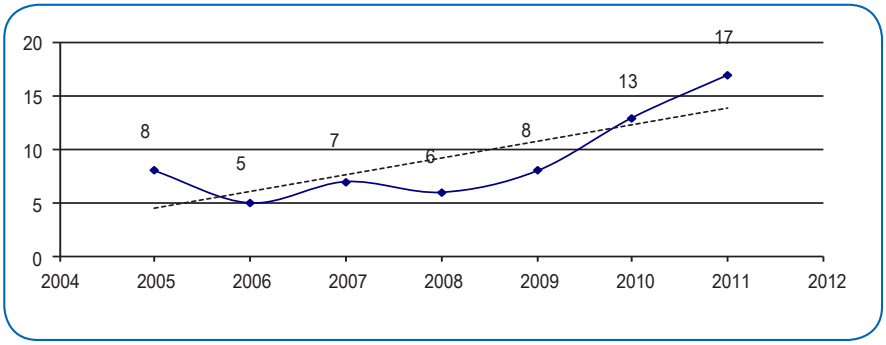
También se ha contado con apoyo presupuestario para la compra de libros por parte de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, así como con donaciones bibliográficas re-cibidas de parte de la Editorial Costa Rica, FLACSO, Facultad de Ciencias Sociales y otras entidades.

En 2011 se abrió una extensión de la Biblioteca en las Residencias Estudiantiles, para facilitar a la población estudiantil la disposición de los servicios en días feriados y domingos.

Sede del Pacífico

En 2011, la Sede del Pacífico registró 17 proyectos y actividades de investigación activos, reportándose un aumento del 40% con respecto a 2010. Esto refleja el compromiso de la planta docente por participar en la investigación, a pesar de no contar con jornada para ello.

Gráfica N 100°
Sede del Pacífico 2011:
Tendencia de incremento de proyectos de investigación, período 2005 a 2011



La temática de las investigaciones giran en torno a los siguientes temas: migraciones, desarrollo económico y social, música puntarenense, turismo y empleo, historia regional, pymes, contaminación costera, violencia en las instituciones educativas, ofertas laborales en la región y patrimonio cultural, software libre, rendición de cuentas en la Municipalidad de Puntarenas.

Logros generales en investigación, período de 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

Para mejorar y fortalecer la gestión de la investigación, la Sede mantiene una permanente relación con distintas unidades académicas de la UCR, las sedes regionales, otras universidades y con variadas instituciones (públicas y privadas) del país. Se busca con ello integrar la investigación de la Sede en colectivos de investigación, donde se favorezca la inter y multidisciplinariedad.

Destaca la colaboración que se ha establecido y se mantiene con el Centro de Investigaciones Históricas de América Central (CIHAC), Escuela de Antropología, Instituto de Investigaciones en Ciencias Económicas (IICE), Instituto de Investigación en Educación (INIE).

La Sede tiene ya varios años de venir diseñando sus planes de desarrollo estratégico, en los que se han definido las estrategias para el fortalecimiento de la investigación y para desarrollar la formación de la planta académica en formulación de proyectos y en metodologías de la investigación, así como para la elaboración de artículos científicos.

Se ha mejorado la obtención de recursos (financieros y de equipo) para el desarrollo de los proyectos y también se logró crear el sitio Web de la Revista Ciencia y Humanidad.

Es importante resaltar también la labor que se desarrolla en la Sede para dar proyección a la actividad de investigación, lo cual se hace de manera especial por medio de las "Jornadas de Investigación sobre el Pacífico Costarricense" y también mediante las actividades de la Cátedra "José Martí".

Biblioteca

La Biblioteca de la Sede ha contado con un desarrollo altamente significativo y satisfactorio durante los últimos años. Se ha mejorado el mobiliario y se le ha dotado de equipo informático y computacional actualizado para la mejora constante de los servicios, instalación del préstamo automatizado y funcionamiento del programa BATT (Bibliotecas Accesibles para Todos y Todas). Se mantiene una gestión permanente dirigida a ampliar el acervo bibliográfico de la Biblioteca.

En 2009, previa aprobación por parte del Consejo Universitario de la UCR, se llevó a cabo el acto protocolario en que le dio a la Biblioteca el nombre de "Luis Ferrero Acosta".

Infraestructura y equipamiento

Durante los últimos años, la Sede del Pacífico ha mantenido una constante gestión para dotarse de equipo y para mejorar las condiciones de infraestructura.

Destaca la atención dada a la Biblioteca, por medio de la dotación y actualización constante del equipo

informático y computacional, así como para el mejoramiento y acondicionamiento de la infraestructura.

Contratación de personal

Se ha contado con el apoyo de la Rectoría y de la Dirección de la Sede, para la contratación de personal que venga a fortalecer la gestión y las actividades de la Coordinación de investigación. Entre 2006 y 2011 se logró consolidar más de 5 TC, especialmente para fortalecer y ampliar la disposición de recurso humano en la Biblioteca.

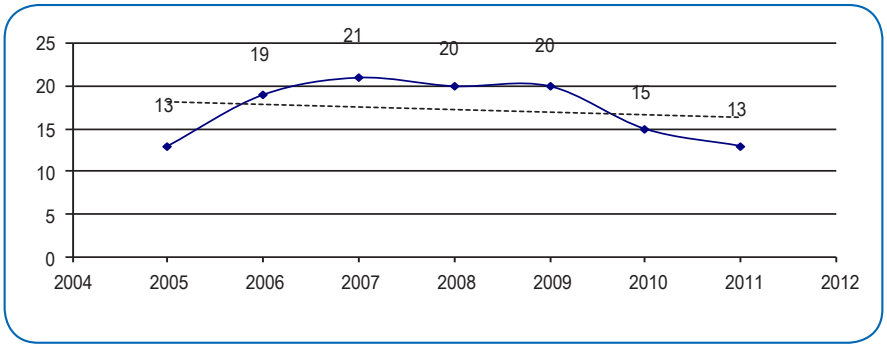
Sede del Atlántico

Proyectos

En 2011, la Sede del Atlántico contó con 13 proyectos de investigación activos. Se contó además con otros 5 proyectos, inscritos en el marco de los fondos Intersedes y también de otras unidades académicas en los que se participó.

A diferencia de las condiciones con que cuentan algunas unidades académicas, en la Sede del Atlántico se carece de disposición presupuestaria para asignar de manera permanente cargas docentes para la investigación.

Gráfica N° 101
Sede del Atlántico:
Tendencia de incremento de proyectos de investigación, período 2005a 2011



La mayoría de las personas que realizan investigación en la Sede ejecutan sus proyectos como sobrecarga académica, salvo algunas pocas excepciones. Algunos tiempos docentes para investigación se logran financiar por medio de presupuestos externos, tales como el de la Rectoría y con recursos del CONARE. Logros principales, período 2006 a 2011.

Logros principales, período 2006 a 2011

Con la finalidad de promover y fortalecer la investigación en la Sede, cada año se han venido programando talleres para la formulación de proyectos en cada uno de los 3 recintos.

Cabe destacar como uno de los más importantes logros del período 2004/2011, la culminación del proceso de gestión ante la Asamblea de Sede, la Vicerrectoría de Investigación y el Consejo Universitario, para la aprobación de la propuesta de crear la Finca Experimental Interdisciplinaria de Modelos Agroecológicos (FEIMA), que viene a proporcionar un apoyo decidido a todas las actividades relacionadas con la investigación en diversas áreas del conocimiento.

Al igual que en las demás sedes regionales, la principal fortaleza de la Sede del Atlántico es la interdisciplinariedad de la planta docente, lo cual favorece que las actividades de investigación sean muy diversas y que se lleven a cabo en muy diferentes áreas del conocimiento.

La existencia de una oferta académica conformada por diversas carreras viene a ser la base para dicha interdisciplinariedad de la investigación.

De la misma manera, la disposición con laboratorios en varias carreras permite que en principio se puedan realizar valoraciones y análisis para los proyectos de investigación.

Para fortalecer la investigación en el período indicado, se ha presupuestado el equipo adecuado para la ejecución de los proyectos de investigación, así como equipo adicional y más especializado en los laboratorios que pueda ser utilizado también como complemento para la docencia.

Asimismo, se ha invertido en más y mejores equipos para la comunicación electrónica, de manera que la planta docente pueda tener acceso libre a estos recursos para una mejor sistematización y aprovechamiento de la información.

En general, la repercusión social, económica y cultural de la investigación en la Sede ha sido muy variada en el período de 2004 a 2011. A tal efecto, valga destacar la importancia e impacto que han tenido los siguientes proyectos.

Se ha trabajado con distintas comunidades en la divulgación de información relevante y pertinente, en el marco del proyecto Manejo de Residuos. En coordinación con otras unidades académicas de la UCR (el CIGRAS, por ejemplo), se han realizado talleres con productoras artesanales de arroz en la Finca Experimental de la Sede.

También se han llevado a cabo evaluaciones acerca de diferentes aspectos relativos a la operación de las fincas orgánicas de la zona, las cuales, mediante la asesoría que se les ha proporcionado han podido mejorar su incursión en el mercado nacional, tal el caso de las unidades de producción de banano.

Se asesora igualmente a las unidades de producción de leche de la zona en materia de buenas prácticas, a través de las actividades del Módulo Lechero. Se asesora también a las organizaciones de productores de queso, acerca de la administración de sus empresas.

En coordinación con la Escuela de Administración de Negocios, se han realizado asimismo estudios sobre la estructura del empleo en la zona de Turrialba.

Cabe destacar de igual manera la investigación que se lleva a cabo dirigida al rescate de la lengua y de la cultura cabécar en Chirripó, así como la realización de un inventario sobre sitios arqueológicos de la cuenca del Río Reventazón.

Además, a esto cabe agregar la investigación sobre historia regional de la zona de influencia de la Sede, desarrollada en conjunto con el Centro de Investigaciones Históricas de América Central (CIHAC).

De no menor importancia es la investigación sobre aspectos de la actividad física en la población de jóvenes y personas adultas mayores de la zona, en búsqueda de elaborar un diagnóstico preliminar que sirva de sustento para la definición de políticas relativas a estas poblaciones.

Finalmente, habría que mencionar la obtención de un nuevo producto mediante la investigación realizada en el marco del proyecto de lombricompost de la Sede, inscrito por la UCR con el nombre de Kiöwa.

Este producto consiste en un bioestimulante de origen natural, que a la vez es un acelerador de la descomposición de la materia orgánica obtenida de las fincas con el propósito de obtener abono orgánico.

Este producto está siendo aplicado por productores de la zona de Santa Cruz para el procesamiento de desechos sólidos de las lecherías y se utilizará en la zona de Tucurrique como una manera de recuperar los cultivos de pejibaye de la zona.

Sede de Occidente

Proyectos

En 2011, la Coordinación de Investigación de la Sede de Occidente tuvo a su cargo la gestión de 42 proyectos y actividades de investigación, distribuidos en los 4 programas de investigación existentes:

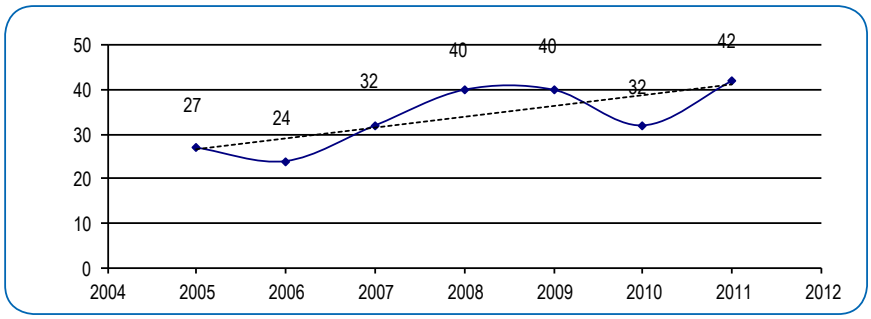
a) Desarrollo regional,

b) Historia local, patrimonio cultural e identidades de la Región Occidental Central de Costa Rica,

c) Investigaciones del bosque premontano,

d) La educación y sus perspectivas en la Región de Occidente de Costa Rica.

Gráfica N° 102
Sede de Occidente:
Tendencia de incremento de proyectos de investigación, período 2005 a 2011



A lo largo del período de 2004 a 2011, la Coordinación de Investigación de la Sede ha contado de manera estable con 7 TC para dar apoyo a los proyectos de investigación.

