



20 horas asistente

Rectoría requiere de una persona estudiante del Área de Administración Pública, Administración de Empresas o Ingeniería Industrial, durante el II Ciclo 2021, para colaborar en labores de apoyo a la Contraloría de Servicios y Mejora Continua.

Requisitos obligatorios:

- Ser estudiante regular.
- Promedio ponderado anual mínimo de 8.0.
- Matrícula de al menos 9 créditos en el II Ciclo 2021.
- Tener aprobados al menos 60 créditos del plan de estudios

Preferiblemente con conocimientos en:

- Atención al usuario.
- Paquetes computacionales.
- Manejo de hojas de cálculo y gráficos.
- Preparación de estadísticas.

Fechas de convocatoria: del 11 al 14 de octubre de 2021.

Las personas interesadas deben enviar su curriculum a: estefanie.coto@ucr.ac.cr en las fechas indicadas.

Más información al 2511-1306