Se hizo también el esfuerzo por organizar la investigación en programas. Existen consejos científicos por Departamentos, así como una Comisión de Investigación.

En materia de divulgación, la Sede mantiene la publicación de 2 revistas: Pensamiento Actual e Intersedes, así como la colección editorial Memoria Colectiva. Se realizan jornadas de investigación y ha sido presentado al Consejo Universitario un proyecto para la creación de un Centro de Investigación. Estas acciones han permitido fortalecer la investigación en la Sede en el período.

Logros principales obtenidos en investigación, periodo de 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

La variada cantidad de proyectos de investigación que desarrolla la Sede involucra la realización de múltiples actividades, así como una gestión de coordinación permanente con cada uno de los 4 Consejos Científicos, uno por cada Programa de Investigación, para la evaluación de nuevas propuestas de proyectos y para la revisión y aprobación de informes.

Una de las actividades más importantes es la realización de las "Jornadas de Investigación", que ha tenido una amplia acogida y repercusión en la comunidad universitaria, habiéndose constituido en un espacio de gran relevancia académica, en el que se presentan y comparten los resultados de la investigación que se realiza en la Sede.

Es importante destacar la labor que se realiza en materia de publicaciones. La Sede cuenta con la revista Pensamiento Actual y con una Comisión Editorial que tiene a su cargo la evaluación de artículos y libros. También cuenta con la colección editorial Memoria Colectiva, que tiene a su cargo la evaluación de libros para su publicación.

Un logro especial que cabe destacar es la adquisición en 2006 de una estación metereológica digital para la Reserva Biológica "Alberto Manuel Brenes".

Se obtuvo también la donación de un congelador para preservar material biológico en tránsito de curación, por parte de la Universidad de Hohenheim.

En 2007 se realizó un taller para crear un Centro de Investigación en la Sede de Occidente, una iniciativa impulsada por las coordinaciones de los programas de investigación de la Sede. Como resultado del taller, se acordó crear un Centro de Investigación en el área cultural y se conformaron 2 comisiones para elaborar la propuesta de creación del Centro y confeccionar el respectivo reglamento.

También cabe mencionar el acuerdo tomado en 2009 por el Consejo Asesor de la Reserva Biológica "Alberto Manuel Brenes", para elaborar una propuesta para la creación del Centro de Investigación sobre Bosque Lluvioso.

Biblioteca

En la Sede de Occidente, la labor que desarrolla la Biblioteca "Arturo Agüero Chaves" es de mucha importancia para dar apoyo a diversas actividades académicas. Las instalaciones de la Biblioteca cuentan con espacios específicamente acondicionados para realizar múltiples actividades, tales como talleres, conferencias, video-conferencias, seminarios y otras de diversa índole.

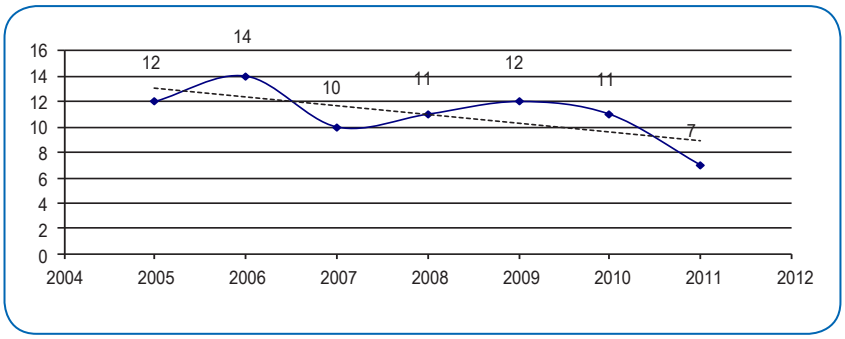
Además de la permanente labor de adquisición y actualización de equipo, mobiliario, reparaciones en el edificio y acondicionamiento de espacios para la mejora de los servicios, la Biblioteca también desarrolla una constante actividad de capacitación a su planta de personal, con la finalidad de garantizar la disposición actualizada de una plataforma de servicios y de un desempeño del personal, acordes con los más altos requerimientos de excelencia y calidad.

Sede de Guanacaste

Proyectos

La Sede de Guanacaste contó en 2011 con 7 proyectos inscritos en la Coordinación de investigación.

Gráfica N° 103
Sede de Guanacaste 2011:
Proyectos de investigación, período 2005 a 2011



En 2009, la Sede realizó unas Jornadas de Reflexión, con la finalidad de definir políticas específicas para organizar y desarrollar la investigación en la Sede durante el próximo quinquenio. Los ejes de tales políticas son los siguientes ejes: seguridad alimentaria, patrimonio cultural, agricultura sostenible, seguridad ciudadana.

En la dimensión científica y tecnológica, la investigación realizada en la Sede contribuye con la producción agropecuaria de la región, en mejoramiento de pastos, combate de malezas, alimentación animal, agricultura orgánica, producción de almácigos, bancos de germoplasma de frutales, bambú, plantas medicinales y forestales.

Logros principales obtenidos en investigación, período 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

La gestión de la investigación ha estado orientada en la Sede a ampliar y fortalecer el desarrollo de proyectos de impacto regional que repercutan a su vez en el fortalecimiento de las carreras, el aprovechamiento de las condiciones que ofrece la Finca Experimental de Santa Cruz, la proyección de la investigación hacia la comunidad y las instituciones, la adquisición de equipos especializados, la mejora y actualización de infraestructura y de equipo diverso para la gestión y para el quehacer de la comunidad investigadora.

Destaca la labor de investigación realizada en la Finca Experimental de Santa Cruz, donde se han desarrollado 8 proyectos de investigación entre 2005 y 2011, cuyos resultados son la catalogación de una gran variedad de especies animales y vegetales.

La divulgación de la investigación se realiza por medio de las "Jornadas de Investigación", encuentros y la presentación de resultados de proyectos.

Se ha efectuado un análisis de la investigación desarrollada en la Sede durante los últimos 10 años y se diseñó la página Web de la Coordinación de Investigación.

Se establecieron relaciones con el proyecto Antena CIHAC y un convenio con el Instituto de Investigación en Educación (INIE).

Biblioteca

La Biblioteca representa una dimensión muy destacada de los logros de la gestión desarrollada.

Destacan la remodelación y acondicionamiento de espacios y salas para la población estudiantil y académica, la disposición de una significativa mayor proporción de presupuesto para la compra de libros, la adquisición de material biliográfico por medio de la compra y de donaciones, el equipamiento informático y computacional, la digitalización, el aprovisionamiento de material documental en formato digital y de otra índole, la automatización de procesos y servicios, el ingreso de una gran cantidad de documentos a la base de datos OLIB, suscripción a revistas por medio del SIBDI y la colaboración del SIBDI para agilizar el proceso de compra de libros.

Es importante mencionar la creación de la Comisión para la compra de libros, así como la realización de la Feria de la Biblioteca.

Capacitación

Se ha desarrollado capacitación diversa al personal de la Biblioteca, en temáticas relacionadas con la utilización de las herramientas que ofrecen las TIC's para la tecnologización de los procesos que se llevan a cabo y los servicios que se prestan. Las acciones de capacitación desarrolladas incluyen también a la población estudiantil y académica.

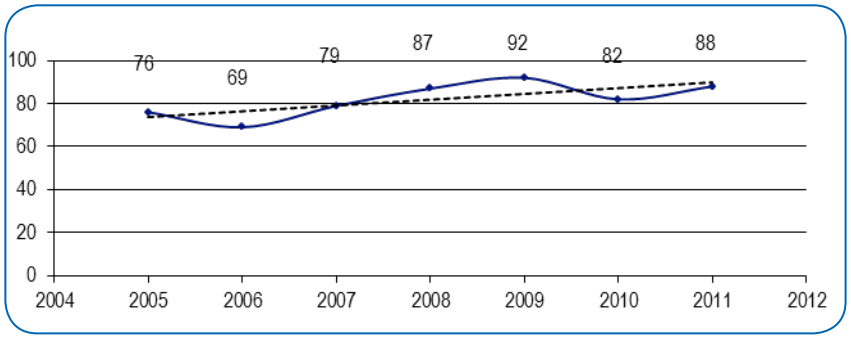
De igual manera, se realizan talleres y cursos de capacitación dirigidos a la comunidad académica, para mejorar las capacidades en formulación de proyectos de investigación, dominio de las normas de propiedad intelectual y derechos de autor, definición de líneas estratégicas para el desarrollo de la investigación en la Sede y otras.

Recinto de Golfito

Se realizó en 2011 la presentación y divulgación del primer informe de resultados del proyecto inscrito en la Vicerrectoría de Investigación titulado: "Factores individuales y familiares que inciden en la Práctica de Lactancia Materna en un grupo de mujeres costarricenses residentes en una zona urbana y en una zona rural de Costa Rica", proyecto con vigencia hasta el 31 de diciembre del 2012.

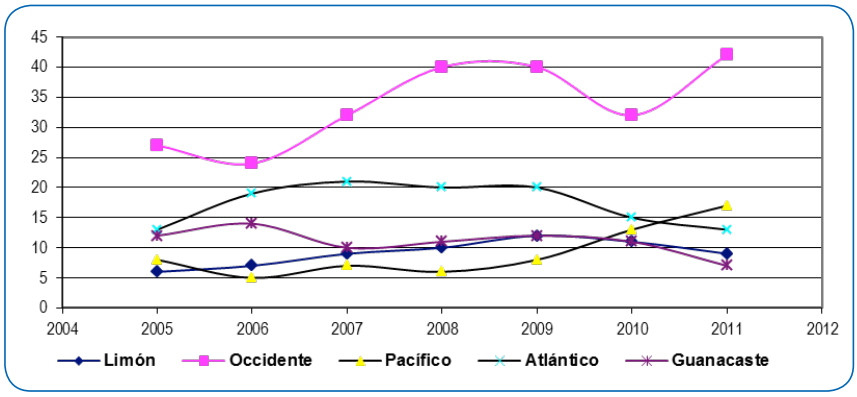
Datos cuantitativos y comparativos de proyectos de investigación por Sede, período 2005 a 2011

Gráfica N 104°
Sedes Regionales 2011:
Tendencia global (integrada) de incremento de proyectos de investigación, Período 2005 a 2011

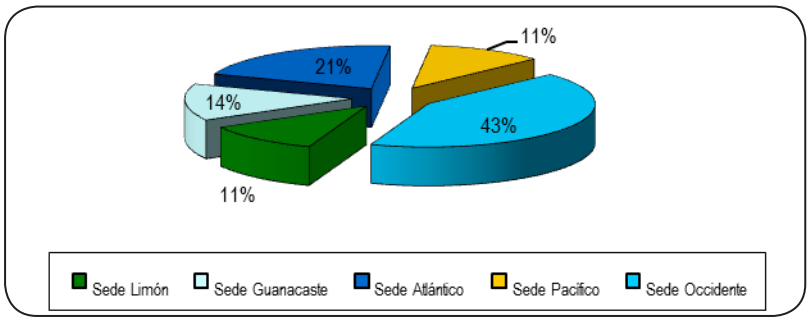


En general, se observa durante el período de 2005 a 2011 una tendencia levemente creciente de proyectos de investigación en las Sedes Regionales. La Sede del Pacífico es la que presenta la tendencia más acentuada de crecimiento, especialmente por la mayor cantidad de proyectos que registra para los años 2010 y 2011.

Gráfica N° 105
Sedes Regionales
Tendencia comparativa de incremento proyectos de investigación, 2005 a 2011



Gráfica N° 106
Sedes Regionales
Distribución porcentual promedio de proyectos de investigación por Sede, período 2005 a 2011

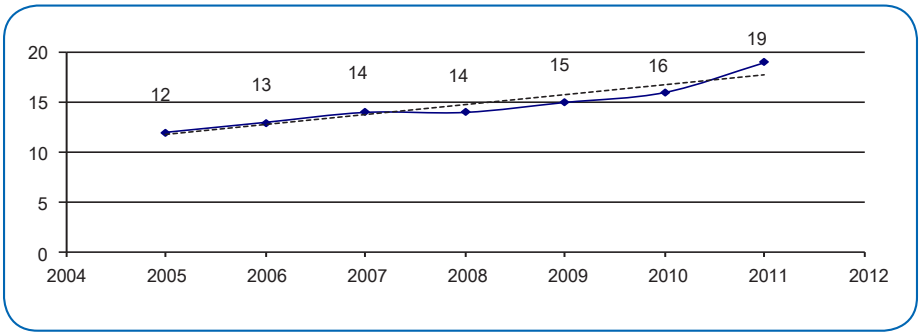


III.3 Gestión y Alcances de la Acción Social

Sede de Limón

La Coordinación de Acción Social de la Sede de Limón tuvo a su cargo en 2011 la gestión de 11 proyectos de Extensión Docente, 4 de Extensión Cultural y 4 de TCU.

Gráfica N° 107
Sede de Limón 2011
Tendencia de proyectos de Acción Social 2005 a 2011



La labor de Extensión Docente registró la realización 53 actividades, en las que participó una cantidad aproximada de 4.780 personas.

Por su parte, Extensión Cultural contó con 41 actividades realizadas, para una cobertura de aproximadamente 13.700 personas participantes.

En los proyectos de TCU se realizaron 51 actividades, para una cobertura de alrededor de 950 personas, dirigidas a la niñez y la juventud y en diferentes temáticas.

Logros principales en Acción Social, período 2006 a 2010

Mejoramiento de la gestión

En materia de gestión de la Acción Social, la Sede de Limón enfatiza en desarrollar acciones que fortalezcan las relaciones con las comunidades, instituciones públicas y privadas, asociaciones, organizaciones de muy diversa índole.

En el período de 2006 a 2011 destaca el establecimiento y fortalecimiento de relaciones de colaboración con las siguientes asociaciones e instituciones: Área de Conservación "La Amistad Caribe", Asociación "Limón Limpio y Bello", Asociación "Rescate de Tortugas Marinas del Caribe", Asociación de Desarrollo de Liverpool, Asociación de Mujeres Indígenas de Stribawpa en Yorkín, Cámara de Industria, Turismo y Comercio de Limón, centros educativos de secundaria, Escuela Centroamericana de Agricultura y Ganadería, Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación (ICODER), Municipalidad de Limón, Parque Nacional Cahuita, Parque Recreativo Cariari, Programa Integral para la Persona Adulta Mayor de la VAS, Red Costarricense de Vejez y Envejecimiento, Refugio de Vida Silvestre Limoncito.

Dentro de los logros de la gestión, cabe destacar el alcance de cobertura que se ha podido desarrollar en la visita a las distintas localidades de la región, para promover y proporcionar información respecto de la Feria Vocacional, lo cual ha incluido visitas a comunidades muy alejadas, como Amubre, Duacarí, La Perla, Maryland, San Vicente, Sepecue, Vesta.

Alcances de la Acción Social

La actividad de Acción Social que desarrolla la Sede tiene una amplia proyección hacia la población en general de las comunidades y también hacia diversas poblaciones meta específicas: campesinos, dirigencias comunales, estudiantes y docentes de primaria y secundaria y de la Sede, grupos artísticos (regionales y nacionales), indígenas, mipymes, mujeres y asociaciones de mujeres, niñez y juventud, personas adultas mayores, sector empresarial en general, sectores económico/productivos específicos (pescadores, agricultores, trabajadores y otros).

Se desarrollan actividades educativas, de formación y capacitación en muy variadas temáticas, especialmente por medio de cursos, exposiciones, talleres y seminarios que se programan a lo largo de todo el año en el marco de los distintos proyectos.

Dentro de las principales temáticas abordadas cabe destacar: brecha digital y cómo disminuirla, cuidado y conservación del medio ambiente,

cultura e interculturali-dad, derechos de la niñez y la adolescencia, derechos humanos, derechos de la mujer, desarrollo portuario, emprendedurismo e innovación, fortalecimiento de la ciudadanía activa, gerencia y administración de mipymes, identificación y atención de necesidades para el desarrollo local, organización y control empresarial de mipymes, producción y comercio, productividad y responsabilidad social, sistemas de crédito comunitario, tecnologías de la información y su aplicación en el sector educativo, uso de plataformas virtuales en educación.

Los proyectos de Extensión Cultural llevan a cabo múltiples actividades a todo lo largo del año, por medio de encuentros, exposiciones y presentaciones que se realizan en las instalaciones de la Sede y también en comunidades e instituciones a ni-vel local, regional y nacional. Esto permite llevar a una importante cantidad de personas el quehacer de los grupos artísticos y culturales de la Sede.

Otro de los logros importantes es la labor de investigación que se ha podido llevar a cabo por parte de algunos de los proyectos, donde se ha levantado, sistematizado y elaborado documentación con información sobre necesidades y recursos de los sectores económicos y productivos de la provincia (empresariales, pescadores, agricultores, indígenas), las empresas de la provincia, así como sobre requerimientos de tecnología informática y el desarrollo de bases de datos para las actividades empresariales y comerciales.

En el marco del proyecto "Propuesta de gestión con enfoque ecosistémico de los recursos marino costeros para los asentamiento humanos en la zona de Tortuguero y Barra del Colorado", se ha logrado desarrollar un registro de 50 mapas sobre dife-rentes aspectos biofísicos del Caribe Norte de Costa Rica.

Se obtuvo un reconocimiento otorgado por el Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes, para el proyecto "Calipsos limonenses", uno de los más importantes proyectos de Acción Social con que cuenta la Sede.

Presupuesto, infraestructura, equipo, personal

Los requerimientos de presupuesto, infraestructura, equipo y recurso humano para desarrollar la gestión y los proyectos de Acción Social se han venido incrementando en la Sede, conforme esta unidad académica ha ido creciendo durante los últimos años.

Se ha contado con una mayor disposición de presupuesto por parte de la Dirección de la Sede para el desarrollo de los proyectos, lo mismo que para asignar tiempos a algunas coordinaciones. También se ha logrado contar con la asignación de Horas Asistente para apoyar las labores de gestión de la Coordinación.

Se ha logrado adquirir equipo para fortalecer las actividades de los proyectos de la Revista Radial, la Etapa Básica de Música y el Jardín Etnobotánico del Caribe, así como ampliar, acondicionar y equipar el Centro Infantil Universitario, al que también se le ha asignado presupuesto para impartir clases de natación a la población infantil usuaria.

Cabe destacar finalmente, el logro de haber abierto 2 Centros Comunales Inteligentes en Talamanca y Siquirres, así como la creación de un portal Web informativo en la Biblioteca de la Sede.

Participaciones en eventos nacionales e internacionales

Los grupos artísticos de la Sede participan con frecuencia en diversos eventos que se realizan en distintas localidades del país, presentaciones que realizan especialmente los grupos "Rescate de los valores culturales limonenses", "Expresión Artística Estudiantil Etnia y el de "Calypsos limonenses".

En 2010 se tuvo la participación de 2 docentes de la Etapa Básica de Música en la reunión anual del Foro Latinoamericano de Educadores Musicales, realizada en Loja, Ecuador.

Se asistió también al Festival de Cine y Video "Ícaros", realizado en Antigua Guatemala, donde se hizo la presentación del documental "Hijos de la violencia", realizado en la Sede en el marco del proyecto "Promoción del respeto de los derechos de niños y niñas y adolescentes".

En 2011 se tuvo la oportunidad de asistir al evento "Afro XXI: Encuentro Iberoamericano del Año Internacional de los Afrodescendientes" (Salvador de Bahía, Brasil), así como de nuevo a la reunión anual del Foro Latinoamericano de Educadores Musicales, realizada en Antigua Guatemala.

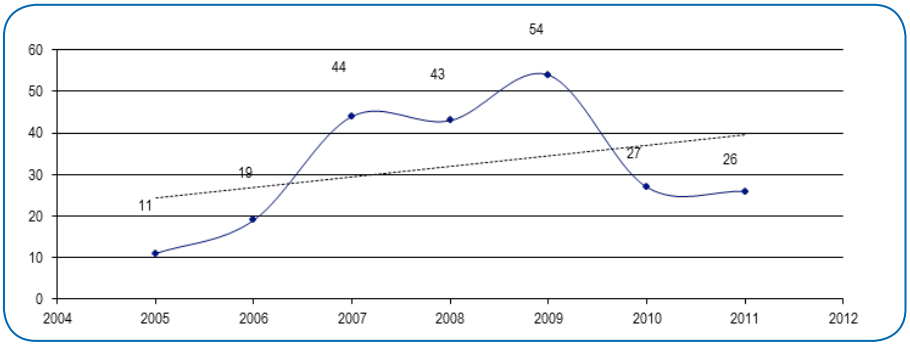
Sede del Pacífico

En 2011, la labor de la Coordinación de Acción Social de la Sede consistió en la ejecución de 5 proyectos de Extensión Cultural, 1 proyecto de TCU y 5 programas y 11 proyectos de Extensión Docente.

Se llevaron a cabo además 4 actividades de investigación y proyectos internaciona-les: a) II Coloquio Internacional de José Martí, b) III Drupal Camp Centroamérica, c) Intercambio académico y cultural con universidades extranjeras, d) Simposio Internacional de Turismo, Desarrollo y Desigualdad Social, e) V Festival Internacional de Teatro Universitario.

Los programas de Extensión Docente aglutinan un conjunto de cursos específicos, los cuales permitieron que se organizara y mejorara la administración, supervisión y control de estos, estableciendo una estructura más eficiente y eficaz en la apertura de este tipo de cursos, así como el informe ante la Vicerrectoría de Acción Social.

Gráfica N° 108
Sede del Pacífico
Tendencia de proyectos de Acción Social 2005 a 2010



En la Sede del Pacífico, la cantidad de proyectos de Acción Social disminuye de manera significativa en 2010 y 2011. Esto se debe a una modificación realizada en 2010, la cual dispuso organizar los proyectos por programas, con la finalidad de mejorar la gestión.

Logros principales en Acción Social, período de 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

En materia de gestión de la Acción Social, durante los últimos 6 años la Sede del Pacífico ha logrado incrementar de manera sustantiva la cantidad de proyectos inscri-tos, incremento que condujo en 2010 a la creación de algunos programas, especialmente para dar una mejor organización a los proyectos de Extensión Docente y a los cursos libres (Programa de Educación Continua).

La Sede mantiene una participación constante en instancias tales como la Comisión Celebración del Día Internacional de la Mujer, Comisión Celebración Día de la No Violencia, Comisión de Festejos Cívicos de Puntarenas, Comisión de los Carnavales de Puntarenas, Comisión de Regionalización Interuniversitaria del Pacífico Central.

Se mantiene también coordinación para el desarrollo de actividades específicas con las siguientes instituciones: Asociación pro Playa, Cámara Puntarenense de Turismo, Casa de la Cultura de Puntarenas, Comisión Cívica Puntarenense, INAMU, Liceo "José Martí", Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes, Ministerio de Economía, Municipalidad de Puntarenas

Uno de los principales logros de la gestión durante los últimos años ha sido el fortalecimiento de los

proyectos "Etapa Básica de Música", "Grupos de Teatro UCR Sede del Pacífico", "Programa de la Persona Adulta Mayor" y "Proyección Folclórica "Brisas del Pacífico".

Cabe destacar asimismo el fomento a la educación continua de la planta docente y administrativa de la Sede, por medio de la capacitación permanente para una mejor eficiencia en la gestión.

Se mantiene actualizada la página Web de la Sede y se coordina con la Vicerrectoría de Acción Social y con la Oficina de Divulgación e Información (ODI) para divulgar todas las actividades.

Alcances de la Acción Social

La actividad de Acción Social que desarrolla la Sede tiene una amplia proyección hacia la población en general de las comunidades y también hacia diversas poblaciones meta específicas: centros educativos, comunidad estudiantil, docente e investigadora de la Universidad, dirigencias comunales, grupos artísticos y culturales de la provincia, instituciones públicas y privadas, mipymes, mujeres pequeño empresarias, niñez, adolescencia y juventud, personas adultas mayores, pescadores, sector empresarial.

Se desarrollan actividades educativas, de formación y capacitación en muy variadas temáticas, especialmente por medio de conferencias, cursos, ferias y talleres que se programan a lo largo de todo el año en el marco de los distintos proyectos.

Dentro de las principales temáticas abordadas cabe destacar: cuidado y conservación del medio ambiente, desarrollo local, educación marítima, estilos de vida saludables, pesca, productividad e innovación, servicios y comercio, turismo.

Los proyectos de Extensión Cultural llevan a cabo múltiples actividades a todo lo largo del año, por medio de coloquios, congresos, encuentros, festivales y presentaciones que se realizan en las instalaciones de la Sede y también en comunidades e instituciones a nivel local, regional y nacional.

Esto permite llevar a una importante cantidad de personas el quehacer de los grupos artísticos y culturales de la Sede.

Destacan las actividades que realiza año tras año la Cátedra "José Martí", que permite a la Sede organizar eventos en los que se cuenta con la participación de académicos y académicas de universidades del extranjero, así como la participación de docentes de la Sede en actividades en el exterior.

Asimismo, es importante destacar la importante labor que realizan el Grupo de Danza Popular y elGrupo de Teatro, con una gran cantidad de presentaciones en la Sede y en distintas localidades.

En 2009 se realizó el III Festival de Teatro Universitario, con participación de grupos de todas las Sedes Regionales de la UCR y de la UNED y el TEC.

En 2010 se realizó el II Festival Internacional de Música con Plectro. Se contó con la participación de la Orquesta Juvenil de Plectro de Baden-Württemberg, Alemania y se efectuaron diversos conciertos en el Ferry San Lucas II de Puntarenas, Centro Penitenciario de Puntarenas, Colegio San Agustín de Palmares, templo católico de San Ramón y templo católico Nuestra Señora de la Merced. Otra agrupación participante fue también el Ensamble "Arbore Lumen", que realizó 2 conciertos (Sede del Pacífico y templo católico de San Ramón).

En materia de investigación, en 2009 se llevó a cabo en la Sede el Simposio "Colonización, Arquitectura y Poder en el Pacífico Costarricense 1821-2008". La Sede contó por 3 días con la participación de investigadores de las Sedes Regionales, de PIOSA y el CIHAC, quienes presentaron 20 trabajos en diversas disciplinas, en torno a la investigación desde las regiones.

Presupuesto, infraestructura, equipo, personal

Se desarrolla una permanente gestión para dotar de equipo a los proyectos de Acción Social: laboratorio móvil de computadoras portátiles para impartir cursos en las comunidades, equipo de amplificación y sonido e, instrumentos musicales para la Etapa Básica de Música, adquisición de material didáctico y consolidación de espacio para el proyecto de Cine Foro.

Se logró la construcción de un aula para la Etapa Básica de Música y se consolidó nombramientos docentes para los proyectos de Acción Social.

La Rectoría ha proporcionado apoyo para consolidar 3 TC para la Coordinación de Acción Social y de 2 TC para la Etapa Básica de Música.

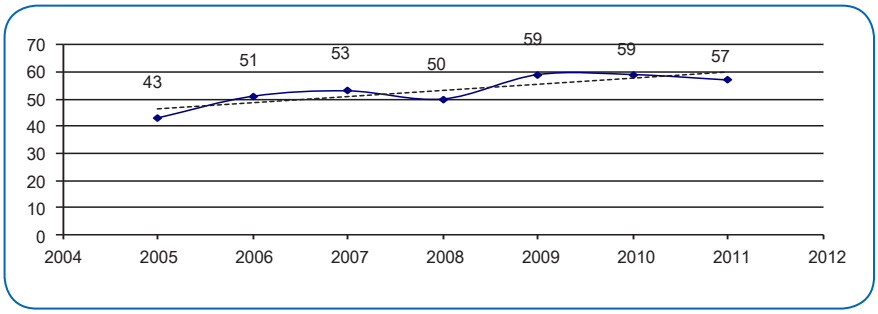
Sede del Atlántico

Proyectos

En 2011, la Coordinación de Acción Social de la Sede tuvo a su cargo la gestión en total de 57 proyectos, distribuidos de la siguiente manera: a) Extensión Docente: 22; b) Extensión Cultural: 15; c) Educación Continua: 9; d) Trabajo Comunal Universitario: 9; e) Centros Educativos: 3.

Se ejecutaron además 6 proyectos financiados con fondos del CONARE y otros 5 proyectos más mediante Fondos Concursables de la Vicerrectoría de Acción Social.

Gráfica N° 109
Sede del Atlántico
Tendencia de proyectos de Acción Social 2005 a 2011



Logros principales, período de 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

Con la finalidad de desarrollar una actividad de Acción Social pertinente, significativa y de alta repercusión, la Sede mantiene una constante gestión de coordinación con múltiples instituciones (públicas y privadas), asociaciones de desarrollo, centros educativos de primaria y secundaria, organizaciones sectoriales, grupos organizados, Sedes Regionales y otras unidades académicas de la UCR, otras universidades (nacionales y extranjeras), ministerios de gobierno, municipalidades, organismos internacionales (UNESCO), otras. La mejora en la gestión de los trámites administrativos para el desarrollo de los proyectos se ha visto acompañada de una mejor coordinación con la Vicerrectoría de Acción Social, la Dirección de la Sede y de los Recintos, lo mismo que con las Coordinaciones de los proyectos.

Se ha logrado mejorar la divulgación de las actividades realizadas por los diferentes proyectos de Acción Social de la Sede, al interior de la Sede y hacia las comunidades, lo cual se realiza por medio de información y avisos en medios de comunicación, periódicos nacionales, revistas locales, así como mediante la elaboración del Catálogo de Acción Social, el cual resume la labor realizada por los proyectos y permite dar a conocer esa información a las comunidades.

Los recintos de Paraíso y Guápiles han fortalecido la actividad de la Acción Social, incrementando la cantidad de proyectos y desarrollando distintas iniciativas. En 2010 se logró obtener una donación de suscripción gratuita

de parte del "Microsoft Developer Network Academic Alliance" (MDSNAA) para el Recinto de Guápiles y el Programa de Educación Continua. Esto permite proveer a docentes y estudiantes de las carreras de Informática Empresarial y de Enseñanza de la Matemática, de todo el software de desarrollo que se necesita para el desarrollo de actividades educativas.

Asimismo, en el Recinto de Guápiles cabe destacar las visitas realizadas por estudiantes de la Universidad de Tallahasse (Estados Unidos) y de New Island (Jamaica), en el marco de las actividades académicas del Programa de Educación Continua de la Sede.

En 2009 se realizó la graduación del primer grupo de estudiantes del programa de "Técnico en Mantenimiento de Computadoras con Énfasis en Redes", actividad realizada con participación de las Sede y de la Vicerrectoría de Acción Social.

Otros logros importantes de la gestión que cabe resaltar, son la programación curricular del plan de estudios del programa de "English for Kids", para impartirse en el Recinto de Guápiles en el marco del Programa de Educación Continua, así como la promoción exitosa del programa de Técnico en Administración realizada en el Recinto de Paraíso, en el marco del proyecto "Fomento al Desarrollo Empresarial".

Cabe destacar también la participación de proyectos de la Sede en los Fondos Concursables de la VAS, lo mismo que una mayor integración de acciones entre la Unidad de Acción Social y la Unidad de Investigación, para la realización de la Expo Feria y también para desarrollar investigación en distintas comunidades.

En 2011 se realizó por primera vez en la Sede el Mini Festival de Teatro, en conjunto con el III Encuentro de Teatro Universitario, actividades para las cuales se contó con la asesoría cultural de la VAS y en las que participaron grupos de teatro de otras sedes regionales.

Alcances de la Acción Social

La actividad de Acción Social que desarrolla la Sede tiene una amplia proyección hacia la población en general de las comunidades, pero también hacia diversas poblaciones específicas: artesanos, campesinos, comunidades indígenas, dirigencias comunales, estudiantes y docentes de primaria y secundaria y de la Sede, grupos artísticos (regionales y nacionales), mipymes, mujeres, niñez, adolescencia y juventud, personas adultas mayores, sectores económico/productivos (industrial, empresarial, agropecuario), trabajadores, profesionales.

Por medio de la Acción Social que desarrolla en sus 3 recintos, la Sede abarca una amplia región geográfica, que va desde Cartago

hasta Siquirres y que incluye también varias comunidades de Limón.
Es muy importante destacar la cobertura de atención que se brinda a comunidades indígenas cabécares de Chirripó (Tsipirí, Ni-marí Tewe y Simiriñak), donde se desarrollan talleres y actividades educativas en diversas temáticas.

En general, se desarrollan actividades educativas, de formación y capacitación, especialmente por medio de charlas, cursos, exposiciones, ferias, foros, mesas redondas, talleres, seminarios, simposios, los cuales se programan a lo largo de todo el año, en el marco de los distintos proyectos que se llevan a cabo en los 3 recintos.

La gran variedad de proyectos de Acción Social con que cuenta la Sede permite dar cobertura a una amplia temática, dentro de la que cabe destacar: artes populares y manualidades, computación e informática, derechos y protección de la niñez, familia y valores, gerencia empresarial, inglés, manejo de desechos sólidos, matemática, medio ambiente, oficios tradicionales, producción, salud.

Los proyectos de Extensión Cultural de la Sede han tenido una amplia repercusión en la comunidad, a través de exposiciones, talleres de artesanías, presentaciones artísticas (danza, el teatro, poesía). Estos proyectos han permitido fortalecer por medio de la coordinación y comunicación efectiva los esfuerzos de la Sede del Atlántico en materia de Extensión Cultural. También permiten vincular los proyectos de Extensión Cultural con instituciones y organizaciones presentes en las comunidades de la zona de influencia de la Sede.

Debe destacarse que la mayoría de los proyectos en Extensión Docente y Extensión Cultural se desarrollan gracias al esfuerzo y dedicación de los y las docentes, que en forma voluntaria y ad honorem realizan sus funciones y desarrollan los proyectos en las comunidades.

Los proyectos de Acción Social desarrollados por la Sede buscan tener una orientación multidisciplinaria y tienen la finalidad común de acercar a la Universidad en vinculación estrecha con la comunidad regional y nacional. Esta orientación y finalidad se concretan mediante múltiples acciones y actividades abiertas a la comunidad.

La Etapa Básica de Música cumplió ya 22 años de existencia y constituye uno de los proyectos más importantes con que cuenta la Sede. En 2006 se logró realizar la primera graduación.

El Proyecto Institucional de Gestión Ambiental de la Sede del Atlántico, cuyo componente principal es el manejo de desechos orgánicos e inorgánicos, creó una Comisión para hacerse cargo de la labor de recolección y clasificación de estos desechos.

Este proyecto se plantea como una política institucional y como un eje transversal curricular para la protección del medio ambiente y para educar en esta importante temática.

Es importante resaltar la actividad que se desarrolla por medio de proyectos tales como la Etapa Básica de Artes y Oficios, en cuyo marco se ha creado el Grupo de Artesanos Turrialbeños y se realiza la Feria de Oficios Artesanales y Artes Populares. Se ha suscrito un convenio con el Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) para impartir diversos módulos. Este es un proyecto de gran impacto y en el que, en conjunto con más de 20 personas dedicadas a la artesanía, se ha impulsado la creación del Grupo de Promoción de las Artes Populares de Turrialba. Se logró realizar también un Encuentro Interregional, con participación de artesanos y artesanas de Turrialba, San Ramón, la zona de los Santos, Cartago, El Guarco, Paraíso y la Isla de Chira, donde se analizó la importancia del trabajo y la comunicación en red. Este evento se realizó en coordinación con la UNESCO, el Ministerio de Cultura, la Vicerrectoría de Acción Social y el ITCR.

Con el auspicio del CONARE, en 2008 la Etapa Básica de Artes y Oficios también se abrió en el Recinto de Guápiles.

Este proyecto también viene a ser muy importante, en la medida que permite llevar la Acción Social a las comunidades para generar la acción comunal y la participación de la Sede en esa dinámica, lo cual se lleva a cabo por medio de la Feria de Tradiciones que se realiza en las comunidades.

Otra iniciativa importante es la coordinación y trabajo que se lleva a cabo en las comunidades con la persona adulta mayor, donde se ha venido realizando un inventario de expresiones culturales propias de la construcción patrimonial de las poblaciones turrialbeñas. Se ha desarrollado trabajo en las comunidades de Santa Cruz, Grano de Oro, Moravia de Chirripó, Tayutic, San Rafael y San Ramón de Santa Teresita. Por medio de diferentes dinámicas se consultó por actividades productivas, formación de las comunidades, caminos, comidas, fiestas, mitos, leyendas, entre otros.

El Museo Regional “Omar Salazar Obando” continúa posicionado en el cantón de Turrialba, abriendo espacios a los artistas locales y nacionales de alto reconocimiento.

Desarrolla además talleres para niños, jóvenes y adultos mayores demandados por la comunidad. También el Museo facilita la realización de exposiciones, ferias y otras actividades.

Infraestructura y equipo

Dentro de los logros más importantes en infraestructura, destaca la restauración en 2006 de los edificios de la Etapa Básica de Música y del Museo Regional "Omar Salazar Obando".

El proyecto del Muso se ha consolidado, favoreciendo espacios a los artistas locales y nacionales. También se desarrollan talleres dirigidos a la niñez, la juventud y las personas adultas mayores.

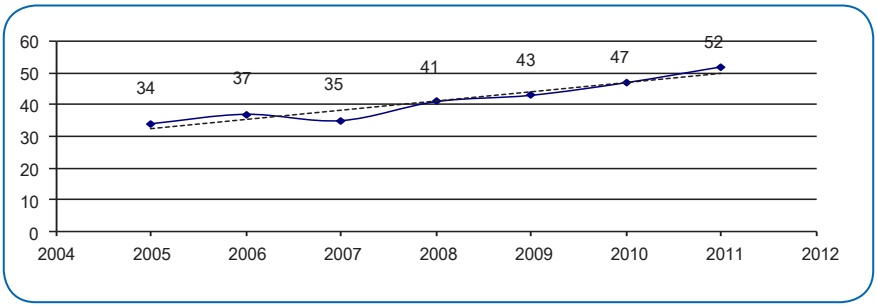
En materia de equipamiento, se logró también la compra de un laboratorio móvil de 16 computadoras portátiles para el Recinto de Guápiles, para ser utilizado en las capacitaciones programadas de cursos de Informática y proyectos de regionalización interuniversitaria, en el marco del Programa de Educación Continua.

Sede de Occidente

Proyectos

En 2011, la Coordinación de Acción Social de la Sede de Occidente registra en total 52 proyectos inscritos, distribuidos de la siguiente manera:
a) TCU: 15; b) Extensión Docente: 18; c) Extensión Cultural: 19.

Gráfica N° 110
Sede de Occidente
Tendencia de proyectos de Acción Social, período 2005 a 2011



Durante el período de 2005 a 2012, en materia de Acción Social en sus distintas modalidades, la Sede de Occidente ha seguido una política de ampliación de la cobertura hacia las diferentes comunidades del área de influencia de la Sede y a través de los distintos programas y proyectos que se ejecutan.

Dentro de los programas y proyectos más importantes ejecutados entre 2005 a 2011, cabe destacar la Clínica Odontológica (en San Ramón y Grecia), el Programa del Adulto Mayor, el Laboratorio de Matemáticas y la Etapa Básica de Música.

Un importante compromiso de parte de la comunidad docente, lo que ha permitido impulsar diversas iniciativas durante el período y que han representado una importante actividad de Acción Social en la Sede. También cabe agregar la existencia de una estructura administrativa y logística altamente consolidada.

Logros principales, período de 2006 a 2011

Gestión

En materia de gestión de la Acción Social, la Sede de Occidente mantiene una labor amplia y compleja, organizando a lo largo del año múltiples actividades.

Un logro muy importante ha sido la reapertura en 2011 del Museo Regional de Occidente, ocasión que se aprovechó para realizar las Jornadas de Acción Social "Música, color, juego y movimiento", en las que se expusieron los proyectos de Acción Social con participación de las direcciones y estudiantes inscritos en cada proyecto, así como se hizo la presentación de los grupos culturales, talleres de TCU, recorridos guiados, reconocimientos y atención a autoridades universitarias.

Se realizó por primera vez una presentación conjunta de la Banda de la Sede de Occidente y el Grupo de Bailes Folclóricos Sörbo.

Se le otorgó un reconocimiento a la Etapa Básica de Música, por la celebración de su 30° aniversario.

La reapertura del Museo viene a representar contar de nuevo con un espacio en el centro de San Ramón donde programar muy diversas actividades culturales, artísticas y académicas, pero que además permite ofrecer también un espacio a la comunidad organizada para que realice sus propias actividades.

Cabe destacar la publicación en 2006 del primer número de la revista Nuestra Cosecha, a cargo de la Oficina de Divulgación e Información de la Sede de Occidente (ODISEO), así como el funcionamiento del proyecto "Producción Radiofónica de la Sede de Occidente, que permiten hacer una amplia labor de divulgación de la actividad de Acción Social que se realiza en la Sede.

En 2007 se obtuvo un espacio radial gratuito de 1 hora por semana en la emisora local Radio Sideral, para desarrollar el programa "Punto de Encuentro". Se cuenta también con la realización del programa "Voces de Occidente", para la 870 UCR. Dentro de otras actividades importantes llevadas a cabo por ODISEO, cabe resaltar también la recopilación de información sobre historia fundacional de Sarchí y de información general sobre los cantones de Alfaro Ruiz, Valverde Vega, Grecia, San Ramón y Palmares.

Con la finalidad de fortalecer la coordinación en las actividades de gestión, en 2011 se crearon los "Consejos de Acción Social", los cuales vienen a dar una mayor solidez a la labor de análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos.

Se logró la compra de un piano eléctrico para el Recinto de Tacares.

También cabe destacar la gira realizada a Colombia por la agrupación "Punto de Fuga", así como la que hiciera en 2011 a Granada (Nicaragua) el Grupo Musical "Logaritmo, que hizo varias presentaciones y la realización de un taller.

Alcances de la Acción Social

Los proyectos y actividades de Acción Social de la Sede tienen una cobertura amplia para muy diversas poblaciones: niñez y adolescencia, juventud, personas adultas mayores, sectores productivos y empresariales, docentes y estudiantes de centros educativos de primaria y secundaria, mujeres, organizaciones comunales y asociaciones de distinta índole, agrupaciones artísticas y culturales y otras.

Se desarrollan actividades educativas, de formación y capacitación en muy variadas temáticas, especialmente por medio de cursos, exposiciones, talleres, seminarios, conferencias, que se programan a lo largo de todo el año, en el marco de los distintos programas y proyectos. Destacan los servicios que se proporcionan por medio del Centro Infantil Laboratorio "Ermelinda Mora Carvajal" (CILEM), la Etapa Básica de Artes, la Etapa Básica de Música, el Programa de Atención a la Persona Adulta Mayor.

Es importante resaltar la labor realizada en 2007, en el marco del proyecto Kioscos Informativos sobre el TLC y el referéndum, con múltiples actividades desarrolladas en los cantones de Palmares, Naranjo, Valverde Vega, Grecia, Pérez Zeledón y San Ramón.

La cantidad y variedad de los proyectos de TCU con que se cuenta, le permite a la Sede realizar una amplia labor de colaboración y de apoyo al servicio de múltiples instituciones y organizaciones de la región y de fuera de ella, mediante acciones de asesoría, capacitación, educación, servicios de salud, recreación y otras.

Los cursos libres constituyen también otra de las acciones importantes que se llevan a cabo, los cuales se programan 2 veces al año y se imparten en las instalaciones de la Sede y también en las comunidades, con una amplia cobertura de población meta y abarcando muy diversas temáticas.

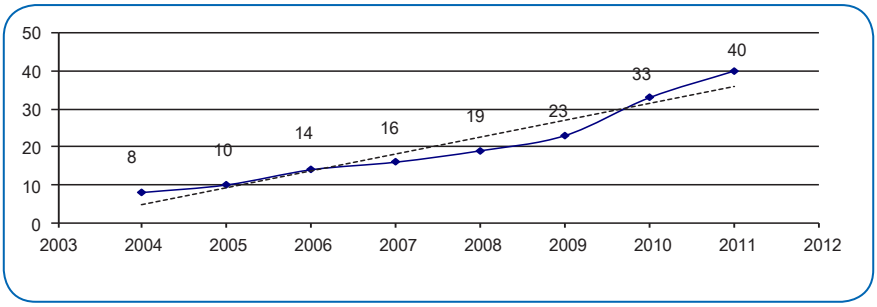
Entre otros proyectos, destaca la labor que se desarrolla en el marco de los proyectos "Alfabetización de adultos en la comunidad de Tejares de San Ramón", "Educación biológica y ambiental en el área de influencia de la Reserva Biológica «Alberto Manuel Brenes»", "Estimulación mental en la persona adulta mayor", "Poemas gráficos en el cantón de San Ramón", "Campamentos de Piano", "Por siempre joven", "Inglés conversacional" (desarrollado bajo modalidad de vínculo externo).

Sede de Guanacaste

Proyectos

En 2011, la Sede de Guanacaste registra un total de 40 proyectos de Acción Social, distribuidos de la siguiente manera: TCU: 7; Extensión Cultural: 10; Extensión Docente: 23.

Gráfica N° 111
Sede de Guanacaste 2011
Tendencia de proyectos de Acción Social 2004 a 2011



La Coordinación de Acción Social de la Sede ha desarrollado una labor continua de promoción hacia la comunidad docente, con la finalidad de incentivarla a formular e inscribir proyectos de TCU, Extensión Docente y Extensión Cultural.

Durante el período de 2004 a 2011, se ha logrado mantener y fortalecer una importante proyección de los proyectos del TCU, dentro de los cuales destacan los siguientes: a) Recuperación del Río Liberia, b) Plan de acción museológico para la sala de visitación y el entorno ecológico del Ecomuseo de Las Juntas de Abangares.

En la sección de Extensión Docente, los proyectos desarrollados tienen una importante incidencia en diversas poblaciones: niñez y juventud (Etapa Básica de Música, Centro Infantil, Escuela Laboratorio).

Estos proyectos tienen la finalidad de contribuir con la formación integral de la niñez y la juventud, a través de los valores y de conocimientos en diversas áreas del saber, el desarrollo de hábitos y actitudes para el estudio, las artes y el deporte, la disposición para el aprendizaje de una segunda lengua y para la comunicación intercultural. A través del proyecto "Escuelas Deportivas Permanentes" se proporciona apoyo a organizaciones juveniles de la comunidad.

La labor de Extensión Docente en la Sede está también dirigida a proporcionar apoyo a las unidades de producción agrícola de la provincia, por medio de diversas iniciativas de proyectos que se han incrementado de manera significativa durante los últimos años.

La Extensión Cultural, por su parte, cuenta también en la Sede con diversas iniciativas muy importantes, dentro de las cuales cabe destacar el proyecto de la Radio. Se dispone asimismo con proyectos dirigidos a la comunidad estudiantil en el desarrollo de capacidades y disposiciones para el arte: "Compañía de Danza Folclórica Huanacaxtle", "Teatro de la Sede de Guanacaste", "Grupo Danzarte"; también en cine y crítica de cine, a través del proyecto "Cine universitario".

Logros principales en Acción Social, período 2006 a 2011

Mejoramiento de la gestión

En materia de gestión de la Acción Social, la Sede de Guanacaste enfatiza en ampliar la cantidad de proyectos inscritos, que presenta un incremento significativo durante el período de los últimos 6 años. Un logro importante ha sido el desarrollo de proyectos de TCU y de Extensión Docente en el Recinto y la Finca Experimental de Santa Cruz.

Se ha logrado consolidar los proyectos de la Etapa Básica de Música, Jardín de Niños y Escuela Laboratorio, que han aumentado la matrícula y la atención en los ser-vicios que se ofrecen a la niñez y la juventud. La Etapa Básica de Música ha obtenido un mayor apoyo presupuestario para atender las actividades que se desarrollan en Santa Cruz y Tilarán.

Otro logro importante es la celebración de la Semana del Productor Agropecuario, que se ha realizado ya por tercera vez en la Finca Experimental de Santa Cruz. Cabe estacar también la realización de los talleres de la Antena SG/CIHA, así como la organización en 2010 de la I Expo Sede de Guanacaste. Se logró crear también el Programa de Inglés para la Comunicación Intercultural, el cual ha tenido muy buena acogida en la comunidad.

También cabe señalar dentro de los logros obtenidos, la publicación de varios libros por parte de la Editorial UCR, en los que se presenta el producto de la labor desarrollada en algunos proyectos. De igual manera, se ha logrado realizar la producción de varios discos compactos, en los que se ofrecen recopilaciones de la creación musical guanacasteca.

Finalmente, la Coordinación también ha dedicado sus esfuerzos a trabajar con la comunidad estudiantil y docente de la Sede, para fortalecer las capacidades en investigación y el desarrollo de experiencias científicas.

Alcances de la Acción Social

La actividad de Acción Social que desarrolla la Sede tiene una amplia proyección hacia la población en general de la provincia, pero también hacia diversas poblaciones meta específicas: agricultores, agrupaciones artísticas y culturales, centros educativos, comunidad estudiantil, docente e investigadora de la Sede, mipymes, niñez y juventud, personas adultas mayores, población estudiantil de secundaria, sector empresarial.

Se desarrollan actividades educativas, de formación y capacitación en muy variadas temáticas, especialmente por medio de cursos y charlas que se programan a lo largo de todo el año en el marco de los distintos proyectos.

Dentro de las principales temáticas abordadas cabe destacar: desarrollo turístico, historia regional de Guanacaste, producción agropecuaria, rescate y conservación del ambiente, seguridad alimentaria, entre otras.

Los proyectos de Extensión Cultural llevan a cabo múltiples actividades a todo lo largo del año, por medio de cursos, festivales, presentaciones y recitales que se realizan en las instalaciones de la Sede y también en comunidades e instituciones a nivel local, regional y nacional. Esto permite llevar a una importante cantidad de personas el quehacer de los grupos artísticos y culturales de la Sede.

Destacan los cursos de la Etapa Básica de Música, el Festival de Marimbas, las presentaciones de danza de la Compañía de Danza Folclórica “Huanacastle” y del Grupo “Danzarte”, así como las presentaciones de teatro del Grupo de Teatro “Los Hipócritas” y del grupo Teatro de la Sede de Guanacaste.

Presupuesto, infraestructura, equipo, personal

Uno de los logros más importantes lo constituye la dotación de presupuesto para el desarrollo de la Etapa Básica de Música en Santa Cruz y Tilarán, así como para la reparación y compra de instrumentos musicales. También se ha contado con presupuesto para fortalecer el banco de recursos y materiales didácticos del Centro Infantil y de la Escuela Laboratorio.

Se ha logrado dotar de mobiliario, equipo y material didáctico para el desarrollo de los proyectos y para la remodelación de la oficina de la Radio, a la que se ha logrado mejorar su disposición de material de audio.

Participaciones en eventos internacionales

En 2006 se logró realizar una gira con estudiantes a Polonia y en 2007 a Colombia, para hacer presentaciones de la cultura tradicional de Guanacaste. En 2008, la Sede tuvo también una importante proyección internacional, por medio de giras realizadas a México y Cuba por parte del Grupo de Danza Folclórica "Colonia Blanca".

Recinto de Golfito

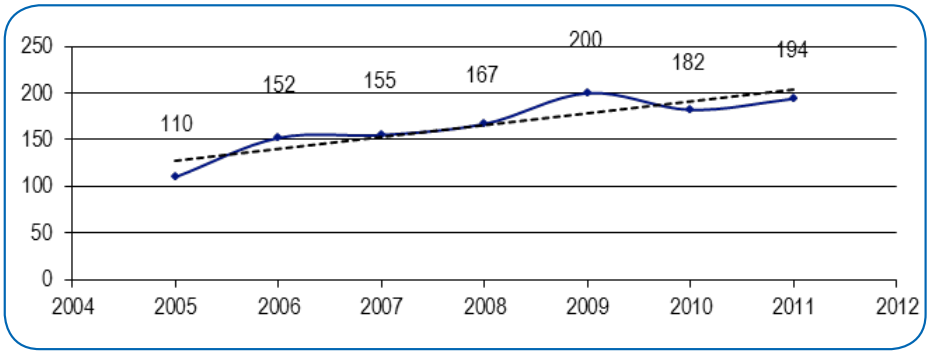
La acción social en el Recinto de Golfito presenta como actividades principales, la realización de la Feria de la Salud, coordinada por el Módulo de la Niñez Sana (carrera de Enfermería), en la que se hizo partícipe a toda la comunidad y se desarrollaron actividades de prevención de la enfermedad, control y promoción de estilos de vida saludables.

La población estudiantil del Módulo de la Adolescencia (carrera de Enfermería) participó en diversas actividades de prevención de la enfermedad y de control y promoción de estilos de vida saludables, dirigidas a la comunidad estudiantil, docente y administrativa del Colegio Técnico Profesional "Carlos Manuel Vicente Castro". Se organizó y llevó a cabo también un Festival Deportivo.

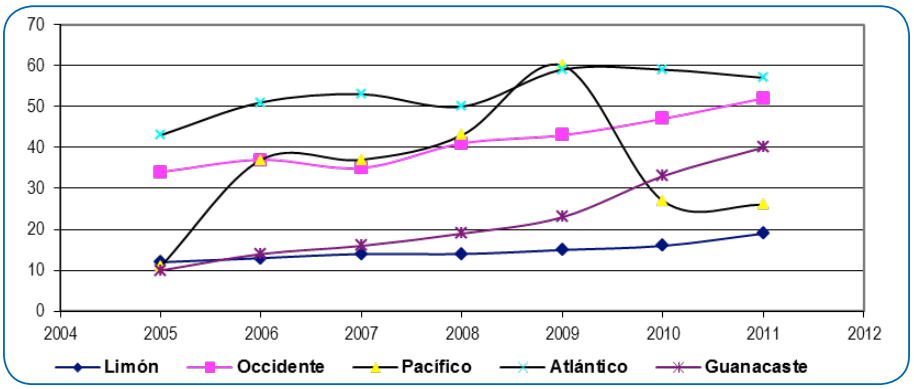
Se impartieron cursos libres en julio de 2011, dirigidos a la persona adulta mayor y a un grupo de estudiantes de prescolar en prevención de accidentes dentro del hogar.

La carrera de Inglés realiza acción social mediante cursos conversacionales que se ofrecen a la comunidad. Dos docentes de esta carrera participaron con una ponencia en el I Seminario Internacional "Perspectivas del aprendizaje del inglés como idioma extranjero", celebrado en la Sede Regional Chorotega de la Universidad Nacional en noviembre de 2011.

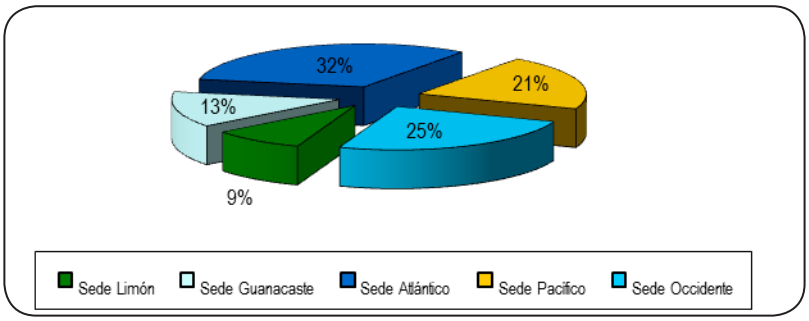
Gráfica N° 112
Sedes Regionales 2011:
Tendencia global (integrada) de incremento de proyectos de Acción Social,
Período 2005 a 2011



Gráfica N° 113
Sedes Regionales 2011
Tendencia comparativa de incremento proyectos de Acción Social, período 2005 a 2011



Gráfica N° 114
Sedes Regionales
Distribución porcentual promedio de proyectos de Acción Social por Sede, período 2005 a 2011



III.5 Gestión Administrativa: infraestructura y equipo

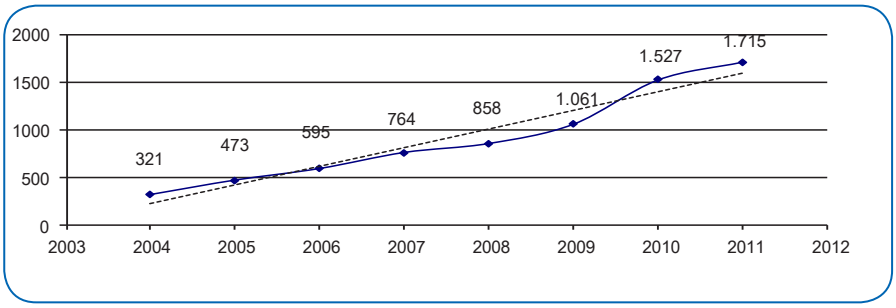
Sede de Limón

Logros principales, período de 2004 a 2011

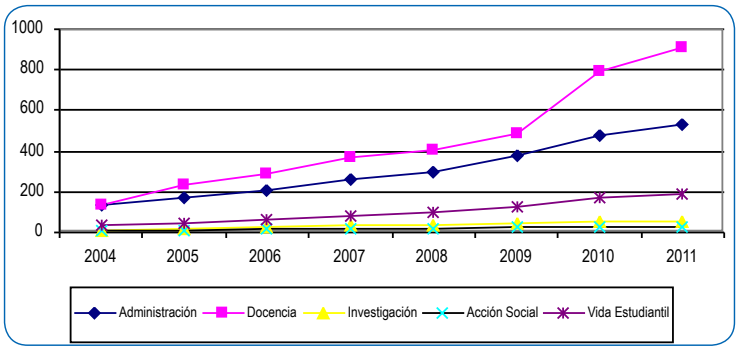
Presupuesto

El incremento de presupuesto registrado a 2011 pasa a ser aproximadamente de 5 veces la cifra con que la Sede disponía en 2004. Esta es la Sede con el mayor incremento de presupuesto registrado entre 2004 y 2011.

Gráfica N° 115
Sede de Limón 2011
Tendencia de crecimiento del presupuesto (millones de colones), 2004 a 2011



Gráfica N° 116
Sede de Limón 2011
Tendencia de crecimiento del presupuesto por unidad (millones de colones)
Período 2004 a 2011



Infraestructura

Las obras de infraestructura más importantes durante este período son la construcción de la Biblioteca, así como del edificio de las Residencias Estudiantiles. La primera obra fue inaugurada en abril de 2005, en el marco de la celebración del 30° Aniversario de la Sede.

Por su gran impacto para el desarrollo y consolidación de la Sede, la construcción en 2010 del edificio de Residencias Estudiantiles viene a representar un nuevo capítulo en la historia de esta Sede y asegura la consolidación de los servicios que la Universidad de Costa Rica brinda a la población de la provincia de Limón y, en especial, a la población joven deseosa de realizar estudios universitarios.

Otras obras importantes que han venido a mejorar sustantivamente la infraestructura de la Sede son la construcción del Aula Multiuso, barandas en paso bajo cubierta y aceras, el consultorio odontológico, la Etapa Básica de Música, garaje en alero del gimnasio, muro de contención en las Residencias Estudiantiles, muro en pista atlética, pasos bajo cubierta entre los edificios A-B y la Soda, rampa a la entrada de edificio A, Sala de Entretenimiento.

Se mantiene una constante labor de remodelación de la infraestructura (reparaciones, pintura, acondicionamiento de espacio), dotación de mobiliario y equipo, acondicionamientos para la instalación de acceso a la red inalámbrica, equipamiento de laboratorios, adquisición de equipo informático y computacional, remodelaciones para dar cumplimiento a la Ley 7600.

Asignación de plazas docentes y administrativas, período 2004 a 2012

En el período de 2004 a 2012, en la Sede de Limón se logró asignar una cantidad total de plazas por 44,5 TC, distribuidas de la siguiente manera: 20,5 TC en plazas administrativas y 25 TC en plazas docentes.

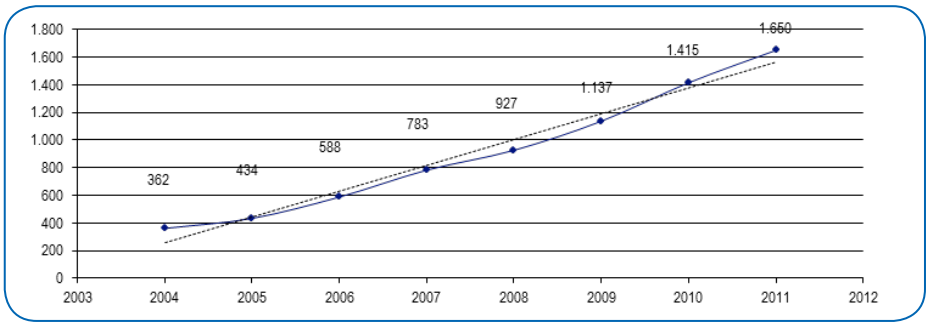
Sede del Pacífico

Logros principales, período de 2006 a 2011

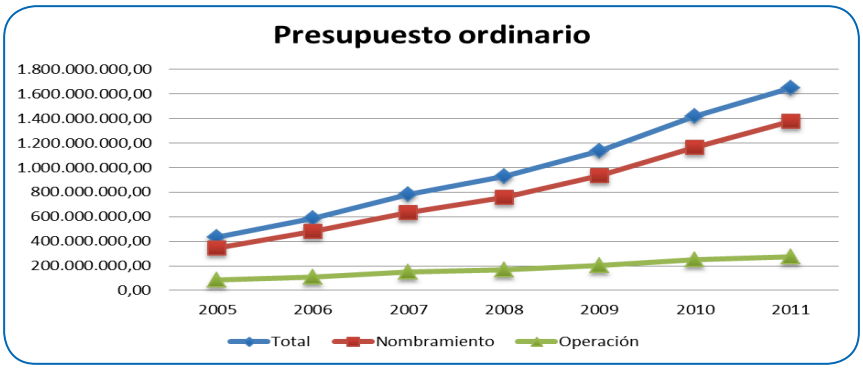
Presupuesto

En 2011, el presupuesto de la Sede del Pacífico llega a alcanzar un incremento de 4.5 veces mayor que la cifra con que contaba en 2004, según se muestra en la siguiente gráfica.

Gráfica N° 117
Sede del Pacífico
Tendencia crecimiento de presupuesto (millones de colones), Período 2004 a 2011



Gráfica N° 118
Sede del Pacífico 2011
Tendencia de crecimiento del presupuesto, por razón de gasto, período 2005 a 2011



Infraestructura

La Sede del Pacífico ha experimentado un crecimiento importante durante el período de 2004 a 2011.

El presupuesto de la Sede alcanzó a ser en 2011, tal como se muestra en la gráfica anterior, 4 veces mayor a la cifra con que se contaba en 2005.

La obra de infraestructura más importante durante este período es la construcción en 2008 de un edificio de 8 aulas, el cual viene a asegurar las condiciones que permiten solventar las necesidades de espacio para el desarrollo de la docencia y para atender el crecimiento de la matrícula.

Otras obras importantes que han venido a mejorar sustantivamente la infraestructura de la Sede son la construcción de los cubículos de docentes (2005), la Cancha Multiuso (2006), Residencia Docentes, aula y bodega (2010), bodega para activos y suministros, bodegas para la Etapa Básica de Música y para Deportes, estructura metálica en el Salón Multiuso, módulo para la Etapa Básica de Música, segunda plantea para la instalación y funcionamiento del Laboratorio de Redes, sustitución de paredes y tapicheles del edifico principal de la Sede.

Se mantiene una constante labor de remodelación de la infraestructura (reparaciones, pintura, acondicionamiento de espacios), dotación de mobiliario y equipo, acondicionamientos para la instalación de acceso a la red inalámbrica, equipamiento de laboratorios (Química, Física, Biología) y de la Biblioteca, adquisición de equipo informático y computacional y de laboratorios móviles de computación, equipamiento de la red informática, remodelación y equipamiento de aulas con mobiliario, computadoras, proyectores y pantallas, remodelaciones en todas las instalaciones de la Sede para dar cumplimiento a la Ley 7600.

Asignación de plazas docentes y administrativas, período de 2004 a 2012

En el período de 2004 a 2012, en la Sede del Pacífico se logró asignar una cantidad total de plazas por 46,25 TC, distribuidas de la siguiente manera:

12,75 TC en plazas administrativas y 33,5 TC en plazas docentes.

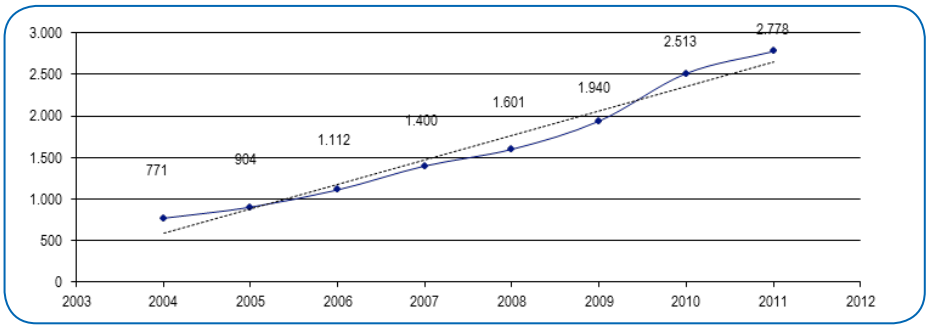
Sede del Atlántico

Logros principales, período de 2006 a 2011

Presupuesto

En 2011, el presupuesto de la Sede del Atlántico llega a alcanzar un incremento de 3.6 veces mayor que la cifra con que se contaba en 2004, según se muestra en la si-guiente gráfica.

Gráfica N° 119
Sede del Atlántico
Tendencia crecimiento de presupuesto (millones de colones), Período 2004 a 2011



Infraestructura

Durante el período de 2006 a 2011, en la Sede del Atlántico se ha desarrollado una permanente gestión por mejorar y ampliar la disponibilidad de infraestructura, por medio de construcciones y remodelaciones, en cada uno de los 3 recintos.

Dentro de la infraestructura construida, cabe destacar en el Recinto de Turrialba las siguientes obras: casa en la Finca Experimental, comedor para Centro de Práctica, cubierta de techo sobre la Pala de Vapor, Miniauditorio de la Biblioteca, pabellón de 4 aulas, I etapa de Aula Abierta en la Finca Experimental, servicios sanitarios en instalaciones del Museo “Omar Salazar Obando” y en la Soda Comedor.

En el Recinto de Paraíso, la obra construida es la siguiente: área para la Biblioteca, bodega para materiales de construcción, Comedor Estudiantil, cubierta de techo para los vehículos oficiales.

Por su parte, en el Recinto de Guápiles se hicieron las siguientes construcciones: caseta de vigilancia, malla perimetral, Soda Comedor.

La obra de remodelación realizada en el Recinto de Turrialba es la siguiente: acceso vehicular y peatonal de la Sede, bodega de materiales y piso del Gimnasio, Módulo Lechero, Sala de Piano, Unidades de Administración y Vida Estudiantil

En el Recinto de Guápiles se realizaron remodelaciones en: área de la Biblioteca, Casa de Profesores, entrada principal, Oficinas de Administración y de Vida Estudiantil, reparación de canalización de aguas pluviales.

Asignación de plazas docentes y administrativas, período de 2004 a 2012

En el período de 2004 a 2012, en la Sede del Atlántico se logró asignar una cantidad total de plazas por 35 TC, distribuidas de la siguiente manera: 19 TC en plazas administrativas y 16 TC en plazas docentes.

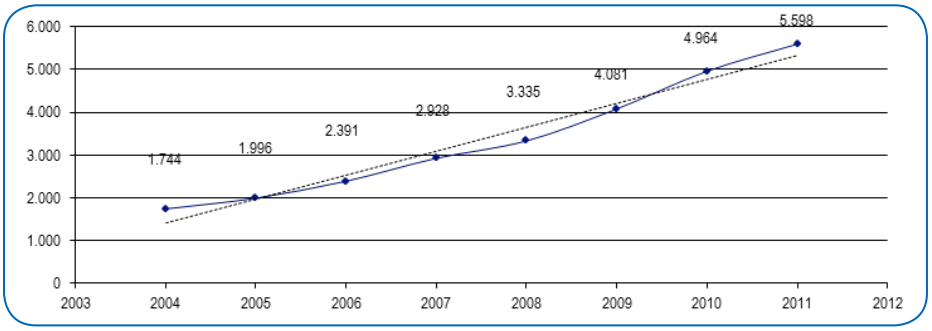
Sede de Occidente

Logros principales, período de 2006 a 2011

Presupuesto

En 2011, el presupuesto de la Sede de Occidente llega a alcanzar un incremento de 3.2 veces mayor que la cifra con que se contaba en 2004, según se muestra en la siguiente gráfica.

Gráfica N° 120
Sede de Occidente
Tendencia crecimiento de presupuesto (millones de colones), Período 2004 a 2011



Infraestructura

Entre 2006 y 2011, en la Sede de Occidente se ha llevado a cabo la construcción de diferentes obras de infraestructura.

Destaca la construcción en 2010 de la Casa Infantil Universitaria, en el Recinto de San Ramón, que ha venido a representar un fortalecimiento sustantivo a los servicios que se proporcionan a la comunidad estudiantil para favorecer la permanencia y la culminación satisfactoria de los estudios.

También es importante resaltar la restauración total del edificio del Museo de San Ramón (reinaugurado en 2011), una obra muy importante que viene a dar recuperación a un edificio de gran valor y significado histórico, que permite además a la Sede el desarrollo de una amplia variedad de actividades artísticas y culturales.

En el Recinto de Tacares cabe mencionara la remodelación de las Residencias Estudiantiles y la remodelación eléctrica del edificio administrativo. En el Recinto de San Ramón, otra obra importante realizada es el cambio del techo de la Biblioteca, que se hallaba en muy mal estado.

Otras obras importantes construidas en el período en mención y que han venido a mejorar de manera significativa la disposición de infraestructura en la Sede son las siguientes: cancha de fútbol playa, casetas de vigilancia en distintos puntos, edificio del Módulo Docente, local anexo al conjunto 1 para un taller de la carrera de Artes, local anexo al edificio administrativo para reacondicionar el Taller de Mantenimiento, local para el invernadero de Biología, módulos de atención para préstamo de libros en el segundo nivel de la Biblioteca, oficinas en el segundo nivel del edificio administrativo para albergar cubículo de choferes y la oficina de correo, pasillo techado entre la Biblioteca y la Coordinación de Vida Estudiantil, play graund con zona verde y área de juegos para la Casa Infantil, salida de emergencias de la Biblioteca.

La Sede mantiene una constante labor de remodelación de la infraestructura y equipo: acondicionamiento de aulas para laboratorios, adecuación de espacios físicos para oficinas y aulas, adquisición de equipo informático y computacional, adquisición y dotación de mobiliarios, asfaltados y lastrados, cambio de instalaciones eléctricas, diagnóstico integral de la infraestructura de la Sede, instalación de cámaras de seguridad, instalación de teléfonos IP, pintura de las diferentes instalaciones, remodelaciones de diversas de áreas y espacios, remodelaciones para dar cumplimiento a la Ley 7600, renovación de equipos de cómputo en todos los laboratorios, renovación de la flotilla vehicular, reparación y restauración de instalaciones y equipo.

En 2011, se logró la aprobación por parte de la Rectoría de una asignación presu-puestaria por la suma de ¢592.602.144, con la finalidad de iniciar la remodelación de los edificios de la Dirección y de la Coordinación de Vida Estudiantil, así como del edificio 1 de laboratorios, la cual forma parte del proyecto global para la remodelación total de las instalaciones del Recinto de San Ramón.

Asignación de plazas docentes y administrativas, período de 2004 a 2012

En el período de 2004 a 2012, en la Sede de Occidente se logró asignar una cantidad total de plazas por 56,5 TC, distribuidas de la siguiente manera: 23,25 TC en plazas administrativas y 33,25 TC en plazas docentes.

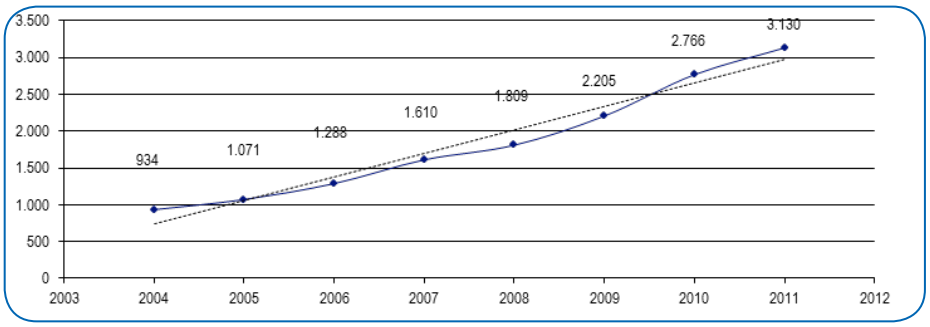
Sede de Guanacaste

Logros principales, período de 2006 a 2011

Presupuesto

En 2011, el presupuesto de la Sede de Guanacaste llega a alcanzar un incremento de 3.3 veces mayor que la cifra con que se contaba en 2004, según se muestra en la siguiente gráfica.

Gráfica N° 121
Sede de Guanacaste
Tendencia crecimiento de presupuesto (millones de colones), Período 2004 a 2011



Infraestructura

Durante los últimos 6 años, en la Sede de Guanacaste se ha llevado a cabo la construcción de diversas obras de infraestructura.

Dentro de las obras más importantes, destaca la construcción en 2005 y equipamiento del edificio del Auditorio, el cual consta además de 2 bodegas para equipo audiovisual. La Facultad de Bellas Artes colaboró para la realización de un mural en el vestíbulo de la edificación.

Otra obra importante es la construcción en 2008 de un nuevo pabellón de 4 aulas, al cual se le construyeron también pasos a cubierta que lo conectan con los módulos de aulas ya existentes.

En 2009 se construyó asimismo el edificio del Centro Infantil, que ha venido a representar un fortalecimiento sustantivo en los servicios que se proporcionan a la comunidad estudiantil para favorecer la permanencia y la culminación satisfactoria de los estudios.

También es importante resaltar la construcción del Taller de Mantenimiento y el Almacén de Suministros, proyecto que se llevó a cabo entre 2009 y 2010. De igual manera, la construcción en 2007 del Laboratorio de Radioastronomía, en el Recinto de Santa Cruz. Ambas son obras que vienen fortalecer de manera significativa la disposición de infraestructura, para llevar a cabo en mejores condiciones la labor de gestión y el desarrollo de la investigación que se realizan en la Sede.

Otras obras importantes construidas en el período en mención y que han venido a mejorar de manera significativa la disposición de infraestructura en la Sede son las siguientes: 2 cabinas para 10 estudiantes cada una en el Recinto de Santa Cruz, 2 senderos para bicicletas y para peatones, acondicionamiento de la Casa de la Cultu-ra de Tilarán para la Etapa Básica de Música, adoquinado del parque de la Direc-ción, cambio de la fachada sur de la Biblioteca (en aluminio y ventanas corredizas), cambio de red eléctrica en el Recinto de Santa Cruz, cambio de ventanas en aulas, laboratorios y sala de estudios de la Biblioteca, cambio total de herrajes y marco de aluminio en la Soda, cambio total de ventanales en la soda, la dirección y la sala de sesiones, cambio de totalidad de láminas de zinc en edificio administrativo, casetas de vigilancia, cubículos de docentes, instalación de línea telefónica con Internet en el Recinto de Santa Cruz, muro de piedra y portones en la entrada principal de la Sede, parqueo de bicicletas, puente vehicular en instalaciones deportivas, rampas para personas discapacitadas, unificación de la Red IP con la Sede “Rodrigo Facio”, asignándose 200 líneas más.

La Sede mantiene una constante labor de remodelación de la infraestructura y equipo: acondicionamiento de aulas e instalación de equipo de cómputo y proyectores, adecuación de espacios físicos para oficinas y aulas, adquisición de equipo informático y computacional, adquisición y dotación de mobiliarios, cambio de instalaciones eléctricas, instalación de cámaras de seguridad, instalación de teléfonos IP, pintura de las diferentes instalaciones, remodelaciones de diversa índole en todas las instalaciones de la Sede y para dar cumplimiento a la Ley 7600, renovación de equipos de cómputo en todos los laboratorios, renovación de la flotilla vehicular, reparación y restauración de instalaciones, equipo y mobiliario.

Asignación de plazas docentes y administrativas, período de 2004 a 2012

En el período de 2004 a 2012, en la Sede de Guanacaste se logró asignar una cantidad total de plazas por 37 TC, distribuidas de la siguiente manera: 14,5 TC en plazas administrativas y 22,5 TC en plazas docentes.

Recinto de Golfito

Infraestructura.

La planta física del Recinto recibe mantenimiento constante desde hace dos años.

En 2008, la Vicerrectoría de Investigación iniciará un proyecto de construcción de un nuevo edificio para aulas y laboratorios, así como mejorar y ampliar las residencias estudiantiles, necesarias para poder ampliar la oferta académica de grado en el Recinto. Se busca impulsar 2 programas dirigidos a técnicos y profesionales de la zona, quienes no requieren de este tipo de servicio:

1) Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa;

2) Una promoción del plan especial de Bachillerato en Bibliotecas Educativas para técnicos graduados de la Universidad Estatal a Distancia y de la Universidad Nacional.

Equipamiento del Laboratorio de Cómputo. La Vicerrectoría de Docencia ha mantenido en 2007 una labor de comunicación constante con la Oficina de Suministros, con el fin de hacer efectiva la entrega de las computadoras faltantes para el equipamiento del Laboratorio de Cómputo del Recinto.

A finales de 2009, la Vicerrectoría de Docencia proporcionó un apoyo presupuestario por aproximadamente ¢17.500.000,00, acción que también permitió mejorar las condiciones de las residencias estudiantiles y de docentes.

Igualmente, se coordinó con la Sección de Análisis Administrativo de la Vicerrectoría de Administración, un estudio sobre la organización y funcionamiento del Recinto de Golfito, como estrategia para el desarrollo y fortalecimiento organizacional. Dicho estudio determinó la necesidad de acciones inmediatas, así como de otras que demandan atención en el corto y mediano plazo. Entre las acciones prioritarias se definieron las siguientes:

Es prioritario el acondicionamiento eléctrico para soportar los desarrollos en mobiliario y equipamiento. Para ello se requiere evaluar los usos y requerimientos de los diferentes espacios, en cada uno de los edificios del campus.

Factores críticos identificados en el área administrativa destacan la insuficiencia de recurso humano, en los diferentes servicios y desde un enfoque al usuario. La coordinación y articulación con los sistemas administrativos institucionales es una necesidad urgente.

La infraestructura del Recinto y su capacidad instalada requiere un plan operativo de corto y mediano plazo, que permita el mantenimiento correctivo y preventivo. Esta acción se propone llevarla a cabo en estrecha coordinación con el proyecto de recuperación del patrimonio arquitectónico de las instalaciones ubicadas en el Barrio Latino.

Necesidad de recurso humano en el área estudiantil, para lograr un nivel de atención integral al estudiante en las condiciones de alimentación, salud, biblioteca, conectividad remota a sistemas de información e Internet, multimedia, televisión por cable, entre otras. Se identificaron además necesidades de espacio y recursos para la recreación, esparcimiento y actividades deportivas y culturales.

Realizar un plan de mejora, con la finalidad de identificar necesidades y las correspondientes prioridades. La principal demanda consiste en la adecuación de la planta física, del mobiliario y equipamiento; los apoyos con recursos para la atención de servicios administrativos al personal académico, la programación y realización de giras y, en general, condiciones básicas para el desarrollo de las actividades académicas en el Recinto.

Trabajos urgentes de acondicionamiento eléctrico y de planta física de los edificios 4657, 4658, 4625 y 4663.

Según entrevistas realizadas a los funcionarios del Recinto, las necesidades consideradas como más importantes y prioritarias son las siguientes:

Biblioteca con recurso humano especializado.

Capacitación en procesos administrativos y de mantenimiento.

División del trabajo (delimitación de funciones).

Equipos: aire acondicionado, servidores, dispositivos inalámbricos, generador eléctrico, Internet para residencias.

Espacio físico propio (privado) y áreas de comedor.

Estabilidad en el cargo.

Estructura organizativa con funciones definidas.

Estudio de puestos: clasificación y valoración de puestos, división del trabajo, estabilidad de los puestos, nombramientos con cargo al presupuesto ordinario.

Fortalecer el servicio de salud para los estudiantes, incluida una estrategia para generar estilos de vida saludables y acciones preventivas sobre alcoholismo y fármaco-dependencia.

Generar espacios para las actividades de recreación estudiantil.

Herramientas de trabajo: sistemas automatizados (SAE), líneas telefónicas, herramientas para el área de mantenimiento, mantenimiento de zonas verdes, plataforma y recursos informáticos (conectividad e Internet).

Mejoramiento de infraestructura: sistema eléctrico, evaluación integral del edificio administrativo, bodegas y áreas de comedor en un solo espacio, áreas de trabajo adecuadas, taller de mantenimiento, mobiliario adecuado, mejorar condiciones del lugar de alimentación de la población estudiantil, mejoras en las residencias estudiantiles.

Mobiliario para las diferentes áreas de trabajo y para la cocina del personal administrativo.

Nombramiento del Director o Directora del Recinto.

Presupuesto que permita el fortalecimiento de los recursos humanos y la adquisición de materiales para su buen funcionamiento y para los procesos que se realizan en Vida Estudiantil, lo mismo que para atender las necesidades en general de fortalecimiento y consolidación del Recinto.

Realizar mejoras en las residencias estudiantiles.

Recursos administrativos: personal asistencial para la Jefatura Administrativa; personal de conserjería; chofer; biblioteca (al menos medio tiempo); Psicología para el apoyo en los procesos de Vida Estudiantil; sustitución del cargo de coordinador de los servicios de Vida Estudiantil (por jubilación de la titular a partir de enero de 2010); personal de seguridad.

Recursos de Psicología, Trabajo Social y Orientación para la atención de los estudiantes y para atender estudiantes en condición de pobreza extrema.

Rótulo de identificación del Recinto de Golfito.

Servicio de cocina para estudiantes y docentes.

Sistematizar el ingreso de salida de materiales para mejorar el stock.

En octubre de 2009, el Consejo de Rectoría acordó realizar una reforma a la estructura orgánica del Recinto, en 3 niveles básicos: a) Dirección Superior; b) Coordinación de las Funciones Sustantivas; c) Áreas de Gestión de Apoyo: servicios estudiantiles y administrativos.

La Dirección del Recinto se ejerce en línea jerárquica directa dependiente de la Rectoría. El Consejo Académico constituye un órgano colegiado que integra y articula la gestión de las funciones sustantivas.

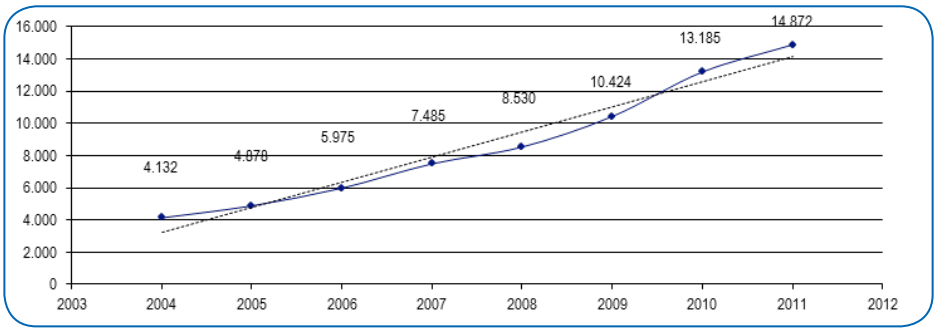
La Coordinación Académica se ejerce en línea jerárquica directa dependiente de la Dirección, con una relación y unidad de mando funcional con las coordinaciones de carreras y los programas y proyectos de acción social e investigación.

Por su parte, el Área de Gestión de Apoyo la integran una Unidad Coordinadora de los Servicios Estudiantiles y una Unidad Coordinadora de los Servicios Administrativos.

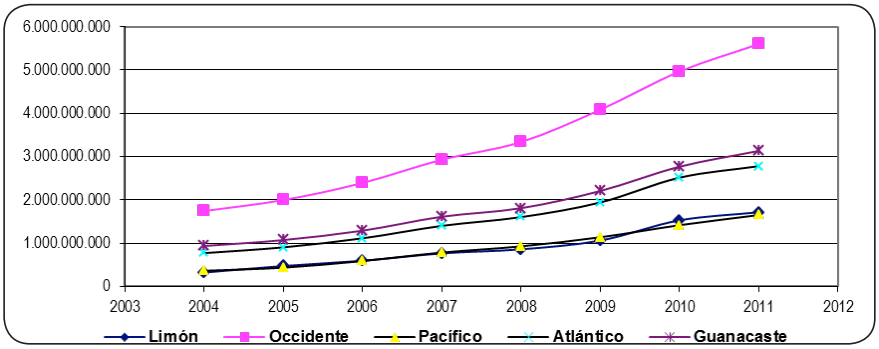
En 2011 se realizó la adquisición de equipo y mobiliario diverso y se realizaron obras de remodelación y de acondicionamiento de espacios en distintas áreas de las instalaciones del Recinto.

Se tuvo también la visita de representantes de la OEPI para evaluar la necesidad del Laboratorio de Idiomas.

Gráfica N° 122
Sedes Regionales
Tendencia integrada de crecimiento de presupuesto (millones de colones), Período de 2004 a 2011



En términos generales, el presupuesto integrado de las Sedes Regionales se incrementó a 2011 en 3,55 veces, con respecto a la cifra con que se disponía en 2004.

Las cifras para la Sede de Limón y la Sede del Pacífico son casi las mismas, razón por la cual cada curva se confunde con la otra.

Gráfica N° 123
Sedes Regionales
Tendencia comparativa de crecimiento de presupuesto, período 2004 a 2011